

ПРИНЦЕПС АДВЪРТАЙЗИНГ ООД

БАЛАНС

ЕИК:

103072931

към 31-дек-15

АКТИВ

ПАСИВ

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
А. ЗАПИСАН, но НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ				А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ			
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ				Г. ЗАПИСАН КАПИТАЛ		5	5
Г. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				П. ПРЕМИИ ОТ ЕМИСИИ			
1. Продукти от развойна дейност				П. РЕЗЕРВ ОТ ПОСЛЕДВАЩИ ОЦЕНКИ			
2. Концесии, патенти, лицензи и др. подобни права и активи				IV. РЕЗЕРВИ			
3. Търговска репутация				1. Законови резерви			
4. Предоставени аванси и нематер. активи в процес изгражд.				2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции			
Общо за група I:		1	1	3. Резерв, съгласно учредителен акт			
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				4. Други резерви		8	8
1. Земи и сгради, в т.ч.:				Общо за група IV:		8	8
--- земи				V. Нагрупана печалба / загуба от мин. години, в т.ч.:			
--- сгради				--- Неразпределена печалба		183	144
2. Машини, производствено оборудване и апаратура				--- Непокрита загуба		(128)	(128)
3. Съоръжения и други ДМА		4	7	Общо за група V:		55	16
4. Предоставени аванси и ДА в процес на изграждане							
Общо за група II:		4	7	VI. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА (ЗАГУБА)		4	62
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ							
1. Акции и дялове от предприятия в група				ОБЩО за РАЗДЕЛ "А":		72	91
2. Предоставени заеми на предприятия в група							
3. Акции и дялове в асоц. и смесени предприятия				Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ			
4. Предост. заеми, свърз. с асоц. и смесени предприятия				1. Провизии за пенсии и сходни задължения			
5. Дългосрочни инвестиции				2. Провизии за данъци, в т.ч.:			
6. Други заеми				--- отсрочени данъци			
7. Изкупени собствени акции : номинална ст-ст хил.лв.				3. Други провизии и сходни задължения			
Общо за група III:							
IV. ОТСРОЧЕНИ ДАНЫЦИ				ОБЩО за РАЗДЕЛ "Б":		0	0
		5	8				
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ				В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ			
Г. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ				1. Облигационни заеми с отсрочено конвертиране, в т.ч.			
1. Материали и суровини				до 1 година			
2. Незавършено производство				над 1 година			
3. Стоки и продукция, в т.ч.:		8		2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		5	5

Приложение № 1 към СС 1					
	до 1 година	над 1 година	до 1 година	над 1 година	5
--- продукция					5
--- стоки	8				
4. Предоставени аванси					11
Общо по група I :	8				11
II. ВЗЕМАНИЯ					
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	6	9			16
над 1 година					16
2. Вземания от предприятия от групата, в т.ч.:					19
над 1 година					
3. Вземания, свързани с асоц. и смесени предпр., в т.ч.:					
над 1 година					
4. Други вземания, в т.ч.:	20				
над 1 година					
Общо по група II :	26				
III. ИНВЕСТИЦИИ					
1. Акции и дялове на предприятия от група					38
2. Изкупени собств. акции; номинална ст-ст хил.лв.					38
3. Други инвестиции					
Общо по група III :					
IV. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА					
1. Парични средства в брой	92	127			18
2. Парични средства в безсрочни сметки (депозити)	92	127			18
Общо по група IV :					
Общо за РАЗДЕЛ "В" :	126	136			53
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ					6
СУМА НА АКТИВА (раздели А+Б+В+Г)	131	144			131
УСЛОВНИ АКТИВИ					144
СУМА НА ПАСИВА (раздели А+Б+В+Г)					144
УСЛОВНИ ПАСИВИ					

31.03.2016

Съставител: Л.Владимиров

Ръководител : Елина Иванова

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на

ПРИНЦЕПС АДВЪРТАЙЗИНГ ООД

към 31.12.2015 година

Е И К :

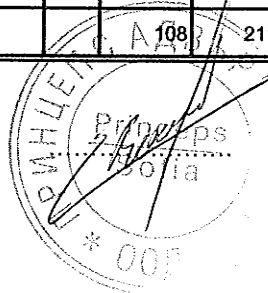
103072931

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил.лв.)	
		Текуща година	Предх. година			Текуща година	Предх. година
1.Намаление на зап.от продукция и НП				1. Нетни приходи от продажби, в т.ч. :		108	168
2. Разходи за суровини, мат. и ВУ, в т.ч. :		72	114	а) Продукция			
а) суровини и материали		14	17	б) Стоки		4	
б) външни услуги		58	97	в) Услуги		104	168
3. Разходи за персонала, в т.ч. :		15	22	2. Увеличение на зап.продукция и НП			
а) разходи за възнаграждения		13	19				
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:		2	3	3. Разходи за придоб.активи по СН			
- осигуровки, свързани с пенсии							
4. Разходи за амортизация и обезценка		3	2	4. Други приходи, в т.ч.:			43
а) разходи за амортиз. на ДА, в т.ч.:		3	2	- приходи от финансираня			
- разходи за амортизация		3	2				
- разходи за обезценка				ОБЩО приходи от оперативна дейност		108	211
б) разходи за обезценка на текущ КА				(1 + 2 + 3 + 4)			
5. Други разходи, в т.ч. :		9	6	5. Приходи от участия в предпр., в т.ч. :			
а) балансова ст-ст на продадени активи		3		- прих.от участия в предпр.от група			
б) провизии				- други			
в) други		6	6				
ОБЩО Разходи за оперативна дейност		99	144				
(1 + 2 + 3 + 4 + 5)							
6. Разходи от обезценка на фин.активи				6. Приходи от други инвестиции и заеми			
- отриц. разлики от пром.на валутен курс				- прих.от участия в предпр. от група			
- други				- други			
7. Разходи за лихви и други фин.разходи		4	1	7. Други лихви и фин.приходи, в т.ч.:			
а) разходи, свързани с предпр. от група				- приходи от предприятия от група			
б) отрицат.разлики от опер.с фин.активи				- полож.разл.от опер.с фин.активи			
в) разходи за лихви		4	1	- полож.разл.от пром.на вал.курсове			
г) други				- други			
				Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)			
8. Печалба от обичайната дейност		5	66	8. Загуба от обичайната дейност			
9. Извънредни разходи				9. Извънредни приходи			
Общо Разходи		103	145	Общо Приходи		108	211
(1+2+3+4+5+6+7+9)				(1+2+3+4+5+6+7+9)			
10. Счетоводна Печалба		5	66	10. Счетоводна Загуба			
(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)				(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)			
11. Разходи за данъци от печалбата		1	4				
12. Други данъци, алтернативни на КД							
13. Печалба (балансова)		4	62	11. Загуба (балансова)			
(ред 10 - ред 11 - ред 12)				(ред 10 + ред 11 и 12 от Раздел А)			
ВСИЧКО (Общо РАЗХОДИ+11+12+13)		108	211	ВСИЧКО (Общо ПРИХОДИ + 11)		108	211

31.03.2016

Съставител: Л.Владимиров

Ръководител : Елина Иванова



П Р И Л О Ж Е Н И Е

КЪМ

ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

за 2015 година

на „ПРИНЦЕПС АДВЪРТАЙЗИНГ”
ООД

ЕИК 103072931

Седалище и адрес на управление: гр. София 1618, ж.к. Бъкстон, ул.
"Ген. Стефан Тошев" № 90, вх. Б

Управител: Елина Веселинова Иванова



МАРТ 2016 година

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Наименование на предприятието	ПРИНЦЕПС АДВЪРТАЙЗИНГ ООД
Държава на регистрация на предприятието	Република България
Седалище и адрес на регистрация	гр. София 1618, ж.к. Бъкстон, ул. "Ген. Стефан Тошев" № 90, вх. Б
Място на извършване на дейността	гр. София 1618, ж.к. Бъкстон, ул. "Ген. Стефан Тошев" № 90, вх. Б

II. СОБСТВЕНОСТ И УПРАВЛЕНИЕ

Съдружник	Регистриран капитал	Внесен капитал	% на участие в капитала
Елина Веселинова Иванова	4 500.00	4 500.00	90.00%
Веселин Димитров Иванов	500.00	500.00	10.00%

ПРИНЦЕПС АДВЪРТАЙЗИНГ е дружество с ограничена отговорност, регистрирано по силата на Търговския закон в България.

ПРИНЦЕПС АДВЪРТАЙЗИНГ ООД се представлява от управителя Елина Иванова.

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Предметът на дейност на дружеството е услуги в областта на маркетинг и рекламата.

IV. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

Счетоводната политика е изготвена съгласно изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет № 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005 г. в сила от 01.01.2005 г., променени от 01.01.2008 година.

Сделките в чуждестранна валута се вписват първоначално, като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на Българска Национална Банка (БНБ) към датата на сделката. Курсовите разлики, възникващи при уреждането на тези парични

позиции или при отчитането на тези парични позиции при курсове, различни от тези, по които са били заведени, се отчитат като финансови приходи или финансови разходи за периода, в който възникват. Паричните позиции в чуждестранна валута към 31 декември са оценени по заключителния курс на БНБ.

Обезценки на активи се извършват съгласно изискванията на НСФОМСП 32 и НСФОМСП 36, регламентиращи отчитането на обезценка на различните видове активи.

V. ФИНАНСОВО УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА

Ръководството следи за цялостния риск и търси начини да неутрализира потенциалните отрицателни ефекти върху счетоводните показатели на Дружеството.

Пазарен риск – дружеството осъществява дейността си в условията на конкурентна търговска среда.

Валутен риск - дружеството не осъществява сделки в чуждестранна валута, поради което не е изложено на риск, свързан с възможните промени на валутния курс на нефиксирани валути.

VI. ОТГОВОРНОСТ НА РЪКОВОДСТВОТО

Според българското законодателство ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за състоянието на Дружеството към края на годината и неговите счетоводни резултати.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватна счетоводна политика и че при изготвянето на финансовите отчети към 31 декември 2015 г. е спазен принципът на предпазливостта при оценката на активите, пасивите, приходите и разходите.

Ръководството също така потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовите отчети са изготвени на принципа на действащото предприятие.

Ръководството е отговорно за коректното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягването и откриването на евентуални злоупотреби и други нередности.

VII. ПРИЛОЖИМИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ И ОПОВЕСТЯВАНИЯ

& 1. Дълготрайни материални активи

Като дълготрайни материални активи се отчитат активи, които отговарят на критериите, записани в счетоводен стандарт „Дълготрайни материални активи” (НСФОМСП 16) и имат стойност при придобиването равна или по-висока от 700.00 /словом: седемстотин/. лв. Активите, които имат стойност, по-ниска от посочената, се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване в съответствие с одобрената счетоводна политика. Всеки дълготраен материален актив се оценява при придобиването му по цена на придобиване, определена в съответствие с изискванията на НСФОМСП 16.

Последващото оценяване се извършва въз основа на цената на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за доходите за съответния период.

Последващи разходи, свързани с отделен дълготраен материален актив се отчитат в увеличение на балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да придобие икономически изгоди над първоначално оценената стандартна ефективност. Във всички останали случаи последващите разходи се признават за разход за периода, в който са направени.

Активите, които са в невъзможност да изпълняват функциите си и са физически и технологично остарели, но се намират в патримониума на предприятието, се отписват като активи, неотговарящи на критериите за дълготрайни активи и се завеждат в сметка “Собствени активи, невключени в стопанския оборот”.

Печалбите и загубите от изписване на дълготрайни материални активи се определят като се съпоставят постъпленията с балансовата стойност и се отчитат в приходи от дейността.

Амортизация на дълготрайни материални активи съгласно счетоводен стандарт „Амортизация на дълготрайните активи” (НСФОМСП 4)

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот.

Обяснение	Предполагам полезен Живот в години	Предполагам полезен живот в % от отчетната стойност на година
Сгради	25	4
Машини, производствено оборудване	3.33	30
Транспортни средства, без автомобили	10	10
Компютри, периферни устройства, мобилни телефони	2	50
Автомобили	4	25
Всички останали активи	6.67	15

Към 31 декември 2015 и 2014 година имотите, машините, съоръженията и оборудването активи включват:

Имоти, машини, съоръжения и оборудване

	Земи	Сгради	Съоръжения	Машини и оборудване	Транспортни средства	Други активи	Капитализирани разходи	Общо
Отчетна стойност								
Салдо към 31.12.2013				7		2		9
Постъпили				3		5		8
Излезли				(7)				(7)
Салдо към 31.12.2014	-	-	-	3	-	7	-	10
Постъпили								
Излезли						(1)		(4)
Салдо към 31.12.2015	-	-	-	3	-	4	-	4
Амортизация								
Салдо към 31.12.2013	-			7		1	-	8
Постъпили				1		1		2
Излезли				(7)				(7)
Салдо към 31.12.2014	-	-	-	1	-	2	-	3
Постъпили				(1)		-		(1)
Излезли						-		
Салдо към 31.12.2015	-	-	-	1	-	2	-	3

Балансова стойност								
Балансова стойност към 31.12.2014	-	-	-	2	-	5	-	7
Балансова стойност към 31.12.2015	-	-	-	2	-	2	-	4

& 2. Дълготрайни нематериални активи

Като нематериални активи се отчитат активи, които отговарят на определенията за нематериален актив и на критериите за отчитане на нематериални активи, формулирани в Счетоводен стандарт „Нематериални дълготрайни активи” (НСФОМСП 38).

При придобиването им нематериалните активи се оценяват:

- при закупуване се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.
- създадените в предприятието нематериални активи се оценяват по себестойност, т.е. разходите, извършени от момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване. Първоначалната оценка се определя по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в предприятието, т.е. не се включват вътрешната печалба, необичайните количества ресурси (материали, труд и други), административни и други общи разходи (несвързани пряко с процеса по придобиването на нематериалния актив) и т.н. Нематериалните активи се отчитат след придобиването им по себестойност, намалена с натрупаната амортизация и натрупани загуби от обезценка.

Амортизация на дълготрайни нематериални активи съгласно НСФОМСП 4:

Дълготрайните нематериални активи се амортизират по линейния метод за срока на определения полезен живот.

Обяснение	Предполагам полезен живот в години	Предполагам полезен живот в % от отчетната стойност на година
Софтуер и право на ползване на софтуер	2	50

Към 31 декември 2015 и 2014 година дълготрайните нематериални активи включват:

Дълготрайни нематериални активи

	Права	Програмни продукти	Други активи	Общо
Отчетна стойност				
Салдо към 31.12.2013	1			1
Постъпили				
Излезли				
Салдо към 31.12.2014	1	-	-	1
Постъпили				-
Излезли				-
Салдо към 31.12.2015	1	-	-	1
Амортизация				
Салдо към 31.12.2013	0			0
Постъпили				-
Излезли	-			-
Салдо към 31.12.2014	-	-	-	-
Постъпили				-
Излезли				-
Салдо към 31.12.2015	-	-	-	-
Балансова стойност				
Балансова стойност към 31.12.2014	1	-	-	1
Балансова стойност към 31.12.2015	1	-	-	1

& 3. Инвестиционни имоти

Инвестиционен имот - имот (земя или сграда, или част от сграда, или и двете), по-скоро за получаване на приходи от наем или за увеличаване на стойността на капитала. Инвестиционните имоти се отчитат като дългосрочни финансови активи, с изключение на:

- Изгражданите имоти, които се отчитат по начин, идентичен на начина за ползваните в дейността имоти, независимо от това, че предполагаемото им предназначение може да бъде като инвестиционни имоти;
- разработваните имоти (без разработваните инвестиционни имоти), които се отчитат по начин, идентичен на начина за ползваните в дейността имоти, независимо от това, че разработването може да е с цел да станат инвестиционни имоти.

Първоначалното оценяване на инвестиционен имот се извършва по неговата цена на придобиване, определена съгласно счетоводен стандарт „Инвестиционни имоти” (НСФОМСП 40). Разходите по сделката се включват в първоначалната оценка.

Последващи разходи, свързани с инвестиционен имот, които могат надеждно да бъдат измерени и съотнесени към инвестиционния имот, се отразяват като увеличение на

балансовата му стойност, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално предвидените. Такива са разходите, които водят до:

- увеличаване на полезния срок на годност на инвестиционния имот;
- увеличаване използваемостта на инвестиционния имот;
- подобряване качеството на инвестиционния имот,
- разширяване на възможностите за ползване на инвестиционния имот;
- съкращаване на разходите, свързани с инвестиционния имот.

Всички други последващи разходи се признават като текущи разходи за периода, през който са отнесени.

Предприятието е избрало модела на цената на придобиване като своя счетоводна политика, която ще се прилага към всеки от инвестиционните имоти при последващото оценяване на инвестиционните имоти.

& 4. Финансови активи

Финансов актив е всеки актив, който представлява:

- парична сума;
- договорно право за: получаване на парични суми или друг финансов актив от друго предприятие; размяна на финансов инструмент с друго предприятие при потенциално благоприятни условия; инструмент на собствения капитал на друго предприятие.

Предприятието класифицира финансовите си активи в съответствие със счетоводен стандарт „Финансови инструменти” (НСФОМСП 32) като

- Финансови активи, държани за търгуване;
- Финансови активи, държани до настъпване на падеж;
- Кредити и вземания, възниквали първоначално в предприятието;
- Обявени за продажба;

4.1. Дългосрочни финансови активи

Инвестициите в дъщерни предприятия се отчитат по себестойностен подход в съответствие със счетоводен стандарт “Консолидирани финансови отчети и отчитане на инвестициите в дъщерни предприятия”(НСФОМСП 27).

Инвестициите в асоциирани предприятия се отчитат по себестойностния подход в съответствие със счетоводен стандарт „Отчитане на инвестициите в асоциирани предприятия” (НСФОМСП 28).

Инвестициите, които представляват малцинствени дялове се отчитат по справедлива стойност, класифицирани като обявени за продажба финансови активи, съгласно изискванията на счетоводен стандарт „Финансови инструменти” (НСФОМСП 32).

4.2. Краткосрочни финансови активи

Краткосрочните финансови активи се класифицират и оценяват съобразно изискванията на НСФОМСП 32

& 5. Стоково - материални запаси

Стоково - материалните запаси са краткотрайни материални активи под формата на:

- материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влягане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или услуги, или са обект на преки продажби, когато това се прецени от предприятието;
- продукция, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба;
- стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба;
- незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция;

Материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната стойност или нетната реализируема стойност.

Доставната стойност включва сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до сегашното състояние и местоположение.

Разходите за преработка включват преки разходи и систематично начислявани постоянни и променливи общопроизводствени разходи.

Използваният метод за отписване на материалните запаси в предприятието се оценява по средно претеглена стойност.

& 6. Вземания

Като вземания, възникнали първоначално в предприятието се класифицират вземания, възникнали от директно предоставяне на стоки, услуга, пари или парични еквиваленти на дебитори. Включват се и предоставените аванси на доставчиците. Първоначално те се оценяват по себестойност.

След първоначалното признаване кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж, се отчитат по себестойност.

Вземанията от клиенти и доставчици, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент, определен с договора.

Към датата на финансовия отчет се прави преглед за определяне на обезценка от несъбираемост.

Определянето на обезценката се извършва на база на индивидуален подход за всяко вземане по решение на ръководството.

Данъците за възстановяване се представят по оригиналния размер на сумата на вземането.

Другите вземания се представят по себестойност.

Като краткосрочни се класифицират вземания които са:

- без фиксиран падеж
- със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет

Като дългосрочни се класифицират вземания които са:

със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на годишния финансов отчет

Текущи вземания		
Вид	31.12.2015	31.12.2014 г.
Вземания от свързани лица в групата /нето/	-	-
Вземания от свързани лица извън групата /нето/	-	-
Вземания по продажби /нето/	6	9
Вземания по продажби	6	9
Обезценка на вземания по продажби		
Вземания по предоставени аванси /нето/	-	-
Вземания по предоставени аванси		
Обезценка на вземания по предоставени аванси		
Вземания по дивиденди		
Вземания по съдебни спорове /нето/	-	-
Вземания по съдебни спорове		
Обезценка на вземания по съдебни спорове		
Вземания от социално осигуряване	-	-
Социално осигуряване		
Здравно осигуряване		
Други		
Други текущи вземания	-	-
Вземания по липси и начети		
Вземания по рекламации		
Предоставени гаранции и депозити		
Вземания по застраховане		
Предплатени разходи		
Други вземания	20	-
Обезценка на други вземания		
Общо		9

& 7. Разходи за бъдещи периоди

Като разходи за бъдещи периоди се представят предплатените разходи, които касаят следващи отчетни периоди и извършени разходи за получаването на приходи, за които приходите не могат да бъдат надеждно определени към датата на финансовия отчет.

& 8. Парични средства

Паричните средства и паричните еквиваленти включват парични средства в брой и в банки, съответно в национална и чуждестранна валута.

Паричните еквиваленти са краткосрочни, лесно обратими високоликвидни вложения, които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им:

Паричните средства във валута се представят по заключителния курс на БНБ към 31.12.2015 и към 31.12.2014 г.

Парични средства

Вид	31.12.2015 г.	31.12.2014 г.
Парични средства в брой	92	127
в лева	92	126
във валута		1
Парични средства в разплащателни сметки	-	-
в лева		
във валута		
Парични еквиваленти	-	-
Вземания от подотчетни лица		
Други парични еквиваленти		
Блокирани парични средства		
Краткосрочни депозити		
Други парични средства		
Общо	92	127

& 9. Собствен капитал

Собственият капитал на дружеството се състои от:

- Основен капитал - представен по номинална стойност съгласно съдебно решение за регистрация

Основен /записан/ капитал ООД

Съдружник	31.12.2014 г.				31.12.2013 г.			
	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял
Елина Веселинова Иванова	4 500	4 500	4 500	90%	4 500	4 500	4 500	90%
Веселин Димитров Иванов	500	500	500	10%	500	500	500	10%
Общо:	5 000	5 000	5 000	100%	5 000	5 000	5 000	100%

- Общи резерви
- Законови /специализирани /резерви - образувани от разпределение на печалба съгласно изискванията на Търговския закон на Република България и дружествения договор.

- Допълнителни резерви - образувани по решение на общото събрание на дружеството от разпределение на финансов резултат
- Финансов резултат

Финансов резултат

Финансов резултат	Стойност
Печалба към 31.12.2014 г.	192
Печалба за годината 2015	4
Отписан преоценъчен резерв	
Намаления от:	-
Разпределение на печалба в резерви	9
Покриване на загуба	
Промени в счетоводната политика, грешки и др.	
Печалба към 31.12.2015 г.	187
Загуба към 31.12.2014 г.	(128)
Увеличения от:	-
Загуба за годината 2015	4
Промени в счетоводната политика, грешки и др.	
Намаления от:	
Покриване на загуби с резерви и печалби	
Отписан преоценъчен резерв	
Промени в счетоводната политика, грешки и др.	
Загуба към 31.12.2015 г.	(128)
Финансов резултат към 31.12.2015 г.	59

Дивиденди по дружествените дялове се отчитат в намаление на собствения капитал през периода, в който те бъдат гласувани.

Дружеството е приело счетоводна политика да отразява корекции от промяна на счетоводна политика и фундаментални грешки чрез коригиране на салдото на неразпределената печалба в началото на отчетния период съгласно НСФОМСП 8.

& 10. Финансови пасиви

Финансов пасив е всеки пасив, който представлява договорно задължение за:

- предоставяне на парични суми или финансов актив на друго предприятие;
- размяна на финансови инструменти с друго предприятие при потенциално неблагоприятни условия;

Текущи финансови пасиви

Текущи финансови пасиви	31.12.2015 г.	31.12.2014 г.
Задължения по облигационни заеми		
Задължения по получени депозити		
Задължения по получени кредити	5	5
Задължения по лизингови договори		
Други финансови пасиви		
Общо	5	5

Кредити - текущи

Вид	31.12.2015 г.	31.12.2014 г.
Задължения по кредити към свързани лица в групата		
Задължения по лихви по кредити към свързани лица в групата		
Задължения по кредити към свързани лица извън групата		
Задължения по лихви по кредити към свързани лица извън групата		
Задължения по кредити към финансови предприятия	5	5
Задължения по лихви по кредити към финансови предприятия		
Задължения по кредити към несвързани лица		
Задължения по лихви по кредити към несвързани лица		
Общо	5	5

Класификация на финансовите пасиви според НСФОМСП 32 е:

- Държани за търгуване.
- Държани до настъпване на падеж.
- Възникнали първоначално в предприятието финансови пасиви.

& 11. Задължения

Класифициране на задълженията

Като финансови пасиви възникнали първоначално в предприятието се класифицират задължения възникнали от директно предоставяне на стоки, услуга, пари или парични еквиваленти от кредитори.

Първоначално тези задължения и кредити се оценяват по себестойност.

След първоначалното признаване финансовите пасиви към клиенти и доставчици, които са:

- без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.
- с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност.

Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.

Като дългосрочни се класифицират задължения, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на финансовия отчет.

11.1. Задължения към доставчици и други кредитори

Текущи задължения		
Вид	31.12.2015 г.	31.12.2014 г.
Задължения към свързани лица в групата	-	-
Задължения по доставки		
Задължения по получени аванси		
Задължения по дивиденди		
Задължения по гаранции и депозити		
в т.ч. гаранции на НС, УС, СД		
Други задължения		
Задължения към свързани лица извън групата	-	-
Задължения по доставки		
Задължения по получени аванси		
Задължения по дивиденди		
Задължения по гаранции и депозити		
Други задължения		
Задължения по доставки	16	19
Задължения по получени аванси		11
Други текущи задължения	-	-
Задължения по гаранции и депозити		
Задължения по застраховки		
Задължения по концесии		
Други задължения		
Общо	16	30

11.2. Задължения към персонал и осигурителни институции

Задължения към персонал и осигурителни организации се класифицират задължения на предприятието по повод на минал труд положен от наетия персонал и съответните осигурителни вноски, които се изискват от законодателството в страната.

Съгласно изискванията на счетоводния стандарт „Доходи на персонала” (НСФОМСП 19) се включват и начислените краткосрочни доходи на персонала с произход неползвани отпуски на персонала и начислените на база на действащите ставки за осигуряване, осигурителни вноски върху тези доходи. Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала. За ненатрупващите се компенсируеми отпуски предприятието не признава

задължение и разход до момента на отпуска, тъй като трудовият стаж на персонала не увеличава размера на обезщетението.

Дружеството няма приета политика да начислява дългосрочни доходи на персонала.

Задължения свързани с персонала		
Вид	31.12.2015 г.	31.12.2014 г.
Задължение към персонал	1	1
в т.ч. задължения по неизползвани отпуски		
Задължение към социално осигуряване	18	8
Общо	19	9

& 12. Данъчна политика и данъчни задължения

Текущи данъчни задължения са задълженията на предприятието във връзка с прилагане на данъчното законодателство. Представени са по стойности като пряко изпълнение на съответните данъчните закони.

Текущите данъчни активи и пасиви

Това са тези задължения или вземания от бюджета, които се отнасят за текущия и предходни периоди и които не са платени (възстановени) към датата на баланса.

Разходът за данък представлява сумата от текущия данък от печалбата, измененията на активите и пасивите по отсрочени данъци и преизчисленията, признати през текущия период на текущи данъци от печалбата за предходни отчетни периоди.

Текущият данък от печалбата представлява сумата на данъците от печалбата, които са определени като дължими (възстановими) по отношение на данъчния финансов резултат за периода.

Текущият данък се определя на базата на данъчната ставка в сила към датата на баланса.

Данъчната печалба (загуба) е печалбата (загубата) за периода, определена съгласно установените от действащото данъчно законодателство правила, на основата на която се определя размерът на дължимите (възстановимите) данъци. Данъчната печалба (загуба) се определя и декларира с годишната данъчна декларация за съответния период.

Таблицата по-долу отразява общите данъчни задължения :

Данъчни задължения		
Вид	31.12.2015 г.	31.12.2014 г.
Данък върху добавената стойност	5	6
Корпоративен данък	2	2
Данък върху доходите на физическите лица	1	1
Общо	8	9

Активи и пасиви по отсрочени данъци

Пасиви по отсрочени данъци - сумите на дължимите данъци от печалбата, платими в бъдещи периоди, по отношение на облагаеми временни разлики.

Активи по отсрочени данъци - сумите на данъците от печалбата, възстановими в бъдещи периоди, по отношение на намаляемите временни данъчни разлики, данъчната загуба или данъчни кредити.

Активи по отсрочени данъци се признават до степента, до която е вероятно да има бъдеща облагаема печалба, срещу която да могат да се използват намаляемите временни данъчни разлики, данъчната загуба или данъчния кредит.

Отсрочените данъци се оценяват по данъчните ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът се реализира или пасивът се уреди. Данъкът върху печалбата за

2009 година е 10% (Десет процента). Отсрочените данъци се признават като приход или разход и се включват в нетната печалба или загуба за периода, освен в случаите, когато данъците произтичат от операции или събития, признати директно в капитала.

Промяна в активите или пасивите по отсрочени данъци възниква на основание на промяна в данъчните ставки, данъчното законодателство или очаквания начин на възстановяване на актива или уреждане на пасива. Промяната се отразява като увеличение (намаление) на нетната печалба (загуба) за периода, освен ако промяната касае отсрочени данъчни активи или пасиви отчетени директно в собствения капитал.

Активи и пасиви по отсрочени данъци се компенсират и се представят във финансовият отчет като дългосрочни активи или пасиви, отделно от другите активи и пасиви.

& 13. Свързани лица

По смисъла на по смисъла на § 1 от ДР на Търговския закон към 31.12.2013 г.
„ПРИНЦЕПС АДВЪРТАЙЗИНГ” ООД е свързано със следните лица:

I. Лица, които участват в управлението на дружеството:

1. ЕЛИНА ВЕСЕЛИНОВА ИВАНОВА, ЕГН 8602091095 – съдружник с 90% дял от капитала;
2. ВЕСЕЛИН ДИМИТРОВ ИВАНОВ, ЕГН 6110281023 – съдружник с 10% дял от капитал

II. Участвия в управителен или контролен орган (УС, НС или СД); лица, които притежават над 5 % от дяловете или акциите, издадени с право на глас в Дружеството декларатор; лица, които участват пряко или косвено в управлението, контрола или капитала на друго лице или лица и / или съвместно контролират трето лице или чиято дейност е контролирана пряко или косвено от трето лице:

1. „СМАРТ КРИЕЙТИВ ГРУП“ ЕООД, ЕИК 203166890;

2. „РЕЙТЕКС ИНЖЕНЕРИНГ“ ООД, ЕИК 103819835;
3. „СЕКТРОН ВАРНА“ ООД, ЕИК 200833072;
4. „УОЛНЪТ ДИВЕЛЪПМЕНТС“ АД, ЕИК 103926470;
5. „КАРРА КОНСЕПТ“ ООД, ЕИК 203416905.

Дружеството оповестява сделките със свързани лица:

13.1 Свързани лица в групата

Няма извършени сделки със свързания лица в групата.

13.2 Свързани лица извън групата

Покупки			
Доставчик	Вид сделка	2015 г.	2014 г.
РЕЙТЕКС ИНЖЕНЕРИНГ ООД	Телефони		4
Общо			4

Задължения				
Доставчик	31.12.2015 г.	Гаранции	31.12.2014 г.	Гаранции
РЕЙТЕКС ИНЖЕНЕРИНГ ООД			1	
Общо			1	

Задължения				
Доставчик	31.12.2015 г.	Гаранции	31.12.2014 г.	Гаранции
КАРРА КОНСЕПТ ЕООД	2		-	
Общо	2		-	

& 14. Разходи

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности.

Признаването на разходите за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите им приходи.

Към разходите за дейността се отнасят и финансови разходи, които дружеството отчита и са свързани с обичайната дейност.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни разходи само такива разходи, които са ясно ограничени от обичайната дейност и поради, което не се очаква да се повтарят често.

Разходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.

Провизиите се признават, когато Дружеството има настоящо правно или конструктивно задължение като резултат от минало събитие, за чието погасяване ще е необходимо да бъде извършен разход на ресурси, които носят икономическа изгода, като е възможно да бъде извършена надеждна оценка на сумата за погасяване на задължението.

14.1 Разходи за дейността

14.1.1 Разходи за материали

Разходи за материали

Вид разход	2015 г.	2014 г.
Офис материали и консумативи	2	2
Рекламни материали	8	5
Поддръжка офис		2
Офис обзавеждане под прага за ДМА	4	6
Разходи за събития		2
Общо	14	17

С.Л. в групата	С.Л. извън групата	несвързани лица
----------------	--------------------	-----------------

2015 г.	2015 г.	2015 г.
		2
		8
		4
-	-	14

С.Л. в групата	С.Л. извън групата	несвързани лица
----------------	--------------------	-----------------

2014 г.	2014 г.	2014 г.
		2
		5
		2
		6
		2
-	-	17

14.1.2 Разходи за външни услуги

Разходи за външни услуги

Вид разход	2015 г.	2014 г.
Подизпълнители		11
Реклама	28	69
Съобщителни услуги		5
Консултантски и други договори	3	1
Наеми	27	10
Пазарни проучвания и анализи		
Поддръжка и ремонт офис		1
Общо	58	97

С.Л. в групата	С.Л. извън групата	несвързани лица
----------------	--------------------	-----------------

2015 г.	2015 г.	2015 г.
	1	28
		3
		27
-	1	58

С.Л. в групата	С.Л. извън групата	несвързани лица
----------------	--------------------	-----------------

2014 г.	2014 г.	2014 г.
		11
		69
	4	1
		1
		10
		-
		1
-	4	93

14.1.3 Разходи за амортизации

Разходи за амортизации

Вид разход	2015 г.	2014 г.
Разходи за амортизации на производствени дълготрайни материални активи	3	2
дълготрайни нематериални активи	3	2
Разходи за амортизации на административни	-	-
Общо	3	2

14.1.4 Разходи за заплати и осигуровки

Разходи за заплати и осигуровки

Разходи за:	2015 г.	2014 г.
Разходи за заплати на в т.ч.	13	19
производствен персонал		5
административен персонал	13	14
Разходи за осигуровки на в т.ч.	2	3
производствен персонал	1	1
административен персонал	1	2
в т.ч. разходи на ключов ръководен персонал	2	13
в т.ч. разходи по неизпозвани отпуски		
Общо	15	22

14.1.5 Други разходи

	с. б. заплащане прямия	несвър зани лица
--	------------------------------	------------------------

	с. б. заплащане други	несвър зани лица
--	-----------------------------	------------------------

Други разходи

Вид разход	2015 г.	2014 г.
Отписани вземания	5	5
Други разходи	1	1
Общо	6	6

2015 г.	2015 г.	2015 г.
		5
		1
-		6

2014 г.	2014 г.	2014 г.
		5
		1
-	-	6

14.2 Финансови разходи

Финансови разходи

Вид разход	2015 г.	2014 г.
Разходи за лихви в т.ч.	1	1
по търговски заеми		
по заеми от финансови предприятия	1	1
по лизингови договори		
по депозити		
по търговски задължения		
други		
От операции с финансови инструменти		
Отрицателни курсови разлики		
Други финансови разходи	3	
Общо	4	1

14.3 Разходи за данъци

Разходи за данъци

Вид разход	2015 г.	2014 г.
Данъци от печалбата	1	4
Общо	1	4

& 15. Приходи

Дружеството отчита текущо приходите от обичайната си дейност .

Признаването на приходите се извършва при спазване на приетата счетоводна политика за следните видове приходи:

- Прихода от продажба на стоки, продукция и други активи - при прехвърляне собствеността и предаване на съответните активи на купувачите
- При извършване на краткосрочни услуги - при завършване на съответната услуга и приемане на работата от клиента
- При дългосрочни услуги на базата на етап на завършен договор
- Приходите от наеми се признават на времева база за срока на договора

Към приходите от обичайна дейност за дружеството се отнасят и финансовите приходи.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни приходи само такива приходи, които са ясно разграничими от обичайната дейност и поради тава не следва да се повтарят често.

Приходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване.

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако друг стандарт изисква или позволява друго.

15.1 Приходи от оперативна дейност

			См. дъщерни дружества			См. дъщерни дружества		
			несвързани лица			несвързани лица		
Приходи от продажби								
Вид приход	2015 г.	2014 г.	2015 г.	2015 г.	2015 г.	2014 г.	2014 г.	2014 г.
Продажби на продукция в т.ч.	-	-	-	-	-	-	-	-
Продажби на стоки в т.ч.	4	-	-	3	4	-	-	-
Продажби на услуги в т.ч.	104	168	-	-	104	-	-	168
Рекламни услуги	104	168			104			168
Други приходи в т.ч.		43	-	-		-	-	43
Отписани задължения		40						40
Неустойки по договор		3						3
Общо	108	211	-	-	108	-	-	211

&16. Финансов резултат за отчетния период. Извънредни статии

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в Отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако счетоводен стандарт изисква или позволява друго.

Финансовият резултат за отчетния период включва:

- печалбата или загубата от обичайната дейност,

- печалбата или загубата от извънредните статии.

Извънредните статии текущо се отчитат като извънредни приходи и извънредни разходи. Естеството и размерът на всяка извънредна статия се оповестява допълнително. Като извънредни статии се представят:

- балансовата стойност на принудително отчуждените активи;
- балансовата стойност на отписаните активи и пасиви в следствие на природни и други бедствия;

& 17. Отчет за движението на паричните потоци

Приетата политика за отчитане и представяне на паричните потоци и изготвянето им е по прекия метод. Паричните потоци се класифицират като парични потоци от:

- Оперативна дейност- основната дейност на предприятието
- Инвестиционна дейност- отчита се придобиването и продажба на дълготрайни активи и краткосрочни финансови активи, държани за осъществяване на различна от финансова дейност
- Финансова дейност- сделки на предприятието, които водят до промяна в размера и състава на собствения и/или привлечения капитал, чрез:
 - а) поемане на парични средства от външни за дейността на предприятието източници
 - б) изплащане на парични средства на външни за дейността на предприятието получатели
 - в) постъпления и плащания за финансови активи (дългосрочни и/или краткосрочни), класифицирани като държани за осъществяване на финансова дейност.

& 18. Отчет за промените в собствения капитал

Изменението в собствения капитал на предприятието между датите на два счетоводни баланса отразява увеличението или намалението в неговите нетни активи през периода.

Приета е счетоводна политика, според която Отчетът се изготвя чрез включване на:

- Нетна печалба (загуба) за периода
- Салдото на неразпределената печалба както и движенията за периода
- Всички статии на приходи или разходи, печалба или загуба, които в резултат на действащите счетоводни стандарти се признават директно в собствения капитал.
- Кумулативен ефект от промените в счетоводна политика и фундаментални грешки в съответствие със счетоводен стандарт СС8

VIII. Други оповестявания

& 1. Събития след датата на баланса

Между датата на годишния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване не са възникнали коригиращи и некоригиращи събития, от които да възникнат специални оповестявания съгласно изискванията на счетоводен стандарт СС 10” Събития настъпили след датата на годишния финансов отчет”.

& 3. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни оценки

Приложението на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия изисква от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки- при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

Съставил:

Ръководител:

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text "Областен директор" (Regional Director) and "Област София" (Region Sofia) around the perimeter, with "Ръководител" (General Director) in the center.