

Г О Д И Ш Е Н О Т Ч Е Т

за 2021 г.

“Мениджмънт Ко” ЕАД

град София, ул. “Славянска” № 5,
тел.: 02/9158010, факс: 02/9815812,
e-mail: nap@profitbg.com

Съдържание:

- 1 Доклад за дейността**
- 2 Финансов отчет с доклад на независимия одитор**

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

1. Преглед на развитието и резултатите от дейността на предприятието, както и неговото състояние, заедно с описание на основните рискове, пред които е изправено

Обща информация, развитие и състояние на Дружеството

“Мениджмънт Ко” ЕАД – София (Дружеството) е учредено на 28.07.2008 г. и е вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията на 06.10.2008 г. с ЕИК 200403626. Седалището и адресът на управление на “Мениджмънт Ко” ЕАД е в гр. София, ул. Славянска № 5.

Едноличен акционер в дружеството е Мохоук КАИ Люксембург Холдинг САРЛ, притежаващо 625,000 поименни безналични акции. Класен мажоритарен собственик на Дружеството е Мохоук Индъстриес Инк., Съединени американски щати, което е регистрирано на Нюйоркската фондова борса (NYSE) с индекс MHC.

Дружеството е с едностепенна система на управление и представителство и към 31 декември 2021 г. се управлява от Съвет на директорите в състав:

- Никола Джомбини – председател;
- Лука Бевини;
- Мария Гуидоти Мистрали.

Към 31 декември 2021 г. Дружеството се представлява заедно от двама членове на Съвета, като единият винаги следва да бъде Никола Джомбини.

Преглед на протичането и резултатите от дейността на предприятието

Дружеството осъществява дейността си на адреса на управление. Основният предмет на дейност на „Мениджмънт Ко“ ЕАД е предоставяне на консултантски услуги по данъчни и финансови въпроси, международна експанзия на дружества, както и консултантски услуги свързани с управлението и стратегическото развитие на фирми – определяне на стратегически партньори, клиенти и пазари, стратегическото планиране, маркетингови проучвания, бизнес развитие, логистична подкрепа относно подбора на персонал, тренинг и контрол при упражняването на търговската дейност, организация на финансовото управление и др.

Финансовият отчет на Дружеството за 2021 г. е одобрен от Съвета на директорите на „Мениджмънт Ко“ ЕАД на 18 юли 2022 г.

Резултатите показват увеличение на приходите на компанията с 2 % спрямо 2020 г.

Дружеството е финансово стабилно. Краткосрочните активи надвишават краткосрочните задължения с 826 хил. лева.

Описание на основните рискове

Ръководството е идентифицирало следните основни рискове, пред които е изправено Дружеството:

• *Рискове, свързани с бизнеса*

Основните рискове, характерни за дейността на „Мениджмънт Ко“ ЕАД, са типичните за тази индустрия оперативни рискове, както и тези, произтичащи от силната конкуренция. Рискове произтичат и от макроикономическата среда, по-специално в България и ЕС, която оказва своето влияние върху бизнес операциите, както и от политическата обстановка в България и регионите,

където се осъществяват продажби. Евентуална промяна в националното и европейското законодателство също би могла да доведе до увеличение на разходите по изпълнение на нормативните изисквания и да окаже ефект върху организацията на дейността на предприятието.

- **Ценови риск**

Дружеството е изложено на риск от негативни промени в цените на предлаганите от него услуги. С цел да управлява ценовия риск „Мениджмънт Ко“ ЕАД сключва дългосрочни (за поне една финансова година или за по-дълъг срок) договори за услуги, като си гарантира относителен стабилитет на цените.

2. Анализ на финансови и нефинансови основни показатели за резултата от дейността, имащи отношение към стопанската дейност

Избрани финансови данни

За целите на настоящия доклад избрахме посочената по-долу в таблицата финансова информация от нашите одитирани финансови отчети. Тази информация не следва да се разглежда независимо от анализа в този доклад, финансовите отчети и приложенията към тях:

<i>В хиляди лева</i>		
Показател	2021	2020
Приходи от продажби	878	860
Нетна печалба	76	73
Текущи активи	916	769
Собствен капитал	769	693
Нетекущи пасиви	59	42
Текущи пасиви	88	34

Приходи

Приходите от продажби на услуги за 2021 г. са в размер на 878 хил. лв. и се увеличават с 18 хил. лв. спрямо тези за 2020 г.

Разходи по елементи

<i>В хиляди лева</i>	31.12.2021	31.12.2020
Суровини, материали външни услуги и други разходи	171	219
Възнаграждения на наети лица	576	561
Други разходи	39	1
Общо разходи	786	781

Разходите се увеличават с 5 хил. лв. или с 1% от 781 хил. лв. през 2020 г. до 786 хил. лв. през 2021 г., което е резултат от увеличение на възнагражденията на наети лица и разходите за външни услуги.

Финансов резултат от дейността

Нетният резултат за 2021 г. е печалба в размер на 76 хил. лв. (2020 г.: печалба в размер на 73 хил. лв.).

В хиляди лева	31.12.2021	31.12.2020
Активи		
Търговски и други вземания от свързани лица	914	760
Данъци за възстановяване	-	7
Пари и парични еквиваленти	2	2
Общо активи	916	769

Общо активите се увеличават с 147 хил. лв. или с 19,12% до 916 хил. лв., в сравнение с 769 хил. лв. към 31.12.2020 г. Това се дължи увеличение на вземанията от свързани лица. Търговски и други вземания от свързани лица се увеличават със 154 хил. лв. до 914 хил. лв. към 31.12.2021 г. Парични средства и парични еквиваленти остават без промяна спрямо края на 2020 и към 31.12.2021 г. са 2 хил. лв.

