Милка Стефанова Пандаклиева с адрес за кореспонденция:
гр. София 1715, бул. „Александър Малинов“ № 87, ет. 3, офис 6; тел.: 0888 622 148

До
акционерите на
Салвис АД

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

Мнение

Извърших одит на финансовия отчет на Салвис АД („Дружеството“), съдържащ съкратен баланс към 31.12.2018 г. и съкратен отчет за приходите и разходите за годината, завършваща на тази дата, както и приложение, което съдържа обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По мое мнение, приложеният финансов отчет:

- представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31.12.2018 г. и неговите финансови резултати от дейността за годината, завършваща на тази дата; и
- е изготвен съгласно изискванията на Националните счетоводни стандарти, включително освобождаванията за представяне и оповестяване по тези стандарти и по чл. 29 от Закона за счетоводството.

База за изразяване на мнение

Извърших одита в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Моите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от моя доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“. Аз съм независима от Дружеството в съответствие с Етичния кодекс на професионалните счетоводители на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на моя одит на финансовия отчет в България, като съм изпълнила и другите си етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Считам, че одиторските доказателства, получени от мен, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за моето мнение.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и моя одиторски доклад върху него.

Моето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и аз не изразявам каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ми и до степента, до която е посочено.

Във връзка с одита на финансовия отчет, моята отговорност се състои в това да прочета другата информация и по този начин да преценя дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с познанията ми, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която съм извършила, достигна до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от мен се изисква да докладвам този факт.

Нямам какво да докладвам в това отношение.

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството

В допълнение на моите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, аз изпълних и процедурите, добавени към изискванията по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора“ на професионалната организация на регистрираните одитори в България, - Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС). Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ме подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, моето становище е, че:

а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.

б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните счетоводни стандарти, включително освобождаванията за представяне и оповестяване по тези стандарти и по чл. 29 от Закона за счетоводството, и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Моите цели са да получа разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издам одиторски доклад, който да включва моето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, аз използвам професионална преценка и запазвам професионален скептицизъм по време на целия одит. Също така:

- идентифицирам и оценявам рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработвам и изпълнявам одиторски процедури в отговор на тези рискове и получавам одиторски

доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят основание (база) за моето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.

- получавам разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработя одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.

- оценявам уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.

- достигам до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако достигна до заключение, че е налице съществена несигурност, от мен се изисква да привлека внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицирам мнението си. Моите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ми доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.

- оценявам цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Аз комуникирам с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицирам по време на извършвания от мен одит.

08.04.2019 г.

Регистриран одитор:

(Милка Пандаклиева)

0308 Милка Пандаклиева
Регистриран одитор

Съгласно чл.29 от ЗС и НСС 1, в сила от 01.01.2016

Съгласно чл.29, ал.4 от ЗС и НСС 1
в сила от 01.01.2016

Салвис АД
София, жк. Дружба 1, ул. "Димитър Пешев" 5
ЕИК 121392255

ИНДИВИДУАЛЕН СЪКРАТЕН СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
към 31.12.2018 г.

АКТИВ			ПАСИВ		
	Сума (хил.лв.)			Сума (хил.лв.)	
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ	Текуща година	Предходна година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ	Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Нетекущи активи	**2**	**3**	**А. Собствен капитал**	**36**	**31**
Б. Текущи активи	**50**	**47**	1. Записан капитал	50	50
1. Вземания от клиенти	32	18	2. Резерви	6	6
2. Парични средства	18	29	3. Неразпределена печалба/загуба	(25)	(16)
В. Разходи за бъдещи периоди	**1**	**1**	4. Текуща печалба/загуба	5	(9)
			Б. Задължения, в т.ч.:	**17**	**20**
			- до 1 година	17	19
СУМА НА АКТИВА	**53**	**51**	**СУМА НА ПАСИВА**	**53**	**51**

Дата на изготвяне: 19.03.2019 г.

Съставител: /Станислава Борисова/

Изпълнителен директор: /Наталия Кирилова/

Финансов отчет, върху който е издаден одиторски доклад
с дата 08.04.2019 г.

0308 Милка Пандаклиева
Регистриран одитор

Салвис АД
София, жк. Дружба 1, ул. "Димитър Пешев" 5
ЕИК 121392255

Съгласно чл.29, ал.4 от ЗС и НСС 1
в сила от 01.01.2016

ИНДИВИДУАЛЕН СЪКРАТЕН ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
за 2018 година

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
А. Разходи	1	2	Б. Приходи	1	2
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги	73	54	1. Нетни приходи от продажби	170	135
2. Разходи за персонала	90	90	2. Други прходи	0	1
3. Разходи за амортизация	1	1			
Общо разходи за дейността	**164**	**145**	**Общо приходи за дейността**	**170**	**136**
4. Финансови разходи	1	0			
Счетоводна печалба (общо приходи-общо разходи)	**5**	**0**	**Счетоводна загуба (общо приходи-общо разходи)**	**0**	**9**
Печалба	**5**	**0**	**Загуба**	**0**	**9**
Всичко	**170**	**145**	**Всичко**	**170**	**145**

Дата на изготвяне: 19.03.2019 г.

Съставител: /Станислава Борисова/

Изпълнителен директор: /Наталия Кирилова/

Финансов отчет, върху който е издаден одиторски доклад
с дата 08.04.2019 г.

0308 Милка Пандаклиева
Регистриран одитор

1. Информация за предприятието

Салвис АД е дружество със 100 % частен капитал изцяло с българско участие. Дружеството е основано през 1997 г. Дружеството е със седалище и адрес на управление гр. София, жк. Дружба 1, ул. „Димитър Пешев" № 5. Основната дейност е издаване на списание "Практическа педиатрия" и „Здраво дете".

Основният капитал на дружеството е 50 000 лева, представляващи 50 000 бр. поименни акции с номинална стойност един лев.

Салвис АД има едностепенна система на управление със Съвет на директорите от трима членове:

- Ева Борисова - Председател на Съвета на директорите
- Наталия Кирилова - Изпълнителен директор и член на Съвета на директорите,
- Албена Раленкова - член на Съвета на директорите.

През 2017 г. в органите за управление няма промяна. Дружеството се представлява и управлява от Изпълнителния директор Наталия Кирилова.

Този отчет е одобрен от Съвета на директорите на 19.03.2019 г.

2. Счетоводна политика

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет е изготвен в съответствие със Закона за счетоводството и Националните счетоводни стандарти, при прилагане на освобождаванията за представяне и оповестяване за микро предприятие по тези стандарти и чл.29 от Закона за счетоводството. Дружеството се е съобразило с всички стандарти, които са приложими за неговата дейност към датата на изготвяне на настоящия финансов отчет.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване принципа на историческата цена.

Предприятието води своите счетоводни регистри в български лев (BGN), който приема като негова отчетна валута за представяне. Данните в отчета и приложението към него са представени в хиляди лева (BGN'000), освен ако не е посочено друго.

Отчетният период обхваща една календарна година – от 01 януари до 31 декември.

Текуща година – 2018 година, предходна година – 2017 година.

2.2. Действащо предприятие

Принципът-предположение за действащо предприятие е основен счетоводен принцип при изготвянето на финансовите отчети. Съгласно принципа-предположение за действащо предприятие, предприятието се разглежда като продължаващо дейността си в обозримо бъдеще

без намерение или необходимост от ликвидация, преустановяване на стопанската дейност или търсене на защита от кредиторите, вследствие на съществуващи закони или други нормативни разпоредби. Съответно, активите и пасивите се отчитат на база възможността на предприятието да реализира активите и да уреди пасивите си в нормалния ход на бизнеса. При оценката за това дали принципът-предположение за действащо предприятие е уместен, ръководството взема предвид цялата налична информация за обозримото бъдеще, която обхваща поне, но не се ограничава само до дванадесетте месеца от края на отчетния период. Финансовият отчет е изготвен на принципа-предположение за действащо предприятие, който предполага, че предприятието ще продължи дейността си в обозримото бъдеще.

2.3. Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация в своите финансови отчети за една предходна година. Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират и преизчисляват, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година. Когато дружеството прилага счетоводна политика със задна дата или прави преизчисление със задна дата на статии в своите финансови отчети, или когато рекласифицира статии в своите финансови отчети, то изготвя и представя като компонент от финансовите отчети и счетоводен баланс към началото на най-ранния сравнителен период.

2.4. Отчетна валута

Функционалната валута и отчетната валута на представяне във финансовия отчет на предприятието е българският лев. С въвеждането на еврото като официална валута на Европейския съюз – съотношението лев/ евро е BGN 1.95583:EUR 1.

При първоначално признаване, сделка в чуждестранна валута се записва във функционалната валута, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс към момента на сделката или операцията. Паричните средства, вземанията и задълженията , деноминирани в чуждестранна валута, се отчитат във функционалната валута като се прилага заключителния обменен курс на БНБ към 31 декември.

2.5. Приблизителни счетоводни оценки

Изготвянето на финансов отчет изисква ръководството да направи някои приблизителни счетоводни оценки и предположения, които се отнасят до докладваните балансови активи и пасиви, оповестените условни активи и пасиви, както и до признатите разходи и приходи за периода. Реалните резултати биха могли да се различават от приблизителните счетоводни оценки.

2.6. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи се отчитат и представят във финансовия отчет по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загуба от обезценка.

Първоначално придобиване

При първоначалното придобиване дълготрайните активи се оценяват по себестойност,

която включва покупната цена, митническите такси и всички други преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, невъзстановими данъци и други. Дружеството е определило стойностен праг от 700 лева, под който придобитите активи, независимо че притежават характеристики на дълготрайни материални активи, се отчитат като текущ разход.

Последващо оценяване

След първоначалното признаване като актив, дълготрайните материални активи се отчитат по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Последващи разходи

Извършените последващи разходи, свързани с дълготрайни активи, които имат характер на подмяна на определени компоненти, възлови части и детайли, или на подобрения и реконструкция, се капитализират към балансовата стойност на съответния актив. Неамортизираната част на заменените компоненти се изписва от балансовата стойност на съответния актив и се признава като текущ разход.

Амортизация

Амортизацията се начислява в отчета за приходите и разходите на база линеен метод за очаквания срок на полезен живот на дълготрайните материални активи. Очакваният полезен живот е, както следва:

	2018	2017
▪ Транспортни средства	4 години	4 години
▪ Компютърна техника	2 години	2 години
▪ Стопански инвентар	7 години	7 години

Определеният срок на годност на дълготрайните активи се преглежда в края на всяка година и при установяване на значителни отклонения спрямо очаквания бъдещ срок на използване, същият се коригира. Корекцията се третира като промяна в приблизителната оценка и се прилага перспективно.

2.7. Дълготрайни нематериални активи

Нематериалните активи са представени във финансовия отчет по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка. В техния състав са включени програмни продукти, използвани в предприятието и регистрирана търговска марка - Списание Родители, сайт „Здраво дете".

В дружеството се прилага линеен метод на амортизация на нематериалните активи при определен полезен живот 6.6 г.

Балансовата стойност на нематериалните активи подлежи на преглед за обезценка, когато са налице събития, или промени в обстоятелствата, които посочват, че балансовата стойност би могла да надвишава възстановимата им стойност. Загубите от обезценка се отчитат като разход в отчета за приходите и разходите.

2.8. Стоково материални запаси

Стоково материалните запаси са краткотрайни активи придобити главно чрез покупка и предназначени както за преки продажби, така и за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или при предоставянето на услуги.

Стоково материалните запаси се оценяван по по-ниската от доставната и нетната реализуема стойност. Доставната стойност представлява сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и всички други разходи, направени във връзка с доставянето на стоково-материалните запаси до сегашното им местоположение и състояние.

Разходите по закупуването включват покупната цена, вносните мита и митническите такси, невъзстановимите данъци и акцизи, разходите по доставка и други разходи, които допринасят за привеждането на материалите и стоките в готов за тяхното използване вид. Търговските отстъпки се приспадат при определяне на разходите по закупуване.

Стоково-материалните запаси се отписват по метода на средно претеглената цена. Когато потребление засяга конкретни партиди, проекти или клиенти стоково-материалните запаси се отписват по метода на конкретно определената стойност.

В края на отчетния период се прави оценка на нетната реализуема стойност на стоково-материалните запаси. Нетната реализуема стойност представлява приблизително определената продажна цена на даден актив, в нормалния ход на стопанска дейност, намалена с приблизително определените разходи по довършването в търговски вид на този актив и приблизително определените разходи за реализация.

2.9. Търговски и други вземания

Търговски и други вземания се отчитат по тяхната стойност на възникване, намалени със загуба от обезценка. Приблизителна оценка за съмнителни, трудносъбираеми и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се обезценяват изцяло, когато това обстоятелство се установи. Загубите от обезценка се представят в отчета за приходите и разходите. Дружеството е възприело подход за обезценка на търговски и други вземания в размер на 100%, когато тяхната възраст и размер на просрочие е над една година. Когато фактори като естество на контрагента, географски сектори или други несигурности са индикатори за обезценка на по-ранна дата, то обезценката се извършва преди изтичане на едногодишния период. Дружеството използва коректива сметка за да намали балансовата стойност на вземанията, обезценени от

кредитни загуби.

През текущия отчетен период са начислени обезценки на вземания в размер на хиляда лева (2016 г- 0 хил.лв).

2.10. Парични средства

Паричните средства и парични еквиваленти се състоят от парични наличности в каса, парични наличности в разплащателни банкови сметки и банкови депозити на виждане или такива с оригинален матуритет до 3 месеца от датата на придобиване.

2.11. Задължения към доставчици и други задължения

Търговски и други задължения първоначално се отчитат по стойност на възникване, (цена на придобиване), която се приема за справедлива стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

2.12. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в „Салвис" АД се основават на разпоредбите на Кодекса на труда, на разпоредбите на действащото осигурително законодателство и на Колективния трудов договор на дружеството.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионното, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с осигурителния кодекс. Общият размер на вноската за задължително държавно обществено осигуряване, за безработица и за здравно осигуряване възлиза на: 2018 г. – 32.70 % (разпределено в съотношение работодател : осигурено лице 58 : 42) за работещите при условията на трета категория труд, каквито са основно заетите в предприятието лица.

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях, или е изпълнил необходимите условия) се признават като разход в отчета за приходите и разходите в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки). Дължимите от дружеството вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение, заедно и в периода на начисление на съответните доходи на персонала, с които те са свързани.

Към датата на финансовия отчет дружеството няма очаквани разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски. (2017 г.: 2 хил.лв.)

Към 31 декември 2018 г. Дружеството не е начислило провизии във връзка с дългосрочни задължения към персонала. Ръководството на Дружеството счита, че на този етап тези задължения не са съществени.

Средносписъчният брой на персонала в Дружеството за 2018 година е 3 броя (2017 г.: 3 броя). Броят на заетите лица към 31.12.2018 г. е 2 броя (2017 г.: 3 броя).

2.13. Приходи

Приходите се признават на база принципа на начисляване и до степен, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат да се оценят надеждно.

Приходите от продажба на услуги се признават, като се отчита етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите по приключването.

2.14. Разходи

Разходите в Дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите за които се отнасят, се изпълняват.

Финансовите разходи се включват в отчета за за приходите и разходите, и се състоят от: банкови такси.

2.15. Корпоративен данък

Корпоративният данък върху печалбата за годината включва текущ и отсрочен данък. Съгласно българското законодателство предприятието дължи данък върху печалбата със ставка 10% (за 2017 г. – 10%).

Текущ данък е сумата на данъка, който трябва да се плати върху облагаемата печалба за периода, въз основа на ефективната данъчна ставка към датата на изготвяне на счетоводния баланс.

Отсрочени данъци се начисляват като се използва балансов метод на задълженията (балансовия пасивен метод), който позволява да се отчитат временни разлики между балансовата стойност на активите и пасивите за целите на счетоводното отчитане и за данъчни цели. Сумата на отсрочените данъци е базирана на очаквания начин за реализация на активите и пасивите. Активите и пасивите по отсрочени данъци се оценяват по данъчни ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът се реализира или пасивът се уреди, съгласно

данъчните закони, действащи към датата на баланса (за 2017 г. – 10%).

3. Нетекущи активи

	31.12.2018 BGN'000	31.12.2017 BGN'000
Машини и оборудване	-	1
Нематериални дълготрайни активи	1	1
Отсрочени данъци	1	1
Общо	**2**	**3**

4. Парични средства

	31.12.2018 BGN'000	31.12.2017 BGN'000
Разплащателни сметки	16	27
Парични средства в каса	1	1
Блокирани парични средства	1	1
Общо	**18**	**29**

5. Задължения

	31.12.2018 BGN'000	31.12.2017 BGN'000
По получени гаранции над 1 г.	1	1
Към доставчици до 1 г.	-	3
Персонал до 1 г.	8	7
Осигурителни задължения до 1 г.	3	2
Данъци	5	7
Общо	**17**	**20**

6. Сделки със свързани лица

Свързано лице	**вид свързаност**
Салвис Фарма ООД	Асоциран акционер
Борислав Борисов	Акционер
Сдружение асоциация Родители	Ключов управленски персонал

6.1. Сделки със свързани лица

Свързано лице	сделка	2018 BGN'000	2017 BGN'000

Салвис Фарма ООД	Приходи от реклама	7	30
Сдружение асоциация Родители	Приходи от реклама	2	16
Борислав Борисов	Разходи за право на ползване (роялти)	5	3
Сдружение асоциация Родители	Разходи за наем	2	2

Условията, при които се извършват сделките, не се отклоняват от пазарните за подобен вид сделки.

Към датата на предствяне на настоящия финансов отчет разчетните взаимоотношения са уредени.

Възнаграждения на членовете на СД.

Общата стойност на възнаграждения на членовете на СД за 2018 г. е 36 хил.лв. (2017 г.: 36 хил.лв).

7. Условни ангажименти

Дружеството не води съдебни спорове и няма условни задължения.

8. Събития след датата на баланса

След датата на баланса не са настъпили други събития, които да оказват съществено влияние в имущественото и финансово състояние на дружеството

19.03.2019 год.

гр. София

Съставител: / Станислава Борисова /

Изп. директор: / Наталия Кирилова /