ЕИК в регистър Булстат 131070115

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на Зелени Хълмове ЕООД **към 31.12.2015г.**

Адресна регистрация: гр. София 1000, ул. Шести септември №36

АКТИВ РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.) Текуща година	Предходна година
а	1	2
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи		
II. Дълготрайни материални активи	67	69
III. Дългосрочни финансови активи	93	93
Общо за раздел Б:	**160**	**162**
В. Текущи (краткотрайни) активи		
II. Вземания		1
1. Вземания от клиенти		1
IV. Парични средства	5	5
Общо за раздел В:	**5**	**6**
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	**165**	**168**

ПАСИВ РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.) Текуща година	Предходна година
а	1	2
А. Собствен капитал		
I. Записан капитал	5	5
V. Неразпределена печалба от минали години	157	130
V. Непокрита загуба от минали години	0	0
VI. Текуща печалба (загуба)	2	32
Общо за раздел А:	**164**	**167**
Б. Провизии и сходни задължения	0	0
L. Задължения	**1**	**1**
до 1 година		1
над 1 година	1	
СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	**165**	**168**

Съставител: _____ Дата на съставяне:

/ СОФТТРИМ АД - Светлана Антонова/ 23.2.2016

Ръководител: _____

/ Мартин Бойчев Ганев /

ЕИК в регистър Булстат 131070115

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на Зелени Хълмове ЕООД **към 31.12.2015г.**

Адресна регистрация: гр. София 1000, Шести септември №36

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година
А. Разходи		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	1	1
б) външни услуги	1	1
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	2	1
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	2	1
– разходи за амортизация	2	1
5. Други разходи, в т.ч.:		1
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)	3	3
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч:		
Общо финансови разходи (6+7)	-	-
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	3	3
13 Печалба (10-11-12)	**2**	**32**
Всичко (Общо разходи +11+12+13)	**5**	**35**

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ		
Б. Приходи		
1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	5	35
в) услуги	5	35
Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)	5	35
10. Счетоводна загуба (общо приходи – общо разходи)		
11 Загуба (10+ред11 и 12 от раздел А)	-	-
Всичко (Общо приходи +11)	**5**	**35**

Съставител: _____ Дата на съставяне:

/ СОФТПРИМ АД - Светлана Антонова/ 23.2.2016

Ръководител: _____

/ Мартин Бойчев Ганев /

"ЗЕЛЕНИ ХЪЛМОВЕ" ЕООД

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГФО 2015

1 ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

Наименование на дружеството	Зелени хълмове ЕООД
ЕИК	131070115
Адрес на управление	гр.София, ул."Шести септември" 36
Правна форма на дружеството	Еднолично дружество с ограничена отговорност
Съдебна регистрация *(място, дата, решение, ф.дело)*	Решение № 1/07.04.2003 г. на СГС –Фирмено отделение по ФД 3716/2003
Дата на регистрация в Търговски регистър	06.07.2008
Регистрация по ДДС	Дружеството не е регистрирано по ЗДДС

1.1 Собственост и управление

Зелени хълмове ЕООД започва дейността си с Решение № 1/07.04.2003г. на СГС –Фирмено отделение по ФД 3716/2003. В регистъра на търговските дружества е вписано под номер 75665, том 887, рег. 1, стр.23.

Основният капитал на дружеството към 31 декември 205г. възлиза на 5 хил. лв., разпределен в 100 броя дялове, всеки от тях по 50 лева. Няма изменение през 2015г. на записания капитал и няма невнесен основен капитал.

Дяловете се притежават от едно физическо лице - Мартин Бойчев Ганев със 100 дяла – 100 % от капитала на дружеството

Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик Мартин Бойчев Ганев – обстоятелството е вписано в Търговския регистър на датата на вписване на дружеството.

Резюме на дейността - Предметът на дейност на дружеството през отчетния период включва отдаване под наем. Всички данни във финансовия отчет за 2015г. и сравнителната информация за 2014г. са представени в хил.левове. Отчетната и функционалната валута на дружеството е лев (BGN).

2 СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1 База за изготвяне на финансовия отчет

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен в съответствие с изискванията на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (НСФОМСП) при спазване на принципа на историческата цена, освен в случаите на извършена преоценка на нетекущи активи, финансови активи, държани за търгуване, и нетекущи активи, обявени за продажба, които са отчетени по справедлива стойност. Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година. Годишният финансов отчет за 2015г. е изготвен и при спазване на счетоводните принципи за текущо начисляване, действащо предприятие, предпазливост, съпоставимост на приходите и разходите, предимство на съдържанието пред формата, запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период, независимост между отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс. Текущото счетоводно отчитане се осъществява на основата на документална обоснованост на стопанските операции, сделки и процеси. По-долу е описана счетоводната политика, приложена при изготвянето на този финансов отчет.

Счетоводната политика на предприятието е разработена в съответствие с принципите и изискванията на Закона за счетоводството и НСФОМСП, а по въпроси, за чието счетоводно третиране няма изрични разпоредби в НСФОМСП – с изискванията на Международните стандарти за финансово отчитане, доколкото те не са в противоречие с нормативните актове на ЕС в областта на счетоводството.

Счетоводната политика е била прилагана последователно за всички представени години, освен ако изрично не е упоменато друго. През текущата година за дружеството не се е наложило да направи промени в счетоводната си политика. Дружеството води своите счетоводни регистри в български лев (BGN), който приема като негова отчетна валута за представяне. Сделки в чуждестранна валута

2.1.1 Отчетна валута

Отчетната валута, в която са представени статиите във финансовия отчет на Дружеството, е българският лев. Левът е фиксиран в съответствие със Закона на БНБ и с въвеждането на еврото като официална валута на Европейския съюз – към еврото в съотношение BGN 1.95583 : EUR 1.

2.1.2 Сделки и салда

Сделките в чуждестранна валута при първоначалното им отчитане (с изключение на закупената и продадената валута) се представят в отчетната валута, като се прилага официалният курс на БНБ за датата на сделката.

Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута, се преоценяват на месечна/годишна база, като се използва официалният курс на БНБ на последния работен ден от месеца/годината.
Към 31.12.2015г. Валутните курсове на БНБ са следните: 1 USD = 1.79007 BGN; 1 GBP = 2.65021 BGN.

2.2 Дълготрайни материални активи

Като ДМА се признават активи с дългосрочна употреба, които имат стойност при придобиването над 700 лв. Разходите за придобити активи под тази стойност, които по своята същност са дълготрайни, са отчетени като текущи разходи за периода на извършването им. Дълготрайните материални активи първоначално са заведени по цена на придобиване, формирана от покупната им стойност и преките разходи по придобиването. Последващото им оценяване е по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и евентуални загуби от обезценка.

Последващи разходи се прибавят към балансовата стойност на актива или се отчитат като отделен актив, само когато е вероятно Дружеството да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Разходи, свързани с увеличаване на бъдещата икономическа изгода, са такива разходи, които водят до удължаване на полезния срок на годност на актива или увеличаване на производителността му, подобряване на качеството на произвежданата продукция, съкращаване на производствените разходи или до икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.

При подмяна на разграничима част от дълготраен материален актив, подменената част се отписва, а извършеният разход за подмяната на частта се отчита като новопридобит актив.

Разходите за поддръжка и ремонт, свързани с използването на актива, се отчитат като текущи в отчета за приходите и разходите за периода, в който са извършени. Амортизацията на дълготрайните материални активи се определя с използването на линейния метод. Земята не се амортизира. Временно изведените от употреба активи не се амортизират. Амортизацията на дълготрайните активи се начислява от месеца, следващ месеца на въвеждането им в експлоатация. Дружеството е определило нулева остатъчна стойност на активите в употреба.

Срокът на полезно използване на отделните активи и съответните амортизационни норми са определени както следва за следните групи активи:

Активи	Годишна амортизационна норма (в %)
Сгради	4 %
Офис обзавеждане	15 %
ДНМА с ограничен срок на ползване съгл. договорни отношения	100/бр. години на правното ограничение

2.3 Дълготрайни Нематериални активи

Дружеството не притежава немат. дълготрайни активи.

2.3.1 Класификация

Дружеството класифицира своите финансови активи в следните категории: финансови активи, държани за търгуване; кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието; финансови активи, държани до настъпване на падеж; финансови активи, обявени за продажба.

Класификацията се извършва според целта, за която са придобити финансовите активи. Ръководството определя класификацията на финансовите си активи в момента на покупката.

(а) Финансови активи, държани за търгуване

Финансови активи, държани за продажба, са акции, облигации, ДЦК и други финансови активи, придобити с намерението да бъдат продадени в краткосрочен период с цел реализиране на печалба. Активите от тази категория се класифицират в баланса като текущи активи.

(б) Кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието

Кредити и вземания, възникнали в предприятието, са финансови активи, създадени посредством директно предоставяне на пари, стоки или услуги на даден дебитор.Те са включени в състава на текущите активи, с изключение на тези с падеж повече от 12 месеца след датата на баланса, които се класифицират като нетекущи. Предоставените кредити и вземанията се включват в счетоводния баланс в категорията на „търговски и други вземания" и парични средства и парични еквиваленти.

2.3.2 Инвестиции в асоциирани предприятия

Дългосрочните инвестиции, представляващи акции и дялове в асоциирани дружества, са представени във финансовия отчет по цена на придобиване (себестойност) поради това, че такива инвестиции в повечето случаи не се търгуват на фондови борси и справедливата им стойност не може да бъде определена надеждно по друг начин . Притежаваните от дружеството инвестиции в асоциирани предприятия подлежат на преглед за обезценка. При установяване на условия за обезценка, загубата от обезценка се отразява като разход в отчета за приходите и разходите.

2.4 Стоково-материални запаси

Дружеството не разполага с такива към 31.12.2015г.

2.5 Търговски вземания

Търговските вземания, които са без фиксиран падеж, се признават първоначално по цена на придобиване. В баланса се посочват по цена на придобиване, намалена с евентуална загуба от обезценка поради несъбираемост. Загуба от обезценка се отчита в случай, че съществува обективно доказателство, че Дружеството няма да бъде в състояние да събере всички дължими суми съгласно първоначалните условия по отношение на съответното вземане като: значителни финансови затруднения на длъжника, вероятност за обявяване в несъстоятелност и ликвидация, финансово преструктуриране или невъзможност за изплащане на задължението (повече от 360 дни). Балансовата стойност на актива се намалява чрез използването на коригтивна сметка за обезценка, а стойността на загубата се отразява в отчета за приходите и разходите като разходи за обезценка . Дружеството е определило следните критерии за класифициране на вземанията като вземания, подлежащи на обезценка:- непогасени вземания с период на възникване над една година, за които съществува висока степен на несигурност за инкасирането им;- обявяване на длъжника в несъстоятелност и/или ликвидация;

- прекратяване на изпълнително производство без да е удовлетворено вземането.

Към 31.12.2015г. дружеството няма вземания от клиенти.

2.6 Парични средства

Паричните средства включват паричните наличности (парични средства в брой и парични средства по разплащателни и други безсрочни банкови сметки) и паричните еквиваленти. Паричните еквиваленти са краткосрочни високоликвидни вложения, които са лесно обратими в парични суми и които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им, като срочни депозити и други инвестиции с падеж до 3 месеца.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%);
- получените лихви по разплащателни сметки са представени в оперативната дейност;
- получените доходи и дивиденти от инвестиции – като инвестиционна дейност, доколкото по съдържание тези операции представляват инвестиране на свободни ресурси на дружеството;
- получените/платените главници и лихви по получени заеми – като финансираща дейност.

- Приходи
- Приходите в дружеството се признават на база принципа за начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.
- При продажбите на стоки приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи, произтичащи от тяхната собственост преминават в купувача.
- При предоставянето на услуги, приходите се признават, като се отчита етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.
- Приходите от дивиденти се признават, когато се установи правото за тяхното получаване.

Приходите включват справедливата цена на полученото или подлежащо на получаване плащане или възнаграждение за продадените стоки и услуги в нормалния ход на дейността на Дружеството. Приходите са посочени нетно от ДДС, върнати стоки или предоставени отстъпки

Дружеството признава приходи, когато сумата на прихода може да бъде надеждно определена, когато е възможно то да получи бъдещи икономически изгоди, и когато отговаря на специфични критерии за всяка дейност на Дружеството, конкретизирани по-долу. Сумата на прихода не се приема за надеждно измерима, докато не се разрешат всички условни обстоятелства, свързани с продажбата. Дружеството основава своите преценки на историческите резултати, като взема предвид вида на клиента, вида на сделката и особеностите на всяко споразумение.

2.7 Разходи

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите за които се отнасят, се изпълняват.

Финансовите разходи се включват в отчета за приходите и разходите, когато възникнат, и се състоят от: лихвени разходи, вкл. банкови такси и други преки разходи по кредити и банкови гаранции, курсови разлики от валутни заеми.

2.8 Основен капитал и резерви

Зелени хълмове ЕООД като еднолично дружество не е от категорията на капиталовите дружества, които са задължени да регистрират в търговския регистър определен минимален размер на капитала (основен капитал), служещ като обезпечение на кредиторите на дружеството с оглед удовлетворяване на техните вземания. Едноличният собственик отговаря за задълженията на дружеството до размера на своето дялово участие в капитала и може да претендира връщане на това участие само в производство по ликвидация или несъстоятелност. Търговският закон не предвижда задължение на дружеството да формира фонд Резервен.

През 2015г. основният капитал на дружеството не е променян. Размерът му съответства на размера, вписан в Търговския регистър.

2.9 Търговски задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (себестойност), която се приема за справедливата стойност на сделката, която ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

2.10 Заеми

Получените заеми се признават първоначално по договорената сума. Разходите по сделката за получения заем се отчитат като текущи финансови разходи в отчета за приходите и разходите. Последващата оценка на заемите е по амортизируема стойност, представляваща първоначално отчетената стойност, намалена с вноските за погасяване на главницата. Лихвите по заема се отчитат като текущи финансови разходи в отчета за приходите и разходите в периода, в който са извършени.

Заемите се класифицират като краткосрочни задължения, ако са със срок на погасяване до 1г., и като дългосрочни – ако са със срок на погасяване над 1 г. Банковите заеми се представят в баланса по статията „Задължения към финансови институции". Заемите, получени от свързани лица, се посочват по статията

"Задължения към предприятия от група" или „Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия", в зависимост от случая.

2.11 ***Текущи и отсрочени данъци върху дохода***

Към 31.12.2015г. Дружеството не е признало активи и пасиви по отсрочени данъци.

2.12 ***Доходи на наети лица***

Дружеството няма наети лица на ТД през 2015г.

2.13 ***Провизии***

Провизии се признават когато дружеството има настоящо (конструктивно или правно) задължение в резултат на минало събитие, и е вероятно, че погасяването/уреждането на това задължение е свързано с изтичане на ресурси. Провизиите се оценяват на база най-добрата приблизителна преценка на ръководството към датата на баланса за разходите, необходими за уреждането на съответното задължение. Приблизителната оценка се дисконтира, когато падежът на задължението е дългосрочен.

2.14 ***Лизингови договори***

Дружеството няма сключени лизингови договори.

2.15 ***Разпределение на дивиденти***

Дружеството е разпределило дивидент през 2015г. на стойност 6 хил. лв с Протокол -решение от 06.04.2015на едноличния собственик Мартин Ганев.

2.16 ***Значими счетоводни приблизителни оценки и преценки - предположения с висока несигурност. Преценки от определящо значение при прилагане счетоводната политика на дружеството***

Приблизителните оценки и преценки са базирани на натрупан опит и други фактори, включително очаквания за бъдещи събития при наличните обстоятелства. Достоверността на приблизителните оценки и преценки се преразглежда редовно.

Дружеството извършва приблизителни оценки и преценки за целите на счетоводното отчитане и оповестяване по отношение на бъдещи периоди, които могат да се различават от фактическите.

2.16.1 Обезценки на вземания

Приблизителната оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави в края на всяка финансова година. Вземанията, при които са констатирани трудности при тяхното събиране в период над една година подлежат на текущ анализ за определяне на частта от тях, която е реално събираема, а останалата част до номинала на вземането последователно се признава в отчета за доходи като загуба от обезценка.

Всички съмнителни вземания, които не са събрани в продължение на повече от пет години се третират като несъбираеми и се обезценяват изцяло, доколкото ръководството преценява, че съществува висока несигурност за тяхното събиране в бъдеще.

3 СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА

Към 31.12.2015г. дружеството няма сделки със свързани лица.

4 ОБЩО ОПОВЕСТЯВАНЕ:

Дружеството притежава дълготрайни материални активи с балансова стойност 160 хил.лв., от които ДМА в процес на изграждане - 38 хил.лв, земя – 5 хил.лв и сгради – 24 хил.лв. Дружеството притежава дялове в асоциирани предприятия в р-р на 93 хил.лв. Паричните средства са в размер на 5 хил.лв., от които 2 хил. лв. в каса и 3 хил. лв. в разплащателна сметка. Собственият капитал на дружеството е 5 хил.лв. Неразпределената печалба от минали години е 157 хил.лв. През 2015г. финансовият резултат е печалба 2 хил.лв., приспадната е данъчна загуба от минали години в същия размер. Дружеството има други дългосрочни задължения за връщане на депозит – 1 хил. лв.

Зелени хълмове ЕООД има общо 3 хил.лв. разходи за годината, за външни услуги 1 хил. лв – счетоводни услуги, за амортизации 2 хил. лв . През 2015г. дружеството е реализирало приходи от услуги общо 5 хил лв., от основна дейност - отдаване под наем.

Годишният финансов отчет, е одобрен от едноличния собственик на капитала. Настоящият финансов отчет е приет от ръководството.

Оповестяванията по останалите счетоводни стандарти са неприложими.

5 СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

Ръководител: .....
/ Мартин Ганев /

Съставител: .....
/ СОФТГРИМ АД – Светлана Антонова /