СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на „ШКОЛОТО" ЕООД
ЕИК: 202127265

към 31.12.2015 година

АКТИВ

ПАСИВ

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Суми (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Суми (хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
А. Записан, но невнесен капитал			А. Собствен капитал		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			V. Натрупана печалба (загуба) от минали години		
I. Нематериални активи			Непокрита загуба	-2	-2
II. Дълготрайни материални активи			Общо за група V	-2	-2
III. Дългосрочни финансови активи			VI. Текуща печалба (загуба)		
IV. Отсрочени данъци			Общо за раздел А	-2	-2
В. Текущи (краткотрайни) активи			Б. Задължения		
1. Материални запаси			Други задължения	2	2
II. Вземания			До 1 година	1	1
III. Инвестиции			Над 1 година	1	1
IV. Парични средства			Общо за раздел Б	2	2
Г. Разходи за бъдещи периоди			До 1 година	1	1
			Над 1 година	1	1
			В. Финансирания и приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА АКТИВА	0	0	**СУМА НА ПАСИВА**	0	0

Дата на съставяне на отчета:

30.03.2016

Съставител : **/Елена Георгиева/**

Ръководител : **/Вера Червенякова/**

Школото ЕООД Shkolото Ltd.

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на „ШКОЛОТО" ЕООД
ЕИК: 202127265

към 31.12.2015 година

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.)	
Наименование на разходите	Текуща година	Предх. година	Наименование на приходите	Текуща година	Предх. година
А. Разходи			**А. Приходи**		
I. Разходи за оперативна дейност			**I. Приходи от оперативна дейност**		
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч. :	2	2	**1. Нетни приходи от продажби, в т.ч. :**	2	2
б) външни услуги	2	2	а) Услуги	2	2
Разходи за персонала			***Общо за група I***	2	2
Общо за група I	2	2	**Б. Загуба от обичайна дейност**		
Общо разходи	2	2	***Общо приходи***	2	2
ВСИЧКО	2	2	**ВСИЧКО**	2	2

Дата на изготвяне на отчета:

30.03.2016

Съставител: /Елена Георгиева/

Ръководител : /Вера Червенякова/

ШКОЛОТО ЕООД Shkolото Ltd.

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
на „ШКОЛОТО" ЕООД
ЕИК: 202127265

към 31.12.2015 година

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпре-делена печалба	Непокрита загуба		
а	i	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период									-2		-2
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	0	0	0	0	0	0	0	0	-2		-2
Други изменения в собствения капитал											
Салдо към края на отчетния период	0	0	0	0	0	0	0	0	-2	0	-2
Собствен капитал към края на отчетния период	0	0	0	0	0	0	0	0	-2	0	-2

30.03.2016

Съставител : /Елена Георгиева/

Ръководител: /Вера Червенякова/

Школото ЕООД * Shkolото Ltd. *

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ

на „ШКОЛОТО" ЕООД

ЕИК: 202127265

към 31.12.2015 година

Показатели	Отчетна стойност на дълготрайните активи					Последваща оценка		Преоценена стойност	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12+13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	в началото на периода	на постъпилите през периода	в т.ч. на постъпили от внос и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода	увеличение	намаление		
	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Дълготрайни материални активи	**0**				**0**			**0**				**0**			**0**	**0**
Обща за група I:	**0**				**0**			**0**				**0**			**0**	**0**
II. Дълготрайни нематериални активи	**0**				**0**			**0**				**0**			**0**	**0**
Обща за група II:	**0**				**0**			**0**				**0**			**0**	**0**
ОБЩ СБОР :	**0**				**0**			**0**				**0**			**0**	**0**

Дата на съставяне на отчета:

30.03.2016

Съставител : **/Елена Георгиева/**

Ръководител: **/Вера Червенякова/**

ШКОЛОТО ЕООД * Shkolото Ltd. *

„ШКОЛОТО" ЕООД

Счетоводната политика

I. Обща Информация

Наименование на предприятието „ШКОЛОТО" ЕООД

Държава на регистрация на предприятието: Република България

Седалище и адрес на регистрация: Република България, Столична община, град София, район р-н Възраждане ,ж.к. Зона Б-18, Зайчар No 125, бл. -, вх. -, ет. 1, ап. 1

