АКТУАЛИЗИРАН УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ НА „КОМФОРТ КОНСУЛТ БГ" ЕООД
ЕИК 205553996

Учредява се ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ,
както следва:

ТЪРГОВСКА ФИРМА. СЕДАЛИЩЕ

1. Фирмата на Дружеството е „КОМФОРТ КОНСУЛТ БГ" ЕООД, което се изписва на английски език като "COMFORT CONSULT BG" Ltd.

2. Седалището и адресът на управление на Дружеството е София, п.к. 1632, област София-град, община Столична, р-н Овча купел, ж.к. Овча купел 1, бл. 6,405, вх.И, ап.249.

СРОК НА СЪЩЕСТВУВАНЕ И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

3. Дружеството се учредява за неопределен срок от време.

4. Предметът на дейност на Дружеството е: консултантски услуги в сферата на бизнеса и предприемачеството; управление на сгради в режим на етажна собственост, дизайн и услуги в сферата на дизайна; електронна търговия, дейност, свързана с управление на онлайн магазин; покупко-продажба на стоки на едро и дребно, рекламни и маркетингови услуги; дейност в областта на строителството и строителния надзор; дейност в сферата на транспортните и логистични услуги ; дейност в областта на човешките ресурси; както и всяка друга дейност, позволена от закона.

4.1. Дружеството може да участва в съществуващи или новоучредявани дружества в страната и чужбина, със сходен или различен предмет на дейност.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК

5. Едноличен собственик на капитала на Дружеството е АЛЕКС СЕРАФИМОВ БЛАГОЕВ, от гр. **********, с ЕГН **********, с л.к. **********, издадена от МВР – С**********.

РАЗМЕР НА КАПИТАЛА

6. Дружественият капитал е в размер на 1,02 евро (един евро и две евроцента), разпределен в 2 (два) равни неделими дяла с номинална стойност на всеки един в размер на 0,51 евро (петдесет и един евроцента).

6.1. Към датата на регистрацията е внесен целият капитал на Дружеството.

6.2. Капиталът може да бъде увеличен с решение на Собственика.

6.3. Капиталът може да бъде намален с решение на Собственика до размера, изискуем от закона.

УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

7. Управлението и представителството на Дружеството се осъществява от управителя, който се назначава и освобождава от длъжност от едноличния собственик на капитала.

7.1. Управителят на Дружеството има следните основни права и задължения:

Scanned with CamScanner

- ръководи дружествените работи, подписва всички документи, свързани с дейността на Дружеството и взема решения по тази дейност, доколкото тези решения не са от компетентността на Едноличния собственик;

- представлява Дружеството пред трети лица и ги задължава с подписа си;

- уведомява Едноличния собственик за хода на дружествените дела;

- наблюдава счетоводната отчетност и финансовото състояние на предприятието;

- разпорежда извършването на маркетинг и предприемането на мерки за успешното осъществяване на търговската дейност.

7.2. Управителят се освобождава по решение на Едноличния собственик или в случай на смърт, поставяне под запрещение, както и след подаване на едномесечно предизвестие до Едноличния собственик.

7.3. Управителят може да преупълномощава други лица за извършване на отделни действия, като своевременно уведомява за това Едноличния собственик.

8. Едноличният собственик има право:

а) да изменя и допълва настоящия Учредителен акт;

б) да взема решения за увеличаване и намаляване на капитала;

г) да одобрява годишния отчет и баланса на Дружеството;

д) да взема решение по разпределянето на печалбата;

е) да взема решения за предявяване на искове на Дружеството срещу управител и да назначава представител за водене на процеса срещу него;

ж) да избира и освобождава управител и да определя възнаграждението му;

з) да взема решения по откриване и закриване на клонове и по участието или прекратяването на участието на Дружеството в други дружества в страната и чужбина;

и) да взема решения по придобиването и отчуждаването на недвижима собственост и вещни права и относно учредяването на ипотеки върху имоти на Дружеството;

й) да взема решения за сливане или прекратяване на Дружеството.

9. За взетите решения по чл. 137, ал. 1, т. 2,4,5 - предложение първо и т.7 от Търговския закон се съставя протокол в писмена форма без нотариална заверка на подпис и/или съдържание.

БАЛАНС. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБА И ЗАГУБА

10. Стопанската година протича и се отчита на 12-месечен период от време. Периодът започва на 1 януари и завършва на 31 декември всяка година. По изключение първата стопанска година започва от датата на регистрацията и завършва на 31 декември на текущата година.

10.1. В края на всяка стопанска година се изготвя и приема от Едноличния собственик опис на Дружественото имущество и:

а) баланс, отразяващ реалното икономическо състояние на Дружеството;

б) отчет за приходите и разходите.

Scanned with CamScanner

11. Чистата печалба на дружеството се разпределя както следва :

а) отделят се съответните отчисления за фондовете на Дружеството;

б) оставащата част от печалбата се разпределя свободно от Дружеството след удържане на съответния данък върху дивидентите.

12. Едноличният собственик може да образува парични фондове на Дружеството. Размерът на отчисленията за съответните фондове се определя периодично от Собственика.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

13. Дружеството се прекратява:

а) по решение на Едноличния собственик;

б) при сливане и/или вливане в друго дружество;

в) когато капиталът му спадне под необходимия законов минимум;

г) при смърт на собственика на капитала, ако наследниците на същия не желаят да продължат дейността;

д) по решение на съда, в случаите предвидени в закона;

е) при обявяване на несъстоятелност на Дружеството.

13.1. Ликвидацията на Дружеството се извършва при условията на чл. 156 от Търговския закон и по реда на глава XVII от същия, като ликвидатор е Управителят.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

14. Относно неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на общото гражданско и търговско законодателство.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА : .....

/ Алекс Серафимов Благоев /

Scanned with CamScanner