ЕИК по БУЛСТАТ
131117732

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2007 година

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Дълготрайни (дългосрочни) активи			
I. Дълготрайни материални активи			
Земи (терени)	0011		
Сгради и конструкции	0012		
Машини и оборудване	0013		
Съоръжения	0014		
Транспортни средства	0015		
Основни стада	0016		
Други дълготрайни материални активи	0017		
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни материални активи	0018		
Общо за група I	**0010**	**0**	**0**
II. Дълготрайни нематериални активи			
Права върху собственост	0021		
Програмни продукти	0022		
Продукти от развойна дейност	0023		
Други дълготрайни нематериални активи	0024		
Общо за група II	**0020**	**0**	**0**
III. Дългосрочни финансови активи			
Дялове и участия в:	0031	**0**	**0**
- дъщерни предприятия	0032		
- смесени предприятия	0033		
- асоциирани предприятия	0034		
- други предприятия	0035		
Инвестиционни имоти	0041		
Други дългосрочни ценни книжа	0042		
Дългосрочни вземания от:	0043	**0**	**0**
- свързани предприятия	0044		
- търговски заеми	0045		
- други дългосрочни вземания	0046		
Общо за група III	**0040**	**0**	**0**
IV. Търговска репутация			
Положителна репутация	0051		
Отрицателна репутация	0052		
Общо за група IV	**0050**	**0**	**0**
V. Разходи за бъдещи периоди	**0060**		
Общо за раздел А	**0100**	**0**	**0**

ЕИК по БУЛСТАТ
131117732

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Б. Краткотрайни (краткосрочни) активи			
I. Материални запаси			
Материали	0071		
Продукция	0072		
Стоки	0073	3	
Млади животни и животни за угояване	0074		
Дребни продуктивни животни	0075		
Незавършено производство	0076		
Други материални запаси	0077		
Общо за група I	**0070**	**3**	**0**
II. Краткосрочни вземания			
Вземания от свързани предприятия	0081		
Вземания от клиенти и доставчици	0082	15	18
Вземания по предоставени търговски заеми	0083		
Съдебни и присъдени вземания	0084		
Данъци за възстановяване	0085		
Други краткосрочни вземания	0086		
Общо за група II	**0080**	**15**	**18**
III. Краткосрочни финансови активи			
Финансови активи в свързани предприятия	0091		
Изкупени собствени дългови ценни книжа	0092		
Краткосрочни ценни книжа	0093		
Благородни метали и скъпоценни камъни	0094		
Други краткосрочни финансови активи	0095		
Общо за група III	**0090**	**0**	**0**
IV. Парични средства			
Парични средства в брой	0151	3	3
- от тях: левова равностойност на чуждестранната валута	0152	1	1
Парични средства в безсрочни депозити	0153		
- от тях: левова равностойност на чуждестранната валута	0154		
Блокирани парични средства	0155		
- от тях: левова равностойност на чуждестранната валута	0156		
Парични еквиваленти	0157		
Общо за група IV	**0150**	**3**	**3**
V. Разходи за бъдещи периоди	**0160**		
Общо за раздел Б	**0200**	**21**	**21**
Сума на актива (А+Б)	**0300**	**21**	**21**
В. Условни активи	**0350**		

ЕИК по БУЛСТАТ
131117732

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	**Шифър**	**Сума - хил.лв.**	
		текуща година	**предходна година**
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Основен капитал			
Записан капитал	0411	**5**	**5**
- акционерен капитал:	0412	**0**	**0**
- котирани акции на финансови пазари	0413		
- некотирани акции на финансови пазари	0414		
- други видове основен капитал	0415	5	5
Невнесен капитал	0416		
Изкупени собствени акции	0417		
Общо за група I	**0410**	**5**	**5**
II. Резерви			
Премии от емисия	0421		
Резерв от последващи оценки на активите и пасивите	0422		
Целеви резерви:	0423	**0**	**0**
- общи резерви	0424		
- специализирани резерви	0425		
- други резерви	0426		
Общо за група II	**0420**	**0**	**0**
III. Финансов резултат			
Натрупана печалба (загуба) от минали години	0451	**13**	**13**
- неразпределена печалба	0452	13	13
- непокрита загуба	0453		
Текуща печалба	0454		
Текуща загуба	0455		
Общо за група III	**0450**	**13**	**13**
Общо за раздел А	**0400**	**18**	**18**
Б. Дългосрочни пасиви			
I. Дългосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0511		
Задължения към финансови предприятия	0512		
от тях: към банки	0513		
Задължения по търговски заеми	0514		
Задължения по облигационни заеми	0515		
Отсрочени данъци	0516		
Други дългосрочни задължения	0517		
Общо за група I	**0510**	**0**	**0**
II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания	**0520**		
Общо за раздел Б	**0500**	**0**	**0**

ЕИК по БУЛСТАТ
131117732

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	**Шифър**	**Сума - хил.лв.**	
		текуща година	**предходна година**
а	б	1	2
В. Краткосрочни пасиви			
I. Краткосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0611		
Задължения към финансови предприятия	0612		
от тях: към банки	0605		
Задължения към доставчици и клиенти	0613		
Задължения по търговски заеми	0614		
Задължения към персонала	0615		
Задължения към осигурителни предприятия	0616		
Данъчни задължения	0617	3	3
Други краткосрочни задължения	0618		
Провизии	0619		
Общо за група I	**0610**	**3**	**3**
II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания	**0700**		
Общо за раздел В	**0750**	**3**	**3**
Сума на пасива (А + Б +В)	**0800**	**21**	**21**
Г. Условни пасиви	**0900**		

Дата: 29.03.2008

Ръководител: НИКОЛАЙ КРАСИМИРОВ НИКОЛАЕВ

Съставител: ТЕОДОРА РУМЕНОВА НИКОЛАЕВА

(име,презиме,фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: ТЕОДОРА РУМЕНОВА НИКОЛАЕВА

(име,презиме,фамилия)

02/9810843

(телефон)

СТИЛ БРУН ЕООД
ГР.София , ул.Карнеги 7,ап.3
ТЕЛ: 02/9810843 , E-mail:

Приложение № 3
НСС 01

Булстат 131117732

Отчет за приходите и разходите към 31.12.2007г.

Наименование на разходите	шифър	Сума (хил. лв.) Текуща година	Предходна година
а	б	1	2
А. Разходи за обичайната дейност			
I. Разходи по икономически елементи			
Разходи за материали	1120		
Разходи за външни услуги	1130		
Разходи за амортизации	1160		
Разходи за възнаграждения	1140		
Разходи за осигуровки	1150		
Други разходи	1170		
- обезценка на активи	1171		
- провизии	1172		
Общо за група I:	**1100**	**0**	**0**
II. Суми с корективен характер			
Балансова стойност на продадените активи (без продукция)	1010		
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин	1020		
Изменение на запасите от продукция и незавършеното строителство	1030		
Приплоди и прираст на животни	1040		
Други суми с корективен характер	1050		
Общо за група II:	**1000**	**0**	**0**
III. Финансови разходи			
Разходи за лихви	1210		
в т.ч лихви към свързани предприятия	1211		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1220		
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	1230		
Други разходи по финансови операции	1240		
Общо за група III:	**1200**	**0**	**0**
Б. Общо разходи за дейността (I + II + III)	**1300**	**0**	**0**
В. Печалба от обичайна дейност	**1310**	0	0
IV. Извънредни разходи	**1250**		
Г. Общо разходи (Б+IV)	**1350**	**0**	**0**
Д. Счетоводна печалба	**1400**	0	0
V. Разходи за данъци	**1450**	**0**	**0**
Данъци от печалбата	1451		
Други	1452		
Е. Печалба (Д - V)	**0454**	**0**	**0**
Всичко (Г + V + Е)	**1500**	**0**	**0**

Наименование на приходите	шифър	Сума (хил.лв.) Текуща година	Предходна година
а		1	2
А. Приходи от обичайната дейност			
I. Нетни приходи от продажби на:			
Продукция	1551		
Стоки	1552		
Материли	1553		
Услуги	1560		
в т.ч. приходи от посредническа дейно	1561		
услуги на ишлеме	1562		
Дълготрайни материални и нематериални активи, наеми	1554		
в т.ч. от наеми	1555		
Други	1556		
Общо за група I:	**1610**	**0**	**0**
II. Приходи от финансирания	**1620**		
в т.ч. от правителството	1621		
III. Финансови приходи			
Приходи от лихви	1710		
в т.ч. лихви от свързани предпр.	1711		
Приходи от участия	1720		
в т.ч. дивиденти	1721		
Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1730		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	1740		
Други приходи от финансови операции	1745		
Общо за група III:	**1700**	**0**	**0**
Б. Общо приходи от дейността (I+II+ III)	**1600**	**0**	**0**
В. Загуба от обичайната дейност	**1810**	0	0
IV. Извънредни приходи	**1750**		
Г. Общо приходи (Б+IV)	**1800**	**0**	**0**
Д. Счетоводана загуба	**1850**	0	0
Е. Загуба (Д+V)	**0455**	**0**	**0**
Всичко (Г+Е)	**1900**	**0**	**0**

Дата:20.03.2008г.
Гл. Счетоводител:Теодора Николаева

Съставител на ГФО: Теодора Николаева

Ръководител:Николай Николаев

0

OPR

СТИЛ БРУН ЕООД
ГР.София , ул.Карнеги 7,ап.3
ТЕЛ: 02/9810843 , E-mail:

Приложение №6
НСС 1

Булстат 131117732

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

към 31.12.2007 г.

(хил. лева)

Показатели	шифър	Основен капитал	РЕЗЕРВИ					Резерв от преводи	Финансов резултат	
			Премии от емисия	Резерв от последващи оценки на активите и пасивите	Целеви резерви за:				Печалба	Загуба
					Общи резерви	Специали-зирани резерви	Други резерви			
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Салдо в началото на отчетния период	**3100**	5							13	
1. Изменение за сметка на собствениците, в т.ч.:	3110									
а) увеличение	3111									
б) намаление	3113									
2. Финансов резултат за текущия период	3120									
3. Разпределение на печалба през годината за:	3130									
- дивиденти	3131									
- основен капитал и резерви	3133									
- други цели	3135									
4. Покриване на загуба	3140									
5. Преоценка на дълготрайни материални активи, в т.ч.:	3150									
а) увеличение	3151									
б) намаление	3153									
6. Преоценка на финансови инструменти:	3160									
а) увеличение	3161									
б) намаление	3163									
7. Промени в счетоводната политика, грешки и други	3170									
8. Други изменения в собствения капитал	3180									
Салдо към края на отчетния период	**3220**	5	0	0	0	0	0	0	13	0
9. Промени от преводи на годишни счетоводни отчети на предприятия в чужбина	3221									
10. Промени от преизчисляване на счетоводни отчети при свръхинфлация	3223									
Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период	**3200**	5	0	0	0	0	0	0	13	0

Дата:20.03.2008г.
Гл. Счетоводител:Теодора Николаева

Ръководител:Николай Николаев

Съставител на ГФО: Теодора Николаева
0

СПРАВКА
ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
ЗА 2007 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ
131117732

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Шифър	Текущ период			Предходен период		
		постъпле-ния	плащания	нетен поток	постъпле-ния	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2201			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	2202			0			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	2203			0			0
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2204			0			0
Парични потоци от положитени и отрицателни валутни курсови разлики	2205			0			0
Платени и възстановени данъци върху печалба	2206			0			0
Плащания при разпределения на печалби	2207			0			0
Други парични потоци от основна дейност	2208			0			0
Всичко парични потоци от основна дейност А	**2200**	0	0	0	0	0	0
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	2301			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	2302			0			0
Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	2303			0			0
Парични потоци от бизнес комбинации - придобивания	2304			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2305			0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност	2306			0			0
Всичко парични потоци от неспециализирана инвестиционна дейност (Б)	**2300**	0	0	0	0	0	0
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	2401			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	2402			0			0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	2403			0			0
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	2404			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори	2405			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2406			0			0
Други парични потоци от финансова дейност	2407			0			0
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**2400**	0	0	0	0	0	0
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	**2500**	0	0	0	0	0	0
Д. Парични средства в началото на периода	**2600**	X	X		X	X	
Е. Парични средства в края на периода	**2700**	X	X	0	X	X	0

Дата: 29.03.2008

Ръководител: НИКОЛАЙ КРАСИМИРОВ НИКОЛАЕВ
Съставител: ТЕОДОРА РУМЕНОВА НИКОЛАЕВА
(име,презиме,фамилия)
Лице за контакт: ТЕОДОРА РУМЕНОВА НИКОЛАЕВА
(име,презиме,фамилия)

(подпис)
02/9810843
(телефон)

ЕИК по БУЛСТАТ
131117732

СПРАВКА ЗА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ (ДЪЛГОСРОЧНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

/Хил. левове/

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на дълготрайните активи					Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпилите през периода	в т.ч. на постъпили от внос и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление		
а	б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Дълготрайни материални активи																	
Земи (терени)	1001					0			0				0			0	0
Сгради и конструкции	1002					0			0				0			0	0
Машини и оборудване	1003					0			0				0			0	0
Съоръжения	1004					0			0				0			0	0
Транспортни средства	1005					0			0				0			0	0
Основни стада	1006					0			0				0			0	0
Други дълготрайни материални активи	1007					0			0				0			0	0
Обща сума I	**1015**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Дълготрайни нематериални активи																	
Права върху собственост	1017					0			0				0			0	0
Програмни продукти	1018					0			0				0			0	0
Продукти от развойна дейност	1019					0			0				0			0	0
Други дълготрайни нематериални активи	1020					0			0				0			0	0
Обща сума II	**1030**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Дългосрочни финансови активи (без дългосрочни вземания)																	
Дялове и участия:	1032	0	0	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- в дъщерни предприятия	1033			X		0			0				0			0	0
- в смесени предприятия	1034			X		0			0				0			0	0
- в асоциирани предприятия	1035			X		0			0				0			0	0
- в други предприятия	1036			X		0			0				0			0	0
Инвестиционни имоти	1037			X		0			0				0			0	0
Други дългосрочни ценни книжа	1038			X		0			0				0			0	0
Обща сума III	**1045**	0	0	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. Търговска репутация																	
Положителна репутация	1042			X		0			0				0			0	0
Отрицателна репутация	1043			X		0			0				0			0	0
Обща сума IV	**1050**	0	0	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ОБЩ СБОР (I + II + III + IV)	**1060**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Дата: 29.03.2008

Ръководител: НИКОЛАЙ КРАСИМИРОВ НИКОЛА
(име, презиме, фамилия)

Съставител: ТЕОДОРА РУМЕНОВА НИКОЛАЕВ
(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: ТЕОДОРА РУМЕНОВА НИКОЛАЕВ
(име, презиме, фамилия)

(подпис)

02/988 0645
(телефон)

ЕИК по БУЛСТАТ
131117732

СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА, ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ПРОВИЗИИТЕ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

СПРАВКА ОБЩО ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО:

Вид на справката: 00

А. ВЗЕМАНИЯ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
I. Невнесен капитал	**2010**	**0**		
II. Дългосрочни вземания				
1. Вземания от свързани предприятия:	2021	0	0	0
- по предоставени заеми	2022	0		
- продажби на активи и услуги	2241	0		
- финансов лизинг	2242	0		
- други вземания	2023	0		
2. Вземания от предоставени търговски заеми	2024	0		
от тях оформени с ценни книжа[1]	2025	0		
3. Други дългосрочни вземания	2026	0	0	0
- от финансов лизинг	2027	0		
- от предоставени аванси	2028	0		
- други	2029	0		
Всичко за II	**2020**	**0**	**0**	**0**
III. Краткосрочни вземания				
1. Вземания от свързани предприятия:	2031	0	0	0
- по предоставени заеми	2032	0		
- от продажби	2033	0		
- други вземания	2034	0		
2. Вземания от клиенти	2035	2	2	
3. Вземания от предоставени аванси	2036	13	13	
4. Вземания от предоставени търговски заеми	2037	0		
от тях оформени с ценни книжа[1]	2038	0		
5. Съдебни вземания	2039	0		
6. Присъдени вземания	2040	0		
7. Данъци за възстановяване:	2041	0	0	0
- данък за общините	2042	0		
- данък върху печалбата	2043	0		
- данък върху добавената стойност	2044	0		
- възстановими данъчни временни разлики	2045	0		
- други данъци	2046	0		
8. Други краткосрочни вземания:	2047	0	0	0
- по липси и начети	2048	0		
- от социалното осигуряване	2049	0		
- по рекламации	2050	0		
- от застраховки	2052	0		
- други	2051	0		
Всичко за III	**2060**	**15**	**15**	**0**
Общо вземания (I + II + III)	**2070**	**15**	**15**	**0**

[1] Менителница, запис на заповед и други.

ЕИК по БУЛСТАТ
131117732

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на задълженията	Степен на изискуемост		Стойност на обезпечението
			до една година	над една година	
а	б	1	2	3	4
I. Дългосрочни задължения					
1. Задължения към свързани предприятия	2111	0	0	0	0
- заеми	2112	0			
- доставки на активи и услуги	2113	0			
- финансов лизинг	2243	0			
- други задължения	2244	0			
2. Задължения към финансови предприярия	2114	0			
в т. ч. към банки	2115	0			
- просрочени задължения към финансови предприятия до 3 години	2116	0			
- просрочени задължения към финансови предприятия над 3 години	2117	0			
3. Задължения по получени търговски заеми	2118	0			
от тях оформени с ценни книжа[1]	2119	0			
4. Задължения по облигационни заеми	2120	0			
5. Задължения по получени аванси	2121	0			
6. Отсрочени данъци	2122	0			
7. Други дългосрочни задължения	2123	0			
в това число:					
- по финансов лизинг	2124	0			
- преоформени в държавен дълг кредити	2125	0			
Всичко за I	**2130**	**0**	**0**	**0**	**0**
II. Краткосрочни задължения					
1. Задължения към свързани предприятия	2141	0			
в това число от:					
- получени заеми	2245	0			
- доставени активи и услуги	2142	0			
- дивиденти	2143	0			
2. Задължения към финансови предприярия	2144	0			
в това число:					
- към банки	2145	0			
- просрочени задължения към финансови	2146	0			
3. Задължения по търговски заеми	2147	0			
от тях оформени с ценни книжа[1]	2148	0			
4. Задължения към доставчици	2149	0			
5. Задължения по получени аванси	2150	0			
6. Задължения към персонала	2151	0			
7. Данъчни задължения	2152	3	3	0	0
- данък за общините	2153	0			
- данък върху печалбата	2154	3	3		
- данък върху добавената стойност	2155	0			
- други данъци	2156	0			
8. Задължения към осигурителни предприятия:	2157	0	0	0	0
- социално осигуряване	2158	0			
- здравно осигуряване	2159	0			
- други	2160	0			
9. Други краткосрочни задължения, вкл. провизии	2161	0			
от тях неплатени лихви	2162	0			
Всичко за II	**2170**	**3**	**3**	**0**	**0**
Общо задължения (I + II)	**2180**	**3**	**3**	**0**	**0**

[1] Менителница, запис на заповед и други.

ЕИК по БУЛСТАТ
131117732

В. ПРОВИЗИИ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	В началото на годината	Увеличение	Намаление	В края на годината
а	б	1	2	3	4
1. Провизии за правни задължения	2210				0
2. Провизии за конструктивни задължения	2220				0
3. Други провизии	2230				0
Обща сума (1 + 2 + 3)	**2240**	0	0	0	0

Г. ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ИНСТИТУЦИОНАЛНИ СЕКТОРИ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума
I. Вземания		
1. Други дългосрочни вземания		
от тях:		
-от предоставени аванси (кол. 1, код на реда 2028 от раздел А)	2246	
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2247	
- бюджетни предприятия	2248	
- финансови предприятия	2249	
- физически лица (домакинства)	2250	
- организации с нестопанска цел	2251	
2. Вземания от клиенти и доставчици (кол. 1, код на редове 2035+2036 от раздел А)	2252	15
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2253	15
- бюджетни предприятия	2254	
- финансови предприятия	2255	
- физически лица (домакинства)	2256	
- организации с нестопанска цел	2257	
II. Задължения		
1. Дългосрочни задължения по получени аванси (кол. 1, код на реда 2121 от раздел Б)	2258	
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2259	
- бюджетни предприятия	2260	
- финансови предприятия	2261	
- физически лица (домакинства)	2262	
- организации с нестопанска цел	2263	
2. Задължения към доставчици и клиенти (кол. 1, код на редове 2149+2150 от раздел Б)	2264	
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2265	
- бюджетни предприятия	2266	
- финансови предприятия	2267	
- физически лица (домакинства)	2268	
- организации с нестопанска цел	2269	

Забележка: Справката за вземанията задълженията и провизиите съдържа обобщена информация за всички вземания,задължения и провизии на предприятието. Само за вземанията и задълженията от и към чужбина се съставя допълнително отделна справка: СПРАВКА ЗА ЧУЖБИНА

Дата: 29.03.2008

Ръководител: НИКОЛАЙ.КРАСИМИРОВ НИКОЛАЕВ
Съставител: ТЕОДОРА РУМЕНОВА НИКОЛАЕВА
(име, презиме, фамилия) *(подпис)*

Лице за контакт: ТЕОДОРА РУМЕНОВА НИКОЛАЕВА 02/9810843
(име, презиме, фамилия) *(телефон)*

СИП София

ЕИК по БУЛСТАТ
131117732

СПРАВКА ЗА ЦЕННИТЕ КНИЖА КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

СПРАВКА ОБЩО ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО:

Вид на справката: 11

(Хил. левове)

	Показатели	Код на реда	Вид и брой на ценните книжа			Стойност на ценните книжа			
			обик-новени	привиле-гировани	конверти-руеми	отчетна стойност	преоценка		преоценена стойност (4 + 5 - 6)
							увели-чение	нама-ление	
	а	б	1	2	3	4	5	6	7
I.	**Краткосрочни финансови активи в ценни книжа**								
	1. Акции, без тези във взаимни фондове	3001							
	от тях котирани на финансовите пазари	3002							0
	2. Акции във взаимни фондове	3003							0
	от тях котирани на финансовите пазари	3004							0
	3. Изкупени собствени акции	3005							0
	4. Облигации	3006							0
	5. Изкупени собствени облигации	3007							0
	6. Държавни ценни книжа	3008							0
	7. Компесаторни инструменти	3009							0
	8. Други документи и права	3010							0
	Обща сума I	**3020**	0	0	0	0	0	0	0
II.	**Дългосрочни финансови активи в ценни книжа**								
	1. Акции, без тези във взаимни фондове	3031							
	от тях котирани на финансовите пазари	3032							0
	2. Акции във взаимни фондове	3033							0
	от тях котирани на финансовите пазари	3034							0
	3. Облигации	3035							0
	4. Държавни ценни книжа	3036							0
	5. Инвестиционни бонове	3037							0
	6. Компесаторни инструменти	3038							0
	7. Други документи и права	3039							0
	Обща сума II	**3040**	0	0	0	0	0	0	0

Забележка: Справката за ценните книжа съдържа обобщена информация за притежаваните ценни книжа на предприятието.

Предприятията, които притежават чуждестранни ценни книжа с характер на дългосрочни инвестиции, съставят допълнително втората таблица: СПРАВКА ЗА ЧУЖБИНА.

СПРАВКА ЗА ЦЕННИТЕ КНИЖА КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

СПРАВКА ЗА ЧУЖБИНА:

Вид на справката: 12

(Хил. левове)

	Показатели	Код на реда	Вид и брой на ценните книжа			Стойност на ценните книжа			
			обик-новени	привиле-гировани	конверти-руеми	отчетна стойност	преоценка		преоценена стойност (4 + 5 - 6)
							увели-чение	нама-ление	
	а	б	1	2	3	4	5	6	7
II.	**Дългосрочни финансови активи в ценни книжа**								
	1. Акции, без тези във взаимни фондове	3031							
	от тях котирани на финансовите пазари	3032							0
	2. Акции във взаимни фондове	3033							0
	от тях котирани на финансовите пазари	3034							0
	3. Облигации	3035							0
	4. Държавни ценни книжа	3036							0
	5. Инвестиционни бонове	3037							0
	6. Компесаторни инструменти	3038							0
	7. Други документи и права	3039							0
	Обща сума II	**3040**	0	0	0	0	0	0	0

Дата: 29.03.2008

Ръководител: НИКОЛАЙ КРАСИМИРОВ НИКОЛАЕВ

Съставител: ТЕОДОРА РУМЕНОВА НИКОЛАЕВА
(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: ТЕОДОРА РУМЕНОВА НИКОЛАЕВА
(име, презиме, фамилия)



подпис
длъжност
телефон

СТИЛ БРУН ЕООД
ГР.София , ул.Карнеги 7,ап.3
ТЕЛ: 02/9810843 , E-mail:

Елемент № 7.5
НСС 1

Булстат 131117732

СПРАВКА

за участията в капиталите на други предприятия към 31.12.2007 г.

(в хил. лв)

Наименование и седалище на предприятията, в които са съучастията	шифър	Размер на съучастието	Процент на съучастието в капитала на другото предприятие	Съучастие в ценни книжа, приети за търговия на фондова борса	Съучастие в ценни книжа, неприети за търговия на фондова борса
а	б	1	2	3	4
А. В СТРАНАТА					
I. В дъщерни предприятия					
1.					
2.					
3.					
Обща сума I:	**4001**	0	x	0	0
II. В смесени предприятия					
1.					
2.					
3.					
Обща сума II:	**4006**	0	x	0	0
III. В асоциирани предприятия					
1.					
2.					
3.					
Обща сума III:	**4011**	0	x	0	0
IV. В други предприятия					
1.					
2.					
3.					
Обща сума IV:	**4016**	0	x	0	0
Обща сума за страната (I+II+III+IV)	**4025**	**0**	**x**	**0**	**0**
Б. В ЧУЖБИНА					
I. В дъщерни предприятия					
1.					
2.					
3.					
Обща сума I:	**4030**	0	x	0	0
II. В смесени предприятия					
1.					
2.					
3.					
Обща сума II:	**4035**	0	x	0	0
III. В асоциирани предприятия					
1.					
2.					
3.					
Обща сума III:	**4040**	0	x	0	0
IV. В други предприятия					
1.					
2.					
3.					
Обща сума IV:	**4045**	0	x	0	0
Обща сума за чужбина (I+II+III+IV)	**4050**	**0**	**x**	**0**	**0**

Дата:20.03.2008г.

Гл. Счетоводител:Теодора Николаева

Ръководител:Николай Николаев

Съставител на ГФО: Теодора Николаева

СТИЛ-БРУН ЕООД София

ЕИК по БУЛСТАТ
131117732

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ ЛИХВИ ЗА 2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума	
		начислени	платени/ получени
а	*б*	*1*	*2*
I. Приходи от лихви			
1.Лихви по разплащателни и депозитни сметки	5001		
2.Лихви по предоставени дългосрочни заеми	5002		
3. Лихви по предоставени краткосрочни заеми	5003		
4.Лихви по търговски вземания	5004		
5. Други лихви	5005		
Обща сума на приходите от лихви (1+2+3+4+5)	**5000**	**0**	**0**
II. Разходи за лихви			
1.Лихви по краткосрочни заеми в това число по:	5010		
- редовни заеми в левове	5011		
- просрочени заеми в левове	5012		
- редовни заеми във валута	5013		
- просрочени заеми във валута	5014		
2.Лихви по дългосрочни заеми в това число по:	5020		
- редовни заеми в левове	5021		
- просрочени заеми в левове	5022		
- редовни заеми във валута	5023		
- просрочени заеми във валута	5024		
3. Лихви по дългове, свързани с дялово участие	5030		
4. Лихви по неизплатени заплати в срок	5040		
5. Лихви по държавни вземания	5050		
6. Лихви по търговски задължения	5060		
7. Други лихви	5070		
Обща сума на разходите за лихви (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)	**5100**	**0**	**0**

Дата: 29.03.2008

Ръководител: НИКОЛАЙ КРАСИМИРОВ НИКОЛАЕВ

Съставител: ТЕОДОРА РУМЕНОВА НИКОЛАЕВА

(име,презиме,фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: ТЕОДОРА РУМЕНОВА НИКОЛАЕВА

(име,презиме,фамилия)

02/9810843

(телефон)

„СТИЛ - БРУН" ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ
131117732

СПРАВКА ЗА ИЗВЪНРЕДНИТЕ ПРИХОДИ И РАЗХОДИ ЗА 2007 ГОДИНА

(хил.лева)

Показатели	Код на реда	Сума
а	б	1
I. Извънредни приходи		
1.Получени застрахователни обезщетения	31	
2.Други	32	
Обща сума I	**33**	**0**
II. Извънредни разходи		
1.Разходи за природни и други бедствия	34	
2.Разходи за принудително отчуждаване на активи	35	
3.Други	36	
Обща сума II	**37**	**0**

Дата: 29.03.2008

Ръководител: НИКОЛАЙ КРАСИМИРОВ НИКОЛАЕ

Съставител: ТЕОДОРА РУМЕНОВА НИКОЛАЕВА

(име,презиме,фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: ТЕОДОРА РУМЕНОВА НИКОЛАЕВА

(име,презиме,фамилия)

02/9810843

(телефон)

"СТИЛ - БРИЗ" СОФИЯ

СТИЛ БРУН ЕООД
ГР.София , ул.Карнеги 7,ап.3
ТЕЛ: 02/9810843 , E-mail:

Елемент № 7.8
НСС 1

СПРАВКА
за финансовите резултати към 31.12.2007 г.

(хил. лв.)

	Показатели	Шифър	Сума
	а	б	1
А.	**Неразпределена печалба**		
I.	***Неразпределена печалба към 01.01.***	8001	**13**
II.	***Увеличение на неразпределената печалба за сметка на:***		
1.	Печалба от предходната година	8002	
2.	Приложение на препоръчителния подход за отразяване на грешки, промени в счетоводната политика и др.	8003	
3.	Прехвърляне на преоценъчен резерв за отписани активи	8004	
4.	Други източници	8005	
	Обща сума II:	8009	**0**
III.	***Разпределениена печалбата от минали години***		
1.	За покриване на загуби от минали години	7010	
2.	За резерви	7020	
3.	За дивиденти	7030	
	в т.ч. за държавата	7031	
4.	Дарения	7040	
5.	Увеличаване на основния капитал	7050	
6.	За други цели	7060	
7.	Неразпределена печалба	7070	
	Обща сума III:	7080	**0**
IV.	***Неразпределена печалба към 31.12.***	**7090**	**13**
Б.	**Непокрита загуба**		
I.	***Непокрита загуба към 01.01.***	7100	
II.	***Увеличение на загубата за сметка на:***		
1.	Прехвърляне на загуба от предходната година	7110	
2.	Други	7120	
	Всичко за II:	7130	**0**
III.	***Покриване на загуби от минали години за сметка на:***		
1.	Неразпределена печалба от минали години	7140	
2.	Резерви	7150	
3.	Основен капитал	7160	
	Обща сума III:	7170	**0**
IV.	***Непокрита загуба към 31.12.***	**7180**	**0**
В.	**Финансов резултат от текущата година**		
1.	Печалба	7190	
2.	Загуба	7195	

Забележка: В справката се оповестява разпределението на печалбата от минали години (покриване на загуби от минали години) без печалбата (загубата) от текущата година, посочена в раздел "Собствен капитал", група "Финансов резултат"

Дата:20.03.2008г.
Гл. Счетоводител:Теодора Николаева

Съставител на ГФО: Теодора Николаева

Ръководител:Николай Николаев

СТИЛ БРУН ЕООД
ГР.София , ул.Карнеги 7,ап.3
ТЕЛ: 02/9810843 , E-mail:

Елемент No 7.9
НСС 1

СПРАВКА

за данъци от печалбата върху временни разлики към 31.12.2007 г.

(хил. лв)

Видове временни разлики	Шифър	За увеличаване на облагаемата печалба			За намаляване на облагаемата печалба		
		Суми на временните разлики	Суми на данъците върху временните разлики:		Суми на временните разлики	Суми на данъците върху временните разлики :	
			Данък за общините	Данък върху печалбата		Данък за общините	Данък върху печалбата
а	б	1	2	3	4	5	6
I. В НАЧАЛОТО НА ГОДИНАТА	9110						
А. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации	9120						
2. От обезценка на материални запаси	9130						
3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО	9140						
4. Провизии	9150						
5. Загуба	9160						
6. Други разлики	9170						
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)	**9180**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Б. Облагаеми	9190	0	0	0	0	0	0
II. ВЪЗНИКНАЛИ ПРЕЗ ГОДИНАТА	9210						
А. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации	9220						
2. От обезценка на материални запаси	9230						
3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО	9240						
4. Провизии	9250						
5. Загуба	9260						
6. Други разлики	9270						
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)	**9280**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Б. Облагаеми	9290	0	0	0	0	0	0
III. ПРИЗНАТИ ПРЕЗ ГОДИНАТА	9310						
А. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации	9320						

а	б	1	2	3	4	5	6
2. От обезценка на материални запаси	9330						
3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО	9340						
4. Провизии	9350						
5. Загуба	9360						
6. Други разлики	9370						
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)	**9380**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Б. Облагаеми	9390	0	0	0	0	0	0
IV. КОРЕКЦИИ НА ВРЕМЕННИ РАЗЛИКИ	9410						
А. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната амортизационна квота и данъчно признатите разходи за амортизации	9420						
2. От обезценка на материални запаси	9430						
3. Превишение на лихвени плащания по ЗКПО	9440						
4. Провизии	9450						
5. Загуба	9460						
6. Други разлики	9470						
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)	**9480**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Б. Облагаеми	9490	0	0	0	0	0	0
V. В КРАЯ НА ГОДИНАТА	9510						
А. Намаляеми							
1. Разлики между счетоводната квота и данъчно признатите амортизационни разходи за амортизации	9520						
2. От преоценка на материални запаси	9530						
3. Превишения на лихвени плащания по ЗКПО	9540						
4. Провизии	9550						
5. Загуба	9560						
6. Други разлики	9570						
ОБЩО А: (1+2+3+4+5+6)	**9580**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Б. Облагаеми	9590	0	0	0	0	0	0

Дата:20.03.2008г.

Гл. Счетоводител:Теодора Николаева

Съставител на ГФО: Теодора Николаева

Ръководител:Николай Николаев

"СТИЛ-БГ ЕООД" София

ЕЛЕМЕНТ № 7.1.

СПРАВКА

ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

НА "СТИЛ БРУН " ЕООД за 2007г.

Счетоводната политика е разработена в съответствие със:

1. Националните нормативни актове за счетоводство /Закон за счетоводство., Национални счетоводни стандарти , Нац.сметктоплан и др./;
2. Други национални нормативни актове;
3. Вътрешни нормативни актове на дружеството, отразяващи спецификата на неговата дейност.

Счетоводната политика е разработена при спазване на:

1. Принципите, определени от Закона за счетоводство, а именно:

В дружеството няма съществена промяна в счетоводната политика в сравнение с 2006г.

В при промяна на счетоводната политика ще се прилага допустимия алтернативен подход. Това означава, че всяка корекция вследствие на промяната ще бъде отразена като други разходи и в финансовия отчет ще се отразява на ред ефекти от промяна на счетоводната политика.

Индивидуалната счетоводна политика включва следните основни елементи:

I.ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ, ФОРМА НА СЧЕТОВОДСТВО, ИНДИВИДУАЛЕН СМЕТКОПЛАН И ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

1.Индивидуален сметкоплан

Индивидуалният сметкоплан на дружеството е разработен на основата на Националния сметкоплан действащ към момента.

Индивидуалният сметкоплан отчита специфичните структури и дейности и възприетата организация на счетоводството във фирмата.Сметкопланът включва сметки с три, четирицифрени и петцифрени номера, номерирани и подредени според принципите за класификация на сметките в Националния сметкоплан, което позволява цялостен или частичен преход от една система в друга.

Към описаните сметки в индивидуалния сметкоплан, в зависимост от потребностите от по-диференцирана информация за финансово-счетоводен анализ и оперативно управление са посочени аналитични сметки . Това са счетоводни сметки за отчитане на доставчици, клиенти, материални запаси и др.

2.Форма на счетоводството

Формата на счетоводството е определена от главния счетоводител. Тя осигурява:

1. Предварителен и текущ контрол върху първичната счетоводна информация;
2. Синхронизирано осъществяване на хронологично и систематичто /аналитично и синтетично/ счетоводно отчитане;
3. Отвореност на системата;
4. Различни класификационни преходи от аналитично към синтетично счетоводно отчитане;
5. Предоставяне на необходимата информация за взимане и мотивиране на управленски решения;
6. Обективност, точност, пълнота, достоверност, навременност, достъпност;
7. Предостяване на необходимата информация за статистиката;
8. Последващ финансов и данъчен контрол върху дейността на дружеството и др.

В дружеството за отчитане на дейността се ползва програмен продукт "Атлас".

3.Финансови отчети

3.1.Годишният финансов отчет на "СТИЛ БРУН "ЕООД включва:

1. Счетоводен баланс
2. Отчет за приходи и разходи
3. Отчет за собствен капитал
4. Отчет за паричен поток
5. Приложения / прилагана счетоводна политика, изменения в активи и пасиви, приходи и разходи и др./

Фирмата прилага двустранно счетоводно записване. Годишният финансов отчет се съставя от главен счетоводител на дружеството. Подписва се от изпълнителния директор и главния счетоводител. Счетоводният баланс и отчета за приходи и разходи се съставят в двустранна форма и в хиляди левове. Във финансовите отчети се записва правната форма на фирмата дата към която е съставен 31 декември, периодът 2006г., дата на изготвяне. Сумите във финансовите отчети, които са отрицателни величини са посочени в скоби.

3.2. Годишни финансови отчети при условия на свръхинфлация

Фирмата изготвя финансов отчет в условията на свръхинфлация в случаите, когато в период от максимум три последователни години процентът на инфлация надвиши 100.

Годишният финансов отчет се публикува в срок до три месеца след приемането му.

4. Инвентаризации

Инвентаризациите в се извършват от комисия по ред, определен от изпълнителния директор със Заповед. Те се извършват в следните срокове:

4.1. Дълготрайни материални и нематериални активи- веднъж на две години;

4.2. Стоково-материални запаси- веднъж на една година.;

4.3..При смяна на материалноотговороното лице;

Счетоводният документ е носител на счетоводна информация, имащ доказателствена сила.Първичният документ е носител на информация за регистрирана за първи път стопанска операция.**Вторичният документ** е носител на обобщена информация, получена от първичните счетоводни документи.**Регистърът** е носител на хронологично систематизирана информация за стопански операции от първични или вторични счетоводни документи.Счетоводните документи се попълват ръкописно с мастило или химикал, на машина или др.печатащо устройство.Счетоводните документи в дружеството се съставят на български език, с арабски цифри и в левове.Погрешно съставени документи или поправени , се анулират и се съставят нови.

1. **Документооборот**

Документооборотът преминава през следните етапи:

- Съставяне и оформяне на документите;
- Приемане и подготовка за обработване;
- Обработка на документите;
- Съхранение в счетоводния архив.

Счетоводната информация се съхранява в предприятието по реда, предвиден в Закона за Държавния архивен фонд, в следине срокове:

1. Ведомости за заплати- 50г.;
2. Счетоводни регистри и финансови отчети- 10г.;
3. Документи за данъчен контрол- до 5г. след изтичане на давностния срок за погасяване на публичното задължение, което удостоверяват тези документи;
4. документи за финансов одит- до извършване на следващ вътрешен одит и одит на Сметната палата.;

5. Всички останали носители- 3г.

Съхранението на документите в рамките на година или две се осъществява в текущ счетоводен архив, а след това в общия архив на дружеството. Сроковете за съхранение на счетоводните документи са съгласно изискванията на Закона за счетоводство.

III. АКТИВИ

Активът е ресурс, контролиран от дружеството в резултат на минали събития, от които се очаква бъдеща икономическа изгода.

1. **Оценки и методи за амортизация на дълготрайни активи**

1.1. Методи за амортизация на дълготрайните активи

Съгласно изискванията на Закона за счетоводство се начисляват амортизации на дълготрайните материални и нематериални активи, с изключение на земи, гори, произведения на изкуството, както и на напълно амортизирани дълготрайни материални и нематериални активи.

В дружеството е утвърден План за амортизация на всеки дълготраен материален и нематериален актив. Годишният размер на амортизациите са определени от ръководството, като се прилага систематично линеен метод. Амортизации се начисляват от месеца, следващ месеца на придобиване на дълготрайния актив или въвеждането му в експлоатация.Амортизационната норма е определена в процент като съотношение между амортизационната сума, приета за сто, и полезния срок за ползване на актива в брой години. Установени годишни амортизационните норми са следните:

Наименование на дълготрайния актив	Годишна амортизационна норма
1. Масивни сгради	4%
2. Машини, оборудване и апаратура	30%
3. Транспортни средства, без автом.; покритие на пътища;	10%
4. Компютърно оборудване	50%
5. Автомобили	25%
6. Всички останали амортизируеми активи	15%
7. Дълготрайни нематериални активи, за които има правни ограничения за периода на ползване;	Не по-висок от 33.33 на сто

Всеки актив се признава и отчита текущо като дълготраен материален актив, ако са налице сл.условия:

1. Стойността на актива да е достоверно измерима и да бъде над 500.00лв ;
2. Да отговаря на определението за дълготраен материален актив/ да има натурално-веществена форма, да се използва в дружеството за търг.дейност, за административни цели и др. , да се използва за повече от един отчетен период/
3. Дружеството очаква , че ще получи изгода , свързана с активи.

Промени в утвърдените методи за амортизация и в полезния срок на годност на всеки дълготраен актив се правят по изключение и с решение на ръководството на дружеството. При промяна в избрания метод за амортизация или в полезния срок на годност се определят нови амортизационни норми на база отчетната стойност и на новите амортизационни норми.

1.2. Оценки на дълготрайните активи

Всеки дълготраен материален актив се оценява първоначално по цена на придобиване, която включва покупна цена/вкл.мита и невъзстановими данъци/ , разходи за първоначална доставка и обработка, разходи за монтаж, разходи за хонорари на архитекти, инженери, икономисти, свързани с доставката, разходи свързани с непризнат данъчен кредит, по себестойност за произведените , по оценки приети от съда, по справедлива стойност /получени в резултат на безвъзмездна сделка/. Административните и др.общи разходи не се включват в първоначалната оценка, освен ако са пряко свързани с придобиването или привеждането на ДМА в работно състояние.

1.3.Методи за оценка на стоково-материалните запаси

Стоково-материалните запаси в дружеството се оценяват първоначало по доставна стойност при придобиване. Доставната стойност включва всички разходи по закупуването /покупна цена, вносни мита, такси, незъвстановими данъци и акцизи, разходи по доставката/. В разходите по закупуването не се отнасят складови разходи за съхранение на стоково-мате.запаси, административни разходи, финансови разходи и извънредни разходи.Тези разходи се отчитат като текущи разходи за периода, през който са извършени. В стойността на стоково-материалните запаси не се включват и разходите по продажбата им.Стоково-материалните запаси се оценяват при тяхното потребелние по метода на "действителната цена ".

1.4 Ефекти от промени във валутните курсове

В дружеството сделките в чуждестранна валута са свързани най-вече с вноса на стоково-материални запаси Сделките в чуждестранна валута, с изключение на покупката и продажбата на валута се вписват в левове като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на БНБ към датата на сделката.Закупената валута се оценява по валутния курс на придобиване.Продадената валута се оценява по валутния курс на продажбата.Преоценка на паричните средства на дружеството, вземанията и задълженията в чуждестранна валута се прави един път на един месец.

IV. ПАСИВИ

Пасивът е текущо задължение на дружеството, произтичащо от минали събития, уреждането на което се очаква да породи необходимост от поток от ресурси.

1.Заплати, социални и здравни осигуровки

Работните заплати се начисляват в края на календарния месец. Изплащат се без да се теглят от разплащателнаите сметки , т.с. изплащат се от наличните пари в касата. Плащанията на задълженията за социални осигуровки, здравни осигуровки и данък върху общия доход се извършва до десето число на следващия месец.

5.Данъци от печалбата, временни разлики

Фирмата превежда всеки месец до 15- число авансови данък върху печалбата за републикански бюджет.

6. Провизии /задължение с неопределена срочност или размер /

Провизии в дружеството ще се признава, когато са изпълени следните критерии:

а/. Когато дружеството има правно и конструктивно задължение;

б/.има вероятност за погасяване на задължение да бъдат необходими парични ресурси;

в/.може да се направи надеждна оценка на размера на задължението.

В дружеството няма условия за провизии.

V.ПРИХОДИ

1.Признаване на приходи и видове приходи

Приход – това е брутния поток от икономически изгоди през периода, създаден в хода на обичайната дейност на дружеството, котато този поток води до увеличаване на собствения капитал отделно от увеличенията свързани с вноските на собсвениците.
Не се считат за приходи събраните суми от трети лица, като например данък върху добеваната стойност, суми събрани от името на възложителя, но които не водят до увеличаване на собственият капитал.

1.1. Приходи от продажби на стоки и услуги

Основните приходи на дружеството са от продажба за вътрешния пазар.
Приходът от продажбите се признава с издаването на фактура за продажбата, независимо от това, че може де не е платена от клиента. В случая собствеността е прехвърлена, сумата на прихода може надеждно да се изчисли. Приходите се признават едновременно с извършените за нея разходи.

VI.РАЗХОДИ

Основните разходи в дружеството са следните:

1. Разходи за закупване на стока;
2. Мита, невъстановими данъци
3. Разходи за транспорт;
4. Разходи за съхранение на стоката /наеми на складове/;
5. Митническо агенство;
6. Ветринарни такси и анализи;
7. Хладилни такси;
8. Работни заплати , осигуровки в складове.;
9. Горива на сл.автомобили;
10. Ел.енергия, вода, топлоенергия;
11. Тел.такси;
12. Амортизации;
13. Командировки
14. Администратривно-управленски разходи
    - наеми на офиси;
    - заплати и осигуровки;
    - канц. и офис материали;
    - горива на сл.автомобили;
    - тел.такси;
    - командировки;
    - представителни разходи;
    - абонаменти

гр София
28.03.2008г

Съставил: Теодора Руменова Николаева

Ръководител: Николай Красимиров Николаев