Адрес за кореспонденция : Република България, Столична община, град София, район р-н Възраждане ,ж.к. Зона Б-18, Зайчар No 125, бл. -, вх. -, ет. 1, ап. 1

Управител на "ШКОЛОТО" ЕООД е:
Вера Емилова Червенякова

Собственик на капитала на дружеството е :
Вера Емилова Червенякова

Предмет на дейност

Предметът на дейност на дружеството е :Търговска дейност; консултантски услуги; обучения; търговско представителство и посредничество; както и всякаква друга дейност, която не е забранена от закона /сделките, за които се изисква разрешително, лицензия или регистрация ще бъдат извършвани след получаването на съответното разрешително, лицензия или регистрация/

База за изготвяне на финансовите отчети

Предприятието води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия.

II.

1.Дълготрайни активи

1.1.Дълготрайни материални активи

Като дълготрайни материални активи се отчитат активи, които отговарят на критериите на СС16 и имат стойност при придобиването равна или по-висока от 700 лв. Активите които имат стойност по-ниска от посочената се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване в съответствие с одобрена счетоводна политика. Всеки ДМАктив се оценява при придобиването му по цена на придобиване определена в съответствие с изискванията на СС16.
Последващото оценяване се извършва въз основа не препоръчителен подход, т.е. цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка.

Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за приходи и разходи за съответния период.
Последващите разходи свързани с отделен дълготраен материален актив се отчита в увеличение на балансовата сройност на актива, когато е вероятно предприятието да придобие икономически изгоди над първоначално оценената стандартна ефективност. Във Всички останали случаи последващите разходи се признават за разход за периода, в който са направени.

1.2.Дълготрайни нематериални активи

ДНМА са представени в счетоводния баланс по цена на придобиване (себестойност), намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценки. (СС 38)

Дружеството използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални и нематериални активи (съгласно СС4). Амортизациите им са начислявани като последователно е прилаган линейният метод. По групи активи са прилагани следните норми:

	Амортизационна норма в %	Полезен живот в години
Съоръжения	10 %	10 г.
Компютърна техника	50 %	2 г.
Транспортни средства	10 %	10 г.
Други ДМА	15 %	6.7 г.
ДНМА	15 %	6.7 г.

През годината не са извършвани промени в прилаганите норми на амортизация в сравнение с предходната отчетна година.

2.Вземания

Като кредити и вземания възникнали първоначално в предприятието се класифицират вземания възникнали от директно предоставяне на услуги, пари или парични еквиваленти на дебитори.
Първоначално тези вземания и кредити се оценяват по себестойност.
След първоначалното признаване кредитите и вземанията от клиенти и доставчици които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.
Кредитите и вземанията от клиенти и доставчици които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договор.

Като краткосрочни се класифицират вземания които са:

- Без фиксиран падеж
- Със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет

Като Дългосрочни се класифицират вземания които са със фиксиран падеж и отстатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на годишния финансов отчет.

3.Парични средства

Паричните средства и паричните еквиваленти включват наличности: в каса и разплащателни сметки.
За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%);
- получените лихви по разплащателни сметки са представени в оперативната дейност.
- платеният ДДС по покупки на дълготрайни активи се посочва като плащане към доставчици към паричните потоци от оперативна дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в оперативните потоци на дружеството за съответния период (месец).

4.Собствен капитал

Собственият капитал на дружеството се състои от:
Основен капитал – представен по номинална стойност съгласно Удостоверение от Агенцията по вписванията.

5.Задължения

Класифициране на задължения:

- Като финансови пасиви възникнали първоначално в предприятието се класифицират задължения от директно предоставяне на услуги, пари или парични еквиваленти от кредитори.

Първоначално тези задължения и кредити се оценяват по себестойност.
Слвд първоначалното признаване финансовите пасиви към клиенти и доставчици които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

- Дружеството няма приета политика да начислява дългосрочни доходи на персонала.
- Текущи данъчни задължения са задължения на предприятието във връзка с прилаганетона данъчното законодателство. Представени са по стойност в съответствие с правилатана съответния данъчен закон за определяне на стойността на всеки вид данък.

6. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Към дружеството няма създаден и функциониращ частен доброволен осигурителен фонд.

Осигурителните и пенсионни планове, прилагани от дружеството в качеството му на работодател, се основават на българското законодателство и са планове с дефинирани вноски.
Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки, (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях или е изпълнил необходимите условия) се признават като разход в отчета за доходите в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки) в размер на недисконтираната им сума. Дължимите от дружеството вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение в

недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.
Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на действащото осигурително законодателство и сключените КТД. Използавните размери на осигурителните вноски са утвърдените със Закона за бюджета на ДОО за съответната година и разпределението им между работодателя и осигурените лица.(СС19)

7.Данъчно Облагане

Текущите данъчни активи и пасиви са тези задължения или вземания от бюджета , които се отнасят за текущия и предходни периоди и които не са платени/възстановени към датата на баланса.
Разходът за данък представлява сумата от текущия данък от печалбата, изменеията на активите и пасивите по отсрочени данъчци и преизчисленията, признати през текущия период на текущи данъци от печалбата за предходни периоди.
Текущия данък от печалбата представлява сумата на данъците от печалбата, които са определени като дължими /възтановими/ по отношение на данъчната печалба /загуба/ за периода.
Текущия данък се определя на базата на данъчната ставка в сила към датата на баланса.
Данъчната печалба е печалбата за периода, определна съгласно установените от действащото данъчно законодателство правила, на основата на която се определя размерът на дължимите данъци. Данъчната печалба се определя и декларира с годишна данъчна декларация за съответния период.(СС12)

Отсрочени данъци върху печалбата

Осрочените данъци се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод, за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.
Представят се в баланса като нетекущи активи или пасиви и като разход/приход за данък в отчета за приходите и разходите.

8.Печалба, загуба за отчетния период. Извънредни статии

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако счетоводен стандарт изисква или позволява друго.
Печалбата за отчетния период включва – печалба от обичайната дейност.

9.Разходи

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят по функционлано предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности. Признаването на разходите за разход за текущия период се извършва при начилсяване на съответстващите им приходи.
Към разходите за дейността се отнасят и финансови разходи които дружеството отчита и са свързани с обичайната дейност.
Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни разходи само такива разходи които са ясно отграничени от обичайната дейности поради което не се очаква да се повтарят често.
Разходите се отчитат на принципана текущото начилсяване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящото за плащане.

10.Приходи

Дружеството отчита текущо приходите от обичайна дейност по видове.
Признаването на приходите се извършва при спазване на приета счетоводна политика за следните видове приходи:
При извършване на краткосрочни услуги – при завършване на съответната услуга и приемане на работата от клиента.
При дългосрочни услуги на базата на етап на завършен договор.
При продажба на стоки – при предаването на стоката на клиента.
Приходите от наеми се признават на времева база за срока на договора.
Към приходите от обичайна дейност за дружеството се отнасят и финансовите приходи.
Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни приходи само такива приходи, които са ясно ограничими от обичайната дейност и поради това не следва да се повтарят често.
Приходите се отчитат на принципа на текущото начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване.

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако друг стандарт изисква или позволява друго.(СС18)

11.Отчет за паричния поток

Приетата политика за отчитане на и представяне на паричните потоци по прекия метод СС7. Паричните потоци се класифицират като парични потоци от:

- Оперативна дейност;
- Инвестиционна дейност;
- Финансова дейност;

13.Отчет за промените в собствения капитал

Приета е счетоводна политика да се изготвя отчета чрез включване на :
Нетна печалба и загуба за периода
Салдо на нерзапределена печалба както и движения за периода
Всички статии на приходи и разходи, печалба или загуба, които в резултат на действащите СС се признава директно в собствения капитал.
Кумулативен ефект от промените в счетоводната политика и грешки в съответствие с СС 8
Настъпилите промени в резултат на всички изменение по всички елементи на собствения капитал.

Счетоводната политика е отворена система и се променя в зависимост от промените в счетоводната нормативна база и данъчните закони.

Съставител:
30.03.2016

Ръководител:

Годишен доклад за дейността на предприятие с фирма „ШКОЛОТО" ЕООД

Ръководството представя своя годишен доклад и годишен финансов отчет към 31.12.2015 година, изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА

Дружество с фирма „ШКОЛОТО" ЕООД е регистрирано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с предмет на дейност : Търговска дейност; консултантски услуги; обучения; търговско представителство и посредничество; както и всякаква друга дейност, която не е забранена от закона.

Дейността се осъществява в гр. София.

СТРУКТУРА НА ОСНОВНИЯ КАПИТАЛ

Дружеството е с капитал 100 лева, разпределен към датата на финансовия отчет както следва:

Собственици	Дялово участие	Номинална стойност
Вера ЕмиловаЧервенякова	100%	1,00 лв.

РЕЗУЛТАТИ ЗА ТЕКУЩИЯ ПЕРИОД

През 2015 година дружеството реализира загуба в размер на 309,80 лева / триста и девет лева и 80 ст./.

Приходите на дружеството са реализирани в резултат на провеждани през годината образователни учебни курсове по български език и литература и математика и са в размер на 2 хлв.

Разходи за материали няма.

Разходите за външни услуги на дружеството представляват разходи за счетоводно обслужване (2 хлв.) .

ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ И УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА

Основните финансови активи на дружеството са оборотни средтсва от предоставяните услуги и парични средства от предоставена допълнителна парична вноска на основание чл. 134 във връзка с чл. 137, ал. (1), точка 9 от Търговския закон от едноличния собственик на капитала Елица Пламенова Червенякова.

В хода на обичайната си дейност дружеството е изложено на различни финансови рискове, най-важните от които са: ***валутен,кредитен и ликвиден риск***. Затова общото управление на риска е фокусирано върху прогнозиране на резултатите от определени области на финансовите пазари за постигане на минимизиране на потенциалните отрицателни ефекти, които биха могли да се отразят върху финансовите резултати. Финансовите рискове текущо се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми, за да се определят адекватни цени на услугите, предоставяни от дружеството , да се оценят адекватно формите на поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск.

Кредитен риск

Кредитен риск е рискът от загуба поради неплащане на задълженията на длъжник. Дружествата носят този риск когато не изискват първоначално или на момента плащане за продукти или услуги. Когато една компания първо доставя продуктите и/или услугите и изисква плащане след това, тя автоматично носи риска от не получаване на плащането от клиента за периода от доставка до получаване на средствата.

Ликвиден риск

Ликвидният риск представлява риска от невъзможността на фирмата да посрещне текущите и потенциалните си задължения, свързани с плащания, когато те са дължими, без да понесе неприемливи разходи. Дружеството планира разходите си в дългосрочен план на база на наличните парични средства, като по този начин свежда до минимум този вид риск.

Валутен риск

Валутният риск не е от значение за дружеството , тъй като то не притежава парични средства във валута на каса или в банкова сметка.

СТОПАНСКИ ЦЕЛИ ЗА 2016 ГОДИНА

„Школото " ЕООД възнамерява да продължи да развива дейността си в областта на услугите - провеждане на учебни курсове. Дружеството ще инвестира в реклама с цел привличане на повече клиенти .

ВАЖНИ СЪБИТИЯ НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

В дружеството няма настъпили съществени събития, след датата на която е съставен годишния финансов отчет.

София, 30.03.2016г. Управител:

