УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на Еднолично Дружество с ограничена отговорност

„АВТОСАМАРА" ЕООД

ЕИК: 123736845

Днес, 19.08.2026 г. в гр. Стара Загора, ***ДИМИТЪР СЛАВОВ КОНДОВ, ЕГН***

наричан по нататък "едноличен собственик", състави и подписа настоящия актуализиран учредителен акт на еднолично дружество с ограничена отговорност в съответствие с разпоредбите на Търговския закон, което ще се подчинява на следните основни положения:

I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

СТАТУТ

Чл. 1. /1/ Еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по-нататък в настоящия акт "Едноличното ООД" е юридическо лице отделно от собственика на капитала.

/2/ Едноличното ООД не отговаря за задълженията на собственика на капитала. Отговорността на собственика на капитала за задълженията на Едноличното ООД е ограничена до размера на направените и дължими дялови вноски.

/3/ Действията на Учредителя, извършени от името на учредяваното дружество до деня на вписването пораждат права и задължения за него. При извършването на сделките, задължително се указва, че дружеството е в процес на учредяване. След вписването правата и задълженията преминават по право върху възникналото дружество.

ФИРМА

Чл. 2. /1/Фирмата на дружеството е ***„АВТОСАМАРА" ЕООД****.*

/2/ Фирмата на Едноличното ООД, седалището и адресът му на управление се посочват във всички негови документи.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 3.Седалището и адресът на управление на Едноличното ООД е в гр. Стара Загора 6000, ж.к. ТРИ ЧУЧУРА, бл. 26, вх. В, ет. 6, ап. 76.

СРОК

Чл. 4.Едноличното ООД се учредява без определен срок.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 5. /1/ Едноличното ООД има за предмет на дейност: ПРОИЗВОДСТВО, ВЪНШНА И ВЪТРЕШНА ТЪРГОВИЯ НА ЕДРО И ДРЕБНО НА ВСЯКАКВИ

ПРОМИШЛЕНИ, ПОТРЕБИТЕЛСКИ И БИТОВИ СТОКИ, ТЪРГОВИЯ С МЕТАЛИ И МЕТАЛНИ ИЗДЕЛИЯ И ТЕХНИТЕ ПРОИЗВОДНИ В СТРАНАТА И ЧУЖБИНА, ЕКСПОРТ, ИМПОРТ, РЕСТОРАНТЬОРСТВО И ХОТЕЛИЕРСТВО, ТУРИСТИЧЕСКА, СПЕДИТОРСКА ДЕЙНОСТ (БЕЗ ПОЩА) В СТРАНАТА И ИЗВЪН НЕЯ, ТЪРГОВИЯ С ТРАНСПОРТНИ СРЕДСТВА, АВТОСАЛОН, АВТОСЕРВИЗ, АВТОЧАСТИ, ПОСРЕДНИЧЕСКА, ПРЕВОЗ НА ПЪТНИЦИ В СТРАНАТА И ИЗВЪН НЕЯ, КОМИСИОННИ ДЕЙНОСТИ, РЕКЛАМНА, ИНФОРМАЦИОННА ДЕЙНОСТИ, ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО, МАРКЕТИНГ, СТРОИТЕЛНО - МОНТАЖНИ И СТРОИТЕЛНО - ПРЕДПРИЕМАЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ, РЕНТИЕРСТВО, КАКТО И ВСИЧКИ ОСТАНАЛИ ДЕЙНОСТИ И УСЛУГИ В СТРАНАТА И ЧУЖБИНА, НЕЗАБРАНЕНИ ОТ ЗАКОНА, КОИТО ПО ОБЕМ И ПРЕДМЕТ ИЗИСКВАТ ДА СЕ ВОДЯТ ПО ТЪРГОВСКИ НАЧИН. ПРИ ДЕЙНОСТ С РАЗРЕШИТЕЛЕН РЕЖИМ - СЛЕД ИЗДАВАНЕ НА СЪОТВЕТНОТО РАЗРЕШЕНИЕ.

III. РАЗМЕР НА КАПИТАЛА

КАПИТАЛ

*Чл. 6. Капиталът на Едноличното ООД е с номинална стойност **2 500 (две хиляди и петстотин) евро.** Капиталът на дружеството е разделен на 50 /петдесет/ равни дяла, всеки дял по **50 (петдесет) евро** като към момента на учредяването, капитала е внесъл изцяло.*

Чл. 7. /1/ Капиталът се поема изцяло едноличния собственик.

/2/ Дяловете са лични и неделими. За тях не се издава особен документ.

ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

Чл. 8. Едноличният собственик може свободно да прехвърля притежаваните от него дялове.

УВЕЛИЧАВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 9. Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез капитализиране на печалбата, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете,

ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

Чл. 10. Когато капиталът спадне под номинала едноличния собственик може да вземе решение за покриване на загубите чрез допълнителни вноски.

IV. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 11. /1/Органи на управление на Едноличното ООД са: Едноличния собственик и Управителя.

/2/Управител на Едноличното ООД ще бъде едноличният собственик.

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК

Чл. 12. От изключителна компетентност на едноличният собственик са решенията за:

1. Изменение и допълнение на настоящия учредителен акт.

2. Прекратяване на Едноличното ООД или промяна на неговия статут.

3. Приемане на годишния отчет и баланса и разпределение на печалбите.

4 .Увеличаване и намаляване на капитала и покриване на загуби.

5.Избиране и освобождаване на Управител.

6.Определянето на възнаграждението на Управителя и освобождаването му от отговорност след приемане на годишния счетоводен отчет.

7. Приемане на организационно-управленска структура и вътрешни правила на Едноличното ООД.

8. Откриване или закриване на клонове и представителства и участие или прекратяване на участие в дружества в страната и чужбина.

9. Придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, както и сключване на договори за кредит.

10. Назначаване на ликвидатор.

11. Предявяване на искове от Едноличното ООД срещу управителя и назначаване на представител за водене на дела срещу него.

12.Извършване на допълнителни парични вноски.

УПРАВИТЕЛ

Чл. 13.Управителят:

1.Организира изпълнението на решенията на едноличният собственик.

2.Изготвя и предлага за одобряване от едноличният собственик годишният отчет и баланса.

3.Организира дейността на Едноличното ООД, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

4 .Сключва трудовите договори със служители на Едноличното ООД, освен с тези които се назначават от едноличния собственик.

5. Представлява Едноличното ООД и изпълнява функциите, които са му възложени с нормативен акт или от едноличният собственик.

V. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Чл. 14. /1/Едноличното ООД води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на едноличният собственик.

/2/ В книгата за дялове се вписва техният размер и извършените промени.

/3/ Управителят отговаря за редовно водене на дружествените книги,

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЕДНОЛИЧНОТО ООД

Чл. 15. Едноличното ООД се прекратява с решение на едноличният собственик, както и в случаите, предвидени в закона.

VII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 16. За неуредените от този учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и относимата нормативна уредба.

Настоящият учредителен акт се състави и подписа в два оригинални екземпляра - един за регистрацията в ТР - гр. Стара Загора и един за Едноличното ООД.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК: .....

/Димитър Славов Колчев/

/име, презиме, фамилия/