УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на „Аранчелло” ЕООД с ЕИК 208713616, със седалище и адрес на управление гр. Варна ул. „Тролейна“ №9

Днес, 05.06.2026 год. се състави настоящият Учредителен акт на еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по-долу “дружество”.

Настоящият учредителният акт се изготви и подписа от едноличния собственик на капитала на дружеството Мирослав Симеонов Панайотов, с ЕГН ……, с постоянен адрес в ……

Едноличен собственик на капитала на дружеството е Мирослав Симеонов Панайотов, с ЕГН ……., с постоянен адрес ……

СТАТУТ

Чл.1 Дружеството е юридическо лице отделно от едноличния собственик на капитала.

Чл.2 Дружеството не отговаря за задълженията на едноличния собственик. Едноличният собственик отговаря за задълженията на Дружеството само до размера на своето дялово участие в капитала на същото.

ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

Чл.3. Дружеството е с наименование **„Аранчелло” ЕООД.**

Чл.4. Седалището на дружеството е в гр. Варна, а адресът на управление е в гр. Варна, ул. „Тролейна” № 9.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И СРОК

Чл.5./1/ Предметът на дейност на дружеството е: Производство и продажба на хляб, хлебни и сладкарски изделия, покупка на стоки или други вещи с цел да ги препродаде в първоначален, преработен или обработен вид; производство на стоки с цел продажба; комисионна, спедиционна, складова, лизингова дейност; търговско представителство и посредничество; превозна, хотелиерска, ресторантьорска, туроператорска и туристическа агентска дейност след лиценз, информационна, програмна, импресарска дейност, предоставяне на услуги; сделки с интелектуална собственост; покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба.

/2/Дружеството може да придобива по законен начин всякакви права, необходими за осъществяване на предмета му на дейност, както и да изпълнява всякаква друга работа, която има за цел улесняването, напредъка или разширяването на стопанската му дейност.

Чл.6. Дружеството се учредява за неопределен срок.

УСТАВЕН КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО и ДЯЛОВЕ

Чл.7./1/ Капиталът на ДРУЖЕСТВОТО е на стойност 8 (осем) евро, разпределен в 4 (четири) дяла, всеки един с номинална стойност 2 /две/ евро, който към момента на приемане на настоящия учредителен акт е внесен изцяло.

/2/ Всички дялове от капитала на дружеството общо в размер на 8 евро, са записани от Мирослав Симеонов Панайотов, с ЕГН ……., с постоянен адрес в …….

Чл.8.Капиталът на ДРУЖЕСТВОТО може да бъде увеличен с решение на собственика.

Чл.9./1/Капиталът на ДРУЖЕСТВОТО може да бъде намален с решение на собственика.

/2/ Капиталът на ДРУЖЕСТВОТО не може да бъде намаляван под сумата 2 (две) евро.

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.10./1/Едноличният собственик управлява и представлява дружеството и може да взема решения по всички въпроси във връзка с дейността на същото.

/2/Той може да назначи управител и / или прокурист на дружеството по реда, предвиден в Търговския закон, като го упълномощи с правомощия по управлението и представляването.

Чл.11./1/Едноличният собственик на дружеството:

1.Изменя и допълва дружествения договор;

2.Взема решения за приемане на други съдружници;

3.Приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;

4.Взема решение за увеличаване и намаляване на капитала;

5.Взема решение за допълнителни парични вноски;

6.Взема решения за преобразуване и прекратяване на ДРУЖЕСТВОТО;

7.Взема решения за обявяване ДРУЖЕСТВОТО в ликвидация, като назначава ликвидатор (и);

8.Взема решения за откриване или закриване на структурни поделения, представителства, клонове и за участие или прекратяване на участието в други дружества;

9.Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, за ползване на инвестиционни кредити и даване на гаранции;

10.Избира управителя (-ите) и/или прокурист и го (ги) освобождава от отговорност; определя възнагражденията му (им);

11.Определя стопанската политика на ДРУЖЕСТВОТО;

12.Определя дружествените фондове и размера на отчисленията от тях;

13.Взема решения за предявяване на искове срещу управителя и/или прокуриста и назначава представител за водене на процесите.

14. Подписва всички документи, издадени от дружеството, включително записи на заповед, чекове, менителници, валутни преводи, товарителници и други такива и урежда задълженията на дружеството, приема и прехвърля ценни книги на трети лица;

15.Сключва заеми от името на дружеството и решава въпросите по условията на заема;

16.Представлява ДРУЖЕСТВОТО пред всички държавни организации и институции, пред трети лица в страната и в чужбина, сключва от името на ДРУЖЕСТВОТО сделки, разкрива на името на ДРУЖЕСТВОТО банкови сметки и оперира със средствата му по тях;

17.Сключва, изменя и прекратява трудовите правоотношения със служителите на ДРУЖЕСТВОТО, съобразно с действащото трудово законодателство, налага дисциплинарни наказания за извършени нарушения, дава поощрения;

18.Организира, контролира и отговаря за редовното и правилно водене на търговската, счетоводната, статистическата и друга отчетност, за воденето на дружествените книжа, за навременно заявяване пред компетентния съд на обстоятелствата, подлежащи на вписване;

/2/ За решенията по чл. 137, ал. 1, т. 2, 4, т. 5, предложение първо, и т. 7 от Търговски закон се съставя протокол в писмена форма.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ:

Чл.12. ДРУЖЕСТВОТО се прекратява:

1. по решение на собственика;
2. чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
3. при обявяването му в несъстоятелност;
4. по решение на Окръжния съд в предвидените в чл. 155 от Търговския закон случаи.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

За неуредените в настоящия учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и действащото законодателство.

Настоящият учредителен акт се състави в два екземпляра, един за едноличния собственик на капитала и един за регистрация в Търговски регистър.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК :.....