

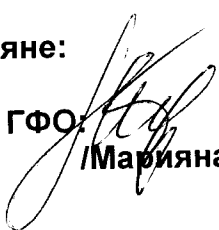
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
и годишен доклад за дейността
на “МЕЛ БГ” АД
гр. София
към 31 декември 2013 година

СЪДЪРЖАНИЕ:

1. Доклад на независимия одитор.
2. Счетоводен баланс.
3. Отчет за приходите и разходите.
4. Отчет за собствения капитал.
5. Отчет за паричните потоци.
6. Приложение към годишния финансов отчет.
7. Годишен доклад за дейността.

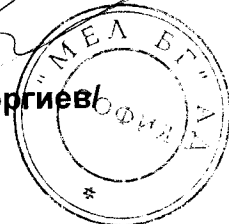
Дата на съставяне:
28.01.2014г.

Съставител на ГФО:


/Марияна Господинова/

Ръководител:


/Георги Георгиев/



До Акционерите
На "МЕЛ БГ" АД
Гр. София

ДОКЛАД ВЪРХУ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

Ние извършихме одит на приложения финансов отчет на "МЕЛ БГ" АД (дружеството) включващ счетоводния баланс към 31 декември 2013 г., отчет за приходите и разходите, отчет за собствения капитал, отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и обобщеното оповестяване на съществения счетоводни политики и другите пояснителни приложения.

Отговорност на ръководството за финансовия отчет

Ръководството е отговорно за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия приети в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството прецени за необходима за изготвянето на финансови отчети, които да не съдържат съществени отклонения, независимо дали те се дължат на измама или на грешка.

Отговорност на одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от нас одит. Нашият одит бе проведен в съответствие с професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че ние да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени отклонения.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени отклонения във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или на грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на предприятието, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на предприятието. Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет.

Считаме, че извършеният от нас одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.

Мнение

По наше мнение финансовият отчет представя достоверно във всички съществени аспекти финансовото състояние на "МЕЛ БГ" АД към 31 декември 2013 г., както и неговите финансови резултати от дейността и паричните потоци за годината, завършваща тогава, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия приети в България.

ДОКЛАД ВЪРХУ ДРУГИ ПРАВНИ И РЕГУЛАТОРНИ ИЗИСКВАНИЯ

Съгласно изискванията на Закона за счетоводството на България ние се запознахме с годишния доклад за дейността, изготвен от ръководството на дружеството. Годишния доклад за дейността не е част от финансовия отчет и е приложен към него. Считаме, че по отношение на историческата финансова информация, съществува съответствие между годишния доклад за дейността и годишния финансов отчет на дружеството.

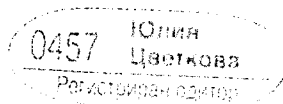
Регистриран одитор:

Юлия Цветкова

03 юли 2014 г.

Гр. Шумен

Ул. "Рафаил Попов" № 16, офис 2



С Ч Е Т О В О Д Е Н Б А Л А Н С

на "МЕЛ БГ" АД гр. София

към 31.12.2013 година

БУЛСТАТ**200962028****АКТИВ**

N:	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.)	
		Текуща година	Предходна година
<i>a</i>	<i>б</i>	<i>1</i>	<i>2</i>
A	ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ	-	2
B	НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ		
I	Дълготрайни материални активи (ДМА)		
1	Машини, производствено оборудване и апаратура	1	-
2	Транспортни средства	20	45
	Общо за група I :	21	45
		9	5
II	Отсрочени данъци		
	Общо за раздел B :	30	50
B	ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ		
I	Материални запаси		
1	Продукция и стоки	4	17
	<i>в т.ч. : - стоки</i>	4	17
	Общо за група I :	4	17
II	Вземания		
1	Вземания от клиенти	8	2
	Общо за група II :	8	2
III	Парични средства		
1	Парични средства в брой	1	38
	Общо за група III :	1	38
	Общо за раздел B :	13	57
		2	2
Г	Разходи за бъдещи периоди		
	Сума на актива: (A+B+B+Г)	45	111

ПАСИВ

N:	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.)	
		Текуща година	Предходна година
а	б	1	2
A	СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
I	Записан капитал	50	50
II	Натрупана печалба (загуба) от минали години	10	54
	в т.ч.: - <i>неразпределена печалба</i>	55	55
	- <i>непокрита загуба</i>	(45)	(1)
	Общо за група II :	10	54
III	Текуща печалба (загуба)	(42)	(44)
	Общо за раздел A :	18	60
Б	ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
В	ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
1	Задължения към финансови предприятия	12	36
	в т.ч.: - до 1 година	12	16
	- над 1 година	-	20
2	Задължения към доставчици	4	5
	в т.ч.: - до 1 година	4	5
3	Задължения към персонала	3	3
	в т.ч.: - до 1 година	3	3
4	Осигурителни задължения	1	1
	в т.ч.: - до 1 година	1	1
5	Данъчни задължения	5	6
	в т.ч.: - до 1 година	5	6
6	Други задължения	2	-
	в т.ч.: - до 1 година	2	-
	Общо за раздел В :	27	51
	в т.ч.: - до 1 година	27	31
	- над 1 година	-	20
Г	ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ		
	Сума на пасива: (A+B+В+Г)	45	111

Дата на съставяне:

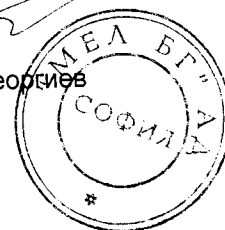
28.01.2014г.

Съставител на ГФО:

Марияна Господинова

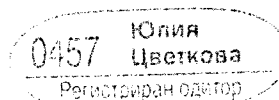
Ръководител:

Георги Георгиев



Заверил съгласно доклад:

регистриран одитор Юлия Цветкова



О Т Ч Е Т
за приходите и разходите
на "МЕЛ БГ" АД гр. София
за периода 01.01.2013г. - 31.12.2013г.

БУЛСТАТ
200962028

N:	НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)	
		Текуща година	Предходна година
a	б	1	2
A	РАЗХОДИ		
1	Разходи за суровини, материали и външни услуги:	32	32
	в т.ч.: а. суровини и материали	10	15
	б. външни услуги	22	17
2	Разходи за персонала:	3	15
	в т.ч.: а. разходи за възнаграждения	2	13
	б. разходи за осигуровки	1	2
3	Разходи за амортизации и обезценка:	15	18
	в т.ч.: а. разходи за амортизации и обезценка на ДМА и КА	15	18
	в т.ч.: - разходи за амортизации	15	18
4	Други разходи:	14	351
	в т.ч.: а. балансова стойност на продадените активи	13	348
	б. други	1	3
	Общо разходи за оперативната дейност:	64	416
5	Разходи за лихви и други финансови разходи:	2	4
	в т.ч.: а. разходи за лихви	1	3
	б. други	1	1
	Общо финансови разходи:	2	4
	ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА:	66	420
	ОБЩО РАЗХОДИ:	66	420
6	Разходи за данъци	(4)	(5)
7	Корекция на данъка от временни разлики	(4)	(5)
	ВСИЧКО:	62	415
N:	НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)	
		Текуща година	Предходна година
a	б	1	2
B	ПРИХОДИ		
1	Нетни приходи от продажби:	20	371
	в т.ч.: а. стоки	15	360
	б. услуги	5	11
	Общо приходи от оперативната дейност:	20	371
	ОБЩО ПРИХОДИ ОТ ДЕЙНОСТТА:	20	371
2	ЗАГУБА ОТ ОБИЧАЙНАТА ДЕЙНОСТ	46	49
	ОБЩО ПРИХОДИ:	20	371
3	СЧЕТОВОДНА ЗАГУБА (общо приходи - общо разходи)	46	49
4	ЗАГУБА след данъчно облагане	42	44
	ВСИЧКО:	62	415

Дата на съставяне:

28.01.2014г.

Съставител на ГФО:

Марияна Господинова

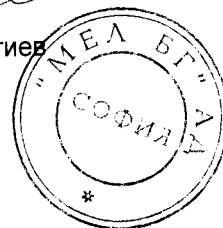
Ръководител:

Георги Георгиев

Заверил съгласно доклад:

регистриран одитор Юлия Цветкова

0457 Юлия
Цветкова
Регистриран одитор



О Т Ч Е Т
за собствения капитал
на "МЕЛ БГ" АД гр. София
за периода 01.01.2013г. - 31.12.2013г.

Сума (в хил. лв.)

№	ПОКАЗАТЕЛИ	Записан капитал	Финансов резултат от минали години		Текуща печалба (загуба)	Общо собствен капитал
			Неразпр. печалба	Непокр. загуба		
а	б	1	2	3	4	5
1	Салдо в началото на отчетния период	50	55	(1)	(44)	60
2	Финансов резултат за текущия период				(42)	(42)
3	Разпределение на печалбата			(44)	44	-
4	Собствен капитал към края на отчетния период	50	55	(45)	(42)	18

Дата на съставяне:

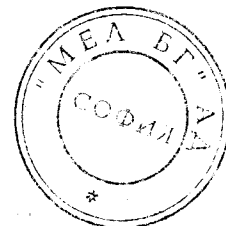
28.01.2014г.

Съставител на ГФО:

Марияна Господинова

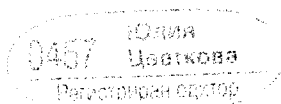
Ръководител:

Георги Георгиев



Заверил съгласно доклад:

регистриран одитор Юлия Цветкова



О Т Ч Е Т

БУЛСТАТ

200962028

за паричните потоци по прекия метод
на "МЕЛ БГ" АД гр. София
за периода 01.01.2013г. - 31.12.2013г.

Сума (в хил. лв.)

№	Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
		постъп- ления	плаща- ния	нетен поток	постъп- ления	плаща- ния	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
A	ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ОСНОВНА ДЕЙНОСТ						
1	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	17	33	(16)	551	538	13
2	Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	-	3	(3)	-	15	(15)
3	Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденди и други подобни	-	1	(1)	-	1	(1)
4	Др. парични потоци от основна дейност	2	-	2	-	1	(1)
Всичко парични потоци от осн. дейност (A)		19	37	(18)	551	555	(4)
B	ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ИНВЕСТИЦИОННА ДЕЙНОСТ						
B	ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ						
1	Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	19	17	2	34	-	34
2	Плащания на задължения по лизинго - ви договори	-	21	(21)	-	23	(23)
Всичко парични потоци от фин. дейност (B)		19	38	(19)	34	23	11
Г	Изменение на паричните средства през периода (A + B + B)	38	75	(37)	585	578	7
Д	Парични средства в началото на периода			38			31
Е	Парични средства в края на периода			1			38

Дата на съставяне:

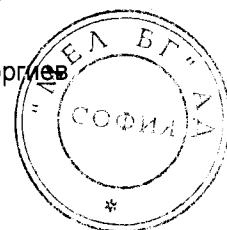
28.01.2014г.

Съставител на ГФО:

Марияна Господинова

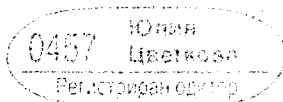
Ръководител:

Георги Георгиев



Заверил съгласно доклад:

регистриран одитор Юлия Цветкова



ПРИЛОЖЕНИЕ

към годишния финансов отчет
на "МЕЛ БГ" АД гр. София
към 31.12.2013 година

I. Правен статут, предмет на дейност, регистрации, управление

Дружеството е учредено във връзка с чл. 174, ал. 2 от ТЗ и е вписано в търговския регистър на 11.12.2009 г., като акционерно дружеството "Мел БГ".

Вписания предмет на дейност е: производство и търговия с хранителни, керамични, порцеланови и други изделия, внос и износ, търговско представителство, посредничество и комисионерство, транспортна дейност, включително автобусни превози, хотелиерство и туризъм, производство и търговия със селскостопанска продукция и животновъдство, рекламна дейност, търговия на едро и дребно с промишлени и хранителни стоки, складова дейност и лизинг, сделки с интелектуална собственост, покупка, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, търговия с автомобили, газови уредби и резервни части за тях, обработка и търговия с

Седалище и адрес на управление: гр.София, район Триадица, ул."Никола Славков" № 37, вх.1, ап.1.

Капитала на дружеството към 31 декември 2013 година е 50 000.00 лева, разпределен в 50 000 броя акции, разделени на обикновени поименни акции, с номинална стойност 1.00 лев всяка от тях.

Колективен орган на управление на дружеството е Съвета на директорите с членове: Георги Михайлов Георгиев, Димитър Желязков Великовв и председател на Съвета на директорите Недим Ахмедов Османов.

Дружеството се представлява и управлява от Георги Михайлов Георгиев.

Дружеството е регистрирано в регистъра на БУЛСТАТ под № 200962028.

II. База за изготвяне на годишния финансов отчет

Годишният финансов отчет е съставен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, приети с ПМС № 46 от 21.03.2005г. (ДВ, бр. 30/2005г.); за нерешени въпроси в тях е избрано да се прилага политика в съответствие с текстовете на Международните стандарти за финансово отчитане и Международните счетоводни стандарти, с цел вярно и честно представяне на имущественото и финансовото състояние.

Финансовият отчет е съставен в български лева (BGN), закръглени до хиляда.

III. Основни принципи за съставяне на годишния финансов отчет

1. Текущо начисляване - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят.

2. Действащо предприятие - приема се, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност - в противен случай при изготвянето на финансовите отчети следва да се приложи ликвидационна или друга подобна счетоводна база.

3. Предпазливост - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат. Извършва се оценяване и отчитане на предполагаеми рискове и очаквани загуби.

4. Съпоставимост между приходите и разходите - разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите да се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване. съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма.

6. Запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период - постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди.

7. Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс - всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.

IV. Съдържание на годишния финансов отчет

1. Счетоводен баланс.
2. Отчет за приходите и разходите.
3. Отчет за паричния поток.
4. Отчет за собствения капитал.
5. Справка за нетекущите (дълготрайни) активи.
6. Приложение.

V. Оценъчни бази използвани при изготвяне на финансовия отчет

Нетекущи /дълготрайни/ нематериални активи

Като нетекущи /дълготрайни/ нематериални активи е възприето да се отчитат установими нефинансови ресурси, придобити и контролирани от предприятието, които нямат физическа субстанция, въпреки че могат да се съдържат във физическа субстанция, или - носителят им може да има физическа субстанция, са със съществено значение при употребата им и от използването им се очаква икономическа изгода.

Първоначална оценка

Към датата на придобиване, нетекущите /дълготрайните/ нематериалните активи, е възприето да се оценяват както следва:

1. За външно създаваните нематериални активи - по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.

2. За създадените в предприятието нематериални активи - сборът от разходите, извършени от момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване. Първоначалната оценка се определя по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в предприятието, т.е. не се включват: вътрешната печалба, необичайните количества бракувани ресурси (материали, труд и други), административните и други общи разходи (несвързани пряко с процеса по придобиването на нематериалния актив) и т.н.

3. Придобити и признати в бизнескомбинация - по справедлива стойност в деня на придобиването.

4. Получени в резултат на безвъзмездна сделка - по справедливата му стойност.

5. Получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон - по стойността му, приета от съда.

Оценка след първоначално признаване

След първоначалното признаване като актив всеки отделен нематериален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Нетекущи (дълготрайни) материални активи

Като нетекущи (дълготрайни) материални активи е възприето да се отчитат установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от предприятието, които имат натурално-веществена форма, използват се за производството и/или доставката/продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели и се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период.

Първоначална оценка

Нетекущите (дълготрайни) материални активи към датата на придобиване е възприето да се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи.

Цената на придобиване се определя както следва:

1. За закупените активи - покупната цена, включително мита и невъзстановими данъци и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му. В преките разходи се включват разходите за подготовка на обекта, разходите за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходите за привеждане на актива в работно състояние.

2. За създадените в предприятието: - по себестойност - когато са създадени в предприятието; начинът за определяне на себестойността следва да е идентичен с начина за определяне себестойността на произведената в предприятието продукция; не следва да се включват: вътрешни печалби; необичайните количества бракувани ресурси (материали, труд и други); административните и други общи разходи (несвързани пряко с процеса по придобиването на дълготрайния материален актив) и т.н.

3. Придобити и признати в бизнескомбинация - по справедлива стойност в деня на придобиването.

4. Получени в резултат на безвъзмездна сделка - по справедливата му стойност.

5. Получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон - по стойността му, приета от съда.

Оценка на нетекущите /дълготрайните/ материални активи след първоначалното признаване

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив следва да се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Амортизация

При определяне на амортизируемата сума не се взема в предвид остатъчната стойност на активите. Полезният срок за годност се определя към датата на доставката, като се има предвид периода, през който предприятието ще черпи икономическа изгода.

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод при прилагане на следните годишни амортизационни норми в проценти:

Група	Счетоводни амортизационни норми в %	Данъчни амортизационни норми в %
Транспортни средства	25	25
Компютърна техника и софтуер	50	50

При временно извеждане на нетекущи (дълготрайни) материални активи от употреба за срок, надвишаващ 12 месеца, е възприето да се преустановява начисляването на амортизации. Временното извеждане от употреба се извършва след приемане на план за реструктуриране на предприятието или за временно преустановяване на определена дейност.

Определения срок на годност на нетекущите (дълготрайни) материални активи се преглежда в края на всяка година и при установяване на значителни отклонения спрямо очаквания бъдещ срок на ползване, същия се коригира. Корекцията се третира като промяна в приблизителната оценка на актива и е в сила переспективно, от датата на извършване на промяната.

Разходите за консервиране и последващо въвеждане в употреба е възприето да се отчитат като текущи разходи за периода, през който са възникнали.

Последващи разходи за нетекущи (дълготрайни) материални активи

1. Разходите за текуща поддръжка и ремонт е възприето да се отчитат като текущи разходи.

2. С последващите разходи, свързани с отделен материален дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетна стойност				Амортизация				Балансова стойност в края на периода (4-8)
	в началото на периода	на постъпилите през периода	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (5+6-7)	
<i>a</i>	1	2	3	4	5	6	7	8	9
МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ									
1. Машини	1	2	-	3	1	1	-	2	1
2. Транспортни средства	68	-	23	45	23	14	12	25	20
Общо за материалните активи:	69	2	23	48	24	15	12	27	21

В предприятието, за придобитите нетекущите (дълготрайни) материални и нематериални активи след 01.01.2008г., е възприет стойностен праг на същественост 700 лева.

Дългосрочни финансови активи

Акции и дялове в предприятия от група

Дружеството не притежава акции и дялове в дъщерни предприятия.

Акции и дялове в асоциирани предприятия

Дружеството не притежава акции и дялове в асоциирани предприятия.

Текущи (краткотрайни) активи на предприятието

Активите, които са придобити с цел да бъдат използвани или реализирани в оперативния цикъл на предприятието, е възприето да се представят като текущи.

Материални запаси

Суровините (материалите) в предприятиятието е възприето да се отчитат при тяхната покупка по цена на придобиване (историческа цена), която включва следните разходи: покупна цена; вносни мита; такси; невъзстановими данъци и акцизи; застраховки и разходи по доставка превози, товарно-разтоварни работи.

Суровините(материалите) при тяхната употреба се отписват по един от следните методи, а именно:

1. Конкретно определена стойност, когато тяхното потребление засяга конкретни партии, производства, проекти или клиенти.

2. Средно претеглена стойност - препоръчителен подход по НСФО 2 - *Отчитане на стоково материалните запаси* (период на установяване на средно претеглената стойност - на всеки месец).

Закупени материали, които не се предават за складово съхраняване и употребени непосредствено преди осъществяване на дейността е възприето да се изписват като текущи разходи.

При продажба стоките се отписват като се използва средно претеглена стойност - на всеки месец.

Оценка на материалните запаси

Към датата на съставяне на годишния финансов отчет материалните запаси е възприето да се оценяват по по-ниската от нетната им реализуема стойност и отчетната стойност.

Намалението на отчетната стойност до нетната реализуема стойност, е възприето да се отчита, като текущ разход по реда на НСФО 2 – *Отчитане на стоково материалните запаси* . В случай че през следващите отчетни периоди за налични преоценени материални запаси не са налице условията, довели до снижаването на стойността, се извършва изцяло или частично възстановяване на предишното намаление на отчетната стойност. Увеличението се отчита като текущи приходи. Възстановяването се извършва до размера на стойността преди тяхното намаление.

НАИМЕНОВАНИЕ НА МАТЕРИАЛНИЯ ЗАПАС	към 31.12.2013г. хил.лв.	към 31.12.2012г. хил.лв.	ИЗМЕНЕНИЕ	
			СУМА	%
Стоки за продажба	4	17	(13)	23,53%
Общо материални запаси:	4	17	(13)	23,53%

Към датата на съставяне на годишния финансов отчет ръководството на дружеството е извършило преглед на отчетната стойност на материалните запаси и е установило, че тя не е по-ниската от нетната им реализуема стойност.

Вземания

Търговските и другите вземания се отчитат по тяхната отчетна стойност, намалена със загуба от обезценка. Приблизителна оценка за съмнителни, трудносъбираеми и несъбираеми вземания се прави, когато за събераемостта на цялата сума съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се обезценяват изцяло, когато това обстоятелство се установи. Загубите от обезценка се представят в Отчета за приходите и разходите. При погасяване на вземането се признава друг приход.

Към датата на съставяне на баланса търговските вземания е възприето да се оценяват по номинална стойност.

НАИМЕНОВАНИЕ НА ВЗЕМАНЕТО	към 31.12.2013г. хил.лв.	към 31.12.2012г. хил.лв.	ИЗМЕНЕНИЕ	
			СУМА	%
Вземания от клиенти	8	2	6	400,00%
Общо вземания:	8	2	6	400,00%

Парични средства са притежаваните от предприятието авоари като касови наличности, наличности в банкови и депозитни сметки и парични еквиваленти. Паричните средства в чуждестранна валута се отчитат по курс на придобиване и към датата на финансовия отчет (и/или към междинните финансови отчет), се оценяват по заключителен курс /курс на БНБ/. Възникналите курсови разлики се отчитат като текущи финансови приходи или текущи финансови разходи.

Разходи за бъдещи периоди са възникналите разходи през текущия отчетен период, но са свързани със следващи отчетни периоди. Към края на отчетния период, разходите за бъдещи периоди по баланса на дружеството са застраховки за 2х.лв.

Провизии и сходни задължения

Провизии се отчитат, когато предприятието е поело юридически или конструктивни задължения в резултат на минали събития и има вероятност да се реализира негативен паричен поток, за да се погаси задължението. Ако задължението има материален ефект, провизията се определя, като очаквания бъдещ поток се дисконтира със ставка, която отразява текущата пазарна оценка на парите във времето и там, където е подходящо, със специфичния за задължението риск.

В настоящия годишен финансов отчет предприятието не отчита провизии и други сходни задължения по НСФО 19 - Доходи на персонала в частта за допълнителни пенсии и НСФО 37 - Провизии, условни задължения и условни активи.

Отсрочени данъци

Отсрочените данъци се начисляват, като се използва балансовия метод на вземанията или задълженията, който позволява да се отчитат временни разлики между текущата стойност на активите и пасивите за целите на счетоводното отчитане и за данъчни цели.

Сумата на отсрочените данъци е базирана на очаквания начин на реализация на активите и пасивите. Активите и пасивите по отсрочени данъци се оценяват по данъчни ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът ще се реализира или пасивът ще се уреди, съгласно данъчните закони, действащи към датата на баланса.

По настоящия годишен финансов отчет, предприятието не отчита отсрочени данъци.

Собствен капитал

Предприятието възприема финансовата концепция за подържане на капитала. Подържането на финансовия капитал се оценява по номинални парични единици. Печалбата за отчетния период се счита за придобита, само ако паричната финансовата/ сума на собствения капитал в края на периода превишава паричната сума в началото на периода, след приспадане на разпределенията между собствениците или вложения от тях капитал

Записан капитал							
Вид (дялове, акции)	В началото на периода		Записани през периода		В края на периода		
	брой	номинал	брой	номинал	брой	номинал	Сума хил.лв.
Поименни акции	50 000	1,00			50 000	1,00	50
Общо записан капитал:	50 000		-		50 000		50

Задължения

Предприятието отчита като пасиви съществуващи задължения, които произтичат от минали събития и чието уреждане се очаква да доведе до изтичане на ресурси - носители на икономическа изгода.

Вид на задължението	До 1 год. в хил.лв.	Над 1 год. в хил.лв.	Над 5 год. в хил.лв.	Описание на обезпечението
Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	12	-	-	
1. Финансов лизинг:	12	-	-	
- "Интерлийз Ауто" ЕАД клон Бургас	12			
Задължения към персонала	Средносп. състав	До 1 год. в хил.лв.	Над 1 год. в хил.лв.	
1. Производствен и помощен персонал	-	3		
Общо задължения към персонала:	-	3	-	

Не са изготвени програми за доходи, предоставяни на персонала при и след напускане и като компенсации във формата на акции и дялове, както други програми за дългосрочни доходи.

Осигурителни задължения		До 1 год. в хил.лв.	Над 1 год. в хил.лв.	
1.Производствен и помощен персонал	x	1		
Общо осигурителни задължения:		1	-	
Данъчни задължения		До 1 год. в хил.лв.	Над 1 год. в хил.лв.	
1.Корпоративен данък	x	5		
Общо данъчни задължения:		5	-	

Признаване на приходи

Предприятието определя като приходи brutните потоци от икономически изгоди, получени и дължими на предприятието от клиентите в хода на обичайната му дейност.

Приходите се признават, когато едновременно са налице следните критерии:

1. Когато е вероятно да има икономическа изгода, свързана със сделка.
2. Сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена.
3. Направени разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделка, могат да бъдат надеждно измерени.
4. Приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

Не се признава приход, когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени (не са извършени).
Полученото авансово плащане се признава в баланса като задължение (аванс от клиента).

Правителствени дарения и правителствена помощ

Непаричните активи, получени от правителствени дарения и правителствена помощ, е възприето да се оценяват по справедлива стойност, определена от лицензиран оценител или от специалисти от предприятието, определени от ръководството.

Правителствените дарения и правителствената помощ се отчитат като резерви /когато е предвидено в нормативен акт/. Правителствените дарения се признават, ако има гаранция, че предприятието ще изпълни условията за тяхното получаване.

Правителствените дарения и правителствената помощ се признават за приходи, както следва:

1. Правителствените дарения и правителствената помощ, свързани с амортизируеми активи - пропорционално през периода на начислената амортизация.
2. Правителствените дарения и правителствената помощ, свързани с неамортизируеми активи - през периодите, през които са отразени разходите за изпълнение на условията по даренията.
3. Правителствените дарения и правителствената помощ, свързани с преотстъпени данъци - през периодите, през които са отразени разходите за преотстъпени данъци.
4. Правителствените дарения и правителствената помощ, свързани с компенсация за минали разходи или загуби - през периода на получаването им.

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДА	към 31.12.2013г. хил.лв.	към 31.12.2012г. хил.лв.	ИЗМЕНЕНИЕ	
			СУМА	%
I. ПРИХОДИ ОТ ОПЕРАТИВНА ДЕЙНОСТ	20	371	(351)	5,39%
Нетни приходи от продажби:	15	360	(345)	4,17%
в т. ч.: а. стоки	5	11	(6)	45,45%
в. услуги	20	371	(351)	5,39%
ОБЩО ПРИХОДИ ОТ ОПЕРАТИВНА ДЕЙНОСТ:	20	371	(351)	5,39%
Общо приходи:				

Признаване на разходи

Оперативните разходи се признават в момента на тяхното възникване на база принципите на начисляване и съпоставимост с приходите.

Финансовите разходи включват начисления за лихви, загуби от операции с чуждестранна валута, банкови такси и комисионни.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	към 31.12.2013г. хил.лв.	към 31.12.2012г. хил.лв.	ИЗМЕНЕНИЕ	
			СУМА	%
I. РАЗХОДИ ЗА ОПЕРАТИВНА ДЕЙНОСТ	32	32	-	100,00%
Разходи за суровини, материали и външни услуги:	10	15	(5)	66,67%
в т.ч.: а. суровини и материали	22	17	5	129,41%
б. външни услуги	3	15	(12)	20,00%
Разходи за персонала:	2	13	(11)	15,38%
в т.ч.: а. разходи за възнаграждения	1	2	(1)	50,00%
б. разходи за осигуровки	15	18	(3)	83,33%
Разходи за амортизации и обезценка:	15	18	(3)	83,33%
в т.ч.: а. разходи за амортиз. и обезценка на ДМА и КА	15	18	(3)	83,33%
в т.ч.: - разходи за амортизации	14	351	(337)	3,99%
Други разходи:	13	348	(335)	3,74%
в т.ч.: а. балансова стойност на продадените активи	1	3	(2)	33,33%
б. други	64	416	(352)	15,38%
Общо разходи за оперативната дейност:				

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	към 31.12.2013г.	към 31.12.2012г.	ИЗМЕНЕНИЕ	
	хил.лв.	хил.лв.	СУМА	%
II. Разходи за лихви и други финансови разходи:	2	4	(2)	50,00%
в т. ч.: а. разходи за лихви	1	3	(2)	33,33%
б. други	1	1	-	100,00%
Общо финансови разходи:	2	4	(2)	50,00%
ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА:	66	420	(354)	15,71%
III. ИЗВЪНРЕДНИ РАЗХОДИ	-	-	-	#DIV/0!
IV. РАЗХОДИ ЗА ДАНЪЦИ	(4)	(5)	1	80,00%
в т. ч.: а. разходи за данъци от печалбата	-	-	-	#DIV/0!
б. корекция на данъка от временни разлики	(4)	(5)	1	80,00%
Общо разходи:	62	415	(353)	14,94%

Нетни печалби и загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика

1. Извънредните позиции е възприето да се посочват в баланса некомпенсирано.
2. Фундаменталните грешки е възприето да се отчитат по препоръчителен подход. Размерът на корекцията (преизчислението) се отчита в текущия период чрез увеличаване на салдото на неразпределената печалба от минали години. Ако размерът на корекцията е по-голям от неразпределената печалба, разликата се отчита като непокрита загуба от минали години. Сравнителната информация от предходния отчетен период се
3. Промените в счетоводната политика е възприето да се отразяват съгласно препоръчителен подход. Размерът на корекцията, която се извършва във връзка с промяната на счетоводната политика, се отразява като корекция на салдото на неразпределената печалба от минали години.

Сделки със свързани лица

През 2013 година не са осъществявани сделки със свързани лица.

Други оповестявания

През 2013 година не са осъществявани бизнес комбинации.

Предприятието не е работило с финансови инструменти по смисъла на СС 32 – Финансови инструменти през 2013 година.

Предприятието няма преустановявани дейности през 2013 година.

Предприятието не е отразявало през 2013 година биологични активи.

Събития след датата на баланса

След датата на баланса не са настъпили събития, оказващи съществено значение за имущественото и финансовото състояние на дружеството.

Дата на съставяне:

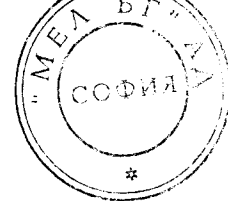
28.01.2014г.

Съставител на ГФО:

Марияна Господинова

Ръководител:

Георги Георгиев



"МЕЛ БГ" АД
гр. София

СПРАВКА
за нетекущите (дълготрайните) активи
на "МЕЛ БГ" АД гр. София
към 31.12.2013 година

КЪМ 31.12.2013 ГОДИНА

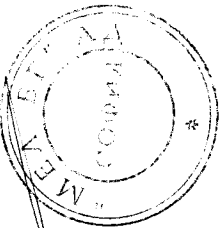
Сума (в хил. лв.)															
ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетна стойност на нетекущите активи				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	в началото на периода	на постъпилите през периода	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаляние		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаляние		
a	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I Нематериални активи															
II Дълготрайни материални активи															
1 Мащини, производствено оборудване и апаратура	1	2		3			3	1	1		2			2	1
2 Транспортни средства	68		23	45			45	23	14	12	25			25	20
Общо за група I:	69	2	23	48	-	-	48	24	15	12	27	-	-	27	21
III Дългосрочни финансови активи															-
IV Отсрочени данъци	5	4		9			9				-			-	9
Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I+II)	74	6	23	57	-	-	57	24	15	12	27	-	-	27	30

Дата на съставяне:
28.01.2014г.

Съставител на ГФО:

Марияна Господинова

Ръководител: Георги Георгиев



ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА
на "Мел БГ" АД гр. София през 2013 година

Дружеството е учредено във връзка с чл. 174, ал. 2 от ТЗ и е вписано в търговския регистър на 11.12.2009 г., като акционерно дружеството "Мел БГ".

Вписания предмет на дейност е: производство и търговия с хранителни, керамични, порцеланови и други изделия, внос и износ, търговско представителство, посредничество и комисионерство, транспортна дейност, включително автобусни превози, хотелиерство и туризъм, производство и търговия със селскостопанска продукция и животновъдство, рекламна дейност, търговия на едро и дребно с промишлени и хранителни стоки, складова дейност и лизинг, сделки с интелектуална собственост, покупка, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, търговия с автомобили, газови уредби и резервни части за тях, обработка и търговия с текстилни изделия, кожи и кожени изделия, които дейности ще бъдат извършвани по търговски начин съгласно разпоредбите на ТЗ.

Седалище и адрес на управление: гр.София, район Триадика, ул."Никола Славков" № 37, вх.1, ап. 1.

Дружеството е вписано в регистъра на БУЛСТАТ под номер 200962028.

Капитала на дружеството към 31 декември 2013 година е 50 000.00 лева, разпределен в 5000 броя акции, разделени на обикновени поименни акции, с номинална стойност 1.00 лев всяка от тях.

Колективен орган на управление на дружеството е Съвета на директорите с членове: Георги Михайлов Георгиев, Димитър Желязков Великов и председател на Съвета на директорите Недим Ахмедов Османов. Дружеството се представлява и управлява от Георги Михайлов Георгиев.

Членовете на съвета на директорите не са получавали възнаграждения през годината в качеството си на такива.

През отчетния период не са извършвани промени в размера на капитала и в състава на Съвета на директорите.

Изпълнявайки основния предмет на дейност през 2013 година, спрямо предходната, дружеството постига следните съществени показатели:

НАИМЕНОВАНИЕ	ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА		РАЗЛИКА	
	31.12.2013г.	31.12.2012г.	СТОЙНОСТ	%
Финансов резултат	(42)	(44)	2	4,5455
Нетен размер на приходите от продажби	20	371	(351)	(94,6092)
Собствен капитал	18	60	(42)	(70,0000)
Пасиви (Дългосрочни и краткосрочни)	27	51	(24)	(47,0588)
Обща сума на активите	45	111	(66)	(59,4595)
Приходи	20	371	(351)	(94,6092)
Разходи	62	415	(353)	(85,0602)
Краткотрайни активи	13	57	(44)	(77,1930)
Краткосрочни задължения	27	31	(4)	(12,9032)
Краткосрочни вземания	8	2	6	300,0000
Парични средства	1	38	(37)	(97,3684)
Рентабилност на 100лв. приходи в лева	-21,000	-1,186	(19,814)	(1 670,6818)
Цена на една акция в лева	0,360	1,200	(0,840)	(70,0000)

Ръководството на дружеството разчита, в бъдеще да бъдат постигнати по-добри финансови резултати.

Няма събития настъпили след датата, към която е съставен годишният финансов отчет.

Предприятието няма участия в други дружества.

През отчетния период не са придобивани или прехвърляни акции от и на членовете на Съвета на директорите.

Устава на дружеството не забранява правото на членовете на Съвета на директорите да придобиват акции на предприятието.

Членовете на Съвета на директорите не участват в търговски дружества като неограничено отговорни съдружници.

Членовете на Съвета на директорите притежават повече от 25 на сто от капитала на друго дружество, а именно:

- Георги Михайлов Георгиев:
 - „СДК“ ООД – 50%;
 - „Счетоводно – данъчна къща Шумен“ ООД – 50%;
 - „ОДИТОРИ и Ко“ ООД – 50%.

Членовете на Съвета на директорите участват в управлението на други дружества или като членове на съвети, а именно:

- Георги Михайлов Георгиев:
 - „СДК“ ООД;
 - „Счетоводно – данъчна къща Шумен“ ООД;
 - „ОДИТОРИ и Ко“ ООД.

През отчетния период, от страна на ръководството на предприятието, не са сключвани договори по чл.240б на Търговския закон.

През отчетния период никой член от Съвета на директорите не е сключвал договори, които излизат извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия.

Дружеството няма разкрити клонове в страната и чужбина.

Оповестяването на съществените счетоводни политики, използвани от предприятието, както и изчерпателен анализ на резултатите от дейността, са неразделна част от годишния финансов отчет към 31 декември 2013 година.

Настоящият отчет е изготвен в изпълнение на чл. 33, ал. 1 от Закона за счетоводство и разпоредбите на чл. 247 от Търговския закон.

гр.София
28.01.2014г.

Председател на СД:

/Недим Ахмедов Османов/

