УСТАВ
НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ
- „ Дари усмивка“ Варна

(Приет на събрание на сдружението, състояло се в град Варна на 11.02.2016г.)

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл.1. (1) Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, този Устав и Решението на учредителното събрание.

(2) Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

(3) Членовете на сдружението не отговарят за задълженията му.

(4) Членовете отговарят за внасянето на дължимите членски вноски.

Наименование

Чл.2. (1) Наименованието на сдружението е - „ Дари усмивка“ Варна

(2) Наименованието на сдружението, заедно с указание за седалището, адреса, съда където е регистрирано, номера на съдебната регистрация и БУЛСТАТ трябва да бъдат посочвани в документите за кореспонденция на сдружението.

(3) Наименованието на клоновете на сдружението се образува като към наименованието на сдружението се добавя указанието "клон" и населеното място, където е седалището на клона. Към наименованието на клона може да се добави и указание за неговия предмет на дейност.

Седалище и адрес на управление

Чл.3. Седалището и адресът на управление на сдружението са: гр. Варна, ул. „Селиолу“ 13

Срок

Чл.4. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Дейност

Чл.5. Сдружението осъществява дейност в обществена полза.

Основни цели

Чл.6. Основните цели на сдружението са:

1. да предоставя обучителни, консултантски, диагностични, рехабилитационни услуги в сферата на педагогиката и социалната терапия;

2. да изготвя и реализира проекти и програми за финансиране на арт терапия и езиково обучение на децата със СОП, младежи и лица от уязвими групи, младежи в риск, NEET's група от обществото;

3. да работи за равнопоставеността, личностното развитие и социалната реализация на децата със СОП, младежи и лица от уязвими групи, младежи в риск, NEET's група от обществото, чрез развитие на неформалното образование, спорта и културната дейност;

4. да подпомага за реализацията на социалната политика на държавата и общините, както и социалната интеграция и личностна реализация, чрез разнообразни рехабилитационни и информационни програми;

5. да подпомага за създаването на достъпна образователна услуга т.е върху това децата със СОП да развият максимално капацитета си да учат и да се образоват в равноправно положение заедно с връстниците си;

6. да насърчава сътрудничеството между общината, нестопанските организации и бизнеса за устойчиво местно развитие; да насърчава за социалното включване на младите хора от уязвими групи

7. да упражнява граждански контрол над институциите в областта на образованието, здравеопазването, културата и социалните дейности, над органите на местната власт и на полицията;

8. да инициира и осъществява конкретни проекти и програми, съдействащи за създаването и развитието на център в помощ на деца със СОП и техните семейства, на младежи и лица от уязвими групи, младежи в риск, NEET's група от обществото от държавата и Европейския съюз;

9. усвояване на средства по международни програми за развитието на социални, образователни и културни дейности в община Варна, България и Европейския съюз;

10. да насърчава, подпомага и съдейства за социална интеграция и предоставяне на социални услуги на деца, младежи и възрастни със СОП;

11. да предоставя услуги свързани с подкрепата на родителите и семействата на деца и деца със СОП, на младежи и лица от уязвими групи, младежи в риск, NEET's група от обществото, както и да ги консултира и насочва към подходящите специалисти или институции;

12. да инициира и съдейства за изграждането на достъпна среда на хората с увреждания до обществени сгради, обществен транспорт и културни забележителности;

13. да консултира и указва подкрепа на семействата относно състоянието на техните деца и специфичните им потребности, както и активното участие на родителите в процеса на развитието им;

14. да изготвя и реализира проекти и програми за финансиране на младежки дейности, младежки проекти, дейности за младежи и лица от уязвими групи, младежи в риск, NEET's група от обществото.

15. Да предоставя и инициира дейности с въвличане и в полза на младите хора на възраст до 29 години в посока стимулиране на креативността и инициативността на младите, повишаване на тяхната гражданска активност, подкрепа за развитието на капацитета и повишаването на заетостта на младежките работници на местно, регионално и национално ниво, да предоставя равен достъп до младежки дейности и услуги, подкрепа за организиране и провеждане на младежки инициативи и кампании свързани с проблемите на обществото- права на човека, превенции на рисковото поведение и различните форми на зависимости, език без омраза, опазване на околната среда, стимулиране на здравословния начин на живот, опазване и разпространяване на културно-историческото наследство и околната среда, и др.

Средства за постигане на целите на сдружението

Чл.7. Средствата, с които сдружението постига своите цели са:

1. системно проучване и анализ на местните нужди;
2. създаване на информационни системи за обслужване;
3. организиране на кампании за набиране на средства;

4. управление и разпределение на средствата на местни и чуждестранни дарители, чрез открити и ясни процедуи;

5. участие в международни програми, които финансират инфраструктурни проекти, социални и културни дейности;

6. привличане на средства от международни фондове;

7. сътрудничество с български и чужди организации, които имат сходни цели;

8. участие в програми и проекти на европейската общност;

9. организиране на срещи, семинари и симпозиуми за обмен на мнения, провеждане на дискусии, създаване и реализиране на конкретни програми;

10. организиране на обучения;

11. организиране и финансиране на други, позволени от закона дейности, свързани с целите на сдружението.

II. ЧЛЕНСТВО

Членски права и задължения

Чл.8. (1) Членството в сдружението е доброволно. Членове могат да бъдат физически и юридически лица.

(2) Член на сдружението може да бъде всяко юридическо или пълнолетно физическо лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

Чл.9. Всеки член на сдружението има право:

1. да участвува в дейността на сдружението и в работата на Общото събрание;
2. да бъде избран в органите за управление на сдружението;
3. да осъществява контрол върху работата на сдружението;
4. да бъде информиран за дейността на сдружението;
5. да се ползува от имуществото на сдружението;

Чл.10. Всеки член на сдружението е длъжен:

1. да внася ежегодно членския си внос;
2. да спазва устава на сдружението и да работи за постигане на целите му,
3. да работи за увеличаване на имуществото на сдружението и за издигане на неговия авторитет.

Чл.11. Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт, прекратяване на юридическо лице, или прекратяване на членството. Упражняването на членски права може да бъде предоставено другиму чрез упълномощаване с пълномощно с нотариална заверка на подписа.

Придобиване на членство

Чл.12. Членовете на сдружението се приемат от Управителния съвет. Кандидатите отправят писмена молба до Управителния съвет, който я разглежда задължително в едномесечен срок. Приемането на членовете става с явно гласуване и обикновено мнозинство.

Прекратяване на членство.

Чл. 13. Членството се прекратява:

1. с едностранно волеизявление до сдружението;

2. със смъртта, поставянето под пълно запрещение на физическо лице - член на сдружението, или с прекратяване на юридическо лице - член на сдружението;
3. с изключване;
4. с прекратяване на сдружението;
5. при отпадане.

(2) При прекратяване на членството имуществените отношения между бившия член или правоприемниците му и сдружението се уреждат след приемане на годишния финансов отчет от Общото събрание. В случай на непогасени задължения на бившия член към сдружението се извършва прихващане от вземанията му от сдружението.

(3) Решението за изключване се взема от Управителния съвет на сдружението при наличието на виновно поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо. Решението за изключване може да се обжалва пред общото събрание на сдружението.

(4) Отпадане на членство е налице когато има системно невнасяне на членски внос и неучастие в дейността на сдружението. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи и с надлежно решение, с което се прекратява членството.

Ш. ИМУЩЕСТВО

Имущество

Чл.14. Имуществото на сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, имуществени вноски от членове, вземания и други права в зависимост от действуващите нормативни актове.

Източници на средства на сдружението

Чл.15. (1) Всички членове на сдружението са длъжни да правят имуществени вноски под формата на членски внос. Членският внос е в размер на 200 (двеста) лева за юридчески и 50 (петдесет) лева за физически лица и се заплаща ежегодно до 31-ви януари на текущата година по сметката на сдружението.

(2) По решение на Общото събрание членовете на сдружението могат да правят целеви вноски - за постигане на цел, определена с устава или с решение на Общото събрание. В решението си Общото събрание определя целта, размера и начина на събиране на вноските. Решението се взема с мнозинство 2/3 от членовете на сдружението.

(3) Членовете на сдружението могат да му предоставят безвъзмездно за временно ползуване недвижими имоти, или индивидуално определени движими вещи.

(4) Сдружението в лицето на Управителния съвет може да получава дарения от физически и юридически лица и да сключва договори за спонсорство.

Стопанска дейност

Чл.16. (1) Сдружението извършва следната стопанска дейност, свързана с основните му цели: образователна, преводаческа, консултантска, издателска дейност и отпечатване на материали за осъществяването на дейността на сдружението по чл.5, чл.6 и чл.7, както и всяка друга дейност, незабранена от закона и този устав.

(2) Извършваната стопанска дейност на сдружението се подчинява на условията и реда, определени от Търговския закон, Закона за счетоводството и данъчните закони.

(3) Изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага на Управителния съвет на сдружението.

Покриване на загуби

Чл.17. При наличие на загуби според годишния счетоводен баланс Общото събрание може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от членовете на сдружението. Решението се взема с мнозинство 2/3 от всички членове на сдружението.

III. УПРАВЛЕНИЕ

Органи на сдружението

Чл.18. Органи на сдружението са Общото събрание и Управителния съвет.

Състав на Общото събрание

Чл.19. В Общото събрание участвуват всички членове на сдружението. Членовете могат да участвуват лично или чрез представител.

Представителство

Чл.20 (1) Членовете - юридически лица се представляват в Общото събрание от законните им представители или от изрично упълномощено лице.

(2) Пълномощник на юридическо или физическо лице може да бъде само физическо лице.

(3) Пълномощните трябва да са издадени изрично за участие в Общото събрание на сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събранието.

(4) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(5) Пълномощниците могат да представляват само един член на Общото събрание.

Компетентност на Общото събрание

Чл.21. Общото събрание:

1. изменя и допълва устава на сдружението;
2. приема други вътрешни актове;
3. преобразува и прекратява сдружението;
4. избира и освобождава членове на Управителния съвет;
5. назначава и освобождава регистрирани одитори;
6. одобрява годишния финансов отчет;
7. назначава ликвидаторите при прекратяване на сдружението, освен в случаите на несъстоятелност
8. разглежда жалби срещу решения на Управителния съвет за прекратяване на членство;
9. взема решения за откриване и закриване на клонове;
10. взема решения за участие в други организации;
11. приема основните насоки и програми за дейност на сдружението;
12. приема бюджета на сдружението;
13. взема решения относно членския внос;
14. приема отчета за дейността на Управителния съвет;

15. отменя решения на Управителния съвет, когато противоречат на закона или на този устав;

16. избира и освобождава членовете на Управителния съвет,определя тяхното възнаграждение и взема становище относно тяхната работа и отговорност.

Провеждане на Общото събрание

Чл.22. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно – редовно Общо събрание. Първото Общо събрание следва да се проведе най-късно 6 (шест) месеца след учредяване на сдружението.

(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет - извънредно Общо събрание.

Свикване на Общото събрание

Чл.23. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет или по искане на една трета от членовете на сдружението.

(2) Ако в едномесечен срок от искането за свикване на Общото събрание Управителният съвет не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или на натоварено от тях лице.

(3) Свикването се извършва чрез писмена покана до членовете на сдружението и чрез обявление в сградата, където се намира управлението на сдружението.

(4) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива се свиква.

(5) Времето от обявяването на съобщението до откриването на Общото събрание не може да бъде по-малко от 30 (тридесет) дни.

Право на сведение

Чл.24. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на сдружението най-късно до датата на публикуване или изпращане на поканата на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно.

Списък на присъстващите

Чл.25. (1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване, след установяването на наличие на кворум.

Кворум

Чл.26. (1) Общото събрание може да заседава, ако са се явили повече от половината от всички членове, или техни представители. При липса на кворум Управителният съвет насрочва ново заседание един час по-късно и на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на членовете.

(2) Решения по точките от дневния ред могат да се вземат и неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за съответното решение.

Право на глас

Чл.27. Всички членове имат право на глас.

Конфликт на интереси

Чл.28. Член или негов представител не може да участвува в гласуването за:

1. предявяване на искове срещу него;
2. предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към сдружението;
3. при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговата съпруга или роднина по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.

Мнозинство

Чл.29. (1) Решението на Общото събрание се приема с обикновено мнозинство от присъстващите.

(2) За решенията по чл.21, т.1 и т.3 се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

Решения

Чл.30. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата дневен ред.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако съгласно разпоредбите на закона те влизат в сила след обнародване.

Чл.31. (1) За заседанията на Общото събрание се водят протоколи, които се съхраняват в специална книга.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието, а в случай че има определени преброители на гласове - и от тях. Към протоколите се прилагат списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на събранието.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Управителен съвет

Чл.32. (1) Сдружението се управлява от Управителен съвет.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 5 (пет) години.

(3) Управителният съвет е в състав от 3-ма (трима) човека.

(4) Член на Управителния съвет може да бъде и юридическо лице - член на сдружението, като за заседанията на съвета то се представлява от своя законен представител или от изрично упълномощено физическо лице. Когато член на Управителния съвет е община, същата се представлява от изпълняващия длъжността кмет.

(5) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничения.

Чл.33. Членовете на Управителния съвет или физическите лица, които представляват юридическите лица, членове на Съвета трябва да имат постоянно местоживеене в страната;

Права и задължения на Управителния съвет

Чл.34. (1) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението и да пазят тайните му и след като престанат да бъдат членове на съвета.

(2) Управителният съвет приема правила за работата си и избира Председател.

(3) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца, за да обсъди състоянието и развитието на сдружението.

(4) Всеки член на съвета може да поиска от Председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

(5) Управителният съвет осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението.

(6) Управителният съвет приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на сдружението.

(7) Управителният съвет взема решения за придобиването, отчуждаването и обременяването на недвижими имоти, учредяването на вещни права върху тях и отдаването им под наем за срок по-дълъг от три години.

(8) Управителният съвет определя реда и организира извършването на дейността на сдружението.

(9) Управителният съвет подготвя и внася за разглеждане в Общото събрание отчетите за дейността на сдружението.

(10) Управителният съвет подготвя и внася за разглеждане в Общото събрание проектобюджетите на сдружението.

(11) Управителният съвет осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

(12) Управителният съвет обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези от компетентността на Общото събрание.

Кворум и мнозинство

Чл.35. (1) Решения могат да се вземат, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет, лично или представлявани от друг член на съвета. Никой присъстващ член не може да представлява повече от един отсъстващ.

(2) Решенията се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите, освен в случаите предвидени в чл.34, ал.6-9 от устава и решенията за действията при ликвидация на сдружението, които се вземат с обикновено мнозинство от всички членове.

(3) Управителният съвет може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове са уведомени писмено за този начин на гласуване и никой не се е противопоставил. За присъстващо се счита и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(4) Извън случаите, изрично посочени в този Устав, Управителният съвет взема решение с единодушие за:

1. съществена промяна на дейността на сдружението;
2. съществени организационни промени;
3. дългосрочно сътрудничество от съществено значение за сдружението, или прекратяване на такова сътрудничество;

4. вземането на решение за предложение пред Общото събрание за създаване на клон.

Чл.36. Управителният съвет е длъжен периодично да изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на сдружението при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Отговорност на членовете на Управителният съвет

Чл.37. (1) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на сдружението и дават гаранция за своето управление.

(2) Всеки от членовете на Съвета може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Председател

Чл.38. (1) От своя състав Управителният съвет избира Председател. Председателят се избира за срока на мандата на Управителния съвет. Той е длъжен по всяко време незабавно да докладва на Управителния съвет настъпилите обстоятелства, които са от съществено значение за сдружението.

(2) Председателят има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на сдружението, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия. Председателят няма право да извършва действията по чл.34, ал.7, освен ако е упълномощен изрично за това.

(3) Председателят:

1. организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;
2. организира дейността на сдружението, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
3. сключва договорите със служителите на сдружението, освен тези, които се назначават от Управителния съвет;
4. представлява сдружението и изпълнява функциите, които са му възложени от Управителния съвет;
5. докладва незабавно на Управителния съвет за съществени обстоятелства, касаещи дейността на сдружението.

V. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Документи по годишното приключване

Чл.39. Ежегодно до края на месец февруари Управителният съвет съставя финансов отчет и доклад за дейността за изтеклата календарна година и ги представя на Общото събрание и на независимите одитори в предвидените от закона случаи.

Съдържание на отчета за дейността

Чл.40. В отчета за дейността се описва хода на дейността и състоянието на сдружението и се разяснява годишния финансов отчет.

Чл.41. До 31 май на всяка година изготвеният от Управителния съвет доклад се представя за вписване в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел за осъществяване на обществено полезна дейност към Министерство на правосъдието.

Назначаване на независими одитори

Чл.42. (1) В случаите когато законът изисква осъществяването на задължителен независим одит, Общото събрание избира за тази цел едно или повече лица от списъка на регистрираните одитори.

(2) Когато Общото събрание не е избрало регистриран одитор до изтичане на календарната година, той се назначава от Управителния съвет.

Приемане на годишното приключване

Чл.43. Годишният финансов отчет, отчетът за дейността и докладът на регистрирания одитор се приемат от Управителния съвет, след което се внасят за разискване на свикано за целта редовно Общо събрание.

Дивиденти

Чл.45. Сдружението не разпределя печалби.

Книги на дружеството

Чл.46. (1) На заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват проведените разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на председателя и секретаря на съответния орган и се класират в специални книги. Те се водят от председателя на съответния орган. Членовете на сдружението и членовете на управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи и извлечения от протоколите.

(2) Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професията и занятието им, както и наименованието, седалището и адреса на управление, фирменото дело за съдебна регистрация и БУЛСТАТ на всички членове - юридически лица.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Основания за прекратяване

Чл.47. Дружеството се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. при обявяването му в несъстоятелност;
3. с решение на окръжния съд по седалището му - в определените от Закона за юридическите лица с нестопанска цел случаи.

Чл.48. Сдружението с нестопанска цел е за обществено полезна дейност и не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

Чл.49. (1) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на сдружението.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на сдружението. Той извършва предвидените от Търговския закон действия по ликвидация на сдружението, осребряване на имуществото му и удовлетворяване на неговите кредитори.

(3) Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се предоставя на друго юридическо лице с нестопанска цел за обществено полезна дейност, което има същите или близки нестопански цели.

(4) Лицата, придобили имущество по предходната алинея, отговарят за задълженията на сдружението до размера на придобитото.

VII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.50. Промени в настоящия устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл.51. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и на гражданското законодателство на Република България.

Настоящият устав е приет единодушно от всички членове на Общото събрание на Сдружение с нестопанска цел " Дари усмивка“, състояло се на 08.09.2023 год. в гр. Варна, в уверение на което същите са положили своя подпис под този устав.

УЧРЕДИТЕЛИ:

1. .....
Димитричка Методиева Минкова

2. .....
Дияна Георгиева Шереметева

3. .....
Николинка Неделчева Кузманова

4. .....
Ралица Пламенова Кръстева

5. .....
Ерослав Адемов Касперов

6. .....
Боян Евгениев Минков

7. .....
Станислава Методиева Кузманова