АБВП
ОДИТ
СТАНДАРТ

Адрес: гр.София
e-mail: abvp.auditstandart@gmail.com

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР
До ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА
НА „КАРСТРОЙ 2017" ЕООД
СОФИЯ

Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на **„КАРСТРОЙ 2017" ЕООД** („Дружеството"), съдържащ счетоводен баланс към 31 декември 2020 г. и отчет за приходите и разходите, отчет за собствения капитал и отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към финансовия отчет, съдържащо обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.
По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2020 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС), приложими в България.

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет". Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международни стандарти за независимост) на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Други въпроси

Финансовият отчет на Дружеството за годината завършваща на 31 декември 2019 година не е одитиран. Това е първи одит на финансови отчети на Дружеството.

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно Указанията на професионалната организация на дипломираните експерт-счетоводители и регистрираните одитори в България – Институт на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС). Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството
На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

АБВП
ОДИТ
СТАНДАРТ
Адрес: гр.София
e-mail: abvp.auditstandart@gmail.com

а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.

б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с НСС, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

— идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.

— получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.

— оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.

АБВП
ОДИТ
СТАНДАРТ
Адрес: гр.София
e-mail: abvp.auditstandart@gmail.com

— достигаме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
— оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

София, 17 май 2021г

„АБВП-ОДИТ СТАНДАРТ"ООД
Одиторско дружество
София, жк Надежда, бл.173, ап.30
Управител: Мария Вълканова

ОДИТОРСКО ДРУЖЕСТВО София Рег. № 165 АБВП - ОДИТ СТАНДАРТ ООД

Регистриран одитор, отговорен за одита:
Мария Вълканова

ДОКЛАД
за дейността на „КАРСТРОЙ 2017" ЕООД
за 2020 година

Търговско дружество **„КАРСТРОЙ 2017" ЕООД** е учредено на 02.08.2020г. година.
Към 31.12.2020 година регистрираният капитал на Дружеството е в размер на 5х. лв. и е разпределен в 5 дяла, всеки по 1000 лева.
Седалището на дружеството е в София, ул.Проф. Константин Илиев, офис комплекс „Стела парк" офис 37.
Адрес за кореспонденция на дружеството е гр. София, ул.Проф. Константин Илиев, офис комплекс „Стела парк" офис 37, ЕИК 204854410.
Дружеството няма регистрирани клонове и участия в други дружества.

Собственост и управление

Към 31.12.2020г собственик на капитала на **„Карстрой 2017" ЕООД** е
Краси Павлов Арсенов

Дружеството се представлява и управлява до 13 януари 2021г. от Славина Арсенова, до 29 март 2021 година - от Христо Бантутов, а от 29 март 2021 година - от Краси Арсенов.

Предмет на дейност

Предметът на дейност на дружеството е покупка и продажба на стоки, консултантски и други бизнес услуги, строителство, обзавеждане и продажба на недвижими имоти и други дейности. които не са забранени със закон.
През 2019 и 2020 година Дружеството изпълнява основно изграждане на обекти за промишлено и селскостопанско производство.

Структура на собствения капитал на „КАРСТРОЙ 2017" ЕООД

	31.12.2020 BGN'000	31.12.2019 BGN'000
Основен капитал	5	5
Натрупани печалби	1	5
Резултат за периода	2956	336
ОБЩО:	**2962**	**346**

Промени в капитала

Няма промени в капитала на дружеството през 2020 година.

ПРОИЗВОДСТВЕНА ДЕЙНОСТ

През 2020 год. дружеството е отчело приходи от основна дейност както следва.

1. Приходи от продажби

	31.12.2020 BGN'000	31.12.2019 BGN'000
От продажба на продукция	5 486	1 881
От продажба на услуги	11 757	589
ОБЩО:	**17 243**	**2 470**

2. Други приходи

Другите приходи на Дружеството включват:

	31.12.2020 BGN'000	31.12.2019 BGN'000
Продажба на стоки	-	279
Продажби на суровини и материали	27	61
ОБЩО:	**27**	**340**

Спрямо предходната година се отчита ръст 7 пъти в приходите от основна дейност, което е в резултат на завършване през 2020 година на обекти, започнати през предходната година.

ТРУДОВИ РЕСУРСИ

Към 31.12.2020 г. общият брой на персонала на дружеството е 2 /двама/ души и се състои от техник, строителство и архитектура и експерт, здравословни и безопасни условия на работа, извършващи организация и контрол на строителните дейности.

Разходите за персонала са както следва:

	31.12.2020 BGN'000	31.12.2019 BGN'000
Разходи за текущи възнаграждения	21	19
Разходи за социално осигуряване	4	4
ОБЩО:	**25**	**23**

Начина на определяне на възнагражденията е чрез договорени форми на повременно заплащане. Не са начислявани суми за обезщетения при пенсиониране поради ниската средна възраст и несъществен размер.

ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Резултатът на дружеството за 2020 година е печалба от оперативната дейност преди облагане с данъци в размер на 3 285х.лв. Дружеството е начислило текущ разход за данък в размер на 329 хлв, ефективна данъчна ставка 10%.

КАПИТАЛОВИ РАЗХОДИ:
През 2020 година са придобити активи на стойност 4 х.лв. - компютърна техника.

ФИНАНСОВ АНАЛИЗ

- **Ликвидност** - способността на дружеството да покрива текущите си задължения с парични средства и други бързоликвидни активи. Ликвидността е предпоставката за платежоспособност.

Коефициент за обща ликвидност – 2,41 (2019 – 1,03)
Коефициент за бърза ликвидност – 2,15 (2019 – 0.63)

- **Рентабилността** е способността на фирмата да носи полза на нейните собственици, способността на капитала да произвежда резултат, печалба. От друга страна е степен на доходност на капитала.

Търговска рентабилност - 0,19 (2019-0,13)
Рентабилност на собствения капитал – 1,11 (2019- 1,08)

СВЪРЗАНИ ЛИЦА И СДЕЛКИ С ТЯХ

Към 31 декември 2020 Дружеството е свързано лице с други дружества и лица.

- **Собственици на капитала, упражняващи значително влияние**

Краси Павлов Арсенов

- **Ключов ръководен персонал на предприятието:**

Управител
Краси Павлов Арсенов, Славина Краси Арсенова, Христо Пламенов Бантутов

Други свързани лица –чрез собственика на капитала

- **МЕР 2016 ЕООД, ЕИК 204 205 773**
- **СЛАВИНИ ЕООД, ЕИК 204 635 180**

Сделки със свързани лица(вклДДС)
Няма извършвани сделки със свързани лица.

СТОПАНСКИ ЦЕЛИ ЗА 2021 ГОДИНА

Предвиждано развитие на Дружеството

Ръководството не предвижда промени в предмета на основната дейност на Дружеството в краткосрочен и дългосрочен план.
Все още е трудно да се прогнозират перспективите за развитие на дружеството. Следейки развитието на пазарите и реакциите на нашите клиенти, ръководството взема всички необходими мерки за поддържане на стабилност в развитието на бизнеса на дружеството.

Важни събития, настъпили след датата на изготвяне на финансовия отчет.

Не са настъпили събития след датата на изготвяне на финансовия отчет, които биха изисквали корекции на представената информация във финансовия отчет.

Оповестявания свързани с **COVID-19**

На 13 март 2020 г с Решение на Народното събрание е обявено извънредно положение в България, а на 24 март влиза в сила Закон за мерките и действията по време на извънредното положение. Със закона се въвеждат редица извънредни мерки, касаещи населението и бизнеса-преустановяваване на определени бизнес дейности, намаляване или блокиране на възможности за бизнес, както и промени в трудово, социално и данъчно законодателство и процедури по обслужване на бизнеса от страна на администрацията.
Бизнесът на Дружеството не е преустановен, но има промени в графиците на изпълнение на дейностите свързани с ограничения в придвижване. Променливият процес на ограничения,с неизвестна продължителност ,налага допълнителни разходи свързани с изплащане на възнаграждения и обезщетения на контрагенти, за наеми на активи, които не се използват и поражда риск от влошаване на финансовото състояние на дружеството.

Дружеството е извършило оценка на приложимостта на принципа-предположение за действащо предприятие, като фундаментален принцип при изготвянето на финансовия отчет. Тази оценка обхваща периода до 31.12.2020 г. и дванадесет месечен бъдещ период. На базата на тази оценка не са налице фактори и/или събития, които да показват съмнения относно прилагането на този принцип като база за изготвяне на финансовия отчет.

Дружеството не е страна по съдебни спорове като ищец и ответник.

Отговорности на ръководството
Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на Дружеството към края на годината, финансовото му представяне и парични му потоци.
Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2020 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.
Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовият отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие.
Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

Дата: 31.03.2021 г.

Управител: .....
К.Арсенов

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО

Търговско дружество КАРСТРОЙ 2017 ЕООД гр. София е учредено през 2017 година, със съдебно решение на Софийски градски съд, като еднолично дружество с ограничена отговорност.
Регистрираният капитал на дружеството е 5 хил. лева, разпределен в 5 дяла по 1000 лева .
Седалището на дружеството е в София, ул.Проф. Константин Илиев, офис комплекс „Стела парк" офис 37.
Адрес за кореспонденция на дружеството е гр. София, ул.Проф. Константин Илиев, офис комплекс „Стела парк" офис 37.
Дружеството няма регистрирани клонове и участия в други дружества.

Собственост и управление

Дружеството се представлява и управлява от Краси Павлов Арсенов.
Собственик на капитала е:
Краси Павлов Арсенов
Към 31.12.2020г. общият брой на персонала в дружеството е 3 служители
(към 31.12.2019 г.: 2 служители)
Персоналът е разпределен в следните категории
Ръководители - 1
Квалифициран персонал - 2

Предмет на дейност

Основният предмет на дейност на дружеството е строителство на сгради и строителни съоръжения, строително-ремонтна дейност, консултантски и други услуги. Дейността през годината е свързана със строителство на промишлени обекти-сгради и съоръжения и доставка на машини и оборудване.

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1.База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на Карстрой 2017 ЕООД е изготвен в съответствие с българското счетоводно законодателство за 2020 г., и при спазване на всички приложими изисквания на Националните счетоводни стандарти (НСС), така както са приети с ПМС № 394/30.12.2015г. в сила от 01.01.2016 година и промените в тях, в сила за 2020 година.
Формата, структурата и съдържанието на съставните части на финансовия отчет са определени в Националните счетоводни стандарти (НСС).
НСС в приложимите за дружеството правила съответстват на основните постановки на Международните стандарти за финансови отчети (МСФО).
Дружеството води своите счетоводни регистри в български лев (BGN), който приема като негова отчетна валута за представяне. Данните в отчета и приложенията към него са представени в хиляди лева.(BGN,000).

2.2.Действащо предприятие

Финансовите отчети са изготвени на базата на предположението, че Карстрой 2017 ЕООД ще продължи да съществува като действащо предприятие.

Валидността на предположението зависи от подкрепата на собствениците и продължаващите договорни взаимоотношение с основни клиенти.

2.3.Отговорност на Ръководството за финансовия отчет

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на Карстрой 2017 ЕООД към края на годината, финансовото му представяне и паричните му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2020 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовия отчет е изготвен на принципа на действащо предприятие.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

2.4.Приблизителни оценки

Представянето на финансов отчет съгласно НСС изисква ръководството да направи най-добри приблизителни оценки, начисления и разумно обосновани предположения, които оказват ефект върху отчетените стойности на активите и пасивите, приходите и разходите, и на оповестяването на условни вземания и задължения към датата на отчета. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на финансовия отчет, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от тях.

2.5. Сравнителни данни

В Счетоводния баланс, Отчета за приходи и разходи и Отчета за паричните потоци е представена съответната сравнителна информация за предходния отчетен период по отношение на всеки раздел, група и статия в тях. Там където се налага корекция в сравнимата информация е оповестено в настоящето приложение, когато е невъзможно да се извърши корекция, това също е оповестено.

2.6. Отчетна валута и признаване на курсови разлики

Функционалната и отчетна валута на представяне на финансовия отчет на дружеството е българският лев.

При първоначално признаване, сделка в чуждестранна валута се записва във функционалната валута, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс към момента на сделката или операцията. Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат във

функционалната валута като се прилага обменния курс, публикуван от БНБ за последния работен ден на съответния месец. Към 31 декември те се оценяват в български лева като се използва заключителния курс на БНБ.

2.7. Приходи

2.7.1.Приходи от обичайна дейност

Приходите в предприятието се признават на база принципа за начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.
При продажбите на продукция и материали приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи, произтичащи от тяхната собственост преминават в купувача.
Приходите се оценяват на база справедливата цена на продадените стоки и услуги, нетно от косвени данъци (данък добавена стойност) и предоставени отстъпки и рабати.

2.7.2.Приходи от безвъзмездно предоставени средства

Дружеството не е бенефициент по национални и международни програми.

2.8. Разходи

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.
Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите, за които се отнасят, се изпълняват.
Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите, и се състоят от: лихвени приходи по депозити и лихвени разходи (включително банкови такси и други преки разходи по кредити и банкови гаранции), приходи от курсови разлики от валутни позиции.

2.9. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи са представени във финансовия отчет по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация.

Първоначално оценяване

Първоначалната оценка при придобиване на дълготрайни материални активи се извършва по цена на придобиване и всички преки разходи, свързани с привеждане на актива в състояние за използване.
Дружеството е определило стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се третират като текущ разход в момента на придобиването им.

Последващи разходи

С последващите разходи, свързани с отделен материален дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно дружеството да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Всички други последвали разходи се признават за разход в периода, през който са направени.

Оценка след първоначално признаване
След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Методи на амортизация
Дружеството използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Земята не се амортизира. Амортизирането на активите започва, когато те са на разположение за употреба. Ръководството на дружеството счита, че остатъчната стойност на амортизируемите активи е с незначителен размер, поради което не оказва влияние върху амортизируемата стойност. Полезният живот (срок на годност) по групи активи е определен в съответствие с: физическото износване, спецификата на оборудването, степента на използване, условията при които актива ще бъде използван, бъдещите намерения за употреба и с предполагаемото морално остаряване и е както следва:

- сгради лозови масиви – 25 г.
- машини, съоръжения и оборудване – 3 г.;
- компютри –2 г.;
- транспортни средства – 4 г.;
- стопански инвентар – 6 г.

