БАЛАНС

АДО 2014 ЕООД към **31.12.2014 г.** Е И К : **202995386**

отчетен период: 2014 г.

АКТИВ **ПАСИВ**

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.) Текуща година	Предходна година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.) Текуща година	Предходна година
А. ЗАПИСАН, но НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ				**А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ**			
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ				**I. ЗАПИСАН КАПИТАЛ**		1	
I. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				**II. ПРЕМИИ ОТ ЕМИСИИ**			
1. Продукти от развойна дейност				**III. РЕЗЕРВ ОТ ПОСЛЕДВАЩИ ОЦЕНКИ**			
2. Концесии, патенти, лицензи и др.подобни права и активи							
3. Търговска репутация				**IV. РЕЗЕРВИ**			
4. Предоставени аванси и нематер.активи в процес изгражд.				1. Законови резерви			
Общо за група I :				2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции			
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				3. Резерв, съгласно учредителен акт			
1. Земи и сгради, в т.ч.:				4. Други резерви			
--- земи				***Общо за група IV :***			
--- сгради				**V. Натрупана печалба / загуба от мин. години, в т.ч. :**			
2. Машини, производствено оборудване и апаратура				--- Неразпределена печалба			
3. Съоръжения и други ДМА				--- Непокрита загуба			
4. Предоставени аванси и ДА в процес на изграждане				***Общо за група V :***			
Общо за група II :							
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ				**VI. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА (ЗАГУБА)**			
1. Акции и дялове от предприятия в група							
2. Предоставени заеми на предприятия в група				***ОБЩО за РАЗДЕЛ "А" :***		1	
3. Акции и дялове в асоц. и смесени предприятия							
4. Предост. заеми, свързз. с асоц. и смесени предприятия				**Б. ПРОВИЗИИ и СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ**			
5. Дългосрочни инвестиции				1. Провизии за пенсии и сходни задължения			
6. Други заеми				2. Провизии за данъци, в т.ч. :			
7. Изкупени собствени акции : номинална ст-ст ..... хил.лв.				--- отсрочени данъци			
Общо за група III :				3. Други провизии и сходни задължения			
IV. ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ							
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б" :				***ОБЩО за РАЗДЕЛ "Б" :***		*0*	*0*
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ				**В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ**			
I. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ				1. Облигац.заеми с отд.посочване на конвертируемите,в т.ч.			
1. Материали и суровини				до 1 година			
2. Незавършено производство				над 1 година			
3. Стоки и продукция, в т.ч.:				2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч. :			

--- продукция				до 1 година			
--- стоки				над 1 година			
4. Предоставени аванси				3. Получени аванси, в т.ч. :			
Общо по група I :				до 1 година			
				над 1 година			
II. ВЗЕМАНИЯ				4. Задължения към доставчици, в т.ч. :			
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:				до 1 година			
над 1 година				над 1 година			
2. Вземания от предприятията от групата, в т.ч.:				5. Задължения по полици, в т.ч.:			
над 1 година				до 1 година			
3. Вземания,свързани с асоц. и смесени предпр.,в т.ч.:				над 1 година			
над 1 година				6. Задължения към предприятия от група, в т.ч. :			
4. Други вземания, в т.ч.:				до 1 година			
над 1 година				над 1 година			
Общо по група II :				7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предпр., в т.ч. :			
				до 1 година			
III. ИВЕСТИЦИИ				над 1 година			
1. Акции и дялове на преприятия от група				8. Други задължения, в т.ч. :			
2. Изкупени собств. акции: номинална ст-ст ..... хил.лв.				--- други задължения, в т.ч. :			
3. Други инвестиции				до 1 година			
				над 1 година			
Общо по група III :				--- към персонала, в т.ч. :			
				до 1 година			
IV. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА				над 1 година			
1. Парични средства в брой		1		--- осигурителни задължения, в т.ч. :			
2. Парични средства в безсрочни сметки (депозити)				до 1 година			
Общо по група IV :		1		над 1 година			
				--- данъчни задължения, в т.ч. :			
				до 1 година			
				над 1 година			
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В" :		1		***ОБЩО за РАЗДЕЛ "В", в т.ч. :***			
				до 1 година			
				над 1 година			
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ				***Г. Финансирания и приходи за бъд.периоди,в т.ч. :***			
				до 1 година			
				над 1 година			
СУМА НА АКТИВА (раздели А+Б+В+Г)		1		**СУМА НА ПАСИВА (раздели А+Б+В+Г)**		1	
УСЛОВНИ АКТИВИ				**УСЛОВНИ ПАСИВИ**			

Дата на съставяне на отчета:

12.02.2015 г.

Съставител : /Живка Русева Маринова/

Ръководител : /Ибрахим Исуф Зафер/

"АДО 2014" ЕООД ГР. КРЪН

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на

АДО 2014 ЕООД

Към 31.12.2014 г. **ЕИК:**

отчетен период: 2014 г. **202995386**

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил.лв.) Текуща година	Предх. година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил.лв.) Текуща година	Предх. година
1.Намаление на зап.от продукция и НП				**1. Нетни приходи от продажби, в т.ч. :**			
2. Разходи за суровини, мат. и ВУ, в т.ч. :		0	0	а) Продукция			
а) суровини и материали				б) Стоки			
б) външни услуги				в) Услуги			
3. Разходи за персонала, в т.ч. :				**2. Увеличение на зап.продукция и НП**			
а) разходи за възнаграждения							
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:				**3. Разходи за придоб.активи по СН**			
- осигуровки, свързани с пенсии							
4. Разходи за амортизация и обезценка				**4. Други приходи, в т.ч.:**			
а) разходи за амортиз. на ДА, в т.ч.:				- приходи от финансирания			
- разходи за амортизация							
- разходи за обезценка				***ОБЩО приходи от оперативна дейност***			
б) разходи за обезценка на текущ КА				***(1 + 2 + 3 + 4)***			
5. Други разходи, в т.ч. :				**5. Приходи от участия в предпр., в т.ч. :**			
а) балансова ст-ст на продадени активи				- прих.от участия в предпр.от група			
б) провизии				- други			
в) други							
ОБЩО Разходи за оперативна дейност							
(1 + 2 + 3 + 4 + 5)							
6. Разходи от обезценка на фин.активи				**6. Приходи от други инвестиции и заеми**			
- отриц. разлики от пром.на валутен курс				- прих.от участия в предпр. от група			
- други				- други			
7. Разходи за лихви и други фин.разходи				**7. Други лихви и фин.приходи, в т.ч.:**			
а) разходи, свързани с предпр. от група				- приходи от предприятия от група			
б) отрицат.разлики от опер.с фин.активи				- полож.разл.от опер.с фин.активи			
в) разходи за лихви				- полож.разл.от пром.на вал.курсове			
г) други				- други			
				Общо финансови приходи (5 + 6 +7)			
8. Печалба от обичайната дейност				**8. Загуба от обичайната дейност**			
9. Извънредни разходи				**9. Извънредни приходи**			
Общо Разходи				**Общо Приходи**			
(1+2+3+4+5+6+7+9)				*(1+2+3+4+5+6+7+9)*			
10. Счетоводна Печалба				**10. Счетоводна Загуба**			
(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)				*(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)*			
11. Разходи за данъци от печалбата							
12. Други данъци, алтернативни на КД							
13. Печалба *(балансова)*				**11. Загуба** *(балансова)*			
(ред 10 - ред 11 - ред 12)				*(ред 10 + ред 11 и 12 от Раздел А)*			
ВСИЧКО (Общо РАЗХОДИ+11+12+13)				**ВСИЧКО (Общо ПРИХОДИ + 11)**			

Дата на изготвяне на отчета:

12.02.2015 г.

Съставител : Милена Русева Маринова

Ръководител : Ибрахим Ибраим Зекерьян

"АДО 2014" ЕООД

АДО 2014 ЕООД
Приложение към Годишен Финансов Отчет
към 31.12.2014г.

1. Учредяване и регистрация

АДО 2014 ЕООД е регистрирано по силата на Търговския закон през 2014г. в България със седалище и адрес на управление гр.Крън, ул. Радецка N:26. Цялата негова стопанска дейност е подчинена на българското законодателство.

2. Счетоводна политика

Целта на изготвянето на финансовите отчети е да се представя информация за имущественото състояние, за ефективността и за промените на финансовото състояние, която да се ползва от широк кръг потребители при взимането на икономически решения.

За целите на настоящата счетоводна политика се определя използването на формата, записана като приложения от СС 1.

Счетоводната политика представлява съвкупност от принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури, възприети от фирмата за отчитане на дейността и за представяне на информацията във финансовия отчет.

Счетоводната политика се разработва до началото на отчетния период в съответствие с:

Изискванията и принципите, определени в Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

В дружеството се спазват основните законодателни принципи при воденето на счетоводството и изготвянето на периодичните финансови отчети, изложени в чл. 4 от ЗС, а те са: предпазливост, съпоставимост, предимство на съдържанието пред формата, запазване на настоящите правила по възможност през повече от един отчетен период – с цел постигане на съпоставимост на счетоводни данни и показатели през различни отчетни периоди.

Индивидуалният сметкоплан на **АДО 2014 ЕООД** се основава на базова система, заложена в препоръчителния Национален сметкоплан с трицифрени номера на счетоводните сметки.

Използваният програмен продукт "Софтсистем" за автоматизирана обработка на счетоводната информация е съобразен с чл. 9, ал. 2 от ЗС. За всяка счетоводна сметка и включените към нея подсметки и аналитични партиди, които са индивидуализирани в сметкоплана на дружеството, периодично (месечно) се отпечатват всички хронологични записи от счетоводни операции и дневници на сметки.

Осигурена е информация чрез отпечатване на хартиен носител за дебитни и кредитни обороти на всяка сметка в кореспонденция с всички останали счетоводни сметки, както и салда за всяка от тях в главната книга.

В прилаганата счетоводна политика на дружеството са използвани следните Счетоводни стандарти:

СС 1 – Представяне на финансовите отчети

Счетоводният баланс е съставен въз основа на информация за салда по счетоводни сметки към 31 декември. Активите и пасивите се посочват в него по балансова стойност, като стойността на активите, посочени в баланса се определя като разлика между отчетната им стойност и коректива отнасящ се за тази стойност.

Печалбата или загубата от отчетния период, посочена в отчета за приходите и разходите, съответства на печалбата или загубата посочена в баланса.

Отчетът за паричния поток съдържа информация, необходима за оценка способността на предприятието да генерира парични средства и парични еквиваленти и тяхното оползотворяване.

СС 2 – Отчетане на стоково-материалните запаси

Стоките се заприходяват по доставна стойност, а отписването им при тяхното потребление се използва методът на средно-претеглена стойност.

СС 4 – Отчитане на амортизациите

При определяне на срока на годност на амортизируемия актив предприятието се съобразява с предполагаемото физическо износване и използва линейния метод на амортизация за всички групи активи. Използват се следните амортизационни норми:

Наименование	%
Сгради, съоръжения, предаватели у-ва, преносители на ел.енергия	4
Машини, производствено оборудване, апаратура	30
Транспортни средства без автомобили, покрития на пътища, писти	10
Компютри, софтуер и право на ползуване на софтуер	50
Автомобили	25
Всички останали амортизуеми активи	15
ДА, за които има правни ограничения за периода на ползване на актива	25

СС 7 – Отчети за паричните потоци

Отчетът за паричните потоци, чрез прекия метод на информация, за основните класове брутни парични постъпления и плащания е получена от счетоводните регистри на предприятието за движението на паричните му средства.

СС 16 – Дълготрайни материални активи

Ръководството на предприятието определи границата на същественост и се базира на нея при определяне на стойностния праг, над който придобитите активи трябва да бъдат определени като ДМА в размер до 700,00 (седемстотин) лева.

ДМА са придобитите и притежавани от дружеството активи, които имат натурално-веществена форма, очаква се да бъдат използвани през повече от един отчетен период и възможност за черпене на икономическа изгода от тях.

Всеки ДМА се оценява по цена на придобиване, която включва: покупна цена на придобиване и всички преки разходи.

СС 18 – Приходи

Обичайната дейност на дружеството е определена в Закона за счетоводството, като съвкупност от стопански операции, които се извършват в нормалния му ход на функциониране, както и такива, които произтичат или съпътстват регулярно или индиректно тези операции. Това е дейността, извършвана в рамките на осъществяване на предмета на дейност на дружеството, която е присъща за него с аналогично техническо оборудване и квалификация на персонала.

СС 19 – Доходи на персонала

Сумата, призната като разход за доходи на персонала, е представена в отчета на приходите и разходите на съответните редове.

Управител:.....
/Ибрахим Ибраим Зафер/

"АДО 2014" ГР. КРЪН ЕООД