ЕИК по БУЛСТАТ
1 1 9 6 1 7 7 8 5

СПРАВКА
ЗА ДАНЪЦИ ОТ ПЕЧАЛБАТА ВЪРХУ ВРЕМЕННИ РАЗЛИКИ ЗА 2005 ГОДИНА

(Хил. левове)

Видове временни разлики	Код на реда	За увеличаване на облагаемата печалба			За намаляване на облагаемата печалба		
		суми на временни разлики	суми на данъците		суми на временните разлики	суми на данъците	
			данък за общините	данък върху печалбата		данък за общините	данък върху печалбата
а	б	1	2	3	4	5	6
I. В началото на годината	40						
А. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации	41						
2. От обезценка на материални запаси	42						
3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО	43						
4. Провизии	44						
5. Загуба	45						
6. Други разлики	46						
Общо А (1+2+3+4+5+6)	47						
Б. Облагаеми	48						
II. Възникнали през годината	49						
А. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации	50						
2. От обезценка на материални запаси	51						
3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО	52						
4. Провизии	53						
5. Загуба	54						
6. Други разлики	55						
Общо А (1+2+3+4+5+6)	56						
Б. Облагаеми	57						
III. Признати през годината	58						
А. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации	59						
2. От обезценка на материални запаси	60						
3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО	61						
4. Провизии	62						
5. Загуба	63						
6. Други разлики	64						
Общо А (1+2+3+4+5+6)	65						
Б. Облагаеми	66						

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

"ТРОДОРА - 2" СЛИВЕН ООД

(Хил. левове)

Видове временни разлики	Код на реда	За увеличаване на облагаемата печалба			За намаляване на облагаемата печалба		
		суми на временни разлики	суми на данъците		суми на временните разлики	суми на данъците	
			данък за общините	данък върху печалбата		данък за общините	данък върху печалбата
а	б	1	2	3	4	5	6
IV. Корекции на временни разлики	67						
А. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации	68						
2. От обезценка на материални запаси	69						
3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО	70						
4. Провизии	71						
5. Загуба	72						
6. Други разлики	73						
Общо А (1+2+3+4+5+6)	74						
Б. Облагаеми	75						
V. В края на годината	76						
А. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната квота и данъчно признатите амортизационни разходи за амортизации	77						
2. От обезценка на материални запаси	78						
3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО	79						
4. Провизии	80						
5. Загуба	81						
6. Други разлики	82						
Общо А (1+2+3+4+5+6)	83						
Б. Облагаеми	84						

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

"ТЕОДОРА - 2" СЛИВЕН ООД

Дата: 14.03.2006 Ръководител: Грозе Теодоров Грозев

Съставител: Димитер Теодоров Бедняков (име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Пеня Тимофеева Сухатова (име, презиме, фамилия) 622377 (телефон)

ЕИК по БУЛСТАТ
1 1 9 6 1 7 7 8 5

СПРАВКА
ЗА ФИНАНСОВИТЕ РЕЗУЛТАТИ ЗА 2005 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума
а	б	1
А. Неразпределена печалба		
I. Неразпределена печалба към 1.01.	091	117
II. Увеличение на неразпределената печалба за сметка на:		
1. Печалбата от предходната година	092	
2. Приложение на препоръчителния подход за отразяване на грешки, промени в счетоводната политика и др.	093	
3. Прехвърляне на преоценъчен резерв за отписани активи	094	
4. Други източници	095	
Обща сума II	090	117
III. Разпределение на печалбата от минали години за:		
1. Покриване на загуба от минали години	101	
2. Резерви	102	
3. Дивиденти	103	
в това число: - държавата	104	
4. Дарения	105	
5. Увеличаване на основния капитал	106	
6. Други цели	107	(4)
7. Неразпределена печалба	108	
Обща сума III	100	(4)
IV. Неразпределена печалба към 31.12.	110	113
Б. Непокрита загуба		
I. Непокрита загуба към 1.01.	111	
II. Увеличение на загубата за сметка на:		
1. Прехвърляне на загуба от предходната година	112	
2. Други	113	
Всичко за II	120	
III. Покриване на загуби от минали години за сметка на:		
1. Неразпределена печалба от минали години	121	
2. Резерви	122	
3. Основен капитал	123	
Обща сума III	130	
IV. Непокрита загуба към 31.12.	140	
В. Финансов резултат от текущата година		
1. Печалба	151	13
2. Загуба	152	

Забележка: В справката се оповестява разпределението на печалбата от минали години (покриването на загуби от минали години) без печалбата (загубата) от текущата година, посочена в раздел "Собствен капитал" група "Финансов резултат".

Дата: 14.02.2006

Ръководител: Грозьо Тодоров Грозев

Съставител: Димитер Тодоров Болджиев (име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Ваня Триофонова Султанова (име, презиме, фамилия) 622377 (телефон)

Нефинансови предприятия СЧБ-1 29

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

"ТЕОДОРА - 2" СЛИВЕН ООД

ЕИК по БУЛСТАТ
119617785

СПРАВКА
ЗА ИЗВЪНРЕДНИТЕ ПРИХОДИ И РАЗХОДИ ЗА 2005 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума
а	б	1
I. Извънредни приходи		
1. Получени застрахователни обезщетения	31	
2. Други	32	5
Обща сума I	**33**	5
II. Извънредни разходи		
1. Разходи за природни и други бедствия	34	
2. Разходи за принудително отчуждаване на активи	35	
3. Други	36	
Обща сума II	**37**	

Дата: 14.03.2006 Ръководител: [illegible] [illegible]

Съставител: Димитър Тодоров Бояджиев (име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: [illegible] (име, презиме, фамилия) 622377 (телефон)

"ТЕОДОРА - 2" СЛИВЕН ООД

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

"ТЕОДОРА - 2" СЛИВЕН ООД

26 Нефинансови предприятия/СЧБ 1

Отчетна единица: „Теодора-2" ООД
Гр. (с.) Сливен
Община Сливен

ЕИК по БУЛСТАТ
1 1 9 6 1 7 7 8 5			

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ КЪМ 31.12.2005 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Основен капитал	Резерви					Финансов резултат		Резерв от преводи	Общо собствен капитал
			премии от емисия	резерв от последващи оценки на активи и пасиви	целеви резерви			печалба	загуба		
					общи	специализирани	други				
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Салдо в началото на отчетния период	01	5						117			112
Изменения за сметка на собствениците	02										
в това число:											
- увеличение	03										
- намаление	04										
Финансов резултат за текущия период	05							13			13
Разпределение на печалбата	06										
в т. ч. за дивиденти	07										
Покриване на загуба	08										
Последващи оценки на дълготрайни материални активи	09										
в това число:											
- увеличение	10										
- намаление	11										
Последващи оценки на финансови активи и инструменти	12										
в това число:											
- увеличение	13										
- намаление	14										

