СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
към финансовия отчет за 2010 год.
на "АКСЕЛ 95" ООД, гр. София

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

"АКСЕЛ 95" ООД (наричано по-нататък още "дружеството") е дружество с ограничена отговорност, регистрирано по Търговския закон с ЕИК :130938391. Седалището и адресът на управление на дружеството са: гр. София, ул. "Бянтовник" № 35, ап.35.
Дружеството има предмет на дейност: търговия, производство на мебели и всякакви дейности, незабранени от закон.
Дружеството се управлява и представлява от Йордан Горгиев Цинцев.
Дружеството има регистриран капитал в размер на 5,000 лева.

II. ОСНОВА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
Финансовият отчет на дружеството е индивидуален финансов отчет и е изготвен на база Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (ДВ, бр.30/2005 г., изм. и доп. с ПМС № 251/17.10.2007 г., обн. ДВ, бр.86/26.10.2007 г., в сила от 01 януари 2008 г.).
Отчетният период за изготвяне на финансовия отчет е 01 януари – 31 декември 2010 г. Представена е сравнителна информация и за предходния период.
Датата на изготвяне на отчета е 20 март 2011 г.
Финансовият отчет е изготвен в хиляди левове и всички оповестени суми са в хиляди левове, освен ако изрично не е посочено друго.
Финансовият отчет е изготвен въз основа на счетоводното предположение за действащо предприятие. На ръководството на дружеството не са известни обстоятелства, които да поставят под съмнение този принцип.

III. ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА
Промени в НСФОМСП в сила от 01 януари 2008 г.
Считано от 01 януари 2008 год. бяха променени следните счетоводни стандарти, които дружеството прилага:

- СС1 Представяне на финансови отчети;
- СС2 Отчитане на стоково-материалните запаси;
- СС4 Отчитане на амортизациите;
- СС7 Отчети за паричните потоци;
- СС8 Нетни печалби или загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика;
- СС12 Данъци от печалбата;
- СС16 Дълготрайни материални активи;
- СС17 Лизинг;
- СС18 Приходи;

IV. СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ
1. Общи положения
Най-значимите счетоводни политики, прилагани при изготвянето на финансовия отчет, са представени по-долу.
Счетоводните политики са определени от Управляващия орган на дружеството. Спазвани са принципите на историческа цена и действащо предприятие.
При изготвянето на финансовия отчет са използвани някои счетоводни оценки и допускания. Те се базират на най-пълното познаване на текущите събития и действия от страна на ръководството, но въпреки това реалните резултати могат да бъдат различни от теци оценки и допускания.

2. Приходи и разходи

Приходите се определят по справедливата стойност на полученото или подлежащото на получаване възнаграждение под формата на парични средства.

Приходите от продажби се признават както следва:

- продажба на продукция, стоки, материали, нематериални активи и дълготрайни материални активи – при фактуриране и прехвърляне на собствеността на продавача;
- лихви – текущо пропорционално на времева база;
- дивиденти – при установяване на правото за получаването им;

Приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените разходи за нея.

3. Дълготрайни материални активи

Първоначалната оценка на всеки дълготраен материален актив става по цена на придобиване.

Амортизация се начислява чрез прилагане на линеен метод, като се използва полезния живот на актива, който за дружеството е както следва:

- сгради и съоръжения – 25 години;
- машини и оборудване – 3,33 години;
- автомобили – 4 години;
- компютри и мобилни телефони – 2 години;
- други – 6,67 години.

Избраният праг на същественост в дружеството е 700 лева. Всички дълготрайни материални активи, придобити преди 01 януари 2008 г. с цена на придобиване под 700 лева, продължават да се отчитат като такива.

4. Стоково-материални запаси

Стоково-материалните запаси в дружеството включват материали, продукция, стоки и незавършено производство.

Дружеството определя разхода на стоково-материалните си запаси, като прилага формулата средно претеглена стойност. При продажби балансовата им стойност се признава като разход през периода на признаване на прихода от продажба.

5. Данъци от печалбата

Текущи данъчни активи и/или пасиви представляват вземания или задължения към бюджета, които се отнасят за текущия период и представляват надвнесен или дължим данък върху печалбата. Те се изчисляват като се прилага текущата данъчна ставка на база облагаемия доход за годината.

6. Парични наличности и парични еквиваленти

Дружеството представя като парични наличности своите налични пари в брой или в безсрочни депозити.

7. Капитал

Регистрираният капитал отразява номиналната стойност на дяловете на дружеството. Натрупаната печалба (загуба) от минали години включва неразпределената печалба и непокритата загуба от минали години.

8. Пенсионни и други задължения към персонала

Дружеството не е разработвало програми за доходи след напускане на персонала.

V. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ

1. Дълготрайни материални активи

В хил.лв.

ДМА	Отчетна стойност				Амортизация				Балансова стойност
	В началото на периода	Постъпили през периода	На излезли през периода	В края на периода	В началото на периода	Постъпили през период	На излезли през периода	В края на периода	
Земи	44			44					44
Сгради	81			81	33	3		36	45
Машини, оборудване и апаратура	255	3		258	255	1		256	2
Съоръжения и други ДМА	97			97	83	12		96	1
ОБЩО ДМА	477			480	373	16		389	91

2. Вземания

Видове вземания	към 31.12.2010 г. в хил.лв.	към 31.12.2009 г. в хил.лв.
Вземания по продажби	62	5
ОБЩО	62	5

Вземанията са представени по стойността им при възникване. Всички вземания са краткосрочни. Не е отчитана обезценка, тъй като дружеството счита, че ще ги реализира в размера, посочен в баланса.

3. Данъчни вземания

Видове вземания	към 31.12.2010 г. в хил.лв.	към 31.12.2009 г. в хил.лв.
ДДС за възстановяване	29	17
ОБЩО	29	17

4. Парични средства

Видове парични средства	към 31.12.2010 г. в хил.лв.	към 31.12.2009 г. в хил.лв.
Парични средства в банки	1	0
Парични средства в брой	51	38
ОБЩО	52	38

5. Краткосрочни задължения

Видове задължения	към 31.12.2010 г. в хил.лв.	към 31.12.2009 г. в хил.лв.
Задължения към доставчици	29	8
ОБЩО	29	8

VI. Стоково-материални запаси

Видове стоково-материални запаси	към 31.12.2010 г. в хил.лв.	към 31.12.2009 г. в хил.лв.
Материали	175	97
ОБЩО	175	97

VII. Капитал

Основният капитал на дружеството отразява номиналната стойност на акциите му, които имат номинал 10 лв. всяка.

	2010 (бр.)	2009 (бр.)
Брой акции напълно платени в началото на годината	500	500
Брой акции напълно платени в края на годината	500	500

VIII. Доходи на персонала

Към 31 декември 2009 г. персоналът в дружеството е 12 човека.

1. Разходи за персонала

Разходите за персонала включват:

	2010 (хил.лв.)	2009 (хил.лв.)
Разходи за заплати	58	26
Разходи за социални осигуровки	11	5
ОБЩО	69	31

2. Задължения към персонала и към осигурителни институции

	2010 (хил.лв.)	2009 (хил.лв.)
Текущи задължения към персонала за заплати	6	1
Текущи задължения към осигурителни институции	3	0
ОБЩО	9	1

IX. Приходи

Видове приходи	2010 (хил.лв.)	2009 (хил.лв.)
Приходи от продажби на стоки	510	267
ОБЩО	510	267

X. Разходи

1. Разходи за външни услуги

Видове	2010 (хил.лв.)	2009 (хил.лв.)
Разходи за счетоводни услуги	4	4
Разходи за телекомуникационни услути	5	2
Разходи за транспортни услуги	17	7
Други разходи за външни услуги	19	7
ОБЩО	45	20

XI. Финансови приходи и разходи

1. Разходи за лихви

	2010 (хил.лв.)	2009 (хил.лв.)
По заеми от банки	4	5
По финансов лизинг	2	2
ОБЩО	6	7

2. Други финансови приходи и разходи

	2010 (хил.лв.)	2009 (хил.лв.)
Други финансови разходи	(3)	(4)
ОБЩО	(3)	(4)

XII. Сделки със свързани липа

Няма такива

XIII. Събития, настъпили след датата на баланса

Няма такива

XIV. Други оповестявания

Няма такива

XV. Дата на одобрение на годишния финансов отчет.

Годишният финансов отчет за 2010 г. на дружеството е официално одобрен за публикуване на 20 март 2011 г. от Съвета на директорите.



