УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

НА

„ДИМЧО ИГНАТОВ“ ЕООД

Днес, 25.03.2021г., в гр.Козлодуй,
ГАБРИЕЛА ЗАХАРИНОВА СЛАВЕЙКОВА, ЕГН[illegible], л.к.№[illegible] изд.на [illegible]. от [illegible] а, с адрес: [illegible] наричана по-нататък "ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК", състави и подписа този УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на Еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по–нататък „Дружество“, в съответствие с разпоредбите на Търговския закон, както следва:

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Дружеството е еднолично, с ограничена отговорност, учредено съгласно Търговския закон на Република България

(2) Дружеството е юридическо лице с обособено имущество, баланс и банкови сметки в лева и валута, отделно от имуществото на собственика на капитала.

(3) Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на едноличния собственик за задължения на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал.

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 2. (1) Фирменото наименование на дружеството е „ДИМЧО ИГНАТОВ“ ЕООД.

(2) Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлението му се посочват във всички негови документи.

Чл. 3. (1) Седалището на дружеството е в с.Бутан 3326

(2) Адресът на управление на дружеството е в с.Бутан 3326, ул. Проф.Методи Балевски №15

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4. (1) Дружеството има следния предмет на дейност:

ТЪРГОВИЯ НА ДРЕБНО С ХРАНИТЕЛНИ СТОКИ. ТЪРГОВИЯ С ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ. ТЪРГОВИЯ НА ДРЕБНО И ЕДРО С АЛКОХОЛ И ЦИГАРИ. ВНОС – ИЗНОС НА АЛКОХОЛ И ЦИГАРИ. РАЗКРИВАНЕ МАГАЗИНИ ЗА ПРОДАЖБА НА ЕДРО И ДРЕБНО. ПОКУПКА И ПРОДАЖБА НА БЕЗАЛКОХОЛНИ НАПИТКИ. ПРОИЗВОДСТВО И ПРОДАЖБА НА ХРАНИТЕЛНИ, СЛАДКАРСКИ И ЗАХАРНИ ИЗДЕЛИЯ И ДРУГИ СТОКИ, ВНОС И ИЗНОС НА СТОКИ, ПОКУПКА НА СТОКИ ИЛИ ДРУГИ ВЕЩИ С ЦЕЛ ДА ГИ ПРЕПРОДАДЕ В ПЪРВОНАЧАЛЕН, ПРЕРАБОТЕН ИЛИ ОБРАБОТЕН ВИД, ПРОДАЖБА НА СТОКИ ОТ СОБСТВЕНО ПРОИЗВОДСТВО. ПОКУПКА И ПРОДАЖБА НА ТЮТЮНЕВИ ИЗДЕЛИЯ И КИБРИТ. ОБЩЕСТВЕНО ХРАНЕНЕ - КАФЕ, БЪРЗА ЗАКУСКА. РЕСТОРАНТЬОРСТВО, А ТАКА СЪЩО И ИЗВЪРШВАНЕТО НА ВСЯКА ДРУГА ТЪРГОВСКА СДЕЛКА ИЛИ ДЕЙНОСТ, КОЯТО НЕ Е ЗАБРАНЕНА ОТ ЗАКОНА. А ЗА ТЕЗИ ДЕЙНОСТИ, ЗА КОИТО СЕ ИЗИСКВА ЛИЦЕНЗ ИЛИ РАЗРЕШИТЕЛЕН РЕЖИМ, СЛЕД ИЗДАВАНЕ НА СЪОТВЕТНОТО РАЗРЕШЕНИЕ ИЛИ ЛИЦЕНЗ ПО НОРМАТИВНО УСТАНОВЕНИЯ РЕД.

(2) Дружеството ще извършва дейностите, включени в предмета му на дейност, за които със закон е предвиден разрешителен, лицензионен или регистрационен режим, само след получаване на съответното разрешение или регистрация.

(3) Предметът на дейност на дружествотоможе да бъде разширяван, изменян и допълван по

разрешение на Едноличния собственик на капитала.

СРОК
Чл. 5. Дружеството се образува за неопределен срок.

КАПИТАЛ
Чл. 6. (1) Капиталът на дружеството е в размер на 50,00 (петдесет) лева, разпределен в 5 (пет) дяла, всеки един с номинална стойност 10 (десет) лева.

(2) Капиталът на дружеството е внесен изцяло.

Чл. 7. Едноличен собственик на капитала на дружеството е ГАБРИЕЛА ЗАХАРИНОВА СЛАВЕЙКОВА, ЕГН

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО
Чл. 8. (1) Органи на дружеството са:
1. едноличен собственик на капитала;
2. управител.

Чл.9. (1) Управител на дружеството е Г

(

(2) Ако едноличният собственик назначи друг управител на дружеството, последният ще управлява и представлява дружеството в рамките на правомощията, предоставени му от този учредителен акт и от едноличния собственик на капитала.
(3) В случая на предходната алинея едноличният собственик на капитала е длъжен да поиска вписване на настъпилата промяна в търговския регистър към Агенцията по вписванията по реда и в сроковете, определени от Търговския закон

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА
Чл. 10. От изключителна компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:
1. изменяне и допълване на учредителния акт;
2. приемане на годишния баланс на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата;
3. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
4. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
5. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
6. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти;
7. предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу него;
8. допълнителни парични вноски;
9. сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружеството;
10. избиране на дипломиран експерт-счетоводител.

УПРАВИТЕЛ
Чл. 11. Управителят, назначен от едноличния собственик на капитала, има следните правомощия:
1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
2. представлява дружеството пред трети лица;
3. сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружест-

вото след одобрение на едноличния собственик;

4. изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството;
5. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

Чл.12. Дружествените дялове могат да се прехвърлят и наследяват. Прехвърлянето на дружествен дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в търговския регистър.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 13. (1) Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете.

(2) Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на чл.чл.149-151 от Търговския закон.

БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

Чл. 14. (1) Отчетният период на дружеството започва на 01 януари и завършва на 31 декември на текущата година.

(2) В края на всяка стопанска година управителят изготвя годишен отчет за дейността и финансов отчет на дружеството.

(3) Печалбата на дружеството се разпределя по решение на едноличния собственик на капитала.

(4) Когато стопанската дейност на дружеството е довела до загуби, едноличният собственик може да вземе решение да ги покрие с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството.

ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Чл.19. (1) Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на Едноличния собственик.

(2) В книгата за дяловете се вписват размерът на дяловете, направените вноски и всички промени в тях.

(3) Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 14. Едноличният собственик може да вземе решение да прекрати дружеството.

Чл. 15. Освен в случая на чл.14, дружеството може да бъде прекратено:

- при вливане или сливане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество;
- при обявяване в несъстоятелност;
- с решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Този Учредителен акт е съставен в два еднообразни екземпляра - един за вписване на дружеството в Търговския регистър към Агенцията по вписванията и един за архива на дружеството.

УЧРЕДИТЕЛ: ..ГЗ.....

Габриела Захаринова Славенкова