УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

НА
„ГИСУ БЮТИ“ ЕООД

Днес, 13.06...2023г.,

Васефи Амене Али, наричана по-нататък “ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК”, съставих и подписах този УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на Еднолично дружество с ограничена отговорност „Гису Бюти“ ЕООД, наричано по-нататък “Дружеството”, при следните условия:

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.(1)Дружеството е еднолично, с ограничена отговорност, учредено съгласно Търговския закон на Република България.
(2)Дружеството е юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на капитала.
(3)Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал.

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.2.(1) Фирменото наименование на дружеството е „Гису Бюти“ ЕООД, което се изписва и на латиница: “ Gisu Beauty” LLC.
(2) Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлението му се посочват във всички негови документи.

Чл.3.(1)Седалището на дружеството е: гр. София, Столична община, район „Сердика“, бул. „Ген. Столетов“ № 27, вх.Г, ет.6, ап.22, п.к. 1233.

(2) Адресът на управление на дружеството е: гр. София, Столична община, район „Сердика“, бул. „Ген. Столетов“ № 27, вх.Г, ет.6, ап.22, п.к. 1233.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.4.(1)Дружеството има следния предмет на дейност: фризьорски и козметични услуги, продажба и доставка на козметика; производство, продажба и доставка на храни и напитки; кетъринг; организиране на събития; търговия в страната и чужбина; търговия на едро и дребно със стоки; внос и износ; обучение; посредничество; транспортни, консултантски и информационни услуги; преводаческа дейност; предприемачество, както и всяка друга дейност, разрешена от закона.
(2) Дружеството ще извършва дейностите, включени в предмета му на дейност, за които със закон е предвиден разрешителен, лицензионен или регистрационен режим, само след получаване на съответното разрешение или регистрация.
(3) Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и в чужбина.

СРОК

Чл. 5. Дружеството е учредено за неопределен срок.

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 6. (1) Капиталът на дружеството е с номинална стойност 100 (сто) лева, разпределен на 10 (десет) дяла по 10 (десет) лева всеки един дял;

(2) Към момента на подаване на заявлението за вписване на този учредителен акт в

търговския регистър към Агенция по вписванията е внесен пълният размер на капитала.

Чл. 7. Едноличен собственик на капитала на дружеството е Васефи Амене Али.

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 8. (1) Органи на дружеството са:

1. едноличен собственик на капитала;
2. управител.

Чл. 9. (1) Собственикът има изключителното право да управлява и представлява дружеството в рамките на правомощията, предоставени му от този учредителен акт и от Търговския закон, освен ако сам не реши друго.

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 10.(1) От изключителна компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

1. изменяне и допълване на учредителния акт;
2. приемане на годишния баланс на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата;
3. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
4. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
5. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
6. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти;
7. допълнителни парични вноски;
8. сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружеството;
9. избиране на дипломиран експерт-счетоводител;
10. взема решения относно всички въпроси, свързани с дейността на дружеството и влизащи в компетентността на общото събрание на този вид дружества, съгласно чл.147 от Търговския закон.

(2) На основание чл.137, ал.4 от Търговския закон за взетите решения за приемане и изключване на съдружници, за даване на съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член, за намаляване и увеличаване на капитала, за избор на управител и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях се съставя протокол в писмена форма, без нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието, извършени едновременно.

УПРАВИТЕЛ

Чл. 11. Управителят, назначен от едноличния собственик на капитала, има следните правомощия:

1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
2. представлява дружеството пред трети лица;
3. сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружеството след одобрение на едноличния собственик;
4. изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството;
5. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 12. (1) Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете.

(2) Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на чл.149-153 от Търговския закон.

ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

Чл. 13. Когато стопанската дейност на дружеството е довела до загуби, едноличният собственик може да вземе решение да ги покрие с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 14. Едноличният собственик може да вземе решение да прекрати дружеството.

Чл. 15. Освен в случая на чл.14, дружеството може да бъде прекратено:

1. при вливане или сливане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество;
2. при обявяване в несъстоятелност;
3. с решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи.
4. със смъртта на собственика, ако наследниците не поискат да продължат дейността му, както и в други предвидени в Търговския закон случаи

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Този Учредителен акт е съставен в два еднообразни екземпляра - един за вписване на дружеството в Търговския регистър към Агенцията по вписванията и един за архива на дружеството.

УЧРЕДИТЕЛ: .....