ОТЧЕТ
за дейността на
СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“
за 2022г.

Уважаеми членове на Общото събрание на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“,

Измина още една отчетна година от живота на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“. Година доста динамична, изпълнена с работен смисъл и постигнати съществени резултати, макар и трудна за нашите бенифициенти в обстановка на международна криза обстановка и повишена инфлация.

Отчета на дейността за 2022г на **СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“**. включва:

I. **Доклад за дейността по мярка 19.4 - за извършените дейности по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“ на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“ за 2022г. в т.ч. ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**
II. **Годишен Доклад по Мярка 19.2 ЗА ОТЧИТАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯ ЗА ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ (СВОМР) - ПОДМЯРКА 19.2 „ПРИЛАГАНЕ НА ОПЕРАЦИИ В РАМКИТЕ НА СТРАТЕГИИ ЗА ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ“**
III. **Доклад за дейността по подмярка 19.3 - Подбор на проектни предложения за за вътрешнотериториално и транснационално сътрудничество по подмярка 19.3 „Подготовка и изпълнение на дейности за сътрудничество на местни инициативни групи“ от мярка 19 „Водено от общностите местно развитие” от ПРСР 2014 - 2020 г**
IV. **Други финансиращи програми по които СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“ е бенифициент**

Докладите по мярка 19.4 и 19.2 са по специални образци изисквани от УО на МЗХ и са приложения към отчетния доклад. Тук в резюме ще разгледам засегнатото в тях:

ДОКЛАД

за извършените дейности по подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“ на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“

Докалда е за периода 01.01.22 - 31.12.2022г.

Период на отчитане	**01.01.2022 г. до 31.12.2022 г. вкл.**
Номер на споразумение за изпълнение на стратегия за ВОМР	**РД 50-35 / 20.04.2018 г.**
ЕИК на МИГ	**177011523**
Седалище и адрес на управление на МИГ	**гр. Балчик, пл.. „ 21-ви септември “ № 6, ПК 9600, област Добрич**
Председател на Управителен орган / представляващ МИГ	**Валентин Вълчев Димитров**
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	**тел. 0579 / 72467 ;** **e-mail: migbgt@abv.bg ,** **lag.balchik.toshevo@gmail.com ;** **www.mig-balchik-toshevo.bg .**

Раздел 1

1. Управление на Местната инициативна група.

Описание на действията / промените, които засягат управлението на стратегията за ВОМР, органите на управление, функционирането на офиса на МИГ, промени в състава (ако има такива) :

Стратегията за ВОМР е одобрена и на 20.04.2018 г. е подписано споразумение с МЗХГ № РД-50-35 / 20.04.2018 г. за изпълнението и. СВОМР се явява основния програмен документ на Сдружение „ МИГ Балчик – Генерал Тошево ” за програмния период 2014-2020 г. и веднага са предприети от УС и ОС действия за нейното изпълнение. Направени са няколко промени в одобрената СВОМР, касаещи промяна на нормативната уредба, максималния размер на БФП по някой от мерките в СВОМР, прехвърляне на остатъчен ресурс по мерките от ОПРЧР след анализ, прехвърляне до 10% от финансовия ресурс по мерки от ПРСР. Подписано е споразумение и за допълнителния ресурс и удължаване на срока на изпълнение на СВОМР по Преходния регламент.

Органи за управление на Сдружение „МИГ Балчик – Генерал Тошево” по устав са:

1. Общо събрание;
2. Управителен съвет;
3. Председател на Управителния съвет;
4. Зам.председателя на УС;
4. Изпълнителен директор;
5. Допълнителни помощни органи, създадени по решение на Управителния съвет.

„МИГ Балчик – Генерал Тошево” включва в колективните си органи представители на различни заинтересовани страни от местната общност. Представителите на публичния сектор, представителите на стопанския сектор и представителите на нестопанския сектор в колективния върховен орган и в колективния управителен орган на МИГ не превишават 49 на сто от имащите право на глас, съгласно чл. 28, ал. 1 от ЗЮЛНЦ.

Общо събрание е колективен върховен орган на управление. Членовете на ОС на „МИГ Балчик - Генерал Тошево“ са 53 физически лица, които са с постоянен адрес и/или работят на територията на действие на МИГ, или юридически лица със седалище и адрес на управление на територията на действие на МИГ. Представителността на идентифицираните в анализа групи заинтересовани страни в колективния върховен орган на територията на МИГ е 100%, описани по следния начин:

Местна власт (Община Генерал Тошево; Община Балчик) - 2 души; Местен бизнес в сферата на земеделието, преработката и производството - 19 души; Местен бизнес в сферата на туризма, търговията и услугите - 6 души; Културна сфера - 20 души; Други заинтересовани лица – 5

В ОС на „МИГ Балчик - Генерал Тошево“ представителството по сектори е следното:

- 2 представители на публичен сектор или 3,8% от всички
- 26 представители на стопански сектор или 49% от всички;
- 25 представители на нестопански сектор или 47,2% от всички.

Правомощията на ОС са регламентирани в устава

Правомощия на ОС на МИГ: Изменя и допълва Устава на Сдружението; Приема други вътрешни актове; Взема решение за прекратяване на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“; Избира и освобождава членовете на Управителния съвет; Приема ежегодния отчет за дейността на Управителния съвет; Назначава и освобождава регистрирани одитори за независим финансов одит на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“ при условията на Закона за счетоводството; Приема бюджета на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“; Приема годишен финансов отчет заверен от независим финансов одит, в предвидените от закона срокове, който се представя пред Централния регистър на юридическите лица с нестопанска цел за осъществяване на обществено полезна дейност, воден от Министерството на правосъдието; Приема годишен доклад за дейността на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“ съгласно изискванията на чл. 40 ал. 2 от ЗЮЛНЦ за предходната година, в предвидените от закона срокове, който се представя пред Централния регистър на юридическите лица с нестопанска цел за осъществяване на обществено полезна дейност, воден от Министерството на правосъдието; Взема решения относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществени вноски, както и реда на тяхното събиране; Отменя решения на другите органи на Сдружението, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“; Освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет; Приема интегрираната многофондова Стратегия за ВОМР на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“ и измененията в нея; Взема решение за участие в други организации; Взема решение за откриване и закриване на клонове; Разпорежда се с имуществото на Сдружението при спазване изискванията на Устава. Взема и други решения, предвидени в Устава или закона.

Управителният съвет е колективен управителен орган на МИГ. Той има 7 членове, които ако са физически лица, имат постоянен адрес и/или работят на територията на МИГ, а когато са юридически лица имат седалище и адрес на управление на територията МИГ. Мандата на УС е пет години. До избирането на нов УС, членовете на стария изпълняват своите функции. В УС на „МИГ Балчик - Генерал Тошево“ представителството по сектори е следното:

- 2 представители на публичен сектор или 28,6 % от всички;
- 3 представители на стопански сектор или 42,8 % от всички;
- 2 представители на нестопански сектор или 28,6 % от всички.

В седемчленния УС община Балчик има 4 представители, а община Генерал Тошево 3 представители.

Председател на УС на „МИГ Балчик - Генерал Тошево“е Валентин Вълчев Димитров – кмет и представител на Община Генерал Тошево. Заместник-председател за периода 01.01.2019 – 22.01.2019 г. е Стоил Илиев Николов – представител на „Евролес 74“ ЕООД. Поради постъпила молба от него и породил се конфликт на интереси, е направена промяна на представителя на фирмата, което налага и

избор на нов заместник-председател. На заседание на УС от 22.11.2019 г. е избран за нов заместник-председател на УС Невена Миткова Петрова – представител на „ТЕРА-СН“ ЕООД.
Правомощията на УС и Председател са регламентирани в устава на сдружението

Управителният съвет ръководи цялостната дейност на Сдружението в обществена полза, когато не заседава Общото събрание, като осигурява изпълнението на решенията му; Избира Председател и Заместник - председател на Управителния съвет измежду членовете си; Председателят и Заместник - председателят на Управителния съвет представлява Сдружението заедно и поотделно. Заместник-председателят представлява СНЦ „МИГ Балчик-Генерал Тошево” в случаите, в които Председателят е възпрепятстван и / или се намира в конфликт на интереси при осъществяване на дейността и задълженията си; Определя обема на представителната власт на отделни негови членове; Разпорежда се с имуществото на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“ при спазване изискванията на Устава; Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет; Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“; Подготвя и внася в Общото събрание годишен финансов отчет заверен от независим финансов одит съгласно изискванията на Закона за счетоводството; Изготвя и представя в срок до 31 май на всяка година в Централния регистър на юридическите лица с нестопанска цел информацията по чл. 46 ал. 2 от ЗЮЛНЦ; Определя реда и организира извършването на дейността на МИГ Балчик – Генерал Тошево, включително и тази в обща полза, и носи отговорност за това; Взема решение за приемане и изключване на членове по реда и условията съответно на чл. 14 и чл. 19 от този Устав; Взема решение за участие в други организации; Взема решение за откриване и закриване на клонове; Внася за обсъждане и одобрение от Общото събрание проект на Стратегия за ВОМР след публично проведени консултации, обществени обсъждания, информационни срещи и други със представителите на групите заинтересованите страни от целевата територия и изпълнява решенията на Общото събрание във връзка с реализирането на Стратегията на ВОМР; Подава Заявление за предоставяне на финансова помощ в срока, посочен в поканата по подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.; Подава Заявления за предоставяне на финансова помощ по подмерките на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие” от ПРСР (2014-2020), подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР) и управлява проектите; Отговаря за процеса на управление и прилагане на многофондова интегрирана Стратегия за Водено от общностите местно развитие, разработена в съответствие с нормативните актове и специфичните изисквания на Управляващия орган, общото българско законодателство, приложимото европейско законодателство и този Устав; По предложение на и съвместно с Изпълнителния директор разработва недискриминационна и прозрачна процедура и обективни критерии за подбор на проекти към Стратегията за ВОМР, съгласно нормативната уредба за прилагане на Подхода ВОМР; Приема стратегии, програми, планове и проекти за дейността на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“ и определя управленските екипи за тяхната реализация; Приема организационната структура и щата на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“; Изпълнява задълженията, предвидени в Устава; Взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно Устава не спадат в правата на друг орган. С изпратено заявление № 19-19-2-02-21/01.02.2021 г. са уведомени УО на ПРСР, ОПИК и ОП РЧР за промяна в състава на УС като на мястото на НЧ „Нов живот 1941“ с представител Румяна Пейчева е прието НЧ „Тодор Рачински-2011“ с представител Дарина Тодорова. Освободеният член на УС НЧ „Нов живот 1941“ остава член единствено на ОС.

Председателят на УС свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет; Организира изпълнението на решенията на Общото събрание и на Управителния съвет; Взема решения по всички въпроси, които не са от изключителната компетентност на Общото събрание и Управителния съвет; Организира дейността по изпълнението на задачите на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“ и осигурява правилното стопанисване и опазване на имуществото му; Подготвя материалите за заседанията на Общото събрание и Управителния съвет като организира провеждането на тези заседания; Организира и ръководи дейностите по подготовката на договори, проекти, програми, стратегии, осъществява мониторинг и контрол; Представлява СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“ пред държавните органи, пред другите обществени организации, както и пред международни

органи и организации; Сключва договори в страната и чужбина от името на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“ във връзка с изпълнението на дейността, целите и задачите на Сдружението; Сключва предварителни споразумения, граждански и/или трудови договори с персонала на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“ (Изпълнителен директор, Експерт по прилагане на Стратегията за ВОМР и др.), както и с други органи/звена, необходими за постигане целите и осъществяване дейността на Сдружението; Изготвя длъжностни характеристики, съгласно организационната структура и щата на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“; Организира дейността по изпълнение на целите и задачите на Сдружението и осигурява правилното стопанисване и опазване на имуществото му; Изпълнява и други функции в рамките на Устав-а.

Заместник-председателят представлява СНЦ „МИГ Балчик - Генерал Тошево” в случаите, в които Председателят е възпрепятстван и / или се намира в конфликт на интереси при осъществяване на дейността и задълженията си; Заместник-председателят се избира от Управителния съвет измежду членовете му; Заместник-председателят изпълнява задълженията на председателя на Управителния съвет, посочени в чл. 40 от Устава с изрично решение на Управителния съвет, взето на основание възникване на причините, посочени в ал.1; Заместник-председателят при изпълнение на своите функции е задължен да защитава интересите на СНЦ „МИГ Балчик - Генерал Тошево” ; За неправомерни действия или нанесени щети на СНЦ „МИГ Балчик - Генерал Тошево” в вследствие на виновно поведение – действие или бездействие, заместник-председателят носи имуществена и друга отговорност, предвидена в действащото законодателство, Устав-а на МИГ и приетите от Общото събрание вътрешни актове.

До 31.12.2022 г. вкл. са проведени **седемнадесет** заседания на УС и **едно** на ОС, на които са взети важни решения свързани с дейността на Сдружението и изпълнението на СВОМР.

На 31.01.2022 г. е проведено заседание на УС, на което са одобрени актуализираните и преминали обществено обсъждане, насоки за кандидатстване, обявата и съпътстващите документи по процедура с един краен срок BG16RFOP002-2.113 по Мярка 19.2 – 2.2.2. „Развитие на управленския капацитет и растеж на МСП“ от СВОМР на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево”. Актуализиран е и план графика за прием на проекти за 2022 г.

На 11.02.2022 г. е проведено заседание на УС, на което е взето решение за сформиране на комисия за подбор на проектни предложения, подадени по процедура BG06RDNP001-19.558 за подбор на проектни предложения по мярка 19.2 - 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих и туристическа инфраструктура“ с един краен срок 10.02.2022 г., както и за кандидатстване по вътрешнотериториално и транснационално сътрудничество на подмярка 19.3 „Подготовка и изпълнение на дейности за сътрудничество на Местни Инициативни Групи “ от мярка 19 „Водено от Общностите Местно Развитие“ от ПРСР 2014-2020 за изпълнение на съвместни дейности в проект за сътрудничество „Еко-кошница, моля! ″ между 3 български и 5 словенски МИГ.

На 01.03.2022 г. на заседание на УС е взето решение за сформиране на комисия за подбор на проектни предложения, подадени по процедура BG06RDNP001-19.585 за прием на проектни предложения по мярка 19.2 / 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ по първи краен срок.

