УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на

"НиП 23" ЕООД

Днес, 09.09.2026 г. в гр. Асеновград , на основание чл. 113 от Търговския закон, долуподписаната Анелия Мирославова Георгиева,

учредих ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

I. ТЪРГОВСКА ФИРМА. СЕДАЛИЩЕ

Чл. 1. (1) Фирмата на дружеството е "НиП 23" ЕООД, което се изписва и на латиница по следния начин: NiP 23.

(2) Дружеството е със седалище и адрес на управление: гр. Асеновград, п.к. 4230, ж.к. „Изток", бл. 7, вх. Б, ет. 5, ап. 42.

II. СРОК НА СЪЩЕСТВУВАНЕ И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 2. Дружеството се учредява без определен срок.

Чл. 3. (1) Предметът на дейност на дружеството е: фризьорски и козметични услуги, търговия на дребно и едро в страната и чужбина, както и всяка друга дейност незабранена от закона.

(2) Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и чужбина.

III. РАЗМЕР НА КАПИТАЛА. ДЯЛОВЕ

Чл. 4. (1) Дружественият капитал се определя в евро и възлиза на 100 (сто) евро. Капиталът се разпределя в 100 (сто) равни дружествени дяла, всеки един от които с номинална стойност в размер на 1 (едно) евро. Към момента на подаване на заявлението за вписване на този учредителен акт капиталът е внесен изцяло.

(2) Капиталът може да бъде увеличен с решение на едноличния собственик.

(3) Капиталът може да бъде намален с решение на едноличния собственик до размера, изискуем в Търговския закон.

IV. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 5. (1) Органи на дружеството са:

а) едноличен собственик на капитала

б) управител

(2) Едноличен собственик на капитала на дружеството е Анелия Мирославова Георгиева.

(3) Дружеството се управлява и представлява от управител. Управител на дружеството е Анелия Мирославова Георгиева.

(4) Ако едноличният собственик на капитала назначи друг управител на дружеството, последният ще управлява и представлява дружеството в рамките на правомощията, предоставени му от настоящия учредителен акт и от едноличния собственик на капитала.

Чл. 6. (1) Едноличният собственик на капитала има изключителна компетентност по отношение на следните въпроси:

а) да изменя и допълва настоящия учредителен акт;

б) да приема съдружници, да дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нови членове;

в) да приема годишния отчет и баланса;

г) да разпределя печалбата и да взема решение за нейното изплащане;

д) да взема решения за увеличаване и/или намаляване на капитала на дружеството;

е) да избира управителя на дружеството, определя възнаграждението му и да го освобождава от отговорност;

ж) да взема решения за откриване и закриване на клонове и участия в други дружества;

з) да взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

и) да взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управител и при нужда да назначава представител за водене на процеси срещу него;

й) да назначава и освобождава ликвидатор;

к) да избира дипломиран експерт-счетоводител;

л) да взема решение за преобразуване и прекратяване на дружеството, както и за прехвърляне на търговското му предприятие;

м) да взема решение за допълнителни парични вноски.

(2) За всички решения на едноличния собственик, включително предвидените в чл.137, ал.1, т.2, т.4, т.5 предложение първо и т.7 от Търговския закон, се съставя протокол в обикновена писмена форма без да е необходима нотариална заверка на подписите и съдържанието.

Чл. 7. (1) Управителят, назначен от едноличния собственик на капитала, има следните правомощия:

а) организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на едноличния собственик на капитала;

б) представлява дружеството пред трети лица;

в) сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружеството след одобрение на едноличния собственик;

г) осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;

(2) Овластяването на управителя може да бъде оттеглено от едноличния собственик на капитала по всяко време и името му да бъде заличено от Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.

V. СЧЕТОВОДСТВО

Чл. 8. (1) Счетоводството на дружеството се води съгласно Закона за счетоводството и в съответствие с приложимите нормативни актове и стандарти.

(2) Счетоводството започва от датата на учредяване на дружеството. Финансовата година на дружеството започва на 1-ви януари и приключва на 31-ви декември всяка година. По изключение, първата финансова година на дружеството започва от датата на регистрация и завършва на 31 декември на съответната година.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 9. (1) Дружеството се прекратява:

а) по решение на едноличния собственик на капитала;

б) чрез сливане или вливане в друго търговско дружество;

в) по решение на компетентен съд, в случаите предвидени в закона;

г) при обявяване в несъстоятелност;

е) в други, предвидени в закона случаи;

(2) При прекратяване на дружеството на основание чл. 154, точки 1, 2 и 5 и чл. 155 от Търговския закон се открива производство за ликвидация.

VII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 10. Относно неуредените в този учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК:

Анелия Миролавова Георгиева