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

„ТЕОДОРА-2" СЛИВЕН ООД

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Основен капитал	Резерви					Финансов резултат		Резерв от преводи	Общо собствен капитал
			премии от емисия	резерв от последващи оценки на активи и пасиви	целеви резерви			печалба	загуба		
					общи	специализирани	други				
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Промени в счетоводната политика, грешки и други	15							(4)			(4)
Други изменения в собствения капитал	16										
Салдо към края на отчетния период	17	5						126			131
Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	18										
Промени от преизчисляване на финансови отчети при свръхинфлация	19										
Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период	20	5						126			131

Дата: 14.02.06

Ръководител: Трудко Тодоров Трудев

Съставител: Димитър Тодоров Бояджиев (име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Ваня Трифонова Сулатова (име, презиме, фамилия) 622377 (телефон)

"ТЕОДОРА - 2" СЛИВЕН ООД

"ТЕОДОРА - 2" СЛИВЕН ООД

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ЕИК по БУЛСТАТ
1 1 9 6 1 7 7 8 5

СПРАВКА ЗА ЦЕННИТЕ КНИЖА КЪМ 31.12.2005 ГОДИНА

Вид на справката:

(Хил. левове)

	Показатели	Код на реда	Вид и брой на ценните книжа			Стойност на ценните книжа			
			обик-новени	привиле-гировани	конверти-руеми	отчетна стойност	преоценка		преоценена стойност (4 + 5 - 6)
							увели-чение	нама-ление	
	а	б	1	2	3	4	5	6	7
I.	**Краткосрочни финансови активи в ценни книжа**								
	1. Акции, без тези във взаимни фондове	3001							
	от тях котирани на финансовите пазари	3002							
	2. Акции във взаимни фондове	3003							
	от тях котирани на финансовите пазари	3004							
	3. Изкупени собствени акции	3005							
	4. Облигации	3006							
	5. Изкупени собствени облигации	3007							
	6. Държавни ценни книжа	3008							
	7. Компенсаторни инструменти	3009							
	8. Други документи и права	3010							
	Обща сума I	3020							

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

"ТЕОДОРА - 2" СЛИВЕН ООД

(Хил. левове)

	Показатели	Код на реда	Вид и брой на ценните книжа			Стойност на ценните книжа			
			обик-новени	привиле-гировани	конверти-руеми	отчетна стойност	преоценка		преоценена стойност (4 + 5 - 6)
							увели-чение	нама-ление	
	а	б	1	2	3	4	5	6	7
II.	**Дългосрочни финансови активи в ценни книжа**								
	1. Акции, без тези във взаимни фондове	3031							
	от тях котирани на финансовите пазари	3032							
	2. Акции във взаимни фондове	3033							
	от тях котирани на финансовите пазари	3034							
	3. Облигации	3035							
	4. Държавни ценни книжа	3036							
	5. Инвестиционни бонове	3037							
	6. Компенсаторни инструменти	3038							
	7. Други документи и права	3039							
	Обща сума II	**3040**							

Забележка: Справката за ценните книжа съдържа обобщена информация за притежаваните ценни книжа на предприятието.
Предприятията, които притежават чуждестранни ценни книжа с характер на дългосрочни инвестиции, съставят допълнително отделна справка.
Кодирането в полето "Вид на справката" се извършва от териториалните статистически бюра.

Дата: 14.01.2006

Ръководител: Грозьо Жодоров Грозев

Съставител: Димитер Жодоров Бъдинов (име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Вени Приоровна Султанова (име, презиме, фамилия) 622377 (телефон)

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

"ТЕОДОРА - 2" СЛИВЕН ООД

"ТЕОДОРА - 2" СЛИВЕН ООД

Нефинансови предприятия/СЧС 6025

ЕИК по БУЛСТАТ
119617785

СПРАВКА ЗА УЧАСТИЯТА В КАПИТАЛИТЕ НА ДРУГИ ПРЕДПРИЯТИЯ КЪМ 31.12.2005 ГОДИНА

(Хил. левове)

	Показатели	Код на реда	Размер на съучастието	Размер на съучастието под формата на дялове	Размер на съучастието в ценни книжа, приети за търговия на фондовата борса	Размер на съучастието в ценни книжа, неприети за търговия на фондовата борса
	а	б	1	2	3	4
А.	Съучастия в предприятия в страната					
I.	Съучастия в дъщерни предприятия	4001				
	в т. ч. съучастия в дъщерни финансови предприятия	4002				
II.	Съучастия в смесени предприятия	4006				
	в т. ч. съучастия в смесени финансови предприятия	4007				
III.	Съучастия в асоциирани предприятия	4011				
	в т. ч. съучастия в асоциирани финансови предприятия	4012				
IV.	Съучастия в други предприятия	4016				
	в т. ч. съучастия в други финансови предприятия	4017				
	Обща сума на съучастията в предприятия в страната (I+ II+ III + IV)	4025				
Б.	Съучастия в чуждестранни предприятия					
I.	В дъщерни предприятия	4030				
II.	В смесени предприятия	4035				
III.	В асоциирани предприятия	4040				
IV.	В други предприятия	4045				
	Обща сума на съучастията в чуждестранни предприятия (I+ II+ III + IV)	4050				

Дата: 14.02.2006

Ръководител: Грозьо Тодоров Грозев (подпис)

Съставител: Димитър Тодоров Бадишев (подпис)
(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Ваня Трифонова Сулитанова (телефон)
(име, презиме, фамилия)

"ТЕОДОРА - 2" СЛИВЕН ООД

Нефинансови предприятия СЧС 8 23

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

ЕИК по БУЛСТАТ
1 1 9 6 1 7 7 8 5

Вид на справката:

СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА, ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ПРОВИЗИИТЕ КЪМ 31.12.2005 ГОДИНА

А. ВЗЕМАНИЯ (Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
I. Невнесен капитал	**2010**			
II. Дългосрочни вземания				
1. Вземания от свързани предприятия	2021			
- по предоставени заеми	2022			
- продажби на активи и услуги	2241			
- финансов лизинг	2242			
- други вземания	2023			
2. Вземания от предоставени търговски заеми	2024			
от тях оформени с ценни книжа[1]	2025			
3. Други дългосрочни вземания	2026			
- от финансов лизинг	2027			
- от предоставени аванси	2028			
- други	2029			
Всичко за II	**2020**			
III. Краткосрочни вземания				
1. Вземания от свързани предприятия	2031			
- по предоставени заеми	2032			
- от продажби	2033			
- други вземания	2034			
2. Вземания от клиенти	2035	13	13	
3. Вземания от предоставени аванси	2036			
4. Вземания от предоставени търговски заеми	2037			
от тях оформени с ценни книжа[1]	2038			
5. Съдебни вземания	2039			
6. Присъдени вземания	2040			
7. Данъци за възстановяване	2041	2	2	
- данък за общините	2042			
- данък върху печалбата	2043			
- данък върху добавената стойност	2044	2	2	
- възстановими данъчни временни разлики	2045			
- други данъци	2046			
8. Други краткосрочни вземания	2047			
- по липси и начети	2048			
- от социалното осигуряване	2049			
- по рекламации	2050			
- от застраховки	2052			
- други	2051			
Всичко за III	**2060**	15	15	
Общо вземания (I + II + III)	**2070**	15	15	

[1] Менителница, запис на заповед и други.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

"ТЕОДОРА 2" СЛИВЕН ООД

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на задълженията	Степен на изискуемост		Стойност на обезпечението
			до една година	над една година	
а	б	1	2	3	4
I. Дългосрочни задължения					
1. Задължения към свързани предприятия	2111				
- заеми	2112				
- доставки на активи и услуги	2113				
- финансов лизинг	2243				
- други задължения	2244				
2. Задължения към финансови предприятия	2114				
в т. ч. към банки	2115				
- просрочени задължения към финансови предприятия до 3 години	2116				
- просрочени задължения към финансови предприятия над 3 години	2117				
3. Задължения по получени търговски заеми	2118				
от тях оформени с ценни книжа[1]	2119				
4. Задължения по облигационни заеми	2120				
5. Задължения по получени аванси	2121				
6. Отсрочени данъци	2122				
7. Други дългосрочни задължения	2123				
в това число: - по финансов лизинг	2124				
- преоформени в държавен дълг кредити	2125				
Всичко за I	**2130**				
II. Краткосрочни задължения					
1. Задължения към свързани предприятия	2141				
в това число от: - получени заеми	2245				
- доставени активи и услуги	2142				
- дивиденти	2143				
2. Задължения към финансови предприятия	2144				
в това число: - към банки	2145				
- просрочени задължения към финансови предприятия	2146				
3. Задължения по търговски заеми	2147				
от тях оформени с ценни книжа[1]	2148				
4. Задължения към доставчици	2149				
5. Задължения по получени аванси	2150				
6. Задължения към персонала	2151	1	1		
7. Данъчни задължения:	2152	2	2		
- данък за общините	2153				
- данък върху печалбата	2154	1	1		
- данък върху добавената стойност	2155				
- други данъци	2156				

[1] Менителница, запис на заповед и други.

Подпис на съставителя: .....

"ТЕОДОР СПАС ООД"

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

ЕИК по БУЛСТАТ
1 1 9 6 1 7 8 8 5			

Вид на справката: | | |

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на задълженията	Степен на изискуемост		Стойност на обезпечението
			до една година	над една година	
а	б	1	2	3	4
8. Задължения към осигурителни предприятия:	2157				
- социално осигуряване	2158				
- здравно осигуряване	2159				
- други	2160				
9. Други краткосрочни задължения, вкл. провизии	2161				
от тях неплатени лихви	2162				
Всичко за II	**2170**	3	3		
Общо задължения (I + II)	**2180**	3	3		

В. ПРОВИЗИИ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	В началото на годината	Увеличение	Намаление	В края на годината
а	б	1	2	3	4
1. Провизии за правни задължения	2210				
2. Провизии за конструктивни задължения	2220				
3. Други провизии	2230				
Обща сума (1+2+3)	**2240**				

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

"ТЕОДОРА - 2" ООД Сливен

Г. ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ИНСТИТУЦИОНАЛНИ СЕКТОРИ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума
а	б	1
I. Вземания		
1. Други дългосрочни вземания		
от тях:		
- от предоставени аванси (кол. 1, код на реда 2028 от раздел А)	2246	
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2247	
- бюджетни предприятия	2248	
- финансови предприятия	2249	
- физически лица (домакинства)	2250	
- организации с нестопанска цел	2251	
2. Вземания от клиенти и доставчици (кол. 1, код на редове 2035+2036 от раздел А)	2252	13
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2253	13
- бюджетни предприятия	2254	
- финансови предприятия	2255	
- физически лица (домакинства)	2256	
- организации с нестопанска цел	2257	
II. Задължения		
1. Дългосрочни задължения по получени аванси (кол. 1, код на реда 2121 от раздел Б)	2258	
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2259	
- бюджетни предприятия	2260	
- финансови предприятия	2261	
- физически лица (домакинства)	2262	
- организации с нестопанска цел	2263	
2. Задължения към доставчици и клиенти (кол.1, код на редове 2149+2150 от раздел Б)	2264	
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2265	
- бюджетни предприятия	2266	
- финансови предприятия	2267	
- физически лица (домакинства)	2268	
- организации с нестопанска цел	2269	

Указания за попълване на институционалните сектори

Нефинансови и финансови предприятия
Секторът включва всички единици, чиято основна дейност е свързана с пазарно производство на стоки и оказване на услуги или финансово посредничество.

Физически лица (домакинства)
Сектор "Домакинства" включва личности или групи от личности като потребители и производители на стоки предимно за собствена крайна употреба; еднолични търговци, водещи едностранни счетоводни записвания.

Организации с нестопанска цел, обслужващи домакинствата
Сектор " Организации с нестопанска цел, обслужващи домакинствата" се състои от институции и отделни юридически личности, които обслужват домакинствата. Секторът включва: синдикати, политически партии, фондации, сдружения, църковни и религиозни общества, читалища и други.

Бюджетни предприятия
Бюджетните предприятия включват организации, изцяло или приоритетно финансирани или контролирани от държавата. Тук се включват централните и местните правителствени органи, социалноосигурителни фондове и други.

Забележка: Справката за вземанията, задълженията и провизиите съдържа обобщена информация за всички вземания, задължения и провизии на предприятието. Само за вземанията и задълженията от и към чужбина се съставя допълнително отделна справка. Кодирането в полето "Вид на справката" се извършва от териториалните статистически бюра.

Дата: 14.02.2006 Ръководител: Грозен Тодоров Грозев

Съставител: Димитър Тодоров Вождиев (име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Иван Трифонова Сухитанова (име, презиме, фамилия) (телефон)

"ТЕОДОРА - 2" СПИВЕН ООД

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

"ТЕОДОРА - 2" СПИВЕН ООД

ЕИК по БУЛСТАТ
1 1 4 6 1 7 7 2 5				

СПРАВКА ЗА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ (ДЪЛГОСРОЧНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2005 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на дълготрайните активи					Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5 - 6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12 - 13)	Балансова стойност в края на периода (7 - 14)
		в началото на периода	на постъпилите през периода	в т. ч. на постъпили от внос и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2 - 3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9 -10)	увеличение	намаление		
а	б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Дълготрайни материални активи																	
Земи (терени)	1001		1		1												
Сгради и конструкции	1002	15			15					1		1					
Машини и оборудване	1003	9			3	2			2		1		1			1	1
Съоръжения	1004																
Транспортни средства	1005	9	15	15	1	23			23	2	1		3			3	20
Основни стада	1006																
Други дълготрайни материални активи	1007	1	1	1		1			1								1
Обща сума I	1015	30	17	16	20	26			26	3	2	1	4			4	22
II. Дълготрайни нематериални активи																	
Права върху собственост	1017																
Програмни продукти	1018																
Продукти от развойна дейност	1019																
Други дълготрайни нематериални активи	1020	1				1			1								1
Обща сума II	1030	1				1			1								1

Нефинансови предприятия

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на дълготрайните активи					Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпилите през периода	в т. ч. на постъпили от внос и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление		
а	б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
III. Дългосрочни финансови активи (без дългосрочни вземания)																	
Дялове и участия:	1032			x													
- в дъщерни предприятия	1033			x													
- в смесени предприятия	1034			x													
- в асоциирани предприятия	1035			x													
- в други предприятия	1036			x													
Инвестиционни имоти	1037			x													
Други дългосрочни ценни книжа	1038			x													
Обща сума III	1045			x													
IV. Търговска репутация																	
Положителна репутация	1042			x													
Отрицателна репутация	1043			x													
Обща сума IV	1050			x													
Общ сбор (I + II + III + IV)	1060	31	17	16	20	27			27	3	2	1	4			4	

Дата: 14.02.2006

Ръководител: Грозю Петров Грозю

Съставител: Василиев Петров Петрушев
(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Деян Христофоров Стоянов
(име, презиме, фамилия)

(подпис)

(телефон)

"ТЕОДОРА" СЛИВЕН 2 ООД

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ЕИК по БУЛСТАТ
1 1 9 6 1 7 7 8 9			

СПРАВКА ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2005 ГОДИНА

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2201	410	400	10	340	331	9
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	2202						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	2203		11	(11)	1	11	(10)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2204						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2205						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	2206		1	(1)			
Плащания при разпределения на печалби	2207						
Други парични потоци от основна дейност	2208	1	3	(2)	42	8	41
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	2200	411	415	(4)	329	349	40
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	2301	2	2	-		2	(2)
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	2302						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2303						
Парични потоци от бизнес комбинации - придобивания	2304						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2305						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	2306						
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	2300	2	2			2	(2)

Нефинансови предприятия - МСС 7

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ТОДОРА 45 СОФИЯ ООД

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	2401						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	2402				5		5
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	2403						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2404		1	(1)			
Плащания на задължения по лизингови договори	2405						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2406						
Други парични потоци от финансова дейност	2407						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	2400		1	(1)	5		5
Г. Изменения на паричните средства през периода (А+Б+В)	2500	413	418	(5)	394	351	43
Д. Парични средства в началото на периода	2600			43			-
Е. Парични средства в края на периода	2700			38			43

(А)

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

"ТЕОДОРА - 2" СЛИВЕН ООД

"ТЕОДОРА - 2" СЛИВЕН ООД

Дата: 14.03.2006 Ръководител: Грозев Теодоров Грозев

Съставител: Димитър Теодоров Бояджиев (име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Ваня Трифонова Султанова (име, презиме, фамилия) 622378 (телефон)

ЕИК по БУЛСТАТ
1 1 9 6 1 7 8 8 5			

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ ЛИХВИ ЗА 2005 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума	
		начислени	платени/ получени
а	б	1	2
I. Приходи от лихви			
1. Лихви по разплащателни и депозитни сметки	5001		
2. Лихви по предоставени дългосрочни заеми	5002		
3. Лихви по предоставени краткосрочни заеми	5003		
4. Лихви по търговски вземания	5004		
5. Други лихви	5005		
Обща сума на приходите от лихви (1+2+3+4+5)	5000		
II. Разходи за лихви			
1. Лихви по краткосрочни заеми в това число по:	5010		
- редовни заеми в левове	5011		
- просрочени заеми в левове	5012		
- редовни заеми във валута	5013		
- просрочени заеми във валута	5014		
2. Лихви по дългосрочни заеми в това число по:	5020		
- редовни заеми в левове	5021		
- просрочени заеми в левове	5022		
- редовни заеми във валута	5023		
- просрочени заеми във валута	5024		
3. Лихви по дългове, свързани с дялово участие	5030		
4. Лихви по неизплатени заплати в срок	5040		
5. Лихви по държавни вземания	5050		
6. Лихви по търговски задължения	5060		
7. Други лихви	5070		
Обща сума на разходите за лихви (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)	5100		

Дата: 10.02.2006

Ръководител: Трайко Петров Трайков

Съставител: Димитър Петров Петрунов

(име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Вели Петрова Сулиманова 622377

(име, презиме, фамилия) (телефон)

"ТЕОДОРА 2" ООД СЛИВЕН

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

ЕИК по БУЛСТАТ
119617785

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2005 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи за обичайната дейност			
I. Разходи по икономически елементи			
Разходи за материали	1120	2	3
Разходи за външни услуги	1130	4	2
Разходи за амортизации	1160	2	1
Разходи за възнаграждения	1140	7	7
Разходи за осигуровки	1150	3	3
Други разходи	1170		
в това число: - обезценка на активи	1171		
- провизии	1172		
Общо за група I	1100	18	16
II. Суми с корективен характер			
Балансова стойност на продадените активи (стоки, материали, млади животни и животни за угояване и дълготрайни материални и нематериални активи)	1010	317	257
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин	1020		
от тях със строителен характер	1021		
Изменение на запасите от продукция и незавършено производство	1030		
Приплоди и прираст на животни	1040		
Други суми с корективен характер	1050		
Общо за група II	1000	317	257
III. Финансови разходи			
Разходи за лихви	1210		
в т. ч. лихви към свързани предприятия	1211		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1220		
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	1230		
Други разходи по финансови операции	1240	1	
Общо за група III	1200	1	
Б. Общо разходи за дейността (I + II + III)	1300	336	273
В. Печалба от обичайна дейност	1310	16	17
IV. Извънредни разходи	1250		
Г. Общо разходи (Б + IV)	1350	336	273
Д. Счетоводна печалба	1400	15	17
V. Разходи за данъци	1450	2	
Данъци от печалбата	1451	2	
Други	1452		
Е. Печалба (Д - V)	0454	13	17
Всичко (Г + V + Е)	1500	351	291

Нефинансови предприятия СЧС 2 9

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

ТЕОДОРА - 2 СЛИВЕН ООД

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи от обичайната дейност			
I. Нетни приходи от продажби на:			
- продукция	1551		
- стоки	1552	344	290
- материали	1553		
- услуги	1560		
в т. ч. приходи от търговско-посредническа дейност	1561		
- услуги на ишлеме	1562		
- дълготрайни материални и нематериални активи, наеми (с/ка 704)	1554	2	
от тях наеми	1555		
- други	1556		
Общо за група I	**1610**	346	290
II. Приходи от финансирания	**1620**		
в т. ч. от правителството	1621		
III. Финансови приходи			
Приходи от лихви	1710		
в т. ч. лихви от свързани предприятия	1711		
Приходи от участия	1720		
в т. ч. дивиденти	1721		
Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1730		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	1740		
Други приходи от финансови операции	1745		
Общо за група III	**1700**		
Б. Общо приходи от дейността (I + II+ III)	**1600**	346	290
В. Загуба от обичайната дейност	**1810**		
IV. Извънредни приходи	**1750**	5	
Г. Общо приходи (Б + IV)	**1800**	351	290
Д. Счетоводна загуба	**1850**		
Е. Загуба (Д + V)	**0455**		
Всичко (Г+ Е)	1900	351	290

"ТЕОДОРА" Сливен

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Подпис на съставителя: .....

ЕИК по БУЛСТАТ
1 1 9 6 1 7 7 8 5				

СПРАВКИ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ ЗА 2005 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от обичайна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (вкл. акцизи, без ДДС)	1511	346
в т. ч. приходи от населението	1512	346
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	1513	
Левова равностойност на валутните приходи от износ	1514	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	1515	

Раздел II. Разходи за материали (кол. 1, код на реда 1120)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за материали - общо	**2100**	2
Суровини и материали	2101	
в т. ч. вода за технологични нужди	2102	
- фуражи за храна на животните	2103	
- семена и посадъчен материал	2104	
- торове всички видове	2105	
Електроенергия за технологични нужди	2106	
Горива и смазочни материали	2107	2
Резервни части и окомплектовка	2108	
Други	2109	

Раздел III. Разходи за външни услуги (кол. 1, код на реда 1130)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за външни услуги	**3310**	4
Застраховки	3311	
от тях социални застраховки	3312	
Данъци и такси	3313	1
от тях данък сгради и данък върху превозните средства	3314	1
Суми по граждански договори и хонорари	3315	
Наеми	3316	
от тях плащания на вноски за оперативен лизинг и дългосрочни наеми на дълготрайни материални активи	3317	
Съобщителни услуги	3318	
Нает транспорт	3319	
Осветление и отопление	3320	
Вода	3321	
Текущ ремонт на:	3322	
- сгради	3323	
- машини и оборудване	3324	
Рекламни дейности	3325	
Консултантски дейности	3326	2
от тях юридически, счетоводни и одиторски	3327	2
Суми по договор с подизпълнител	3328	
Разходи за услуги, оказани от чужестранни институции	3329	
Други	3330	1

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ТЕОДОРА СЛИВЕН ООД

Раздел IV. Разходи за осигуровки (кол. 1, код на реда 1150)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Социални осигуровки	4100	2
Здравни осигуровки	4200	1
Надбавки	4300	
Фонд "Безработица"	4400	

Раздел V. Други разходи (кол. 1, код на реда 1170)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	**5100**	
в т. ч. разходи за командировки	5200	
от тях задгранични	5300	

Раздел VI. Балансова стойност на продадени активи (кол. 1, код на реда 1010)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Стоки	6100	302
Материали	6200	
Млади животни и животни за угояване	6300	
Дълготрайни материални и нематериални активи	6400	15

Раздел VII. Справка към приложението за счетоводната политика в годишния финансов отчет. Метод на оценка на материалните запаси при тяхното потребление

Прилаган метод за оценка	Код на реда	Отбележете със знак "х" един от прилаганите методи
Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO)	1001	
Среднопретеглена стойност	1002	х
Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO)	1003	

"ТЕОДОРА - СЛИВЕН 2" ООД

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Подпис на съставителя:

ЕИК по БУЛСТАТ
1 1 9 6 1 7 7 8 5			

СПРАВКА ЗА НЕТНИТЕ ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ (БЕЗ ПРИХОДИТЕ ОТ ПРОДАЖБИ НА ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ) ПО ВИДОВЕ ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ (КОЛ. 1, КОД 1610 - (1554-1555))

(Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Общо	9000	344
Растениевъдство	9001	
Животновъдство	9002	
Селскостопански услуги	9003	
Горско стопанство, дърводобив и свързани с тях услуги	9004	
Рибно стопанство	9005	
Добивна промишленост	9006	
Преработваща промишленост	9007	
Производство и разпределение на електрическа енергия, газообразни горива и топлинна енергия	9008	
Събиране, пречистване и разпределение на вода	9009	
Строителство	9010	
Търговия с автомобили, мотоциклети и резервни части; търговия на дребно с автомобилни горива и смазочни масла	9011	
Техническо обслужване и ремонт на автомобили	9012	
Търговия на едро, вкл. търговско посредничество	9013	
Търговия на дребно	9014	344
Ремонт на лични вещи и стоки за домакинството	9015	
Хотели, общежития, почивни домове	9016	
Обществено хранене	9017	
Сухопътен транспорт, вкл. тръбопроводния	9018	
Воден транспорт	9019	
Въздушен транспорт	9020	
Услуги по обработка и складиране на товари; други спомагателни услуги в транспорта	9021	
Организирани пътувания и туризъм	9022	
Поща и далекосъобщения	9023	
Финансово посредничество, без застраховане и осигуряване чрез самостоятелни фондове	9035	
Спомагателни дейности по финансовото посредничество	9036	
Операции с недвижимо имущество	9024	
Даване под наем на превозни средства, машини и друга техника, без оператор; на домакински и лични вещи	9025	
Компютърни услуги и други свързани с тях дейности	9026	
Научни изследвания и експериментални разработки	9027	
Рекламни услуги	9028	
Юридически, счетоводни, одиторски и консултантски услуги; архитектурни, детективски и охранителни дейности; секретарски и преводачески услуги; технически изпитвания; пакетиране на стоки; посредници по наемане на работна сила; фотографски услуги	9029	
Образование	9030	
Хуманно здравеопазване и социални дейности; ветеринарна дейност	9031	
Събиране и третиране на твърди и течни отпадъци, вкл. канализационни услуги	9032	
Култура, спорт, хазарт	9033	
Химическо чистене; бръснаро-фризьорство; обредни дейности; други услуги за населението	9034	

Дата: 15.02.2016

Ръководител: Тодор Петров Трелев

Съставител: Ким Тодоров Петрова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Ким Петрова Сулиманова

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

(телефон)

Нефинансови предприятия

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

ТОДОРА 2 13 СЛИВЕН ООД

ЕИК по БУЛСТАТ
1196 17785

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС НА ПРЕДПРИЯТИЯТА КЪМ 31.12.2005 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Дълготрайни (дългосрочни) активи			
I. Дълготрайни материални активи			
Земи (терени)	0011		
Сгради и конструкции	0012		14
Машини и оборудване	0013	1	5
Съоръжения	0014		
Транспортни средства	0015	20	7
Основни стада	0016		
Други дълготрайни материални активи	0017	1	1
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни материални активи	0018		
Общо за група I	**0010**	22	27
II. Дълготрайни нематериални активи			
Права върху собственост	0021		
Програмни продукти	0022		
Продукти от развойна дейност	0023		
Други дълготрайни нематериални активи	0024	1	1
Общо за група II	**0020**	1	1
III. Дългосрочни финансови активи			
Дялове и участия в:	0031		
- дъщерни предприятия	0032		
- смесени предприятия	0033		
- асоциирани предприятия	0034		
- други предприятия	0035		
Инвестиционни имоти	0041		
Други дългосрочни ценни книжа	0042		
Дългосрочни вземания от:	0043		
- свързани предприятия	0044		
- търговски заеми	0045		
- други дългосрочни вземания	0046		
Общо за група III	**0040**		
IV. Търговска репутация			
Положителна репутация	0051		
Отрицателна репутация	0052		(5)
Общо за група IV	**0050**		(5)
V. Разходи за бъдещи периоди	**0060**	1	
Общо за раздел А	**0100**	24	23

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

"ТЕОДОРА - 2" СЛИВЕН ООД

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Б. Краткотрайни (краткосрочни) активи			
I. Материални запаси			
Материали	0071		
Продукция	0072		
Стоки	0073	65	50
Млади животни и животни за угояване	0074		
Дребни продуктивни животни	0075		
Незавършено производство	0076		
Други материални запаси	0077		
Общо за група I	**0070**	65	50
II. Краткосрочни вземания			
Вземания от свързани предприятия	0081		
Вземания от клиенти и доставчици	0082	13	10
Вземания по предоставени търговски заеми	0083		
Съдебни и присъдени вземания	0084		
Данъци за възстановяване	0085	2	
Други краткосрочни вземания	0086		
Общо за група II	**0080**	15	
III. Краткосрочни финансови активи			
Финансови активи в свързани предприятия	0091		
Изкупени собствени дългови ценни книжа	0092		
Краткосрочни ценни книжа	0093		
Благородни метали и скъпоценни камъни	0094		
Други краткосрочни финансови активи	0095		
Общо за група III	**0090**		
IV. Парични средства			
Парични средства в брой	0151	36	39
- от тях левова равностойност на чуждестранната валута	0152		
Парични средства в безсрочни депозити	0153	2	4
- от тях левова равностойност на чуждестранната валута	0154		
Блокирани парични средства	0155		
- от тях левова равностойност на чуждестранната валута	0156		
Парични еквиваленти	0157		
Общо за група IV	**0150**	38	43
V. Разходи за бъдещи периоди	**0160**		
Общо за раздел Б	**0200**	112	103
Сума на актива (А+Б)	**0300**	142	126
В. Условни активи	**0350**		

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Подпис на съставителя: .....

ЕИК по БУЛСТАТ
1 1 9 6 1 7 7 8 5

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Основен капитал			
Записан капитал	0411	5	5
- акционерен капитал:	0412		
- котирани акции на финансови пазари	0413		
- некотирани акции на финансови пазари	0414		
- други видове основен капитал	0415	5	5
Невнесен капитал	0416		
Изкупени собствени акции	0417		
Общо за група I	**0410**	5	5
II. Резерви			
Премии от емисия	0421		
Резерв от последващи оценки на активите и пасивите	0422		
Целеви резерви:	0423		
- общи резерви	0424		
- специализирани резерви	0425		
- други резерви	0426		
Общо за група II	**0420**		
III. Финансов резултат			
Натрупана печалба (загуба) от минали години	0451	113	100
- неразпределена печалба	0452	113	100
- непокрита загуба	0453		
Текуща печалба	0454	13	17
Текуща загуба	0455		
Общо за група III	**0450**	126	117
Общо за раздел А	**0400**	131	122
Б. Дългосрочни пасиви			
I. Дългосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0511		
Задължения към финансови предприятия	0512		
от тях към банки	0513		
Задължения по търговски заеми	0514		
Задължения по облигационни заеми	0515		
Отсрочени данъци	0516		
Други дългосрочни задължения	0517	2	
Общо за група I	**0510**	2	
II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания	**0520**		
Общо за раздел Б	**0500**	8	

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ТЕОДОРА - 2 СПИВЕН ООД

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Краткосрочни пасиви			
I. Краткосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0611		
Задължения към финансови предприятия	0612		
от тях към банки	0605		
Задължения към доставчици и клиенти	0613		2
Задължения по търговски заеми	0614		
Задължения към персонала	0615	1	1
Задължения към осигурителни предприятия	0616		
Данъчни задължения	0617	2	
Други краткосрочни задължения	0618		1
Провизии	0619		
Общо за група I	**0610**	3	4
II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания	**0700**		
Общо за раздел В	**0750**	3	4
Сума на пасива (А + Б +В)	**0800**	142	126
Г. Условни пасиви	**0900**		

Дата: 14.02.2006 Ръководител: Грозел Теодоров Грозев

Съставител: Димитър Теодоров Бодунов (име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Ваня Трифонова Султанова (име, презиме, фамилия) 622377 (телефон)

"ТЕОДОРА - 2" СЛИВЕН ООД

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

"ТЕОДОРА - 2" СЛИВЕН ООД

С Ч Е Т О В О Д Н А П О Л И Т И К А

На "ТЕОДОРА - 2" ООД

"ТЕОДОРА - 2" ООД води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство. Фирмата се е съобразила с всички настъпили промени в нормативната уредба, като при необходимост е извършила съответните преизчисления и рекласификации.

Счетоводството се осъществява и финансовите отчети се съставят в съответствие с изискванията на ЗСч при съобразяване със следните основни счетовони принципи:

- **текущо начисляване** – приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;
- **действащо предприятие** – приема се, че предприятието е действащо ще остане такова в предвидимо бъдеще;
- **предпазливост** – оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;
- **съпоставимост между приходите и разходите** – разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност се отразяват в финансовия резултат за периода, през който предприятието търпи загода от тях, а приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;
- **предимство на съдържанието пред формата** – сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;

Свързани с основната дейност на фирмата, а именно търговия с желязо, бои, лакове и др. счетоводния процес се характеризира със следните особености:

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

"ТЕОДОРА - 2" СЛИВЕН ООД

1. Осигурява се терминологично и идентифициращо единство на показателите и реквизитите, използвани при счетоводното отчитане на отдел ите обекти, както и организационните връзки на всеки с останалите обект ;

2. Счетоводната информация се класифицира и кодира, като се осиг ват:

✓ лен обхват на класифицирани обекти;

✓ ъзможност за включване на нови класифицирани групи и обекти,без да се рушава структурата на системата за класифициране;

✓ томатично получаване на всички необходими отчетни показатели поот но или групирани по определен признак;

✓ ползване на общоприети обозначения и системи за кодирана.

3. Индивидуалният сметкоплан е основа за класификация при авто изирана обработка на счетоводната информация.

4. Документирането на стопанските операции се осъществява при спаз е на реда, определен със Закона за счетоводството.

5. ходящата информация,записана върху техническите носители или пред на по канали за връзка от автоматично регистриращи устройства, съдъ а данни, които идентифицират субекта, отговорен за изправността на к лите, както и длъжностните лица, отговарящи за достоверността на прав а информация.

6 ични счетоводни документи преди въвеждането на данните от тях в ком ърната система се контират, като се осигурява съответствие с пъл аналитична структура на счетоводните сметки, определени с инд уалния сметкоплан. Всеки документ се подвежда в предварително ном ана папка, като в горния десен ъгъл се вписва поредния номер на клас ето му в пъпката.

7 ъведената върху технически носители информация от първични и друг счетоводни документи формира информационната база за фун онирането на системата. В информационната база от данни за всяка счет дна сметка се осигурява едновременно аналитична и синтетична инф ация.

8 езултат на автоматизираната обработка се осигурява счетоводна инф ация във вид на машинограми:

✓ ник за въведената информация;

✓ ник за сметката, съдържаща аналитична информация с иде ициращи реквизити, осигуряващи връзка с първичните счетоводни док ти по всяка счетоводна сметка, в резултат на което се формира инф ационна база от данни.

✓ ична книга - машинограма осигуряваща информация за оборотите по ита на всяка синтетична сметка в кореспонденция с други счет ни сметки и за оборотите по кредита на всяка синтетична

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

"ТЕОДОРА" ООД

счет одна сметка в кореспонденция с всички други счетоводни сметки, както салдата по сметките;

✓ други машинограми, служещи за съставянето на счетоводните записвания или за отразяване състоянието на активите и пасивите в дружеството.

9. Системата за автоматизирана обработка на счетоводната информация, гарантира текущ и последващ контрол. Салдото на всяка сметка може да бъде обяснено чрез въведените операции.

10. Осигурява се връзка между всяка въведена в компютърната система стопанска операция и съответния идентифициращ счетоводен документ.

11. Фирмата прилага двустранно счетоводно записване.

Счетоводни документи и документооборот. Правила за водене и съхраняване на счетоводна информация

Фирмата осъществява счетоводството си на основата на документалната обоснованост на стопанските операции и факти, като спазва изискванията за съставянето на документите съгласно действащото законодателство.Първичните счетоводни документи адресирани до други предприятия са съобразени и съдържат основните и задължителни реквизити упоменати в нормативната уредба на страната.

За отчитане на дейността фирмата използва първични, вторични и счетоводни документи.

Документът отразяващ продажбите на фирмата е данъчна фактура, тъй като фирмата е регистрирано по ЗДДС юридическо лице. Данъкът се начислява съгласно изискванията на ЗДДС и правилника за прилагането му, данъчната основа не може да бъде по-ниска от данъчната основа при придобиване на стоката , а в случаите, когато стоката е внесена-от данъчна основа при внос .

Счетоводните документи се съставят на български език с арабски цифри в лева.

Фирмата открива ежегодно към 01.01 счетоводни регистри, в които е систематизирана информацията от първичните документи и които се приключват задължително към 31.12.

За всеки случаи правилността на синтетичните записвания по регистрите се осигурява чрез съставяне на оборотни ведомости за синтетичните и аналитичните счетоводни сметки.

Счетоводната информация се съхранява съгласно изискванията на Закона за счетоводството:

- документи за заплати – 50 год.
- счетоводни регистри и финансови отчети – 10 год.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

"ТЕОДОРА - СЛИВЕН" ООД

- д кументи за данъчен контрол – до 5 год. След изтичане давностния с к за погасяване на публичното задължение, което удостоверяват тези д кументи;
- г ики останали носители – 3 год.

I Система на индивидуалните счетоводни сметки

Ф рмата води счетоводството си прилагайки индивидуален сметкоплан изгр ен и съобразен спрямо изискванията на дейността.

I ието е сметките освен синтетично да се воят и аналитично по видове сто материали, партньори и др.

I крия на всеки отчетен период се извършва приключване на счет одните сметки, което обхваща:

- бо цаване на дебитните и кредитните обороти за всяка синтетична сме и изчисляване на салдото по сметката;
- ти овяване на дебитните и кредитните обороти и на салдата на ана ите сметки;
- ване на оборотите и салдата по аналитичните сметки с общите обо на оборотите и салдата по синтетичните сметки и осигуряване на ари тично равенство между тях.

I на всеки отчетен период въз основа на оборотите и салдата по син ите сметки се приключва главна книга и се съставя оборотна вед

I ното на всяка година синтетичните и аналитичните сметки се отк с сумите на крайните салда за предходната година.

I отрайни активи

А

I ДМА се признава този актив, който отговаря на изискванията пос от ЗСч и НСС, а именно:

- на натурално-веществена форма;
- използва за производството и/или доставката/продажбата на и или услуги, за отдаване под наем, за административни или за ни цели;
- очаква да бъде използван през повече от един отчетен период;
- а стойност 500 или над 500 лв. – приет праг на същественост;

I ачално ДМА се оценяват по цена на придобиване, която вкл окупната цена, както и митата и невъзстановените данъци и вси ки разходи. Преки са разходите, които са необходими за пр на актива в работно състояние.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

"ТЕОДОРА - СЛИВЕН" ООД

С последващите разходи се коригира балансовата стойност на актива, кога[illegible] е [illegible]ероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от пър[illegible] на[illegible]лно оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Вси[illegible] и [illegible]руги последващи разходи се отчитат като текущи.

[illegible]ед първоначалното признаване като актив всеки отделен ДМА е отч[illegible] преоценена стойност към датата на преоценката, намалена с нач[illegible]те амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

[illegible]чки амортизируеми ДМА се начисляват амортизации по лин[illegible] метод съгласно НСС 4.

[illegible]А е отписва от баланса при продажба или когато активът око[illegible]но бъде изваен от уотреба и след отписването му не се очакват ник[illegible]ви [illegible]руги икономически изгоди.

[illegible]о в началото на отчетния период - 2003 г. е приет нов праг на съ[illegible]ост – 500 лв. [illegible] 01.01.2003 г. са отписани за сметка на нер[illegible]елената печалба от минали години всички ДМА с балансова сто[illegible]од 500 лв.

2 [illegible] – установими нефинанови ресурси, придобити и контролилани от [illegible]редприятието, които:

- [illegible]т физическа субстанция, въпреки че могат да се съържат във [illegible]ческа субстанция или носителят им може да има физическа [illegible]танция;
- [illegible]о а от съществено значение при употребата им;
- [illegible]ползването им се очаква икономическа изгода;

[illegible]ая на отчетния период фирмата изготвя счетоводен и данъчен [illegible]ационен план, [illegible]то с начислените счетоводни и данъчни [illegible]ации се коригира финансовия резултат при неговото данъчно [illegible]зуване съгласно разпоредбите на ЗКПО.

[illegible]оводните амор[illegible]ции са равни а данъчно признатите.

[illegible] [illegible]ктотрайни акти[illegible]

[illegible]во-материални [illegible] – това са всички придобити и държани във [illegible]та КМА под фор[illegible] на материали и стоки.

[illegible]ачално СМЗ се [illegible]ват по историческа цена – сумата от всички раз[illegible] закупуването и [illegible]работката, както и други разходи направени във [illegible] с доставянето [illegible] СМЗ до сегашното им местоположение и със[illegible].

[illegible]риали

[illegible] се количествен[illegible] стойностно по видове. При потребление се отп[illegible] метода сред[illegible]теглена стойност.

[illegible]

[illegible]ти са чрез [illegible]ка и са предназначени за продажба. При пот[illegible]е се отписват [illegible]тода средно претеглена стойност.

[illegible]ви

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

"ТЕОДОРА - 2" СЛИВЕН ООД

1. Персонал

Р омостите за заплати се изготвят веднъж месечно към края на всеки мес .

V Вземания и задължения

Р манията и задълженията се отчитат текущо по номиналната им стой ост. В годишният финансов отчет дебитните и кредитни салда по смет ите с разчетите се представят без да се компенсират.

V Парични средства

Г ови и банкови операции се извършват при пълното спазване на при ила на документалната обоснованост. В съответните документи зад ително се попълват всички изискуеми реквизити.

Е месечно се извършва сравняване на салдата на банковите сметки по изв ената на банката и в оборотната ведомост.

Разходи – намаление на стойността на икономическата изгода през отч ия период под формата на изваждане извън предприятието и нам ване на неговите активи или увеличаване на неговите пасиви, което вод о намаляване на собствения капитал .

Раз ите се признават като текущи към момента на тяхното възникване и се и сляват съобразно изискванията на ЗСч за текущо начисляване.

1.Р ходите за заплати осигуровки на персонала се осчетоводяват и изг ат при спазване на действащото трудово, осигурително и данъчно зак телство.

2. в ки разходи свързани с осъществяваната дейност се отчитат по ико ически елементи по сметките от група 60.

3. всички данъчно непризнати разходи се създава съответната ана ична отчетност за тяхното следене.

4. организира се аналитично отчитане на разходите облагани с алт тивни данъци по ЗКПО.

5. Р ходите, които не са непосредствено свързани с финансовия резултат за т ия отчетен период, се отчитат като разходи за бъдещи периоди, т.е. прилагат се критерии за разсрочване на разходи и приходи за бъдещи пер и и за тяхното разпределение по текущи периоди.

Приходи – брутен поток от икономически изгои през периода, съз и в хода на обичайната дейност на предприятието, когато този поток вод увеличаване на собствения капитал.

Е ходът е признава, к то:

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!

"ТЕОДОРА 2" Сливен ООД

- е вероятно фирмата а има икономическа изгода, свързана със сделката;
- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- направените разхои или тези които ще бъат направени във връзка със сделката, могат надеждно а бъдат измерени

Х Финансови отчети

Годишният счетоводен отчет представя имущественото и финансовото състояние на предприятието и финансовия резултат за отчетния период.

Елементите на годишния счетоводен отчето са: счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите, отчето за паричния поток, отчет за собствения капитал и приложения. Те са определени със Закона за счетоводството.

Счетоводния отчет се изготвя в хиляди лева за период- една календарна година.

Счетоводният баланс се съставя в двустранна форма и се състои от балансова и задбалансова част. Активите, пасивите и собствения капитал се посочват в счетоводния баланс по тяхната балансова стойност.

Отчетът за приходите и разходите се съставя на базата на информация от текущото счетоводно отчитане на приходите, разходите и материалните запаси. Информацията се получава от :

- Съответните сметки, чрез които се отчитат приходите и разходите за отчетния период;
- Сумата на начислените данъци за сметка на финансовия резултат;

Отчетът за паричния поток се съставя съгласно изискванията на НСС 7- Отчитане на паричните потоци.

Отчетът за собствения капитал се съставя на базата на информация от съответните сметки за отчитане на собствения капитал.

Приложенията съдържат информация както за прилаганата счетоводна политика, така и за състоянията и измененията в актива и пасива съгласно изискванията на съответните национални счетоводни стандарти. Описват се и причините за промяната в счетоводната политика и информацията съгласно изискванията на съответните национални счетоводни стандарти

УПРАВИТЕЛ:

"ТЕОДОРА" СЛИВЕН ООД

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА!