Приложение № 6 към СС 1

Двустранна форма

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на Булдар Консултинг ЕООД

към 31 Декември 2019

АКТИВ			ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	**0**	**0**	**А. Собствен капитал**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			I. Записан капитал	1	1
I. Нематериални активи			II. Премии от емисии		
II. Дълготрайни материални активи	53	82	III. Резерв от последващи оценки		
III. Дългосрочни финансови активи			IV. Резерви		
IV. Отсрочени данъци	3	3	V. Натрупана печалба (загуба) от минали години	1078	896
Общо за раздел Б:	**56**	**85**	VI. Текуща печалба (загуба)	50	182
В. Текущи (краткотрайни) активи			**Общо за раздел А:**	**1129**	**1079**
I. Материални запаси			**Б. Провизии и сходни задължения**	**0**	**0**
II. Вземания, в т.ч.:	15	532	**В. Задължения, в т.ч.:**	**135**	**605**
над 1 година			до 1 година	135	605
III. Инвестиции			над 1 година		
IV. Парични средства, в т.ч.:	1189	1063			
Общо за раздел В:	**1204**	**1595**			
Г. Разходи за бъдещи периоди	**4**	**4**	**Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди**	**0**	**0**
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	**1264**	**1684**	**СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)**	**1264**	**1684**

Дата на съставяне: 14.02.2020 г.

Съставител: Антон Живков Ризов/Рацио 4711 Инк ЕООД

Ръководител: Добромир Михайлов Петров

Приложение № 6 към СС 1
Двустранна форма

ОТЧЕТ
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на Булдар Консултинг ЕООД

за 2019

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	А	1	2
А. Разходи			**А. Приходи**		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч:	587	512
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	57	32	а) продукция		
а) суровини и материали	4	5	б) стоки		
б) външни услуги	53	27	в) услуги	587	512
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	426	214	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения	390	190	3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	36	24	4. Други приходи, в т.ч:		
- осигуровки, свързани с пенсии			- приходи от финансирания		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	30	30	***Общо приходи от оперативна дейност (1+ 2+ 3+ 4)***	**587**	**512**
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	30	30	5. Приходи от от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	13	
- разходи за амортизация	30	30	- приходи от участия в предприятия от група		
- разходи от обезценка			6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи			- приходи от предприятия от група		
5. Други разходи, в т.ч.:	24	49	7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч:	4	27
а) балансова стойност на продадените активи			а) приходи от предприятия от група		
б) провизии			б) положителни разлики от операции с финансови активи		
Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	**537**	**325**	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:			**Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)**	**17**	**27**
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове					
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	12	10			
а) разходи, свързани с предприятия от група					
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи					
Общо финансови разходи (6 + 7)	**12**	**10**			
8. Печалба от обичайна дейност	**55**	**204**	**8. Загуба от обичайна дейност**		
Общо разходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)	**549**	**335**	***Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)***	**604**	**539**
9. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	**55**	**204**	**9. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)**		
10. Разходи за данъци от печалбата	5	22			
11. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
12. Печалба (9 - 10 - 11)	**50**	**182**	**10. Загуба (9 + ред 10 и 11 от раздел А)**		
Всичко (Общо разходи + 10 + 11 + 12)	**604**	**539**	***Всичко (Общо приходи + 10)***	**604**	**539**

Дата на съставяне: 14.02.2020 г.

Съставител: Антон Живков Ризов/Рацио 4711 Инк ЕООД

Ръководител: Добромир Михайлов Петров

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
към 31 декември 2019

1. Учредяване и регистрация

„Булдар Консултинг" ЕООД
БУЛСТАТ 202911670
Адрес на осъществяване на дейността: гр. София , район Изгрев, жк. Дианабад, бл. 20, вх. Б, ет. 5, ап. 35.
Дружеството е регистрирано в Търговския регистър към Агенция по вписванията при Министерство на правосъдието на 29.01.2014 г. със седалище: гр. София.
Капиталът на дружеството е в размер на 500.00лв, от който са внесени 100% и е разпределен на 500 дяла, равни по размер, всеки един на стойност 1 лв.
Дружеството е с предмет на дейност: Разработване на информационни, комуникационни планове и стратегии, предоставяне на рекламни услуги, консултиране и извършване на сделки с интелектуална собственост, идентификация и разработка на приложими проектни идеи, изграждане на специфично ноу–хау и предоставянето му като услуга на получатели на финансиране от финансиращи организации и фондове, в това число по фондове финансирани от ЕС и/или други специализирани фондове и заеми, консултантски услуги за разработване на стратегии, анализи, проучвания, процедурни наръчници, структурна и функционална оптимизация на бизнес процеси, провеждане на специализирани обучения свързани с разработването и управлението на проекти, търговско представителство и посредничество, комисионни сделки, консултантски услуги за разработване на програми и проекти, кандидатстващи за финансиране по различни заеми, донорски програми, в т.ч. по фондове на ЕС, предварителни, междинни и окончателни оценки на Оперативните програми в България, подготовка на документация – тръжна, договорна и проектни предложения/формуляри, апликационни форми, кандидатстващи за финансиране по програми, консултиране, подпомагане и администриране на проекти в рамките на проектния цикъл, консултантски услуги за управление и изпълнение на проекти и програми, получили финансиране, предпроектни и инженерингови проучвания, финансови, административни, маркетингови консултантски услуги и всяка друга дейност, която не е забранена от закона или изисква специално административно разрешение.

2. База за изготвяне на финансовия отчет. Счетоводна политика

2.1. Общи положения

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен във всички съществени аспекти в съответствие с изискванията на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, действащи към датата на баланса.

Финансовият отчет е изготвен в съответствие с основното предположение за действащо предприятие при спазване на принципа на историческата цена, модифициран в определени случаи с преоценката на някои активи и/или пасиви, както това е посочено на съответните места.

2.2. Отчетна валута

Съгласно изискванията на българското счетоводно законодателство дружеството води счетоводство и съставя финансовите си отчети в националната валута на Република България – български лев. От 1 януари 1999 година българският лев е с фиксиран курс към еврото: 1.95583 лева за 1 евро.

Настоящият финансов отчет е съставен в хиляди лева.

2.3. Чуждестранна валута

Сделките в чуждестранна валута се вписват първоначално като към сумата на чуждестранната валута се прилага централният курс на Българска Народна Банка (БНБ) към датата на сделката. Курсовите разлики, възникващи при уреждането на тези парични позиции или при отчитането на тези парични позиции при курсове, различни от тези, по които са били заведени, се отчитат като финансови приходи или финансови разходи за периода, в който възникват.

Паричните позиции в чуждестранна валута към 31 декември 2019 година са оценени в настоящия финансов отчет по заключителния курс на БНБ.

2.4. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки

Приложението на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия изисква от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите и условните активи и пасиви. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

2.5. Сравнителни данни

Дружеството не е рекласифицирало сравнителните данни за 2018 г. тъй като същите са сравними в съответствие с възприетата за отчетната 2019 г. от ръководството на дружеството счетоводна политика.

3. Дефиниция и оценка на елементите на финансовия отчет

3.1. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи при тяхното придобиване се оценяват по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им. След първоначалното им оценяване, дълготрайните материални активи се представят в баланса по тяхната цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и евентуалните загуби от обезценки.

Дружеството е приело стойностен праг от 700 лв. за определяне на даден актив като дълготраен. Последващите разходи, които водят до подобрение в състоянието на актива над първоначално оценената стандартна ефективност или до увеличаване на бъдещите икономически изгоди, се капитализират в неговата стойност. Всички други последващи разходи се признават текущо в периода, в който са направени.

Амортизациите на дълготрайните материални активи се начисляват, като последователно се прилага линейният метод.

3.1. Дълготрайни материални активи (продължение)

Амортизационните норми са определени от ръководството въз основа на очаквания полезен живот по групи активи. В края на всеки отчетен период ръководството на дружеството прави преглед на остатъчния полезен живот на активите и на преносните (балансови) им стойности, с цел да провери за наличието на индикации за обезценка и/или необходимост от промяна на амортизационните норми.

3.2. Материални запаси

Материалните запаси при тяхната покупка са оценявани по цена на придобиване. Оценката на потреблението им е извършвана по метода на конкретно определената цена или когато той е неприложим по метода на средно претеглената цена. Построените от дружеството сгради се оценяват по цена на придобиване (себестойност), включваща основните производствени разходи. При потреблението им сградите биват оценявани по конкретно определена цена (себестойност).

В края на годината материалните запаси се оценяват по по-ниската между цената на придобиване (себестойността) и нетната им реализируема стойност, която се определя като очакваната продажна цена в хода на осъществяване на дейността, намалена с очакваните разходи по продажбата.

3.3. Вземания и предоставени аванси

Вземанията в лева са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези в чуждестранна валута - по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2019 година и са намалени с размера на начислените обезценки за несъбираеми вземания. Обезценката се извършва от ръководството на база преглед на всички вземания към датата на баланса, като тези от тях, които са просрочени повече от 180 и 360 дни се обезценяват съответно с 50% и 100%.

3.4. Парични средства

Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност, а паричните средства в чуждестранна валута - по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2019 година. За целите на съставянето на отчета за паричните потоци парите и паричните еквиваленти са представени като неблокирани пари в банки и в каса.

3.5. Основен капитал

Булдар Консултинг ЕООД, като дружество с ограничена отговорност е от категорията на капиталовите дружества, които са задължени да регистрират в търговския регистър определен минимален размер на капитал (основен капитал), който да служи като обезпечение на кредиторите на дружеството с оглед удовлетворяване на техните вземания. Съдружниците отговарят за задълженията на дружеството до размера на своето дялово участие в капитала и могат да претендират връщане на това участие само в производство по ликвидация или несъстоятелност.

3.5. Основен капитал (продължение)

Търговският закон не предвижда задължение за дружеството да формира фонд "Резервен", но ако дружественият договор предвижда такава възможност, могат да бъдат създадени определени резервни фондове, като размерът и редът за отчисленията по тях, както и начинът за използването и предназначението им се определят от Общото събрание.

3.6. Краткосрочни и дългосрочни пасиви (задължения)

Краткосрочните и дългосрочните пасиви в лева са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези в чуждестранна валута - по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2019 година.

3.7. Признаване на приходите и разходите

Приходите от продажбите и разходите за дейността са начислявани в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Отчитането и признаването на приходите и разходите се извършва при спазване на изискването за причинна и следствена връзка между тях. Приходите и разходите в чуждестранна валута са оценявани по централния курс на Българска народна банка към датата на възникването им.

Приходите и разходите за лихви се начисляват текущо, на база на ефективния лихвен процент и сумата на вземането или задължението, за което се отнасят.

3.8. Разходи по заеми

Разходи по заеми са лихвите и други разходи, понесени от дружеството във връзка с привличането на заемен капитал. Те се признават директно в отчета за приходите и разходите в момента на възникването им.

3.9. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в „Булдар Консултинг" ЕООД се основават на разпоредбите на Кодекса на труда, на разпоредбите на действащото осигурително законодателство.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за фонд „ Пенсии", фонд „ Общо заболяване и майчинство", фонд „ Безработица", здравно осигуряване и допълнително задължително пенсионно осигуряване на родените след 31.12.1959 година.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с осигурителния кодекс. Съотношението работодател/осигурено лице се запазва 60 : 40 за осигурителната вноска за фондовете "Общо заболяване и майчинство" и "Безработица". Осигурителната вноска за фонд "Пенсии", за заетите трета категория труд, за 2019 г.се разпределя както следва:

- за лицата родени преди 1 януари 1960 г.
  - а) 8,78 на сто за сметка на осигуреното лице;
  - б) 11,02 на сто за сметка на осигурителя;
- за лицата, родени след 31 декември 1959 г.,
  - а) 6,58 на сто за сметка на осигуреното лице;
  - б) 8,22 на сто за сметка на осигурителя,

От 1 януари 2020 г. осигурителната вноска за фонд "Пенсии" се запазва спрямо предходната година.

Осигурителната вноска за фонд "Пенсии", се разпределя по следния начин:

- за лицата родени преди 1 януари 1960 г.
  - а) 8,78 на сто за сметка на осигуреното лице;
  - б) 11,02 на сто за сметка на осигурителя;
- за лицата, родени след 31 декември 1959 г.,
  - а) 6,58 на сто за сметка на осигуреното лице;
  - б) 8,22 на сто за сметка на осигурителя,

Освен задължителното държавно обществено осигуряване съществуват законово създадени възможности за допълнително доброволно пенсионно и здравно осигуряване в доброволен фонд.

Към дружеството няма създаден и функциониращ частен доброволен осигурителен фонд.

Осигурителните и пенсионни схеми (планове), прилагани от дружеството в качеството му на работодател, се основават на българското законодателство и са предварително твърдо определени (дефинирани).

Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда (КТ), работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор обезщетения за:

- неспазено предизвестие;
- поради закриване на предприятието или на част от него, съкращаване в щата, намаляване на обема на работа и спиране на работа за повече от 15 дни – брутно трудово възнаграждение за времето, през което е останал без работа, но за не повече от 1 месец;

3.9. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство (продължение)

- при прекратяване на трудовия договор поради болест – не по-малко от 100% от брутното възнаграждения на работника за два месеца, ако има най-малко 5 години трудов стаж и през последните 5 години трудов стаж не е получил обезщетение на същото основание;
- при пенсиониране – от 2 до 6 брутни работни заплати според трудовия стаж в дружеството;
- за неизползван платен годишен отпуск - обезщетение за съответните години за времето, което се признава за трудов стаж.

След изплащането на посочените обезщетения за работодателя не произтичат други задължения към работниците и служителите.

Краткосрочните доходи за персонала (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях) се признават като разход в отчета за приходи и разходи в периода, в който е положен трудът за тях и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки). Към датата на годишния финансов отчет дружеството прави оценка на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват разходите за самите възнаграждения и сумите към тях за задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи, по недисконтиран размер.

3.10. Данъчно облагане

Данъкът върху печалбата представлява сумата от текущия данък върху печалбата и отсрочените данъци.

Текущият данък върху печалбата се определя въз основа на облагаемата (данъчна) печалба за периода като се прилага ефективната данъчна ставка съгласно данъчното законодателство към датата на финансовия отчет.

Съгласно действащото към момента на съставяне на настоящия финансов отчет данъчно законодателство, данъчната ставка, която следва да се прилага при изчисляване на данъчните задължения на дружеството е 10%.

Приложимата данъчна ставка за корпоративния данък за 2019 година е 10 %.

3.11. Отсрочени данъци върху печалбата

Отсрочените данъци се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод, за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.
Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики.
Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби, до степента , до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспаднат тези намаляеми разлики.

3.11. Отсрочени данъци върху печалбата (продължение)

Балансовата стойност на всички отсрочени данъчни активи се преглеждат на всяка дата на финансовия отчет и се редуцират до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и ще се генерира достатъчно облагаема печалба, с които те да могат да бъдат приспаднати.

Отсрочените данъци, свързани с обекти, които са отчетени директно в собствения капитал или друга балансова позиция, също се отчитат директно към съответния капиталов компонент или балансовата позиция.

Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват на база данъчните ставки, които се очаква да се прилагат за периода, през който активите ще се реализират, а пасивите ще се уредят (погасят), на база данъчните закони които са в сила или в голяма степен на сигурност се очаква да са в сила. Към 31.12.2019 г. е приложена ставка от 10%.

3.12 Сделки със свързани лица

Свързаните лица на Дружеството включват едноличния собственик на капитала Добромир Петров.

Ако не е изрично упоменато, транзакциите със свързани лица не са извършвани при специални условия и не са предоставяни или получавани никакви гаранции.

	2019 хил долари	**2018 хил долари**
Получен заем в лева от Добромир Петров:		
Салдо към 1 януари	400	120
- получени главници	-	270
- погасени главници	(390)	-
- начислени лихви	11	10
- погасени лихви	(21)	-
Салдо към 31 декември	**-**	**400**

Договорът за заем няма специфициран погасителен план. Лихвеният процент по заема е фиксиран на 3%. Крайният срок за погасяване на 31.12.2019 г.