У С Т А В

НА

СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТ В ЧАСТНА ПОЛЗА

„Съюз на зърнопроизводителите - област Ямбол”

гр.Ямбол

Приет на Учредително събрание, състояло се на 25.03.2009 год. в гр.Ямбол, изменен с решение на ОС от 22.03.2015год. и 30.03.2019 год.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл.1./1/. Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, за защита интересите на земеделските производители.

/2/. Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

/3/. Членовете на сдружението не отговарят за задълженията му.

/4/. Членовете на сдружението отговарят пред него за дължимите членски вноски.

Наименование

Чл.2./1/. Наименованието на сдружението, под което ще се осъществява дейността, е: **„Съюз на зърнопроизводителите - област Ямбол”.**

/2/. Наименованието, заедно с указание за седалището, адреса на управление, съда, където е регистрирано сдружението и номера на фирменото дело и Булстат, трябва да бъдат посочени в документите от кореспонденцията на сдружението.

Седалище и адрес на управление

Чл.3. Седалището на сдружението е: гр. Ямбол.

Чл.4.Адресът на управление на сдружението е: гр.Ямбол, ул.”Полковник Бакланов” №24.

Основни цели на сдружението

Чл.5. Сдружението ще преследва следните цели:

1. Генерално издигане нивото на земеделското производство, с оглед задоволяване интересите, както на зърнопроизводителите, така и на собствениците на земеделски земи.

2. Подпомагане, развиване и защитаване общите интереси на зърнопроизводителите в страната и съдействане на държавните и общинските органи при провеждане на политиката в областта на зърнопроизводството.

3. Защита на правата и законните интереси на зърнопроизводителите пред законодателната и изпълнителната власт.

4. Повишаване на икономическата ефективност от зърнопроизводството.

5. Адаптиране производството на зърнопроизводителите – членове на сдружението към пазарните изисквания, както и обединяване усилията им за съвместно предлагане на продукцията на пазара, включително централизация на продажбите, подготовка за продажба и доставка до големи купувачи, както и за установяване на общи правила за информация за продукцията, в частност произведена и в наличност.



Средства за постигане на целите на сдружението

Чл.6. Средствата, с които сдружението ще постига своите цели, са:

1. Популяризиране и утвърждаване на постиженията, водещия опит и традиции в зърнопроизводството;

2. Издаване на печатни издания за повишаване квалификацията на членовете на сдружението, свързана с дейността му;

3. Предоставяне на актуална информация за технологиите и пазарите, както и информация, свързана с новостите в агрохимическата дейност;

4. Организиране на срещи, семинари, симпозиуми и др. Форуми по актуални проблеми на зърнопроизводството, участие в национални и чужди програми, касаещи зърнопроизводството в България;

5. Организиране и участие в панаири, изложения, конкурси, каталози и др.

6. Организиране на обучения с цел повишаване квалификацията на членовете си;

7. Разработване на предложения за промени в нормативната уредба в областта на растениевъдството с оглед нуждите на зърнопроизводството;

8. Организиране на консултативни бюра за правни, икономически, инженерингови и информационни услуги, подпомагащи дейността на зърнопроизводителите;

9. Защита интересите на зърнопроизводителите пред всички органи и институции в страната и чужбина;

10. Съдействие за разширяване пазарното присъствие на членовете си;

11. Осъществяване на контакти със сродни организации в страната и в чужбина.

Определяне на дейността

Чл.7./1/. Дейността на сдружението ще се осъществява в частна полза.

/2/. Сдружението ще осъществява дейност в защита интересите на зърнопроизводителите в Република България, изразяваща се в подпомагане производството и търговията със зърно; развитие и защита на общите права и интереси на зърнопроизводителите, свързани с дейности по зърнопроизводството; съдействие и контрол за повишаване качеството и количеството на продукцията; разработване на програми, инвестиционни проекти за ефективно зърнопроизводство; координиране и обединяване усилията и възможностите на физически и юридически лица – членове на сдружението за постигане целите му; разработване на препоръки и подпомагане на държавните органи при провеждане на политиката в областта на селското стопанство с оглед развитие на зърнопроизводството.

/3/. Сдружението ще извършва и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност, като използва приходите за постигане на определените в този устав цели.

Срок

Чл.8. Сдружението се учредява за неопределен срок.

При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация от ликвидатор предложен от УС и утвърден от ОС.

II. ЧЛЕНСТВО. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ.

Членство. Придобиване на членство

Чл.9. Член на сдружението може да бъде всяко дееспособно физическо лице, без оглед на гражданство, пол и вероизповедание, политическа или национална принадлежност, което приема устава на сдружението и активно съдейства за постигане на целите и задачите й, и редовно плаща членския си внос.

„СДРУЖЕНИЕ НА ЗЪРНОПРОИЗВОДИТЕЛИТЕ ОТ ОБЛАСТ ЯМБОЛ"
ЯМБОЛ

Чл.10. В сдружението могат да членуват и държавни, обществени и частни организации, търговци, кооперации и други юридически лица с нестопанска цел, които споделят целите му и средствата за тяхното постигане, изпълняват неговия устав и заплащат редовно членския си внос.

Чл.11. Членуването във сдружението е доброволно.

Чл.12. Членството е редовно и почетно.

Чл.13. Редовни членове са онези, които са приети като такива.

Чл.14./1/. Приемането на редовен член на сдружението се осъществява чрез подаване на писмена молба до Управителния съвет, в която се посочват трите имена на кандидата за член, ЕГН и адрес. Към молбата се прилага вносна бележка за встъпителен членски внос и декларация, в която лицето изрично декларира, че е запознат и приема настоящия устав. Юридическите лица се представляват от вписаните като такива техни представители, които подават молбата за членство лично.

/2/. Управителният съвет разглежда задължително молбата на следващото си редовно заседание и взема решение, с което одобрява молбата за членство или я отхвърля. Решението на Управителния съвет се потвърждава или изменява от Общото събрание на сдружението. Приемането на членовете става с явно гласуване и обикновено мнозинство.

Чл.15. По предложение на Управителния съвет сдружението може да приема и почетни членове.

Чл.16. За почетни членове на сдружението могат да бъдат избирани лица с особен принос в развитието, популяризирането и утвърждаването й, както и при видимо положени усилия за осъществяване на целите и задачите й.

Чл.17. Почетни членове на сдружението се приемат от Общото събрание въз основа на писмено мотивирано предложение от страна на Управителния съвет.

Чл.18. Членството се счита за възникнало от датата на решението за приемане от Общото събрание.

Чл.19. /1/. При приемане на редовен член се дължи встъпителен членски внос. Размерът на встъпителния и годишния членски внос се определят ежегодно с решение на Общото събрание, по предложение на Управителния съвет.

/2/. Членският внос се заплаща в касата на сдружението срещу редовно издаден приходно – оправдателен документ.

/3/. При напускане на сдружението или при изключване от него, платения членски внос не подлежи на връщане.

Права на членовете

Чл.20. Всеки член на сдружението има следните права:

/1/. Да избира и да бъде избиран в ръководните органи на сдружението;

/2/. Да участва в дейността и управлението на сдружението, и да упражнява правото си на един глас в Общото събрание при вземането на решения;

/3/. Да поставя за решаване всякакви въпроси, касаещи осъществяването на целите и задачите, за които е създадено сдружението;

/4/. Да внася в Управителния съвет писмени предложения, препоръки или жалби, отнасящи се до дейността на сдружението;

/5/. Да бъде уведомяван за дейността на сдружението, да получава информация и да участва в обсъждането и оценяването й;

/6/. Да бъде информиран за дейността на сдружението и получава съдействие по всички въпроси, касаещи целите и задачите на сдружението;

/7/. Да получава морална подкрепа и материални награди, и помощи, когато с дейността и активното си участие е допринесъл за постигане на целите и задачите на сдружението.



Задължения на членовете

Чл.21. Всеки член на сдружението е длъжен:

/1/. Да спазва устава на сдружението;

/2/. Да изпълнява решенията на Общото събрание и Управителния съвет;

/3/. Да участва редовно в работата на Общото събрание и Управителния съвет, ако е в състава му;

/4/. Да работи съзнателно и активно за постигането на поставените цели и задачи на сдружението, като реализира приетите от нея дейности и мероприятия;

/5/. Да действа за организационното и финансово укрепване на сдружението;

/6/. Да заплаща месечния членски внос в размер и по регламент, утвърден с решение на Общото събрание;

/7/. Да опазва имуществото на сдружението и работи за увеличаването му, както и да съдейства за издигането на неговия обществен авторитет.

Прекратяване на членството

Чл.22. Членството в сдружението се прекратява:

/1/. С едностранно волеизявление, направено в писмена форма и адресирано до Управителния съвет. В този случай членството се счита за прекратено от датата на решението на Управителния съвет;

/2/. При неизплащане на определения членския внос в продължение на дванадесет месеца. В този случай се счита, че съответния член е прекратил доброволно членството си;

/3/. Със смъртта или поставянето на член на сдружението под пълно запрещение;

/4/. С прекратяването на юридическото лице-член на сдружението;

/5/. С прекратяването на сдружението;

/6/. С решение за изключване от Общото събрание при грубо или системно нарушаване на устава и издадените въз основа на него вътрешни правилници и актове, както и при неизпълнение решенията на Общото събрание и Управителния съвет;

/7/. С решение за изключване от Общото събрание при нанасяне сериозни обиди или извършване пряко, или чрез подставени лица на други умишлени действия, които уронват престижа на сдружението или на неговите членове;

/8/. С решение за изключване от Общото събрание при констатирани груби правонарушения и злоупотреба със средства на сдружението.

/9/. При отпадане, поради невнасяне установените с настоящия устав вноски и системно неучастие в дейността на сдружението. Това отпадане се констатира на база на дружествените книги и протоколи от заседания.

Чл.23. Решението за изключване на член от сдружението се взема от Общото събрание по мотивирано предложение на Управителния съвет, с квалифицирано мнозинство от 2/3 от присъстващите на събранието.

Чл.24. Членствените права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството.

Чл.25. Упражняването на членствените права може да бъде предоставено на друго лице чрез упълномощаване с пълномощно с нотариална заверка на подписа.

III. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ.

Чл.26. Органите на управление на сдружението са:

1. Общо събрание.
2. Управителен съвет.
3. Председател на Управителния съвет.



Чл.27. По решение на Управителния съвет на сдружението могат да се образуват и други помощни органи в зависимост от потребностите му.

Общо събрание

Чл.28. Общото събрание е върховен орган на сдружението. То се състои от всичките му членове. Членовете на сдружението участват в Общото събрание лично или чрез представител.

Чл.29./1/. Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно – редовно общо събрание. Първото общо събрание може да се проведе най-късно до 12 месеца след учредяване на сдружението.

/2/. Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет – извънредно общо събрание.

/3/. Общото събрание се свиква след решение на Управителния съвет или по писмено искане на 1/3 от членовете му, отправено до Управителния съвет.

/4/. Ако в срок от един месец от искането за свикване на общо събрание Управителния съвет не отправи писмена покана за свикване на общото събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

Чл.30./1/. /изм. с решение от 22.03.2015год. и 30.03.2019год./ Всички членове се уведомяват за насроченото Общо събрание с писмена покана, обявена в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, най-малко един месец преди насрочения ден.

/2/. Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

Право на сведение

Чл.31. Писмените материали, свързани с дневния ред на общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището и адреса на управление на сдружението най-късно до изпращане на поканата за свикване на общото събрание. При поискване, те се предоставят на всеки член, за да се запознае със съдържанието им.

Кворум

Чл.32. Общото събрание се счита за законно, ако на него присъстват най-малко половината от общия брой членове. Ако не се явят необходимия брой членове, събранието се отлага за един час по–късно при същия дневен ред и се счита за законно, колкото и членове да се явят.

Списък на присъстващите

Чл.33./1/. На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите се легитимират и удостоверяват присъствието си с подпис, положен в списъка. Списъкът се заверява от председателя и протоколиста на Общото събрание.

/2/. В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяване наличието на кворум.

Право на глас

Чл.34./1/. В Общото събрание всеки член има право на един глас.

/2/. Член или негов представител не може да участва в гласуването за:

предявяване на искове срещу него;



предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към сдружението;
при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговата съпруга или роднини по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен или по сватовство – до втора линия включително.

Вземане на решения

Чл.35. Гласуването се извършва явно.

Чл.36./1/. Решенията на Общото събрание се взимат с обикновено мнозинство на гласовете (50 + 1 гласа), но за изменение на устава, за изключване на член, както и за прекратяване на сдружението, е необходимо квалифицирано мнозинство от 2/3 от присъстващите членове;

/2/. По въпроси, които не са вписани в дневния ред и надлежно оповестени, не могат да се взимат решения, освен ако важни обстоятелства налагат включването на допълнителни въпроси за разглеждане.

/3/. Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

/4/. Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на сдружението.

/5/. Решенията на общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава.

Компетентност

Чл.37. Общото събрание:

/1/. Приема, изменя и допълва устава на сдружението;

/2/. Приема правилник и други вътрешни актове на сдружението;

/3/. Взема решения за участие в други организации;

/4/. Взема решение за откриване и закриване на клонове;

/5/. Приема и изключва членовете на сдружението;

/6/. Определя размера на встъпителния и месечния членски внос;

/7/. Определя броя на членовете на Управителния съвет, избира ги и ги освобождава, както и определя възнаграждението им;

/8/. Приема бюджета на сдружението;

/9/. Приема годишния счетоводен отчет на сдружението;

/10/. Приема програма за осъществяване на основните задачи на сдружението и формулира основните линии за провеждане на дейността му;

/11/. Изслушва и приема отчетите и докладите за работа на Управителния съвет и председателя му, както и отменя техни незаконосъобразни и нецелесъобразни решения и действия;

/12/. Освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет.

/13/. Определя организационната структура на сдружението;

/14/. Взема решение за преобразуване или прекратяване на сдружението;

Протокол

Чл.38. За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга, който се подписва от председателстващия събранието, от водещия протокола и от преброителите на гласовете. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикване на Общото събрание. Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да следи и изисква за точното записване на взетите решения в протокола.

Управителен съвет



Чл.39./1/. Сдружението се управлява и представлява от Управителен съвет.

/2/. Управителният съвет на сдружението е постоянно действащ орган. Численият му състав се определя от Общото събрание, но той не може да бъде по–малко от 3–ма членове. Мандатът на Управителния съвет е със срок от 3 (три) години. До избиране на нов Управителен съвет стария продължава да изпълнява своите функции.

/3/. Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничение.

/4/. Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението и да пазят тайните му и след като престанат да бъдат членове на съвета.

Чл.40./1/. Управителният съвет ръководи дейността на сдружението и изпълнява всички функции, които не са от изключителната компетентност на Общото събрание.

/2/. Управителният съвет ръководи сдружението в съответствие със законите на страната, настоящия устав и решенията на Общото събрание.

/3/. Управителния съвет осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението.

Чл.41./1/. Член на Управителния съвет може да бъде всеки учредител, който е избран с решение на Общото събрание.

/2/. Член на Управителния съвет може да бъде и юридическо лице – член на сдружението, като на заседанията на съвета то се представлява от своя законен представител или изрично упълномощено физическо лице.

Свикване и кворум

Чл.42./1/. Управителният съвет се свиква на заседание от неговия председател най-малко веднъж в месеца, чрез отправена писмена покана до членовете му. В бързи случаи поканата може да става по телефона, факса или с телеграма. Поканата по телефона и по факса се удостоверява писмено от лицето, което я е извършило, а поканата чрез телеграма – с известие за доставянето й. Председателят е длъжен да свика заседание на Управителния съвет и при писмено искане на 1/3 от членовете му. Ако председателят не свика заседание на Управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет. При отсъствие на председателя заседанието се ръководи от определен от Управителния съвет негов член.

/2/. Управителният съвет може да взема решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

/3/. Управителния съвет взема решенията си с явно гласуване и с обикновено мнозинство. Протоколите от заседанията му се подписват от всички присъстващи членове. Когато член на Управителния съвет не е съгласен с решението му, той се подписва с особено мнение, изразено писмено, което се прилага към протокола.

/4/. На заседанието на Управителния съвет се води протокол, който се подписва от всички присъстващи членове, председателя и водилия протокола.

/5/. Управителния съвет може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове са уведомени писмено за този начин на гласуване и никой не се е противопоставил. За присъстващо се счита и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяване на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването по този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието и протоколиста.

Компетентност

ЯМБОЛ

Чл.43. Управителният съвет:
/1/. Разработва, организира и ръководи изпълнението на годишната програма за дейността на сдружението, след което я представя за приемане от Общото събрание;
/2/. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
/3/. Извършва всички разпоредителни действия с бюджета;
/4/. Насрочва, свиква и провежда заседанията на Общото събрание и изпълнява взетите от него решения;
/5/. Решава текущите въпроси при осъществяване дейността на сдружението;
/6/. Приема организационно – управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на административния персонал, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на сдружението;
/7/. Приема годишен отчет за дейността на председателя;
/8/. Подготвя и изнася пред Общото събрание отчет за своята дейност;
/9/. Разглежда предложения и заявления за приемане и изключване на членове, като взема решение, което докладва на Общото събрание;
/10/. Отговаря за изпълнение на задълженията на сдружението към държавата, организациите и лицата, с които има преки взаимоотношения;
/11/. Взема решения за сключване, изменение и прекратяване на договорни отношения на сдружението с трети лица;
/12/. Представлява сдружението пред държавни органи, организации, юридически и физически лица;
/14/. Взема решение за упълномощаване председателя на Управителния съвет да представлява сдружението и се разпорежда с финансовите средства по сметките на сдружението.

Отговорност на членовете на Управителния съвет
Чл.44./1/. Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на сдружението.
/2/. Членовете на Управителния съвет дават гаранция за своето управление, определена от Общото събрание.
/3/. Всеки от членовете на Управителния съвет може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Състав на Управителния съвет
Чл.45. /изм. 30.03.2019год./ Членове на Управителния съвет на сдружението са:
СТОЯН АЛЕКСАНДРОВ СТОЯНОВ с ЕГНхххххххххххххх,
ДИНЬО ДРАГОВ ЖЕКОВ с ЕГНхххххххххххххххх,
АНДОН ДИМИТРОВ ЧЕМШИРОВ с ЕГНхххххххххххххх,
ИВАН РАДЕВ ЧАВДАРОВ с ЕГН хххххххххххх
МИЛКО ДИНКОВ МИЛКОВ с ЕГН хххххххххххххх

Председател на Управителния съвет
Чл.46. Председателят на Управителния съвет се избира измежду някой от членовете му.
Чл.47. Председателят на Управителния съвет:
/1/. Ръководи текущата дейност на сдружението;
/2/. Организира изпълнението на решенията на Общото събрание и Управителния съвет при спазване на законовите разпоредби и настоящия устав;
/3/. По пълномощие от Управителния съвет може да представлява сдружението пред трети лица и да се разпорежда с финансовите й средства.
Чл.48. Председател на Управителния съвет на сдружението е :

ЯМБОЛ

СТОЯН АЛЕКСАНДРОВ СТОЯНОВ.

IV. ИМУЩЕСТВО И НАБИРАНЕ НА ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА

Имущество

Чл.49. Имуществото на сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, имуществени вноски от членовете, вземания и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

Източници на средства на сдружението

Чл.50. Сдружението набира своите средства по следния начин:

/1/. Всички учредители, а след това и новоприети членове на сдружението са длъжни да направят встъпителни имуществени вноски в размер на 50 лв. (петдесет лева).

/2/. От членски внос на своите членове. Членският внос е в размер на 10 /десет/ ст. на декар обработваема земя ползвана от членовете на сдружението, но не повече от 600 /шестстотин/ лева годишно и не по-малко от 120 лева годишно и се заплаща всеки месец. Срокът за внасянето на членския внос е до 10-то число на месеца, следващ този, за който се отнася. Върху просрочения членски внос се дължи лихва, равняваща се на основния лихвен процент, определен от БНБ.

/3/. Дарения и завещания от физически и юридически лица, привърженици или симпатизанти, български или чуждестранни лица;

/4/. От спонсорство и реклами;

/5/. Като извършва допълнителна стопанска дейност, чрез извършване на услуги, сделки с интелектуална и индустриална собственост, маркетингова, инвестиционна, инжинерингова, туристическа, посредническа и програмна дейност, вкл. и рекламна дейност, свързани с предмета на основната дейност, като приходите се използват за постигане на определените в учредителния акт цели.

Чл.51. Членовете на сдружението могат да му предоставят парични средства под формата на заем или недвижими имоти под наем. Размерът на лихвите по заемите или наемите се определя от Общото събрание на сружението.

Чл.52. Даренията или завещанията на сдружението могат да бъдат движими вещи, недвижими имоти, ценни книжа, акции, права върху интелектуална собственост, приватизационни бонове, компесаторни записи и др.

Чл.53. Част от средствата на сдружението, след вземане на решение от Общото събрание, могат да се използват за участие в учредяване на други сдружения или фондации с нестопанска цел или на търговски дружества.

Покриване на загуби

Чл.54. При наличие на загуби според годишния счетоводен отчет Общото събрание може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от членовете на сдружението. Решението се взема с мнозинство 2/3 от присъстващите на Общото събрание.

V. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Дивиденти

Чл.55. Сдружението не разпределя печалба.

Книги на сдружението

Чл.56./1/. Сдружението води задължително следните книги:

1. Протоколна книга от заседанията на Общото събрание;
2. Протоколна книга от заседанията на Управителния съвет;



3. Книга за входяща и изходяща кореспонденция;

4. Книга, в която се записват трите имена, ЕГН и адреса на членовете, професията и занятието им, както и наименованието, седалището и адреса на управление, фирменото дело, съда по регистрацията, Данъчния номер и Булстата на членовете – юридически лица;

5. Книга, в която се отразяват встъпителните парични вноски и заплащането на месечния членски внос.

/2/. Членовете на сдружението могат да се запознават със съдържанието на всички книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

Чл.57. Сдружението води задължително финансово–счетоводна документация.

Чл.58. Като юридическо лице сдружението може да разкрива свои банкови сметки в лева и валута.

Чл.59. Сдружението има собствен печат с наименованието си, емблема и почетен знак.

Чл.60. Печатът, емблемата и почетния знак се утвърждават от Управителния съвет на сдружението и представляват негови запазени марки. Предоставянето на тяхното използване на трети лица може да става само на договорна основа.

Чл.61. За неуредените въпроси в настоящия устав действат разпоредбите на ЗЮЛНЦ.

Настоящият устав е приет на 25.03.2009год. и изменен на 22.03.2015год. и 30.03.2019год.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:.....

"СЪЮЗ НА ЗЪРНОПРОИЗВОДИТЕЛИТЕ-ОБЛАСТ ЯМБОЛ"
ЯМБОЛ