На 07.03.2022 г. е проведено заседание на УС, на което са одобрени актуализираните насоки за кандидатстване, обявата и съпътстващите документи по процедура за прием на проектни предложения BG06RDNP001-19.633, подмярка 19.2/4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ Балчик-Генерал Тошево“, финансирана от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

На 01.04.2022 г. е проведено Заседание на УС, на което е взето решение за свикване на редовно

годишно отчетно заседание на КВО на СНЦ МИГ Балчик-Генерал Тошево, както и приемане на материалите за заседанието на КВО. Бе приет и оценителния доклад по Процедура BG06RDNP001-19.558 по мярка 19.2 / 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“ към Стратегията за ВОМР, финансирана по Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони

На 18.04.2022 г. е проведено заседание на УС, на което е приет оценителния доклад по процедура за безвъзмездна финансова помощ BG06RDNP001-19.585 по мярка 19.2 / 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ към Стратегията за ВОМР, финансирана по Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

На 19.04.2022 г. по инициатива на Управителния съвет се проведе редовно отчетно заседание на ОС, на което е приет отчет за дейността Сдружението през 2021 г. (Доклад за извършените дейности по мярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“ на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево, Доклад по мярка 19.2 "Прилагане на операции в рамките на СВОМР**“**, Доклад по мярка 19.3„Подготовка и изпълнение на дейности за сътрудничество на местни инициативни групи“ и Годишен Финансов Отчет, План-Програма за дейността Сдружението и изпълнението на СВОМР за 2022 г., планирани дейности и разходи (бюджет) за 2022 г. и бюджет от други източници, както и са взети решение за кандидатстване с проектно предложение за вътрешнотериториално и транснационално сътрудничество по подмярка 19.3 „Подготовка и изпълнение на дейности за сътрудничество на местни инициативни групи“ от мярка 19 „Водено от общностите местно развитие” от ПРСР 2014 - 2020 г за изпълнение на съвместни дейности в проект за сътрудничество „Еко-кошница, моля! ″ между 3 български и 5 словенски МИГ, за теглене на кредит – овърдрафт и за кандидатване по подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“ на Мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от ПРСР.

На 03.05.2022 г. е проведено заседание на УС, на което е сформирана комисия за подбор на проектни предложения, подадени по Процедура за безвъзмездна финансов помощ BG16RFOP002 - 2.113, чрез подбор на проектни предложения по подмярка 19.2 – 2.2.2 „ Развитие на управленския капацитет и растеж на МСП “ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ Балчик - Генерал Тошево“, финансирана от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014 – 2020 г., с един краен срок 30.04.2022 г. Бяха утвърдени и правила за работа на Комисия за подбор на проекти, назначавана от МИГ, по процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност” 2014 – 2020 (ОПИК) в изпълнение на подхода Водено от общностите местно развитие по Процедура за безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002 - 2.113 чрез подбор на проектни предложения по подмярка 19.2 – 2.2.2 „ Развитие на управленския капацитет и растеж на МСП“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „ МИГ Балчик - Генерал Тошево“, финансирана от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014 – 2020 г., с един краен срок – до 30.04.2022 г.

На 16.05.2022 г. е проведено Заседание на УС, на което е сформирана комисия за подбор на проектни предложения, подадени по процедура за прием на проектни предложения BG06RDNP001-19.633, подмярка 19.2 / 4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ Балчик-Генерал Тошево“, финансирана от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. по първи краен срок, както и са актуализирани допустими дейности и разходи (бюджет) за 2022 г.

На 02.06.2022 г. е проведено заседание на УС, на което се взе решение за приемане на оценителния доклад по Процедура BG16RFOP002 - 2.113 по мярка 19.2 - 2.2.2 „ Развитие на управленския капацитет и растеж на МСП “ към Стратегията за ВОМР, финансирана по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014 – 2020 г. чрез Европейския фонд за регионално развитие.

На 04.07.2022 г. е проведено заседание на УС, на което се взе решение за приемане на оценителния доклад по процедура BG06RDNP001-19.633, подмярка 19.2 / 4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ Балчик-Генерал Тошево“, финансирана от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

На 14.07.2022 г. е проведено заседание на УС, на което:

1. Взето решение за освобождаване на членове на КВО и приемане на нови членове на КВО;
2. Е докладвано за хода на изпълнение на дейностите по мярка 19.4, и заявката за междинно плащане;
3. Взето на решение за подписване на Споразумение във връзка със спечелен проект по програма Еразъм;
4. Е докладвано за хода на подготовката за кандидатстване по мярка 19.1 - Подготвителни дейности за новата СВОМР с краен срок 30.07.2022 г.;
5. Е докладвано за хода на подготовката за кандидатстване по мярка 19.3 за Дейности за сътрудничество с краен срок 30.08.2022 г.;
6. Е докладвано за организацията по провеждане на Хепънинг „Кажи сирене“- 2.09.2022г в гр.Балчик;
7. Е приета актуализация на планирани дейности и разходи за 2022 г.(бюджет) в частта си закупуване на лаптоп;
8. Са обсъдени и други теми като участие във Фестивала на Сиренето - Троян, 13-15.10.22 г.

На 01.08.2022 г. е проведено заседание на УС, на което са одобрени актуализираните Насоки за кандидатстване по втори прием и обявата по процедура за прием на проектни предложения BG06RDNP001-19.633 подмярка 19.2 / 4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ Балчик-Генерал Тошево“, финансирана от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

На 17.08.2022 г. е проведено заседание на УС, на което се взе решение за подновяване на договор за банков овърдрафт кредит № DCHUL 46/12.09.2019 г. с Общинска банка АД. Вземане на решение за параметрите по кредита и кредитния лимит и приемане на индикативен план -график за прием за 2023г.към СВОМР

На 02.09.2022 г. се състоя заседание на УС, на което е взето решение за сформиране на комисия за подбор на проектни предложения, подадени по процедура за прием на проектни предложения BG06RDNP001-19.633, подмярка 19.2 / 4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ Балчик-Генерал Тошево“, финансирана от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони по втори краен срок и са актуализирани допустимите дейности и разходи (бюджет) за 2022 г.

На 19.09.2022 г. е проведено заседание на УС, на което са приети допустимите дейности и разходи (бюджет) за 2023 г., актуализирани насоки за кандидатстване, обявата и съпътстващите документи към тях по процедура BG06RDNP001-19.683 чрез подбор на проектни предложения по мярка19.2 / 4.2. „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“ и се взе решение за пускане на прием с трети краен срок по процедура за прием на проектни предложения BG06RDNP001-19.633, подмярка 19.2 / 4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ Балчик - Генерал Тошево“, финансирана от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

На 12.10.2022 г. се състоя заседание на УС, на което е допълнено на решение на УС от 17.08.2022 г. за подновяване на договор за банков овърдрафт кредит № DCHUL 46/12.09.2019 г. с Общинска банка АД с параметрите гласувани на Кредитен съвет на Общинска банка за срок на кредита и др. в съответствие с изискванията на Търговския закон.

На 28.11.2022 г. е проведено заседание на УС, на което са сформирани комисии за подбор на проектни предложения, подадени по процедура за прием на проектни предложения BG06RDNP001-19.633, подмярка 19.2 / 4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“ по трети краен срок и подадени по процедура BG06RDNP001-19.683 ,мярка 19.2 / 4.2. „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“ от СВОМР на СНЦ „МИГ Балчик-Генерал Тошево“, финансирана от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. по първи краен срок

Сдружението е и член на Асоциация на Българска Национална Лидер - мрежа от 2018 г..

2. Персонал на Местната инициативна група.

Персоналът на МИГ се състои от ИД, Експерти по прилагане на СВОМР, Счетоводител.Правомощията и задълженията са разписани в дл.характеристики.
През периода на отчета нямаме текучество на персонала

Описание на екипа, ангажиран с прилагането на стратегията за ВОМР, промените, които засягат екипа, ако има такива и т.н.

Екипът по управление на СВОМР се състои от изпълнителен директор, двама експерти по прилагане на СВОМР на пълен работен ден и счетоводител на 4 часа.

Изпълнителният директор: Изпълнителният директор отговаря за прилагането на Стратегия за Водено от общностите местно развитие, като неговите правомощия се определят с договора за наемане; Изпълнява функциите, възложени му от Управителния съвет; Изпълнителният директор участва в заседанията на Управителния съвет по право със съвещателен глас. Осигурява изпълнението на решенията на Управителния съвет на Сдружението; Изготвя и предлага за приемане от УС стратегически програми за развитие и годишен план за работа на Сдружението, както и годишен проекто - бюджет; Изготвя годишен доклад за отчитане изпълнението на стратегия за ВОМР, както и други доклади и справки за изпълнение на стратегия за ВОМР, изисквани от Управляващия орган на ПРСР; В срок до 15 февруари на следващата календарна година организира изготвянето и представя на УО на ПРСР 2014 - 2020 г. и на УО на останалите програми, страна по договора по чл. 38, годишен доклад за отчитане изпълнението на стратегията за ВОМР; Съвместно с Експертът/тите по прилагане на стратегия за местно развитие подготвят необходимите пакети от документи за оценка на постъпилите заявления за финансиране от бенефициентите. Организира набирането на средства за дейността на Сдружението; Планира и управлява дейностите по популяризирането на СВОМР; Следва да съблюдава конфиденциалността на информацията, станала му известна по повод изпълнението на функционалните му задължения и контактите му с потенциални бенефициенти, изпълнители на проекти и управителните органи на „МИГ Балчик-Генерал Тошево”.

Изпълнителният директор трябва да притежава завършено висше образование, най-малко степен „бакалавър“, професионален стаж най-малко пет години, управленски опит най-малко две години и опит в реализиране на проект, програма или стратегия със стойност над 100 хиляди лева, финансирани от ЕС или от други международни донори.

Експертът по прилагане на стратегия за ВОМР: трябва да отговаря на изискването да има завършено висше образование, най-малко степен „бакалавър“ и професионален стаж най-малко две години.
Експертът по прилагане на СВОМР координира целия процес по избор на проекти, следи за качественото изпълнение на проектите; Информира, консултира и подпомага подготовката на проекти на потенциалните кандидати; Приема заявления за финансова помощ; Създава и поддържа електронен регистър за постъпилите проекти по стратегията за ВОМР, в който се отразява състоянието и движението на всеки проект; Осъществява мониторинг на изпълнението на проектите и подпомага

методически получателите на финансова помощ; Осъществява посещения на място на кандидати и получатели, когато това е предвидено в процедурата по чл. 45, ал. 2 от Наредба 22 на МЗХ, в нормативен акт или в договора; Въвежда за проектите по всички програми включени в СВОМР в ИСУН 2020 информация в съответствие с правилата на съответната програма; Участва в редовните работни срещи на екипа на Сдружението и други мероприятия съобразно указанията на Изпълнителния директор и Председателя на Управителния съвет; Разработва заданията, спецификациите, участва в подготовката на документацията, ако не е възложена на външни експерти при възлагане на дейности свързани с изпълнението на СВОМР на външни изпълнители и участва в процедури по ЗОП; Развива своите професионални умения чрез участие в обучения, конференции, срещи и семинари след предварително съгласуване с Изпълнителния директор и Председателя на Управителния съвет;

Счетоводителят ръководи, организира и осъществява предварителен, текущ и последващ вътрешен финансов контрол по спазването на финансовата и платежната дисциплина, правилното оформяне на първичните и официалните счетоводни документи, редовното извършване на инвентаризациите и отразяването на резултатите от тях. Ръководи и организира счетоводната отчетност, чрез оптимална централизация на счетоводните операции и осигурява своевременно отразяване в счетоводството на всички стопански операции; Полага грижи за осигуряване на необходимите финансови средства за изпълнение на задачите за всички дейности на Сдружението и осигурява най-рационалното им използване; Съхранява оригиналните финансови и счетоводни документи на Сдружението; Изготвя специализирани доклади, справки, а също така и предоставя допълнителни документи и информация, необходими на Изпълнителния директор, Управителния съвет, Общото събрание, Управляващия орган на ПРСР и др. ОП за обективна оценка на дейността на Сдружението; Води аналитична счетоводна отчетност, която да позволява проследяване на всички операции по дейности и разходи извършени от Сдружението; Осигурява необходимата информация и оформя материали за установени липси и не целево разходване на парични средства и материални ценности, за неустойки и вреди по неизпълнение на договори и други; Участва в процедури по ЗОП и съгласува финансовите параметри при изготвяне на документацията; Подпомага бенефициентите, изпълняващи проекти по СВОМР при подготовката на заявки за плащане; Изготвя годишния финансов отчет на Сдружението; Подготвя заявките за плащане към ДФЗ-РА. Минималните изисквания за счетоводителя включват - Завършено висше икономическо образование; Компютърна грамотност и работа със специализиран счетоводен софтуер;Минимален изискуем професионален опит – 3 години; Отлично познаване на счетоводните стандарти, данъчното и осигурителното законодателство; Познаване на нормативната база и изискванията, свързани с планирането и отчитането на текущите разходи и разходите по популяризиране на СВОМР; Да познава нормативната база и изискванията, свързани с одобрението и отчитането на допустимите разходи по мерките от СВОМР; Да е запознат с основните принципи при формирането на системите за документооборот; Да има опит при финансовото управление и отчитането на проекти.

Служителите на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“ не могат да са членове на колективния управителен орган (УС) и да са свързани лица с членовете на колективния управителен орган по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон.

От 26.01.2018 г. е назначен екип за изпълнение на Стратегията, отговарящ на изискванията за заемане на длъжността, за което е уведомен УО на ПРСР. До момента не са правени промени в екипа за прилагане на СВОМР. На основание чл.43, ал.1,т.1 от Наредба 22 на МЗХГ и с уведомление изх.№ 18 / 17.02.2021 г. до УО на ПРСР е направена смяна в състава на екипа по позиция счетоводител, въз основа на подадено предизвестие за напускане от Деница Красимирова Желева и подадено заявление от Деница Димитрова Илиева за назначаване на овакантената длъжност. През настоящия отчетен период не са правени промени в екипа за изпълнение на СВОМР.

Местната инициативна група е осигурила за срока на изпълнение на Стратегията за ВОМР: Самостоятелен офис – в гр. Балчик и изнесен офис в гр. Генерал Тошево;

3. Реализирани дейности

3.1 Дейности, свързани с управление на стратегията:

Сдружение "Местна инициативна група Балчик - Генерал Тошево" се ангажира да работи за социално-икономическото и културно развитие на обхванатата територия, отчитайки националните стратегически планови документи и в контекста на целите на Споразумението за партньорство между България и Европейският съюз за насърчаване на социалното приобщаване и намаляване на бедността; за интегриран подход към околната среда чрез съхраняване и опазване на околната среда и насърчаване на ресурсната ефективност, вкл. дейности за използване потенциала на културното наследство, за фокусиране върху иновациите чрез насърчаване на въвеждането им в практиката, за насърчаване на устойчивата и качествена заетост и подкрепа за мобилността на работната сила, за повишаване на конкурентоспособността на местните икономики и възможности за създаване на местен бизнес, както и за подобряване качеството на образование и повишаване квалификацията на населението.

