БАЛАНС

" ТОТАЛ ТЕХНО РЕЙТ " ЕООД към **31.12.2008 г.** ЕИК: **200474993**

отчетен период: 2008 г. **Адрес: ул. "Петър Васков" № 55**

АКТИВ **ПАСИВ**

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.) Текуща година	Предходна година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.) Текуща година	Предходна година
А. ЗАПИСАН, но НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ				**А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ**			
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ				**I. ЗАПИСАН КАПИТАЛ**		5	
I. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				**II. ПРЕМИИ ОТ ЕМИСИИ**			
1. Продукти от развойна дейност				**III. РЕЗЕРВ ОТ ПОСЛЕДВАЩИ ОЦЕНКИ**			
2. Концесии, патенти, лицензи и др.подобни права и активи							
3. Търговска репутация				**IV. РЕЗЕРВИ**			
4. Предоставени аванси и нематер.активи в процес изгражд.				1. Законови резерви			
Общо за група I :				2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции			
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				3. Резерв, съгласно учредителен акт			
1. Земи и сгради, в т.ч.:				4. Други резерви			
— земи				*Общо за група IV :*			
— сгради				**V. Натрупана печалба / загуба от мин. години, в т.ч. :**			
2. Машини, производствено оборудване и апаратура				— Неразпределена печалба			
3. Съоръжения и други ДМА				— Непокрита загуба			
4. Предоставени аванси и ДА в процес на изграждане				*Общо за група V :*			
Общо за група II :							
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ				**VI. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА (ЗАГУБА)**			
1. Акции и дялове от предприятия в група							
2. Предоставени заеми на предприятия в група				*ОБЩО за РАЗДЕЛ "А" :*		5	
3. Акции и дялове в асоц. и смесени предприятия							
4. Предост. заеми, свърз. с асоц. и смесени предприятия				**Б. ПРОВИЗИИ и СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ**			
5. Дългосрочни инвестиции				1. Провизии за пенсии и сходни задължения			
6. Други заеми				2. Провизии за данъци, в т.ч. :			
7. Изкупени собствени акции : номинална ст-ст ..... хил.лв.				— отсрочени данъци			
Общо за група III :				3. Други провизии и сходни задължения			
IV. ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ							
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б" :				*ОБЩО за РАЗДЕЛ "Б" :*		*0*	*0*
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ				**В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ**			
I. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ				1. Облигац.заеми с отд.посочване на конвертируемите,в т.ч.			
1. Материали и суровини				до 1 година			
2. Незавършено производство				над 1 година			
3. Стоки и продукция, в т.ч.:				2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч. :			
— продукция				до 1 година			
— стоки				над 1 година			

"ТОТАЛ ТЕХНО РЕЙТ" ЕООД ПЛОВДИВ

Вярно с оригинала

4. Предоставени аванси				3. Получени аванси, в т.ч. :			
Общо по група I :				до 1 година			
				над 1 година			
II. ВЗЕМАНИЯ				4. Задължения към доставчици, в т.ч. :			
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:				до 1 година			
над 1 година				над 1 година			
2. Вземания от предприятията от групата, в т.ч.:				5. Задължения по полици, в т.ч.:			
над 1 година				до 1 година			
3. Вземания,свързани с асоц. и смесени предпр.,в т.ч.:				над 1 година			
над 1 година				6. Задължения към предприятия от група, в т.ч. :			
4. Други вземания, в т.ч.:				до 1 година			
над 1 година				над 1 година			
Общо по група II :				7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предпр., в т.ч. :			
				до 1 година			
III. ИВЕСТИЦИИ				над 1 година			
1. Акции и дялове на преприятия от група				8. Други задължения, в т.ч. :			
2. Изкупени собств. акции: номинална ст-ст ..... хил.лв.				— други задължения, в т.ч. :			
3. Други инвестиции				до 1 година			
				над 1 година			
Общо по група III :				— към персонала, в т.ч. :			
				до 1 година			
IV. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА				над 1 година			
1. Парични средства в брой		5		— осигурителни задължения, в т.ч. :			
2. Парични средства в безсрочни сметки (депозити)				до 1 година			
Общо по група IV :		5		над 1 година			
				— данъчни задължения, в т.ч. :			
				до 1 година			
				над 1 година			
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В" :		5		*ОБЩО за РАЗДЕЛ "В", в т.ч. :*			
				до 1 година			
				над 1 година			
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ				*Г. Финансирания и приходи за бъд.периоди,в т.ч. :*			
				до 1 година			
				над 1 година			
СУМА НА АКТИВА (раздели А+Б+В+Г)		5		**СУМА НА ПАСИВА (раздели А+Б+В+Г)**		5	
УСЛОВНИ АКТИВИ				**УСЛОВНИ ПАСИВИ**			

Дата на съставяне на отчета:

19.03.2009 г.

Съставител : _____

Ръководител : _____

"ТОТАЛ ТЕХНО РЕМ" ЕООД Пловдив

Вярно с оригинала!

Приложение No 3 към СС 1

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на

" ТОТАЛ ТЕХНО РЕЙТ " ЕООД

към 31.12.2008 г. **ЕИК:**

Адрес: ул. "Петър Васков" № 55 **отчетен период: 2008 г.** **200474993**

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил.лв.) Текуща година	Предх. година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума.(хил.лв.) Текуща година	Предх. година
1.Намаление на зап.от продукция и НП				1. Нетни приходи от продажби, в т.ч. :			
2. Разходи за суровини, мат. и ВУ, в т.ч. :				а) Продукция			
а) суровини и материали				б) Стоки			
б) външни услуги				в) Услуги			
3. Разходи за персонала, в т.ч. :				2. Увеличение на зап.продукция и НП			
а) разходи за възнаграждения							
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:				3. Разходи за придоб.активи по СН			
- осигуровки, свързани с пенсии							
4. Разходи за амортизация и обезценка				4. Други приходи, в т.ч.:			
а) разходи за амортиз. на ДА, в т.ч.:				- приходи от финансирания			
- разходи за амортизация							
- разходи за обезценка				*ОБЩО приходи от оперативна дейност*			
б) разходи за обезценка на текущ КА				*(1 + 2 + 3 + 4)*			
5. Други разходи, в т.ч. :				5. Приходи от участия в предпр., в т.ч. :			
а) балансова ст-ст на продадени активи				- прих.от участия в предпр.от група			
б) провизии				- други			
в) други							
ОБЩО Разходи за оперативна дейност							
(1 + 2 + 3 + 4 + 5)							
6. Разходи от обезценка на фин.активи				6. Приходи от други инвестиции и заеми			
- отриц. разлики от пром.на валутен курс				- прих.от участия в предпр. от група			
- други				- други			
7. Разходи за лихви и други фин.разходи				7. Други лихви и фин.приходи, в т.ч.:			
а) разходи, свързани с предпр. от група				- приходи от предприятия от група			
б) отрицат.разлики от опер.с фин.активи				- полож.разл.от опер.с фин.активи			
в) разходи за лихви				- полож.разл.от пром.на вал.курсове			
г) други				- други			
				Общо финансови приходи (5 + 6 +7)			
8. Печалба от обичайната дейност				8. Загуба от обичайната дейност			
9. Извънредни разходи				9. Извънредни приходи			
Общо Разходи				Общо Приходи			
(1+2+3+4+5+6+7+9)				*(1+2+3+4+5+6+7+9)*			
10. Счетоводна Печалба				10. Счетоводна Загуба			
(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)				*(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)*			
11. Разходи за данъци от печалбата							
12. Други данъци, алтернативни на КД							
13. Печалба *(балансова)*				11. Загуба *(балансова)*			
(ред 10 - ред 11 - ред 12)				*(ред 10 + ред 11 и 12 от Раздел А)*			
ВСИЧКО (Общо РАЗХОДИ+11+12+13)				ВСИЧКО (Общо ПРИХОДИ + 11)			

Дата на изготвяне на отчета:

19.03.2009 г. Съставител: Ръководител:

"ТОТАЛ ТЕХНО РЕЙТ" ЕООД ПЛОВДИВ

"ТОТАЛ ТЕХНО РЕЙТ" ЕООД ПЛОВДИВ

DanAk Design

Вярно с оригинала !

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ по ПРЕКИЯ МЕТОД

" ТОТАЛ ТЕХНО РЕЙТ " ЕООД

01. 01 . 2008 - 31 . 12 . 2008

ЕИК: **200474993**

Адрес: ул. "Петър Васков" № 55

отчетен период: 2008 г.

(хил.лв.)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходна година		
	постъпл.	плащания	нетен поток	постъпл.	плащания	нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения						
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденти и др.						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курс. разлики						
Платени и възстановени данъци върху печалбата						
Плащания при разпределения на печалби						
Други парични потоци от основната дейност	5		5			
Всичко парични потоци от основната дейност (А)	5		5			
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденти и др.						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курсови разл.						
Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци от инвестиц. дейност (Б)						
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емисия и обр.придобиване на ценни книжа						
Парични потоци от доп. вноски и връщането им на собствениците						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми						
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденти и др.						
Плащания на задължения по лизингови договори						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курсови разл.						
Други парични потоци от финансовата дейност						
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)						
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	5		5			
Д. Парични средства в началото на периода						
Е. Парични средства в края на периода						

Дата на съставяне на отчета:
19.03.2009 г.

Съставител: _____

Ръководител: _____

"ТОТАЛ ТЕХНО РЕЙТ" ЕООД ПЛОВДИВ

DanAk Design

"ТОТАЛ ТЕХНО РЕЙТ" ЕООД ПЛОВДИВ

Вярно с оригинала!

Приложение № 4 към СС 1

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

" ТОТАЛ ТЕХНО РЕЙТ " ЕООД **за 2008 год.**

ЕИК:

200474993 **Адрес: ул. "Петър Васков" № 55**

(хил. лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	записан капитал	премии от емисии	резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				фин.резултат от минали години		текуща	ОБЩО
				законови	резерв от изкупени собств. Акции	резерв съгл. Учред. Акт	други резерви	неразпр. печалба	непокрита загуба	печалба / загуба	собствен капитал
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период	5										5
2. Промени в счетоводната политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промените в счетоводната политика и грешки											
5. Изменение за сметка на собствениците, в т.ч. :											
— увеличения											
— намаления											
6. Финансов резултат за текущия период											
7. Разпределение на печалбата, в т.ч. :											
— увеличения											
— намаления											
8. Покриване на загуба											
9. Последващи оценка на активи и пасиви											
— увеличение											
— намаление											
10. Други изменения в собствения капитал											
Салдо към края на отчетния период	5										5
11. Промени от преводи на годишни фин.отчети на предприятия в чужбина											
Собствен капитал към края на отчетния период	5										5

Дата на съставяне на отчета:
19.03.2009 г.

Съставител : _____

Ръководител: _____

"ТОТАЛ ТЕХНО РЕЙТ" ЕООД ПЛОВДИВ

"ТОТАЛ ТЕХНО РЕЙТ" ЕООД ПЛОВДИВ

Вярно с оригинала

СС 1, елемент 7.1

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

НА "ТОТАЛ ТЕХНО РЕЙТ" ЕООД

ЗА 2008 год.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

"ТОТАЛ ТЕХНО РЕЙТ" ЕООД е основана през 2008 г. с уставен капитал 5000 лв. Основната дейност на фирмата е търговия с ЕКАФП / електронни касови апарати с фискална памет/ и ЕТАФП /електронни таксиметрови апарати с фискална памет/ и сервизно обслужване на ЕТАФП. Дейността се извършва в специализиран сервиз.

Счетоводната политика на "ТОТАЛ ТЕХНО РЕЙТ" ЕООД е разработена като е съобразена с изискването на Закона за счетоводството за "вярно и честно" представяне на информацията в годишния финансов отчет и с НСС.
Данните за 2008 са в хил.лв.

II. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ИЗИСКВАНИЯ

Счетоводната отчетност на дружеството се осъществява при спазване на задължителните основни принципи определени в чл. 4 от Закона за счетоводството както следва:

1. Текущо начисляване. Приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на извършване на плащането или получаването на паричните средства и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят.
2. Действащо предприятие.
3. Предпазливост - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове.
4. Съпоставимост между приходите и разходите - разходите се отразяват във финансовия резултат за периода, през който се черпи изгода от тях, а приходите се отразяват през периода, през който се отчитат разходите за тяхното получаване.
5. Предимство на съдържанието пред формата - счетоводно се отразява икономическото съдържание и същност, а не формално според правната им форма.
6. Запазване по възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период за постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди.
7. Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс – всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.
8. Документална обоснованост на стопанските операции. Спазва се изискването за съставянето на документите съгласно действащото законодателство.

III. ЕЛЕМЕНТИ НА ОРГАНИЗАЦИЯ НА СЧЕТОВОДСТВОТО

1. Индивидуален сметкоплан

Дейността на предприятието се организира, като се използват следните синтетични и аналитични счетоводни сметки:

101	ОСНОВЕН КАПИТАЛ	Синтетична		
117	ДОПЪЛНИТЕЛНИ РЕЗЕРВИ	Синтетична		
121	НЕПОКРИТА ЗАГУБА ОТ М.ГОД	Синтетична		
122	НЕРАЗПР.ПЕЧАЛБА М.Г.	Синтетична		
123	ПЕЧАЛБА И ЗАГУБА ОТ ТЕК.	Синтетична		
203	СГРАДИ	Аналитична	Активна	Дълготрайни активи
2041	КОМПЮТЪРНА ТАХНИКА	Аналитична	Активна	Дълготрайни активи
2043	КАСОВИ АПАРАТИ С ФП	Аналитична	Активна	Дълготрайни активи
205	ТРАНСПОРТНИ СРЕДСТВА	Аналитична	Активна	Дълготрайни активи
206	СТОПАНСКИ ИНВЕНТАР	Аналитична	Активна	Дълготрайни активи
241	АМОРТИЗАЦИИ НА ДМА	Синтетична	Смесена	
242	АМОРТИЗАЦИИ НА ДНМА	Синтетична	Пасивна	
302	МАТЕРИАЛИ	Аналитична	Активна	Материални запаси
304	СТОКИ	Аналитична	Активна	Материални запаси
401	ДОСТАВЧИЦИ	Аналитична	Пасивна	Контрагенти
402	ДОСТАВЧИЦИ ПО АВАНСИ	Аналитична	Пасивна	Контрагенти
411	КЛИЕНТИ	Аналитична	Активна	Контрагенти
412	КЛИЕНТИ ПО АВАНСИ	Аналитична	Пасивна	Контрагенти
421	ПЕРСОНАЛ	Синтетична	Пасивна	
4212	ГД ГЕРГАНА ПАСКАЛЕВА	Синтетична		
426	ВЗЕМАНИЯ ПО ЗАП.ДЯЛОВИ ВН	Синтетична		
451	РАЗЧЕТИ С ОБЩИНИТЕ	Синтетична	Активна	
452	РАЗЧ.ЗА ДАН.В/У ПЕЧАЛБАТА	Синтетична	Активна	
4521	ПАТЕНТЕН ДАНЪК	Аналитична	Активна	Разчети
4522	КОРПОРАТИВЕН ДАНЪК	Аналитична	Активна	Разчети
4531	ДДС ПОКУПКИ	Синтетична		
4532	ДДС ПРОДАЖБИ	Синтетична		
4538	ДДС ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ	Синтетична		
4539	ДДС ЗА ВНАСЯНЕ	Синтетична		
454	РАЗЧЕТИ ЗА ДР.ДАНЪЦИ	Синтетична	Активна	
455	РАЗЧЕТИ ПО СОЦ.ОСИГ-НЕ	Аналитична	Активна	Разчети
459	ДРУГИ РАЗЧЕТИ С БЮДЖЕТА	Аналитична	Активна	Разчети
498	ДРУГИ ДЕБИТОРИ	Аналитична	Активна	Разчети
499	ДРУГИ КРЕДИТОРИ	Аналитична	Пасивна	Удръжки
501	КАСА	Синтетична		
503	БАНКА	Синтетична		
509	ДРУГИ ПАРИЧНИ СРЕДСТВА	Синтетична		
601	РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛИ	Аналитична	Активна	Разходи по разпр.
602	ВЪНШНИ УСЛУГИ	Аналитична	Активна	Разходи по разпр.
603	РАЗХОДИ ЗА АМОРТИЗАЦИИ	Аналитична	Активна	Разходи по разпр.
604	РАЗХОДИ ЗА ЗАПЛАТИ	Аналитична	Активна	Разходи по разпр.
605	РАЗХОДИ ЗА СОЦ.ОСИГУРОВКИ	Аналитична	Активна	Разходи по разпр.
609	ДРУГИ РАЗХОДИ	Аналитична	Активна	Разходи по разпр.
6111	Р-ДИ ЗА ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ	Синтетична		
6112	Р-ДИ ЗА РЕМОНТНА ДЕЙНОСТ	Синтетична		
612	РАЗХОДИ ЗА СПОМАГ.ДЕЙНОСТ	Синтетична		
621	РАЗХОДИ ЗА ЛИХВИ	Синтетична		
629	КОМИСИОННИ/ДР.ФИН.Р-ДИ	Синтетична		
691	ОТПИСАНИ ВЗЕМАНИЯ	Синтетична		
692	РАЗХОДИ ЗА ГЛОБИ И НЕУСТ.	Синтетична		
693	БРАК НА АКТИВИ	Синтетична		
699	ДРУГИ ИЗВЪНРЕДНИ РАЗХОДИ	Синтетична		
702	ПРИХОДИ ОТ ПРОД.НА СТОКИ	Синтетична	Пасивна	
703	ПРИХОДИ ОТ ПРОД.НА УСЛУГИ	Синтетична		
709	ПРИХОДИ ОТ ДРУГИ ПРОДАЖБИ	Синтетична		
721	ПРИХОДИ ОТ ЛИХВИ	Синтетична		
791	ОТПИСАНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ	Синтетична		
799	ДРУГИ ИЗВЪНРЕДНИ ПРИХОДИ	Синтетична		

За осигуряване по детайлна информация във връзка с вземане на управленски решения, освен задължителната аналитичност на счетоводните сметки е открита и допълнителна аналитичност.

2. Форма на счетоводство

Счетоводната информация се обработва автоматизирано с програмен продукт. Счетоводните регистри за аналитично и синтетично отчитане се съставят под формата на постоянни информационни масиви. Регистрите се приключват задължително към 31-ви декември на отчетния период. За да се осъществи контрол върху правилността на систематичните (синтетични и аналитични) записвания по счетоводни регистри, се съставя оборотна ведомост. Счетоводното записване е двустранно.

3. Счетоводни документи и документиране на стопанските операции

При обработване на счетоводните документи и съставяне на счетоводните отчети се спазват правилата, определени в глава втора „Счетоводни документи и форма на счетоводство" от Закона за счетоводството и изискванията на СС 1. Счетоводните документи се дешифрират като хартиени и магнитни носители на счетоводна информация за регистриране на стопанските операции. Счетоводни документи, съобразно съдържащата се в тях информация, се класират като първични, вторични и регистри.

IV. ПЕРИОДИЧНИ И ГОДИШНИ ОТЧЕТИ

1. Междинно счетоводно отчитане

Изготвят се периодични финансови и касови отчети, както и оборотни.

2. Годишен финансов отчет

2.1. Изготвянето на годишния финансов отчет се извършва на база на сметкоплана, счетоводните стандарти и методическите указания по чл. 5а от ЗСч.

2.2. Годишният финансов отчет отразява всички факти, явления и процеси, настъпили и протекли през отчетния период. Същият представя точно и вярно имущественото и финансово състояние на дружеството, промените в паричните потоци и собствен капитал.

2.3. Промени в счетоводната политика не се прилагат с обратна сила за минали години.

V. ОЦЕНКА НА АКТИВИТЕ

А. Дълготрайни материални активи

1.Признаване на дълготрайни материални активи

1.1. Дълготрайни материални активи са установими нефинансови ресурси, за които са изпълнени следните условия:

а/ да имат натурално-веществена форма;

б/ да се използват за отдаване под наем, за административни и други цели;

в/ да се използват повече от един отчетен период;

г/ стойността им към момента на придобиване да е равна или по-голяма от 500 лв.;

1.2. Компютърните конфигурации и други подобни взаимно свързани активи, на които стойността на цялата конфигурация надвишава 500 лв. Последващите разходи за подмяна на текущи компоненти (клавиатура и мишка) се отчита като текущ разход и не променя стойността на така признатия актив.

2. Метод на оценка на дълготрайни материални активи

2.1. Дълготрайни материални активи се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и не възстановими данъци) и всички преки разходи.

В цената на придобиване не се включват финансовите разходи, глоби, санкции или неустойки за виновно причинени загуби или други вреди.

3. Последващи разходи

3.1. Последващи разходи (основен ремонт, реконструкция, модернизация и разширение), които водят до подобряване на бъдеща икономическа изгода, с които се коригира балансовата стойност на дълготрайните активи са:

а/ разходи, които водят до изменение в актива с цел удължаване на полезния срок на

действие или увеличаване на производителността му;

б/ осъвременяване на отделни части за да се подобри качеството на продукцията и/или услугите;

в/ разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;

г/ промяна във функционалното предназначение на актива.

3.2. Стойността на актива не се променя при текуща подмяна на неговите компоненти, които не са отчетени като разграничим актив.

3.3. Всички останали разходи си признават за текущи разходи в периода, в който са направени.

Б. Нематериални дълготрайни активи

1. Признаване на НДМА

1.1. Признаване на нематериални дълготрайни активи

Нематериални дълготрайни активи представляват установим не финансов ресурс, който:

а/ няма физическа субстанция;

б/ има съществено значение при употребата му;

в/ при придобиването му е могло да бъде оценяван надлежно;

г/ стойността му при придобиване е равна или по-голяма от 500 лв.

д/ само от използването на актива се очаква икономическа изгода;

1.2. Програмните продукти се признават балансово като НДМА независимо от стойността от която са придобити.

1.3. Нематериални дълготрайни активи, които попадат под стойностния праг на същественост се изписват на разход при придобиването им.

2. Последващи разходи, свързани с НДМ

2.1. Това са разходите, с които се увеличава отчетната стойност или се отчитат като отделен нематериален актив. Те водят до увеличение на очакваната икономическа изгода от използването на актива над тази на първоначално оценената ефективност на съществуващия нематериален актив.

2.2. Разходи направени във връзка с нематериален актив, които се отчитат като текущ разход:

а/ за поддръжка на патенти, лицензи, разрешителни и други - след изтичане на съответния срок, освен ако той не е подновен;

б/ за въвеждане на актива в експлоатация;

в/ за повторно започване на преустановени действия;

г/ за обучение, реклама и/или промоция;

д /за реорганизация и преместване;

е/ за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериалния актив, документирани чрез аргументирано писмено становище на упълномощено техническо лице или комисия.

3. Оценка след първоначално признаване

3.1. След първоначално признаване, НДМА се отчитат по цена на придобиване, намалена със загубите от обезценка.

4. Начисляване на амортизации

сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост на приходи и разходи).

3. Текущите и авансови плащания от клиентите не са приход, ако не са на лице критериите по т. А.2. за признаване на прихода. Всяко получено плащане се признава за пасив (задължение), а приходът ще бъде признат след като услуга се достави на клиента;

4. Несъбираеми суми, включени като приход от продажба се третират като провизия за трудно събираеми или несъбираеми вземания;

5. Приходите от излишъци на активи се признават при установяването им;

Категория активи	Видове активи	Годишни амортизационни норми (%)
I	масивни сгради, в т.ч. сгради, отчитани като инвестиционни имоти	4
II	машини, производствено оборудване	30
III	транспортни средства, без автомобили	15
IV	компютри, периферни устройства за тях, софтуер и право на ползване на софтуер	50
V	автомобили и амортизируемия актив по § 1, т.55, буква "е" от допълнителните разпоредби	25
VI	всички останали амортизируеми активи	15
VII	дълготрайни нематериални активи, за които има правни ограничения за периода на ползване на актива	Определя се съобразно срока на правното ограничение за ползване, но не по-висок от 25 на сто

5. Отписване на дълготрайни активи

Дълготрайни активи се отписват при продажба или при извеждане при употреба, когато вече не се очаква никаква друга икономическа изгода.

В. Стоково-материални запаси

Стоково-материални запаси са краткотрайни материални активи под формата на материали, придобити чрез покупка. Този разход се отчита като текущ за периода, през който е извършен.

1. Отчитане на стоково-материални запаси

1.1. Стоково-материални запаси се оценяват по доставна стойност, която включва разходите по закупуването. Търговската отстъпка и други подобни компоненти се приспадат при определяне на разходите за покупка.

В цената на придобиване не се включват складови разходи, финансови разходи, извънредни разходи.

1.2. Методът за отписване на стоково-материални запаси при тяхното потребление е средно претеглена стойност.

VI. ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ НА АКТИВИ И ПАСИВИ

1. Срокове за провеждане на инвентаризация

Инвентаризацията на активите и пасивите се извършва към в края на отчетния период с цел достоверното им представяне в годишния финансов отчет.

VII. ОТЧИТАНЕ НА ПРИХОДИ И РАЗХОДИ

1. Отчитане на приходите

1. Приходите се определят по справедлива стойност на полученото или подлежащото на получаване възнаграждение под форма на парични средства;

2. Приходите от продажба на услуги се признават, когато продавачът е прехвърлил на купувача собствеността, сумата на прихода може да бъде надлежно изчислена, продавачът има икономическа изгода от осъществяване на сделката, направените разходи във връзка с извършените сделки могат да бъдат надлежно изчислени, приходите за всяка

сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост на приходи и разходи).

3. Текущите и авансови плащания от клиентите не са приход, ако не са на лице критериите по т. А.2. за признаване на прихода. Всяко получено плащане се признава за пасив (задължение), а приходът ще бъде признат след като услуга се достави на клиента;

4. Несъбираеми суми, включени като приход от продажба се третират като провизия за трудно събираеми или несъбираеми вземания;

5. Приходите от излишъци на активи се признават при установяването им;

6. Приходи от отписани задължения се признават при изтичане на давностния срок или наличие на други основания за отписване на задължението;

7. Приходите от глоби, неустойки, лихви и други се признават след установяване на правото за тяхното получаване съгласно договор или чрез съдебен иск;

8. Приходи са и целеви разлики по липси и начети;

2.Отчитане на разходите

При отчитане на разходите се спазват изискванията на чл. 17 от Закона за счетоводството т.е. разходите и приходите се класифицират и представят във финансовите отчети при условията и по реда на приложимите счетоводни стандарти.

VIII. ЗАКЛЮЧИНЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Счетоводната политика за 2008 г. е разработена и е в съответствие с принципите и изискванията , определени в Закона за счетоводството.

2. Контрола за прилагане на счетоводната политика се възлага на съставителя на годишния финансов отчет.

Управител: ..... /Г.Петков/