Приложение No 3 към СС 1

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на

И КОМЕРС КЪМПАНИ ООД

към 31.12.2017 година **Е И К :**

202196934

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил.лв.) Текуща година	Предх. година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил.лв.) Текуща година	Предх. година
1.Намаление на зап.от продукция и НП				**1. Нетни приходи от продажби, в т.ч. :**		14	
2. Разходи за суровини, мат. и ВУ, в т.ч. :				а) Продукция			
а) суровини и материали				б) Стоки			
б) външни услуги				в) Услуги		14	
3. Разходи за персонала, в т.ч. :		4		**2. Увеличение на зап.продукция и НП**			
а) разходи за възнаграждения		3					
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:		1		**3. Разходи за придоб.активи по СН**			
- осигуровки, свързани с пенсии		1					
4. Разходи за амортизация и обезценка		1		**4. Други приходи, в т.ч.:**			
а) разходи за амортиз. на ДА, в т.ч.:		1		- приходи от финансирания			
- разходи за амортизация		1					
- разходи за обезценка				***ОБЩО приходи от оперативна дейност***		14	
б) разходи за обезценка на текущ КА				***(1 + 2 + 3 + 4)***			
5. Други разходи, в т.ч. :				**5. Приходи от участия в предпр., в т.ч. :**			
а) балансова ст-ст на продадени активи				- прих.от участия в предпр.от група			
б) провизии				- други			
в) други							
ОБЩО Разходи за оперативна дейност		5					
(1 + 2 + 3 + 4 + 5)							
6. Разходи от обезценка на фин.активи				**6. Приходи от други инвестиции и заеми**			
- отриц. разлики от пром.на валутен курс				- прих.от участия в предпр. от група			
- други				- други			
7. Разходи за лихви и други фин.разходи				**7. Други лихви и фин.приходи, в т.ч.:**			
а) разходи, свързани с предпр. от група				- приходи от предприятия от група			
б) отрицат.разлики от опер.с фин.активи				- полож.разл.от опер.с фин.активи			
в) разходи за лихви				- полож.разл.от пром.на вал.курсове			
г) други				- други			
				Общо финансови приходи (5 + 6 +7)			
8. Печалба от обичайната дейност		9		**8. Загуба от обичайната дейност**			
9. Извънредни разходи				**9. Извънредни приходи**			
Общо Разходи		5		**Общо Приходи**		14	
(1+2+3+4+5+6+7+9)				*(1+2+3+4+5+6+7+9)*			
10. Счетоводна Печалба		9		**10. Счетоводна Загуба**			
(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)				*(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)*			
11. Разходи за данъци от печалбата		1					
12. Други данъци, алтернативни на КД							
13. Печалба *(балансова)*		8		**11. Загуба** *(балансова)*			
(ред 10 - ред 11 - ред 12)				*(ред 10 + ред 11 и 12 от Раздел А)*			
ВСИЧКО (Общо РАЗХОДИ+11+12+13)		14		**ВСИЧКО (Общо ПРИХОДИ + 11)**		14	

Дата на изготвяне на отчета:

31.03.2018 г.

Съставител : Виолета Гроздева

Ръководител: Граciела Гроздева

И КОМЕРС КЪМПАНИ ООД

DanAk Design

БАЛАНС

Приложение No 1 към СС 1

И КОМЕРС КЪМПАНИ ООД към **31-дек-17** ЕИК: **202196934**

АКТИВ

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.) Текуща година	Предходна година
А. ЗАПИСАН, но НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ			
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ			
I. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ			
1. Продукти от развойна дейност			
2. Концесии, патенти, лицензи и др.подобни права и активи			
3. Търговска репутация			
4. Предоставени аванси и нематер.активи в процес изгражд.			
Общо за група I :			
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ			
1. Земи и сгради, в т.ч.:			
--- земи			
--- сгради			
2. Машини, производствено оборудване и апаратура			
3. Съоръжения и други ДМА			
4. Предоставени аванси и ДА в процес на изграждане		1	1
Общо за група II :		1	1
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ			
1. Акции и дялове от предприятия в група			
2. Предоставени заеми на предприятия в група			
3. Акции и дялове в асоц. и смесени предприятия			
4. Предост. заеми, свързз. с асоц. и смесени предприятия			
5. Дългосрочни инвестиции			
6. Други заеми			
7. Изкупени собствени акции : номинална ст-ст ..... хил.лв.			
Общо за група III :			
IV. ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ			
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б" :		1	1
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ			
I. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ			
1. Материали и суровини			
2. Незавършено производство			
3. Стоки и продукция, в т.ч.:			

ПАСИВ

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.) Текуща година	Предходна година
А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ			
I. ЗАПИСАН КАПИТАЛ		1	3
II. ПРЕМИИ ОТ ЕМИСИИ		1	3
III. РЕЗЕРВ ОТ ПОСЛЕДВАЩИ ОЦЕНКИ			
IV. РЕЗЕРВИ			
1. Законови резерви			
2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции			
3. Резерв, съгласно учредителен акт			
4. Други резерви			
Общо за група IV :			
V. Натрупана печалба / загуба от мин. години, в т.ч. :			
--- Неразпределена печалба		(2)	(2)
--- Непокрита загуба			
Общо за група V :		(2)	(2)
VI. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА (ЗАГУБА)		8	
ОБЩО за РАЗДЕЛ "А" :		7	1
Б. ПРОВИЗИИ и СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ			
1. Провизии за пенсии и сходни задължения			
2. Провизии за данъци, в т.ч. :			
--- отсрочени данъци			
3. Други провизии и сходни задължения			
ОБЩО за РАЗДЕЛ "Б" :		*0*	*0*
В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ			
1. Облигац.заеми с отд.посочване на конвертируемите,в т.ч.			
до 1 година			
над 1 година			
2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч. :			

--- продукция				до 1 година			
--- стоки				над 1 година			
4. Предоставени аванси				3. Получени аванси, в т.ч. :			
Общо по група I :				до 1 година			
				над 1 година			
II. ВЗЕМАНИЯ				4. Задължения към доставчици, в т.ч. :			
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:				до 1 година			
над 1 година				над 1 година			
2. Вземания от предприятията от групата, в т.ч.:				5. Задължения по полици, в т.ч.:			
над 1 година				до 1 година			
3. Вземания,свързани с асоц. и смесени предпр.,в т.ч.:				над 1 година			
над 1 година				6. Задължения към предприятия от група, в т.ч. :			
4. Други вземания, в т.ч.:				до 1 година			
над 1 година				над 1 година			
Общо по група II :				7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предпр., в т.ч. :			
				до 1 година			
III. ИВЕСТИЦИИ				над 1 година			
1. Акции и дялове на преприятия от група				8. Други задължения, в т.ч. :		1	
2. Изкупени собств. акции: номинална ст-ст ..... хил.лв.				--- други задължения, в т.ч. :			
3. Други инвестиции				до 1 година			
				над 1 година			
Общо по група III :				--- към персонала, в т.ч. :			
				до 1 година			
IV. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА				над 1 година			
1. Парични средства в брой		3		--- осигурителни задължения, в т.ч. :			
2. Парични средства в безсрочни сметки (депозити)		4		до 1 година			
Общо по група IV :		7		над 1 година			
				--- данъчни задължения, в т.ч. :		1	
				до 1 година			
				над 1 година		1	
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В" :		7		***ОБЩО за РАЗДЕЛ "В", в т.ч. :***		1	
				до 1 година			
				над 1 година		1	
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ				***Г.Финансирания и приходи за бъд.периоди,в т.ч. :***			
				до 1 година			
				над 1 година			
СУМА НА АКТИВА (раздели А+Б+В+Г)		8	1	**СУМА НА ПАСИВА (раздели А+Б+В+Г)**		8	1
УСЛОВНИ АКТИВИ				**УСЛОВНИ ПАСИВИ**			

Дата на съставяне на отчета:

31.03.2018 г.

Съставител : Виолета Грозданова

Ръководител : Градимен Грозданов

Приложение No 1 към СС 7

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ по ПРЕКИЯ МЕТОД

И КОМЕРС КЪМПАНИ ООД

ЕИК: 202196934

01.01.2017 - 31.12.2017

(хил.лв.)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходна година		
	постъпл.	плащания	нетен поток	постъпл.	плащания	нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	14	1	13			
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		4	(4)			
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденти и др.						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курс. разлики						
Платени и възстановени данъци върху печалбата						
Плащания при разпределения на печалби						
Други парични потоци от основната дейност						
Всичко парични потоци от основната дейност (А)	14	7	7			
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденти и др.						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курсови разл.						
Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци от инвестиц. дейност (Б)						
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емисия и обр.придобиване на ценни книжа						
Парични потоци от доп. вноски и връщането им на собствениците						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми						
Парични потоци, свързани с лихви,комисионни, дивиденти и др.						
Плащания на задължения по лизингови договори						
Парични потоци от полож.и отрицателни валутни курсови разл.						
Други парични потоци от финансовата дейност						
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)						
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	14	7	7			
Д. Парични средства в началото на периода						
Е. Парични средства в края на периода			7			

Дата на съставяне на отчета:
31.03.2018 г.

Съставител: Виолета Гроздева

Ръководител: Грациела Гроздева

"КОМЕРС КЪМПАНИ" - И" * ООД *

DanAk Design

Приложение No 4 към СС 1

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

И КОМЕРС КЪМПАНИ ООД

2017

ЕИК:

202196934

(хил. лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	записан капитал	премии от емисии	резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				фин.резултат от минали години		текуща	ОБЩО
				законови	резерв от изкупени собств. Акции	резерв съгл. Учред. Акт	други резерви	неразпр. печалба	непокрита загуба	печалба / загуба	собствен капитал
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период	3								(2)		1
2. Промени в счетоводната политика											0
3. Грешки											0
4. Салдо след промените в счетоводната политика и грешки											0
5. Изменение за сметка на собствениците, в т.ч. :	(2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(2)
--- увеличения											0
--- намаления	(2)										(2)
6. Финансов резултат за текущия период										8	8
7. Разпределение на печалбата, в т.ч. :	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
--- увеличения											0
--- намаления											0
8. Покриване на загуба											0
9. Последващи оценка на активи и пасиви	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
--- увеличение											0
--- намаление											0
10. Други изменения в собствения капитал											0
Салдо към края на отчетния период	1	0	0	0	0	0	0	0	(2)	8	7
11. Промени от преводи на годишни фин.отчети на предприятия в чужбина											0
Собствен капитал към края на отчетния период	1	0	0	0	0	0	0	0	(2)	8	7

Дата на съставяне на отчета:

"КОМЕРС КЪМПАНИ" - И* ООД

DanAk Design

31.03.2018 г.

Съставител : _____
Виолета Гроздева

"КОМЕРС КЪМПАНИ" И" СОД

Ръководител: _____
Грациела Гроздева

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
Н А
" И КОМЕРС КЪМПАНИ „ ООД

Счетоводната политика на фирмата е разработена и при спазване на следните принципи:

Документална обоснованост на стопанските орерации – "Документална обоснованост" по смисъла на чл.5, т.11 от ЗС е документирането на всяка стопанска операция чрез счетоводен документ. Документалното обоснование на стопанските операции следва да осигури последователното прилагане на друг счетоводен принцип на начисляването, който е изяснен в §.4 а, ал.1. При издаването/получаването/ на документ с дата от отчетен период, следващ периода на осъществяване на стопанската операция, следва да се даде предимство на пхринципа на начисляване. За целта е възможно да се изготви временен или междинен документ, който да отразява стопанската операция, когато е възникнала. При документирането на вътрешни за предприятието операции се попълват наличните, съгл.чл.8 от ЗС, реквизити..

Предпазливост - този принцип изисква разумно оценяване и отчитане на съдържанието на стопанските операции с оглед на получаване на действителен финансов резултат за отчетния период. В този смисъл през отчетния период се отчитат всички предполагаеми рискове, евентуални загуби за бъдещи отчетни периоди, обезценяване на активи и пасиви и не се допуска компенсиране на вземания и задължения.

Независимаст на отделните очетни периоди – изразява се в това, че всеки отчетен период /1 януари – 31 декември/ се разглежда сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и следващия отчетен период.

Стойностна връзка между начален и краен счетоводен баланс към 31 декември като краен баланс за текущата година е начален баланс за следващата година / към 1 януари/

Действащо предприятие – по смисъла на чл.5т.1 от ЗС означава, че предприятието не предвижда или няма необходимост да се ликвидира или да ограничи съществено мащабите на своята дейност в период минимум до 1 година.

Възможно запазване на счетоводната политика от предходния отчетен период - принцип за постигане на съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди. Изключения се допускат само за постигане на обективна и точна информация или при промяна на закони.

Текущо начисляване - по смисъла на чл.5, т.2 от ЗС означава, че приходите и разходите от сделките и събитията се отразяват счетоводно в момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на парични средства и се представят в счетоводния отчет за същият период.

Съпоставимост между приходи и разходи - изисква разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, да се отразят във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от направените разходи. Получените приходи да се отразят за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване.

Историческа цена – "Историческа цена" по смисъла на Закона за счетоводството е стойността, по който активите, пасивите и капиталят се записват в момента на тяхното придобиване или възникване.

Предимство на съдържанието пред формата - по смисъла на чл.5, т.4 то ЗС е, сделките и събитията да се представят в Годишния счетоводен отчет в съответсвие с тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма.

Вярно и честно представяне - този принцип според смисъла на чл.5 т.5 от ЗС е обективно и непреднамерено да се представят сделки и събития в счетоводните отчети.

Същественост - "Същественост" по смисъла на чл.5, т.6 от ЗС е степента на полезност на счетоводната информация в счетоводните отчети.

Въз основа на посочените принципи за разработване на счетоводната политика към счетоводството се предявяват изисквания за:

1. законосъобразност при неговата организация и осъществяване
2. пълно и достоверно отразяване на информационното съдържание на стопанските операции и синтактичен, семантичен и прагматичен аспект
3. оективно и точно, количествено и качествено измерване /определяне/ на счетоводната информация във вид на счетоводни реквизити и показатели
4. документиране на стопанските операции в момента на тяхното осъществяване
5. хронологична регистрация и систематизация на всички счетоводни документи за осъществени стопански операции въз основа на съдържащите се в тях реквизити и показатели
6. синтетично и аналитично отчитане на стопанските операции и обекти
7. текущо и периодично оценяване на аактивите и пасивите
8. приключвавне на счетоводните сметки, книги и регистри в края на отчетния период и установянане на финансокия резултат от дейността на пхредприятието, както и размера на дължимите данъци
9. осъгоуряване на инфлация за съставяне на годишния счетоводен отчет

Организацията на счетоводството на фирмата осигурява:

.* пълно обхващане, хронологично и систематично регистриране и съхраняване на информацията от първичните документи

- контрол върху достоверността на данните и на прилаганите методи за тяхната обработка
- установяване на резултата от дейността на предприятието в края на отчетния период
- реално представяне на състоянието на активите и пасивите в края на отчетния период
- удовлетворяване на вътрешни информационни потребности при управлението на предприятието
- необходимата информация за съставяне на счетоводните отчети

В предприятието се водят регистри поотделно за хронологично и систематично/синтетично и аналитично/ счетоводно отчитане. Данните от първичните документи се записват в регистъра за хронологично отчитане на дати, като всяка стопанска операция се отразява стойностно и при необходимост – с натурални измерители. За синтетичните сметки на фирмата се откриват и попълват регистри за синтетично отчитане. В тях се записват данни от счетоводните статии, като се осигуряват обороти по дебита и кредита. Основен регистър за систематични записвания е главната книга. Аналитичните регистри се използват за аналитично отчитане към синтетичните сметки. В тях се диференцират отчетните данни за повече от един обект на отчитане. Организацията на аналитично отчитане във фирмата е детайлизирана за конкретно определени сметки.

Аналитичното отчитане към синтетичните сметки се осъществява синхронизирано със синтетичното отчитане при спазване изискванията за аритметично равенство на записванията. В края на всеки отчетен период се извършва приключване на счетоводните сметки, което обхваща:

- обобщаване на дебитните и кредитните обороти за всяка синтетична сметка и изчисляване на салдото по сметката
- установяване на дебитните и кредитните обороти и на салдата по аналитичните сметки

- сверяване на оборотите и салдата по аналитичните сметки с общите сборове на оборотите и салдата по синтетичните сметки и осигуряване на аритметично равенство между тях

В края на всеки отчетен период въз основа на оборотите и салдата по синтетичните счетоводни сметки се приключва главната книга и се съставя оборотна ведомост. В началото на всяка година синтетичните и аналитичните сметки се откриват със сумите на крайнаите салда за предходната година.

Като при разработване на системата за автоматизирана обработка на счетоводната информация се осигурява терминологично и идентифициращо единство на показателаите и реквизитите, използвани при счетоводното отчитане на отделните обекти, както и организацията на информационните връзки на всеки обект с останалите обекти. Документирането на стопанските операции се осъществяна при спазване на реда, определен със закона за счетоводството и с Албума на първичните счетоводни документи.. В масовите първични документи се допуска стойностните показатели и счетоводни статии да не се попълват във всеки документ, ако това е предвидено да се извършва автоматизирано. Задължително условие за въвеждане на информация върху техницчески носители е наличието на идентифициращ счетоводен документ. Такъв документ се съставя и когато се нанасят корекции в счетоводни записвания, при допълнителни счетоводни статии и при приключване на счетоводни сметки. Т.е задължително условие е да съществува връзка между всяка въведена стопанска операция и съответния идентифициращ счетоводен документ на фирмата.

Всички счетоводни документи преди въвеждането на данните от тях в компютърната система се контират, като се осигурява съответствие с пълната аналитична структура на счетоводните сметки, определена в индивидуалния сметкоплан. Въведената върху технически носители информация от първични и други счетоводни документи формира информационната база, необходима за функционирането на системата. В информационната база от данни за всяка счетоводна сметка се осигурява едновременно аналитична и синтетична информация.

СЧЕТОВОДНИ ДОКУМЕНТИ И ДОКУМЕНТООБОРОТ

Счетоводният документ, както за всички предприятия, така и за нас е носител на счетоводна информация, имащ доказателствена сила съгласно Закона за счетоводство. Преписите или копията на оригиналните счетоводни документи придобиват качеството на равностоен заместител след нотариална заверка или подпис и печат на издателя.

За счетоводни документи се считат и получените или издадените от предприятието носители на информация чрез фотокопирна техника, телефаксна апаратура и т.н., като дза верността на информацията се изискват подписи на лицата, изпратили или получили документите.

Достоверността на информацията в счетоводните документи, излизащи извън предприятието /при фактури за продажба/ се потвърждава с печат на фирмата, съгл. Чл.8,ал.1,т.9 от ЗС

Важна особеност е, че воденето на материалните запаси в отделните складове на фирмата не е само стойностно, но и натурално/ количествено/, което става посредством аналитично водене на картони за всеки вид материален запас от материално отговорно лице в съответния склад.

Съхранението на счетоводните документи се извършва съобразно глава шеста на ЗС: Съхраняване и ползуване на счетоводната информация. След изтичане на сроковете за запазване на счетоводните докуманти и след данъчна ревизия те се унищожават, ако не подлежат на съхранение в Държавен архив.

МЕТОДИ ЗА АМОРТИЗАЦИЯ НА АМОРТИЗИРУЕМИТЕ ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ:

Всички предприятия прилагат определените с Националния сметкоплан Методи за амортизация на дълготрайните активи. Във фирмата съгласно нормативна законова уредба е избран линейният метод на амортизация, като при определянето му са

взети предвид и НСС 4 – Оотчитане на дълготрайните материални активи и НСС 5 – Отчитане на дълготрайноите нематериални активи и определенията в тях.

МЕТОДИ ЗА ОЦЕНКА НА МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ ПРИ ТЯХНОТО ПОТРЕБЛЕНИЕ:

Според характеристиката на раздел 3: Сметки за материални запаси от Националния сметкоплан материалните запаси се оценяват при тяхното изразходване по следните методи:

- първа входяща, първа изходяща /себестойност/
- последна входяща, първа изходяща /себестойност/
- средна претеглена цена /себестойност/ за отчетния период
- конкретно определена цена /себестойност/ по доставени партиди

Във фирмата се прилага методът конкретно определана цена по доставени партиди
В памките на една отчетна година избраният метод не се променя.
Съгласно чл.22 на ЗС наличните в края на годината материални запаси се оценяват и посочват в баланса по справедлива цена, само когато тя е по-ниска от цената, по която се отчитат до момента.

НЕПРЕДВИДИМИТЕ СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ ПО ВРЕМЕ НА СЪСТАВЯНЕ НА СЧЕТОВОДНИЯ БАЛАНС И СЪБИТИЯТА, НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА ИЗГОТВЯНЕТО НА СЧЕТОВОДНИЯ ОТЧЕТ:

Непредвидими събития, настъпили по време на съставянето на годишния счетоводен отчет на фирмата, за което не са съществували условия за възникването им до 31 декември на отчетната година, не водят до промени в имущественото и финансовото състояние на предприятието. Те се оповестяват като пояснителни сведения в приложението към ГСО. Подлежат на коригиране стойностите на активите и пасивите за събития, настъпили след нормативно определения срок за съставяне на ГСО, само когато последните осигуряват допълнителна информация за определянето на суми, свързани с условия, съществували към датата на съставянето на отчета или показващи, че е нарушен принципът за "Действуващо предприятие" по отношение на цялото предприятие или на част от него. Не се преизчисляват стойностите на активите и пасивите в резултат на събитията, настъпили след нормативно определения срок за съставяне на ГСО, които не са засегнали състоянието им към този срок. Тези събития се оповестяват в приложението към годишните счетоводни отчети, когато имат важно значение за предприятието.

МЕТОДИТЕ ЗА ПРИЗНАВАНЕ НА ПРИХОДИТЕ:

Във фирмата тези методи за признаване на приходи са определени според НСС 18, т.е.

- приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените разходи за нея
- приходът не се признава, когато разходите не могат да бъдат надлежно изчислени, при тези обстоятелства всяко получено плащане се признава за пасив /задължение/
- когато възникне неяснота по събирането на сума, която вече е включена в прихода от продажбата на продукция или стока, несъбираемата сума се признава за извънреден разход, а не като корекция на сумата на първоначално признатия приход.
  Приходът, свързан със сделката за извършване на услуги, се признава в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставянето на счетоводния баланс, при условие че резултатът от сделката може да се оцени надежно по НСС 18 – Признаване на приходи.

УПРАВИТЕЛ: