ДИДЖИТАЛ ТРАНСФОРМЕЙШЪН СЪРВИСИС АД

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ

ОТЧЕТ

ЗА 2017 г.

БАЛАНС
" ДИДЖИТАЛ ТРАНСФОРМЕЙШЪН СЪРВИСИС" АД
към 31.12.2017 година
АКТИВ

Раздели Групи Статии	Сума (хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година
а	1	2
А. ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ	5	34
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ		
I. Нематериални активи		
• Продукти от развойна дейност	16	5
• Други нематериални активи	3	4
Общо за група I:	**19**	**9**
II. Дълготрайни материални активи		
• Машини, производствено оборудване и апаратура	23	33
Общо за група II:	**23**	**33**
III. Дългосрочни финансови активи		
Общо за група III:	**0**	**0**
IV. Отсрочени данъци	**0**	**0**
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	**42**	**42**
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ		
I. Материални запаси		
Общо за група I:	**0**	**0**
II. Вземания		
• Други вземания, в т.ч.:	0	4
Общо за група II:	**0**	**4**
III. Инвестиции		
Общо за група III:	**0**	**0**
IV. Парични средства, в т.ч.	14	23
• в брой	0	0
• в безсрочни сметки (депозити)	14	23
Общо за група IV:	**14**	**23**
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	**14**	**27**
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ	12	0
СУМА НА АКТИВА	**73**	**103**

ПАСИВ

Раздели Групи Статии	Сума (хил. лв.) Текуща година	 Предходна година
а	1	2
А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
I. Записан капитал	**50**	**50**
II. Премии от емисии	**0**	**0**
III. Резерв от последващи оценки	**0**	**0**
IV. Резерви		
• Законови резерви	15	0
Общо за група IV:	**15**	**0**
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:	**0**	**0**
Общо за група V:	**0**	**0**
VI. Текуща печалба (загуба)	**(35)**	**15**
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:	**30**	**65**
Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	**0**	**0**
В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
• Получени аванси, в т.ч.	17	0
до 1 година	17	0
• Задължения към доставчици, в т.ч.	8	36
до 1 година	0	36
над 1 година	8	0
• Други задължения, в т.ч.	18	2
до 1 година	18	2
Осигурителни задължения, в т.ч.	1	0
до 1 година	1	0
Данъчни задължения, в т.ч.	2	2
до 1 година	2	2
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, В Т.Ч.	**43**	**38**
до 1 година	35	38
над 1 година	8	0
Г. ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ, в т.ч.	**0**	**0**
СУМА НА ПАСИВА	**73**	**103**

Дата: 30.03.2018

Съставител: _____
Силвия Кръстева

Ръководител: _____
Любомир Цеков

Заверил съгласно одиторски доклад:

Дата: 12042018

ОТЧЕТ
за приходите и разходите
" ДИДЖИТАЛ ТРАНСФОРМЕЙШЪН СЪРВИСИС" АД
към 31.12.2017 година

Наименование на разходите	Сума (хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година
а	**1**	**2**
А. Разходи		
• Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.	17	1
а) суровини и материали	2	0
б) външни услуги	15	1
• Разходи за персонала, в т.ч.	32	0
а) разходи за възнаграждения	27	0
б) разходи за осигуровки, в т.ч.	5	0
• Разходи за амортизация и обезценки, в т.ч.	12	1
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.	12	1
•• разходи за амортизация	12	1
• Други разходи, в т.ч.	2	0
а) балансова стойност на продадени ативи	0	0
Общо разходи за оперативна дейност	**63**	**2**
Общо финансови разходи	**0**	**0**
• Печалба от обичайна дейност	0	17
Общо разходи	**63**	**2**
разходи)	**0**	**17**
• Разходи за данъци от печалбата	0	2
• Печалба /загуба	**0**	**15**
Всичко	**63**	**19**