Обезценка на активи
Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата им стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановимата стойност на активите. Загубите от обезценка се отчитат като разходи в отчета за приходите и разходите.

2.10. Нематериални дълготрайни активи
Нематериалните активи се представят във финансовия отчет по себестойност, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка. В техния състав се включват програмни продукти, лицензи, права.
Балансовата стойност на нематериалните активи подлежи на преглед за обезценка, когато са налице събития, или промени в обстоятелствата, които посочват, че балансовата стойност би могла да надвишава възстановимата им стойност. Загубите от обезценка се отчитат като разход в отчета за приходите и разходите.

2.11. Материални запаси
Закупените от дружеството материали и стоки се оценяват по историческа цена /доставна стойност/, включваща сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до тяхното настоящо местоположение и състояние. В доставната цена не се включват следните разходи: складови разходи за съхранение на материалните запаси, административните разходи, финансовите разходи и извънредните разходи.

Материалните запаси са оценени по по-ниската от: себестойност и нетната реализуема стойност.
При употреба (продажба) на материалните запаси се използва метода на конкретна цена на материалите, поради спецификата на извършвана дейност-по индивидуални проекти.
Оценката на незавършените разходи /продукция се извършва по себестойност на преките разходи.

2.12. Търговски и други вземания

Търговските вземания са представени по стойността на оригинално издадената фактура, намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми.
Приблизителната оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или на част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се отписват, когато правните основания за това настъпят (се установят).

2.13. Пари и парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности, наличности по разплащателните сметки и краткосрочните депозити в банки. Отчетът за паричния поток се изготвя чрез пряк метод, съгласно изискванията на т.3 на СС 7
За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните потоци, свързани с търговски контрагенти са представени брутно, с включен ДДС (20%);
- платеният ДДС по покупки на дълготрайни активи се посочва като плащане към търговски контрагенти към паричните потоци от основна дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в основните парични потоци на дружеството за съответния период (месец).

2.14. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения са отчетени по стойността на оригиналните фактури (себестойност), която се приема за справедливата стойност на сделката, която ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

2.15. Финансов лизинг

Финансовият лизинг, при който се трансферира към дружеството съществената част от всички рискове и стопански ползи, произтичащи от собствеността върху актива под финансов лизинг, се капитализира в счетоводния баланс на лизингополучателя като се представя като дълготрайни материални активи придобити при условията на лизинг по цена на незабавна продажба или ако е по-ниска – по настоящата стойност на минималните лизингови плащания.
Придобитите под финансов лизинг активи се амортизират на база полезния живот на актива и в рамките на лизинговия срок.

2.16. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действуващото осигурително законодателство.
Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионното, здравно и срещу безработица осигуряване.
Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с осигурителния кодекс. Общият размер на вноската за задължително държавно обществено осигуряване, за безработица и за здравно осигуряване възлиза се разпределя в съотношение работодател:осигурено лице (60:40) за работещите при условията на трета категория труд, каквито са основно заетите в дружеството лица.
Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, се признават като разход в отчета за приходите и разходите в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки). Дължимите от дружеството вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение, заедно и в периода на начисление на съответните доходи на персонала, с които те са свързани.
Към датата на всеки финансов отчет дружеството прави оценка на сумата на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка за разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми. За отчетния период не са начислявани средства за неизползвани платени отпуски и осигуровки за тях.
Поради несъществения дисконтиран размер на обезщетенията при пенсиониране Ръководството е преценило, че няма да начислява провизии.

2.17. Данъци върху печалбата

Текущи данъци върху печалбата.
Текущите данъци върху печалбата се определят в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2020 г. е 10% (2019 г.: 10%).

Отсрочени данъчни активи и пасиви

Отсрочените данъчни активи и пасиви се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод, за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.
Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики, с изключение на тези, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).
Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби, до степента, до която е вероятно те да се

проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспаднат тези намаляеми разлики, с изключение на разлики породени от първоначално признаване на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната или данъчната печалба / (загуба).
Към 31.12.2020 г. отсрочени данъчни активи и пасиви не са признавани, поради несъществения им размер.

БЕЛЕЖКИ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
I. НЕТЕКУЩИ АКТИВИ

1. Материални и нематериални дълготрайни активи
Съгласно изискванията на СС 1 в Приложение № 5 са представени измененията на нетекущите дълготрайни активи.
В дружеството е възприет стойностен праг на отчитане на дълготрайните материални и нематериални активи в размер на 700,00 лева.
Отписани ДМА – за периода- 5 х.лв. Придобита е компютърна техника – 4 хил. лв..

Към 31.12.2020 година е направен преглед на дълготрайните материални активи, за да се определи дали са настъпили условия за обезценка по смисъла на изискванията и правилата на СС 36 "Обезценка на активи". Въз основа на този преглед се установи, че не са налице обстоятелства за обезценка на стойностите на дълготрайните материални и нематериални активи.
Към 31.12.2020г. няма учредени тежести (ипотека) върху имоти на дружеството (2019 г. няма).

Разходи за амортизация

	31.12.2020 BGN'000	**31.12.2019 BGN'000**
Машини, производствено оборудване и апаратура	4	3
ОБЩО:	**4**	**3**

II.ТЕКУЩИ АКТИВИ
1.Материални запаси

	31.12.2020 BGN'000	**31.12.2019 BGN'000**
Незавършено производство	556	4 792
ОБЩО:	**556**	**4 792**

Незавършеното производство към 31 Декември 2020 година е представено в баланса по себестойност. На базата на извършения преглед на наличните материални запаси, ръководството на дружеството счита, че към 31.12.2020 година няма условия за обезценка до нетна реализируема стойност.

2.Вземания

	31.12.2020 BGN'000	**31.12.2019 BGN'000**
Вземания от клиенти и доставчици до 1 година	104	3 697
В т.ч аванси	89	2 953
Други вземания	4 366	2 252
В т.ч заеми и лихви	4 287	2 252
В т.ч ДДС	79	-
ОБЩО:	**4 470**	**5 949**

Вземанията от клиенти и доставчици до 1 година са текущи и са свързани с реализация на стоки и услуги.
Другите вземания представляват: ДДС за възстановяване, вземания от предоставени суми по заеми и лихви и вземания по сделки и ДДС, за които приходите и разходите са признати през 2020 година.

3.Парични средства

	31.12.2020 BGN'000	**31.12.2019 BGN'000**
Разплащателни сметки	26	1 138
Парични средства в каса	3	471
ОБЩО:	**29**	**1 609**

III.СОБСТВЕН КАПИТАЛ

1.Записан капитал

Към 31 декември на отчетния период записаният капитал е в размер на 5 хил.лв.

2.Резерви

Дружеството няма формирани резерви.

3.Печалби и загуби

	31.12.2020 BGN'000	**31.12.2019 BGN'000**
Текуща печалба	2 956	336
Неразпределени печалби	1	5
ОБЩО:	**2 957**	**341**

През 2020г. са изплатени дивиденти в размер 340 х.лв.

IV. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

1.Провизии за пенсии и други подобни задължения

За определяне на задълженията към персонала за обезщетения при настъпване на пенсионна възраст за 2020 година, дружеството не е направило актюерска оценка на тези задължения поради несъществения им дисконтиран размер.

V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

	31.12.2020 BGN'000	**31.12.2019 BGN'000**
Задължения към клиенти	1 916	11 561
Задължения към доставчици до 1 година	61	408
Други задължения, в т.ч.:	120	39
- персонала до 1 година	2	1
- осигурителни предприятия до 1 година	1	1
- данъчни задължения до 1 година	113	37
ОБЩО:	**2 097**	**12 008**

Дружеството няма поети ангажименти по гарантиране на кредити на трети лица.
Задълженията към персонала и осигурителни задължения включват текущи неизплатени задължения за РЗ за м. Декември 2020 г. и осигуровките върху тях.
Данъчните задължения представляват:
Задължения за Данкък печалба - 113 хил.лв.
До датата на изготвяне на финансовия отчет в дружеството не са извършени данъчни ревизии и проверки с изключение на текущи насрещни по ЗДДС.

VI.НАМАЛЕНИЕ/УВЕЛИЧЕНИЕ НА ЗАПАСИТЕ ОТ ПРОДУКЦИЯ И НЕЗАВЪРШЕНО ПРОИЗВОДСТВО

Към 31.12.2020 г. има незавършено производство – разходи за изграждане на обект - в размер на 556 хил. лева, което представлява намаление в размер на 4 236 х.лв., спрямо предходната година- приключени обекти от 2018 и 2019 година.

VII.РАЗХОДИ

1.Разходи за суровини, материали и външни услуги

	31.12.2020 BGN'000	**31.12.2019 BGN'000**
Общо Разходи за материали, в т.ч.	**3 939**	**3 305**
- основни материали	888	2 101
- спомагателни материали	624	404
- оборудване	2 348	748
- други	79	52
Общо Разходи за външни услуги, в т.ч.	**5 816**	**2 877**
- подизпълнители	4 999	2 346

- наеми	357	336
- консултантски	423	185
- други	37	10
Общо	**9 755**	**6 182**

2.Разходи за персонала

	31.12.2020 BGN'000	**31.12.2019 BGN'000**
Разходи за текущи възнаграждения	21	19
Разходи за социално осигуряване	4	4
ОБЩО:	**25**	**23**

Числеността на персонала към 31.12.2020 г. е 3 /три/ човека. Формата на заплащане е повременна.

3.Други разходи

	31.12.2020 BGN'000	**31.12.2019 BGN'000**
Балансова стойност на продадени активи	-	308
Други разходи	4	12
ОБЩО:	**4**	**320**

4.Финансови разходи

	31.12.2020 BGN'000	**31.12.2019 BGN'000**
Такси	4	6
По финансови операции	**85**	**246**
Общо:	**89**	**252**

VIII.ПРИХОДИ

1.Нетни приходи от продажби

	31.12.2020 BGN'000	**31.12.2019 BGN'000**
От продажба на стоки	-	279
От продажба на продукция	5 486	1 881
От продажба на услуги	11 757	589
ОБЩО:	**17 243**	**2 749**

2.Други приходи

	31.12.2020 BGN'000	**31.12.2019 BGN'000**

Продажби на суровини и материали	27	61
ОБЩО:	**27**	**61**

IX. РАЗХОДИ ЗА ДАНЪЦИ

Резултатът на предприятието за 2020 година е печалба от обичайна дейност в размер на 3 285 хил. лв.

X.ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СВЪРЗАНИТЕ ЛИЦА И СДЕЛКИТЕ С ТЯХ

Към 31 декември 2020 Дружеството е свързано лице с други дружества и лица.

- **Чрез собственика на капитала**
- **МЕР 2016 ЕООД, ЕИК 204 205 773**
- **СЛАВИНИ ЕООД, ЕИК 204 635 180**

- **Ключов ръководен персонал на предприятието:**

Управители през 2020 година
Славина Арсенова

През 2020 г. в Карстрой 2017 ЕООД не са извършвани сделки със свързани лица (вкл. ДДС)

Ръководството счита, че не е налице отклонение на сделките със свързани лица от сделките с несвързани.

XI.КЛЮЧОВ УПРАВЛЕНСКИ ПЕРСОНАЛ

Ключовият управленски персонал е оповестен в точка: Собственост и управление.

XII.УСЛОВНИ АКТИВИ И ПАСИВИ

Българските данъчни власти имат правото да извършват данъчни проверки и ревизии за пет годишен период от края на годината, за която е издадена годишна данъчна декларация. Ръководството на дружеството не счита, че при такива проверки биха изтекли съществени за дружеството допълнителни парични потоци.

XIII.СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА, СЪДЕБНИ СПОРОВЕ

Не са настъпили други събития след датата на баланса налагащи корекции на финансовия отчет или изискващи допълнителни пояснения.

Дружеството не е страна по съдебни спорове като ищец и ответник.

Оповестявания свързани с **COVID-19**
Пандемията от COVID-19 представлява съществено некоригиращо събитие по смисъла на МСС 10/СС10

На 13 март 2020г. с Решение на Народното събрание е обявено извънредно положение в България, а на 24 март влиза в сила Закон за мерките и действията по време на извънредното положение. Със закона се въвеждат редица извънредни мерки, касаещи населението и бизнеса-преустановяваване на определени бизнес дейности, намаляване или блокиране на възможности за бизнес, както и промени в трудово, социално и данъчно законодателство и процедури по обслужване на бизнеса от страна на администрацията.
Бизнесът на Дружеството не е повлиян през 2020 година от пандемията, но поради обвързаност с крайни клиенти, доставчици и неизвестната продължителност на времето, през което ще продължи пандемията са възможни допълнителни разходи свързани с изплащане на възнаграждения и обезщетения на персонала, наеми на активи, които не се използват и поражда риск от влошаване на финансовото състояние на дружеството.

Дружеството е извършило оценка на приложимостта на принципа-предположение за действащо предприятие, като фундаментален принцип при изготвянето на финансовия отчет. Тази оценка обхваща периода до 31.12.2020 г. и дванадесет месечен бъдещ период. На базата на тази оценка не са налице фактори и/или събития, които да показват съмнения относно прилагането на този принцип като база за изготвяне на финансовия отчет.

Настоящият Финансов отчет е подписан на 31.03.2021 г. от Управителя на дружеството.

Дата: 31.03.2021 г.

Съставител: /Теодора Димитрова/

Управител: /Краси Арсенов/

„КАРСТРОЙ 2017" ЕООД СОФИЯ

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

Приложение № 1 към СС 1

Двустранна форма

на КАРСТРОЙ 2017 ЕООД

към 31.12.2020г.

ЕИК 204854410

АКТИВ			ПАСИВ		
	Сума (в хил. лв.)			Сума (в хил. лв.)	
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предходна година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Записан, но невнесен капитал			**А. Собствен капитал**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			*I. Записан капитал*	5	5
I. Дълготрайни нематериални активи			*II. Резерв от последващи оценки*		
Общо за група I:	-	-	1. Други резерви		
II. Дълготрайни материални активи			*Общо за група III:*	-	-
	-	-	*IV. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:*	1	5
			- неразпределена печалба	1	5
1. Машини, производствено оборудване и апаратура	2	3	*Общо за група IV:*	**1**	**5**
2. Съоръжения и други	2	1	V. Текуща печалба (загуба)	2 956	336
			Общо за раздел А:	**2 962**	**346**
Общо за група II:	**4**	**4**	**В. Задължения**		
			1. Получени аванси, в т.ч.:	1 916	11 561
			до 1 година	1 916	11 561
			в т.ч. към свързани лица	-	-
Общо за раздел Б:	**4**	**4**	2. Задължения към доставчици и клиенти	61	408
В. Текущи (краткотрайни) активи			до 1 година	61	408
I. Материални запаси			3. Други задължения, в т.ч.:	120	39
1. Суровини и материали			до 1 година	120	39
2. Незавършено производство	556	4792	- към персонала, в т.ч.:	2	1
3.Продукция и стоки	-	-	до 1 година	2	1
Стоки	-	-	- осигурителни задължения, в т.ч.:	1	1
Общо за група I:	**556**	**4792**	до 1 година	1	1
II. Вземания			- данъчни задължения, в т.ч.:	113	37
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	104	3 697	до 1 година	113	37
над 1 година	-	-	*Общо за раздел В, в т.ч.:*	**2 097**	**12 008**
2. Други вземания, в т.ч	4366	2252	до 1 година	2 097	12 008
над 1 година	-	-			
Общо за група II:	**4 470**	**5 949**			
III. Парични средства, в т.ч.:	29	1609			
- в брой	3	471			
- в брой във валута (левова равностойност)	-	-			
- в безсрочни сметки (депозити)	26	1138			
Общо за група III:	**29**	**1609**	*Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:*	-	-
Общо за раздел В:	**5 055**	**12 350**	- финансирания		
Г. Разходи за бъдещи периоди			- приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	**5 059**	**12 354**	**СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)**	**5 059**	**12 354**

Дата на съставяне: 31.03.2021г.

Съставител: Теодора Димитрова

Ръководител: /Краси Арсенов/

Финансов отчет, върху, който е издаден одиторски доклад на:

„АБВП-ОДИТ СТАНДАРТ" ООД

Одиторско дружество

Управител

Мария Вълканова

Регистриран одитор, отговорен за одита

Мария Вълканова

Приложение № 2 към СС 1
Двустранна форма

ОТЧЕТ
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на "КАРСТРОЙ 2017" ЕООД
за 2020 година

ЕИК 204854410

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	А	1	2
А. Разходи			**А. Приходи**		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	4 236	-	1. Нетни приходи от продажби, в т.ч:	17243	2 749
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	9 755	6 182	а) продукция	5486	1881
а) суровини и материали	3939	3305	б) стоки	-	279
б) външни услуги	5816	2877	в) услуги	11757	589
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	25	23	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	-	4 225
а) разходи за възнаграждения	21	19	3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин	-	-
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	4	4	4. Други приходи, в т.ч:	27	61
- осигуровки, свързани с пенсии	3	3			
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	4	3	- приходи от продажба на суровини и материали	27	61
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	4	3			
- разходи за амортизация	4	3	***Общо приходи от оперативна дейност***	**17 270**	**7 035**
5. Други разходи, в т.ч.:	4	320	5. Други лихви и финансови приходи	128	118
а) балансова стойност на продадените активи	-	308	***Общо финансови приходи***	**128**	**118**
Общо разходи за оперативна дейност	**14 024**	**6 528**			
6. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	89	252			
Общо финансови разходи	**89**	**252**			
7. Печалба от обичайна дейност	3 285	373	6. Загуба от обичайна дейност	-	-
Общо разходи	**14 113**	**6 780**	***Общо приходи***	**17 398**	**7 153**
8. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	3 285	373			
9. Разходи за данъци от печалбата	329	37			
10. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	-	-	7. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	-	-
11. Печалба	2 956	336	8. Загуба	-	-
Всичко (Общо разходи)	**17 398**	**7 153**	***Всичко (Общо приходи)***	**17 398**	**7 153**

Дата на съставяне: 31.03.2021г.

Съставител: /Теодора Димитрова/

Ръководител: /Краси Арсенов/

"КАРСТРОЙ 2017" ЕООД София

Финансов отчет, върху който е издаден одиторски доклад на 31 май 2021

„АБВП-ОДИТ СТАНДАРТ" ООД
Одиторско дружество
Управител
Мария Вълканова

АБВП - ОДИТ СТАНДАРТ ООД София Рег. № 165

Регистриран одитор, отговорен за одита
Мария Вълканова

Приложение № 4 към СС 1

Отчет за собствения капитал за 2020 г.

на "КАРСТРОЙ 2017" ЕООД

ЕИК 204854410 **(хил. лв.)**

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпре-делена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период	**5**							**5**		**336**	**346**
Грешки											
Салдо след корекции в началото на отчетния период	**5**							**5**		**336**	**346**
Финансов резултат за текущия период										2 956	2 956
Разпределение на печалбата, в т.ч.:								(4)		(336)	(340)
за дивиденти								340			
Салдо към края на отчетния период	5							1		2 956	2 962
Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период	**5**							**1**		**2 956**	**2 962**

Дата: 31.03.2021

Ръководител:
/Краси Арсенов/

"КАРСТРОЙ 2017" ЕООД СОФИЯ

Съставител:
/Теодора Димитрова/

Финансов отчет, върху който е изразен одиторски доклад на: 14 май 2021

„АБВП-ОДИТ СТАНДАРТ" ООД
Одиторско дружество
Управител
Мария Вълканова

ОДИТОРСКО ДРУЖЕСТВО АБВП-ОДИТ СТАНДАРТ ООД София Рег. № 155

Регистриран одитор, отговорен за одита
Мария Вълканова

Отчет за паричните потоци по прекия метод за 2020 г.
на "КАРСТРОЙ 2017" ЕООД

ЕИК 204854410

Наименование на потоците	Текущ период (хил.лв.)			Предходен период (хил.лв.)		
а	1	2	3	4	5	6
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	9 797	7 946	1 851	13 747	11 940	1 807
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		25	(25)		23	(23)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни		3	(3)		6	(6)
Платени и възстановени данъци върху печалбата		253	(253)		11	(11)
Други парични потоци от основна дейност	2	2	-		-	-
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**9 799**	**8 229**	**1 570**	**13 747**	**11 980**	**1 767**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		4	(4)		3	(3)
Всичко парични потоци от неспециализирана инвестиционна дейност (Б)	**-**	**4**	**(4)**	**-**	**3**	**(3)**
В. Парични потоци от финансова дейност			-			
Парични потоци, свързани с получени и предоставени заеми	2 386	5 204	(2 818)	878	2 104	(1 226)
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	12	340	(328)	27	95	(68)
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)	**2 398**	**5 544**	**(3 146)**	**905**	**2 199**	**(1 294)**
Г. Изменения на паричните средства през периода (А+Б+В)	**12 197**	**13 777**	**(1 580)**	**14 652**	**14 182**	**470**
Д. Парични средства в началото на периода	**X**	**X**	**1 609**	**X**	**X**	**1 139**
Е. Парични редства в края на периода	X	X	**29**	X	X	**1 609**

Дата: 31.03.2021

Ръководител:
/Краси Арсенов/

"КАРСТРОЙ 2017" ЕООД София

Съставител:
/Теодора Димитрова/

Финансов отчет, върху който е изразен одиторски доклад на: 17 май 2021

„АБВП-ОДИТ СТАНДАРТ" ООД
Одиторско дружество
Управител
Мария Вълканова

ОДИТОРСКО ДРУЖЕСТВО „АБВП - ОДИТ СТАНДАРТ" ООД София Рег. № 165

Регистриран одитор, отговорен за одита
Мария Вълканова

Приложение № 5 към СС 1

СПРАВКА

за нетекущите (дълготрайните) активи

на **КАРСТРОЙ 2017 ЕООД**

към **31.12.2020г.**

ЕИК 204854410

(хил. лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетна стойност на нетекущите активи				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	В началото на периода	На постъпили през периода	На излезли през периода	В края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление		В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи															
Общо за група I:															
II. Дълготрайни материални активи															
1. Земи и сгради, в т.ч.															
- земи															
- сгради															
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	3	0	0	3			3	0	1	0	1			1	2
3. Съоръжения и други	5	4	5	4			4	4	3	5	2			2	2
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане															
в т.ч. предоставени аванси															
Общо за група II:	**8**	**4**	**5**	**7**			**7**	**4**	**4**	**5**	**3**			**3**	**4**
IV. Отсрочени данъци															
Общо нетекущи (дълготрайни) активи	**8**	**4**	**5**	**7**			**7**	**4**	**4**	**5**	**3**			**3**	**4**

Дата на съставяне: 31.03.2021г

Съставител: /Теодора Димитрова/

Ръководител: /Краси Арсенов/

"КАРСТРОЙ 2017" ЕООД * СОФИЯ *