УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

РЕАЛ МЕНЕДЖМЕНТ СЕРВИС ЕООД

Долуподписаният, ВЕРЕМЕЕНКО ПАВЛО (VEREMEIENKO PAVLO), гражданин на Украина, паспорт /, издаден о , на година, валиден до година, в качеството си на управител на фирма РЕАЛ МЕНЕДЖМЕНТ СЕРВИС ЕООД в процес на регистрация, със седалище и адрес на управление област Варна, град Варна, ул. Преслав 23.

съставих и подписах този
УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
на Еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по-нататък "Дружеството", при следните условия:

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1.(1) Дружеството е еднолично, с ограничена отговорност, учредено съгласно Търговския закон на Република България.
(2) Дружеството е юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на капитала.
(3) Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал.

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 2. (1) Фирменото наименование на дружеството е РЕАЛ МЕНЕДЖМЕНТ СЕРВИС ЕООД, *което се изписва и на латиница:* REAL MANAGEMENT SERVICES LTD (RMS LTD)

(2) Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлението му се посочват във всички негови документи.

Чл.3.1. Седалището на дружеството е област Варна, община Варна, гр. Варна, ул. Преслав 23,

2. Адресът на управление на дружеството е област Варна, община Варна, гр. Варна
ул. Преслав 23.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4. Дружеството има следния предмет на дейност: внос-износ на стоки, търговия на едро и на дребно, Воден транспорт, Товарен морски и крайбрежен транспорт, агентиране, митническо оформяне, складиране, товарено/разтоварване, спедиторски и общи логистични услуги. Спомогателни дейности във водния транспорт. Обработка на товари. Сключване на споразумения, договори,предвидении от действащо българско законодателство, включително договори за предоставяне на услуги, ремонтна дейност. Сключване на договори за покупко-продажба, дарение, наем, бартер, лизинг, договор за предоставяне на услуги, превоз, транспорт, консултации, поръчки, търговско посредничество, както и всяка друга дейност, незабранена от закона.
Дейности изискващи лицензиране ще се осъществяват само след получаване на съответен лиценз. Предмет на дейност на дружеството може да бъде разширяван, изменен и допълван по решение на управителя.

СРОК

Вярно с оригинала

Чл. 5. Дружеството е учредено за неопределен срок.

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 6. (1) Капиталът на дружеството е с номинална стойност 20 (двадесет) лева, разпределен в 20 (двадесет) дяла; по 1 (един) лев;

Към момента на подаване на заявлението за вписване на този учредителен акт в търговския регистър към Агенция по вписванията е внесен пълният размер на капитала.

Чл. 7. Едноличен собственик на капитала на дружеството е ВЕРЕМЕЕНКО ПАВЛО.

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 8. (1) Органи на дружеството са:

1. едноличен собственик на капитала ВЕРЕМЕЕНКО ПАВЛО;

Чл. 9. (1) Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала ВЕРЕМЕЕНКО ПАВЛО.

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 10. От изключителна компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

1. изменяне и допълване на учредителния акт;
2. приемане на годишния баланс на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата;
3. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
4. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
5. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
6. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти;
7. предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу него;
8. допълнителни парични вноски;
9. сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружеството;
10. избиране на дипломиран експерт-счетоводител.

УПРАВИТЕЛ

Чл. 11. Управителят, ВЕРЕМЕЕНКО ПАВЛО, едноличния собственик на капитала, има следните правомощия:

1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
2. представлява дружеството пред трети лица;
3. сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружеството след одобрение на едноличния собственик;
4. изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството;
5. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Верно с оригинала

Чл. 12. (1) Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете.
(2) Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на чл.чл.149-151 от Търговския закон.

ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

Чл. 13. Когато стопанската дейност на дружеството е довела до загуби, едноличният собственик може да вземе решение да ги покрие с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 14. Едноличният собственик може да вземе решение да прекрати дружеството.

Чл. 15. Освен в случая на чл.14, дружеството може да бъде прекратено:

1. при вливане или сливане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество;
2. при обявяване в несъстоятелност;
3. с решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Този Учредителен акт е съставен в два еднообразни екземпляра - един за вписване на дружеството в Търговския регистър към Агенцията по вписванията и един за архива на дружеството.

УЧРЕДИТЕЛ:

(.....)

Вярно с оригинала