

Д Р У Ж Е С Т В Е Н Д О Г О В О Р

за учредяване на дружество с ограничена отговорност

Днес, 7.6.1993 год. /седми юни, хиляда деветстотин деветдесет
и трета година/, между:

1. НИКОЛАЙ МИНЧЕВ ДОВРЕВ, живущ гл. София, ул. "Бойчо Войвода" №6, ЕГН 4501016286, ЛП с. В № 1011273/11.8.1986 от I У-е МВР - София;
2. МАРКО НИКОЛОВ МАРКОВ, живущ гр. София, кв. "Иван Вазов", ул. "Янко Забунов" бл. 50, вх. "Б", ЕГН 4809146728, ЛП с. В, № 0357648/27.7.1983 год. от Благоевско РУ на МВР-София;
3. ВАСИЛ МИЛЕВОВ КЪНЕВ, живущ гр. София, кв. Лозенец, ул. Миджур № 27, ЕГН 5210316348, ЛП с. В № 0430692/7.7.1983 год. от I У-е МВР - София;
4. ЕВТИМ ГЕОРГИЕВ ПЕЙЧЕВ, живущ гр. Перник, ул. "Ал. Милинов" № 54, ап. 5, ЕГН 5712203842, ЛП с. А, № 3097631/17.7.1984 год. от МВР - гр. Перник.

се сключи този договор за учредяване на дружество с ограничена отговорност, по смисъла на Търговския закон при следните условия:

I. УЧРЕДЯВАНЕ, НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 1: Съдружниците учредяват дружество с ограничена отговорност /ООД/ за извършване на стопанска дейност съгласно изискванията Закона, което да бъде вписано във Фирмения регистър на Софийски Градски Съд.

Чл. 2: Съдружниците отговарят за задълженията на дружеството с дяловата си вноска в капитала на дружеството.

Чл. 3: Фирмата /наименованието/ на дружеството е "АДОМЕКС" ООД.

Седалище и адрес на управление на дейността на дружеството: Гр. София, община "Средец", ул. Бойчо Войвода № 6".

Чл. 4: Предмет на дейност на дружеството ще бъде:

Вътрешно- и външно икономическа дейност със стоки и услуги в рамките разрашени от Закона; производство и продажба на стоки и услуги; транспортни, спедиторски и таксиметрови услуги; инженерингова

маркетингова и рекламна дейност; представителство и агенство за наем и чужди физически и юридически лица /без процесуално представителство/; хотелнство и ресторантьорство, заведения за бързи закуски и обществено хранене, питейни и увеселителни заведения; дистрибуция на лекарствени средства, включително и разкриване на експлоатация на собствени аптеки.

Чл. 5: Дружеството се учредява без краен срок

II. ОСНОВЕН КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ, ДРУЖЕСТВЕНИ ДЯЛОВЕ

Чл. 6: Дружеството се създава с капитал 50000 /петдесет хиляди/ лева, разделен на 100 /сто/ дяла по 500 /петстотин/ лева в равностойност, разпределени между съдружниците както следва:

НИКОЛАЙ МИНЧЕВ ДОВРЕВ - 49 /четиридесет и девет/ дяла

МАРКО НИКОЛОВ МАРКОВ - 17 /седемнадесет/ дяла

ВАСИЛ МИЛЕНОВ КЪНЕВ - 17 /седемнадесет/ дяла

ЕВТИМ ГЕОРГИЕВ ПЕЙЧЕВ - 17 /седемнадесет/ дяла

Всеки от съдружниците е внесъл равностойността на своето участие в капитала на дружеството, както следва:

НИКОЛАЙ МИНЧЕВ ДОВРЕВ - 24500 /двадесет и четири хиляди и петстотин/ лева, равностойни на дружествен дял от 49 /четиридесет и девет/ процента.

МАРКО НИКОЛОВ МАРКОВ - 8500 /осем хиляди и петстотин/ лева, равностойни на дружествен дял от 17 /седемнадесет/ процента.

ВАСИЛ МИЛЕНОВ КЪНЕВ - 8500 /осем хиляди и петстотин/ лева, равностойни на дружествен дял от 17 /седемнадесет/ процента.

ЕВТИМ ГЕОРГИЕВ ПЕЙЧЕВ - 8500 /осем хиляди и петстотин/ лева, равностойни на дружествен дял от 17 /седемнадесет/ процента/.

Промяна в съотношението на дяловете може да настъпи чрез прехвърляне на цял дял или част от дял от един съдружник на друг и на трети лица /нов съдружник/. При прехвърляне на част от дружествен дял, същата не може да бъде по-малка от 5 /пет/ процента, а частта дружествения дял, която прехвърлящия запазва за себе си, също не може да бъде по-малка от 5 /пет/ процента.

Прехвърлянето на дружествен дял /или на част от такъв/ се извършва свободно, а на трети лица - при спазване на изискванията приемане на трети лица като съдружници, т.е. със съгласието на всички съдружници. Прехвърлянето се извършва с нотариално заверени подписи върху този договор и се вписва в търговския регистър.

The first of these is the fact that the
 government has been unable to
 secure the necessary funds to
 carry out its policy.

The second is the fact that the
 government has been unable to
 secure the necessary funds to
 carry out its policy.

The third is the fact that the
 government has been unable to
 secure the necessary funds to
 carry out its policy.

The fourth is the fact that the
 government has been unable to
 secure the necessary funds to
 carry out its policy.

The fifth is the fact that the
 government has been unable to
 secure the necessary funds to
 carry out its policy.

The sixth is the fact that the
 government has been unable to
 secure the necessary funds to
 carry out its policy.

The seventh is the fact that the
 government has been unable to
 secure the necessary funds to
 carry out its policy.

Чл. 7: При смърт на съдружник наследниците му имат правото да получат паричната равностойност на дружествения капитал на починалия.

Наследниците не стават по право съдружници, но могат да бъдат приети за такива по реда на чл. 122 от Търговския Закон.

Чл. 8: Ако на мястото на съдружник, чието участие се прекратява, не бъде приет нов съдружник в срок до 6 /шест/ месеца, освободеният дял се разпределя между останалите съдружници пропорционално на дяловете им, което става по силата на този договор автоматично, без да е необходимо изрично решение на Общото събрание на съдружниците.

Промяната в дяловете се вписва съобразно изискванията на Закона по искане на Управителя на дружеството или на всекиго от съдружниците.

Чл. 9: Докато Дружеството съществува, съдружниците не могат да искат дяловете си, а имат право само на част от печалбата съобразно на дяловете.

На напускащия съдружник се изплаща дължимото, съобразно уговореното в този договор и разпоредбите на ТЗ.

Чл. 10: ООД издава на съдружниците удостоверение за участие им в дружеството. Удостоверението не е ценна книга.

Чл. 11: ООД води за дяловете книга, в която се вписват: размерът на дела на всеки съдружник, направените вноски, всички промени касаещи дяловете.

III. УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

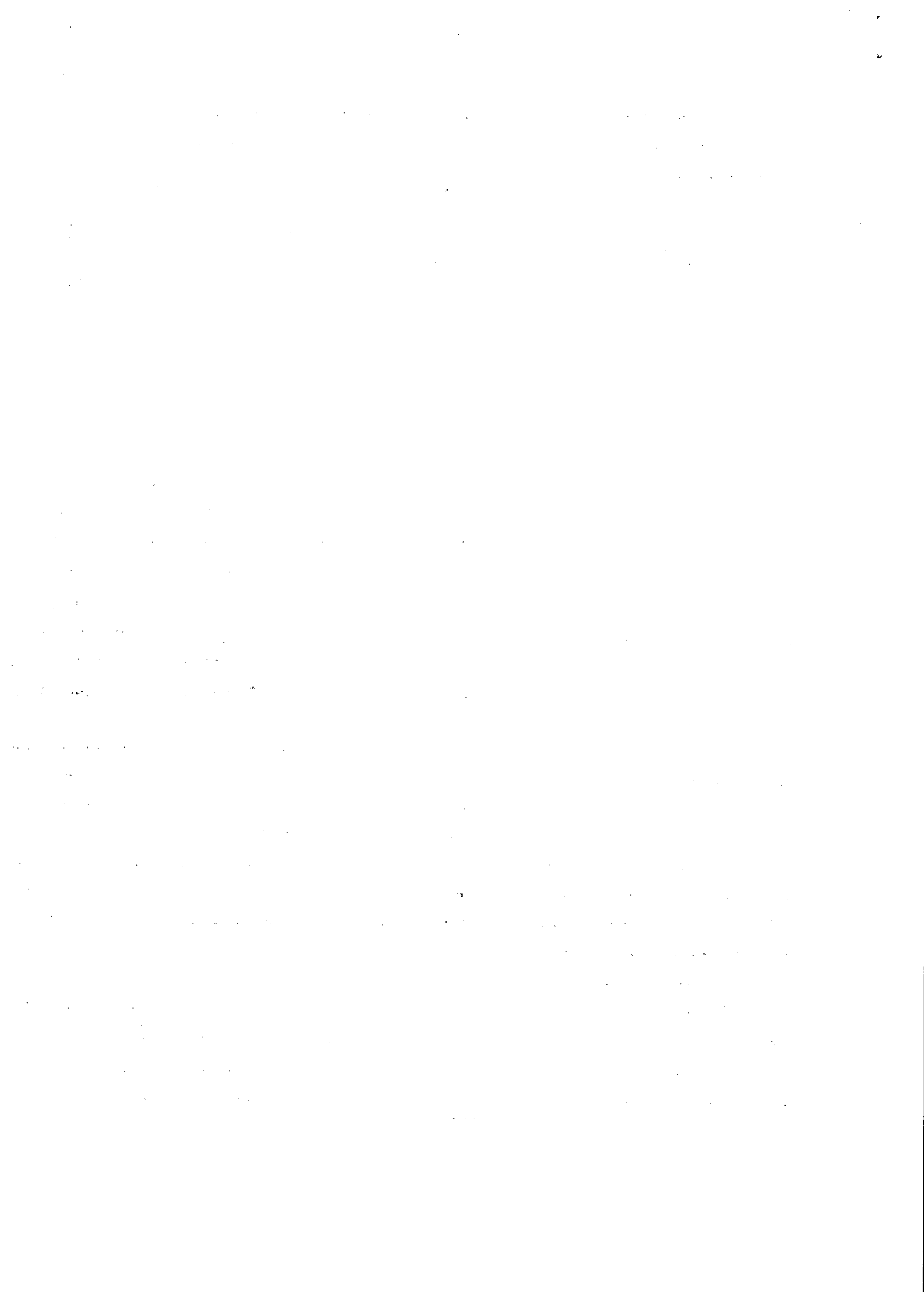
Чл. 12: Органи за управление на ООД са:

- а/ Общото Събрание на съдружниците и
- б/ Управителя /Управителите/ на дружеството.

Чл. 13: Общото събрание се състои от всички съдружници. То има компетентността по чл. 137 от Търговския Закон.

Общото Събрание се свиква от Управителите /Управителя/ на Дружеството най-малко два пъти в годината. Свикването става чрез вписване на писмена покана в книгата за общи събрания на дружеството, в която всеки съдружник се подписва лично или по друг начин, доказващо уведомяването за съдържанието на поканата.

Поканата за Общото Събрание трябва да съдържа също така предвидения за събранията дневен ред и да бъде връчена най-малко 7 /седем/ дни преди датата на събранията.



дни предварително. Съдружник, който е заявил писмено, че е съгласен да се проведе общото събрание, макар и да не е поканен седем дни предварително, не може да атакува решението на Общото Събрание на това основание.

Решенията на Общото Събрание могат да се вземат и неприсъстно, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението. Съгласието може също така да се даде и чрез факс, освен ако в Закона или в този Договор не се изисква подписите на съдружниците да бъдат заверени нотариално.

Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание, колкото е делът му в капитала. Решенията се взимат с мнозинство от дяловете капитала, повече от 1/2 /една втора/, включително и тези за прекратяване на дружеството. Решенията за други промени в дружествения договор приемане и изключване на съдружници /изключваният не гласува/, намаляване и увеличаване на капитала, придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, обременяването с вещни права на имуществото на дружеството се приемат с единодушие на всички съдружници.

Чл. 14: Управителят на дружеството организира и ръководи дейността на дружеството съобразно Закона, Дружествения договор и решенията на общото събрание на дружеството. Той решава въпросите, които не са от изричната компетентност на Общото Събрание или вече решени от Общото събрание.

Управителят представлява дружеството в отношенията му с трети лица, включително и при сключване на сделки. Размерът на възнаграждението на Управителя /управителите/ на дружеството/ се гласува ежегодно от Общото събрание на съдружниците в дружеството.

При необходимост Управителят може да упълномощи друго лице, да представлява дружеството в отделна дейност, за конкретна задача или с пълен обем на правата си за определен период от време, винаги с нотариално заверен подпис.

Съдружниците могат да посочат двама управители на дружеството като определят и обема на пълномощията им - пълен обем на управителни функции и за двамата, или Управител и Заместник Управител.

Съдружниците-учредители единодушно посочват за Управител на Дружеството **НИКОЛАЙ МИНЧЕВ ДОБРЕВ** - ЕГН 4501016286, като същият ще упражнява управителни функции в пълен обем, така, както са посочени този договор и в Търговския Закон.

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry, no matter how small, should be carefully documented to ensure the integrity of the financial data. This includes recording dates, amounts, and the nature of the transactions.

The second part of the document outlines the procedures for reconciling the accounts. It states that the accounts should be reconciled at the end of each month to identify any discrepancies. This process involves comparing the internal records with the bank statements and ensuring that they match.

The third part of the document describes the methods for analyzing the financial data. It suggests that the data should be analyzed on a regular basis to identify trends and patterns. This can help in making informed decisions about the future of the organization.

The fourth part of the document discusses the importance of maintaining confidentiality of the financial information. It states that all financial data should be kept secure and only shared with authorized personnel. This is to prevent any unauthorized access or misuse of the information.

The fifth part of the document outlines the responsibilities of the financial staff. It states that the staff should be trained in the proper use of the accounting system and should be held accountable for their actions. This includes ensuring that all transactions are recorded accurately and that the accounts are reconciled on time.

The sixth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry, no matter how small, should be carefully documented to ensure the integrity of the financial data. This includes recording dates, amounts, and the nature of the transactions.

The seventh part of the document outlines the procedures for reconciling the accounts. It states that the accounts should be reconciled at the end of each month to identify any discrepancies. This process involves comparing the internal records with the bank statements and ensuring that they match.

The eighth part of the document describes the methods for analyzing the financial data. It suggests that the data should be analyzed on a regular basis to identify trends and patterns. This can help in making informed decisions about the future of the organization.

The ninth part of the document discusses the importance of maintaining confidentiality of the financial information. It states that all financial data should be kept secure and only shared with authorized personnel. This is to prevent any unauthorized access or misuse of the information.

The tenth part of the document outlines the responsibilities of the financial staff. It states that the staff should be trained in the proper use of the accounting system and should be held accountable for their actions. This includes ensuring that all transactions are recorded accurately and that the accounts are reconciled on time.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ. ВЪЗНИКВАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА УЧАСТИЕТО В ДРУЖЕСТВОТО.

Чл. 15: За приеман на нови съдружници се прилагат разпоредбите на чл. 122 от Търговския Закон, на Раздел II на този Договор. Приемането на нов съдружник винаги се съчетава с придобиването на дял или на част от дял.

Мл. 16: Участието на съдружник се прекратява:

а/ при смърт на съдружник или поставянето му под пълно запрещение;

б/ при изключване;

в/ по желание на съдружник - с писмено предизвестие, направено поне 3 /три/ месеца преди датата на напускането, като този срок може да бъде намален по решение на Общото Събрание, взето с обикновено мнозинство. Ако напускането на съдружника не е съчетано с прехвърляне на дружествен дял, то делът на напусналия съдружник се разпределя между останалите съдружници пропорционално на дяловете им. Това правило се прилага и за случаите на прекратяване на дружеството по б. "а" на този текст, по буква "б" на този текст, така както е уговорено в чл. 8 на настоящия договор.

Напусналият съдружник има право на паричната равностойност на своя дружествен дял.

Имуществените отношения се уреждат на основата на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването на участието в дружеството.

Чл. 17: Съдружник може да бъде изключен с Решение на Общото Събрание при условията на чл. 126 и останалите от Търговския Закон.

Чл. 18: Всеки съдружник има право да участва в управлението на дружеството, в разпределението на печалбата, да бъде осведомяван за хода на дружествените дела, да преглежда книгата на дружествата, също и право на ликвидационен дял.

Чл. 19: Всеки съдружник е слъжен: да участва в дейността на дружеството, да изпълнява старателно и в срок всички задачи, възлагани му от Управителя /управителите/ на дружеството и Общото събрание на съдружниците, да пази интересите на дружеството и да полага грижи за утвърждаване на неговия авторитет и фирма, да спазва условията на този договор и преди напускане на "АДОМКС" ООД да завърши поетите от него задачи.

V. ФОРМИРАНЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДОХОДИТЕ

Чл. 20: Доходът на дружеството се формира и разпределя съгласно съществуващата в страната нормативна уредба, доколкото този договор не предвижда друго за случаите, учредени с диспозитивни правни норми.

Чл. 21: От остатъка, получен след приспаданията по Закон, и Решение на Общото събрание на съдружниците се извършват отчисления за отделен фонд на Дружеството с предназначение за реализиране на инвестиционни цели, авансови плащания, за благотворителни цели и за реклама на дейността на самото дружество.

Чл. 22: Полученият остатък след предходните приспадания и отчисления съставлява доход на дружеството, който се разпределя между съдружниците пропорционално на дяловото участие на всеки съдружник.

Чл. 23: Доходът, разпределен между съдружниците се изплаща и същите по разпределителна ведомост, подписана от Управителя на дружеството /ако управителите са двама - подписана от двамата управители/. Съдружниците нямат право на лихви върху така разпределените им суми освен ако забавата в плащането се дължи на неправомерни действия на органи или служители на ООД.

Чл. 24: Придобитото в резултат на дейността на дружеството и за нуждите на дружеството на името на "АДОМЕКС ООД" имущество е собственост на юридическото лице, а не на отделните съдружници.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 25 За неуредените тук случаи се прилагат разпоредбите на Търговския Закон и останалото законодателство.

СЪДРУЖНИЦИ /УЧРЕДИТЕЛИ/

1. НИКОЛАЙ МИНЧЕВ ДОБРЕВ

.....

2. МАРКО НИКОЛОВ МАРКОВ

.....

3. ВАСИЛ МИЛЕНОВ КЪНЕВ

.....

4. ЕВТИМ ГЕОРГИЕВ ПЕЙЧЕВ

.....