Наименование на приходите	Сума (хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година
а	**1**	**2**
Б. Приходи		
• Нетни приходи от продажби, в т.ч.	16	19
а) Услуги	16	19
• Разходи за придобиване на активи по стопански начин	12	0
Общо приходи от оперативна дейност	**28**	**19**
Общо финансови приходи	**0**	**0**
• Загуба от обичайна дейност	35	0
Общо приходи	**28**	**19**
• Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	35	0
• Загуба	35	0
Всичко	**63**	**19**

Дата: 30.03.2018

Съставител: _____
Силвия Кръстева

Ръководител:
Любомир Пеков

Заверил съгласно одиторски доклад:

Дата: 12042018

ОТЧЕТ
за паричните потоци по прекия метод
" ДИДЖИТАЛ ТРАНСФОРМЕЙШЪН СЪРВИСИС" АД
към 31.12.2017 година

хил.лв.

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	39	61	**(22)**	22	3	**19**
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	0	31	**(31)**	0	0	**0**
Платени и възстановени данъци върху печалбата	0	2	**(2)**	0	0	**0**
Други парични потоци от основна дейност	23	6	**17**	0	0	**0**
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**62**	**100**	**(38)**	**22**	**3**	**19**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	0	0	**0**	0	12	**(12)**
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	**0**	**0**	**0**	**0**	**12**	**(12)**
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	29	0	**29**	16	0	**16**
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**29**	**0**	**29**	**16**	**0**	**16**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	**91**	**100**	**(9)**	**38**	**15**	**23**
Д. Парични средства в началото на периода			**23**			**0**
Е. Парични средства в края на периода			**14**			**23**

Дата: 30.03.2018 г.

Съставител: _____
Силвия Кръстева

Ръководител: _____
Любомир Цеков

Заверил съгласно одиторски доклад:
Дата: 12042018

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
на " ДИДЖИТАЛ ТРАНСФОРМЕЙШЪН СЪРВИСИС" АД
към 31 декември 2017година

хил.лв.

Показатели	Записан капитал	Премии от емисия	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от мин.години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
1.Салдо в началото на отчетния период	**50**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**15**	**65**
2. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	**50**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**15**	**65**
3. Финансов резултат за текущия период										(35)	
4. Други изменения в собствения капитал				15						(15)	
5. Салдо към края на отчетния период	**50**	**0**	**0**	**15**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**(35)**	**30**
6. Собствен капитал към края на отчетния период	**50**	**0**	**0**	**15**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**(35)**	**30**

Дата:30.03.2018

Съставител: _____
Силвия Кръстева

Ръководител: _____
Любомир Цеков

Заверил съгласно одиторски доклад:

Дата: 12042018

СПРАВКА
за оповестяване на счетоводната политика на
"ДИДЖИТАЛ ТРАНСФОРМЕЙШЪН СЪРВИСИС" АД за 2017 г.

1. Статут и предмет на дейност.

" ДИДЖИТАЛ ТРАНСФОРМЕЙШЪН СЪРВИСИС" е учредено през 2016 г. като акционерно дружество, регистрирано в България и вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 204280046. Дружеството се управлява и представлява от Изпълнителния директор Любомир Стефанов Цеков.

Основен предмет на дейност

Предметът на дейност на дружеството съгласно устава му е: разработване, поддържане и опериране на информационни системи и услуги; разработване и поддръжка на софтуерни продукти и услуги; инженерингови услуги, свързани с доставка, монтаж, поддръжка и сервиз на безжични мрежи от устройства и друга ИТ инфраструктура; обучение на потребители на цифрови услуги; търговска и консултантска дейност; предоставяне на професионални услуги в сферата на мениджмънт на бизнес процеси чрез използването на цифрови технологии; обработка на цифрови данни и хостинг.

Седалище и адрес на управление
гр. София , район „Лозенец",ул. „Хенрик Ибсен" №17

Управителни органи на дружеството са:

- Общо събрание на акционерите
- Съвет на директорите

Към 31 декември 2017 г. в дружеството има наети двама служители по трудови договори.

2. База за изготвянето на ГФО през 2017 г.

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с основните принципи и изисквания на българското търговско и данъчно законодателство. Текущото счетоводно отчитане се осъществява съгласно Закона за счетоводството, утвърден индивидуален сметкоплан и специализиран софтуер, които гарантират в достатъчна степен отразяването на стопанските операции на дружеството, и дават достоверна и вярна информация за изготвяне на финансовите отчети.

Прилаганата счетоводна политика е разработена в съответствие с основните принципи и изисквания на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (НСФОМСП) и цели изготвените финансови отчети да представят честно и вярно имущественото и финансово състояние на дружеството, финансовия резултат и паричните потоци. Счетоводната политика е прилагана последователно, с изключение на случаите, където това не е изрично упоменато.

Промени в счетоводната политика на Дружеството се допускат само:

- ако се изисква по закон;
- при промяна дейността и структурата на Дружеството;

- при промяна на Националните стандарти;
- ако промяната доведе до по-точно представяне на събития и сделки от дейността на Дружеството във финансовия отчет.

През 2017 година няма промяна в оповестената счетоводна политика.

Настоящият финансов отчет към 31 декември 2017 г. е изготвен в съответствие с изискванията на НСФОМСП, при спазване на принципите на действащо предприятие, текущо начисляване на приходите и разходите, вярно и честно представяне на информацията, предпазливост и предимство на съдържанието пред формата.

Финансови отчети са изготвени в български лева и в хиляди лева в съответствие с принципа на историческа цена.

Базата за оценяване на дълготрайните активи при изготвянето на финансовия отчет е историческата цена – цена на придобиване, себестойност или справедлива цена.

3. Описание на счетоводната политика на дружеството през 2017 г.

3.1. Дефиниции и оценка на елементите на счетоводния баланс.

3.1.1. Дълготрайните (нетекущите) материални активи се признават и първоначално се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички други разходи, свързани с придобиването и привеждането на актива в работно състояние. Всеки актив се признава и се отчита като дълготраен, ако ще се използва повече от един отчетен период и е със стойност (цената в момента на придобиването е над възприетия стойностен праг на същественост) над 700 лева.

Последващото оценяване се извършва въз основа на препоръчителния метод, т.е. цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и евентуална обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за приходи и разходи за съответния период.

Последващите разходи, свързани с отделен дълготраен материален актив, се прибавят към балансовата сума на актива, когато е вероятно Дружеството да има икономически ползи, надвишаващи първоначално оценената ефективност на съществуващия актив. Всички други последващи разходи се признават за разход в периода, през който са направени.

Дружеството прилага линейния метод за амортизация на амортизируемите дълготрайни активи, при който амортизацията се разпределя пропорционално на периодите, които обхващат предполагаемия срок на годност на актива. Съгласно действащата счетоводна политика, амортизациите на дълготрайните активи се начисляват на база на определения полезен живот като последователно се прилага линейния метод, при който амортизируемата стойност се разделя на очаквания полезен живот на актива, както следва:

Група активи	***Годишна аморт.норма***	***Полезен срок (години)***
Компютърна техника	50 %	2
Сървъри и дискови с-ми	20 %	5

Разходите за амортизация на ДМА се начисляват от началото на месеца, следващ месеца на придобиване на актива. Когато се придобива актив, който се нуждае от монтаж – от месеца, следващ месеца на въвеждане в експлоатация.

3.1.2. Нематериалните активи са установими нефинансови ресурси, придобити и контролирани от дружеството, които нямат физическа субстанция, те са със съществено значение при употребата им и от използването им се очаква икономическа изгода. Един актив се класифицира за признаване и отчитане като нематериален актив, когато отговаря на определението за нематериален актив: при придобиването му той може надеждно да се оцени и се очакват икономически изгоди от използването на актива.

Нематериални активи при придобиването им се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички преки разходи за подготовка.

Вътрешно генерираните нематериални активи са капитализираните разходи за персонал, зает със създаването на програмни продукти.

Последващите разходи, свързани с нематериален актив, могат да бъдат разходи, направени във връзка с нематериален актив, които се признават за текущи разходи в периода на възникването. Такива разходи са разходи за поддържане на патенти, търговски марки, разходи за въвеждане на актива в експлоатация (начални разходи); разходи за обучение.

След първоначалното им признаване, нематериалните активи се оценяват по препоръчителния подход - активът се отчита по цена на придобиване (себестойност), намалена с натрупаната амортизация и евентуални натрупани загуби от обезценка.

Съгласно действащата счетоводна политика, амортизациите на нематериалните активи се начисляват на база на определения полезен живот като последователно се прилага линейния метод, при който амортизируемата стойност се разделя на очаквания полезен живот на актива, както следва:

Група активи	***Полезен срок (години)***
Програмни продукти	6,67
Други нематериални активи	3.33

3.1.3. Паричните средства представени в баланса и в отчета за паричните потоци са паричните средства в брой и по банкови сметки на Дружеството в лева.

3.1.4. Като **текущи активи и пасиви** дружеството отчита, реализируеми такива в рамките на 12 месеца от датата на баланса. Вземанията и задълженията се посочват в баланса по договорната им стойност.

Търговските и други вземания, представени в баланса са недеривативни финансови активи с фиксирани срокове за уреждане, които възникват, когато Дружеството предостави паричен ресурс, без да има намерение да търгува възникналото вземане. Тези вземания са оценени по стойността при тяхното възникване.

Търговските и други задължения, които възникват в резултат на получени услуги и материали се отчитат по справедлива стойност през отчета за приходите и разходите.

През периода дружеството няма сключени договори за лизинг.

3.2. Собствен капитал.
Основният капитал на дружеството е представен по неговата стойност, разпределен в

50 хил. поименни безналични акции с право на глас, всяка една с номинална стойност 1 лева и съответства на актуалната му съдебна регистрация. Към 31 декември 2017 г., внесеният напълно капитал е в размер на 45 хил. лв.

Относно поддържането на собствения капитал се прилага финансовата концепцията по номинална стойност. Всички акции са обикновени, с право на получване на дивидент и ликвидационен дял и представляват един глас от Общото събрание на акционерите на дружеството. През 2017 г. в състава на съдружниците не са настъпили промени в сравнение с 2016 година.

Акционер	Брой акции	Номинал	Обща ст/ст (хил. лв.)
Райсволф България АД	25 001	25 001	25
Любомир Стефанов Цеков	24 999	24 999	25
Общо	**50 000**	**50 000**	**50**

Нетният финансов резултат за текущия период е отрицателна величина в размер на 35 хил. лева.

	31 декември 2017 година /хил.лв/	31 декември 2016 година /хил.лв/
Основен капитал	50	50
Законови резерви	15	-
Неразпределена печалба от минали години	-	-
Непокрита загуба от минали години	-	-
Текуща печалба/загуба за периода	(35)	15
Общо собствен капитал	**30**	**65**

3.3. Дълготрайни (нетекущи) материални активи.

	Компютърна техника *(хил. лв)*	Сървъри и дискови с-ми *(хил. лв)*	Общо ДМА *(хил. лв)*
Отчетна стойност			
Салдо на 31 декември 2016 г.	**12**	**22**	**34**
Придобити/продадени	-	-	-
Салдо на 31 декември 2017 г.	**12**	**22**	**34**
Амортизация			
Салдо на 31 декември 2016 г.	**1**	**-**	**1**
Амортизация за периода	6	4	10
Салдо на 31 декември 2017 г.	7	**4**	**11**
Балансова стойност към 31 декември 2016 година	**11**	**22**	**33**

Балансова стойност към 31 декември 2017 година	**5**	**18**	**23**

3.4. Нетекущи нематериални активи.

	Програмни продукти *(хил. лв.)*	**Други нематериални активи** *(хил. лв.)*	**Общо нематериални активи** *(хил. лв.)*
Отчетна стойност			
Салдо на 31 декември 2016 г.	**5**	**4**	**9**
Придобити за периода	12	-	12
Салдо на 31 декември 2017 г.	**17**	**4**	**21**
Амортизация			
Салдо на 31 декември 2016 г.	-	-	-
Амортизация за периода	1	1	2
Салдо на 31 декември 2017 г.	**1**	**1**	**2**
Балансова стойност на 31 декември 2016 година	**5**	**4**	**9**
Балансова стойност на 31 декември 2017 година	**16**	**3**	**19**

Няма заложени като обезпечение дълготрайни активи на предприятието.

3.5. Търговски и други вземания

Вземанията на дружеството са текущи и представляват неплатени суми от клиенти по предоставени услуги и вземания по записани дялови вноски.

	31 декември 2017 година /хил.лв/	**31 декември 2016 година /хил.лв/**
Вземания по записани дялови вноски	5	34
Вземания от клиенти	-	-
Данъци за възстановяване	-	3
Други вземания	-	1
Общо	**5**	**38**

3.6. Парични средства.

Паричните средства по разплащателните банкови сметки в лева са потвърдени към 31 декември 2017 г. и е налице равенство между салдата на съответните сметки и банковите извлечения.

	31 декември 2017 година /хил.лв/	31 декември 2016 година /хил.лв/
Парични средства по банкови сметки в лева	14	23
Общо парични средства	**14**	**23**

3.7. Търговски и други задължения.

Задълженията на предприятието са текущи и са потвърдени от контрагентите. Не са предявани претенции от доставчици и други кредитори за лихви и неустойки, които да се обвържат с необходимост от начисляване на провизии.

	31 декември 2017 година /хил.лв/	31 декември 2016 година /хил.лв/
Текущи търговски задължения към доставчици и клиенти по аванси	25	36
Задължения към осигурителни институции	1	-
Данъчни задължения	2	2
Други задължения	15	-
Общо текущи задължения:	**43**	**38**

4. Отчет за приходи и разходи.

Приходите се признават, когато е вероятно дружеството да има икономическа изгода, свързана със сделката и сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена. Приходите се оценяват по справедлива стойност на полученото или подлежащо на получаване плащане или възмездяване. Приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи, в изпълнение на принципа на съпоставимост на приходите и разходите. Разходите за дейността се начисляват при тяхното възникване, независимо от паричните плащания, при спазване принципа на съпоставимост между приходите и разходите, т.е. разходите за всяка сделка се признават едновременно и пропорционално на приходите от нея. През отчетния период няма отчетени и начислени разходи и приходи от извънреден характер.

4.1. Нефинансови приходи.

Дружеството предлага консултантски услуги в ИТ индустрията, софтуерни продукти под формата на право на ползването им или на изнесени (облачни) услуги.
Приходите на дружеството са формирани от приходи от продажби на такива услуги.

	31 декември 2017 година (хил. лв.)	*31 декември 2016 година (хил. лв.)*
Приходи от продажба на услуги	16	19
Капитализирани разходи за вътрешно генерирани активи	12	-
Общо:	**28**	**19**

4.2. Разходи за материали и външни услуги

Основните разходи на дружеството са свързани с поддържането, обзавеждането и оборудването на офиса на дружеството; с разходите за абонаментни такси за поддържане на сертификати, както и с други разходи за услуги, отнасящи се до основната дейност на дружеството:

	31 декември 2017 година	*31 декември 2016 година*
	(хил. лв.)	*(хил. лв.)*
Разходи за материали и инвентар	2	0
Разходи за правни, счетоводни и консултантски услуги	15	1
Общо:	**17**	**1**

4.3. Разходи за персонала

Към 31 декември 2017 г. дружеството има наети двама служители по трудови правоотношения. Дружеството не е разработвало и не прилага планове за доходи на служители след напускане или други дългосрочни доходи и планове за доходи при напускане или такива под формата на компенсации с акции от собствения капитал. В представените финансови отчети, Дружеството отчита следните разходи за възнаграждения и осигуровки, свързани с краткосрочни доходи на персонала:

	31 декември 2017 година	*31 декември 2016 година*
	(хил. лв.)	*(хил. лв.)*
Разходи за възнаграждения	27	-
Разходи за социални осигуровки	5	-
Общо	**32**	**-**

Дружеството няма неизползвани отпуски през 2017 година.

5. Паричен поток.

При съставяне на отчета за паричния поток е използван прекият метод - информацията за паричните постъпления и плащания е получена от счетоводните регистри на дружеството за движението на паричните средства.

6. Оповестяване на свързани лица и сделките с тях.

За целта на изготвяне на настоящия финансов отчет, акционерите и членовете на управителните органи се определят като свързани лица. В рамките на нормалната стопанска дейност се осъществяват сделки със свързани лица. По извършените през годината сделки няма необичайни условия и отклонения от обичайните комисионни за дейността.

Свързано лице	*Отношение на свързаност*
Райсволф България АД	Акционер в дружеството
Институт за клинични експертизи - ИКЕ Бюлгари"АД	Собственост на член на СД на дружеството

През 2017 година не са изплащани възнаграждения на членовете на Съвета на директорите.

7. Данъци върху печалбата.

В съответствие с българското данъчно законодателство, дружеството е данъчно задължено да начислява и внася данъци съгласно ЗКПО при данъчна ставка за 2017 г. 10 %. Задълженията за данък включват начисления корпоративен данък за текущия период, до размера, в който е дължим към датата на изготвяне на баланса. За годината, завършваща на 31 декември 2017 г. няма начислени данъци върху печалбата,тъй като е реализирало загуба. Дружеството няма сформирани данъчни временни разлики.

8. Събития след датата на баланса.

За периода след датата, към която е съставен финансовият отчет до датата на изготвянето му не са настъпили важни и/или значителни за дейността на Дружеството некоригиращи събития, които могат да окажат влияние върху представените финансови отчети за 2017 г. През текущата година не са настъпили събития, пораждащи съмнения дали предприятието може да продължи като действащо предприятие.

9. Действащо предприятие.

Ръководството е анализирало внимателно резултатите за периода и счита, че дружеството е в състояние на продължи да упражнява дейността си.

10. Условни задължения и ангажименти.

Не са налични условни задължения и ангажименти.

11. Дата на одобряване на отчета

Настоящият годишен финансов отчет е одобрен от Съвета на Директорите на 30 март 2018 година.

Съставител: Изпълнителен Директор:

/Силвия Кръстева/ /Любомир Цеков/

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До Общото събрание на акционерите на
"ДИДЖИТАЛ ТРАНСФОРМЕЙШЪН СЪРВИСИС" АД
гр.София

Мнение:

Ние извършихме одит на годишния финансов отчет на **"ДИДЖИТАЛ ТРАНСФОРМЕЙШЪН СЪРВИСИС"АД**, съдържащ счетоводния баланс към 31.12.2017 год., отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към финасовия отчет, съдържащо обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.
По наше мнение приложеният годишен финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31.12.2017 г., неговите финансови резултати от дейността,собствения капитал и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата в съответствие с Националните счетоводни стандарти /НСС/, приложими в България.

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти /МОС/. Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад *„Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет"*. Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Етичния кодекс на професионалните счетоводители на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители /кодекс на СМСЕС/ заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит /ЗНФО/, приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Друга информация,различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.
Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай, че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.
Нямаме какво да докладваме в това отношение.

Допълнителни въпроси,които поставя за докладване Законът за счетоводството

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискванията по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора" на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)".Тези процедури касаят проверки за наличието , както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл.37, ал.6 от Закона за счетоводството
На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:
а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.
б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с НСС, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвянето на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или, ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали се дължат на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би било разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване,фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления

за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.

- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.
- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- достигаме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, и на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финасовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

Дата:12.04.2018 г. *Валентина Пенева– регистриран одитор*

гр.София *Подпис:*

ул.„Позитано"№9,блок 7 *Печат:*