Собствен капитал и пасиви

В хиляди лева	31.12.2021	31.12.2020
Собствен капитал		
Регистриран капитал	625	625
Печалби и загуби	144	68
Общо собствен капитал	769	693

Собственият капитал се увеличава с 76 хил. лв. към края на 2021 г. в резултат на нетната печалба за 2021 г.

В хиляди лева	31.12.2021	31.12.2020
Пасиви		
Доходи на пасти лица	59	42
Общо нетекущи пасиви	59	42
Търговски и други задължения	15	15
Задължения към бюджета и соц. осигуряване	73	18
Други задължения	-	1
Общо текущи пасиви	88	34
Общо пасиви	147	76
Общо собствен капитал и пасиви	916	769

Нетекущите задължения се увеличават със 17 хил. лв. или 40,48% до 59 хил. лв. към края на 2021 г. спрямо 42 хил. лв. към края на 2020 г. в резултат на намалението на неизползваните отпуски.

Текущите задължения се увеличават с 54 хил. лв. или с 158,82% до 88 хил. лв. към края на 2021 г. спрямо 34 хил. лв. към края на 2020 г.

Ръководството счита, че „Мениджмънт Ко“ ЕАД не изпитва недостиг на собствени и привлечени средства, за да формира запасите си и няма да има проблеми с посрещането на задълженията си.

Информация по въпроси, свързани със служителите и управление на човешките ресурси

Към 31 декември 2021 г. персоналът на „Мениджмънт Ко“ ЕАД наброява 12 служители (при 12 служители през 2020 г.), които са разпределени в следните категории:

Специалисти – ръководен персонал	- 5
Специалисти	- 6
Техници и приложни специалисти	- 1
Общо:	- 12

Дружеството разполага с разработена политика по управление на човешките ресурси, в която основни приоритети са обучението и повишаването на квалификацията, развитието на персонала, оценката на представянето, развитието на мотивационни политики и изграждане на фирмена култура. През 2021 г. основният приоритет по отношение на човешкия капитал беше обучението и повишаването на квалификацията на служителите.

Във връзка с осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд за служителите в „Мениджмънт Ко“ ЕАД се провежда периодично, както и при необходимост, оценка и преоценка на риска на работните места, здравето и безопасността.

3. Важни събития, които са настъпили след датата, към която е съставен годишният финансов отчет

На 6 януари 2022 г. е избран нов Съвет на директорите в състав:

- Никола Джомбини;
- Стоян Йорданов; и
- Станимир Добрев.

Във връзка със започналния на 24 февруари 2022 г. военен конфликт между Русия и Украйна бяха наложени икономически санкции на Руската Федерация. Ръководството на Дружеството счита възникналата ситуация като некоригиращо събитие след датата на отчетния период. Бъдещите ефекти върху бизнеса при затваряне на руския и украинския пазари се оценяват като несъществени от гледна точка на приходите на Дружеството. По отношение на доставките на суровини от тези пазари, ръководството на Дружеството прави всичко възможно за обезпечаването на доставките на съответните материали от алтернативни източници. Дружеството няма съществени експозиции по своите вземания към компании от въпросните пазари. Ръководството на Дружеството ще продължи да следи потенциалното въздействие на посочените по-горе събития и ще предприеме всички възможни стъпки за смекчаване на евентуалните ефекти.

Няма други събития след датата на отчетния период, изискващи корекции или оповестяване във финансовия отчет, които са се случили за периода от отчетната дата до датата, когато този финансов отчет е одобрен за издаване от Ръководството на дружеството.

4. Вероятно бъдещо развитие на предприятието. Планирана стопанска политика през следващата година, в т.ч. очаквани инвестиции и развитие на персонала, очаквано развитие на дружеството, както и предстоящи сделки от съществено значение за дейността на дружеството

Дружеството има сключени дългосрочни договори за предоставяне на услуги, изпълнението по които ще продължи и през 2022 г.

5. Действия в областта на научноизследователската и развойната дейност

Дружеството не осъществява научноизследователска и развойна дейност.

6. Информация за придобиване на собствени акции, изисквана по реда на чл. 187д от Търговския закон:

Дружеството не е придобивало собствени акции през текущия и предходния период. Дружеството не притежава собствени акции.

7. Информация по чл. 247 от Търговския закон

Възнагражденията, получени общо през годината от членовете на съветите:

Няма.

Придобитите, притежаваните и прехвърлените от членовете на съветите през годината акции и облигации на дружеството:

Членовете на съвета на директорите не притежават акции на Дружеството.

Правата на членовете на съветите да придобиват акции и облигации на дружеството:

Съгласно Устава на дружеството и другите дружествени книжа за членовете на Съвета на директорите не съществува ограничение да придобиват акции и облигации на Дружеството.

Участието на членовете на съветите в търговски дружества като неограничено отговорни съдружници, притежаването на повече от 25 на сто от капитала на друго дружество, както и участието им в управлението на други дружества или кооперации като прокуристи, управители или членове на съвети:

Членът на Съвета на директорите Лука Бевини участва като член на съвет в управлението на дружествата Marazzi Japan Co. Ltd. - Япония, Marazzi UK Ltd. - Обединено кралство, Marazzi Group Trading (Shanghai) Co. Ltd. - Китай (Шанхай), MG China Trading Ltd. - Китай (Хонг Конг), Polcolorit S.A. - Полша, както и в българските „Хан Омуртаг“ АД и „Хан Аспарух“ АД. Участва и в управлението като управител (администратор) на SC KAI Ceramics Srl, Румъния.

Членът на Съвета на директорите Мария Гуидоти Мистрали участва като член на съвет на директорите или управител, в управлението на италианските дружества Marazzi Acquisition S.r.l., Marazzi Group S.r.l., на китайското дружество Marazzi Group Trading (Shanghai) Co. Ltd., на полското дружество Polcolorit S.A., както и на българските дружества „Хан Аспарух“ АД, „Тайлс Ко“ ООД, „Хан Аспарух Транспорт“ ЕООД и „КАИ Майнинг“ ЕООД.

Член на Съвета на директорите Никола Джомбини участва като член на съвет на директорите или управител, в управлението на италианските дружества EMILCERAMICA S.r.l., полското дружество Polcolorit S.A., SC KAI Ceramics Srl, Румъния, както и на българските дружества „Хан Омуртаг“ АД, „Хан Аспарух“ АД, „Тайлс Ко“ ООД, „Хан Аспарух Транспорт“ ЕООД и „КАИ Майнинг“ ЕООД.

Информация за договорите по чл. 240б от Търговския закон, сключени през годината:

През 2021 г. членовете на Съвета на директорите или свързани с тях лица не са сключвали с Дружеството договори, които излизат извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия.

8. Наличие на клонове на предприятието:

Дружеството няма регистрирани клонове в страната и чужбина.

9. Използвани от предприятието финансови инструменти, експозиция на предприятието по отношение на ценовия, кредитния и ликвидния риск и риска на паричния поток:

Използваните от предприятието финансови инструменти и свързаните с тях рискове са оповестени в бележка 11 към финансовия отчет на Дружеството.

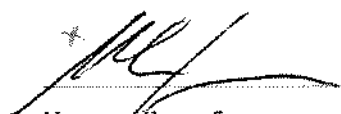
Отговорности на ръководството

Според българското законодателство ръководството следва да изготвя доклад за дейността, както и финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на дружеството към края на годината, за неговите финансови резултати от дейността и за паричните потоци в съответствие с приложимата счетоводна рамка. Дружеството прилага за целите на отчитане по българското счетоводно законодателство Националните счетоводни стандарти (НСС). Тази отговорност включва: разработване, внедряване и поддържане на система за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансови отчети, които да не съдържат съществени неточности, отклонения и несъответствия, независимо дали те се дължат на измама или на грешка; подбор и приложение на подходящи счетоводни политики; изготвяне на приблизителни счетоводни оценки, които са разумни при конкретните обстоятелства.

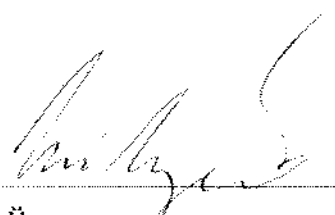
Ръководството потвърждава, че е действало съобразно своите отговорности и че финансовият отчет е изготвен в пълно съответствие с Националните счетоводни стандарти.

Ръководството също така потвърждава, че при изготвяне на настоящия доклад за дейността е представило вярно и честно развитието и резултатите от дейността на предприятието за изминалия период, както и неговото състояние и основните рискове, пред които е изправено. Ръководството е одобрило за издаване доклада за дейността и финансовия отчет за 2021 г.

град София, 18 юли 2022 г.



Никола Джомбини
Изпълнителен директор



Стоян Йорданов
Член на Съвета на директорите

Мениджмънт Ко ЕАД

БУЛСТАТ 200403626

адрес: гр. София, ул. Славянска № 5

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

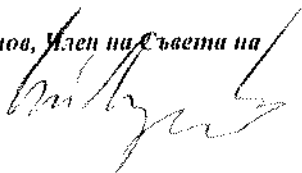
за годината
към 31.12.2021 г.

С ДОКЛАДА НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

Представяващ:


Никола Джомбини

Стоян Йорданов, Член на Съвета на
директорите



Дата: 18 юли 2022 г.

Съставител:


Профит Мениджмънт ООД,
представявано от Любомира
Панталеева

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
Менджунянт Ко ЕАД
БУЛСТАТ 200403626
 адрес: гр. София, ул. Славински № 5
 към 31.12.2021 г.

Актив			Пасив		
Раздел, група, статия	Сума (млн. лв.)		Раздел, група, статия	Сума (млн. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
1	2	3	1	2	3
A. Заемки, по заемствени вестници	-	-	A. Собствен капитал	-	-
B. Препродадени (заемствени) вестници	-	-	I. Заемски капитал	625	625
1. Препродадени вестници	-	-	II. Премии от емисии	-	-
2. Продукти от разпоредби	-	-	III. Резерв от несъстоятелни операции	-	-
3. Комисии, вливания, изчисления, търговски марки, програмни продукти и други нематериални активи	-	-	IV. Резерви	-	-
4. Търговски разпоредби	-	-	1. Авансови разпоредби	-	-
5. Предоставени заеми и нематериални активи в процес на извършване	-	-	2. Резерв свързан с извършване собствен капитал	-	-
Общо за група I:	-	-	3. Резерв свързан с извършване отчуждението	-	-
II. Дълготрайни материални активи	-	-	4. Други резерви	-	-
1. Земни и притежания	-	-	Общо за група II:	-	-
- земи	-	-	V. Натрупани печалби (изуба) от минати години, в т.ч.	-	-
- сгради	-	-	- извършване на работи	737	604
2. Машини, производствено оборудване и инсталации	-	-	- извършване на работи	(609)	(609)
към 31.12.2021 г.	-	-	Общо за група V:	64	(9)
3. Предоставени заеми и дълготрайни материални активи в процес на извършване	-	-	VI. Текуща печалба (изуба)	76	73
Общо за група II:	-	-	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ A:	740	695
III. Дълготрайни нематериални активи	-	-	Б. Препродадени и заемствени вестници	-	-
1. Авансови вливания в предприятия от групи	-	-	1. Премии и изчисления и други вливания от групите	-	-
2. Предоставени заеми за извършване от групи	-	-	2. Премии от емисии и т.ч.	-	-
3. Авансови вливания и изчисления и емисии от групите	-	-	- отчуждението	-	-
4. Предоставени заеми свързани с авансови вливания и емисии от групите	-	-	3. Други вливания и изчисления от групите	-	-
5. Други вливания	-	-	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ B:	-	-
6. Други вливания	-	-	III. Препродадени	-	-
7. Извършване на работи свързани с извършване на работи	X	X	1. Извършване на работи свързани с извършване на работи	-	-
Общо за група III:	-	-	- до 1 година	-	-
IV. Препродадени вестници	-	-	- над 1 година	-	-
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ B:	-	-	2. Заемствени капитални вливания	-	-
V. Текущи (краткотрайни) активи	-	-	- до 1 година	-	-
I. Материални активи	-	-	- над 1 година	-	-
1. Суровини и материали	-	-	3. Получени заеми и т.ч.	-	-
2. Полуфабрикати	-	-	- до 1 година	-	-
3. Производствени отпадъци	-	-	- над 1 година	-	-
- производствени отпадъци	-	-	4. Заемствени капитални вливания, в т.ч.	15	6
- стоки	-	-	- до 1 година	15	6
4. Предоставени заеми	-	-	- над 1 година	-	-
Общо за група I:	-	-	5. Заемствени капитални вливания, в т.ч.	-	-
II. Високоликвидни	-	-	- до 1 година	-	-
1. Високоликвидни средства и т.ч.	-	-	- над 1 година	-	-
- над 1 година	914	760	6. Заемствени капитални вливания от групи, в т.ч.	-	-
- над 1 година	-	-	- до 1 година	-	-
2. Високоликвидни средства и т.ч.	-	-	- над 1 година	-	-
- до 1 година	-	-	7. Заемствени капитални вливания и емисии от групите, в т.ч.	-	9
- над 1 година	-	-	- до 1 година	-	9
3. Високоликвидни средства и т.ч.	-	-	- над 1 година	-	-
- до 1 година	-	-	8. Други капитални вливания, в т.ч.	102	61
- над 1 година	-	-	- до 1 година	71	19
Общо за група II:	914	767	- над 1 година	59	42
III. Инвестиции	-	-	- към персонала, в т.ч.	57	41
1. Активи и дългове в предприятия от групи	-	-	- до 1 година	-	-
2. Извършване на работи свързани с извършване на работи	X	X	- над 1 година	57	41
3. Други инвестиции	-	-	- отчуждението	3	2
Общо за група III:	-	-	- до 1 година	1	1
IV. Парични средства, в т.ч.	-	-	- над 1 година	2	1
- в брой	1	1	9. Извършване на работи свързани с извършване на работи	71	17
- банкови сметки (счетоводни)	1	1	- до 1 година	71	17
Общо за група IV:	2	2	- над 1 година	-	-
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ B:	916	769	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ B, в т.ч.	147	76
			- до 1 година	89	34
			- над 1 година	59	42
G. Резерви за бъдещи периоди	-	-	Г. Финансирова и кредитна за бъдещи периоди, в т.ч.	-	-
- финансови	-	-	- финансови	-	-
- кредитна за бъдещи периоди	-	-	- кредитна за бъдещи периоди	-	-
СУМА НА АКТИВА	916	769	СУМА НА ПАСИВА	916	769

Дата на съставяне:
18 март 2022 г.

Съставен от: Директор на извършване на работи

Съставен от:
Проф. Менджунянт Ко ЕАД
Представител на
Публична Компания

Директор на извършване на работи
(Публична Компания)
КМГ ОДНТ ООД

Публична Компания
Менджунянт Ко ЕАД

Публична Компания
(Публична Компания, извършване на работи)

Член на Съвета на извършване на работи
Стефан Петков



О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
Мениджмънт Ко ЕАД
БУЛСТАТ 200403626
адрес: гр. София, ул. Славянска № 5
към 31.12.2021 г.

Наименование на разходите	Сума /хил. лв./		Наименование на приходите	Сума /хил. лв./	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
1	2	3	1	2	3
А. РАЗХОДИ			Б. ПРИХОДИ		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	-	-	1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:	878	860
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	171	219	а) продукция	-	-
а) суровини и материали	3	-	б) стоки	-	-
б) външни услуги	168	219	в) услуги	878	860
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	576	561	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	-	-
а) разходи за възнаграждения	565	547	3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин	-	-
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	11	14	4. Други приходи, в т.ч.:	-	-
- осигуровки свързани с пенсии	-	-	- приходи от финансиране	-	-
4. Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.:	-	-	Общо приходи от оперативната дейност	878	860
а) разходи за амортизации и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	-	-	5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	-	-
- разходи за амортизация	-	-	- приходи от участия в предприятия от група	-	-
- разходи от обезценка	-	-	признати като нетекучи (дългосрочни) активи, в т.ч.:	-	-
към 31.12.2017 г.	-	-	- приходи от участия в предприятия от група	-	-
5. Други разходи, в т.ч.:	39	1	7. Други дивиденди и финансови приходи, в т.ч.:	-	-
а) балансова стойност на продадени активи	-	-	а) приходи от предприятия от група	-	-
б) иранзин	-	-	б) положителни разлики от операции с финансови активи	-	-
Общо разходи за оперативната дейност	786	781	а) положителни разлики от промяна на валутни курсове	-	-
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:	-	-	Общо финансови приходи	-	-
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	-	-			
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	1	-	Общо приходи от обичайната дейност	878	860
- разходи, свързани с предприятия от група	-	-	8. Загуба от обичайната дейност	-	-
- отрицателни разлики от операции с финансови активи	-	-	9. Извънредни приходи	-	-
Общо финансови разходи	1	-	Общо приходи	878	860
Общо разходи за обичайната дейност	787	781	10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	-	-
8. Печалба от обичайната дейност	91	79			
9. Извънредни разходи	-	-	11. Загуба (ред 10 + ред 11 и 12 от раздел А)	-	-
Общо разходи	787	781	Всичко (Общо приходи + 11)	878	860
10. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	91	79			
11. Разходи за данъци от печалбата	15	6			
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	-	-			
13. Печалба	76	73			
Всичко (общо разходи + 11 + 12 + 13)	878	860			

Дата на съставяне:
18 юли 2022 г.

Съставител:
Профит Мениджмънт ООД
Представено от
Ивонмира Пантаалева

Изпълнителен директор:
Никола Димитров

Член на Съвета на директорите
Стефан Найденов

Съгласно доклад на независимия одитор:

Добринка Калчинова
(Управител)
КНМГ Одит ООД

Пламен Вълчев
(Регистриран одитор, отговорен за одита)



ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

Мениджмънт Ко ЕАД

БУЛСТАТ 200403626

адрес: гр. София, ул. Славянска № 5

към 31.12.2021 г.

(хил. лв.)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години			Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба			
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1. Салдо в началото на отчетния период	625	-	-	-	-	-	-	664	(669)	73	693	
2. Промени в счетоводната политика	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
3. Грешки	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	625	-	-	-	-	-	-	664	(669)	73	693	
5. Изменение за сметка на собствените, в т.ч.:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- увеличение	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
- намаляване	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
6. Финансов резултат от текущия период	-	-	-	-	-	-	-	-	-	76	76	
7. Разпределение на печалба в т.ч.:	-	-	-	-	-	-	-	73	-	(73)	-	
- за дивиденди	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
8. Похвърляне на загуба	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
9. Последващи оценки на активи и пасиви	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
10. Други изменения в собствен капитал	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
11. Салдо към края на отчетния период	625	-	-	-	-	-	-	737	(669)	76	769	
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
13. Собствен капитал към края на отчетния период	625	-	-	-	-	-	-	737	(669)	76	769	

Дата на съставяне:

18 юли 2022 г.

Съгласно доклад на независимия одитор:

Съставител:

Профит Мениджмънт ООД

Представявано от

Любомира Панталеева

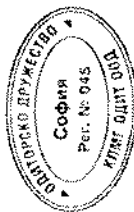
Добрица Калюнова

(Управител)

КПМГ Оudit ООД

Изпълнителен директор

Никола Божовини



Член на Съвета на директорите

Стоян Йорданов

Пламен Вълчев

(Регистриран одитор, отговорен за одита)

ОТЧЕТ
ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
Мениджмънт Ко ЕАД
БУЛСТАТ 200403626
адрес: гр. София, ул. Славянска № 5
към 31.12.2021 г.

Наименование на паричните потоци	Текущ период		Предишен период	
	Постъпления	Изтели	Постъпления	Изтели
1	2	3	4	5
6				
A. Парични потоци от основна дейност				
1. Парични потоци, свързани с дълговски контрагенти	898	656	847	555
2. Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за съгласни цели	-	-	-	-
3. Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	-	4558	-	605
4. Парични потоци, свързани с ангажи, комиссионни, дивиденди и други подобни	-	-	-	-
5. Парични потоци от продажби и отразяване на курсови разлики	-	-	-	-
6. Плащания и възстановени данъци върху печалбата	7	(6)	-	13
7. Плащания при разпоредения на печалба	-	-	-	-
8. Други парични потоци от основна дейност	92	(92)	115	(115)
Всичко парични потоци от основна дейност (A)	905	905	847	988
B. Парични потоци от инвестиционна дейност				
1. Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	-	-	-	-
2. Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	-	-	-	-
3. Парични потоци, свързани с ангажи, комиссионни, дивиденди и други подобни	-	-	-	-
4. Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	-	-	-	-
5. Парични потоци от продажби и отразяване на курсови разлики	-	-	-	-
6. Други парични потоци от инвестиционна дейност	-	-	-	-
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (B)	-	-	-	-
В. Парични потоци от финансово дейност				
1. Парични потоци от емитране и обратно придобиване на ценни книжа	-	-	-	-
2. Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	-	-	-	-
3. Парични потоци, свързани с получени или предоставени заемни средства	-	-	6	6
4. Парични потоци от ангажи, комиссионни, дивиденди и други подобни	-	-	-	-
5. Плащания на задължения по лихвено детониране	-	-	-	-
6. Парични потоци от продажби и отразяване на курсови разлики	-	-	-	-
7. Други парични потоци от финансово дейност	-	-	-	-
Всичко парични потоци от финансово дейност (B)	-	-	6	6
Г. Изменения на паричните средства през периода (A+B-V)	905	905	853	994
Д. Парични средства в началото на периода	-	-	2	143
Е. Парични средства в края на периода	-	-	-	2

Дата:
18 юни 2022 г.

Съставител:
Профит Мениджмънт ООД
Представявано от
Любомира Панталева

Изпълняващият директор
Николай Георгиев

Член на Съвета на администраторите
Стефан Йорданов

Съгласно доклад на независимия одитор:

Добрина Калоянова
(Ударилият)
KPMG Оудит ООД



Пламен Вълчев
(Регистриран одитор, извършен за одити)

1) Статут и предмет на дейност

Мениджмънт Ко ЕАД (Дружеството) е еднолично акционерно дружество, учредено и регистрирано на 28.07.2008 г. с ЕИК 200403626 при Търговски регистър към Агенцията по вписванията. Седалището и адрес на управление на дружеството е гр. София, община Средец, ул. Славянска № 5. Адресът за кореспонденция е гр. София, община Средец, ул. Славянска № 5, ет.3.

Едноличен собственик на капитала на Дружеството е Mohawk KAI Luxembourg Holding SARL, част от групата Mohawk Inc., САЩ.

Към 31 декември 2021 г. дружеството се управлява от Съвет на директорите в състав:

- Никола Джомбини – председател;
- Лука Бевини;
- Мария Гундоти Мистрали.

Дружеството се представлява заедно от двама членове на Съвета, като единият винаги следва да бъде Никола Джомбини.

Предметът на дейност на Дружеството се изразява в предоставяне на консултантски услуги по данъчни и финансови въпроси, международна експанзия на дружества, както и консултантски услуги свързани с управлението и стратегическото развитие на фирми – определяне на стратегически партньори, клиенти и пазари, стратегическото планиране, маркетингови проучвания, бизнес развитие, логистична подкрепа относно подбора на персонал, тренинг и контрол при упражняването на търговската дейност, организация на финансовото управление и др.

През 2021 г. и 2020 г. дружеството осъществява предимно дейности, свързани с извършване на консултации в областта на управлението и представителството в Хан Аснарух АД и Хан Омуртаг АД.

Финансовият отчет е изготвен на 29 юни 2022 г. и одобрен от Съвета на директорите на Дружеството на 18 юли 2022 г.

2) Принципи на изготвяне на финансовия отчет

а) Изразяване на съответствие

Този финансов отчет е изготвен в съответствие с Националните счетоводни стандарти, приложими в България.

б) База за изготвяне

Този финансов отчет е изготвен на базата на историческата стойност, спазването на принципите за текущо начисляване и действащо предприятие.

в) Действащо предприятие

Собственият капитал на дружеството е положителна величина и е над размер на записания капитал. Ръководството счита, че предприятието ще остане действащо. Прилагането на принципа на действащо предприятие зависи от продължаващата финансовата подкрепа на едноличния акционер на дружеството.

Ръководството предвижда, че съществуващите капиталови ресурси и източници на финансиране - парични потоци от основна дейност и достъп до заеми от свързани лица, ще са достатъчни за ликвидните потребности на Дружеството през следващата година и не е налице съществена несигурност, свързана със събития или условия, които могат да поставят под съмнение възможността на Дружеството да продължи като действащо предприятие.

Ръководството преразглежда приложимостта на принципа на действащото предприятие към датата на одобрение на този финансов отчет и на базата на цялата налична информация към момента, счита, че тези обстоятелства не създават значителна несигурност относно възможността на Дружеството да продължи своята дейност като действащо предприятие.

г) Отчетна валута

Отчетната валута на Дружеството е Българския лев (BGN). Финансовите отчети са представени в Български лева, закръглени до хиляда.

д) Използване на приблизителни оценки и преценки

Изготвянето на финансов отчет в съответствие с Националните счетоводни стандарти, изисква Ръководството на Дружеството да взема решения и да направи преценки и предположения, които оказват влияние на счетоводните политики, както и на сумите на отчетените активи, пасиви, приходи и разходи. Действителните резултати могат да се различават от тези преценки.

Очакванията и основните допускания се преразглеждат във всеки отчетен период. Промени на счетоводните оценки се признават в периода, в който оценката е преразглеждана, когато преразглеждането засяга само този период, или в периода на преразглеждането и бъдещи периоди ако преразглеждането оказва влияние на сегашния и на бъдещи периоди.

Информация за несигурност в допусканията и оценките, за които има значителен риск да доведат до съществени корекции в следващата финансова година, се съдържа в Бележка 9 Данъци – признаване на отсрочени данъчни активи: наличие на бъдещи облагаеми печалби, срещу които данъчните загуби за пренасяне могат да се използват.

3) Значими счетоводни политики

Значимите счетоводни политики представени по-долу са прилагани последователно във всички представени периоди.

а) Чуждестранна валута

Операциите в чуждестранна валута се отчитат в отчетна валута по обменния курс, приложим в деня на извършване на сделката. Парични активи и пасиви, деноминирани в чуждестранна валута, се отчитат във отчетната валута по заключителния курс в деня на изготвяне на счетоводния баланс. Курсовите разлики, произтичащи от тези операции се отчитат в печалби или загуби.

б) Финансови инструменти

Търговски и други вземания

Търговските и други вземания се отчитат по тяхната амортизируема стойност, намалена със загуби от обезценка.

Пари и парични еквиваленти

Пари и парични еквиваленти включват парични наличности в каса и по банкови сметки.

Заеми и кредити

Заеми и кредити се признават първоначално по справедлива стойност илиос всички пряко съотносими разходи по сделката. След първоначално признаване заеми и кредити се оценяват по амортизирана стойност, като се използва метода на ефективния лихвен процент.

Търговски и други задължения

Търговските и други задължения се отчитат по тяхната амортизирана стойност. Краткосрочни задължения без договорена лихва се отчитат по номинална стойност, когато ефектът от дисконтирането е незначителен.

в) Данък върху печалбата

Данъкът върху печалбата за годината включва текущи и отсрочени данъци. Данъкът върху печалбата се признава в печалби и загуби.

Текущият данък е очакваното данъчно задължение или вземане върху облагаемата печалба или загуба за годината, прилагайки данъчните ставки влезли в сила или по същество въведени към отчетната дата.

Отсрочените данъци се изчисляват чрез балансовия метод върху временните разлики между сумата на активите и пасивите използвана за целите на изготвянето на финансовите отчети и сумата използвана за данъчни цели. Сумата на отсрочените данъци се базира на очакването те да се реализират или приспадат, използвайки приложимите към датата на баланса данъчни ставки.

Актив по отсрочени данъци се начислява само до размера, до който е възможно бъдеща облагаема печалба да бъде налична при условие, че неизползваните данъчни загуби и кредити могат да бъдат използвани. Отсрочените данъчни активи се намаляват с размера на тези, за които бъдещата изгода не е повече вероятно да бъде реализирана.

(г) Обезценка

Балансовата стойност на активите на дружеството, с изключение на стоково-материалните запаси, активите, придобивани чрез договори за строителна дейност, активите, произтичащи от доходи на персонала, финансовите активи, включени в обхвата на СС 32 „Финансови инструменти“, инвестиционните имоти, оценявани по справедлива стойност, биологичните активи, оценявани по справедлива стойност, намалена с очакваните разходи при продажба и отсрочени данъчни активи, се преразглежда към всяка дата на изготвяне на баланса, с цел да се идентифицира наличието или не на признаци за обезценка.

В случай, че се установи наличие на признаци за обезценка се прави приблизителна оценка на възстановимата стойност на съответния актив.

Загуба от обезценка се признава винаги и единствено в случай, че балансовата (преносна) стойност на един актив или група активи, генерираща парични постъпления, част от която е той, превиншава неговата възстановима стойност. В този случай балансовата стойност на актива се намаля чрез отразяването като текущ разход за дейността на загуба от обезценка до размера на неговата възстановима стойност.

При обезценка на дълготраен материален или нематериален актив, за който е създаден резерв от последваща оценка, загубата от обезценка се отразява в намаление на този резерв. Ако загубата от обезценка е по-голяма от създадения резерв, превиншението се отразява като текущ разход за дейността. Ако след извършена обезценка на актив неговата възстановима стойност превинши балансовата му стойност, се отразява възстановяване на загубата от обезценка - като текущ приход от дейността - до размера на предходната обезценка и само, когато загубата от обезценка през предходни периоди е била отчетена като текущ разход и до размера на този разход.

3) Значими счетоводни политики (продължение)

д) Приходи

Основният източник на приходи за Мениджмънт Ко ЕАД е извършването на консултантски услуги. Приходи от извършени услуги се признават пропорционално на степента на завършеност на услугата към датата на баланса при условие, че резултатът от сделката може да се оцени надеждно.

е) Финансови приходи и разходи

Финансовите разходи включват разходи за лихви по заеми, разходи за банкови такси и комисионни, валутни курсови загуби от финансови активи и финансови пасиви. Разходите за лихви се признават като текущ разход в печалби и загуби.

Финансовите приходи включват приходи от лихви, валутни курсови печалби от финансови активи и финансови пасиви и приходи от дивиденди и се признават, когато сумата на приходите може да бъде надеждно изчислена и за предприятието има икономическа изгода, свързана със сделката.

Разходите и приходите от лихви се признават текущо пропорционално на времевата база, която отчита ефективния доход от актива.

Приход от дивидент се признава в печалбата или загубата на датата, на която е установено правото на Дружеството да получи плащане.

ж) Доходи на персонала

Планове с дефинирани вноски

Задълженията за вноски в планове с дефинирани вноски включват вноските в държавни институции и в задължителни пенсионни фондове, управлявани от частни управляващи дружества, съгласно правните изисквания или индивидуален избор. Задълженията за превеждане на вноски по плановите с дефинирани вноски се признават като разходи, когато свързаните услуги се предоставят.

Планове с дефинирани доходи

Задължението на Дружеството за планове с дефинирани доходи се изчислява отделно за всеки план, като се прогнозира бъдещите доходи, които служителите са заработили в резултат на положен труд в текущия и предходни периоди, и тези доходи се дисконтират.

Краткосрочни доходи на наети лица

Задължения за краткосрочните доходи на наети лица се отчитат като разход, когато свързаните с тях услуги се предоставят. Пасив се признава за сумата, която се очаква да бъде изплатена, ако Дружеството има правно или конструктивно задължение да заплати тази сума като резултат от минали услуги, предоставени от служител и задължението може да се оцени надеждно.

4) Регистриран капитал

Капиталът на Дружеството се състои от 625 000 акции, всяка от тях с номинал 1 лв. Капиталът е изцяло внесен.

Към 31 декември 2021 г. едноличен собственик на капитала на Дружеството е Mohawk KAI Luxembourg Holding S.A.R.L.

5) Нетни приходи от продажби **2021** **2020**

В хиляди лева

Приходи от консултантски услуги	878	860
	878	860

6) Разходи за външни услуги **2021** **2020**

В хиляди лева

Консултантски разходи	162	213
Разходи за одит	6	6
Общо разходи външни услуги	168	219

7) Разходи за персонала **2021** **2020**

В хиляди лева

Разходи за заплати	565	547
Социални осигуровки	11	14
Общо разходи персонала	576	561

8) Финансови разходи и приходи **2021** **2020**

В хиляди лева

Финансови приходи

Приходи от лихви	-	-
Общо финансови приходи	-	-

Финансови разходи

Разходи за лихви	-	-
Други финансови разходи	1	-
Общо финансови разходи	(1)	-

9) Данъци 2021 2020
 В хиляди лева

(а) Данъци признати в печалби и загуби

Текущ данък

Данък за текущия период	15	6
-------------------------	----	---

Отсрочен данък

Възникване на данъчни временни разлики	-	-
--	---	---

Общо разходи/(приходи) за данък върху печалбата	15	6
---	----	---

(б) Обяснение на ефективната данъчна ставка

Печалба за периода	76	73
--------------------	----	----

Данък	15	6
-------	----	---

Печалба (загуба) преди данъци	91	79
-------------------------------	----	----

Корпоративен данък, базиран на законовата данъчна ставка	10%	9	10%	8
--	-----	---	-----	---

Непризвати разходи за данъчни цели	6.5%	6	-	-
------------------------------------	------	---	---	---

Признаване на временни разлики за които не е бил признат отсрочен данъчен актив	-(2.5%)	(2)
---	---------	-----

Ефективна данъчна ставка	16.5%	15	7.5%	6
--------------------------	-------	----	------	---

Данъчните органи са овластени да проверяват Дружеството за пет годишен период, следващ отчетната данъчна година, като могат да наложат допълнителни данъчни задължения или глоби съобразно интерпретирането на данъчното законодателство. На ръководството на Дружеството не са известни обстоятелства, които биха могли да доведат до възникване на допълнителни съществени задължения в тази област.

(в) Отсрочени данъчни активи

През 2021 г. и 2020 г. Дружеството не е признало отсрочени данъчни активи и пасиви върху намаляемите временни разлики, свързани със задължения към персонала.

10) Парични средства

<i>В хиляди лева</i>	2021	2020
Суми по банкови сметки	1	1
Пари в брой	1	1
Пари и парични еквиваленти в отчета за паричните потоци	<u>2</u>	<u>2</u>

11) Търговски и други задължения

<i>В хиляди лева</i>	2021	2020
Задължения към доставчици	15	6
Задължения към свързани лица	-	9
Задължения към персонала и социалното осигуряване	60	43
Задължения към бюджета	71	17
Други задължения	1	1
	<u>147</u>	<u>76</u>

12) Финансови инструменти

Дружеството има експозиция към следните рискове от употребата на финансови инструменти:

- кредитен риск;
- ликвиден риск;
- пазарен риск.

Този бележка представя информация за експозицията на Дружеството към всеки един от горните рискове, целите на Дружеството, политиките и процесите за измерване и управление на риска, и управлението на капитала на Дружеството.

Ръководството носи отговорността за установяване и управление на рисковете, с които се сблъсква Дружеството.

(i) Кредитен риск

Балансовата стойност на финансовите активи представлява максималната кредитна експозиция.

Към датата на отчета финансовите инструменти пораждащи кредитен риск са:

<i>В хиляди лева</i>	Балансова стойност	
	31.12.2021	31.12.2020
Търговски и други вземания от свързани лица	914	760
Парични средства в банкови сметки	1	1
	<u>915</u>	<u>761</u>

(ii) Ликвиден риск

Ликвиден риск възниква при положение че Дружеството не изпълни своите задължения, когато те станат изискуеми. Дружеството прилага подход, който да осигури необходимия ликвиден ресурс да се посрещнат настъпните задължения при нормални или стресови условия, без да се реализират неприемливи загуби.

Към датата на отчета финансовите инструменти пораждащи ликвиден риск са:

<i>В хиляди лева</i>	Балансова стойност	
	31.12.2021	31.12.2020
Задължения към доставчици	6	6
Задължения към свързани лица	9	9
	<u>15</u>	<u>15</u>

(iii) Пазарен риск

Пазарният риск е рискът, че при промяна на пазарните цени, като чуждестранна валута или лихвени проценти, доходът на Дружеството ще бъде засегнат. Целта на управлението на пазарния риск е да се контролира експозицията на такъв риск в приемливи граници.

Валутен риск

Дружеството не е изложено на значим валутен риск, тъй като финансовите му активи и пасиви са леноминирани в лева/евро.

Лихвен риск

Дружеството не е изложено на значим лихвен риск, тъй като няма лихвени финансови активи или пасиви с променлива лихва.

13) Свързани лица

Идентификация на свързаните лица

За дружеството свързани лица са:

- Mohawk KAI Luxembourg Holding SARL. (дружество-майка)
- Хан Аспарух АД (дружество под общ контрол)
- Хан Омуртаг АД (дружество под общ контрол)
- Хан Аспарух-Транспорт ЕООД (дружество под общ контрол)
- КАИ Майнинг ЕООД (дружество под общ контрол)
- Тайлс Ко ЕООД (дружество под общ контрол)

Единоличен собственик на капитала на Дружеството е Mohawk KAI Luxembourg Holding SARL., краен собственик на капитала е Mohawk Inc., САЩ.

Транзакции със свързаните лица

	2021	2020
<i>В хиляди лева</i>		
Продажби:		
- Хан Аспарух АД	439	430
- Хан Омуртаг АД	439	430
	<u>878</u>	<u>860</u>

Крайните салда на вземанията от свързани лица са както следва:

	31.12.2021	31.12.2020
<i>В хиляди лева</i>		
- Хан Аспарух АД	395	351
- Хан Омуртаг АД	519	409
	<u>914</u>	<u>760</u>

14) Събития след датата на отчетния период

На 06.01.2022 г. в Търговския регистър е вписана промяна в Съвета на директорите.

След тази дата и към момента дружеството се управлява от Съвет на директорите в състав:

- Никола Джомбини - председател;
- Стоян Цветанов Йорданов;
- Станмир Донков Добрев.

Дружеството се представлява заедно от двама членове на Съвета, като единият винаги следва да бъде Никола Джомбини.

Не са настъпили събития след датата на баланса, които да налагат допълнителни корекции и/или оповестявания във финансовия отчет на Дружеството за годината, приключваща на 31 декември 2021 г.



КПМГ Одит ООД
бул. „България“ № 45/А
София 1404, България
+359 (2) 9697 300
bg-office@kpmg.com
home.kpmg/bg

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До едноличния акционер на „Мениджмънт Ко“ ЕАД

Мнение

Ние извършихме одит на приложения от стр. 1 до стр. 13 финансов отчет на „Мениджмънт Ко“ ЕАД („Дружеството“), съдържащ счетоводния баланс към 31 декември 2021 г. и отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и пояснителните приложения към финансовия отчет, съдържащи и обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики.

По наше мнение, приложеният финансов отчет дава вярна и честна представа за финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2021 г. и за неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС), приложими в България.

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“. Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международни стандарти за независимост) на Съвета за

международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора“ на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС). Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията,

да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт. Нямаме какво да докладваме в това отношение.

предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

- Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.
- Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето на този финансов отчет, който дава вярна и честна представа в съответствие с НСС, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да

продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.
- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.
- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и

разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.

— достигахме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.

— оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита,

включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

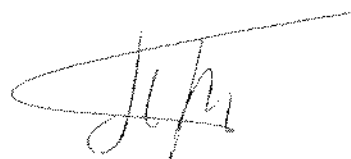
КПМГ Одит ООД

Бул. „България“ № 45/А
София 1404, България

Добринка Калоянова
Управител



Пламен Вълнев
Регистриран одитор,
отговорен за одита



София, 23 септември 2022 г.

