УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на еднолично дружество с ограничена отговорност „РВТ Стил" ЕООД

Днес на 24.08.2026 г. в гр. София, Васил Росенов Топалов с ЕГН [redacted] в качеството си на едноличен собственик на капитала на еднолично дружество с ограничена отговорност „РВТ Стил" ЕООД приех настоящия учредителен акт със следното съдържание:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Дружеството е юридическо лице, чието имущество е отделено от имуществото на собственика на капитала, наричан по-долу „собственик".

(2) Собственик на капитала е Васил Росенов Топалов с ЕГН [redacted], постоянен адрес: гр. София, п.к. 1784, кв. Младост 1, бл. 74А, вх. 4, ет. 10, ап. 40.

II. ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 2. С настоящия учредителен акт се урежда статута на еднолично дружество с ограничена отговорност - ЕООД по смисъла на чл. 113 и следващите от ТЗ, което действа под фирма с наименование „РВТ Стил" ЕООД.

Чл. 3. Седалището на дружеството е гр.София.

Чл. 4. Адресът на управление на дейността на дружеството е гр. София, п.к. 1784, ж.к. Младост 1, бл. 74А, вх. 4, ет. 10, ап. 40.

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И СРОК НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 5. Предметът на дейност на дружеството е следният: строителна дейност и проектиране, дизайн, строително-монтажни и ремонтни работи, покупка на стоки или други вещи с цел да ги препродаде в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, търговия с всякакъв вид стоки с изключение на забранените от закона, производство и разпространение на компютърни програми, софтуер и хардуер, комисионна дейност, лизинг, сключване на бартерни сделки, откриване на фирмени магазини, хотелиерство, ресторантьорство, посредническа, предприемаческа и инвестиционна дейност, транспортна дейност - превоз на пътници и товари, обмен на валута, кооперирание и съвместни дейности с други фирми - местни и чуждестранни и физически лица, както и всички други дейности, незабранени от закона, изброените по-горе дейности се осъществяват в страната и чужбина.

Чл. 6. Дружеството се учредява без определен срок.

IV. КАПИТАЛ

Чл. 7. Размерът на капитала на дружеството е 2,55 / две цяло и петдесет и пет/ евро.

Чл. 8. Капиталът е разпределен в 5 /пет/ дяла по 0,51 /нула цяло и петдесет и едно/ евро, равняващи се на 51 /петдесет и един/ евроцента всеки от тях.

Чл. 9. Уставният капитал е внесен в пълен размер.

Чл. 10. Всички дялове са собственост на едноличния собственик Васил Росенов Топалов. Дружественият дял може да се прехвърля и наследява.

V. УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 11. Едноличният собственик управлява и представлява дружеството лично или чрез определен от него управител.

Чл. 12. Едноличният собственик има следните права и задължения:

- изменя и допълва учредителния акт;
- приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член или съдружник;
- приема годишния отчет и баланс на дружеството, разпределението на печалбата и взема решение за нейното изплащане;
-взема решение за увеличаване и намаляване на капитала;
- избира и освобождава управителя, освобождава го от отговорност, като и определя неговото възнаграждение;
- взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях;
- взема решения за допълнителни парични вноски;
- взема решение за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
- взема решение за предявяване на искове на дружеството срещу управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях.

Чл. 13. (1) Едноличният собственик решава всички въпроси по чл. 12, като съставя протокол.

(2) Във връзка с последните промени в чл. 137, ал. 4 от Търговския закон Едноличният собственик на капитала изрично предвижда писмена форма на протоколните решения без нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието.

Чл. 14. (1) Дружеството се управлява и представлява от управител.

(2) Управителят има следните правомощия:

- представлява дружеството;
- ръководи дружествените работи, подписва всички документи, свързани с дейността на дружеството и взема решения по тази дейност, доколкото тези решения не са от изключителната компетентност Едноличния собственик на капитала;
- организира дейността на дружеството, осъществява оперативното му ръководство и осигурява стопанисването на неговото имущество;
- решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и неговите външни отношения;
- определя и контролира разходите на дружеството и ги представя на едноличния собственик за одобряване;
- сключва договори с работници и служители, ангажирани с дейността на дружеството;
- свиква заседание на дружеството, определя дневния ред и следи за спазване на законния ред за вземане на решения, прави необходимите публикации в ежедневниците, включително и публикацията на годишния баланс на дружеството;
- има право да упълномощава други лица за изпълнение на определени управленски функции или за извършване на конкретни действия.

(3) Назначеният управител отговаря неограничено за вредите, причинени на дружеството.

VI. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА

Чл. 15. Стопанската дейност на дружеството е с продължителност от дванадесет месеца, като започва да тече от първи януари и завършва на тридесет и първи декември на всяка година. По изключение първата стопанска година започва да тече от образуването на дружеството и завършва на тридесет и първи декември на същата година.

Чл. 16. (1) До края на месец февруари се изготвя годишен счетоводен отчет.
(2) Годишният счетоводен отчет на Дружеството се проверява от дипломиран експерт счетоводител, ако законът го изисква, назначено от собственика преди края на календарната година.
(3) Задължението по ал. 1 се осъществява от управителя. Той е длъжен в същия срок да подготви и доклад за дейността на дружеството.

Чл. 17. Разпределянето на печалбата се извършва по решение на едноличния собственик на капитала.

Чл. 18. (1) Дружеството води всички книги, предвидени в закона и Учредителния акт.
(2) Дружествените книги са: протоколна книга за решенията на собственика, отнасящи се до дейността на Дружеството, книги за входяща и изходяща търговска кореспонденция.
(3) За съхраняването и редовното водене на дружествените книги отговаря управителят, ако собственикът не е упълномощил друго лице за това.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 19. Дружеството се прекратява:
- по решение на едноличния собственик на капитала;
- чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
- при обявяване в несъстоятелност;
- по решение на окръжния съд в предвидени от Търговския закон случаи.

VIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 20. По отношение на неуредените в настоящия Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и действащото в страната законодателство.

Учредителният акт на РВТ Стил ЕООД е приет на 24.08.2026 г. в гр. София, подписан е от едноличния собственик на капитала и е съставен в три еднообразни екземпляра – един за едноличния собственик на капитала, един за банката и един за Търговския регистър при Агенция по вписванията.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:.....
(Васил Росенов Топалов)