

Отразил съм тези парични средства, които са били посочени. Към 15.3.23 г. парични средства в активната част на баланса не фигурират. Отразил съм за всяка от годините. За 2020 г. са 40 000, за 2021 г. са 13 000, към 31.12.22 г. са 10 000, намаляват. Към момента на подаване молбата на дружеството същата няма парични средства в наличност и по сметки, има машини производствено оборудване, това са дълготрайни материални активи, но стойността не е висока на този инвентар

СЪДЪТ

ОПРЕДЕЛИ:

ПРИЕМА заключението на вещото лице .

Да се изплати възнаграждение в размер на 1000 лв. по внесен депозит от 24.07.23 г., за което се издаде РКО.

СЪДЪТ като взе предвид на база приетото заключение, че дружеството не притежава налични финансови средства, с които да се поемат разноски за производство по несъстоятелност и на основание чл. 629-Б от ТЗ

ОПРЕДЕЛИ: № 1445/28.09.23

ОПРЕДЕЛЯ 5000 лева първоначални разноски за провеждане производство по несъстоятелност на дружеството „Дикомерс 2013“ ЕООД, които да се внесат от кредиторите по сметка на СГС депозитна за вещи лица, в двуседмичен срок от уведомяването, чрез вписване на настоящето определение в Книгата по чл. 634-В от ТЗ и в ТР по партидата по дружеството-молител.

УКАЗВА на кредиторите, че в случай че не бъдат привнесени разноски, да се установи имущество достатъчно за да покрива такива разноски, се прилага чл. 632, ал. 1 от ТЗ и при откриване на производство по несъстоятелност, същото ще бъде спряно с възможност за възобновяване при привнасяне на разноските.

ДА СЕ ИЗИСКА с писмо от ръководителя на ТО при СГС, информация за налични недвижими имоти – собственост на дружеството-молител, вписани при Агенция по вписвания.

ДА СЕ ИЗИСКА с писмо от СДВР, КАТ- Пътна полиция информация

за притежаваните от дружеството-молител МПС-та.

За събиране на допуснатите доказателства, СЪДЪТ

ОПРЕДЕЛИ:

ОТЛАГА и насрочва делото за 01.11.2034 г. от 13,45ч. за която дата молителят-уведомен.

Протоколът е изготвен в съдебно заседание, което приключи в 14,30 часа.

Съдия при Софийски градски съд: _____

Секретар: _____

