НОВАКОН АД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
ЗА ПЕРИОДА 01.01.2017 г. - 31.12.2017 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

ОТЧЕТ ЗА ВСЕОБХВАТНИЯ ДОХОД 3
ОТЧЕТ ЗА ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ 4
ОТЧЕТ ЗА ПРОМЕНИТЕ В СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ 5
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ 6
ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ 7
СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА 8
ПОЯСНЕНИЯ 14

ОТЧЕТ ЗА ВСЕОБХВАТНИЯ ДОХОД

	Пояснение	01.01.2017-31.12.2017	01.01.2016-31.12.2016
ПРИХОДИ			
Приходи от продажби	9	255	253
Общо приходи		**255**	**253**
РАЗХОДИ			
Разходи за дейността	10,11,17	(246)	(249)
Финансови разходи	13	-	(1)
Общо разходи		**(246)**	**(250)**
Печалба преди данъци	14	**9**	**3**
Разходи за данъци	14	**(1)**	**(0)**
Печалба	14	**8**	3
Друг всеобхватен доход		-	-
Общ всеобхватен доход	14,15	**8**	**3**

Дата: 20.02.2017 г.

Ръководител:_____
/Теодора Маринова/

Съставител:_____
/Теодора Маринова, Новакон АД/

Финансовият отчет е одобрен за издаване от Управителя на 21.02.2017 г.

Заверил в частвеосвите
с доклад от 02.03.2018 г.

0043 Стоян Стоянов
Регистриран одитор

ОТЧЕТ ЗА ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

хиляди лева

	Пояснение	31.12.2017	31.12.2016
АКТИВИ			
Текущи активи			
Пари и парични еквиваленти	1	71	105
Търговски и други вземания	2,16	73	75
Предоставени текущи заеми	16	46	-
Текущи отсрочени разходи	3	1	1
Общо текущи активи:		**191**	**181**
Нетекущи активи			
Имоти, машини и съоръжения	4	3	4
Общо нетекущи активи:		**3**	**4**
Общо активи		**194**	**185**
ПАСИВИ			
Текущи пасиви			
Търговски и други задължения	5,16	28	29
Текущи отсрочени приходи		2	-
Общо текущи пасиви:		**30**	**29**
Общо пасиви		**30**	**29**
КАПИТАЛ			
Основен капитал	7	50	50
Резерви	8	26	26
Печалба	14,15	88	80
Общо капитал:		**164**	**156**
ОБЩО КАПИТАЛ И ПАСИВИ		**194**	**185**

Дата: 20.02.2017 г.

Ръководител: _____
/Теодора Маринова/

Съставител: _____
/Теодора Маринова, Новакон АД/

Финансовият отчет е одобрен за издаване от Управителя на 21.02.2017 г.

Заверен в съответствие с доклад от 02.03.2018 г.

0043 Стоян Стоянов
Регистриран одитор

	Пояснение	Основен капитал	Резерви	Печалба	Общо
Начално салдо към 01.01.2016		**50**	**26**	**77**	**153**
Общ всеобхватен доход за периода	15	-	-	3	**3**
Крайно салдо към 31.12.2016		**50**	**26**	**80**	**156**
Начално салдо към 01.01.2017		**50**	**26**	**80**	**156**
Общ всеобхватен доход за периода	15	-	-	8	**8**
Крайно салдо към 31.12.2017		**50**	**26**	**88**	**164**

Дата: 20.02.2017 г.

Ръководител: _____
/Теодора Маринова/

Съставител: _____
/Теодора Маринова, Новакон АД/

Финансовият отчет е одобрен за издаване от Управителя на 21.02.2017 г.

Заверил в съответствие
с доклад от 02.03.2017 г.

0043 Стоян Стоянов
Регистриран одитор

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ (ПРЯК МЕТОД)

хиляди лева

	Пояснение	01.01.2017-31.12.2017	01.01.2016-31.12.2016
Оперативна дейност			
Плащания от оперативна дейност:		**(286)**	**(387)**
Към доставчици		(135)	(202)
За такси, комисионни и други подобни		-	(1)
На трудови възнаграждени, осигуровки и ддфл		(120)	(60)
На корпоративен данък		-	(3)
На други данъци и такси		(28)	(16)
Други плащания от оперативна дейност		(3)	(105)
Постъпления от оперативна дейност:		**298**	**412**
От клиенти		298	412
Нетен поток от оперативна дейност		**12**	**25**
Финансираща дейност			
Постъпления от финансираща дейност:		**(46)**	**-**
От получаване на заеми/допълн. вноски		(46)	-
Нетен поток от финансираща дейност		**(46)**	**-**
Изменение на паричните средства за периода		**(34)**	**25**
Парични средства в началото на периода	1	**105**	**80**
Парични средства в края на периода	1	**71**	**105**

Дата: 20.02.2017 г.

Ръководител: _____
/Теодора Маринова/

Съставител: _____
/Теодора Маринова, Новакон АД/

Финансовият отчет е одобрен за издаване от Управителя на 21.02.2017 г.

Заверен в съответствие
с доклад от 02.03.2018 г.

0043 Стоян Стоянов
Регистриран одитор

Регистрация

НОВАКОН АД (компанията) е регистрирано в Търговски регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 130837054. Първоначалната регистрация на компанията е направена на 08.02.2002 г. Седалище и адрес на управление: град София бул. "Ген. Едуард И.Тотлебен 85-87 ет.3 .

Управление и представителство

Компанията се представлява от Теодора Маринова - Управител.

Съвет на директорите е в състав:

- Теодора Дамянова Маринова

- Георги Атанасов Маринов

- Пламен Гогов

Описание на дейността

Дейността на компанията е: Счетоводни и одиторски дейности, данъчни консултации

Счетоводство и одит

Счетоводител (счетоводен отдел) – Новакон България ООД.

Одитор – проф. Стоян Стоянов

Обслужващи банки

Компанията има открити банкови сметки в:

- Първа Инвестиционна Банка АД

- Алианц Банк България АД

Действащо предприятие

Компанията изготвя финансовия отчет на база действащо предприятие.

Данни за финансовия отчет

Финансовият отчет се отнася за отделно предприятие (индивидуален финансов отчет) и е изготвен в съответствие с Международните стандарти за финансови отчети (МСФО), приети от Европейския съюз и обхваща периода 01.01.2017 г. - 31.12.2017 г.

Използватата база е историческа цена, освен в случаите, в които счетоводен стандарт изисква използване на справедлива цена. С изключение на Отчета за паричния поток, компанията изготвя годишен финансов отчет на база на принципа на начисляването.

Отчетната валута е български лев, а степента на точност на числата е до най-близкото цяло число в хиляди лева, освен ако е упоменато друго.

Сравнителната информация във финансовия отчет е представена както следва: Отчет за финансово състояние - 31.12.2016 г., Отчет за всеобхватния доход - 01.01.2016 г. -31.12.2016 г., Отчет за промените в собствения капитал - 01.01.2016 г. - 31.12.2016 г., Отчет за паричните потоци - 01.01.2016 г. -31.12.2016 г.

Финансовият отчет е одобрен за издаване от Управителя на 21.02.2017 г.

Обобщение на основните счетоводни политики

Счетоводната политика на компанията е изготвена на база на Закон за счетоводството в сила от 1 Януари 2002 г. и МСФО, приети от Европейския съюз. В тази счетоводна политика са посочени основните правила, бази, методи и процедури, избрани за отчитане на активите и пасивите, приходите и разходите на компанията по реда на МСФО. В тази счетоводна политика се оповестяват счетоводни обстоятелства, които са известни на компанията към момента на съставянето на годишния финансов отчет. Всички обстоятелства, които ще възникнат в бъдеще и ще провокират необходимостта от приемането на допълнителни правила, ще се опишат и приемат с нов актуален текст на счетоводна политика. Настоящата счетоводна политика не може да бъде променяна (освен допълвана) до края на отчетния период, освен в случаите на промяна през годината на законодателството, националните счетоводни стандарти, ако промяната ще доведе до по-точно представяне на имущественото и финансово състояние на компанията или това се изисква от счетоводен стандарт.

Обща част

Компанията се ръководи от следните счетоводни принципи: текущо начисляване, действащо предприятие, предпазливост, съпоставимост между приходите и разходите, предимство на съдържанието пред формата, запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период. Счетоводните документи се подреждат в класьори със следните примерни папки: Доставчици, Клиенти, Каса, Банки, Начисления. Когато е необходимо се създават нови или се допълват, или разделят посочените примерни папки. Най-общо: в папка Доставчици се подреждат входящите фактури, квитанции, в папка Клиенти се подреждат изходящите фактури към клиенти, в папка Каса се подреждат приходните и разходни касови ордери, в папка Банки се подрежда банковата поща (платежни документи, банкови парагони, писма с банковите институции, относно банковата поща и др.), в папка Начисления се подреждат всички останали документи, носещи счетоводна информация. Счетоводните операции, за които първичният счетоводен документ не се класифицира в счетоводна папка, се отразяват върху бланка на мемориален ордер. Такива са: начисляването на заплати и други възнаграждения, осигуровки, данъци, преоценки, производство и др. Счетоводните документи се подреждат в хронологичен ред в папката, в която са подредени. В края на отчетния период към всяка папка се добавят хронологии на счетоводните операции в папката. Компанията използва вътрешни счетоводни документи. Задължително се съставя в края на финансовата година годишен амортизационен план, включващ всички амортизируеми активи към края на финансовата година. Технологичните процеси (рецепти) за производство на продукция в производствените компании се утвърждава от ръководството на компанията и служи за официален документ при формиране на себестойност на произведената продукция. Индивидуалният сметкоплан на компанията е базиран на препоръчителния сметкоплан.

Финансов отчет

Компанията изготвя годишен и междинни финансови отчети по реда и според условията на МСС1, МСС7, МСС8 и МСС34. Годишният финансов отчет се изготвят към 31 Декември на съответната година. Финансовият отчет включва: Отчет за финансовото състояние, Отчет за всеобхватния доход, Отчет за промените в собствения капитал, Отчет за паричните потоци, Приложения. Когато годишният финансов отчет подлежи на независим финансов одит се изготвя годишен доклад за дейността.

Отчетът за паричните потоци се изготвя на база на МСС1 и МСС7 по прекия метод. Отчетът за всеобхватния доход се изготвя на база на МСС1 и МСС8. За всички коригиращи събития, настъпили между датата на годишния финансов отчет и датата, на която годишният финансов отчет е оторизиран за издаване се прилагат правилата на МСС10.

Материални запаси

Материалните запаси се оценяват на по-ниската от себестойността и нетната реализируема стойност, като разликата се отчита като други текущи разходи за дейността. Разходите се делят на преки и непреки разходи. Себестойността на произвежданите продукция и/или услуги се определя по реда на МСС2 Бази за разпределение на общите разходи:

- Приоритетно като база за разпределение се използва относителния дял на продажната стойност на продукта към общата продажна стойност на продуктите, за които се прави разпределението.
- Ако съществува съмнение в достоверността на първата база или прилагането ѝ е трудно или невъзможно, могат да бъдат прилагани следните алтернативни бази:
  - себестойност на продукцията преди включването на общопроизводствените разходи
  - разходите за работни заплати на производствения персонал
  - броя на заетите лица в съответните производства
  - друга база, която може да се определи като справедлива.

Компанията оценява материалните запаси в края на всеки отчетен период по нетната им реализируема стойност по реда на МСС2. Намалението и увеличението на стойността на материалните запаси се отчита като други текущи разходи и други текущи приходи. Компанията избира метода на средно-претеглената стойност като метод за отписване на материалните запаси при тяхното потребление. Въпреки това, когато е приложимо, компанията може да приложи и метода на конкретна идентификация на себестойността, когато материалните запаси се влагат директно в конкретен проект или договор с клиент.

Имоти, машини и съоръжения (ИМС)

ИМС се признават, когато отговарят на условията за ИМС според условията на МСС16 и са със стойност равна или по-голяма на минималния стойностен праг за признаване на активи, като ИМС.
Когато ИМС са с първоначална стойност под минималния стойностен праг независимо, че отговарят на критериите за ИМС по останалите показатели, се признават за текущ разход. определя се минимален стойностен праг за признаване на активи като ИМС от 500 лева. ИМС се оценяват по цена на придобиване, включваща покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи по реда на МСС16. Последващите разходи по ИМС са:

Разходи за ремонт. Този вид разходи възстановяват текущата ефективност на актива. Те не водят до превишаване на ползите от актива над първоначално признатите. Отчитат се като текущи разходи.

Разходи за подобрение. Тези разходи водят до бъдещи икономически изгоди над тези от първоначално оценената стандартна ефективност на актива. Тези разходи създават нов ИМС като увеличение на стойността на базисния актив не се прави. Подобрението се амортизира с метода на амортизация, с който се амортизира базисният актив. Срокът на счетоводната амортизация на новия ИМС е равен на броя на месеците, които остават до пълното амортизиране на базисния актив, а ако подобрението води и до значително увеличаване на срока на полезно използване на базисния актив, тогава срокът на счетоводна амортизация е равен на месеците, които остават до пълното амортизиране на базисния актив + допълнителните месеци на увеличението на срока на полезно използване. Не се признава за ИМС подобрение, което е под определения стойностен праг за ИМС.

При последващата оценка на ИМС компанията използва модела на цената на придобиване, според който след първоначалното придобиване ИМС се оценяват по цената на придобива минус натрупаната амортизация и натрупани загуби от обезценка. Обезценката на ИМС се осъществява по реда и условията на МСС36. Групи ИСМ: Земи, Подобрения върху земите, Сгради и конструкции, Машини и оборудване, Съоръжения, Транспортни средства, Компютърна техника, Обзавеждане и трайни активи, Други ИСМ.

Амортизационна политика за ИМС
Компанията приема остатъчна стойност от всички ИМС в размер на 0 лева, т.е. амортизируемата стойност на актива е равна на отчетната стойност на актива, освен в случаите, в които са налице обстоятелства това да не е така. Приема се, че са налице обстоятелства за наличие на остатъчна стойност, когато изчислената остатъчна стойност е над 10% от стойността на придобиване на ИМС.
Компанията прилага линеен метод на амортизация за всяка група ИМС. Сроковете за амортизиране на ИМС са определени по групи ИМС както следва:

- Подобрения върху земите – 10 години (120 месеца)
- Сгради и конструкции – 25 години (300 месеца)
- Машини и оборудване – 3.33 години (40 месеца)
- Съоръжения - 25 години (300 месеца)
- Транспортни средства, без автомобили – 10 години (120 месеца)
- Транспортни средства, които са автомобили – 4 години (48 месеца)
- Компютърна техника – 2 години (24 месеца)
- Обзавеждане и трайни активи – 6.67 години (80 месеца)
- Други ИСМ – 6.67 години (80 месеца)

Компанията начислява амортизация от месеца, следващ месеца на въвеждане в експлоатация на амортизируемия ИМС. Компанията преустановява начисляването на амортизация от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият ИМС е изведен от употреба. Компанията разработва годишен амортизационен план за амортизируемите ИМС. Компанията не променя методите и сроковете на амортизация на заварените ИМС, освен в случаите на качествено подобрение на активите, с което се удължава срока на годност или се увеличава капацитета.

Нематериални активи
Нематериалните активи се признават, когато отговарят на дефиницията и критериите за признаване на нематериални активи според условията на МСС38 и са със стойност равна или по-голяма на минималния стойностен праг за признаване на активи, като нематериален актив. Определя се минимален стойностен праг за признаване на активи като нематериални от 500 лева.
Компанията използва модела на цената на придобиване за последваща оценка на нематериалните активи.
Обезценката на нематериалните активи се осъществява по реда и условията на МСС36. Последващите разходи по нематериален актив са:

Разходи за поддържане и други текущи разходи. Този вид разходи възстановяват текущата ефективност на актива, поддържат неговото състояние или права върху него и др.. Те не водят до превишаване на ползите от актива над първоначално признатите. Отчитат се като текущи разходи. Такива разходи са: за поддържане на патенти, фирмени и търговски марки, лицензи, разрешителни и други със срок до един отчетен период; за въвеждане на активи в експлоатация; за повторно започване на преустановена дейност; за обучение; за реклама или промоция; за реорганизация; за преместване на

компанията или част от нея; за преустановяване на дейност; за нови лицензи и разрешителни със срок до един отчетен период; за вноски или износни квоти; за учредяване и разширяване на дейността; за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност.

Разходи за подобрение. Тези разходи водят до бъдещи икономически изгоди над тези от първоначално оценената стандартна ефективност на актива. Тези разходи създават нов нематериален актив като увеличение на стойността на базисния актив не се прави. Подобрението се амортизира с метода на амортизация, с който се амортизира базисният нематериален актив. Срокът на счетоводната амортизация на новия нематериален актив е равен на броя на месеците, които остават до пълното амортизиране на базисния актив, а ако подобрението води и до значително увеличаване на срока на полезно използване на базисния актив, тогава срокът на счетоводна амортизация е равен на месеците, които остават до пълното амортизиране на базисния актив + допълнителните месеци на увеличението на срока на полезно използване. Не се признава за нематериален актив подобрение, което е под определения стойностен праг за нематериални активи.
Групи нематериални активи: Продукти от развойна дейност, Права върху интелектуална собственост, Програмни продукти, Права върху индустриална собственост (например търговски марки, авторски права, търговски наименования, рубрики и издателски права, лицензи и франчайз, патенти), Други нематериални активи (например концесионни права, технологични права)

Амортизационна политика за нематериални активи
На амортизиране подлежат нематериалните активи с ограничен полезен живот. Компанията приема остатъчна стойност от всички нематериални активи в размер на 0 (нула) лева, т.е. амортизируемата стойност на актива е равна на отчетната стойност на актива, освен в случаите, в които са налице обстоятелства това да не е така. Приема се, че са налице обстоятелства за наличие на остатъчна стойност, когато изчислената остатъчна стойност е над 10% от стойността на придобиване на ИМС.
Компанията прилага линеен метод на амортизация за всяка група нематериални активи. Сроковете за амортизиране на Нематериалните активи са определени по групи Нематериални активи както следва:

- Продукти от развойна дейност – 6.67 години (80 месеца)
- Права върху интелектуална собственост – 6.67 години (80 месеца)
- Програмни продукти – 2 години (24 месеца)
- Права върху индустриална собственост (например търговски марки, авторски права, търговски наименования, рубрики и издателски права, лицензи и франчайз, патенти) – 6.67 години (80 месеца)
- Други нематериални активи (например концесионни права, технологични права) – 6.67 години (80 месеца)
- За нематериални активи, при които съществува правно ограничение за срока на ползване – 100/годинитите на правното ограничение, но не повече от 30%.

Компанията начислява амортизация от месеца, следващ месеца на въвеждане в експлоатация на амортизируемия нематериален актив. Компанията преустановява начисляването на амортизация от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият нематериален актив е изведен от употреба.
Компанията разработва годишен амортизационен план за амортизируемите нематериални активи.
Компанията не променя методите и сроковете на амортизация на заварените нематериални активи, освен в случаите на качествено подобрение на активите, с което се удължава срока на годност или се увеличава капацитета.

Обезценка на активи
Компанията прилага МСС36 за обезценка и възстановяване на обезценка на: ИМС, нематериални активи, инвестиции в дъщерни, асоциирани и съвместни предприятия. Останалите финансови активи, включително вземания по търговски сделки, вземания по предоставени заеми, други финансови активи се обезценяват по реда на МСС39. Проверката за обезценка и евентуалната обезценка на активите се извършва веднъж в края на отчетния период към датата на съставяне на годишния финансов отчет. При положение, че не са налице условия за обезценка на активите, обезценка не се прави. Не са налице условия за загуба от обезценка или възстановяване на загуба от обезценка, когато съотношението модул((Балансова стойност – възстановима стойност)/Балансова стойност) < 10%.

Правителствени дарения
Предприятието прилага приходния подход за отчитане на правителствени дарения според МСС20
Приходите от правителствени дарения се представят в Отчета за доходите като приходи от финансирания

Провизии, условни пасиви и условни активи
Отчитането на провизиите, условните пасиви и условните активи се осъществява по реда и условията на МСС37.

Инвестиционни имоти
При отчитане на инвестиционните имоти се прилагат изискванията на МСС40. Компанията признава инвестиционен имот, когато имотът е:

- земя, притежавана с цел дългосрочно увеличаване на стойността на капитала, а не с цел краткосрочна продажба в хода на обичайната дейност

- земя, притежавана за неопределено понастоящем бъдещо използване
- сграда, притежавана (или държана на финансов лизинг) и отдадена по един или повече оперативни лизинга
- сграда, която не се ползва, но се притежава, за да бъде отдадена по един или повече оперативни лизинга
- сграда, която е в процес на изграждане и за която е определено, че в бъдеще ще се използва като инвестиционен имот

Компанията избира модела на справедлива стойност за последваща оценка на инвестиционните имоти. Обикновено справедливата стойност на инвестиционният имот се определя от сертифициран оценител. Последващите разходи по инвестиционен имот са:

- Разходи за ремонт. Този вид разходи възстановяват текущата ефективност на имота. Те не водят до превишаване на ползите от имота над първоначално признатите. Отчитат се като текущи разходи.
- Разходи за подобрение на имота. Тези разходи водят до бъдещи икономически изгоди над тези от първоначално оценената стандартна ефективност на имота. Тези разходи създават нов инвестиционен имот като увеличение на стойността на базисния имот не се прави. Начинът за последващата оценка на подобрението съответства на инвестиционния имот. Не се признава за инвестиционен имот подобрение, което е под определения стойностен праг за ИМС

Земеделие

Компанията прилага МСС41 за отчитане на биологичните активи и селскостопанската продукция. Компанията определя оценяването на биологичните активи да става по справедлива стойност, намалена с предварително начислените разходи при продажба, като амортизация не се начислява.

Неплодоотдаващите трайни насаждения, за които в бъдеще се очаква да плодоотдават се отчитат като разходи за придобиване на дълготрайни материални активи до момента, в който започнат да плодоотдават. От стойността на неплодоотдаващите трайни насаждения се изважда стойността на придобитата през периода на отчитане селскостопанска продукция. Неплодоотдаващите трайни насаждения, за които в бъдеще не се очаква да плодоотдават се отчитат като дълготрайни активи в процес на създаване до момента на въвеждането им в експлоатация. Компанията отчита биологичните активи в следните групи:

За растениевъдство: гори, трайни плодоотдаващи насаждения, трайни неплодоотдаващи насаждения, в процес на изграждане.

За животновъдство: като нетекущи активи - продуктивни животни, родителски (репродуктивни) животни, работни животни и като текущи активи: млади животни, животни за угояване.

Нетекущи активи, държани за продажба

Компанията отчита нетекущите активи, държани за продажба по по-ниската от Балансовата им стойност и справедливата стойност, намалена с разходите за продажбата. При последващо оценяване компанията признава текущ разход от обезценка, ако новата справедлива стойност, намалена с разходите за продажба е по-ниска от Балансовата стойност. При последващо оценяване компанията признава текущ приход от обратно проявление на обезценка, но до размера на кумулативния разход от предходни обезценки, ако Балансовата стойност е по-ниска от новата справедлива стойност, намалена с разходите за продажба. Амортизируемите нетекущи активи, класифицирани като държани за продажба не се амортизират.

Инвестиции

Бизнескомбинациите се отчитат по реда на МСФО3. Компанията прилага метода на покупката при отчитане на бизнескомбинации, когато е придобиващ. Прилагането на метода на покупката става от датата на придобиване, която е датата, на който придобиващият ефективно получава контрол над придобивания. При поетапно придобиване тази дата обикновено е след датите на поетапната размяна. След първоначалното признаване, репутацията се отчита по цена на придобиване минус натрупаните загуби от обезценка. Консолидирани финансови отчети и отчитане на инвестициите в дъщерни предприятия. Консолидирането на финансовите отчети се осъществява по реда и условията на МСС27. Инвестициите в дъщерни предприятие се отчитат по цена на придобиване (себестойност).

В индивидуалния си финансов отчет, компанията отчита инвестициите в асоциирани предприятия по цена на придабиване (себестойност). Когато компанията изготвя консолидиран финансов отчет с асоциирано предприятие, инвестициите в асоциираното предприятие се отчитат по метода на собствения капитал, освен в предвидените в МСС28,пар.13 случаи. Инвестициите в съвместни предприятие се отчитат по цена на придобиване (себестойност).

Финансови инструменти и доходи на акция

Компанията прилага реда и условията на МСС32 за оповестяване и представяне и МСС39 за признаване и оценяване на финансовите инструменти.

Компанията класифицира финансовите активи в следните групи:

- Финансови активи, отчитани по справедлива стойност в печалбата или загубата държани за търгуване – това са финансови активи, които са закупени с цел получаване на печалба от краткосрочни колебания в цените, както и такива активи, които са част от портфейл с подобно предназначение

- Финансови активи, отчитани по справедлива стойност в печалбата или загубата, които не са държани за търгуване, но компанията ги отчита по справедлива стойност – в случая не могат да се отчитат по този начин инвестициите в капиталови инструменти, които нямат котирана пазарна цена на активен пазар и чиято справедлива стойност не може да се измери надеждно
- Финансови активи (инвестиции), държани до настъпване на падеж – това са финансови активи с фиксирано или определяемо плащане и фиксиран падеж, за които компанията има ясното намерение и възможност да държи до настъпване на падеж. Тук не се отчитат активите, държани за търгуване.
- Кредити и вземания – в тази група попадат отпуснатите от компанията заеми, вземанията от продажба на материални запаси, дълготрайни активи и предоставяне на услуги от компанията. Тук не се отчитат активите, класифицирани като държани за търгуване.
- Финансови активи на разположение за продажба – в тази група се класифицират всички останали финансови активи, некласифицирани другаде

Компанията класифицира финансовите пасиви в следните групи:

- Финансови пасиви, отчитани по справедлива стойност в печалбата или загубата, държани за търгуване – това са финансови пасиви, които са поети с цел получаване на печалба, произтичаща от краткосрочни колебания в цените.
- Финансови пасиви, отчитани по справедлива стойност в печалбата или загубата, които не са държани за търгуване, но компанията ги отчита по справедлива стойност
- Финансови пасиви, държани до настъпване на падеж - това са финансови пасиви с фиксирано или определяемо плащане и фиксиран падеж, за които компанията има ясното намерение и възможност да държи до настъпване на падеж. Тук не се отчитат, пасивите, държани за търгуване.
- Кредити и вземания – в тази група попадат получени заеми или задължения по закупени материални запаси, дълготрайни активи или получени услуги.
- Финансови пасиви на разположение за продажба – в тази група се класифицират всички останали финансови активи, некласифицирани другаде

Признаване, първоначална и последваща оценка на финансовите инструменти

група	вид	признаване	метод за признаване	първоначална оценка	последваща оценка
Финансови активи, отчитани по справедлива стойност, държани за търгуване	-	когато компанията стане страна по договора	дата на уреждане	по справедлива стойност	по справедлива стойност
Финансови активи, отчитани по справедлива стойност, които не са държани за търгуване	-	когато компанията стане страна по договора	дата на уреждане	по справедлива стойност	по справедлива стойност
Финансови активи, държани до настъпване на падеж	-	когато компанията стане страна по договора	дата на уреждане	по справедлива стойност	по амортизирана стойност чрез метода на ефективната лихва
Финансови активи на разположение за продажба	-	когато компанията стане страна по договора	дата на уреждане	по справедлива стойност	по справедлива стойност
Кредити и вземания	предоставени заеми или допълнителни финансирания	при плащане на сумата към кредитополучатели или към трета страна	дата на уреждане	по справедлива стойност	по амортизирана стойност чрез метода на ефективната лихва
Кредити и вземания	вземания от продажба на материални запаси и дълготрайни активи	при извършване на продажбата	дата на уреждане	по справедлива стойност	по амортизирана стойност чрез метода на ефективната лихва
Кредити и вземания	вземания по предоставени услуги	при извършване на услугата или етап от услугата според договорността	дата на уреждане	по справедлива стойност	по амортизирана стойност чрез метода на ефективната лихва
Финансови пасиви, отчитани по справедлива стойност, държани за търгуване	-	когато компанията стане страна по договора	дата на уреждане	по справедлива стойност	по справедлива стойност
Финансови пасиви, отчитани по справедлива стойност, които не са държани за търгуване	-	когато компанията стане страна по договора	дата на уреждане	по справедлива стойност	по справедлива стойност
Финансови пасиви, държани до настъпване на падеж	-	когато компанията стане страна по договора	дата на уреждане	по справедлива стойност	по амортизирана стойност чрез метода на ефективната лихва
Финансови пасиви на разположение за продажба	-	когато компанията стане страна по	дата на уреждане	по справедлива стойност	по амортизирана стойност чрез метода на ефективната лихва

		договора			
Финансови пасиви – кредити и вземания	задължения по получени заеми или допълнителни финансирания	при получаване на сумата от кредитора или от трета страна	дата на уреждане	по справедлива стойност	по амортизирана стойност чрез метода на ефективната лихва
Финансови пасиви – кредити и вземания	задължения от покупка на материални запаси и дълготрайни активи	при извършване на покупката	дата на уреждане	по справедлива стойност	по амортизирана стойност чрез метода на ефективната лихва
Финансови пасиви – кредити и вземания	задължения по получени услуги	при получаване на услугата или етап от услугата според договореността	дата на уреждане	по справедлива стойност	по амортизирана стойност чрез метода на ефективната лихва

Договори за строителство
Компанията прилага МСС11. Компанията приема като метод за определяне етапа на завършеност методът, при който се прави съотношение на частта от разходите по договора, направени за извършената до момента работа към общо предвидените разходи по договора. Обикновено размерът на общо предвидените разходи по договора се определя от технически специалист. Приходите по договора се признават на база на метод на процента на завършеност.

Лизингови договори
Компанията отчита лизинговите договори по реда на МСС17. Лизинговите плащания по оперативен лизинг се признават като разход/приход по линейния метод за целия срок на лизинговия договор. При лизингови договори за оперативен лизинг с гратисен период, приход/разход се призвана по линейния метод за целия период на договора, дори и в периодите, през които не се дължи наем.

Данъци за печалбата
Определянето на данъчните задължения на компанията, данъчните временни и постоянни разлики се осъществява по реда и условията на МСС12.

Грешки
Грешките се отчитат по реда на МСС8. Под грешка се разбира сума, която е по-голяма от 0,8 % от Балансовото число за годината на грешката, но не по малка от 500 лева. Проверката за наличие на основание за прилагане на принципите за отчитане на грешка се прави за всяка грешка поотделно, като единствено за приходите и разходите, които счетоводен стандарт позволява да се нетират е възможно проверката да се прави за нетираната сума. Всички счетоводни грешки, които не отговарят на критериите за грешка се отчитат през текущия отчетен период като текущи приходи и разходи за дейността.

Приходи и разходи за бъдещи периоди
Приходите и разходите за бъдещи периоди се признават за такива, само когато стойността им е над определения стойностен праг за признаване на дълготрайни активи. Ако стойността им е под определения стойностен праг за признаване на дълготрайни активи приходите и разходите за бъдещи периоди се признават за текущи приходи и разходи.

Ефекти от промените в обменните курсове
Функционалната валута е българския лев. Валутата на представяне на финансовия отчет е българския лев. Компанията отчита ефекта от промяна на валутните курсове по реда на МСС21. Компанията оценява паричните позиции на валутните активи и пасиви по централен курс на Българска народна банка към края на всеки месец и по заключителен валутен курс към 31 Декември на съответната година.

Инвентаризация
Преди съставянето на годишния финансов отчет компанията извършва инвентаризация на активите и пасивите. Инвентаризацията се осъществява чрез комисия, назначена със заповед на ръководството на компанията и се документира с протокол от инвентаризация.

Доходи на персонала
По реда на МСС19 компанията признава разходи от неизползвани натрупващи се компенсируеми отпуски към датата на годишния финансов отчет и обратни проявления през съответната година. Краткосрочните доходи се признават към края на месеца, за който се отнася извършения от персонала труд.

Приходи
Признаването на приходите от дейността на дружеството се осъществява по реда и условията на: МСС11 – Договори за строителство, МСС17 – Лизинг, МСС18 – Приходи, МСС20 – Счетоводно отчитане на правителствени дарения и оповестяване на правителствена помощи.

Приходи от продажба на стоки и продукция. Компанията реализира приходи от продажба на стоки и продукция. Компанията признава приходите от продажба на стоки и продукция, когато са изпълнени условията на пар.14 от МСС18.

Приходи от услуги. Компанията реализира приходи от услуги. Признаването на прихода от услуги се извършва на база на етапа на завършеност на сделката и при условие, че резултатът от сделката може да бъде надеждно оценен, когато са изпълнени всички условия на пар.20 от МСС18. Компанията приема метода на преглед на извършената работа, като метод за определяне на етапа на завършеност на сделката по отношение признаване на приход от услуги по реда на МСС18. Когато резултатът от сделката за извършване на услуги не може надеждно да бъде оценен, но е възможно направените по сделката разходи да се възстановят, приходът се признава в размера на направените разходи, които могат да се възстановят. Когато резултатът от сделката за извършване на услуги не може да бъде надеждно оценен и е вероятно направените разходи да не бъдат възстановени, приход не се признава, а направените разходи се признават за текущи. Когато вече не съществуват неясноти относно резултата от сделката за извършване на услуги, приходът се признава. Текущите и авансовите плащания от клиентите не са приход, ако не са налице критериите за признаване на прихода от извършените услуги.

Приходи от лихви. Приходите от лихви се признават, ако са изпълнени условията на пар.29 от МСС18 и по реда на пар.30 от МСС18.

Приходи от дивиденти. Приходите от дивиденти се признават, ако са изпълнени условията на пар.29 от МСС18 и по реда на пар.30 от МСС18.

Приходи от финансирания. Когато правителствените дарения (финансирания) са свързани с амортизируем актив, приходът се признава пропорционално на начислените амортизации и кумулативните Балансови стойности. Когато правителственото дарение е свързано с неамортизируем актив и съществуват условия за определен период от време, неизпълнението на които води до връщане на финансирането, приходът от финансирането се признава пропорционално на извършените разходи за периода на изпълнение на условията, а когато не са налице условия, приходоът се пизнава в текущия период.

Разходи за заеми
Разходите по заеми, които са пряко свързани с придобиването, производството или създаването на отговарящ на условията актив се капитализират в стойността му. Всички останали разходи по заеми се отчитат текущо като разход за периода. Отговарящ на условията актив е актив, за който се изисква значителен период от време за привеждането му в употреба или продажба. Активи, които при придобиването си са готови да изпълняват предназначението си или са пригодени за продажба не са отговарящи на условията активи. Капитилализирането на разходите по заеми се прекратява, когато всички дейности, необходими за подготвянето на отговарящия на условията актив за предвижданата му употреба или продажба са изпълнени.

Промяна на счетоводната политика
За периода 01.01.2017 г. - 31.12.2017 г. не е правена промяна на счетоводната политика.

1. Пари и парични еквиваленти

Елементи	хиляди лева

	31.12.2017	31.12.2016
Пари в банкови сметки в лева	71	104
Пари в банкови сметки във валута	-	1
Общо:	**71**	**105**

2. Търговски и други вземания

Елементи		хилади лева	
		31.12.2017	31.12.2016
Вземания от клиенти		73	75
	в т.ч. от свързани лица	2	2
Общо:		**73**	**75**

Допълнителна информация за търговските вземания между свързани лица се намира в т. 18 – **"Свързани лица"**.

3. Материални запаси

Елементи	хилади лева	
	31.12.2017	31.12.2016
Общо:	-	-

Елементи	хилади лева	
	31.12.2017	31.12.2016

4. Предоставени заеми

Елементи	хилади лева	
	31.12.2017	31.12.2016
Предоставени текущи заеми	46	-
Предоставени текущи заеми на свързани лица	46	-
Общо:	**46**	-

Допълнителна информация за заемите между свързани лица се намира в т. 18 – "Свързани лица".

5. Отсрочени разходи

Елементи		хилади лева	
		31.12.2017	31.12.2016
Текущи отсрочени разходи		1	1
	Застраховка Каско	1	1

Общо:	1	1

6. Имоти, машини и съоръжения

Елементи		хиляди лева
	31.12.2017	**31.12.2016**
Транспортни средства	2	3
Други ИМС	1	1
Общо:	**3**	**4**

Динамика на ИМС

			хиляди лева
	Транспортни средства	**Други ИМС**	**Общо**
Към 01.01.2016			
Отчетна стойност	73	130	**203**
Амортизация	69	128	**197**
Балансова стойност	**4**	**2**	**6**
През периода 01.01.2016 - 31.12.2016 относно ИМС			
През периода 01.01.2016 - 31.12.2016 относно амортизация			
Начислена	1	1	**2**
Към 01.01.2017			
Отчетна стойност	73	130	**203**
Амортизация	70	129	**199**
Балансова стойност	**3**	**1**	**4**
През периода 01.01.2017 - 31.12.2017 относно ИМС			
През периода 01.01.2017 - 31.12.2017 относно амортизация			
Начислена	1		**1**
Към 31.12.2017			
Отчетна стойност	73	130	**203**
Амортизация	71	129	**200**
Балансова стойност	**2**	**1**	**3**

Динамика на Нематериални активи

			хиляди лева
	Програмни продукти	**Други Нематериални активи**	**Общо**
Към 01.01.2016			
Отчетна стойност	22	2	**24**

Амортизация	22	2	**24**
Балансова стойност	-	-	-
През периода 01.01.2016 - 31.12.2016 относно Нематериални активи			
През периода 01.01.2016 - 31.12.2016 относно амортизация			
Към 01.01.2017			
Отчетна стойност	22	2	**24**
Амортизация	22	2	**24**
Балансова стойност	-	-	-
През периода 01.01.2017 - 31.12.2017 относно Нематериални активи			
През периода 01.01.2017 - 31.12.2017 относно амортизация			
Към 31.12.2017			
Отчетна стойност	22	2	**24**
Амортизация	22	2	**24**
Балансова стойност	-	-	-

7. Активи и пасиви по отсрочени данъци

Елементи	хиляди лева	
	31.12.2017	**31.12.2016**
Общо:	-	-

8. Търговски и други задължения

Елементи		хиляди лева	
		31.12.2017	31.12.2016
Задължения към доставчици		22	22
	в т.ч. към свързани лица	9	11
Задължения за корпоративен данък		1	-
ДДС за внасяне		2	3
Задължения за осигурителни вноски и ддфл		1	1
Задължения към персонала		2	3
Общо:		**28**	**29**

Допълнителна информация за търговските задължения между свързани лица се намира в т. 18 – "Свързани лица".

9. Отсрочени приходи

Елементи	хиляди лева	
	31.12.2017	**31.12.2016**
Текущи отсрочени приходи	2	-
Приходи за бъд.периоди	2	-
Общо:	**2**	-

10. Основен капитал и доход на акция

Елементи		хиляди лева
	31.12.2017	31.12.2016
Записан капитал	50	50
Общо:	**50**	**50**

Елементи на капитала

	31.12.2017	**31.12.2016**
Елемент на капитала	дял	дял
Брой елементи записан капитал	**100**	**100**
Брой елементи невнесен капитал		
Брой елементи внесен капитал	100	100

Движение на елементите на капитала

съдружници						хиляди лева
		01.01.2017	**увеличение**	**намаление**		**31.12.2017**
Крестън България АД	33	66.00%			33	66.00%
Константин Стефанов Стоянов	6	12.00%			6	12.00%
Георги Атанасов Маринов	6	11.00%			6	11.00%
Теодора Дамянова Маринова	6	11.00%			6	11.00%
Общо:	**50**	**100.00%**	**-**	**-**	**50**	**100.00%**

Доход на акция

			лева
		31.12.2017	**31.12.2016**
Елемент на капитала		дял	дял
Среднопретеглен брой елементи		100.00	100.00
Общ всеобхватен доход		7 743	2 654
Доход на елемент		**77.43**	**26.54**
Размер на начислените дивиденти		-	-
Размер на изплатените дивиденти			104 142.75
Начислен дивидент на 1 дял		-	-
Изплатен дивидент на 1 дял		-	**1 041.43**

11. Резерви

Елементи		хиляди лева
	31.12.2017	31.12.2016
Общи резерви	26	26
Общо:	**26**	**26**

12. Приходи от продажби

Елементи	хиляди лева

	01.01.2017-31.12.2017	01.01.2016-31.12.2016
Приходи от продажби на услуги	236	227
Други приходи	19	26
Общо:	**255**	**253**

13. Разходи за дейността

Елементи		хиляди лева
	01.01.2017-31.12.2017	01.01.2016-31.12.2016
Разходи за материали	(5)	(1)
Разходи за резервни части	(5)	(1)
Разходи за външни услуги	(111)	(175)
Разходи за застраховки	(4)	(5)
Разходи за консултантски услуги	(1)	(1)
Разходи за ремонт	(1)	(2)
Рекламни разходи	(11)	(9)
Други разходи за външни услуги	-	(2)
Счетоводни услуги	(94)	(156)
Разходи за амортизации	(1)	(2)
Разходи за персонала	(119)	(58)
Други разходи	(10)	(13)
Разходи за други данъци	(2)	(1)
Други разходи	(8)	(12)
Общо:	**(246)**	**(249)**

14. Доходи на персонала

Елементи		хиляди лева
Разходи	**01.01.2017-31.12.2017**	**01.01.2016-31.12.2016**
Разходи за възнаграждения	**(119)**	**(57)**
Разходи за осигуровки	-	(1)
Общо:	(119)	(58)
Задължения	**31.12.2017**	**31.12.2016**
Задължения към персонала	**2**	**3**
в т.ч. Задължения за компенсируеми натрупващи се отпуски	1	-
Задължения за осигурителни вноски и данък върху доходите на физ.лица	1	1
Общо:	3	4

Допълнителна информация за доходите на ключовия управленски персонал се намира в т. 18 – "Свързани лица".

15. Финансови разходи

Елементи		хиляди лева
	01.01.2017-31.12.2017	01.01.2016-31.12.2016

Други финансови разходи	-	(1)
Други	-	(1)
Общо:	-	**(1)**

16. Данъци върху дохода

Елементи	01.01.2017-31.12.2017	01.01.2016-31.12.2016
1.Приходи	**255**	**253**
2.Разходи	**(246)**	**(250)**
3.Печалба преди преобразуване	**9**	**3**
4.Увеличения на финансовия резултат (постоянни данъчни разлики)	**-**	**1**
чл.26,т.2 от ЗКПО	-	1
6.Увеличения на финансовия резултат (временни данъчни разлики без обратните проявления)	**3**	**4**
41, ал.1 и ал.6 от ЗКПО	1	1
чл.54,ал.2 от ЗКПО	1	2
чл.42,ал.1 от ЗКПО	1	1
7.Намаление на финансовия резултат (временни данъчни разлики без обратните проявления)	**1**	**2**
чл.54,ал.1 от ЗКПО	1	2
11.Обратно проявление на временни данъчни разлики (водещи до намаления на дан. фин.резултат)	**2**	**4**
чл.41,ал.3 от ЗКПО	1	4
42, ал.4 и ал.6, изр. второ от ЗКПО	1	-
12.Печалба след постоянни данъчни разлики	**9**	**4**
13.Печалба след временни данъчни разлики, но преди обратни проявления	**11**	**6**
14.Данъчна печалба	**9**	**2**
15.Ставка корпоративен данък	10.00%	10.00%
16.Ставка корпоративен данък за следващи години	10.00%	10.00%
17.Разходи за данъци	(1)	(0)
18.Данък върху данъчния финансов резултат	(1)	(0)
19.Данък върху временните данъчни разлики	0.2	(0)
23.Печалба	**8**	**3**
28.Окончателен корпоративен данък за внасяне	**(1.00)**	**(0)**
29.Надвнесен корпоративен данък	-	-

17. Финансов резултат

Елементи	31.12.2017	31.12.2016
Печалба от текущата година	8	3
Неразпределена печалба от минали години	80	77
Общо:	**88**	**80**

Динамика на финансовия резултат

	Печалба	Общо
Начално салдо към 01.01.2016	77	77

Промени през периода 01.01.2016 - 31.12.2016	**3**	**3**
Генериран финансов резултат	3	3
Крайно салдо към 31.12.2016	**80**	**80**
Начално салдо към 01.01.2017	**80**	**77**
Промени през периода 01.01.2017 - 31.12.2017	**8**	**8**
Генериран финансов резултат	8	8
Крайно салдо към 31.12.2017	**88**	**85**

18. Свързани лица

Списъкът на съдружниците е представен в т.10 -"Основен капитал и доход на акция"

Продажби на / покупки от свързани лица

	01.01.2017 - 31.12.2017		01.01.2016 - 31.12.2016	
	продажби на свързани лица	покупки от свързани лица	продажби на свързани лица	покупки от свързани лица
Други свързани лица	**22**	**114**	**22**	**182**
НОВАКОН БЪЛГАРИЯ ООД	22	114	22	182
Общо:	**22**	**114**	**22**	**182**

Предоставени заеми на свързани лица

	01.01.2017 - 31.12.2017		01.01.2016 - 31.12.2016	
	предоставяне на заеми	получени обратно предоставени заеми и получени лихви	предоставяне на заеми	получени обратно предоставени заеми и получени лихви
Съдружници/Акционери	**100**	**54**	-	-
Константин Стефанов Стоянов	20			
Георги Атанасов Маринов	80	54		
Общо:	**100**	**54**	-	-

Вземания и задължения от/към свързани лица

	31.12.2017		31.12.2016	
	вземания	задължения	вземания	задължения

Съдружници/Акционери	**46**	-	-	-
Константин Стефанов Стоянов	26			
Георги Атанасов Маринов	20			
Други свързани лица	**2**	**9**	**2**	**11**
НОВАКОН БЪЛГАРИЯ ООД	2	9	2	11
Общо:	**48**	**9**	**2**	**11**

Доходи на ключов ръководен персонал

	31.12.2017	31.12.2016
Общо:	-	-

Сделките със свързани лица са осъществени изцяло на пазарни цени.

19. Обезценки

В процеса на изготвяне на годишния финансов отчет е направена проверка за обезценка на активите и пасивите.

Не са установени индикатори за това, че Балансовата стойност на активите превишава тяхната възстановима стойност и в резултат на това не е призната загуба от обезценка във финансовия отчет.

	-	-	-

20. Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет

За периода след датата към която е съставен годишния финансов отчет, до датата, на която е одобрен за издаване (21.02.2017) не са настъпили съществени за дейността на компанията некоригиращи събития, неоповестяването на които би повлияло на вярното и честно представяне на финансовите отчети.

След датата на годишния финансов отчет до датата на одобрението за публикуване не са направени предложения за разпределение на дивиденти.

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА
на „НОВАКОН“ АД за 2017 г.

Преглед на дейността

Описание на основната дейност

Предмет на дейност на предприятието – финансово-счетоводни и данъчни консултации, счетоводно обслужване и ТРЗ услуги.

Основни данни

Регистрираният капитал на дружеството е 50 000 лева, разпределен в 100 акции с номинална стойност 500.00 лева. Към края на отчетния период основният капитал е внесен 100%.

Дружеството се управлява от Теодора Дамянова Маринова. Към 31.12.2017 г. компанията има персонал от 2 души, от които 2 по трудов договор.

Управление

Съгласно действащия Търговски закон в България, към 31 декември 2017 г., НОВАКОН АД е Акционерно дружество, находящо се в гр. София, бул. „Ген. Едуард И. Тотлебен“ № 85-87, ет. 3, притежаващо ЕИК: 130837054

Към 31 декември 2017 г., Съветът на директорите се състои от следните членове:

1. Теодора Дамянова Маринова
2. Георги Атанасов Маринов
3. Пламен Димитров Гогов

Изпълнителен Директор на Дружеството е Теодора Дамянова Маринова.

Дивиденти и разпределение на печалбата

За периода 01.01.2017 г. - 31.12.2017 г. дружеството не е разпределило дивиденти.

Резултати от дейността за 2017 г.

Отчетени са приходи в размер на 255 хиляди лева.

Отчетени са разходи в размер на 246 хиляди лева.

Отчетен е счетоводен финансов резултат в размер на 9 хиляди лева и данъчен финансов резултат 8 хиляди лева.

Отговорности на Ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на Дружеството към края на годината, финансовото му представяне и паричните му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2017 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовият отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

Дата: 21.02.2018 г.

Ръководител:.....

гр. София

Теодора Дамянова Маринова

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ДО:АКЦИОНЕРИТЕ НА „НОВАКОН“ **АД**

Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на **„НОВАКОН“ АД** („Дружеството“), съдържащ отчета за финансовото състояние към 31 декември 2017 г. и отчета за всеобхватния доход, отчета за промените в собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и пояснителните приложения към финансовия отчет, съдържащи и обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики.

По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2017г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Международните стандарти за финансово отчитане (МСФО), приети от Европейския съюз (ЕС).

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“. Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Етичния кодекс на професионалните счетоводители на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискванията по МОС, съгласно Указанията на професионалната организация на дипломираните експерт-счетоводители и регистрираните одитори в България – Институт на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС), издадени на 29.11.2016 г./утвърдени от нейния Управителен съвет на 29.11.2016 г. Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.
б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с МСФО, приети от ЕС и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да

се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.
- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.
- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- достигаме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени въпроси във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

Стоян Стоянов, Регистриран одитор
София, бул. Тотлебен 28, ет.3, офис
02.03.2018 г.

0043 Стоян Стоянов Регистриран одитор