Отчетна единица:	ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ
ЕКОИН ООД	101793167

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2020 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	**01000**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	**02100**		
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	656	675
Земи	02211	435	435
Сгради	02212	221	240
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
Съоръжения и други	02230	10	17
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	**02200**	**666**	**692**
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02311		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02331		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	02351		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	02352		
Инвестиционни имоти	02353		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	**02300**		
IV. Отсрочени данъци	**02400**		
Общо за раздел Б	**02000**	**666**	**692**

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за угояване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130		
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	**03100**		
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210	11	8
в т.ч. над 1 година	03211	5	5
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240		
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	**03200**	11	8
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	03331		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	03332		
Общо за група III	**03300**		
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	30	30
Касови наличности в лева	03411	6	9
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413	24	21
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420		
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	**03400**	30	30
Общо за раздел В	**03000**	41	38
Г. Разходи за бъдещи периоди	**04000**		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	**04500**	707	730

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100	6	6
Акционерен капитал	05110		
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	6	6
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05121		
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
в т. ч. допълнителни резерви	05441		
Общо за група IV	05400		
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510		
Непокрита загуба	05520	-612	-616
Общо за група V	05500	-612	-616
VI. Текуща печалба (загуба)	05600	25	4
Общо за раздел А	05000	-581	-606
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000		
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100		
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110		
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200		
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300		
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения към доставчици	07400	2	2
До 1 година	07401	2	2
Над 1 година	07402		
Задължения по полици	07500		
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600		
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700		
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	1 286	1 334
До 1 година	07801	3	2
Над 1 година	07802	1 283	1 332
в това число:			
Към персонала	07810	1	1
До 1 година	07811	1	1
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820		
До 1 година	07821		
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	1	1
До 1 година	07831	1	1
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	**07000**	1 288	1 336
До 1 година	07001	5	4
Над 1 година	07002	1 283	1 332
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	**08000**		
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	**08500**	707	730

Дата: 15/05/2021

Ръководител: Димитър Стойнов Христов

Съставител: Кирил Атанасов Панев

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: Димитър Стойнов Христов

(име, презиме, фамилия)

0889545434

(телефон)

Отчетна единица:	ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ
ЕКОИН ООД	101793167

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2020 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	43	30
Суровини и материали	10210	14	15
Външни услуги	10220	29	15
Разходи за персонала	10300	13	10
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	12	10
в т. ч. компенсируеми отпуски	10311		
Разходи за осигуровки (към осигурителни фондове)	10320	1	
от тях; осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400	19	20
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410	19	20
Разходи за амортизация	10411	19	20
в т.ч. разходи за амортизация на активи с право на ползване по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	10413		
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	9	2
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510	7	
Провизии	10520		
Общо за група I	**10000**	84	62
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200	1	
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
от код 11200: разходи за лихви по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	11201		
Общо за група II	**11000**	1	
Б. Печалба от обичайна дейност	**14000**	25	4
Общо разходи (I + II)	**13000**	85	62
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	**14100**	25	4
III. Разходи за данъци от печалбата	**14200**		
IV. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	**14300**		
Г. Печалба (В - III - IV)	**14400**	25	4
Всичко (Общо разходи + III + IV + Г)	**14500**	110	66

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	68	66
Продукция	15110		
Стоки	15120		
Услуги	15130	68	66
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132	68	66
Приходи от промишлени услуги, вкл. услуги по производство на ишлеме	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
в т. ч. със строителен характер	15310		
Други приходи	15400	42	
в това число:			
Приходи от финансирания	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430	42	
Общо за група I	**15000**	110	66
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	**16000**		
Б. Загуба от обичайна дейност	**19000**		
Общо приходи (I + II)	**18000**	110	66
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	**19100**		
Г. Загуба (В + III + IV)	**19200**		
Всичко (Общо приходи + Г)	**19500**	110	66

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2020 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (**код 15100, кол.1** вкл. акцизи, без ДДС)	15500	68
в т. ч. приходи от населението*	15510	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левова равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430, кол.1) вкл. вътреобщностни доставки	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги по производство на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	15900	
Приходи от финансирания от правителството като субсидии за околната среда (от код 15411, кол. 1)	15950	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

** Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, класифицирани като такива за околната среда. Приходите от продажби на странични продукти могат да се посочат само ако тези продукти не са основен източник на доход за предприятието, напр продажби на гипс от газови филтри на високи комини.

Отчетна единица:	ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ
ЕКОИН ООД	101793167

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2020 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	107	45	62	77	45	32
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533		13	-13		10	-10
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61534						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535						
Плащания при разпределения на печалби	61536						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537						
Други парични потоци от основна дейност	61538						
Общо за раздел А	61530	107	58	49	77	55	22
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61543						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546						
Общо за раздел Б	61540						
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552		48	-48		31	-31
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553						
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	61554						
Плащания на задължения по лизингови договори	61555						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556						
Други парични потоци от финансова дейност	61557		1	-1			
Общо за раздел В	61550		49	-49		31	-31
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	61560	107	107		77	86	-9
Д. Парични средства в началото на периода	61570	x	x	30	x	x	39
Е. Парични средства в края на периода	61580	x	x	30	x	x	30

Дата: 15/05/2021

Ръководител: Димитър Стойнов Христов

Съставител: Кирил Атанасов Панев

(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Димитър Стойнов Христов 0889545434

(име,презиме,фамилия) (телефон)

Отчетна единица.

ЕКОИН ООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

101793167

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2020 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период	61610	6								-616	4	-606
Промени в счетоводната политика	61620											
Грешки	61630											
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640	6								-616	4	-606
Изменение за сметка на собствениците	61650									4	-4	
Увеличение	61651									4	-4	
Намаление	61652											
Финансов резултат за текущия период	61660										25	25
Разпределение на печалбата	61670											
в т. ч. за дивиденти	61671											
Покриване на загуба	61680											
Последващи оценки на активи и пасиви	61690											
Увеличение	61691											
Намаление	61692											
Други изменения в собствения капитал	61710											
Салдо към края на отчетния период	61720	6								-612	25	-581
Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730											
Собствен капитал към края на отчетния период	61740	6								-612	25	-581

Дата: 15/05/2021

Ръководител: Димитър Стойнов Христов

Съставител: Кирил Атанасов Панев

(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Димитър Стойнов Христов 0889545434

(име,презиме,фамилия) (телефон)

Отчетна единица:

ЕКОИН ООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

101793167

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2020 ГОДИНА НА МИКРОПРЕДПРИЯТИЯТА

(попълва се от предприятията по чл. 29, ал. 4 от Закона за счетоводството, които не са попълнили "Справка за нетекущите (дълготрайните) активи")

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Дълготрайни материални активи								Нематериални дълготрайни активи		
		Общо (2+3+4+5 +6+7+8)	Земи	Жилищни сгради	Други сгради и строителни съоръжения	Машини оборудване и апаратура	Транспортни средства	Информационно и комуникационно оборудване	Други	Общо (10+11)	Програмни продукти	Други
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Дълготрайни активи по отчетна стойност към 01.01.2020 г.	62009	1 316	435		881							
Отчетна стойност на постъпилите дълготрайни активи през 2020 г.	62002											
Постъпили чрез покупка, бартер, безвъзмездно, апортни вноски, финансов лизинг, произведени и задържани за собствено използване от производителите, основен ремонт; постъпили дълготрайни активи в процес на изграждане	62005											
Постъпили поради извънредни и други събития *	62006											
Отчетна стойност на излезлите дълготрайни активи през 2020 г.	62003	12			12							
Излезли чрез продажба, бартер, безвъзмездно, апортни вноски; излезли дълготрайни активи в процес на изграждане	62007	12			12							
Излезли поради извънредни и други събития **	62008											
Дълготрайни активи по отчетна стойност към 31.12.2020 г.	62010	1 304	435		869							
Дълготрайни активи по балансова стойност към 31.12.2020 г.	62020	666	x	x	x	x	x	x	x		x	x

* В постъпили "поради извънредни и други събития" се включват други изменения в обема на активите, като: Конфискация без изплащане на компенсация; Промени в класификацията на активите; Други изменения в обема, некласифицирани другаде.

** В излезли "поради извънредни и други събития" се включват други изменения в обема на активите, като: Загуби поради катастрофални събития, Конфискация без изплащане на компенсация; Промени в класификацията на активите; Други изменения в обема, некласифицирани другаде.

Дата: 15/05/2021

Ръководител: Димитър Стойнов Христов

Съставител: Кирил Атанасов Панев

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: Димитър Стойнов Христов

(име, презиме, фамилия)

0889545434

(телефон)

ПРИЛОЖЕНИЕ СЪГЛАСНО СС1 – ПРЕДСТАВЯНЕ НА ФИНАСОВИ ОТЧЕТИ

Оповестяване на информация, изискваща се по Закона за счетоводството, счетоводните стандарти и счетоводната политика на „ЕКОИН" ООД

1.История на дружеството

„ЕКОИН" ООД е дружество с ограничена отговорност, изцяло с българско участие. Регистрирано е в Търговския регистър на Благоевградски окръжен съд, с фирмено дело 2417 / 2007 година и е преregистрирано в Търговския регистър на Агенция по вписвания през 2008г.

Седалището на дружеството по регистрация е : гр. Гоце Делчев, ул. „Драма" № 50, област Благоевград.

Собственост и управление: Капиталът на дружеството е в размера на 6000 /шест хиляди/ лева, при номинална стойност на един дял – 10,00 /десет/ лева, и разпределен между съдружниците, както следва:

- Иван Сотиров Кацилов - собственик на 200 дяла, всеки на стойност 10,00 лева, общо 2000,00лева, представляващи 33,33% от капитала;
- Руен Йорданов Кирев собственик на 200 дяла, всеки на стойност 10,00 лева, общо 2000,00лева, представляващи 33,33% от капитала;
- Димитър Стойнов Христов - собственик на 200 дяла, всеки на стойност 10,00 лева, общо 2000,00лева, представляващи 33,33% от капитала;

Дружеството се представлява и управлява от Димитър Стойнов Христов.

Предмет на дейност: НКИД 2008 – 68.20 „Даване под наем на собствени недвижими имоти" както и следните дейности по съдебно решение : покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба; покупка на стоки или други вещи или други вещи с цел да ги препродаде в първоначален, преработен или обработен вид; производство на стоки с цел продажба; търговско представителство и посредничество ; комисионни , спедиционни и превозни сделки; складови сделки ; лицензионни сделки; сделки с интелектуална собственост; хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски услуги; покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба; дърводелски услуги; строително монтажни дейности; счетоводни услуги; шивашки услуги; производство, закупуване и продажба на панелни конструкции, транспортни услуги.

Структура на Дружеството: Дружеството няма регистрирани клонове, офиси и представителства, обособени на самостоятелен баланс или финансова издръжка.

2. Общи положения

Счетоводната политика на „ЕКОИН" ООД включва принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури за отчитане дейността на дружеството и за представяне на информацията във финансовият отчет. Тази политика е разработена в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството. Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия и е съобразена със специфичните особености на отрасъла. По въпроси, за чието решаване няма изрични разпоредби в националните нормативни актове по счетоводство се прилагат изискванията, определени в Международните счетоводни стандарти.

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лева и изготвя своите официални финансови отчети в съответствие с българското търговско, данъчно и счетоводно законодателство.

За обработка на счетоводната информация дружеството прилага софтуерен продукт „Пари – Експерт - Счетоводство", разработен от фирма „ЕДК софтеур" ООД, трудовите правоотношения - със софтуерен продукт „Терес", разработен от фирма „Интелсофт" ООД, фактурирането се извършва със софтуерен продукт „Пари – Експерт - склад", разработен от фирма „ЕДК софтеур" ООД.

Справка за издадените от предприятието ценни книжа, включително конвертируеми облигации и аналогични ценни книжа или права към настоящият финансов отчет не е представена , тъй като такива дружеството няма. Дружеството не е АД и съответно няма общо с Глава четиринадесета и чл. 187д от ТЗ. Няма условни задължения по т. 24.2, буква "г" и предоставени аванси и кредити по т. 24.2, буква "д" от СС 1.

3.Основни принципи и изисквания

Счетоводството на „ЕКОИН" ООД се осъществява, като финансовите отчети се съставят при спазване на: текущо начисляване и действащо предприятие /определени в Закона за счетоводството/ както и: предпазливост, съпоставимост между приходите и разходите, предимство на съдържанието пред формата, запазване при възможност

на счетоводната политика от предходния отчетен период, документалната обоснованост на стопанските операции и факти, спазване изискванията за съставянето на документите съгласно действащото законодателство.

Изискванията, на които трябва да отговаря информацията, представена в годишния финансов отчет, са посочени в чл. 24 на Закона за счетоводството: вярно, ясно и разбираемо съдържание.

Всяка съществена статия се представя във финансовия отчет отделно. Когато сумите са несъществени се допуска обединяване на суми по статии с цел постигане на по-голяма яснота, което се оповестява отделно в приложението.

В счетоводния баланс, отчета за приходите и разходите и отчета за паричните потоци се представя съответната сравнителна информация за предходния отчетен период по отношение на всеки раздел, група и статия в тях. Когато наличната информация за предходния отчетен период не е сравнима с тази за текущия, тя се преобразува (коригира), като това се оповестява в приложението. Когато не е възможно сравнителната информация да се преобразува (коригира), в приложението се посочва, че информацията не е сравнима, както и причината за това.

4.Счетоводна политика на „ЕКОИН" ООД

4.1. Дълготрайни активи.

4.1.1. Дълготрайни материални активи.

Признаване на ДМА. Един актив се признава и отчита като дълготраен материален актив, когато отговаря на условията, посочени в т. 3.1 от СС 16 – Дълготрайни материални активи. Ключов критерий, за да се определи дали активът е дълготраен, е да се докаже връзката между конкретния ДМА и икономическата полза от неговата употреба през повече от един отчетен период. Ако изгодите не могат да се разграничат по конкретни активи, в този случай е необходимо дълготрайният материален актив да се определи (идентифицира) въз основа на:

- притежаваните от дружеството права върху актива отделно от другите активи;
- възможността активът да се продаде от предприятието отделно от другите активи;

Активите, за които са изпълнени условията на стандарта, но са със стойност на придобиване под 700 лв. се отчитат като текущ разход при придобиването им, независимо от периода, през който дружеството има намерение да използва актива.

Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване. Последващи разходи се признават в стойността на актива, когато е вероятно дружеството да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Разходите, свързани с горните условия се капитализират в балансовата стойност на актива въз основа на мотивирано становище от компетентни длъжностни лица в дружеството. В случаите, когато не може да се обоснове увеличение на икономическата изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на актива, извършените разходи (ремонт, поддръжка и др.) се отчитат като текущи разходи за дейността. Оценка след първоначално признаване на ДМА - в съответствие с приетата политика, дружеството прилага препоръчителният подход. През 2009г. е извършена обезценка на дълготрайните активи на база оценка от лицензиран оценител – „СЕЛМА" ЕООД след което са обезценени всички сгради и земята на дружеството с 373546,42лв. , като са спазени изискванията на СС 36.

Амортизация. Не се начисляват амортизации за активи, които се считат за неамортизируеми /природни ресурси (вкл. земи, терени, гори и др.п.); активи с обществена значимост: музейни експонати; неупотребявани в дейността на дружеството (в т.ч. новопридобитите до датата на въвеждането им в употреба и консервираните): в процес на придобиване, независимо от начина, по който се осъществява придобиването; в процес на ликвидация, независимо по стопански начин или чрез възлагане; напълно амортизираните до остатъчната им стойност; определените като неамортизируеми в друг счетоводен стандарт;

Амортизации се начисляват на дълготрайните материални активи, които са определени като амортизируеми активи, съгласно т. 2 на СС 4 – Отчитане на амортизациите.

Прилага се линеен метод на амортизация и годишни амортизационни норми по чл. 55, ал. 2 от ЗКПО.

Начисляването на данъчната и счетоводната амортизация започва от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба. Начисляването на амортизацията се преустановява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е изведен от употреба, независимо от причините за това.

Отписване на ДМА Дълготраен материален актив се отписва от баланса при продажба (замяна), или когато активът окончателно бъде изваден от употреба (напр. брак) и не се очакват никакви други икономически изгоди. Не е налице отписване на дълготрайни материални активи, когато се изваждат временно от употреба – за ремонтиране, за подобрения, за консервиране и др.

4.1.2. Дълготрайни нематериални активи

Един актив се класифицира за признаване и отчитане като нематериален актив, когато отговаря на изискванията на т. 3.1 от СС 38 – Нематериални активи. При отчитането на нематериалните активи, дружеството се ръководи от прилагане на принципа на предпазливост. Вътрешно създадени нематериални активи, възникнали в резултат на развойна дейност се признават и отчитат като нематериални активи, ако дружеството може да докаже изпълнение на изискванията на т. 3.3, буква „б" от СС 38 – Нематериални активи. Външно създадените нематериални активи при придобиването им се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена

(вкл. мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.

Първоначалната оценка на създаден в дружеството нематериален актив представлява сборът от разходите, извършени от момента, в който нематериалния актив за пръв път е постигнал критериите за признаване. Първоначалната оценка се определя по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в дружеството. Възприетият подход за оценка на НДА след първоначалното признаване е препоръчителният подход съгласно т. 7.1. от СС 38.

В края на отчетния период НДА подлежат на преглед за обезценка съгласно правилата и изискванията на СС 36.

Измененията в нетекущите /дълготрайните / активи за 2020г. са представени като отделна Справка , съгласно изискванията на СС1.

4.2. Материални запаси

4.2.1. Отчитане на стоково-материалните запаси.

Разходи по закупуване съгласно т. 5.1. на СС 2 – Отчитане на стоково-материалните запаси разходите по закупуване включват: покупната цена; вносните мита и такси; невъзстановимите данъци и акцизи; разходите по доставката (превози, товарни и разтоварни операции, монтаж и пробна експлоатация); такси за посредническа дейност (комисионни); други разходи, които допринасят за привеждане на материалите и стоките в готов за тяхното използване вид. Не се включват в разходите по закупуване: търговска отстъпка, рабат и други подобни компоненти, складовите разходи за съхраняване на материалните запаси, административните разходи, разходите за продажба на продукцията, разходите за социална дейност, финансовите разходи, извънредните разходи. Тези разходи се отчитат като текущи разходи за периода, през който са извършени.

Разходи за преработка и себестойност включват.

- преки разходи – разходите директно свързани с произвежданите продукти: основен материал, спомагателни материали, прекия труд и осигуровките на прекия труд;

- непреки разходи – систематично начисляваните постоянни и променливи общопроизводствени разходи, които се правят в процеса на производство.

Общопроизводствените разходи се класифицират на:

- постоянни – тези, които остават сравнително постоянни, независимо от обема на производството: наеми на помещения, абонаментна поддръжка на производствени сгради и оборудване, разходи за амортизация, разходите за заплати на повременния щатен персонал (технологичен, отчетнически и управленски цехов) и техните осигуровки за сметка на работодателя и др;

- променливи – непреки производствени разходи, които се променят пряко или почти пряко в зависимост от обема на производството: горива, вода, ел.енергия, други материали, ремонти, транспорт и др. разходи.

Разпределянето на постоянните общопроизводствени разходи за всеки произвеждан продукт се извършва на базата на нормалния капацитет на производствените мощности, съгласно т. 6 3 от СС 2.

Стоково-материалните запаси се отписват по средна претеглена стойност, съгласно т. 9.2.. буква "б" на СС 2. При представяне на материалните запаси в баланса е възприет за водещ принципът на предпазливост, поради което в края на отчетния период се прави оценка на нетната реализируема стойност на стоково-материалните запаси. Като нетна реализируема стойност се приема предполагаемата продажна цена в хода на нормалната стопанска дейност, намалена с необходимите разходи за завършване или осъществяване на продажбата.В края на всеки отчетен период се извършва и преглед на материалните запаси за установяване на залежали материални запаси, залежали резервни части, материални запаси с влошени качества и/или такива, които са загубили качествата си на активи. За материалните запаси, при които нетната реализируема стойност е по-ниска от стойността, по която се водят в баланса ръководството следва да вземе решение за бракуване и/или обезценка.

Към 31.12.2020 година няма промяна в нетната реализируема стойност на материалните запаси (дружеството не притежва МЗ).

4.3. Търговски и други вземания

Финансови активи, създадени от дружеството посредством директно предоставяне на пари, стоки или услуги на дадени дебитори се класифицират като кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието, съгласно т. 2.4.1 на СС 32 – Финансови инструменти.

Финансовите активи подлежат на проверка за обезценка, с оглед спазване на принципа за вярно и честно представяне, както и на принципа на предпазливостта.

4.4. Парични средства и еквиваленти и сделки в чуждестранна валута

Паричните средства и еквиваленти, съгласно СС 7 – Отчети за паричните потоци включват касови наличности, безсрочни депозити (разплащателни сметки) и краткосрочни депозити в банки, чийто оригинален матуритет е по-малък от 3 месеца. Трайно блокираните средства на дружеството за целите на изготвяне на Отчета за паричния поток не се третират като парични средства и парични еквиваленти.

Отчитане на сделки в чуждестранна валута. Сделките в чуждестранна валута, с изключение на тези за покупка и продажба на валута. се вписват в левове при първоначалното си счетоводно отразяване, като към сумата в чуждестранна валута се прилага централният курс на БНБ към датата на сделката (т. 3.1. на СС 21 – Ефекти от промените във валутните курсове). Закупената валута се оценява по валутния курс на придобиване. Продадената валута се оценява по валутния курс на продажбата.

В годишния финансов отчет и в междинните финансови отчети паричните и непаричните позиции в чуждестранна валута се отразяват, както следва:

- паричните позиции (парични средства, вземания, задължения, заеми) в чуждестранна валута се оценяват по заключителен курс, а текущо през месеца – по централния курс на БНБ;

- непаричните позиции (дълготрайни активи, инвестиции, материални запаси), които се отчитат по историческа цена, изразена в чуждестранна валута, се оценяват като се използва валутният курс към датата на сделката;

- непаричните позиции (дълготрайни активи, материални запаси), които се отчитат по справедлива стойност, изразена в чуждестранна валута се оценяват като се използва валутният курс към датата, към която е определена справедливата стойност.

Признаване на курсови разлики. Курсови разлики се отчитат, когато:

- настъпи промяна във валутния курс между датата на сделката и датата на разплащането по парични позиции, възникнали по сделки в чуждестранна валута.

Курсовите разлики, възникващи при уреждането на парични позиции или при отчитането на парични позиции на дружеството при курсове, различни от тези по които са били заведени първоначално през периода, или са били отчетени в предходни финансови отчети, следва да се отчитат като текущ финансов приход или текущ финансов разход за периода, в който са възникнали.

Към датата на финансовия отчет няма парични позиции в чуждестранна валута и не се налага преизчисляване.

4.5. Търговски и други задължения

Представляват финансови пасиви, възникнали първоначално в дружеството посредством директно получаване на пари, стоки или услуги от дадени кредитори.

Първоначално признаване и оценка на финансов пасив. Финансовият пасив се признава в баланса в момента, в който дружеството встъпи в договорните условия на финансовия инструмент, като:

- безусловните задължения се признават в баланса, когато дружеството стане страна по договора и като последица от това има законовото задължение да плати определена парична сума;

- финансовият пасив (търговски и др. задължения) се оценява първоначално в баланса по цена на придобиване, включваща: справедливата стойност на полученото вложение и разходи по извършване на сделката с финансовия инструмент (хонорари, комисионни и др. п.).

Последваща оценка на финансов пасив. След първоначалното признаване дружеството оценява:

- задълженията към доставчици и другите текущи задължения по стойността на оригиналните фактури, която се приема за справедливата стойност на сделката, която ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги;

4.6. Персонал

Дружеството към 31.12.2020г. има назначен 1 служител на непълно работно време, като средносписъчният брой на персонала за 2020 година е 1 /един/ човек по договор за управление и контрол – Управител.

4.6.1. Доходи на персонала

4.6.1.2. Доходи на персонала - които стават напълно изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях.

Обхватът и счетоводното им третиране е определен в т. 3.1. и т. 3.2. на СС 19. Тези доходи за персонала се признават като разход в отчета за приходи и разходи в периода, в който е положен трудът за тях и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки).

Компенсируемите отпуски на персонала се класифицират и отчитат, както следва:

- ненатрупващи се (отпуска по болест, майчинство, бащинство, военен запас и др.) – не се признава задължение и разход до момента на отпуска, тъй като трудовият стаж на персонала не увеличава размера на обезщетението;

- натрупващи се (платен годишен отпуск) – Към датата на годишния финансов отчет дружеството прави оценка на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват разходите за самите възнаграждения и разходите за задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

Разходи за възнаграждения и осигуровки на персонала през 2020г. са следните :

а) разходите за възнаграждения – 12231,82лв;

б) разходите за осигуровки - 540,46лв.

4.7. Провизии, условни задължения и условни активи

Редът за признаване, оценяване, отчитане и оповестяване на провизиите, условните задължения и условните активи, с изключение на тези, за които има специални разпоредби в други нормативни актове и счетоводни стандарти е определен в СС 37 – Провизии, условни задължения и условни активи.

4.8. Приходи

Приходът се признава, когато:

- е вероятно дружеството да има икономическа изгода, свързана със сделката;
- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- направените разходи могат да бъдат надеждно измерени;
- приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите).

Приходите от продажба на продукция и стоки се признават, съгласно изискванията на т. 6.1. от СС 18 – Приходи. Критериите по тази точка се прилагат и при продажбата на активи. Важно условие, което следва да бъде изпълнено, за да се отчете приход е, всички съществени рискове и ползи от собствеността на продукцията и стоките да преминат в купувача.

При предоставяне на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, при условие че резултатът от сделката може да се оцени надеждно. Резултатът от сделката и етапът на завършеност са дефинирани в т. 7.2 и съотв. т. 7.3 на СС 18 - Приходи. Текущите и авансови плащания от клиентите не са приход, ако не са налице критериите за признаване на прихода от извършените услуги.

Справка за сумите на отчетените приходи през 2020г., които не са получени към датата на финансовия отчет включва вземания които са текущи и са платими до края на следвашия месец.

4.9. Разходи

Разходите се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, за който се отнасят.

Дружеството класифицира разходите като извънредни (съгл. СС 8) в случаите, когато разходът не е типичен за хода на обичайната дейност, възниква сравнително рядко, не зависи от решението на управляващите и собствениците /.напр.: принудително отчуждени активи, отписани активи, вследствие на природни и други бедствия/.

Справка за сумите на отчетените разходи, които не са платени към датата на изготвяне на годишния отчет не е представена, тъй като такива няма и задълженията към 31.12.2020г. са текущи и платими до края на следващ месец.

4.10. Данъци върху печалбата

Данъкът върху печалбата за годината включва текущи и отсрочени данъци.

В отчета за приходи и разходи като разходи за данъци се отразява текущият разход за данък (данъкът начислен по данъчната декларация);

Ако в дружеството е извършена ревизия от данъчните органи и са установени допълнителни данъчни задължения за ДП и ДО (независимо за кой период), тези суми също следва да се включат в ОПР като разход за данък.

Отсрочените данъци се изчисляват за всички временни разлики – облагаеми и намаляеми.

Облагаемите временни разлики пораждат разход за данък в ОПР и отсрочен данъчен пасив (бъдещо данъчно задължение), т.е. в момента не плащаме данък, но в бъдеще данъчната основа ще бъде увеличена с тази разлика, поради което ще плащаме данък в бъдеще;

Намаляемите временни разлики пораждат икономия (приход от данък) в ОПР и отсрочен данъчен актив, т.е. преобразуваме в настоящия момент и плащаме данък, а в бъдеще ще възстановяме този данък от бюджета.

При признаването на отсрочените данъчни активи, следва да се прецени вероятността за обратното проявление на тези разлики и доколко съответното предприятие ще е в състояние в бъдеще да генерира достатъчно печалба, от която те могат да се приспадат. Практически се прилага принципът на предпазливост – не следва да се признава данъчен актив (респ. приход в ОПР), ако нямаме сигурност, че ще имаме в бъдеще облагаема печалба, от която да реализираме тази временна разлика.

Пасивите по отсрочени данъци се признават в пълен размер като задължения в баланса и разход в ОПР. Отсрочените данъци, породени от облагаеми и намаляеми временни разлики се посочват нетно, ако подлежат на единен режим на облагане (както е по ЗКПО).

В настоящия отчет не са посочени разходи по отсрочени данъци.

Текущият данък от печалбата за 2020г. е в размер на 0,00лв.– фирмата приспада данъчни загуби от минали години.

4.11. Промени в счетоводната политика

Предвид на прилагания препоръчителния подход съгласно СС 8, при който промяната в счетоводната политика се прилага с обратна сила, всяка корекция, вследствие на промяната трябва да бъде отразена като корекция на салдото на неразпределената печалба от минали години. Сравнителната информация следва да бъде преизчислена. Разликата от преизчисляване на данъци в ОПР за предходния период (ако има такива) се посочва като корекция на неразпределената печалба (непокрита загуба).

Промяната в счетоводната политика се прилага без обратна сила, когато корекцията на салдото на неразпределената печалба от минали години не може да бъде надеждно определена.

4.12. Инвентаризация

Инвентаризация на активите и пасивите се извършва при спазване на реда, предвиден в раздел втори на Закона за счетоводството.

По смисъла на § 1, т. 5 от допълнителната разпоредба на Закона за счетоводството "Инвентаризация" е процесът на подготовка и фактическа проверка чрез различни способи на натуралните и стойностните параметри на активите и пасивите на предприятието към точно определена дата, съпоставяне на получените резултати със счетоводните данни и установяване на евентуални разлики.

4.13. Финансирания

Отчитане на Проекти, финансирани от правителството /ФАР , НИФ, ДФЗ / се осъществява по СС 20, който определя реда за счетоводно отчитане на правителствените дарения и оповестяване на правителствената помощ. Правителствените дарения се отчитат като финансиране, освен ако в закон е определен друг ред на отчитане, което финансиране се признава като приход в текущия период, както следва за:

- дарения, свързани с амортизируеми активи-пропорционално на начислените за съответния период амортизации на активи, придобити в резултат на дарението;
- дарения, свързани с неамортизируеми активи-през периодите, през които са отразени разходите за изпълнение на условията по даренията.

Когато се дарят неамортизируеми дълготрайни активи, дарението (финансирането) се отразява като приход на определена от предприятието база, свързана с условията на дарението (например ако се дарява земя при условия за построяване на сграда върху нея. приходът от дарението се признава пропорционално на начислената амортизация на сградата), срокът, през който се признава приходът, не може да бъде по-дълъг от 20 години;
- дарения, свързани с преотстъпени данъци-през периодите, през които са отразени разходите за изпълнение на условията по преотстъпването на данъците.

Годишният финансов отчет е одобрен с Протокол от заседание на Общото събрание на „ЕКОИН" ООД , проведено на 15.05 2021г.

Дата: 15.05.2021г. Съставител: Ръководител: