

ДРУЖЕСТВЕН АКТ
НА
ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
“АНТОНОВ ЕКО КОНСУЛТ”
(изменение от 22.09.2020г.)

ГЛАВА I
ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.1. Правно организационна форма
Правната форма на дружеството е ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ - ЕООД.

Чл.2. Наименование

ал. 1. (изм. 22.09.2020г.) Наименованието /фирмата/ на дружеството е **“АНТОНОВ ЕКО КОНСУЛТ”**.

ал. 2. (изм. 22.09.2020г.) На латиница името ще се изписва както следва: **“ANTONOV ECO CONSULT” Ltd**.

ал.3. Това наименование ще се използва във всички документи на дружеството.

Чл.3. Седалище и адрес на управление

ал.1. Седалището на дружеството е в гр. София.

ал.2. Адресът на управление е в гр. София, ул. “Латинка № 9-Б,
ет.2, ет. 7.

Чл.4. Предмет на дейност

Производство на селскостопанска продукция и промишлени стоки; търговия; услуги; отдаване на вещи, машини и съоръжения под наем; инженеринг; маркетинг; търговско представителство, посредничество и агентство на български и чуждестранни физически и юридически лица в страната и чужбина, както и всяка друга дейност, незабранена от закона.

Чл.5. Клонове и представителства на дружеството

Дружеството може да открива клонове и представителства в други градове на Република България и чужбина, съгласно изискванията на Търговския закон, както и да участва в съществуващи дружества или в дружества, които ще бъдат образувани в бъдеще в страната и чужбина, съобразно разпоредбите на българското и съответното чуждо законодателство.

Чл.6. Срок на дружеството

Дружеството се образува за неограничен срок.

ГЛАВА II

РАЗМЕР НА КАПИТАЛА. СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА. ВНОСКИ.

Чл.7. Капитал на дружеството

ал.1. Капиталът на дружеството се определя в лева и възлиза на 4 /четири/ лева.

ал.2. Капиталът на дружеството се състои от четири дяля в размер на 1 /един/ лев за всеки дял, като към дата на подаване на заявлението за регистрация на дружеството е внесен изцяло.

ал.3 Капиталът на дружеството може да бъде увеличаван или намаляван с решение на едноличния собственик на капитала, като намалението на капитала може да бъде до размера, изискуем в Търговския закон.

ал.4 Дружеството работи на принципа на пълното самофинансиране.

Чл.8. Едноличен собственик на капитала на дружеството е Антон Емилов Антонов.

Чл.9 Отговорността на собственика за задълженията на дружеството е ограничена до размера на дяловата му вноска в капитала на дружеството.

ГЛАВА III

СЪДРУЖНИЦИ, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл.10. Приемане на нов съдружник

ал.1 Нов съдружник в дружеството се приема от едноличния собственик на капитала по негова писмена молба, съдържаща декларация, че приема условията на дружествения акт.

ал.2. Решенията за приемане на нови съдружници се вписват в Търговския регистър.

ГЛАВА IV

ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО, УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.11. Органи на дружеството

ал.1. Органи на дружеството са: Едноличния собственик на капитала и Управителя на дружеството;

ал.2. Управителят може и да не е собственик на капитала.

Чл.12. Едноличен собственик на капитала.

ал.1. Едноличният собственик е върховен орган на дружеството и може да взема решения по всички въпроси, свързани с дейността му. Дружеството се представлява от едноличния собственик на капитала и от управителя заедно и поотделно.

ал.2. Едноличният собственик:

- 1/ Изменя и допълва дружествения акт;
- 2/ Приема нови съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествени дялове;
- 3/ Приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и загубите;
- 4/ Взима решения за намаляване или увеличаване на капитала;
- 5/ Избира Управителя /Управителите/ на дружеството, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
- 6/ Взема решения за огкриване и закриване на клонове и за участие в други дружества;
- 7/ Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях както и за ползване на инвестиционни и други кредити, надвишаващи капитала на дружеството;
- 8/ Взема решения за предявяване на иски от дружеството срещу управителя;
- 9/ Взема решения по предложения от Управителя бизнес план на дружеството за следващата търговска година;
- 10/ Взема решение за прекратяване на дружеството и определя ликвидаторите, освен в случаите на несъстоятелност на дружеството;
- 11/ Взема решение за допълнителни парични вноски.

Чл.13. Управител

ал.1. Управителят на дружеството организира, ръководи и отговаря за цялата стопанска дейност на дружеството съобразно закона, дружествения договор и решенията на едноличния собственик на капитала. Той решава всички въпроси, свързани с осъществяване предмета на дейност на дружеството, с изключение на въпросите, които са от изключителната компетентност на едноличния собственик на капитала.

ал.2. Дружеството се представлява от едноличния собственик на капитала и от управителя заедно и поотделно. За определени действия Управителят може да упълномощава с изрично пълномощно трети лица.

ал.3. Управителят отговаря имуществено за виновно причинените от него вреди на дружеството.

ал.4. Управителят представя на едноличния собственик на капитала годишното приключване и баланса на дружеството за изтеклата година най-късно до края на м. февруари на текущата година.

ал.5. Управителят е длъжен да поддържа всички книжа и книги, които се изискват по Търговския закон, Закона за счетоводството и другите данъчни закони.

ГЛАВА V

ИЗМЕНЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВЕНИЯ ДОГОВОР. УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА.

Чл.14 Увеличаване на капитала

ал.1. Увеличаването на капитала се извършва чрез:

- 1.1. увеличаване на дяловете;
- 1.2. записване на нови дялове;
- 1.3. приемане на нови съдружници.

Чл.15 Намаляване на капитала

ал.1. Капиталът на дружеството може да бъде намален до предвидения от закона минимум с решение за изменение на дружествения договор и при спазване на изискванията на чл. 150 и 151 от Търговския закон.

ал.2. В решението се посочват целта на намаляването, размерът му и начина, по който ще се извърши.

ал.3. намаляването може да се извърши чрез:

3.1. намаляване на стойността на дяла в капитала;

3.2. връщане на дяла от капитала на прекратилия участието си съдружник;

3.3. освобождаване от задължение за внасяне на неизплатената част на дяла от капитала.

ГЛАВА VI

ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ, СЧЕТОВОДСТВО И КОРЕСПОНДЕНЦИЯ. ТРУДОВИ И ОСИГУРИТЕЛНИ ОТНОШЕНИЯ

Чл.16 Дружествени книги

ал.1. Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията.

ал.2. В книгата за дяловете се вписват размерът на дела на собственика на капитала, направените вноски и всички промени в тях.

ал.3. В протоколната книга се вписват всички решения на собственика на капитала, като вписването се извършва на български език.

Чл.17 Задължение за водене на счетоводство

ал.1. Дружеството е длъжно да води счетоводство, в което отразява движението на имуществото си. Това движение се регистрира в хронологичен ред.

ал.2. Дружеството е длъжно чрез инвентаризация, в сроковете, определени със Закона на счетоводството да установява наличността и оценката на елементите от актива и пасива на своето имущество.

ал.3. Дружеството е длъжно да обобщава резултатите от търговската си дейност въз основа на записванията в счетоводните книги и на инвентаризациите, като изготвя годишен счетоводен отчет. Годишният счетоводен отчет се заверява от проверител дипломиран експерт-счетоводител, избран от собственика на капитала.

Чл.18 Банкови сметки

Дружеството открива сметки в български и чуждестранни банки в българска или чужда валута, при спазване на установения в нормативните актове ред.

Чл.19. Трудови и осигурителни отношения

ал.1. Дейността на дружеството и неговите предприятия се извършва от работници български и чужди граждани.

ал.2. Трудовите отношения и социалните осигуровки на българските работници, наети в дружеството се уреждат от българските закони.

ал.3. Трудовите отношения и социалните осигуровки на чуждестранните работници се уреждат с трудовия договор. За неуредените с трудовия договор въпроси се прилага на общо основание българското трудово законодателство.

ал.4. Трудовите спорове с всички работници на дружеството са подведомствени на българските съдилища.

ГЛАВА VII

БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

Чл.20. Годишна печалба. Разпределение на печалбата и покриване на загубите.

ал.1. Дружеството образува и разпределя печалбата си на основание на постъпленията, които получава от упражняване предмета на дейност, както и на постъпления получени безвъзмездно от трети физически и юридически лица.

ал.2. След одобряване на годишното приключване и на баланса на дружеството, Общото събрание взема решение за разпределението на печалбата и покриването на загубите между съдружниците в зависимост от техните дялове в капитала.

ал.3. По решение на собственика на капитала дружеството може да отнесе част от печалбата във фондове като "Резервен", "Стопански риск" и др.

ГЛАВА VIII

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.21. Прекратяване на дружеството
Дружеството се прекратява:

- по решение на собственика на капитала;
- при обявяване в несъстоятелност;
- по решение на съда в предвидените от закона случаи.

Чл.22. Ликвидация на дружеството

При прекратяване на дружеството, освен в случаите на несъстоятелност, собственика на капитала взема решение за начина на ликвидация и определя ликвидаторите, като съобразява реда и изискванията на глава XVII от Търговския закон.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра, един за ТР и един за дружеството.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:

Антон Антонов