

ГЛАСФОРМ ООД

(фирма)

София, Илиенско шосе 8

(адрес)

ЕИК по БУЛСТАТ

131575847

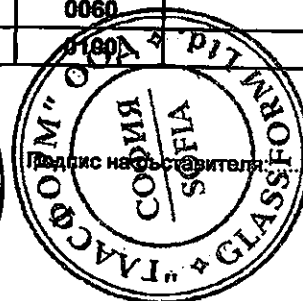
БАЛАНС

на ГЛАСФОРМ ООД

към 31.12.2008

АКТИВ

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума (хил. лв.)	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
A. Дълготрайни (дългосрочни) активи			
I. Дълготрайни материални активи			
Земи (терени)	0011		
Сгради и конструкции	0012		
Машини и оборудване	0013		
Съоръжения	0014		
Транспортни средства	0015		
Основни стада	0016		
Други дълготрайни материални активи	0017		
Разходи за придобиване и ликвидация на ДМА	0018		
Общо за група I:	0010		
II. Дълготрайни нематериални активи			
Права върху собственост	0021		
Програмни продукти	0022		
Продукти от развойна дейност	0023		
Други дълготрайни нематериални активи	0024		
Общо за група II:	0020		
III. Дългосрочни финансови активи			
Дялове и участия в:	0031		
- дъщерни предприятия	0032		
- смесени предприятия	0033		
- асоциирани предприятия	0034		
- други предприятия	0035		
Инвестиционни имоти	0041		
Други дългосрочни ценни книжа	0042		
Дългосрочни вземания от:	0043		
- от свързани предприятия	0044		
- търговски заеми	0045		
- други дългосрочни вземания	0046		
Общо за група III:	0040		
IV. Търговска репутация			
Положителна търговска репутация	0051		
Отрицателна търговска репутация	0052		
Общо за група IV:	0050		
V. Разходи за бъдещи периоди	0060		
Общо за раздел A:			

БЯРНО С
ОРИГИНАЛ

ЕИК по БУЛСТАТ

131575847

АКТИВ

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума (хил. лв.)	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Б. Краткотрайни (краткосрочни) активи			
I. Материални запаси			
Материали	0071		
Продукция	0072		
Стоки	0073	26	
Млади животни и животни за утаяване	0074		
Дребни продуктивни животни	0075		
Незавършено производство	0076		
Други материални активи	0077		
Общо за група I:	0070	26	
II. Краткосрочни вземания			
Вземания от свързани предприятия	0081		
Вземания от клиенти и доставчици	0082	28	43
Вземания по предоставени търговски заеми	0083		
Съдебни и присъдени вземания	0084		
Данъци за възстановяване	0085	14	20
Други краткосрочни вземания	0086		
Общо за група II:	0080	42	63
III. Краткосрочни финансови активи			
Финансови активи в свързани предприятия	0091		
Изкупени собствени дългови ценни книжа	0092		
Краткосрочни ценни книжа	0093		
Благородни метали и скъпоценни камъни	0094		
Други краткосрочни финансови активи	0095		
Общо за група III:	0090		
IV. Парични средства			
Парични средства в брой	0151	2	3
- от тях легова равностойност на чуждестранната валута	0152		
Парични средства в безсрочни депозити	0153	10	0
- от тях легова равностойност на чуждестранната валута	0154	9	0
Блокирани парични средства	0155		
- от тях легова равностойност на чуждестранната валута	0156		
Парични еквиваленти	0157		
Общо за група IV:	0150	12	3
V. Разходи за бъдещи периоди	0180		
Общо за раздел "Б":	0200		66
Сума на актива (А+Б)	0300		66
В. Условни активи	0350		

ВЕРНО С
ОРИГИНАЛ



Подпис на съставителя:



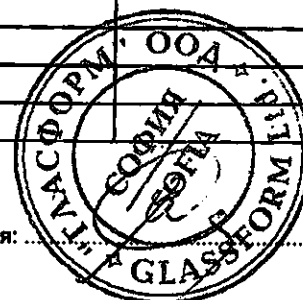
ПАСИВ

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума (хил. лв.)	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
A. Собствен капитал			
I. Основен капитал			
Записан капитал	0411	5	5
- акционерен капитал:	0412		
- котиран акция на финансови пазари	0413		
- некотиран акция на финансови пазари	0414		
- други видове основен капитал:	0415	5	5
Невнесен капитал	0416		
Изкупени собствени акции	0417		
Общо за група I:	0410	5	5
II. Резерви			
Премии от емисия	0421		
Резерв от последващи оценки на активите и пасивите	0422		
Целеви резерви:	0423		
- Общи резерви	0424		
- Специализирани резерви	0425		
- Други резерви	0426		
Общо за група II:	0420		
III. Финансов резултат			
Натрупана печалба (загуба) от минали години	0451	(2)	(1)
в т.ч. Неразпределена печалба	0452		
в т.ч. Непокрита загуба	0453	(2)	(1)
Текуща печалба	0454	1	
Текуща загуба	0455		(1)
Общо за група III:	0450	(1)	(2)
Общо за раздел A:	0400	4	3
Б. Дългосрочни пасиви			
I. Дългосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0511		
Задължения към финансови предприятия	0512		
от тях към банки	0513		
Задължения по търговски заеми	0514		
Задължения по облигационни заеми	0515		
Отсрочени данъци	0516		
Други дългосрочни задължения	0517		
Общо по група I:	0510		
II. Приходи за бъдещи периоди и финансираня	0520		
Общо за раздел "Б":	0500		

ОРИГИНАЛ



Подпис на съставителя:



ЕИК по БУЛСТАТ

131575847

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума (хил. лв.)	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Краткосрочни пасиви			
I. Краткосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0611		
Задължения към финансови предприятия	0612		
в.ч. Към банки	0605		
Задължения към доставчици и клиенти	0613	74	61
Задължения по получени търговски заеми	0614		
Задължения към персонала	0615	1	2
Задължения към осигурителни предприятия	0616	1	0
Данъчни задължения	0617	0	
Други краткосрочни задължения	0618		
Провизии	0619		
Общо за група I:	0610	76	63
II. Приходи за бъдещи периоди и финансираня	0700		
Общо за раздел "В"	0750	76	63
Сума на пасива	0800	80	66
Г. Условни пасиви	0900		

Дата: 01.03.2009

Ръководител: Хайри Муса Кулов

Съставител: Мария Янкова Содева

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Хайри Муса Кулов

(име, презиме, фамилия)



(подпис)

02/837 96 99

(телефон)

**ВЯРНО &
ОРИГИНАЛ**



ГЛАСФОРМ ООД

(фирма)

София, Илиенско шосе 8

(адрес)

ЕИК по БУЛСТАТ

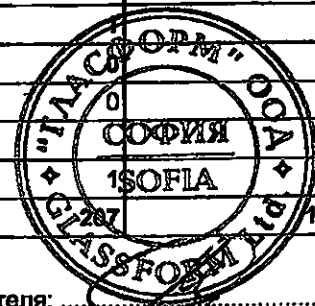
131575847

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на ГЛАСФОРМ ООД

за 01.01.2008 - 31.12.2008

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Код на реда	Сума (хил. лв.)	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
A. Разходи за обичайна дейност			
I. Разходи по ик. елементи			
Разходи за материали	1120		
Разходи за външни услуги	1130	0	0
Разходи за амортизации	1160		
Разходи за възнаграждения	1140	24	2
Разходи за осигуровки	1150	5	1
Други разходи	1170		
в т.ч.: а) обезценка на активи	1171		
б) разходи за провизии	1172		
Общо за група I :	1100	29	3
II. Суми с корективен характер			
Балансова стойност на продадени активи (стоки, материали, млади животни и животни за утаяване и ДМА и НмДА)	1010	176	105
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин	1020		
Изменение на запасите от продукцията и незавършено производство	1030		
Приплоди и прираст на животни	1040		
Други суми с корективен характер	1050		
Общо за група II :	1000	176	105
III. Финансови разходи			
Разходи за лихви	1210		
в т.ч. лихви към свързани предприятия	1211		
Отрицат. разлики от операции с финанс. активи и инструменти	1220		
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	1230	0	
Други разходи по финансови операции	1240	1	0
Общо за група III :	1200	1	0
Б. Общо разходи за дейността (I+II+III)	1300	206	108
В. Печалба от обичайна дейност	1310	1	
IV. Извънредни разходи	1250		
Г. Общо разходи (Б+IV)	1350	207	108
Д. Счетоводна печалба	1400		
V. Разходи за данъци	1450		
Данъци от печалбата	1451		
Други данъци	1452		
Е. ПЕЧАЛБА (Д - V)	0454		
Всичко (Г + V + E)	1500		108

ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА

Подпис на съставителя:

ГЛАСФОРМ ООД

(фирма)

ЕИК по БУЛСТАТ

131575847

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Код на реда	Сума (хил. лв.)	
		текуща година	предходна година
а		1	2
А. Приходи от обичайна дейност			
I. Нетни приходи от продажби на:			
Продукция	1551		
Стоки	1552	207	107
Материали	1553		
Услуги	1560		
в т.ч. приходи от посредни.д-ст	1561		
услуги на изшлеме	1562		
ДМА и НмДА, неми	1554		
от тях наеми	1555		
Други	1556		
Общо за група I:	1610	207	107
II. Приходи от финансиране	1620		
в т.ч. от правителството	1621		
III. Финансови приходи			
Приходи от лихви	1710	0	0
в т.ч. лихви от свързани предприятия	1711		
Приходи от съучастия	1720		
в т.ч. дивиденди от свързани предприятия	1721		
Положит.разлики от операции с финанс.активи и инструменти	1730		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	1740	0	0
Други приходи от финансови операции	1745		
Общо за група III :	1700	0	0
Б. Общо приходи от дейността (I+II+III)	1800	207	107
В. Загуба от обичайната дейност	1810		1
IV. Извънредни приходи	1750		
Г. Общо приходи (Б+IV)	1800	207	107
Д. Счетоводна загуба	1850		1
Е. ЗАГУБА (Д + V)	0455		1
Всичко (Г + Е)	1900	207	108

Дата : 01.03.2009 г.

Ръководител: Хайри Муса Кулов

Съставител: Мария Янкова Содева

ГЛАСФОРМ
ОБЩЕСТВО С
ОГРАНИЧЕНА
ОТГОВОРНОСТ

Лицето, извършило: Хайри Муса Кулов



02/837 96 99

(телефон)

ГЛАСФОРМ ООД

(фирма)

София, Илиенско шосе 8

(адрес)

ЕИК по БУЛСТАТ

131575847

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОДна **ГЛАСФОРМ ООД**за **01.01.2008 - 31.12.2008**

(Хил.левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2201	193	230	(37)	65	65	
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	2202						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	2203		24	(24)		1	(1)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	2204	0		0			
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2205	0	0	(0)			
Платени и възстановени данъци върху печалбата	2206	41		41			
Плащания при разпределение на печалби	2207						
Други парични потоци от основна дейност	2208	30	1	29			
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	2200	264	255	9	65	66	(1)
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	2301						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	2302						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	2303						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	2304				0		0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2305						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	2306				0		0
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	2300						

**ВАРНО С
ОРИГИНАЛ**

Подпис на съставител:



Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период			(Хил. лево)
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток	
а	б	1	2	3	4	5	6	
В. Парични потоци от финансова дейност								
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	2401							
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	2402							
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	2403							
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	2404							
Плащания на задължения по лизингови договори	2405							
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2406							
Други парични потоци от финансова дейност	2407							
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	2400							
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	2500	264	255	9	65	66		(1
Д. Парични средства в началото на периода	2600			3				
Е. Парични средства в края на периода	2700			12				3

Дата: 01.03.2009

Ръководител : Хайри Муса Кулов

Съставител: Мария Янкова Содева
(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Хайри Муса Кулов
(име, презиме, фамилия)



02/837 96 99

(телефон)

**ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА**



ГЛАСФОРМ ООД
(фирма)
София, Илиенско шосе 8
(адрес)

ОТЧЕТ за собствения капитал
на ГЛАСФОРМ ООД
за 01.01.2008 - 31.12.2008

ЕИК по БУЛСТАТ
131575847

Показатели	Код на реда	Основен капитал	РЕЗЕРВИ							Финансов резултат		Резерв от преводи	Общо собствен капитал
			Премии от емисии	последващи трансакции на активи и пасиви	Целеви резерви		Други	Печалба	Загуба				
					Специализирани	Общи							
a	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Салдо в началото на отчетния период		5								(2)		3	
1. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.													
увеличение													
намаление													
2. Финансов резултат за текущия период								1				1	
3. Разпределения на печалба													
в т.ч. за дивиденди													
4.Покриване на загуба													
5. Последващи оценки на дълготрайни материални активи, в т.ч.													
увеличение													
намаление													
6. Последващи оценки на финансови активи и инструменти, в т.ч.													
увеличение													
намаление													
7. Промени в счетоводната политика, грешки и др.													
8. Други изменения в собствения капитал													
Салдо към края на отчетния период		5						1		(2)			
9. Промени от преводи на годишните финанс. отчети на предприятия в чужбина													
10. Промени от преизчисления на финансовите отчети при сертифициция													
Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период		5						1		(2)			

FORM

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

00

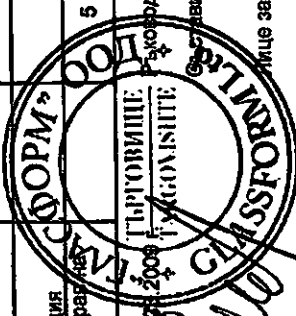
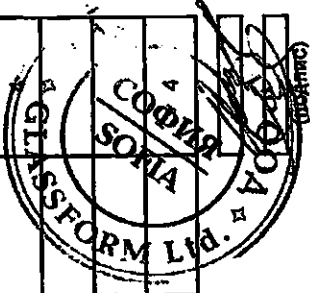
00

00

00

00

00



Дата: 01.01.2009 г.
Правителител: Хайри Муса Кулов
(име, презиме, фамилия)
Осиговител: Мария Янкова Содева
(име, презиме, фамилия)
Лице за контакт: Хайри Муса Кулов
(име, презиме, фамилия)

ВАРНО С
ОРИГИНАЛ

02/837 98 89
(телефон)

ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА, осъществявана във "ГЛАСФОРМ" ООД през 2008 г.

Фирма "ГЛАСФОРМ" ООД е дружество с ограничена отговорност, вписано от СГС в Регистъра на търговските дружества по ф.д. 14108/2005г., със седалище и адрес на управление гр. София, община „Надежда“, ул. Илиенско шосе № 8.

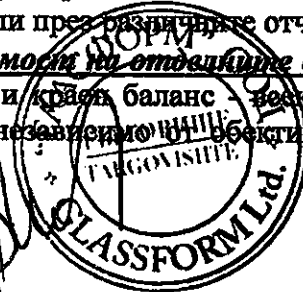
Предмет на дейност на дружеството е: *Производство и търговия с алуминиеви и ПВЦпрофили и дограма, вътрешна и външна търговия /ВНОС, ИЗНОС, РЕЕКСПОРТ/, комисионна дейност, търговско представителство и посредничество, както и всички дейности и услуги, незабранени от закона.* Дружеството се управлява и представлява от съдружници ХАЙРИ МУСА КУЛОВ, АЙНУР МУСТАФОВ ГОШКЕЛОВ и ЕДИЗ ЙЪЛМАЗ.

Счетоводството на дружеството се осъществява и финансовите отчети се съставят при спазване на основните принципи, определени в чл. 4 от Закона за счетоводството и Счетоводните стандарти, а именно:

Финансовият отчет за 2008г. е изготвен в съответствие с изискванията на основните счетоводни принципи:

- текущо начисляване - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;
- действащо предприятие - предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност;
- предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;
- предпазливост - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;
- съпоставимост между приходите и разходите - разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;
- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период - постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди;
- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс - всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия

**ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА**



отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.

Всяка съществена статия се представя във финансовия отчет отделно. Несъществените суми се обединяват със суми от подобен характер. Активите и пасивите не се компенсират, освен в следните случаи:

- а) когато се разрешава от друг счетоводен стандарт;
- б) когато печалбата и загубата или свързаните разходи се получават от едно и също събитие и не са съществени.

Сравнителната информация по отношение на предходния отчетен период е оповестена за всички представени статии в текущия период.

Във връзка с посочените принципи, текущото счетоводно отчитане в дружеството „Гласформ“ ООД се осъществява на база изискванията на Закона за счетоводството и Счетоводните стандарти за малки и средни предприятия и е подчинено на следните изисквания:

- Законосъобразност при неговата организация и осъществяване;
- Пълно и достоверно отразяване на информационното съдържание на стопанските операции;
- Документиране на стопанските операции в момента на тяхното осъществяване. Документирането осигурява последователното прилагане на принципа на начисляването;
- Хронологична регистрация и систематизация на всички счетоводни документи за осъществявани стопански операции въз основа на съдържащите се в тях реквизити и показатели;
- Синтетично и аналитично отчитане на стопанските операции и обекти;
- Текущо и периодично оценяване на активите и пасивите;
- Приключване на счетоводните сметки, книги и регистри в края на отчетния период и установяване на финансовия резултат от дейността на дружеството, както и размера на дължимите данъци;
- Осигуряване на информация за съставяне на годишния финансов отчет

ФОРМА НА СЧЕТОВОДСТВОТО

Дружеството прилага двустранно счетоводно записване и автоматизирана обработка на счетоводната информация, посредством счетоводна програма „Бизнес навигатор“ на Комерс Финанс.

Възприетата форма на счетоводството осигурява:

- Предварителен и текущ контрол върху първичната счетоводна информация;
- Синхронизирано осъществяване на хронологично и систематично (аналитично и синтетично) счетоводно отчитане;
- Отвореност на системата на счетоводството с оглед включването на допълнителни задачи;

Различни класификационни преходи от аналитично към синтетично счетоводно отчитане;

Предоставяне на необходимата счетоводна информация за мотивирането на управленските решения, за данъчното облагане и за опазването на собствеността;

ЕЯРНО
ОРИГИНАЛ



При потребление на стоково материалните запаси е избран препоръчителния подход, съгласно СС 2 – "средно претеглена стойност". Отчетната стойност на стоково материалните запаси не е по-висока от нетната реализуема стойност. Няма намаление на отчетната стойност на стоково материалните запаси под нетната реализуема стойност, отчетена като текущ разход

ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Отписване на вземания и задължения

Вземанията се отписват при наличие на следните обстоятелства:

- При изтекъл давностен срок;
- Нормативно предвидени случаи (съдебно решение и др.)
- Наличието на достатъчно основана, доказваща нереалността на вземанията;
- Доброволен отказ от вземанията от страна на дружеството – дарения.

СОБСТВЕН КАПИТАЛ

Собственият капитал на предприятието включва:

- основен капитал
- капиталови резерви
- финансови резултати

Капиталовите резерви се формират съгласно устава и по решение на Общото събрание.

Печалбата се разпределя и загубата се покрива съгласно решение на Общото събрание.

ПРИХОДИ

Приходите от дейността на дружеството се отчитат при спазване принципа на начисляване и критериите по Счетоводните стандарти за малки и средни предприятия.

Приходите от продажби се признават в момента на осъществяване на сделката и издаване на фактура към клиента, като приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените разходи по нея.

РАЗХОДИ

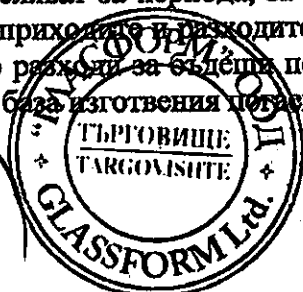
Разходите се систематизират в следните групи:

- Разходи за дейността;
- Финансови разходи;
- Извънредни разходи;
- Разходи за данъци върху печалбата.

Разходите се отчитат като разходи за дейността по икономически елементи, съгласно приетия и одобрен индивидуален сметкоплан и аналитичните нива към него.

Разходите се начисляват за периода, за който се отнасят при спазване на принципа за съпоставимост на приходите и разходите. Разходите, касаещи бъдещи отчетни периоди се разпределят като разходи за бъдещи периоди. Признаването им като текущи разходи се осъществява на база изготвения бюджетен план.

**ВЯРНО
ОРИГИНАЛ**



Обективност, точност, пълнота, достоверност, достъпност и навременност на счетоводната информация за управлението на дружеството;

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА ОТЧЕТНИТЕ ОБЕКТИ

Дружеството прилага счетоводна политика по отношение на отчетните обекти, както следва:

ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

При придобиването им дълготрайните активи се оценяват по историческата им цена, цена на придобиване, себестойност или последващи оценки на активите, съгласно изискванията на чл. 13 от Закона за счетоводството и СС.

Дълготрайни материални активи

Отчитането на дълготрайните материални активи е регламентирано в СС. Дълготрайните материални активи са всички придобити и контролирани от предприятието активи, които:

- а) са предназначени за стопанска дейност, за даване под наем, за административни или за други специални цели (опазване на околната среда и други);
- б) се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период;
- в) имат натурално-веществена форма;
- г) са със стойност при придобиването им не по-малка от 700 лева;

Амортизационна политика

Дълготрайните материални активи в дружеството се амортизират като се прилага линеен метод на амортизация и амортизационни норми, равни на данъчно признатите.

Амортизацията се начислява от месеца, следващ месеца на придобиването на дълготрайния актив или въвеждането му в употреба /чл. 15 от ЗС/.

Не се начисляват амортизации на ДМА от месеца, следващ месеца на:

- неупотребявани ДМА в дейността на предприятието;

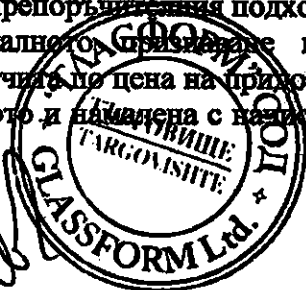
При подмяна на съставна част, подменената част се отписва, а направеният разход на подмяната или подновяването на частта се отчита като придобиване на отделен актив.

Оценка след първоначално признаване

Дружеството прилага препоръчителния подход.

След първоначалното признаване като актив, всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, определена на основание чл. 13 от Закона за счетоводството и намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

**ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА**



Годишен финансов отчет се съставя за една календарна година, като счетоводният баланс, отчетът за приходите и разходите и отчетът за паричния поток съдържат данни и за предходната година.

Дружеството изготвя финансов си отчет с изключение на отчета за паричния поток, на базата на принципа за текущо начисляване. Според този принцип операциите и събитията както и приходът от тях се признават и отразяват в счетоводните регистри и се включват във финансовия отчет към момента на възникването им. Разходите се признават във финансовия отчет на базата на връзката им с приходите.

3. СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

Счетоводният баланс се съставя въз основа на информация за салдата по счетоводните сметки към 31.12.

Активите, пасивите и собственият капитал се посочват в счетоводния баланс по балансова стойност.

В актива на баланса се посочват всички дълготрайни материални и нематериални активи, краткотрайни активи, материални запаси, краткосрочни вземания, парични средства и разходи за бъдещи периоди.

В пасива се посочва собствения капитал, резерви, финансов резултат, дългосрочни и краткосрочни задължения към банки, доставчици и клиенти, към персонала, към осигурителни дружества и др.

4. ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИ И РАЗХОДИ

Отчетът за приходите и разходите се съставя на базата на информация от счетоводните сметки, чрез които се отчитат приходите и разходите за отчетния период, както и сумата на начислените данъци за отчетния период за сметка на финансовия резултат. В него се класифицират приходите и разходите по видове:

- Приходи от обичайна дейност – нетни приходи от продажби, приходи от финансираня, финансови приходи
- Разходи за обичайна дейност – разходи по икономически елементи, които са следните:

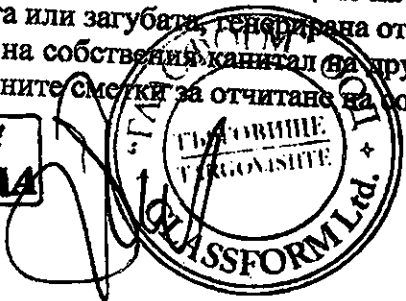
- разходи за материали
- разходи за външни услуги
- разходи за амортизация
- разходи за възнаграждения
- разходи за осигуровки
- други разходи

Разходите включват също разходи за данъци, разходи за продажби, административни разходи, финансови разходи и др.

5. ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

Цялостното изменение на собствения капитал между датите на два счетоводни баланса, освен измененията в резултат от операции с акционерите или собствениците като увеличение на капитала и плащане на дивиденди и изменението на резервите, представя печалбата или загубата, генерирана от дейността на дружеството за периода. Отчетът на собствения капитал на дружеството се съставя на базата на информация от счетоводните сметки за отчитане на собствения капитал.

**ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА**



Дължимите данъци се отразяват като задължения към бюджета и като намаление на счетоводната печалба. Извънредните разходи се представят като увеличение на печалбата.

ФУНДАМЕНТАЛНИ ГРЕШКИ И ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Дружеството прилага препоръчителния подход.

Фундаменталните грешки.

С грешката се увеличава или намалява салдото на неразпределената печалба от минали години.

Корекцията се извършва чрез увеличаване на неразпределената печалба със стойността на грешката и намаляването и с дължимите данъци от печалбата, изчислени върху стойността на грешката или обратно – чрез намаляване на разпределената печалба и увеличаването и с изчислените данъци върху грешката.

Промени в счетоводната политика

Счетоводната политика се прилага с обратна сила и корекцията се отразява като корекция на неразпределената печалба. Сравнителната информация се преизчислява с изключение на случаите, когато корекцията на неразпределената печалба не може да бъде надлежно определена.

СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

Дружеството изготвя годишния си финансов отчет в сроковете, регламентирани в ЗС.

ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ

Целта на инвентаризацията е активите и пасивите на предприятието да получат достоверно представяне в годишния финансов отчет. Активите и пасивите на „Гласформ“ ООД се инвентаризират в следните срокове:

- Дълготрайните материални активи – пълна, най-малко веднъж на две години;
- Паричните средства – в края на годината;
- Останалите активи и пасиви – преди съставяне на финансовия отчет

Извънредна инвентаризация – при смяна на МОЛ, както и при стихийни бедствия и други случаи, при които е необходимо да се установи и разграничи материалната отговорност;

Частична инвентаризация – при необходимост.

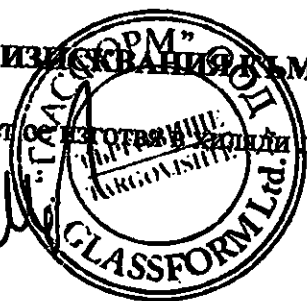
Инвентаризацията се извършва от комисия, определена от ръководството на предприятието в присъствието на МОЛ или негов представител, снабден с нотариално заверено пълномощно.

Дружеството определя и спазва едни и същи правила при инвентаризирането

2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЧЕТОВОДНИЯ ОТЧЕТ

Финансовият отчет се изготвя в следните ценове.

**ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА**



6. ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК

Отчетът за паричния поток съдържа информация, необходима за оценка на способността на предприятието да генерира парични средства и парични еквиваленти и тяхното оползотворяване.

7. ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

Към приложенията на финансовия отчет се включват:

- Подробен анализ на информацията, посочена в счетоводния баланс, в отчета за приходи и разходи, в отчета за собствения капитал и отчета на паричния поток.
- Счетоводна политика при изготвяне на годишния финансов отчет

Счетоводният баланс и Отчета за приходите и разходите се съставят в двустранна форма, съгласно изискванията на НСС, като статиите за които липсва информация не са включени във финансовия отчет.

Отчетът за паричния поток се изготвя на база прекия метод и при спазване разпоредбите на НСС за Отчитане на паричните потоци.

31.12.2008г.

УПРАВИТЕЛ:



ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА

