БАЛАНС

МИГ ООД към ЕИК: **118559628**

31.12.2009 г.

АКТИВ **ПАСИВ**

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.) Текуща година	Предходна година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.) Текуща година	Предходна година
А. ЗАПИСАН, но НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ				**А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ**			
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ				**I. ЗАПИСАН КАПИТАЛ**		5	5
I. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				**II. ПРЕМИИ ОТ ЕМИСИИ**			
1. Продукти от развойна дейност				**III. РЕЗЕРВ ОТ ПОСЛЕДВАЩИ ОЦЕНКИ**			
2. Концесии, патенти, лицензи и др.подобни права и активи							
3. Търговска репутация				**IV. РЕЗЕРВИ**			
4. Предоставени аванси и нематер.активи в процес изгражд.				1. Законови резерви			
Общо за група I :				2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции			
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				3. Резерв, съгласно учредителен акт			
1. Земи и сгради, в т.ч.:				4. Други резерви			
--- земи				***Общо за група IV :***			
--- сгради				**V. Натрупана печалба / загуба от мин. години, в т.ч. :**			
2. Машини, производствено оборудване и апаратура		16	24	--- Неразпределена печалба		121	57
3. Съоръжения и други ДМА		4	7	--- Непокрита загуба			
4. Предоставени аванси и ДА в процес на изграждане				***Общо за група V :***		121	57
Общо за група II :		20	31				
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ				**VI. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА (ЗАГУБА)**		108	64
1. Акции и дялове от предприятия в група							
2. Предоставени заеми на предприятия в група				***ОБЩО за РАЗДЕЛ "А" :***		234	126
3. Акции и дялове в асоц. и смесени предприятия							
4. Предост. заеми, свърз. с асоц. и смесени предприятия				**Б. ПРОВИЗИИ и СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ**			
5. Дългосрочни инвестиции				1. Провизии за пенсии и сходни задължения			
6. Други заеми --		--		2. Провизии за данъци, в т.ч. : --			-
7. Изкупени собствени акции : номинална ст-ст ..... хил.лв.				--- отсрочени данъци			
Общо за група III :				3. Други провизии и сходни задължения			
IV. ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ							
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б" :		20	31	***ОБЩО за РАЗДЕЛ "Б" :***		*0*	*0*
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ				**В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ**			
I. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ				1. Облигац.заеми с отд.посочване на конвертируемите,в т.ч.			
1. Материали и суровини				до 1 година			
2. Незавършено производство				над 1 година			
3. Стоки и продукция, в т.ч.:		100	129	2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч. :		92	57

--- продукция				до 1 година			92	51
--- стоки		100	129	над 1 година				6
4. Предоставени аванси				3. Получени аванси, в т.ч. :				
Общо по група I :		100	129	до 1 година				
				над 1 година				
II. ВЗЕМАНИЯ				4. Задължения към доставчици, в т.ч. :			60	96
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:		268	72	до 1 година			60	96
над 1 година				над 1 година				
2. Вземания от предприятията от групата, в т.ч.:				5. Задължения по полици, в т.ч.:				
над 1 година				до 1 година				
3. Вземания,свързани с асоц. и смесени предпр.,в т.ч.:				над 1 година				
над 1 година				6. Задължения към предприятия от група, в т.ч. :				
4. Други вземания, в т.ч.:			49	до 1 година				
над 1 година				над 1 година				
Общо по група II :		268	121	7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предпр., в т.ч. :				
				до 1 година				
III. ИВЕСТИЦИИ				над 1 година				
1. Акции и дялове на преприятия от група				8. Други задължения, в т.ч. :			25	32
2. Изкупени собств. акции: номинална ст-ст хил.лв.				--- други задължения, в т.ч. :			10	20
3. Други инвестиции				до 1 година			10	20
				над 1 година				
Общо по група III :				--- към персонала, в т.ч. :			1	1
				до 1 година			1	1
IV. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА				над 1 година				
1. Парични средства в брой		23	30	--- осигурителни задължения, в т.ч. :				
2. Парични средства в безсрочни сметки (депозити)				до 1 година				
Общо по група IV :		23	30	над 1 година				
				--- данъчни задължения, в т.ч. :			14	11
				до 1 година			14	11
				над 1 година				
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В" :		391	280	***ОБЩО за РАЗДЕЛ "В", в т.ч. :***			177	185
				до 1 година			177	179
				над 1 година				6
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ				***Г.Финансирания и приходи за бъд.периоди,в т.ч. :***				
				до 1 година				
				над 1 година				
СУМА НА АКТИВА (раздели А+Б+В+Г)		411	311	**СУМА НА ПАСИВА (раздели А+Б+В+Г)**			411	311
УСЛОВНИ АКТИВИ				УСЛОВНИ ПАСИВИ				

Дата :28.02.2010

Съставител : Свилен Нейчев

Ръководител : Митко Ганев

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на

МИГ ООД

към 31. 12. 2009 година **ЕИК:**

118559628

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил.лв.) Текуща година	Предх. година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил.лв.) Текуща година	Предх. година
1.Намаление на зап.от продукция и НП				1. Нетни приходи от продажби, в т.ч. :		2082	828
2. Разходи за суровини, мат. и ВУ, в т.ч. :		62	35	а) Продукция			
а) суровини и материали		26	13	б) Стоки		2078	828
б) външни услуги		36	22	в) Услуги		4	
3. Разходи за персонала, в т.ч. :		10	6	2. Увеличение на зап.продукция и НП			
а) разходи за възнаграждения		8	5				
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:		2	1	3. Разходи за придоб.активи по СН			
- осигуровки, свързани с пенсии							
4. Разходи за амортизация и обезценка		11	10	4. Други приходи, в т.ч.:			
а) разходи за амортиз. на ДА, в т.ч.:		11	10	- приходи от финансирания			
разходи за амортизация		11	10				
- разходи за обезценка				*ОБЩО приходи от оперативна дейност*		2082	828
б) разходи за обезценка на текущ КА				*(1 + 2 + 3 + 4)*			
5. Други разходи, в т.ч. :		1863	699	5. Приходи от участия в предпр., в т.ч. :			
а) балансова ст-ст на продадени активи		1858	699	- прих.от участия в предпр.от група			
б) провизии				- други			
в) други		5					
ОБЩО Разходи за оперативна дейност		1946	750				
(1 + 2 + 3 + 4 + 5)							
6. Разходи от обезценка на фин.активи				6. Приходи от други инвестиции и заеми			
- отриц. разлики от пром.на валутен курс				- прих.от участия в предпр. от група			
- други				- други			
7. Разходи за лихви и други фин.разходи		16	7	7. Други лихви и фин.приходи, в т.ч.:			
а) разходи, свързани с предпр. от група				- приходи от предприятия от група			
б) отрицат.разлики от опер.с фин.активи				- полож.разл.от опер.с фин.активи			
в) разходи за лихви		12	5	- полож.разл.от пром.на вал.курсове			
г) други		4	2	- други			
				Общо финансови приходи (5 + 6 +7)			
8. Печалба от обичайната дейност		120	71	8. Загуба от обичайната дейност			
9. Извънредни разходи				9. Извънредни приходи			
Общо Разходи		1962	757	Общо Приходи		2082	828
(1+2+3+4+5+6+7+9)				*(1+2+3+4+5+6+7+9)*			
10. Счетоводна Печалба		120	71	10. Счетоводна Загуба			
(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)				*(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)*			
11. Разходи за данъци от печалбата		12	7				
12. Други данъци, алтернативни на КД							
13. Печалба *(балансова)*		108	64	11. Загуба *(балансова)*			
(ред 10 - ред 11 - ред 12)				*(ред 10 + ред 11 и 12 от Раздел А)*			
ВСИЧКО (Общо РАЗХОДИ+11+12+13)		2082	828	ВСИЧКО (Общо ПРИХОДИ + 11)		2082	828

Дата: 28.02.2010

Съставител :

Свилен Пейчев

Ръководител :

Митко Ганев

Приложение No 1 към СС 7

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ по ПРЕКИЯ МЕТОД

МИГ ООД

01. 01 . 2009 - 31 . 12 . 2009

Е И К :

118559628

(хил.лв.)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходна година		
	постъпл.	плащания	нетен поток	постъпл.	плащания	нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2332	2374	(42)	1010	956	54
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		9	(9)		6	(6)
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденти и др.						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курс. разлики						
Платени и възстановени данъци върху печалбата		7	(7)		6	(6)
Плащания при разпределения на печалби						
Други парични потоци от основната дейност						
Всичко парични потоци от основната дейност (А)	2332	2390	(58)	1010	968	42
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи					4	(4)
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденти и др.						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курсови разл.						
Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци от инвестиц. дейност (Б)					4	(4)
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емисия и обр.придобиване на ценни книжа						
Парични потоци от доп. вноски и връщането им на собствениците		20	(20)			
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	2063	1972	91	785	834	(49)
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденти и др.		5	(5)		5	(5)
Плащания на задължения по лизингови договори		15	(15)		11	(11)
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курсови разл.						
Други парични потоци от финансовата дейност						
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)	2063	2012	51	785	850	(65)
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	4395	4402	(7)	1795	1822	(27)
Д. Парични средства в началото на периода			30			57
Е. Парични средства в края на периода			23			30

Дата:28.02.2010 год. Съставител: _____ Ръководител: _____

Свилен Пейчев Митко Ганев

"МИГ" ООД СИЛИСТРА

Приложение No 4 към СС 1

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

МИГ ООД **за 2009 год.**

Е И К :

118559628

(хил. лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	записан капитал	премии от емисии	резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				фин.резултат от минали години		текуща	ОБЩО
				законови	резерв от изкупени собств. Акции	резерв съгл. Учред Акт	други резерви	неразпр. печалба	непокрита загуба	печалба / загуба	собствен капитал
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период	5							121			126
2. Промени в счетоводната политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промените в счетоводната политика и грешки											
5. Изменение за сметка на собствениците, в т.ч. :											
--- увеличения											
--- намаления											
6. Финансов резултат за текущия период										108	108
7. Разпределение на печалбата, в т.ч. :											
--- увеличения											
--- намаления											
8. Покриване на загуба											
9. Последващи оценка на активи и пасиви											
--- увеличение											
--- намаление											
10. Други изменения в собствения капитал											
Салдо към края на отчетния период	5							121		108	234
11. Промени от преводи на годишни фин.отчети на предприятия в чужбина											
Собствен капитал към края на отчетния период	5							121		108	234

Дата: 28.02.2010

Съставител : _____
Свилен Пейчев

Ръководител : _____
Митко Ганев

"МИГ" ООД СИЛИСТРА

МИГ ООД

Съставител (предприятие)

СИЛИСТРА

Град, (село) ул.

Приложение №5, СС1

Справка за нетекущите /дълготрайните/ активи

на МИГ ООД

към 31.12.2009

(хил.лв.)

Показатели	Отчетна стойност на нетекущите активи				Последваща оценка		Преоценена стойност	Амортизация							Балансова стойност в края на пер. (7-14)
	В началото на периода	на постъпили през периода	на излезли през периода	В края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление	(4+5-6)	В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода (8+9-10)	Последваща оценка		Преоценена амортизация (11+12-13)	
												Увеличение	Намаление		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. ДЪЛГОТРАЙНИ НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ															
1. Продукти от развойна дейност				0			-				-			-	-
2. Концесии,патенти, лицензии,търговски марки,програмни				0			-				-			-	-
продукти и други подобни права и активи				0			-				-			-	-
3. Търговска репутация				0			-			-	-			-	-
4. Предоставяне на аванси и нематериални активи в изграждане	0	0	0	0			-	-	-		-			-	-
Обща сума I	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ															
1. Земи и сгради, в т.ч.	0	0	0	0	0	0	-	0	0	0	-	0	0	-	-
земи	0			0			-				-			-	-
сгради	0			0			-				-			-	-
2.Машини,производтвено оборудване и апаратура	35			35			35	12	7		19			19	**16**
3.Съоръжения и други	11	0		11			11	3	4		7			7	**4**
Обща сума II	**46**	**0**	**0**	**46**	**0**	**0**	**46**	**15**	**11**	**0**	**26**	**0**	**0**	**26**	**20**
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ															
1. Акции и дялове в предприятия от група		0		0			-				-			-	-
2.Предоставени заеми на предприятия от група		0		0			-				-			-	-
3.Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия				0			-				-			-	-
4.Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия				0			-				-			-	-
5.Дългосрочни инвестиции				0			-				-			-	-
6.Други заеми				0			-				-			-	-
7.Изкупени собствени акции				0			-				-			-	-
Обща сума III	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
IV. Отсрочениданъци	**0**	**0**	**0**	**0**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Обща сума (I + II + III + IV)	**46**	**0**	**0**	**46**	**0**	**0**	**46**	**15**	**11**	**0**	**26**	**0**	**0**	**26**	**20**

Дата: 28.02.2010

Съставител: Свилен Пейчев

Ръководител: Митко Ганев

"МИГ" ООД * СИЛИСТРА

СПРАВКА за ОПОВЕСТЯВАНЕ на СЧЕТОВОДНИТЕ ПОЛИТИКИ
на МИГ ООД гр. Силистра през 2009 година
ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГФО 2009

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.СВЕДЕНИЯ ЗА УЧРЕДЯВАНЕТО И РЕГИСТРАЦИЯТА

"МИГ" ООД, гр. Силистра (наричано по-нататък „дружеството") е учредено през 2006 г и е с ЕИК 118559628. Дружеството е с капитал 5000.00 лв и според решението на съда се управлява и представлява от управителя от МИТКО ИВАНОВ ГАНЕВ ЕГН 6802065593

Дружеството е с предмет на дейност: търговия със стоки, реализиране и представяне на услуги, производство, посредничество, както и всяка друга дейност, незабранена от закона.

1.2. СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ

Настоящите счетоводни политики на дружеството са разработени на основание изискванията на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Счетоводните политики са съвкупност от принципи, изходни предположения, концепции, правила, бази и процедури, приети от дружеството при изготвяне и представяне на финансовите му отчети.

Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия са счетоводните стандарти, приети от Министерски съвет на Република България.

При липсата на стандарт, конкретно приложим към дадена сделка, друго събитие или условие ръководството на дружеството се съобразява с изискванията, определени в Международните стандарти за финансови отчети (МСФО), а при липса на такива, използва собствени преценки за разработване и/или прилагане на счетоводна политика, за да създаде сигурност, че финансовите отчети на дружеството дават информация, която е:

- Необходима на потребителите на финансовите отчети за вземане на икономически решения;
- Надеждна – представя достоверно финансовото състояние, финансовите резултати и паричните потоци на дружеството; отразява икономическата същност на сделките, другите събития и условия, а не само правната им форма;
- Неутрална, безпристрастна и предпазлива;
- Пълна във всички съществени аспекти.

Дружеството избира и прилага своите счетоводни политики последователно за сходни сделки, други събития или условия, освен ако даден стандарт не изисква и/или разрешава класификация на статиите, спрямо които би било уместно прилагането на други, различни политики.

1.3. ГОДИШНИ ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ

1. Финансовите отчети на дружеството се съставят за една календарна година, веднъж годишно към 31 декември, в хиляди левове. Възприетите от дружеството форма, структура и съдържание на съставните части на финансовия отчет през 2009 г. са променени през отчетния период съгласно приложимите счетоводни стандарти. Съгласно НСФОМСП и Закона за счетоводството предприятието отговаря на критериите за „малко предприятие" и затова ГФО включва:
   - Счетоводен баланс;
   - Отчет за приходите и разходите;
   - Отчет за паричните потоци;
   - Приложение.

1.4. ПРИНЦИПИ

Дружеството прилага следните основни принципи: текущо начисляване; действащо предприятие; предпазливост; съпоставимост между приходите; предимство на съдържанието пред формата; независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс; документалната обоснованост; Ясно, вярно и честно представяне; същественост; компенсиране; сравнителна информация.

1.5. ДРУГИ НОРМАТИВНИ АКТОВЕ

Дейността по счетоводното отчитане на сделките и другите събития в дружеството е съобразена и с разпоредбите на :

- Закона за счетоводството;
- Търговския закон
- Закона за независимия финансов одит;
- Закона за корпоративното подоходно облагане;
- Закона за данъка върху доходите на физическите лица;
- Закона за митниците;
- Кодекса за задължително обществено осигуряване;
- Кодекса на труда.

1.6. СИСТЕМА ЗА ТЕКУЩО И ПЕРИОДИЧНО СЧЕТОВОДНО ОТЧИТАНЕ

В дружеството са разработени и утвърдени:

- Система за отчитане на разходите и калкулиране на себестойността на продукцията.

1.7. СОФТУЕР

Счетоводната информация в дружеството се обработва с програмен продукт .

1.8. ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ

Инвентаризация в едноличния търговец се извършва за всички активи и пасиви както следва:

- За ДМА - веднъж годишно към най-близка дата на съставяне на годишни финансови отчети;
- За материални запаси - веднъж годишно към най-близка дата на съставяне на годишни финансови отчети;
- Всички останали активи и пасиви - веднъж годишно към датата на съставяне на годишния финансов отчет.

2. АКТИВИ и ПАСИВИ

2.1. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ (ДМА)

ДМА са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от едноличния търговец и отговарящи на следните условия:

- имат натурално-веществена форма;
- използват се за производството и доставката на стоки или услуги, за отдаване под наем на други лица или за административни цели;
- очаква се да бъдат използвани през повече от един отчетен период;
- имат стойност на придобиване над 500,00 (петстотин) лева.

ДМА на едноличния търговец се класифицират в следните групи:

- Машини, съоръжения и оборудване;
- Компютърна техника;

2.1.1 Признаване

Всеки ДМА се признава като такъв, ако отговаря на следните условия:

- Отговаря за определението на ДМА;
- Вероятно е едноличния търговец да получи в бъдеще икономически ползи от собствеността и използването на актива;
- Стойността на актива може да бъде надеждно изчислена.

Активи, които отговарят на определението за ДМА, но са със стойности на придобиване под праговете, посочени по-горе, се отчитат като текущи разходи.

2.1.2. Първоначална оценка

Първоначалната оценка на всеки ДМА зависи от начина на придобиването му:

- Актив, създаден в едноличния търговец, се оценява по себестойност (разходите за неговото създаване);
- Актив, придобит чрез покупка или вложение, се оценява по заплатената сума;

2.1.3. Последващи разходи

Разходите по текущите ремонти на собствени ДМА се отчитат като текущи активи.

Разходите, които водят до очаквана повишена икономическа изгода над тази, която съществува към момента на извършването на разходите, се капитализира чрез прибавяне към балансовата стойност на актива.

2.1.4. Амортизация

Амортизацията е процес на намаляване на стойността на ДМА вследствие на тяхното използване в производствената или административната дейност на едноличния търговец. Намалението на стойността се отчита като разход за амортизация и се включва в текущата печалба/загуба.

Амортизацията на всеки актив започва от месеца, следващ месеца, през който е придобит активът или въведен в експлоатация. Амортизацията се преустановява, когато активът е изцяло амортизиран.

В едноличния търговец не се амортизират земи.

В едноличния търговец се прилага линеен метод на амортизация. Амортизационната норма се определя като процентно съотношение между амортизируемата стойност, изразена в левове, и полезния живот на актива, изразен в години.

За амортизацията на ДМА се изготвят счетоводен и данъчен амортизационен план.

2.1.5.Бракуване

Когато ДМА стане негоден за използване поради физическо или морално изхабяване и от него повече не се очаква икономическа изгода, той подлежи на бракуване. За бракуването се издава заповед на управителя на едноличния търговец, в която се определят членовете на комисията, съставя се протокол за бракуване на активи и въз основа на одобрения протокол се издава заповед за ликвидация на актива.

2.1.6.Отписване

Балансовата стойност на ДМА се отписва от баланса на едноличния търговец при продажба, когато не се очакват никакви други икономически ползи от актива или при освобождаването му. Печалбите или загубите, възникващи при отписването на ДМА се включват в печалбата/загубата за периода, през който се отписва активът.

Оповестяване съгласно т. 12 от *СС 16 "Дълготрайни материални активи"* за *2009 г.*:

- ⇒ Стойностен праг на същественост – 500,00 лв;
- ⇒ Възприет подход за оценка при придобиване – Заплатена сума по първичен документ;
- ⇒ Възприет подход за отчитане на последващите разходи (като текущи или като подобрения) – като текущи;
- ⇒ Възприет подход за отчитане при временно изваждане от употреба – За ДМА, които са със сезонна употреба не се начисляват амортизации за цялата година, а само за периода на експлоатация;
- ⇒ Балансова стойност на ДМА, временно извадени от употреба - ..... хил
- ⇒ Отчетна стойност на напълно амортизираните ДМА, по групи активи – няма такива;

2.2. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

2.2.1 Определение

Нематериални активи са установими непарични активи без физическа субстанция, които се използват за производството или доставката на стоки и услуги.

2.2.1 Класификация

Нематериални активи в едноличния търговец са:

- Права върху интелектуална собственост – патенти, лицензи;
- Програмни продукти.

2.2.2 Признаване

Нематериален актив се признава като такъв, ако отговаря на следните условия:

- Отговаря за определението на нематериален актив;
- Вероятно е едноличния търговец да получи в бъдеще икономически ползи от собствеността и използването на актива;
- Стойността на актива може да бъде надеждно изчислена.

2.2.3. Първоначална оценка

Първоначалната оценка на всеки нематериален актив зависи от начина на придобиването му:

- Актив, придобит чрез закупуване, се оценява по покупна цена;
- Вътрешносъздаден актив се оценява по себестойност.

2.2.4. Последващи разходи

Разходите по текущо обслужване на активите се отчитат като текущи активи.

2.2.5. Амортизация

За амортизацията на нематериалните активи се изготвят счетоводен и данъчен амортизационен план със съдържание, идентично ДМА.

2.2.6.Отписване

Балансовата стойност на нематериален актив се отписва от баланса на едноличния търговец при продажба, когато не се очакват никакви други икономически ползи от актива или при освобождаването му. Печалбите или загубите, възникващи при отписването на нематериален актив се включват в печалбата/загубата за периода, през който се отписва активът.

Оповестяване съгласно т. 10 от *СС 38 "Нематериални активи"* за *2009 г.*:

- ⇒ *Едноличния търговец няма към 31.12.2009 год. налични нематериални активи и не прилага СС 38.*

Оповестяване съгласно изискванията на *СС 4 "Отчитане на амортизациите"* за *2009 г.*:

- ⇒ Възприет метод на амортизация – линеен.
- ⇒ Приложен метод на амортизация – линеен.
- ⇒ Няма промяна във възприетия метод на амортизация.

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод при прилагане на следните амортизационни норми:

- ⇒ Земя не се амортизира
- ⇒ Сгради 4%
- ⇒ Машини 10,15,20%
- ⇒ Оборудване 10,15,20%
- ⇒ Транспортни средства 10,25%
- ⇒ Стопански инвентар 15%
- ⇒ Компютърна техника 50%

2.3. СТОКОВО – МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

2.3.1. Определение

Стоково-материални запаси (по-нататък наричани „материални запаси") са активи, които са:

- Материали, предназначени за влагане в производството на стоки или услуги;
- Материали, обект на преки продажби;
- Произведена продукция;
- Стоки;
- Незавършено производство.

2.3.2. Класификация

Материални запаси в едноличния търговец са:

- Материали – строителни материали, горива, масла, резервни части, инструменти, работно облекло, канцеларски, оборудване;
- Стоки;

2.3.3. Първоначално признаване

Първоначалното признаване на материални запаси в едноличния търговец се извършва по историческа цена, която включва:

- Разходи по закупуване - покупна цена;
- Разходи за доставяне на материалните запаси – транспортни разходи, монтаж.

2.3.4. Формула за определяне на разходите

Разходите на материални запаси на едноличния търговец се определят чрез използване на следните формули:

- За материали и продукция – по среднопретеглена стойност;
- За стоки – по метода „първа входяща – първа изходяща"

Оповестяване съгласно изискванията на *СС 2 "Стоково-материални запаси" за 2009 г.:*

⇒ Метод на оценка на стоково-материалните запаси при тяхното потребление приложим метод - Заплатена сума по първичен документ;

⇒ Отчетна стойност на стоково-материалните запаси, представени по нетна реализуема стойност, в т.ч.:

2.4. ФИНАНСОВИ АКТИВИ

2.4.1. Определение

Финансов актив е всеки актив, който представлява:

- Парична сума;
- Договорно право за получаване на парични суми или друг финансов актив от друго предприятие.

2.4.2. Класификация

Финансови активи в едноличния търговец са:

- Кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието – вземания от клиенти и доставчици;
- Пари – парични средства в брой, по разплащателни сметки, по депозитни сметки, по дебитни и кредитни карти.

2.4.3. Първоначално признаване

Едноличния търговец признава в баланса си финансов актив само когато стане страна по договорните условия на инструмента.

2.4.4. Отписване

Едноличния търговец отписва финансов актив само когато:

- Изтече срокът на договорните права;
- Се реализират права и уредят задължения;
- При отказ от права или отменяне на задължения.

2.5. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

2.5.1. Определение

Парични средства са пари в брой и по банкови сметки.

2.5.2. Класификация

Парични средства в едноличния търговец са:

- Банкноти и монети;
- Разплащателни сметки;
- Депозитни сметки.

2.5.3. Оценяване

Паричните средства се оценяват по тяхната номинална стойност. Паричните средства в чуждестранна валута се оценяват при придобиване по цена на придобиване. Към датата на баланса паричните средства в чуждестранна валута се оценяват по официалния курс на Българска народна банка, а разликите до балансовата им стойност се отчитат като текущи финансови приходи или разходи.

2.6. ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА

2.6.1. Определение

Финансови пасиви са всички задължения, които са:

- Договорни задължения за доставяне на парични суми или друг финансов актив от друго предприятие;
- Договорни задължения за размяна на финансови активи или финансови пасиви с друго предприятие при потенциално неблагоприятни условия.

2.6.2. Класификация

Финансови пасиви в едноличния търговец са:

- Възникнали първоначално в едноличния търговец – задължения към доставчици и клиенти;
- Държани до настъпване на падеж – финансови пасиви с фиксирано плащане и падеж, които едноличния търговец има положително намерение и възможност да запази до настъпване на падежа.

2.6.3. Първоначално признаване

Едноличния търговец признава в баланса си финансов пасив, само когато стане страна по договорни клаузи на финансовия инструмент.

2.6.4. Отписване

Едноличния търговец отписва финансов пасив само когато:

- Уреди задължението;
- Изтече срокът на задължението;
- Кредиторът се откаже от правата си.

2.7. ПОЛУЧЕНИ ЗАЕМИ

2.7.1. Определение

Получени заеми са временно привлечени финансови средства срещу престация.

2.7.2. Класификация

Получени заеми в едноличния търговец са:

- От български банки;
- От чуждестранни банки;
- От други финансови институции;
- Търговски заеми;
- Други.

Според срока на ползване и/или погасяванезаемите се класифицират на:

- Краткосрочни – със срок на погасяване до 12 месеца или овърдрафт;
- Дългосрочни - със срок на погасяване над 12 месеца.

2.7.2. Признаване

Едноличния търговец признава получените заеми като пасив, когато получи финансовите средства. Лихвите и комисионните по получените заеми се отчитат като текущи финансови разходи. Получените заеми в чуждестранна валута се оценяват към датата на баланса по официалния курс на Българска народна банка.

2.8. ЛИЗИНГ

2.8.1. Определение

Лизинг е договорно споразумение между две лица, по силата на което лизингодателя предава на лизингополучателя срещу еднократно или серия от плащания правото на ползване на актив за определен срок.

2.8.2. Класификация

Лизинговите договори биват:

- финансов - това е лизингов договор, при който отдаващият под наем (лизингодателя), прехвърля на наемателя (лизингополучателя) всички ползи и рискове свързани със собствеността върху актива. Този договор трябва задължително да съдържа, поне два от следните елементи:
  - клауза за прехвърляне на собствеността върху актива на лизингополучателя;
  - прехвърлянето на собствеността на лизингополучателя да стане в края на срока на договора за лизинг
  - срока на лизинга да покрива по-голямата част от „живота" на актива (под „живот" на актива визираме амортизационния му срок).
- Оперативен - при който лизингополучателят ползва вещта „под наем". За разлика от финансовия лизинг при оперативния възможността за задължително придобиване на имуществото, след изтичане срока на договора, отсъства. Най-общо оперативният лизинг може да се определи като „договор за наем", при който наемателят не може да стане собственик на лизингованата вещ.

2.8.3. Отчитане на финансов лизинг

В началото на лизинговия срок в баланса едноличния търговец признава актив и пасив, които се оценяват по справедливата стойност или със стойността на минималните лизингови плащания, ако те са по-ниски. Осчетоводява се като дългосрочно задължение определената в договора обща сума на наемните плащания.

Актива се амортизира с начисляване на амортизация на амортизируемите нематериални активи в съответствие с възприетата амортизационна политика за подобни активи.

Намалява се дългосрочното си задължение с изплатените през срока на договора суми.

2.8.4. Отчитане на оперативен лизинг

Лизинговите плащания за срока на договора се признават като текущи други разходи.

Оповестяване съгласно т. 7.1. от *СС 17 "Лизинг" за 2009 г.*

⇒ ***Едноличния търговец към 31.12.2009 год. не е нито Лизингодател, нито Лизингополучател и не прилага СС 17.***

2.9. ДОГОВОРИ ЗА СТРОИТЕЛСТВО

2.9.1. Определение

Договор за строителство е договор, в който е договорено конкретно строителство на актив или на съвкупност от активи, които са в тясна взаимна връзка или взаимна зависимост по отношение на техния проект, технология, функция, крайна цел или предназначение.

2.9.1. Разходи по договори

В разходите по договори за строителство се включват:

- Разходи за строителни материали
- Разходи за възнаграждения и осигуровки на работници;
- Амортизации на ДМА, използвани за услугите по договорите;
- Разходи за транспортиране, монтаж и демонтаж на машини и оборудване на обектите;
- Разходи по Договор с подизпълнител;
- Наеми на машини и оборудване;
- Проектиране и техническа помощ;
- Гаранционни разходи;
- Застраховки;
- Част от общите административни разходи, конкретно предвидени в договорите;
- Други преки разходи.

2.9.3. Признаване на приходите и разходите по договор

Договорите за строителство на едноличния търговец могат да са договори на база твърда цена, с клаузи за евентуално повишаване на разходите.

Приходите и разходите по договори за строителство в едноличния търговец се признават, когато резултатите от договорите могат да бъдат определени надеждно чрез изпълнение на следните условия:

- Общите приходи от договора могат да бъдат надеждно изчислени;
- Има вероятност предприятието да получи икономическите изгоди, свързани с договора;
- Разходите по договора и етапът на изпълнение могат да бъдат надеждно определени към датата на баланса;
- Разходите, отнасящи се към договора, могат да бъдат ясно определени и надеждно изчислени.

Признаването на приходите и разходите се извършва чрез отнасяне към етап на завършване на договора, като приходите съответстват на разходите и се отчитат като текущи чрез измерване на относителният им дял спрямо общата сума на предвидените приходи и разходи в зависимост от степента на завършеност на строителството..

Оповестяване съгласно изискванията на *СС 11 "Договори за строителство"* за *2009 г.*

⇒ ***Едноличния търговец към 31.12.2009 год. не е сключвало Договори за строителство и не прилага СС 11.***

3. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

Собствен капитал представлява остатъчната стойност на активите след приспадане на всички пасиви.

КЛАСИФИКАЦИЯ

Собственият капитал на едноличния търговец се състои от:

- Основен капитал;
- Резерви;
- Финансов резултат.

3.1. Основен капитал

Основния капитал на едноличния търговец е разпределен в 50 бр.дяла , всеки от по 100,00 лв. номинална стойност. Той се регистрира в съда, респективно в Агенцията по вписванията.

3.2. Резерви

Резерви от оценки на активи се формират в резултат на извършвани преоценки на ДМА. Други резерви се използват за покриване на загуби, за увеличаване на основния капитал или за други цели.

3.3. Финансов резултат

Финансовият резултат се състои от:

- Печалби/загуби от предходни години;
- Печалби/загуби от текущата година;

Печалбата/загубата от текущата година се получава като от приходите на едноличния търговец се приспадат разходите му. Този резултат съгласно решение на общото събрание се използва за

- Увеличаване на законови резерви;
- Изплащане на дивиденти;
- Покриване на загуби от минали години;
- Увеличаване на основен капитал;
- Други цели.

4. ПРИХОДИ

4.1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ

Приход е брутния приток от икономически ползи през периода, създаден в хода на обичайната дейност на едноличния търговец, когато този приток води до увеличаване в собствения капитал.

4.2. КЛАСИФИКАЦИЯ

Приходите на едноличния търговец са:

- Приходи от продажби – на продукция, стоки, услуги, ДМА, материали;

4.3. ОЦЕНЯВАНЕ

Приходите в едноличния търговец се оценяват по справедлива стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства. Приходите и разходите, свързани с една и съща сделка, се признават през един и същи отчетен период.

Приходите, които не се отнасят за текущата дейност през отчетния период, са приходи за бъдещи периоди.

Оповестяване съгласно изискванията на т. 9 от *СС 18 "Приходи"* за *2009 г.*

⇒ Счетоводна политика, приета за признаване на приходите, в т.ч.:

- метод за определяне етапа на завършеност на сделките за извършване на услуги

- От продажба на продукция, стоки, услуги и материали – с възникване на изземането при фактуриране и при издаването на касов бон от касов апарат;

⇒ Сума на всяка съществена категория приходи, призната през периода, включваща:

- продажба на продукция и стоки

5. РАЗХОДИ

5.1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ

Разходите са намаляване на икономическата изгода по време на отчетния период под формата на изтичане или намаляване на активите или натрупване на пасиви, което води до намаляване на собствения капитал.

5.2. КЛАСИФИКАЦИЯ

Според икономическото им съдържание разходите са:

- За материали;
- За външни услуги;
- За амортизация;
- За заплати и други възнаграждения;
- За осигуровки;
- За данъци, такси и други подобни плащания;
- Финансови;
- Други.

Според начина им на включването им в себестойността разходите са:

- Преки;
- Косвени.

Според начина на възникване и значение за едноличния търговец разходите са:

- Административни;
- Основни производствени.

5.3. ОТЧИТАНЕ НА РАЗХОДИТЕ ПО ИКОНОМИЧЕСКИ ЕЛЕМЕНТИ

- **Разходи за материали** са разходите за дизелово гориво, бензин, масла, ел.енергия, вода, строителни материали, резервни части, работно облекло, канцеларски материали, рекламни материали, и други подобни;
- **Разходите за външни услуги** са разходите за извършени услуги от трети лица за застраховки, транспорт, реклама, охрана, пощенски, телефонни и информационни услуги, ремонти и сервизни услуги, консултантски услуги, и други подобни услуги;
- **Разходите за заплати** са всички възнаграждения на наетите лица, начислени съобразно действащото законодателство;
- **Разходите за осигуровки** са разходите за социални и здравни осигуровки, за допълнителни пенсионни осигуровки, както и начислените суми за фонд „Безработица", фонд „Трудова злополука" и фонд „ГВРС";
- **Разходите за данъци, такси и други подобни** са местните данъци и такси (ДНИ и ТБО) , данъци по ЗКПО и други такси към държавната администрация, определени със закон.
- **Финансови разходи** са разходите за лихви по редовни и просрочени заеми и по лизинг, разходите от отрицателни разлики от промени в обменните курсове на чуждестранните валути , банкови такси, комисионни и други подобни;
- **Други** са разходите, които не принадлежат към някоя от горепосочените групи и включват разходите за командировки, липси и брак на активи, отписани вземания, наеми.

Разходите за основната дейност се подреждат по видове, в които се включват преки и непреки производствени разходи.

6. ДАНЪЦИ ОТ ПЕЧАЛБАТА

Данъци от печалбата включва текущият данък от печалбата. Сумата на текущия данък се определя на база на облагаемата печалба и приложимата за годината данъчна ставка съгласно данъчното законодателство. Дължимите суми по текущия данък се признават като текущ пасив до размера на невнесения данък и като актив с размер на надвнесения данък.

Оповестяване съгласно изискванията на *СС 12 "Данъци от печалбата"* за *2009 г.*

⇒ Текущ данък върху печалбата -

7. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА СЪСТАВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

7.1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ

Събитията между датата на ГФО и датата, на която той е одобрен за публикуване, са събития след датата на ГФО. Датата на ГФО е 31 декември. Датата на официално одобрение на ГФО за публикуване е датата на неговото утвърждаване от Управителния орган.

7.1. ПРИЗНАВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА КОРИГИРАЩИ СЪБИТИЯ

Коригиращите събития се включват във финансовия отчет. Те могат да бъдат:

- Заличаване от ТР на клиент, от когото са останали вземания;
- Влязло в сила съдебно решение, което потвърждава вземания или задължения, различни от признатите в ГФО;
- Установяване на измами и грешки.

7.2. ПРИЗНАВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА НЕКОРИГИРАЩИ СЪБИТИЯ

Некоригиращите събития са свързани с възможности за настъпили корекции в пазарните стойности на активи, както и с предприети действия от съществено значение на едноличния търговец. Те не се признават във финансовите отчети на едноличния търговец, но се оповестява информация за финансовия ефект от тях. Те могат да бъдат:

- План за преструктуриране на едноличния търговец;
- Важни сделки, водещи до промяна на собствениците;
- Съществени покупки или освобождаване на активи;
- Поемане на значителни ангажименти и задължения;
- Разрешаване на важни съдебни спорове.

Едноличния търговец оповестява датата на одобрение на финансовите отчети за публикуване и органа, взел това решение, както и предложените или декларираните след дата на ГФО дивиденти.

Оповестяване съгласно т. 7. 1 от *СС 10 "Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет"* за *2009 г.*

⇒ Дата на официалното одобрение за публикуване на годишния финансов отчет - датата на неговото утвърждаване от Управителния орган - 28.02.2009 г.

⇒ Орган, одобрил годишния финансов отчет за публикуване – Управителя на едноличния търговец.

⇒ Решение за одобряване публикуването на годишния финансов отчет - *прилага се екземпляр от съответния документ*

8. ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНИТЕ ПОЛИТИКИ и ФУНДАМЕНТАЛНИ ГРЕШКИ

8.1. ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНИТЕ ПОЛИТИКИ

8.1.1 Определение

Едноличния търговец извършва промени в счетоводните си политики само когато:

- Промяната се изисква от закон или конкретен счетоводен стандарт;
- Промяната ще осигури по-надеждна информация във финансовите отчети.

8.1.2 Представяне

Промените в счетоводните политики се отразяват чрез корегиране на началното салдо на неразпределената печалба . Оповестяваните и представяните суми за предходни периоди се преизчисляват по начин, сякаш едноличния търговец винаги е прилагало новите счетоводни политики.

8.2. ФУНДАМЕНТАЛНИ ГРЕШКИ

8.2.1. Определение

Фундаментални грешки са грешки, които са от такова значение, че финансовият отчет за един или повече предходни периоди вече не може да се счита за достоверен към датата на неговото публикуване.

8.2.2. Видове

Фундаменталните грешки могат да бъдат:

- математически грешки;
- грешки при прилагане на счетоводните политики;
- недогледване или неточно представяне на факти.

Оповестяване съгласно изискванията на *СС 8 "Нетни печалби или загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика"* за *2009 г.*

⇒ Причини за промяна на счетоводната политика - Едноличния търговец не е извършвало промени в счетоводните си политики

9. СВЪРЗАНИ ЛИЦА

9.1 Определение

Свързани са лицата, когато едното е в състояние да контролира другото или да упражнява върху него значително влияние при вземане на финансови и икономически решения за дейността му.

Оповестяване съгласно т. 4 от *СС 24 "Оповестяване на свързани лица"* за *2009 г.*

⇒ Съгласно СС в едноличния търговец няма свързани лица

10. ДОХОДИ НА ПЕРСОНАЛА

10.1 Определение

10.1.1 Персонал" са лицата, който работят (прослужват трудов стаж) в предприятието. За целите на стандарта в тази категория се включват и лицата, работещи по договори за управление.

10.1.2.Доходи.

- *"Доходи" на персонала"* представляват всички форми на възнаграждения, предоставени от предприятието на персонала в замяна на положения от него труд.
- *"Краткосрочни доходи"* са онези доходи на персонала, които стават напълно изискуеми в рамките на дванадесет месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях. В тези доходи не се включват доходи при напускане и компенсациите (доходите) под формата на акции или дялове от собствения капитал.
- *"Доходи при напускане (прекратяване на трудовото правоотношение)"* са тези доходи на персонала,

които са платими като резултат от решението на:

- предприятието да прекрати трудовото правоотношение на заетия персонал преди изтичането на срока за пенсионирането им, или на
- персонала за доброволно напускане в замяна на тези доходи.

Оповестяване съгласно т. 20 от *СС 19 "Доходи на персонала"* за *2009 г.*

⇒ Сума, призната като разход за доходи на персонала

11. ПРИЕМАНЕ НА СЧЕТОВОДНИТЕ ПОЛИТИКИ

Счетоводните политики на едноличния търговец се одобряват и изменят с решение на Управителя, а оповестяването става след съставяне на ГФО.

ОПОВЕСТЯВАНЕ СЪГЛАСНО т. 24.2 от СС1 «ПРЕДСТАВЯНЕ НА ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ»

Оповестяване съгласно т. 24.2. буква:

а) методите за оценка на представените във финансовия отчет активи, пасиви, собствен капитал, приходи и разходи, както и методите за изчисляване на загубите от обезценка:

⇒ *методите на оценка на представените във финансовия отчет активи, пасиви, собствен капитал, приходи и разходи, както и методите за изчисляване на загубите от обезценка дават вярна и честна представа за имуществено и финансово състояние на предприятието според изискванията на действащите закони по данъчното законодателство;*

д) валутният курс, използван за преизчисляване в отчетната валута на паричните позиции в чуждестранна валута:

⇒ *в едноличния търговец през отчетната година не са осъществявани сделки с чуждестранна валута ;*

е) за предприятията, в които отчитащото се предприятие притежава 20 на сто или повече от капитала им, с изключение на тези, които са несъществени за целите на вярното и честно представяне, се посочва следната информация отделно за всяко предприятие:

ва) наименованието и седалището на предприятието;

бб) притежаваният дял от капитала на предприятието;

вв) собственият капитал и печалбата или загубата на предприятието за последния

отчетен период, за който е налице приет годишен финансов отчет; тази информация не се оповестява от предприятие майка по отношение на дъщерните му предприятия, включени в консолидация;

⇒ *едноличния търговец не притежава дялове, които да са 20 на сто или повече от капитала на другото дружество;*

ж) за предприятията, в които отчитащото се предприятие е неограничено отговорен съдружник, се посочва наименованието, седалището и правната им форма;

⇒ *едноличния търговец не участва като неограничено отговорен съдружник в капиталите на други предприятия;*

м) размерът на предоставените аванси и кредити на административния персонал и членовете на органите на управление, като се посочват лихвеният процент, основните условия и върнатите суми, както и задълженията, поети в полза на тези лица чрез всякакъв вид гаранции, с посочване на общата сума за всяка категория;

⇒ *едноличния търговец няма предоставени аванси и кредити на административния персонал и членовете на органите на управление и кредити;*

о) следната информация, когато отчитащото се предприятие е предприятие от група:

аа) наименованието и седалището на предприятието майка;

бб) наименованието и седалището на предприятието, което съставя консолидиран финансов отчет за най-голямата група от предприятия, в която се включва отчитащото се предприятие;

вв) мястото, където могат да бъдат получени копия на консолидираните финансови отчети на предприятията по букви "аа" и "бб";

⇒ *едноличния търговец не е предприятие от група;*

п) броят и номиналната стойност за всеки клас акции, когато има повече от един клас акции;

⇒ *едноличния търговец не притежава акции;*

р) броят и номиналната стойност на записаните акции/дялове през отчетния период;

⇒ *в едноличния търговец няма промяна в дяловете през отчетния период;*

Годишните финансови отчети на едноличния търговец са съставени според НСС 1 и включват:

а) Счетоводен баланс - който представя активите, пасивите и собствения капитал на едноличния търговец към 31.12.2009 г. Той е изготвен в двустранна форма, като са съпоставени данните от предходната година.

б) Отчет за приходите и разходите, където класификацията на приходите и разходите е по видове, е в съответствие с НСС 1 и е реализиран в двустранна форма. Съпоставени са данните от 2009 г. с данните за същия период на 2008 г.

в) Отчет за паричния поток, изготвен по прекия метод в съответствие с НСС 1, като паричните потоци се представят в отделните дейности по основни класове брутни парични постъпления и брутни плащания за отчетния период, произтичащи от сделките и операциите, които са извършени от едноличния търговец през 2009 г., съпоставени с данните за същия отчетен период на 2008 г.

г) Справка за нетекущите (дълготрайните) активи.

МИГ ООД Булстат: **118559628**

НАИМЕНОВАНИЕ	Абрев.	Стойност, лв	забележка / коментар
Финансов резултат	ФР	108.00	
Приходи от продажби	ПрП	2 082.00	
Разходи по дейността	РхД	1 962.00	
Собствен капитал	СК	234.00	
Пасиви	Пас	411.00	Дългоср. + краткоср.
Сума на реалните активи	СРАк	411.00	Сума на актив - невнесен капитал
Разходи за данъци	РД	12.00	
Краткотрайни активи	КА	391.00	
Краткосрочни задължения	КЗ	177.00	
Текущи задължения	ТЗ	177.00	
Краткосрочни вземания	КВз	268.00	
Парични средства	П	23.00	
Средна наличност на КМА	СНкма	50.00	(МЗкрая - МЗначало) / 2
Материални запаси	МЗ	100.00	
Краткоср. фин. активи	КФА	0.00	
Показател за рентабилност		**стойност**	**Формула**
Коефициент на рентабилност на ПРИХОДИТЕ ОТ ПРОДАЖБИТЕ	КРПП	0.05	ФР / ПрП
Коефициент на рентабилност на СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ	КРСК	0.46	ФР / СК
Коефициент на рентабилност на ПАСИВИТЕ	КРПас	0.26	ФР / Пас
Коефициент на рентабилност на АКТИВИТЕ	КРАкт	0.26	ФР / СРАк
Показател за ефективност		**стойност**	
Коефициент на ефективност на РАЗХОДИТЕ	КЕР	1.05	Прих / (Разх + РД)
Коефициент на ефективност на ПРИХОДИТЕ	КЕП	0.94	Разх / Прих
Показател за ликвидност		**стойност**	
Коефициент на ОБЩА Ликвидност	КОЛ	2.21	КА / КЗ
Коефициент на БЪРЗА Ликвидност	КБЛ	1.64	(КА-МЗ / КЗ
Коефициент на Незабавна Ликвидност	КНЛ	1.64	(КА-МЗ-КФА) / ТЗ
Коефициент на Абсолютна Ликвидност	КАЛ	0.13	П / ТЗ
Показател за фин. Автономност		**стойност**	
Коефициент на фин. Автономност	КФА	0.57	СК / Пас
Коефициент на задлъжнялост	КЗ	1.76	Пас / СК
Показател за обръщаемост на КМА		**стойност**	
Времетраене на 1 оборот, в дни	ВрО	9	СНкма * 360 / Прих
Брой на оборотите	БрО	42	Прих / СНкма
Заетост на КМА	ЗКМА	0.02	СНкма / Прих

Управител: .....
Митко Ганев

ДОД "МИГ" СИЛИСТРА

Съставител: .....
Свилен Пейчев