Основния дългосрочен програмен документ, по който работи Сдружение "Местна инициативна група Балчик - Генерал Тошево" е СВОМР за периода 2014 - 2020 с основание сключено Споразумение за изпълнение на СВОМР № РД 50-35 / 20.04.2018 г. . на Сдружение "МИГ Балчик - Генерал Тошево" с УО на ПРСР, ОПИК и ОПРЧР.

Стратегията за ВОМР е основния програмен документ на Сдружение „МИГ Балчик - Генерал Тошево" за програмния период 2014 - 2020 г.

В самото начало на разработването на анализа на нуждите и потенциала за развитие на територията стана ясно, че въпреки щедростта на природата и материалното и нематериалното културно наследство, то целевата територия среща определени трудности в днешно време. Това, от една страна, са ограниченията пред бизнеса като цяло да се възползва от потенциала на територията, включително и от нейната достъпност и близост до два областни центъра
(гр.Добрич и гр.Варна) за икономическото развитие и откриване на повече и по-добри работни места и, от друга страна, ограничените възможности на местното население за осъществяване в живота, ограничен достъп до услуги, често дори живот в риск от бедност и социално изключване. Това ни даде основание да определим два общи проблема пред целевата територия, съответно превърнати в две общи цели за постигане:

Обща цел 1. Използване на потенциала на целевата територия за икономическо развитие.
Обща цел 2. Подобряване на качество на живота[1] на целевата територия.

Очевидно, необходимо е тези две цели да бъдат постигнати едновременно – икономическото развитие е необходимо, но недостатъчно условие за подобряване на качеството на живота и обратно – подобряването на качеството на живота, дори и да е свързано с увеличена възможност за потребяване на стоки и услуги, не означава, че местния бизнес ще успее да се възползва от увеличеното търсене. Нещо повече, лесно можем да се убедим, че в днешно време проблемите, които двете общи цели са призвани да преодолеят са взаимосвързани. Наистина, предвид увеличената мобилност, ниското качество на живота е стимул за емиграция, оставяйки по този начин бизнеса от територията без най-важния фактор за производство – човешкия ресурс. А ограничените възможности за заетост и липсата

на добри работни места намаляват възможностите за осъществяване в живота, подтиквайки по този начин емиграцията на образованата и квалифицираната работна ръка. Затова потърсихме фактор, който да подпомага постигането на двете общи цели. Отчитайки териториалния кон текст, основа за това ни послужи концепцията за териториалната конкурентоспособност с нейните четири измерения (пазарна конкурентоспособност, екологична, социална и културна устойчивост) и един метод (на работа в мрежи и вътрешно-териториални взаимодействия). Съобразявайки се с виждането на местните заинтересовани страни, четирите измерения бяха сведени до три (обединение на социалната и културната устойчивост в едно измерение), а Анализът на стратегиите доведе до отпадане на екологичната устойчивост като област на пряко въздействие на СВОМР. Въпреки това, екологичната устойчивост остава като силен хоризонтален приоритет в СВОМР. На тази база бяха формулирани териториалната специфична цел:

Основните цели на СВОМР са

Увеличаване на териториалната конкурентоспособност на целевата територия

с нейните три приоритета:

Приоритет 1. Повишаване на конкурентоспособността на местната икономика и баланса в развитието на икономическите дейности.

Приоритет 2. Повишаване социалната и културната устойчивост, намаляване на риска от бедност и социално изключване.

Приоритет 3. Развитие на капацитета на целевата територия.

СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“ предприема всички мерки за изпълнение на СВОМР и посочените приоритети и цели.

Условията и редът за предоставяне на финансова помощ от Стратегията на „МИГ Балчик и Генерал Тошево” са в съответствие с Глава четвърта „Условия и ред за предоставяне на финансова помощ от Стратегиите за ВОМР“ от Наредба № 22 за прилагане на подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие” на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие” (ВОМР) от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.

Взето е решение Местната инициативна група да прилага Минималните изисквания и процедура, утвърдени от УО на ПРСР, ОПИК и ОПРЧР.

Подборът на проекти по всяка мярка се извършва посредством определените за всяка мярка критерии за избор и в съответствие с прозрачна и предварително оповестена на всички потенциални бенефициенти процедура. Подборът на проекти се извършва периодично по една или група подмерки от стратегия за ВОМР, съгласно линейния индикативен план - график.

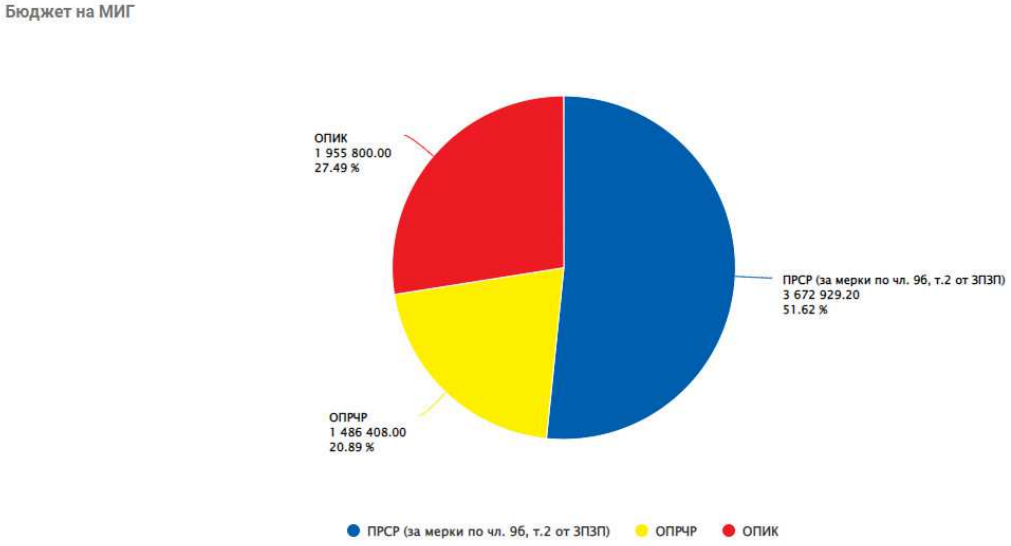
Не по-късно от 1 септември на 2022 година, УС на МИГ одобри и публикува на електронната страница на МИГ индикативен график за приемите по съответните мерки / подмерки от стратегията за ВОМР за календарната 2022 година. Този график претърпя няколко промени, налагащи се от законови промени и усложнената епидемиологична обстановка в страната.

Управителният съвет на МИГ взима решение за обявяване на подбор на проекти при съобразяване с индикативния график и одобрява покана за прием на заявления от потенциални получатели на финансова помощ.

Към 31.12.2022 г. на публичния модул на ИСУН на адрес http://2020.eufunds.bg/bg/0/889/LocalActionGroup/FinancialInformation?companyId=Qynd%2FK3RhsgM

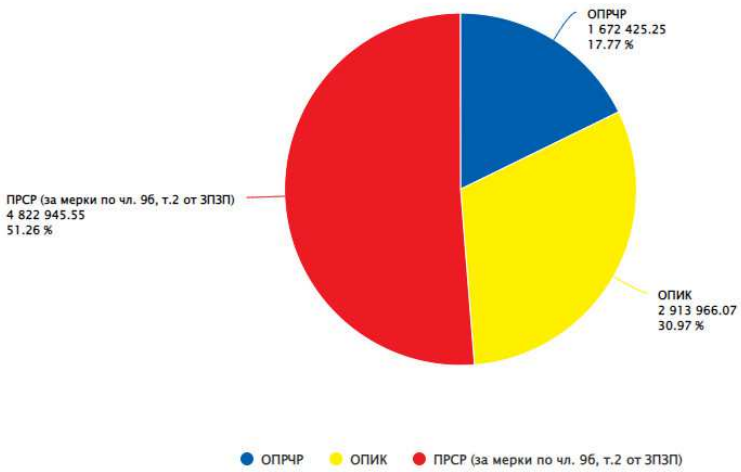
EVCDTdntAA%3D%3D са налични следните данни, относно изпълнението на СВОМР на МИГ Балчик – Генерал Тошево:

Общ брой договори	40
Обща стойност БФП	4 997 372.47 лв.
Обща стойност	6 051 105.36 лв.
Общ брой бенефициенти	32
Брой обявени процедури	21
Брой получени Проектни предложения	65
Брой Проектни предложения, одобрени от МИГ	42
Брой Проектни предложения, одобрени от УО/ДФЗ	19
Брой сключени договори	40

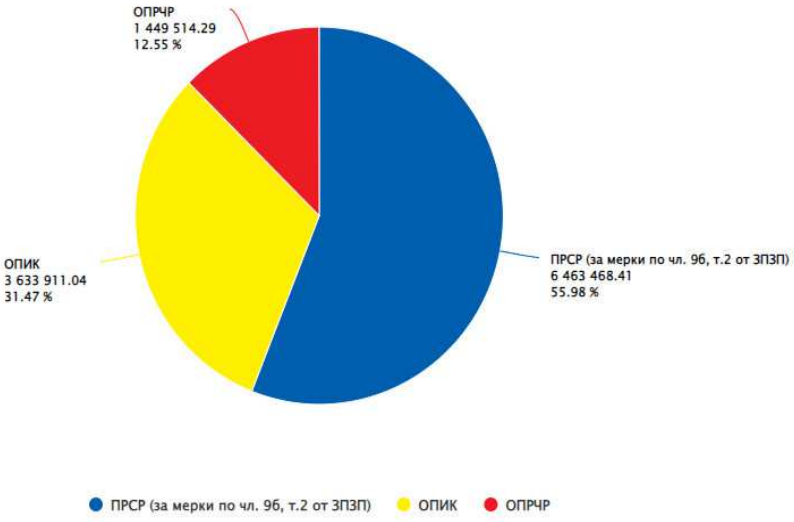


Към наличния бюджет по ПРСР 2014 – 2020 одобрен за СВОМР, е добавен допълнителен бюджет в размер на 799 000 лв. по преходния регламент, по който бяха извършени приеми и оценки от МИГ през 2022 г..

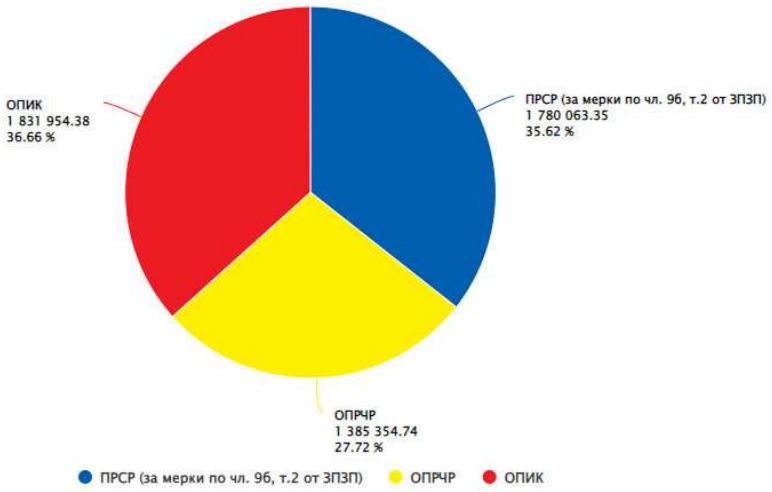
Стойност на обявените процедури



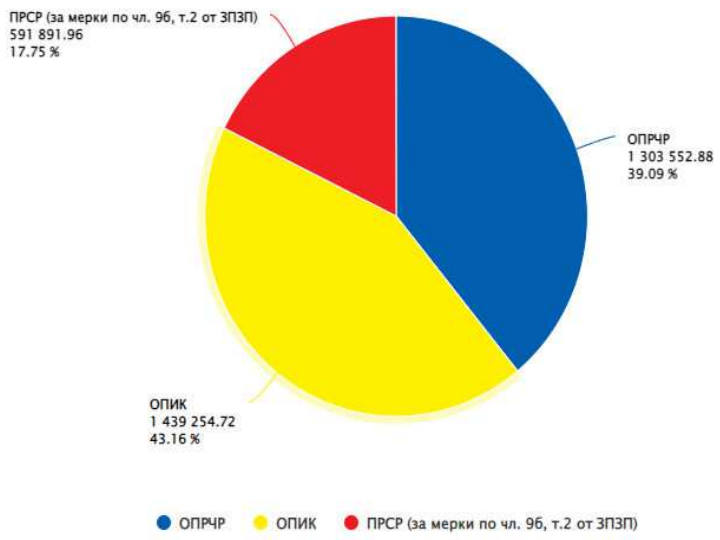
Стойност на подадените проектни предложения



Стойност на сключените договори (БФП)



Реално изплатени суми



До настоящия момент МИГ Балчик-Генерал Тошево е договорила 70,24%. Предстоят приеми на мерки, според индикативния график за 2023 г. от СВОМР и оценки на постъпилите проектни предложения.

За изпълнение на Стратегията, МИГ поддържа деловодна система и архив, от които може да бъдат проследени актовете на органите на МИГ, информира, консултира и подпомага подготовката на проекти на потенциалните кандидати и изпълнява всички останали дейности, посочени в чл. 62 Раздел II „Задължения на страните по договора във връзка с изпълнението на стратегията за ВОМР“ на Наредба № 22 на МЗХГ.

Всички оценки на проектни предложения подадени по СВОМР, са извършени в съответствие с ред за оценка на проектните предложения по различните оперативни програми.

До 30 септември всяка година МИГ подава Заявление за одобрение на планирани дейности и разходи до УО на ПРСР и съгласно Заповед за одобрение на текущи дейности и разходи № РД 09-361 / 25.03.2022 г., изм. със заповеди РД 09-784 / 06.07.2022 г. и РД 09-856 / 27.07.2022 г. осъществява дейности за управление на СВОМР и за нейното популяризиране. Одобрението на планираните дейности и разходи става със Заявка към ДФЗ. До 31.12.2022 г. имаме подадени и разгледани 8 заявки за плащане към ДФЗ - РА от стартирането на дейността на МИГ.

Настоящия доклад е изготвен като Приложение към горните Заповеди за периода от 01.01.2022 г. до 31.12.2022 г. вкл. по Наредба 1 Чл. 16. (1) за извършените дейности, свързани с текущите разходи и популяризиране на стратегията за ВОМР за 2022 г.

Най общо изпълнението на планираните дейности и разходи е както следва:

Изготвен и приет е списък на планирани, в процес на провеждане и проведени обществени поръчки, независимо от източника на финансиране (Списък № 1) съгласно Указанията на ДФЗ и е взето решение за стартиране на ОП на основание на чл. 20 ал.3 т.4 от ЗОП – директно възлагане.

Изготвени са технически спецификации, окомплектовани са документите по чл.20 ал.3 т.4 от ЗОП (директно възлагане) и предприет избор на външни изпълнители.

Изпълнени са и поръчки с предмет на дейност:

* Разходи за абонамент за ползване на ТРЗ и счетоводен софтуер , за подпомагане работата на МИГ – 2 брой;

* Разходи за организиране и провеждане на заседания на КВО – 1 брой и КУО – 4 броя;

* Разходи за домейн и хостинг – 2 брой;

* Разходи за закупуване на офис оборудване - доставка на преносим компютър (лаптоп) с включен лицензиран Windows – 1 брой;

* Разходи за годишна винетна такса на служебен лек автомобил – 1 брой;

* Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската Лидер асоциация и други асоциации на МИГ– 1 брой;

* Разходи за мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР за изпълнение на задълженията на МИГ по чл. 34, параграф 3, буква "ж" от Регламент (ЕС) № 1303/2013 – 1 брой;

* Разходи за проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и проучвания) по чл. 9, ал. 3, т.1 от Наредба №1 – 2 броя на теми : Добри практики за социални иновации в европейски селски райони с потенциал за прилагане на територията на МИГ Балчик - Г.Тошево" и проучване и анализ на въздействието от изпълнението на СВОМР върху целевата територия – 2 броя;

* Разходи за поддържане на интернет страница по чл. 9, ал. 3, т.2, а) – 12 месеца;

* Публикация в регионални медии - предоставяне на информация за проекта чрез регионални медии, като съдържанието на публикацията във вестници е до 3 страници А4 по чл. 9, ал. 3, т.2, б) – 6 броя;

* Излъчване в регионални медии - предоставяне на информация за проекта чрез регионални медии – 1 излъчване;

* Отпечатване на брошури, материали за обучение и други печатни материали, изработване на рекламни материали и други, свързани с популяризиране дейността на МИГ по чл. 9, ал. 3, т.2, в). Разходи за предпечат и печат на каталог - двуезично издание 12 страници, свързан с изпълнените проекти и дейността на МИГ - 1 издание;

* Издаване на информационен бюлетин за актуални новини - 3 издания годишно * 500 бр. тираж - 1500 бр. годишно – 3 броя;

* Рекламни календари и органайзери – по одобрен бюджет;

* Рекламни артикули – по одобрен бюджет;

* Разходи за писмени преводи (чл. 9, ал. 3, т.2, г) /включително и от незаклети преводачи/ - 60 стр.;

* Разходи за устни преводи (чл. 9, ал. 3, т.2, г) – 8 часа – не са извършени

* Изработка на 15 минутен филм за изпълнените проекти и дейността на МИГ. Филмът е двуезичен – 1 брой;

* Разходи за организиране на работни/информационни срещи (за най-малко десет участници)- кафе-пауза, наем на зала – 12 броя;

* Разходи за провеждане на еднодневно обучение – зала, кафе-паузи, обяд, консумативи, лектор (за най-малко двадесет участници) – 2 броя;

* Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ съгласно Наредбата за командировките в страната – по одобрен бюджет;

* Разходи за външни услуги, възнаграждения и осигуровки, дължими от МИГ на експерти (физически или юридически лица), свързани с прилагането на стратегията за извършване на консултации, разработване на документи, наръчници и др. – по одобрен бюджет;

* Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - членове на комисията за подбор на проекти различни от оценителите - председател и секретар – по одобрен бюджет;

* Разходи за техническо обслужване на служебен лек автомобил – по одобрен бюджет.

Бяха подновени застраховките на активите на дружеството, съгласно изискванията на нормативната уредба.

3.2 Дейности за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:

- за проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и проучвания)

Осъществени са следните:

* Разходи за проучвания и анализи на съответната територия на тема: Добри практики за социални иновации в европейски селски райони с потенциал за прилагане на територията на МИГ Балчик- Г.Тошево"

* Разходи за проучване и анализ на въздействието от изпълнението на СВОМР върху целевата територия

- **за популяризиране, информиране и публичност**:

Местната инициативна група и получателите на финансова помощ при изпълнение на стратегията за ВОМР осигуряват публичност на дейността си и на източниците на финансиране съгласно изискванията, посочени в Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., съгласно приложение № 2 от Националната комуникационна стратегия за програмен период 2014-2020 г.

За осигуряване на публичност за своята дейност МИГ подържа интернет страница на която публикува на интернет страницата си и следната информация:

1. Одобрената стратегия за ВОМР, първоначално одобрения бюджет и всички последващи изменения;
2. Всички решения и протоколи от заседания на колективния управителен орган и колективния върховен орган;
3. Актуален списък на членовете на колективен върховен орган и на членовете на колективния управителен орган, съдържащ данни за адресната регистрация на физическите лица или седалището и адреса на управление на юридическото лице, сектор, на който е представител и групата от заинтересовани лица, които представлява;
4. Устав на МИГ и неговите изменения и допълнения;
5. Регистър на обществените поръчки, който съдържа информация за избрани изпълнители, дейности, срок и стойност на поръчките;
6. Профил на купувача съгласно чл. 22б ЗОП;
7. Списък на физическите и юридическите лица, с които МИГ има сключен договор, както и предмета на сключения договор;
8. Електронен регистър с проектите, подадени по стратегията за ВОМР;
9. Всички декларации за липса/наличие на конфликт на интереси на членовете на комисията за избор на проекти;
10. Критерии за оценка на проектите;
11. Решенията на колективния управителен орган за одобрение на проектите;
12. Всички правила за работа на МИГ;
13. Доклади за дейността и финансовите отчети за дейността на МИГ, представени в Централния регистър при Министерството на правосъдието;

14. Годишни доклади за отчитане изпълнението на стратегията за ВОМР, представяни пред водещия фонд - ЕЗФРСР.

На сайта са качени с цел публичност, всички горепосочени и описани документи .

Извършени са следните дейности по популяризиране, информиране и публичност:

* Създаване и реализиране на публикации в печатни и електронни медии и излъчвания в радио- и телевизионни медии на покани за организирани събития и други, свързани с популяризиране дейността на МИГ – 7 броя;

* информационен бюлетин за актуални новини - 3 издания годишно * 500 бр. тираж = 1500 бр. годишно;

* Актуализация и поддръжка на интернет страницата на МИГ и уеб базирана база данни – 12 месеца за периода 01.01.2022 г. – 31.12.2022 г.;

* Проведени са 10 информационни срещи / мероприятия в населените места от територията на двете общини за активизиране участието на общността да кандидатства с проекти и срещи с потенциални кандидати по мерките от СВОМР на „МИГ Балчик – Генерал Тошево", както следва:

15.04.2022 г. - в гр. Балчик, заседателна зала на Общински съвет;

15.06. 2022 г. - в гр. Генерал Тошево в заседателната зала на Общината;

17.06.2022 г. – в с. Сенокос, Община Балчик в пенсионерския клуб;

21.06.2022 г. - в с.Преселенци, Община Генерал Тошево в читалището;

22.06.2022 г. - в с.Змеево, Община Балчик в читалището;

23.06.2022 г.- в с. Оброчище, Община Балчик в читалището;

24.06.2022 г. – в с. Кранево, Община Балчик в кметството;

28.06.2022 г. – в с. Дъбовик, Община Генерал Тошево в читалището;

17.11.2022 г. - в гр. Балчик, заседателна зала на Общински съвет;

18.11.2022 г. - в гр. Генерал Тошево, заседателна зала на Община Генерал Тошево.

- Организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода.

Проведени са 2 еднодневни обучения на тема: Изпълнение и отчитане на проекти към СВОМР на МИГ съответно на 22.11.2022 г, гр. Балчик, в заседателната зала на общината и 23.11.2022 г. гр. Генерал Тошево, в заседателната зала на общината.

- Опростени дейности и разходи в съответствие с чл. 67, параграф 1, буква „г" от Регламент (ЕС) № 1303/2013 г (15% опростени разходи от т. 1.1.)

За нуждите на оперативното функциониране на офиса бяха възлагани и услуги, свързани с прилагането на стратегията (правни/юридически, почистване на офиса и др.), наем на офис, комуникация и външни услуги (пощенски услуги, куриерски услуги, електронен подпис и други); за

офис консумативи и канцеларски материали както и др. непредвидени оперативни разходи, необходими за функционирането на офиса.

Таблица 1 - Планирани и извършени дейности през отчетния период (ФИНАНСОВ ОТЧЕТ)

№	Планирана дейност съгласно заявление/заповед за одобрение на планирани дейности и разходи	Описание на дейността	Единица мярка	Брой единици	Единична цена, лв.	Обща стойност на планираните разходи, лв.	Извършване на дейността ДА/НЕ	Обща стойност на извършените разходи съгласно подадени заявки за плащане, лв.	Изплатена финансова помощ, лв.
	Раздел I - Текущи разходи за управление на стратегията на МИГ								
1.	**Разходи за заплати, както и задължителни по силата на нормативен актразходи за социални и здравни осигуровки за персонала, обезщетения за временна неработоспособност и други, дължими от работодателя (чл. 9, ал. 2, т. 1 от Наредба № 1)**								
Заплати м. 01.2022									
	Управление на СВОМР	1.1. Възнаграждение на изпълнителен директор - основна заплата	месец	1	2650,00	2650,00	да	2550,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	286.20	286.20	да	275.40	
		1.2. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР - основна заплата	месец	1	2140,00	2140,00	да	2040,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл.	месец	1	38.52	38.52	да	36.72	

		12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)							
		1.3. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР - основна заплата	месец	1	2140,00	2140,00	да	2040,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	38.52	38.52	да	36.72	
		1.4. Възнаграждение на счетоводител - основна заплата	месец	1	1000,00	1000,00	да	900,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	54.00	54,00	да	48,60	
		Разходи за осигуровки, обезщетения и други за сметка на работодателя	месец	1	1579.31	1579.31	да	1499.87	
		Общо заплати м. 01						**9427.31**	**9427.31**
Заплати м. 02.2022									
	Управление на СВОМР	1.1. Възнаграждение на изпълнителен директор - основна заплата	месец	1	2650,00	2650,00	да	2550.00	

		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	286.20	286.20	да	275.40	
		1.2. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР - основна заплата	месец	1	2140,00	2140,00	да	1545.34	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	51.36	51.36	Да	31.82	
		1.3. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР - основна заплата	месец	1	2140,00	2140,00	Да	2040,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	51.36	51.36	Да	47.13	
		1.4. Възнаграждение на счетоводител - основна заплата	месец	1	1000,00	1000,00	да	900.00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и	месец	1	54,00	54,00	да	48.60	

		организацията на работната заплата)							
		Разходи за осигуровки, обезщетения и други за сметка на работодателя	месец	1	1584.17	1584.17	да	1413.55	
		Общо заплати м. 02						**8851.84**	**8851.84**
Заплати м. 03.2022									
	Управление на СВОМР	1.1. Възнаграждение на изпълнителен директор - основна заплата	месец	1	2650,00	2650,00	да	2550,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	286,20	286,20	да	275,40	
		1.2. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР - основна заплата	месец	1	2140,00	2140,00	да	2040,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	51,36	51,36	да	48,96	
		1.3. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР - основна заплата	месец	1	2140,00	2140,00	да	2040,00	
		Допълнително трудово	месец	1	51,36	51,36	да	48,96	

		възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)							
		1.4. Възнаграждение на счетоводител - основна заплата	месец	1	1000,00	1000,00	да	900,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	54,00	54,00	да	48,60	
		Разходи за осигуровки, обезщетения и други за сметка на работодателя	месец	1	1584,17	1584,17	да	1504,47	
		Общо заплати м. 03						**9456,39**	**9456,39**
Заплати м. 04.2022									
	Управление на СВОМР	1.1. Възнаграждение на изпълнителен директор - основна заплата	месец	1	2650,00	2650,00	да	2550,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	286,20	286,20	да	275,40	
		1.2. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР -	месец	1	2140,00	2140,00	да	2040,00	

		основна заплата							
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	51,36	51,36	да	48,96	
		1.3. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР - основна заплата	месец	1	2140,00	2140,00	да	2040,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	51,36	51,36	да	48,96	
		1.4. Възнаграждение на счетоводител - основна заплата	месец	1	1000,00	1000,00	да	900,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	54,00	54,00	да	48,60	
		Разходи за осигуровки, обезщетения и други за сметка на работодателя	месец	1	1584,17	1584,17	да	1504,47	
		Общо заплати м. 04						**9456,39**	**9456,39**
Заплати м. 05.2022									
		1.1. Възнагражден		1	2650,00	2650,00	да	2550,00	

		ие на изпълнителен директор - основна заплата	месец						
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	286,20	286,20	да	275,40	
		1.2. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР - основна заплата	месец	1	2140,00	2140,00	да	2040,00	
	Управление на СВОМР	Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	51,36	51,36	да	48,97	
		1.3. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР - основна заплата	месец	1	2140,00	2140,00	да	2040,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	51,36	51,36	да	48,97	
		1.4. Възнаграждение на счетоводител - основна заплата	месец	1	1000,00	1000,00	да	900,00	

		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	54,00	54,00	да	48,60	
		Разходи за осигуровки, обезщетения и други за сметка на работодателя	месец	1	1584,17	1584,17	да	1504,49	
		Общо заплати м. 05						**9456,43**	**9456,43**
Заплати м. 06.2022									
		1.1. Възнаграждение на изпълнителен директор - основна заплата	месец	1	2650,00	2650,00	да	2550,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	286,20	286,20	да	275,40	
	Управление на СВОМР	1.2. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР - основна заплата	месец	1	2140,00	2140,00	да	2040,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	51,36	51,36	да	48,96	
		1.3. Възнаграждение на експерт	месец	1	2140,00	2140,00	да	2040,00	

		по прилагане на СВОМР - основна заплата							
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	51,36	51,36	да	48,96	
		1.4. Възнаграждение на счетоводител - основна заплата	месец	1	1000,00	1000,00	да	900,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	60,00	60,00	да	54,00	
		Разходи за осигуровки, обезщетения и други за сметка на работодателя	месец	1	1585,30	1585,30	да	1505,50	
		Общо заплати м. 06						**9462,82**	**9462,82**
Заплати м. 07.2022									
	Управление на СВОМР	1.1. Възнаграждение на изпълнителен директор - основна заплата	месец	1	2650,00	2650,00	да	2550,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	286,20	286,20	да	275,40	

		1.2. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР - основна заплата	месец	1	2140,00	2140,00	да	2040,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	51,36	51,36	да	48,96	
		1.3. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР - основна заплата	месец	1	2140,00	2140,00	да	2040,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	51,36	51,36	да	48,96	
		1.4. Възнаграждение на счетоводител - основна заплата	месец	1	1000,00	1000,00	да	900,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	60,00	60,00	да	54,00	
		Разходи за осигуровки, обезщетения и други за сметка на работодателя	месец	1	1585,30	1585,30	да	1505,50	

		Общо заплати м. 07						**9462,82**	
Заплати м. 08.2022									
	Управление на СВОМР	1.1. Възнаграждение на изпълнителен директор - основна заплата	месец	1	2650,00	2650,00	да	2550,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	286,20	286,20	да	275,40	
		1.2. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР - основна заплата	месец	1	2140,00	2140,00	да	2040,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	51,36	51,36	да	48,96	
		1.3. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР - основна заплата	месец	1	2140,00	2140,00	да	2040,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	51,36	51,36	да	48,96	
		1.4. Възнагражден	месец	1	1000,00	1000,00	да	900,00	

		ие на счетоводител - основна заплата							
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	60,00	60,00	да	54,00	
		Разходи за осигуровки, обезщетения и други за сметка на работодателя	месец	1	1585,30	1585,30	да	1505,50	
		Общо заплати м. 08						**9462,82**	
Заплати м. 09.2022									
	Управление на СВОМР	1.1. Възнаграждение на изпълнителен директор - основна заплата	месец	1	2650,00	2650,00	да	2550,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	302,10	302,10	да	290,70	
		1.2. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР - основна заплата	месец	1	2140,00	2140,00	да	2040,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията	месец	1	51,36	51,36	да	48,96	

		на работната заплата)							
		1.3. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР - основна заплата	месец	1	2140,00	2140,00	да	2040,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	51,36	51,36	да	48,96	
		1.4. Възнаграждение на счетоводител - основна заплата	месец	1	1000,00	1000,00	да	900,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	60,00	60,00	да	54,00	
		Разходи за осигуровки, обезщетения и други за сметка на работодателя	месец	1	1588,31	1588,31	да	1508,,39	
		Общо заплати м. 09						**9481,01**	
Заплати м. 10.2022									
		1.1. Възнаграждение на изпълнителен директор - основна заплата	месец	1	2650,00	2650,00	да	2550,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл.	месец	1	302,10	302,10	да	290,70	

		12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)							
	Управление на СВОМР	1.2. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР - основна заплата	месец	1	2140,00	2140,00	да	2040,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	51,36	51,36	да	48,96	
		1.3. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР - основна заплата	месец	1	2140,00	2140,00	да	2040,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	51,36	51,36	да	48,96	
		1.4. Възнаграждение на счетоводител - основна заплата	месец	1	1000,00	1000,00	да	900,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	60,00	60,00	да	54,00	

		Разходи за осигуровки, обезщетения и други за сметка на работодателя	месец	1	1588,31	1588,31	да	1508,39	
		Общо заплати м. 10						**9481,01**	
Заплати м. 11.2022									
	Управление на СВОМР	1.1. Възнаграждение на изпълнителен директор - основна заплата	месец	1	2650,00	2650,00	да	2550,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	302,10	302,10	да	290,70	
		1.2. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР - основна заплата	месец	1	2140,00	2140,00	да	2040,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	51,36	51,36	да	48,96	
		1.3. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР - основна заплата	месец	1	2140,00	2140,00	да	2040,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за	месец	1	51,36	51,36	да	48,96	

		структурата и организацията на работната заплата)							
		1.4. Възнаграждение на счетоводител - основна заплата	месец	1	1000,00	1000,00	да	900,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	60,00	60,00	да	54,00	
		Разходи за осигуровки, обезщетения и други за сметка на работодателя	месец	1	1588,31	1588,31	да	1508,39	
		Общо заплати м. 11						**9481,01**	
Заплати м. 12.2022									
	Управление на СВОМР	1.1. Възнаграждение на изпълнителен директор - основна заплата	месец	1	2650,00	2650,00	да	2550,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	302,10	302,10	да	290,70	
		1.2. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР - основна заплата	месец	1	2140,00	2140,00	да	2040,00	
		Допълнително трудово	месец	1	51,36	51,36	да	48,96	

		възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)							
		1.3. Възнаграждение на експерт по прилагане на СВОМР - основна заплата	месец	1	2140,00	2140,00	да	2040,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	51,36	51,36	да	48,96	
		1.4. Възнаграждение на счетоводител - основна заплата	месец	1	1000,00	1000,00	да	900,00	
		Допълнително трудово възнаграждение (чл. 11 и чл. 12 Наредба за структурата и организацията на работната заплата)	месец	1	60,00	60,00	да	53,99	
		Разходи за осигуровки, обезщетения и други за сметка на работодателя	месец	1	1588,31	1588,31	да	1508,38	
		Общо заплати м. 12						**9480,99**	
		Общо разходи по т. 1.						**112960,84**	**56111,18**
2.	**Непреки разходи по чл. 9, ал. 2, т. 3, 5, 6, 8, 10, 12 и 18 от Наредба №1/16**								
		Непреки разходи	за периода на	1	8000,00	8000,00	да	7402,86	

			2022 г.						
		Общо разходи по т. 2.						**7402,86**	**3160,68**
3.	**Разходи за външни услуги, възнаграждения и осигуровки, дължими от МИГ на експерти (физически и юридически лица), свързани с прилагането на стратегията (оценители, консултанти, външни експерти и други) по чл.9 ал.2, т. 2 Наредба №1**								
	Дейности по КИП	Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - оценители на проектни предложения /за 1 бр. оценен проект от 1 оценител на етап "Административно съответствие и допустимост" и етап "Техническа и финансова оценка" общо	бр. оценени проекти от един оценител	30	179,00	5370,00	да	3579,97	1789,96
	Дейности по КИП	Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията за извършване на арбитраж (етап ТФО)	брой оценки - при арбитраж на етап ТФО	2	89,50	179,00	не	0,00	0,00

	Дейности по КИП	Разходи за възнаграждения и осигуровки, дължими от работодателя на експерти, свързани с прилагането на стратегията - членове на комисията за подбор на проекти различни от оценителите - председател и секретар	човекодни	6	50,00	300,00	да	200,00	150,00
	Дейности по КИП	Разходи за външни услуги, възнаграждения и осигуровки, дължими от МИГ на експерти (физически или юридически лица), свързани с прилагането на стратегията за извършване на консултации, разработване на документи, наръчници и др.	човекоден	10	179,00	1790,00	да	1790,00	0,00
		Общо разходи по т. 3.						**5569,97**	**1939,96**
4.	**Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ (по чл. 9, ал. 2, т. 4 от Наредба №1)**								

	Командировки екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ	Разходи за командировки на екипа и членовете на колективния върховен орган на МИГ съгласно Наредбата за командировките в страната, приета с Постановление № 72 на Министерския съвет от 1986 г. (ДВ, бр. 11 от 1987 г.)	за периода на 2022 г.	1	4000,00	4000,00	да	3984,15	1317,49
		Общо разходи по т. 4.						**3984,15**	**1317,49**
5.	**Разходи за закупуване на офис техника, в т. ч. правен и счетоводен софтуер и офис оборудване и обзавеждане по чл.9 ал.2, т. 7 Наредба №1**								
	Закупуване на офис техника, в т. ч. правен и счетоводен софтуер и офис оборудване и обзавеждане	Счетоводен и ТРЗ софтуер - модул за трудови договори и за граждански договори - ФИКС; счетоводен софтуер за счетоводни услуги – Микроинвест – Делта Про	брой	1	880,00	880,00	да	836,76	580,00
	Закупуване на офис техника, в т. ч. правен и счетоводен софтуер и офис оборудване и обзавеждане	Офис оборудване: Доставка на преносим компютър (лаптоп) с включен лицензиран Windows	брой	1	1677,60	1677,60	да	1629,00	0,00
		Общо разходи по т. 5.						**2465,76**	580,00
6.	**Разходи за закупуване на един лек автомобил с под 150 к.с. и с над 5+1 места на стойност до 30 000 лв. за МИГ, които нямат закупен лек автомобил по реда на Наредба № 23 от 2009 г. за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна**								

	финансова помощ по мярка „Прилагане на стратегии за местно развитие“ и по мярка „Управление на местни инициативни групи, придобиване на умения и постигане на обществена активност на съответната територия за местните инициативни групи, прилагащи стратегии за местно развитие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 – 2013 г. (ДВ, бр. 1 от 2010 г.), наричана по нататък „Наредба № 23 от 2009 г.“, и разходи за техническо обслужване и годишни винетни такси за лек автомобил, закупен по реда на тази наредба и Наредба № 23 от 2009 г. по чл.9 ал.2, т. 9 Наредба №1								
	Закупуване на един лек автомобил с под 150 к.с. и с над 5+1 места	Годишна винетна такса	брой	1	97,00	97,00	да	97,00	97,00
	Закупуване на един лек автомобил с под 150 к.с. и с над 5+1 места	Разходи за техническо обслужване	за периода на 2022 г.	1	668,30	668,30	да	121,00	85,00
		Общо разходи по т. 6.						**218,00**	**182,00**
7.	**Разходи за застраховане на закупени по реда на тази наредба след подписване на споразумението за изпълнение на стратегия дълготрайни материални активи, както и на такива, закупени по реда на Наредба № 23 от 2009 г. и на Наредба № 16 от 2015 г. за прилагане на подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ от Програмата за развитие на селсктие райони за периода 2014 – 2020 до срока, определен за задължително застраховане съгласно съответните наредби (по чл.9, ал.2, т.11 от Наредба №1)**								
	Застраховане на закупените активи	Разходи за застраховане на материални активи	за периода на 2022 г.	1	1800,00	1800,00	да	1627,11	1339,46
8.	**Разходи за обучения на екипа и членовете на колективния върховен орган във връзка с прилагането на стратегията за местно развитие (по чл.9, ал.2, т.13 от Наредба №1)**								
	Обучения на екипа и членовете на колективния върховен орган във връзка с прилагането на	Такси за участие в обучения или курсове - 125 лв.- единична стойност за 4 участника за еднодневно обучение продиктувано от повишаване	за периода на 2022 г	1	500,00	500,00	не	0,00	0,00

	стратегията за ВОМР	на квалификацията свързана с промяна на Законодателната уредба и/или др.							
		Общо разходи по т. 8.						**0,00**	**0,00**
9	**Разходи, свързани с публични отношения, разходи за организиране на срещи на МИГ, разходи за работа в мрежа, участие на екипа и членовете на колективния върховен орган в срещи с други МИГ и други (по чл.9, ал.2, т.14 от Наредба №1)**								
	Публични отношения, организиране на срещи на МИГ, работа в мрежа, участие на екипа и членовете на колективния върховен орган в срещи с други МИГ и други	-Провеждане на еднодневна работна среща за най-малко 10 участници – кафе-пауза, наем на зала	брой	2	182,00	364,00	да	364,00	0,00
		Организация и провеждане на заседания на КВО - 1 бр. и КУО - 4 бр.	брой	5	182,00	910,00	да	910,00	364,00
		Общо разходи по т. 9.						**1274,00**	364,00
10	**Разходи за участие на МИГ в дейности на Националната и на Европейската селска мрежа за развитие на селските райони, както и на Европейската Лидер асоциация и други асоциации на МИГ (по чл.9, ал.2, т.15 от Наредба №1)**								
		-годишен членски внос		1	360,00	360,00	да	360,00	360,00
		Общо разходи по т. 10						**360,00**	**360,00**
11	**Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи (по чл. 9, ал. 2, т. 16 от Наредба №1)**								
	Финансови разходи, в т. ч. банкови	Финансови разходи, в т. ч. банкови такси за управление	за периода на	1	800,00	800,00	да	642,00	229,50

	такси за управление на сметки, такси за издаване на изискуеми документи	на сметки, такси за издаване на изискуеми документи (по чл. 9, ал. 2, т. 16 от Наредба №1)	2022 г.						
		Общо разходи по т. 11.						**642,00**	**229,50**
12	**Разходи за мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР за изпълнение на задълженията на МИГ по чл. 34, параграф 3, буква "ж" от Регламент (ЕС) № 1303/2013**								
	Дейности по мониторинг и оценка на стратегията	Разходи за мониторинг и оценка на стратегията за ВОМР за изпълнение на задълженията на МИГ по чл. 34, параграф 3, буква "ж" от Регламент (ЕС) № 1303/2013		1	850,00	850,00	да	850,00	0,00
		ОБЩО Раздел I - Текущи разходи:						**137354,69**	**65584,27**
Раздел II - Разходи за популяризиране на стратегията за ВОМР на територията на нейното изпълнение:									
1.	**Разходи за проучвания и анализи на съответната територия (териториални, икономически, социални и други анализи и проучвания) по чл. 9, ал. 3, т.1 от Наредба №1**								
	Проучвания и анализи	„ Проучване: Добри практики за социални иновации в европейски селски райони с потенциал за прилагане на територията на МИГ Балчик-Г.Тошево"	брой	1	4691,00	4691,00	да	4691,00	0,00
		"Проучване и анализ на въздействието от	брой	1	4691,00	4691,00	да	4691,00	0,00

		изпълнението на СВОМР върху целевата територия"							
		Общо разходи по т. 1.						**9382,00**	**0,00**
2.	**Разходи за популяризиране, информиране и публичност**								
	Популяризиране, информиране и публичност	Разходи за поддържане на интернет страница по чл. 9, ал. 3, т.2, а)	месеца	12	89,00	1068,00	да	1068,00	534,00
		Разходи за домейн и хостинг	година	1	218,60	218,60	да	165,80	70,40
		Предоставяне на информация за проекта чрез регионални медии, като съдържанието на публикацията във вестници е до 3 страници А4 по чл. 9, ал. 3, т.2, б)	брой	6	360,00	2160,00	да	2160,00	1800,00
		Излъчване в регионални медии- Предоставяне на информация за проекта чрез регионални медии.	минута	20	113,00	2260,00	да	2260,00	0,00
		Разходи за предпечат и печат на каталог-двуезично издание 12 страници, свързан с изпълнените проекти и дейността на МИГ/ 1 изд.* 500 бр* 2,40 лв броя = 1200лв годишно.	брой	1	1200,00	1200,00	да	1200,00	0,00

		Формат А5 130 гр хром гланц пълноцветна/							
		Издаване на информационен бюлетин за актуални новини - 3 издания годишно * 500 бр. тираж = 1500 бр годишно *950 лв на тираж	брой	3	950,00	2850,00	да	2849,94	949,98
		Рекламни календари и органайзери - /стенни 3 секционен календари / 1 път годишно * общо 80 бр* 3,40 лв на брой =272 лв. годишно, настолни - 50 бр. * 3лв. = 150,00 лв., органайзер - 37 бр.*10,00 лв.=370 лв./.	брой	1	792,00	792,00	да	792,00	0,00
		Рекламни артикули тип "луксозен"- Изработване на рекламни тефтери с твърди цветни корици, брандирани със символите на МИГ, ПРСР и ЕС (100бр. по 6лв.); Брандиране на Алуминиева спортна бутилка със силиконов капак - 600 ml, със символите на МИГ, ПРСР	брой	1	7902,00	7902,00	да	7902,00	0,00

		и ЕС (100бр. по 9,17); Изработване на рекламни химикалки (200бр. по 1,17); Футболна топка. Размер 5 (100по 20лв.); Дървена кутия с 5 игри: домино; не се сърди, човече; шах; дама; Микадо (100бр. по 7,99); Стерео слушалки в кутия (100бр. по 3,76лв.); Bluetooth колонка с микрофон и гумено покритие (100бр. по 16,20лв); мемори памет - USB - 32GB - 50бр.*19,00лв. = 950,00лв.; Полиестер рекламни торбички сгъваема 100бр.*5лв.= 500в, /							
		Разходи за писмени преводи (чл. 9, ал. 3, т.2, г) /включително и от незаклети преводачи/	страница	100	19,00	1900,00	да	1139,76	0,00
		Разходи за устни преводи (чл. 9, ал. 3, т.2, г)	час	8	68.00	544.00	не	0,00	0,00
	Други разходи за популяризиране, информиране и публичност по чл. 9, ал. 3, т.2, ж):								

		Провеждане на събития. Организиране и провеждане на „Празник на местната идентичност и МИГ Балчик – Генерал Тошево“ Разходите включват:	брой	2	4919,00	9838,00	не	0,00	0,00
		Хонорар на водещ на събитието	брой	2	480,00	960,00	не	0,00	
		Озвучаване за 6 часа, включващо хонорар, наем на техн.средства, монтаж и демонтаж.	брой	2	480,00	960,00	не	0,00	
		Ефективно осветление за 6 часа, включващо хонорар, наем на техн.средства, монтаж и демонтаж.	брой	2	300,00	600,00	не	0,00	
		Координация, разработване на концепция и сценарий на събитието.	брой	2	179,00	358,00	не	0,00	
		Осигуряване на външен за територията изпълнител/певец/певица	брой	2	360,00	720,00	не	0,00	
		Аниматор за организиране на игри и забавления за деца и възрастни за 3 часа.	брой	2	300,00	600,00	не	0,00	
		Професионално фото заснемане на събитието,	брой	2	300,00	600,00	не	0,00	

		обработка на снимки и предоставяне на фотоалбум на електронен носител.							
		Професионално видеозаснемане, включително с дрон, обработка на материали и представяне на клип/трейлър за публикуване в различни медии.	брой	2	600,00	1200,00	не	0,00	
		Наем на шатри, маси и цялостно оборудване за кетъринг – дегустация на продукти на местни производители.	брой	2	620,00	1240,00	не	0,00	
		Закупуване на продукти на местни производители за изложение „Произведено на нашата територия“	брой	2	1000,00	2000,00	не	0,00	
		Транспорт на участниците.	Брой	2	300,00	600,00	не	0,00	
		Изработка на 15 минутен филм за изпълнените проекти и дейността на МИГ.Филмът ще е двуезичен.Средствата за превод са заложени в	брой	1	3578,40	3578,40	да	3578,40	0,00

		перо писмени преводи							
		Изработване на визитки на екипа на МИГ	брой	4	20,00	80,00	не	0,00	0,00
		Общо разходи по т. 2.						**23115,90**	**3354,38**
3	**Разходи за организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода по чл. 9, ал. 3, т.3 от Наредба №1**								
	Организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода.	Организиране на работни/информационни срещи (за най-малко десет участници)-кафе-пауза, наем на зала	брой	10	182,00	1820,00	да	1820,00	1456,00

	Организиране на обучения, семинари и информационни срещи за местни лидери и за уязвими групи и застрашени от бедност целеви групи, включително роми, свързани с подготовка, изпълнение и отчитане на проекти и други, свързани с популяризиране на стратегията за ВОМР и прилагане на подхода.	3.4. Провеждане на еднодневно обучение – зала, кафе-паузи, обяд, консумативи, лектор (за най-малко двадесет участници)	брой	2	1046,00	2092,00	да	2092,00	0,00
		Общо разходи по т. 3.						**3912,00**	**1456,00**
		Общо раздел II						**36409,90**	**4810,38**
		ОБЩО извършени разходи към 31.12.2022 , г. за прилагане на стратегия ВОМР: 173,764.59 лв. Общо планирани разходи 195,811.02 лв.						**173764,59**	**70394,65**

ПО ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ НАЙ_ОБЩО:

III.ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

По Финансовия отчет ще оповестя най-общо следните факти: При бюджет **195811,02 лв.**. изпълнението е **173 764, 59 лв**.. Икономията идва от това, че някои от планираните дейности не можаха да бъдат извършени някой по съображения за икономии и % разпределение на разходите.

Съотношението, което много стриктно следим е разходите за публичност към то разходите за управление, които са 20,095%./79,000%.Сумарно (не по-малко от 20% за 2018, 2019, 2020 г., 2021г. и 2022г) – 0,78към 0,21.Опростените разходи са 6,6 % спрямо ФРЗ - също в норма.

През 2022г. за първото шестмесечие има една подадена заявка за плащане на стойност 70394,63,23 лв. от нея са ефективно възстановени 24,402,87, , останалите 45 895,00 са удържани от авансовото плащане. Не са ни верифицирани 96,76 лв., това са разлики от Данък МПС и надхвърлена допустима сума за нощувка от Межд.форум в Поморие.

На 27.01.2023г. е подадена втората – окончателна за годината заявка за второто шестмесечие 2022 г. на стойност 103369,94 лв.

Налични средства в каса към 01.01.2023г.	**277,77**
Налични средства в банкови сметки към 01.01.2023г. от овърдрафт	**-50429,46**
Овърдрафт със срок до 11.09.2023г.	**180 000,00**
Налични средства в банкови сметки към 31.03.22.	**31825.16**

За 2022 г. сме платили за лихви 1401,96;такси 2235,38,такси 53,00лв.

От Общините е събран 2022г. чл.внос в размер на 3000лв.

Завършваме годината с фин.резултат – мунус 1000лв.

Приложение към отчета е и ОПР и Баланс, които са публични и се оповестяват.

Таблица 2 – Индикатори

Индикатор	**мъже**		**жени**		**общо**
	< 25	**≥ 25**	**< 25**	**≥ 25**	
Брой консултирани потенциални бенефициенти	**7**	**39**	**5**	**24**	**75**
Брой на участниците в обученията	**9**	**10**	**8**	**15**	**42**
Брой на участниците в семинари и информационни срещи	**16**	**42**	**19**	**67**	**144**

4. Възникнали проблеми. (когато е приложимо) - В периода на отчитане, посочен в годишния доклад за извършените дейности по подмярка 19.4 „Текущи разходи за популяризиране на стратегията за ВОМР" на МИГ Балчик-Генерал Тошево не са установени проблеми при изпълнение на планираните дейности и разходи.

5. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (когато е приложимо) -

- В резултат на изпълнените дейности за управление и популяризиране на Стратегията за ВОМР и публичност при нейното прилагане МИГ Балчик-Генерал Тошево счита, че е **постигнато следното по отношение на местните общности** на територията на МИГ:
  - ✓ подобрен административен и управленски капацитет;
  - ✓ ефективно разпространение на информация и знания;
  - ✓ отвореност към синергии с други организации и работа в мрежа;
  - ✓ повишаване на чувството за съпричастност към дейността на МИГ;
  - ✓ усъвършенствани компетентности при прилагането на СВОМР;
  - ✓ по-активно участие в обществените процеси, свързани с управлението на територията;
  - ✓ изграждане на положителни нагласи към европейските ценности и подхода ВОМР, по-добро разбиране на практиките и политиките при прилагане на подхода ВОМР.

- По отношение на всички изпълнени дейности **строго са съблюдавани хоризонталните политики на Европейския съюз**, заложени и в Стратегията за ВОМР. Изпълнението на дейностите е осъществявано на основата на равнопоставеността и недопускане на дискриминация и равно третиране на половете. При изпълнение на дейностите е работено за постигане на равни възможности за всички заинтересовани страни и е бил гарантиран достъпа и насърчавано участието на представителите на всички заинтересовани страни, без разлика основана на етническа, религиозна и полова принадлежност. От органите за управление и екипа на МИГ- Балчик-Генерал Тошево са предприети всички необходими мерки за предотвратяване на възможността за дискриминация на основата на пол, расов и етнически произход, религия или вероизповедание, увреждане, възраст или сексуална ориентация в съответствие с изискванията на чл. 7 на Регламент (ЕС) № 1303/2013 и Директива 2000/43/ЕС.

Дата: 31.12.2022 г. **Представляващ МИГ: ……..**

/ Валентин Димитров /

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ОТЧИТАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯ ЗА ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ (СВОМР) - ПОДМЯРКА 19.2 „ПРИЛАГАНЕ НА ОПЕРАЦИИ В РАМКИТЕ НА СТРАТЕГИИ ЗА ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ“

Период на отчитане	01.01.2022 г. – 31.12.2022 г.
Пореден номер на доклада	**Пети**
Номер на споразумение за изпълнение на СВОМР	№ РД 50 – 35 / 20.04.2018 г.
Седалище и адрес на управление на МИГ	гр. Балчик, 9600, пл. 21-и септември № 6
Председател на колективния управителен орган/ представляващ МИГ	Валентин Вълчев Димитров, Председател на УС
Телефон, факс, електронен адрес, интернет страница	**0579/ 72467;** **migbgt@abv.bg;** **www.mig-balchik-toshevo.bg**

Важно: Докладът се представя на хартиен и електронен носител (CD), като всички таблици към доклада се представят включително и във формат .xls

Съдържание:

1. Съдържание на доклада с номерирани страници…….. 2

2. Списък на съкращенията, включени в доклада (ако е приложимо); 51

3. Постигнато въздействие от изпълнението на СВОМР върху групите/секторите от заинтересовани лица на територията на МИГ 53

4. Постигнато въздействие от СВОМР върху групите уязвими и малцинствени групи, при наличие на такива; 86

5. Изпълнение на целите на СВОМР: 88

6. Описание на изпълнението на СВОМР през отчетния период; 92

6.1 Прилагане на процедура за подбор на проекти към стратегия за ВОМР на МИГ: 92

6.2 Поддържане на деловодна система и архив от МИГ 95

6.3 Действия по информиране и публичност от страна на МИГ, включително поддържане на електронната страница на МИГ; 95

6.4 Действия на МИГ по осъществяване мониторинг на изпълнението на договорите с получателите на финансова помощ и тяхното методическо подпомагане, включително посещения на място от представители на МИГ; 97

6.5 Възникнали трудности и предприетите действия за преодоляването им. 100

7. Прилагане на иновативните характеристики на СВОМР 100

8. Управление на Местната инициативна група*(ако е приложимо);* 103

9. Промяна на споразумение за изпълнение на СВОМР с допълнително споразумение (ако е приложимо); 103

10. Проведени посещения на място от страна на представители на УО на програми или ДФЗ и изпълнение от МИГ на направени препоръки в рамките на посещенията (ако е приложимо); 103

11. Индикатори.....104

12. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (ако е приложимо);.....105

13. Опис на кореспонденцията с УО на програми и ДФЗ в хронологичен ред;.....106

Писмо Наблюдатели по Процедура BG16RFOP002 - 2.113.....107

14. Опис на приложения 112

Таблица 1 Брой работни места, разкрити в резултат от подпомагане на проектите .....**Грешка! Показалецът не е дефиниран.**

Таблица 2: Брой жители, които ще се ползват от подобрени услуги/ инфраструктура, в резултат от изпълнението на проектите, финансирани от ЕЗФРСР..... **Грешка! Показалецът не е дефиниран.**

Таблица 3: Брой проекти към СВОМР по мерки и по фондове за отчетния период и от сключване на споразумение за изпълнение на СВОМР..... **Грешка! Показалецът не е дефиниран.**

Таблица 4: Изпълнение на СВОМР по мерки и по фондове през отчетния период в лева .....**Грешка! Показалецът не е дефиниран.**

Таблица 5: Изпълнение на СВОМР по мерки и по фондове от сключване на споразумение за финансиране в лева..... **Грешка! Показалецът не е дефиниран.**

Таблица 6: Брой заявления към СВОМР по приоритети от СВОМР ..... **Грешка! Показалецът не е дефиниран.**

Таблица 7: Изпълнение на СВОМР по приоритети от СВОМР в лева през отчетния период в лева ..... **Грешка! Показалецът не е дефиниран.**

Таблица 8: Изпълнение на СВОМР по приоритети от СВОМР от сключване на споразумение за финансиране в лева..... **Грешка! Показалецът не е дефиниран.**

Таблица 9: Изпълнение на СВОМР по приоритети на съюза за развитие на селските райони .**Грешка! Показалецът не е дефиниран.**

Таблица 10: Приоритети на съюза за развитие на селските райони по мерки финансирани от ЕЗФРСР ..... **Грешка! Показалецът не е дефиниран.**

Таблица 11: Брой проекти към СВОМР по типове кандидати/получатели и по фондове.....**Грешка! Показалецът не е дефиниран.**

Таблица 12: Изпълнение на СВОМР по типове кандидати/ получатели и по фондове от сключване на споразумение за финансиране в лева..... **Грешка! Показалецът не е дефиниран.**

Таблица 13: Изпълнение на СВОМР по кандидати/ получатели през отчетния период в лева .**Грешка! Показалецът не е дефиниран.**

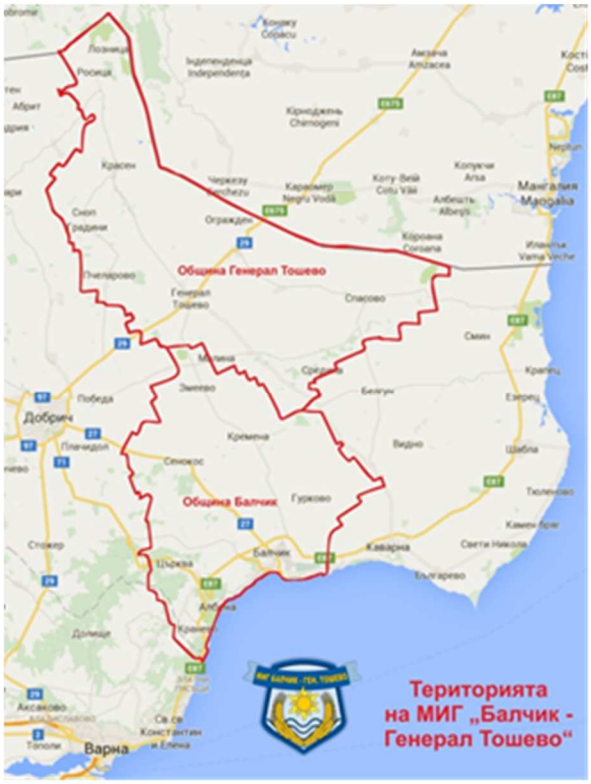
Таблица 14: Индикатори по отношение на цялостното прилагане на стратегията за ВОМР ....**Грешка! Показалецът не е дефиниран.**

2. Списък на съкращенията, включени в доклада (ако е приложимо);

БФП	Безвъзмездна финансова помощ
ВОМР	Водено от общностите местно развитие
ЕЗФРСР	Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони
ЕСФ	Европейски социален фонд
ЕФРР	Европейски фонд за регионално развитие
ЕС	Европейски съюз

ЕТ	Едноличен търговец
ЗС	Заинтересована страна
ИГРП	Индикативен Годишен Работен График
КППП	Комисии за Подбор на Проектни Предложения
МИГ	Местна инициативна група
НП	Неприложимо
ОП	Оперативна програма
ОПИК	Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност”
ОПНОИР	Оперативна програма „Наука и образование на интелигентен растеж“
ОПОС	Оперативна програма „Околна среда“
ПРСР	Програма за развитие на селските райони
ОПРЧР	Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”
ОС	Общо събрание
СВОМР	Стратегия за Водено от общностите местно развитие
СНЦ	Сдружение с нестопанска цел
ТЗ	Търговски закон
УО	Управляващ орган
УС	Управителен съвет
ЮЛНЦ	Юридическо лице с нестопанска цел

3. Постигнато въздействие от изпълнението на СВОМР върху групите/секторите от заинтересовани лица на територията на МИГ



За първи път в рамките на програмния период 2014-2020 СНЦ „МИГ-Балчик-Генерал Тошево “ изпълнява многофондова Стратегия за ВОМР, финансирана от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони, Европейския социален фонд и Европейския фонд за регионално развитие. Водещ фонд е ЕЗФСР. Интервенциите по СВОМР се изпълняват на територията на действие на МИГ, включваща общините Балчик и Генерал Тошево. Чрез изпълнението на Стратегията е планирано **увеличаване на териториалната конкурентоспособност на целевата територия,** чрез интервенции по мерки от ПРСР 2014-2020, ОПИК 2014-2020 и ОПРЧР 2014-2020 по три приоритета и приоритетни и специфични цели, формираща стратегическата рамка на СВОМР:

Приоритет 1. Повишаване на конкурентоспособността на местната икономика и баланса в развитието на икономическите дейности.

Приоритетна цел 1.1. Повишаване на конкурентоспособност и балансирано развитие на селското стопанство и преработващата промишленост

Специфична цел 1.1.1. Инвестиране в земеделските стопанства

Специфична цел 1.1.2. Инвестиране в преработка/маркетинг на селскостопански продукти

Приоритетна цел 1.2. Разнообразяване на икономическите дейности и възможности за заетост извън селското стопанство, ХПП и горското стопанство

Специфична цел 1.2.1. Инвестиране в неземеделски дейности

Специфична цел 1.2.2. Инвестиране в туристическа инфраструктура и в инфраструктура за отдих за публично ползване

Приоритетна цел 1.3. Технологично развитие и повишаване на иновационната активност

Специфична цел 1.3.1. Технологично развитие и повишаване на иновационната активност

Приоритетна цел 1.4. Предприемачество и капацитет за растеж

Специфична цел 1.4.1. Достъп до финансиране в подкрепа на предприемачите

Специфична цел 1.4.2. Капацитет за растеж на МСП

Приоритет 2. Повишаване социалната и културната устойчивост, намаляване на риска от бедност и социално изключване.

Приоритетна цел 2.1. Инвестиране в малка по мащаб обществена инфраструктура

Специфична цел 2.1.1. Инвестиране в инфраструктура за основни услуги за населението и бизнеса

Приоритетна цел 2.2. Подобряване достъпа до заетост и качеството на работните места

Специфична цел 2.2.1. Достъп до заетост за търсещите работа и неактивните лица, включително трайно безработни и лица, отдалечени от пазара на труда, а също и чрез местните инициативи за заетост, и подкрепа за мобилността на работната сила

Приоритетна цел 2.3. Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване

Специфична цел 2.3.1. Активно приобщаване, включително с оглед насърчаване на равните възможности и активното участие и по-добрата пригодност за заетост

Приоритет 3. Развитие на капацитета на целевата територия.

Приоритетна цел 3.1. Използване на социалните мрежи на територията.

Приоритетна цел 3.2. Общо планиране и съвместни действия между участници от един сектор, между секторите, между социалните подсистеми.

Специфична цел 3.0.1. Изграждане на местна идентичност

Специфичните цели са разработени на базата на анализа на нуждите и потенциала за развитие на целевата територия, включително анализ на силните страни, слабите страни, възможностите и заплахите.

Финансов план на СВОМР

Разпределение на средствата по програми/фондове и по мерки (съгласно сключени допълнителни споразумения РД50-35/02.11.2020, РД50-35/05.08.2021, РД50-35/23.11.2021)			
Код на мярката	**Име на мярката**	**Общо за периода на стратегията**	
		лева	**%**
	Мерки, финансирани от ПРСР 2014 - 2020 г. (ЕЗФРСР)	**3 672 929,20**	**51,19%**
4.1	Инвестиции в земеделски стопанства	638 660,00	8,90%
4.2	Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти	817 777,54	11,40%
6.4	Инвестиционна подкрепа за неземеделски дейности	337 379,25	4,70%
7.2	Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура	1 282 480,01	17,87%
7.5	Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура	596 632,40	8,32%
	Мерки, които не са част от ПРСР 2014 - 2020 г. , но са включени в Регламент (ЕС) № 1305/2013 (финансирани от ЕЗФРСР)	**59 770,80**	**0,83%**
1305/7.8	Изграждане на местна идентичност - Мярка съгласно чл. 20 от Регламент (ЕС) 1305 / 2013	59 770,80	0,83%
	Мерки, извън обхвата на мерките от Регламент (ЕС) № 1305/2013, но съответстващи на целите на регламента (финансирани от ЕЗФРСР)		
	н/п		
	Мерки, финансирани от ОПОС (ЕФРР)		
	н/п		
	Мерки, финансирани от ОПНОИР (ЕСФ)		
	н/п		
	Мерки, финансирани от ОПРЧР (ЕСФ)	**1 486 408,00**	**20,72%**
19.2/1.1-1	Достъп до заетост за търсещите работа и неактивните лица, трайно безработни и лица, отдалечени от пазара на труда чрез местни инициативи за заетост	725 054,33	10,11%
19.2/2.2-2	Активно приобщаване с оглед насърчаване на равните възможности, подобряване достъпа до социални услуги и до по-добра пригодност за заетост	761 353,67	10,61%
	Мерки, финансирани от ОПИК (ЕФРР)	**1 955 800,00**	**27,26%**
	Инвестиционен приоритет 1.1 Технологично развитие и иновации“	391 160,00	5,45%
19.2 - 1	Подкрепа за внедряване на иновации в		

	предприятията	391 160,00	5,45%
	Инвестиционен приоритет 2.1 ”Достъп до финансипане в подкрепа на предприемачеството	586 740,00	8,18%
19.2 – 2.1	Достъп до финансиране в подкрепа на предприемачеството	586 740,00	8,18%
	Инвестиционен приоритет 2.2 „Капацитет за растеж на МСП”	977 900,00	13,64%
19.2 – 2.2.1	Подобряване на производствения капацитет в МСП	586 740,00	8,19%
19.2 – 2.2.2.	Развитие на управленския капацитет и растеж на МСП	391 160,00	5,45%
	Мерки, финансирани от ПМДР (ЕФМДР)		
	н/п		
	ОБЩО ЗА ПРОЕКТИ КЪМ СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОМР:	**7 174 908,00**	**100 %**

Прилагането на подхода ВОМР изисква съгласувани усилия на публичния сектор, стопанския и нестопанския сектор на територията на МИГ. Заинтересованите страни са групи лица с общ интерес и възможности, свързани с реализиране на Стратегията за ВОМР, включително и като потенциални получатели на финансова помощ и ползватели на резултати от нейното изпълнение. Те отразяват разнообразието и многопосочността в развитието на територията. Освен самата Местна инициативна група, която е основно заинтересовано лице в прилагането на СВОМР на територията на своето действие, съгласно одобрената Стратегия за Водено от общностите местно развитие със Споразумение №РД 50-35 / 20.04.2018г. на територията на МИГ Балчик – Тошево са идентифицирани следните групи/ сектори заинтересовани лица:

- ЗЕМЕДЕЛСКИ ПРОИЗВОДИТЕЛИ (ЗП)
- ПРЕРАБОТВАЩА ПРОМИШЛЕНОСТ (ПП)
- ХОТЕЛИЕРСТВО И РЕСТОРАНТЬОРСТВО (ХР)
- ТЪРГОВИЯ; РЕМОНТ НА АВТОМОБИЛИ И МОТОЦИКЛЕТИ (ТР)
- КУЛТУРНИ ИНСТИТУЦИИ (КИ)
- ДРУГИ СТРУКТУРИ НА ГРАЖДАНСКОТО ОБЩЕСТВО (ДС)
- ДРУГИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ СТРАНИ (ДЗС)
- ОРГАНИ И АДМИНИСТРАЦИИ НА МЕСТНАТА И ВЛАСТ (ОА)
- МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА БАЛЧИК – ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО (МИГ)

В разработването на СВОМР взеха участие представители на публичния, стопанския и нестопанския сектор (всички сектори заинтересовани лица).

Представители на публичния сектор: Общините Балчик и Генерал Тошево, представители на местната администрация и общински съветници

Представители на стопанския сектор: ЗП, ЕТ, земеделски кооперации, търговски дружества

Представители на нестопанския сектор: НПО, читалища и др. неправителствени организации в т.ч. и маргинални групи (сдружения на хора в неравностойно положение и ромско дружество)

Подробно описание на идентифицираните групи от заинтересовани лица на територията на МИГ:

ЗЕМЕДЕЛСКИ ПРОИЗВОДИТЕЛИ

Основни характеристики на заинтересованата страна

Основните икономически показатели за дейност Селско, горско и рибно стопанство са следните:

343 предприятия (17,20 % от всички); 40,23 % от произведената продукция, 38,75 % от приходите от дейността; 20,05 % от заетите, 19,96 % от наетите; 18,80 % от ДМА от показателите на нефинасовите предприятия. Над средния брой заети на предприятие. Разходи за възнаграждения на зает и нает над средните за територията – най-високи за основните икономически дейности. В дейността с най-голяма тежест са предприятията от селско стопанство, затова показатели по-горе могат да се вземат като представителни за тях. Селското стопанство се развива главно поради итензификация на производството – броя на наетите и заетите на предприятие през периода намалява. Над 1200 са регистрираните земеделски производители, които развиват дейност на целевата територия. Налице е биполярна структура на земеделските стопанства – малко на брой високоинтензивни стопанства, ползващи по-голямата част от ИЗП и специализирани в отглеждането на зърнено и технически култури и голям брой малки и средни стопанства, ползващи малка част от ИЗП. Малките и средните стопанства са важни за съхраняването на културното наследство и социалния капитал, в т.ч. и селския ландшафт.

Интереси и как е засегната от проблемите - Средните земеделски стопанства: - Попадат в обхвата на стълб 2 на ОСП.; - Може да се очаква, че значителна част от тях не биха имали желание за разрастване на земеделския бизнес, тъй като това ще бъде свързано с усложняване на управленската структура.; - Част от тях имат амбиции за инвестиции за първична преработка и маркетинг на продукцията.; - Част от тях може да имат интерес от стартиране или развитие на неземеделски бизнес. - Част от тях имат интерес от подобряване на достъпа до пазара и увеличаване на силата на пазарене.; - Може да бъдат склонни да инвестират в подобряване на качеството и проследяемостта на продукцията, намаляване на производствените разходи, внедряване на СУК, биологично производство. Големите стопанства: - Интегрирани със световните пазари, те нямат интерес от предприемане на дейности на местно ниво.

Капацитет и мотивация за извършване на промяна

Средните стопанства: - Дребни и разпръснати те са с ограничен капацитет за извършване на промяна.; - Достъпът им до кредитиране е ограничен.; - Мотивация за разрастване на бизнеса у значителна част от тях.; - Може да се очаква известна мотивация за увеличаване на стойността на продукцията, разнообразяване към неземеделски дейности и непроизводствени инвестиции.; - Ограничени умения за сътрудничество и сравнително слаба мотивация.; - Мотивацията им за извършване на промяна в някои области извън бизнеса се очаква да бъде висока, с капацитет да се самоорганизират.
Големи стопанства: - С огромен капацитет, техните интереси са насочени в противоположна посока на тези на територията и МИГ.

Възможни действия за адресиране на интереса на заинтересованата страна

Средните стопанства: - Включването им в обучителни мерки извън селскостопанската дейност; - Информиране и стимулиране да се включват в обучения за селскостопанска дейност. (Извън обхвата на СВОМР).; - Стимулиране да се сдружават по хоризонтала и вертикала на производствената верига. (Извън обхвата на СВОМР).; - Стимулиране на участието им в изграждането на местната идентичност.; - Обучения, в т.ч. и мотивационни за валоризирането на природното и културното наследство.; - Обучения, в т.ч. и мотивационни за сътрудничество с научни институти.(Извън обхвата на СВОМР); - Включване на подмерки 4.1. и 4.2. от ПРСР.; - Внимателна преценка относно включване на подмярка 6.4.; - Много внимателна преценка относно включване на подмярка 4.4.
Големите стопанства: - Туширане на потенциални конфликти между техните интереси и интересите на ЗП от другите групи.; - Подпомагане на ЗП от другите групи за развитието на техния бизнес в противовес на едрото интензивно производство.

ПРЕРАБОТВАЩА ПРОМИШЛЕНОСТ

Основни характеристики на заинтересованата страна - Преработваща промишленост - 85 предприятия (4,26 % от всички);19,28 % от произведената продукция, 14,47 % от приходите от дейността;13,83% от заетите, 15,72% от наетите;5,55% от ДМА от показателите на нефинасовите предприятия.Най-голям брой заети на предприятие. Разходи за възнаграждения на зает и нает под средните за територията.

Интереси и как е засегната от проблемите
Преработващата промишленост бе силно засегната от Световната икономическа криза; Има интерес от подобряване на своята конкурентоспособност чрез технологично развитие, иновации и подобряване на професионалната квалификация и ключовите компетенции на заетите – по този начин да развие способности за конкуренция извън ценовата; Интерес от подобряване на достъпа до финансиране, в т.ч. и с оглед стремежа към растеж.

Капацитет и мотивация за извършване на промяна - В преработващата промишленост са съсредоточени по-големи предприятия, съответно тази дейност има като цяло капацитет за извършване на промяна; Микро и някои от малките предприятия, все пак, трябва да бъдат оценени като такива с нисък капацитет за промяна;Мотивацията на всички трябва да се приеме за сравнително висока.

Възможни действия за адресиране на интереса на заинтересованата страна- Подпомагане на технологичното развитие и иновациите; Подпомагане на капацитета им за растеж и достъпа до финансиране; подобряването на професионалната квалификация и/или ключови компетенции на заетите; Стимулиране да подпомогнат достъпа до заетост и устойчиво интегриране на пазара на труда на икономически неактивни и безработни, особено от уязвими групи на пазара на труда. ХПП - икономическа поддейност от Преработваща промишленост; Сравнително малки и микрропредприятия, разчитащи на ресурси от територията; Много важни с оглед на създаването на добавена стойност на базата на местни ресурси;Важна с оглед създаване на местна идентичност на базата на селското стопанство и производството на храни.

Интереси и как е засегната от проблемите - Изложена е на конкуренцията на общностния пазар, особено в години, когато има проблем за реализация на продукцията на външни пазари (като мебаргото на Русия); Има интерес от подобряване на ресурсната ефективност; от производство на качествена продукция и избягване на ценовата конкуренция.

Капацитет и мотивация за извършване на промяна - Сравнително малки, предприятията от ХПП са с ограничен капацитет за извършване на промяна; Евентулна пречка биха били малките управленски умения – консервативност по отношение на търсенето на пазарни ниши и производство на продукти с високо абсолютно качество.

Възможни действия за адресиране на интереса на заинтересованата страна- Стимулиране на участието им в къси вериги на доставки – извън обхвата на инвестиционните приоритети на СВОМР; Подпомагане на модернизацията на предприятията; подобряването на професионалната квалификация и/или ключови компетенции на заетите; Стимулиране да подпомогнат достъпа до заетост и устойчиво интегриране на пазара на труда на икономически неактивни и безработни, особено от уязвими групи на пазара на труда.

ХОТЕЛИЕРСТВО И РЕСТОРАНТЬОРСТВО

Основни характеристики на заинтересованата страна

Хотелиерство и ресторантьорство - 254 предприятия (12,74 % от всички);17,94 % от произведената продукция, 15,36 % от приходите от дейността;28,64% от заетите, 31,93% от наетите; 44,87% от ДМА от показателите на нефинасовите предприятия;Стойност на брой заети на предприятие над средното. Разходи за възнаграждения на зает и нает над средните за територията; Поляризирана структура – малък брой големи предприятия, в които е съсредоточена дейността, в малките предприятия от хинтерланда разходите за възнаграждения на зает и нает са под средните за територията; Географски са съредоточени, както и дейността, в крайбрежния район.Силно е застъпен черноморския туризъм; устойчиви форми на туризъм като селски и еко е слабо застъпен;Потенциал за развитие в Крайбрежния район на уелнес и спа туризъм, фестивален и културен туризъм; Развитието на туризма е с потенциал да подпомогне и други сектори на местната икономика (акцент за територията – производство на храни и напитки, селско стопанство).

Интереси и как е засегната от проблемите - Като цяло морския туризъм е изчерпал капацитета си за развитие; Предприятията в крайбрежния район имат интерес от удължаване на сезона; от заетост извън активния туристически сезон; от разработване на местен туристически продукт на базата на природното и културното наследство, в т.ч. и традициите в селскостопанското производство и производството на храни и напитки.

Капацитет и мотивация за извършване на промяна - к.к. „Албена“ има опит в предлагане на туристически продукт извън активния туристически сезон; Другите предприятия от Крайбрежния район са с ограничен капацитет за удължаване на сезона и предлагане на други форми на туризъм; Предприятията в хинтерланда са микро; малко са на брой и съответно са със слаби възможности за извършване на промяна.

Възможни действия за адресиране на интереса на заинтересованата страна - Подпомагане развитието на туризма в хинтерланда на територията – за инвестиции в туристическа инфраструктура; Обучения, в т.ч. и мотивационни за валоризация на природното и културното наследство; Подпомагане подобряването на професионалната квалификация и/или ключови компетенции на заетите; Стимулиране да подпомогнат достъпа до заетост и устойчиво интегриране на пазара на труда на икономически неактивни и безработни, особено от уязвими групи на пазара на труда.Развитие на обществена туристическа и спортна инфраструктура в хинтерланда на територията.Чрез дейности за постигане на обществена активност да се постигне съгласие с предприятията от Крайбрежния район да предлага продукти от хинтерланда (храни и напитки, събития) на своите клиенти.

ТЪРГОВИЯ; РЕМОНТ НА АВТОМОБИЛИ И МОТОЦИКЛЕТИ

Основни характеристики на заинтересованата страна - Търговия; ремонт на автомобили и мотоциклети - 592 предприятия (29,69 % от всички); 4,05 % от произведената продукция, 13,72 % от приходите от дейността 15,42% от заетите, 12,30% от наетите;1,68% от ДМАот показателите на нефинасовите предприятия;Най-нисък брой заети на предприятие от основните икономически дейности;Разходи за възнаграждения на зает и нает най-ниски за територията от основните икономически дейности;Дейността е представена от микро предприятия предимно в търговията на дребно с хранителни и промишлени стоки, смесени магазини.

Интереси и как е засегната от проблемите - Мнозина стартират тази дейност при загуба на работа; Основната цел на повечето в бизнеса е получаване на някакви доходи и самонаемане; Ниски бариери за вход и изход в дейността, съответно налице е силна конкуренция; Имат интерес от развитието на територията – би се увеличило платежоспсособното търсене от страна на местните и гостите на територията.

Капацитет и мотивация за извършване на промяна - Малки и разпръснати – те са със силно ограничен капацитет за извършване на промяна; Може да се предполага, че мотивацията за извършване на промяна у мнозина е малка, предвид скромните им амбиции в бизнеса.

Възможни действия за адресиране на интереса на заинтересованата страна - Включването им в мерки извън за кавалификация и преквалификация – като възможност за професионална мобилност при несъстоятелност на бизнеса. - Стимулиране да се сдружават по хоризонтала на производствената верига (къси вериги на доставки). (Извън обхвата на СВОМР).

КУЛТУРНИ ИНСТИТУЦИИ - Основни характеристики на заинтересованата страна

Народни читалища - 34 НЧ на територията, в които членуват повече от 5% от населението.От изключителна важност за съхраняване на културния капитал на територията. Високата степен на доверие е предпоставка за увеличаване на ролята им за развитие на социалния капитал. Изключителна роля при предоставяне на културни услуги, особено в селата. От изключителна важност за създаване на местна идентичност на базата на културното наследство.

Интереси и как е засегната от проблемите - Имат голям интерес за развитие на своите културни и социални функции. Негативните демографски тенденции се отразяват на функционалността им.

Капацитет и мотивация за извършване на промяна - С огромна мотивация за извършване на промяната. Ограничен финансов капацитет – разчитат предимно на държавната субсидия за разходи за дейността си, разчитат на безвъзмездни помощи за ремонт на сградите и помещенията и обновяване на оборудването.

Възможни действия за адресиране на интереса на заинтересованата страна - Помощ за създаване на културни събития. Развиване на капацитета им за трансфер на информация – те се явяват възел на множество социални мрежи. Използване на техния потенциал за създаване на местна идентичност. Музеи, галерии, културни комплекси Една художествена галерия, три музея, културни и етнографски комплекси, две изнесени музейни експозиции. Важни за удовлетворяване на културните нужди на населението. Актив за развитието на

познавателен туризъм. С потенциал за разпространение на информационни и рекламни материали за територията.

Интереси и как е засегната от проблемите - Имат интерес от развитието на територията – повишаване на посещенията на техните изложби и експозиции.

Капацитет и мотивация за извършване на промяна - Капацитетът и мотивацията им е трудно да бъдат определени с точност, но при външна мотивация биха могли да се превърнат във важен ресурс за развитието на територията.

Възможни действия за адресиране на интереса на заинтересованата страна - Чрез дейности по стимулиране на местната активност да се ангажират като комуникационен канал за територията. Като важен ресурс за познавателен туризъм, другите заинтересовани страни (туристически обекти, читалища) могат от друга страна да служат като комуникационен канал за тях.

ДРУГИ СТРУКТУРИ НА ГРАЖДАНСКОТО ОБЩЕСТВО

Основни характеристики на заинтересованата страна - Спортни клубове - Наличие на множество спортни клубове. Важни от гледна точка за здравето на населението, създаване на добри здравословни навици и превенция на наркоманията, в т.ч. пиенето и пушенето.Важни за социалния капитал на територията.

Интереси и как е засегната от проблемите - Негативните демографски тенденции оказват неблагоприятно влияние върху тяхната дейност.

Капацитет и мотивация за извършване на промяна - Малък финансов капацитет, голям организационен капацитет.

Възможни действия за адресиране на интереса на заинтересованата страна - Включване на младите хора в проекти за развитие на територията, в т.ч. и доброволчество. Клубове на пенсионера - 42 клуба на пенсионера. От много важно значение за осигуряване на културни услуги и социлано общуване за възрастните от територията. С много важна роля за превенция на изключването на възрастните от територията.

Интереси и как е засегната от проблемите - С огромен интерес за съживяване на територията – помнят времената, когато територията е била жизнена, пълна с младежи и деца.

Капацитет и мотивация за извършване на промяна - Голяма мотивация за извършване на промяна, малък капацитет. При стимули от външна страна могат да бъдат важни агенти на промяната.

Възможни действия за адресиране на интереса на заинтересованата страна - Използване на техните мрежи за проекти в областта на културата, социалното включване и предаването на информация.

ДРУГИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ СТРАНИ

Основни характеристики на заинтересованата страна - Училища и детски градини

Интереси и как е засегната от проблемите - С въвеждането на принципа „парите следват ученика“ и негативните демографски тенденции се затруднява функционирането на училища. Функционирането на детските градини се затруднява от негативните демографски тенденции.

Капацитет и мотивация за извършване на промяна - Голяма мотивация, неголям капацитет.

Възможни действия за адресиране на интереса на заинтересованата страна

Мерки за подобряване на образованието, продължаване в средна образователна степен, превенция на отпадането от училище. (извън обхвата на СВОМР за тази покана). Комуникационен канал – до родителите на децата и учениците.

Младежи - **Интереси и как е засегната от проблемите** - Уязвима група на пазара на труда, често уменията им не отговарят на нуждите на пазара на труда.

Капацитет и мотивация за извършване на промяна - Малък капацитет.

Възможни действия за адресиране на интереса на заинтересованата страна - Квалификационни курсове, стажове, субсидирана заетост, откриване на несубсидирани работни места.
Наети работници - **Интереси и как е засегната от проблемите** - Увеличена зависимост за работните места във връзка с икономическия цикъл.

Капацитет и мотивация за извършване на промяна - Малък капацитет.

Възможни действия за адресиране на интереса на заинтересованата страна

Повишаване на квалификацията, мерки за професионална и географска мобилност.
Безработни - **Интереси и как е засегната от проблемите** - Нужда от квалификация и откриване на работни места. Риск от бедност и изключване.

Капацитет и мотивация за извършване на промяна - Малък капацитет.

Възможни действия за адресиране на интереса на заинтересованата страна - Квалификационни курсове, стажове, субсидиране на заетостта, откриване на несусбидирани работни места.

Пенсионери - **Интереси и как е засегната от проблемите** - Риск от бедност и социално изключване, най-вече относно достъпа до социални и здравни услуги.

Капацитет и мотивация за извършване на промяна - Малък капацитет.

Възможни действия за адресиране на интереса на заинтересованата страна - Увеличаване достъпа до здравни услуги, развитие на социални услуги в общността.

Малцинства, в т.ч. роми - **Интереси и как е засегната от проблемите** - Риск от бедност и социално изключване, в т.ч. и относно достъпа до социални и здравни услуги.

Капацитет и мотивация за извършване на промяна - Малък капацитет.

Възможни действия за адресиране на интереса на заинтересованата страна - Квалификационни курсове, стажове, субсидиране на заетостта, откриване на несусбидирани работни места. Увеличаване достъпа до здравни услуги, развитие на социални услуги в общността.

Жени - **Интереси и как е засегната от проблемите** - В по-неизгодно положение на пазара на труда, в т.ч. и относно безработицата спрямо мъжете.

Капацитет и мотивация за извършване на промяна - Малък капацитет.

Възможни действия за адресиране на интереса на заинтересованата страна - Превенция на полова дискриминация. Насърчаване на предприемачеството.

Хора с увреждания - **Интереси и как е засегната от проблемите** - Риск от бедност и социално изключване, в т.ч. и относно достъпа до социални и здравни услуги.Членовете на техните семейства понякога се налага да напуснат работа за да полагат грижи за тях.

Капацитет и мотивация за извършване на промяна - Малък капацитет.

Възможни действия за адресиране на интереса на заинтересованата страна - Квалификационни курсове, стажове, субсидиране на заетостта, откриване на несусбидирани работни места.Увеличаване достъпа до здравни услуги, развитие на социални услуги в общността. Социално предприемачество.

ОРГАНИ И АДМИНИСТРАЦИИ НА МЕСТНАТА И ВЛАСТ

Основни характеристики на заинтересованата страна - Общински органи и общински администрации

Интереси и как е засегната от проблемите - С пряк интерес от развитието на територията.

Капацитет и мотивация за извършване на промяна - С големи правомощия по развитието на територията, възможности за стартиране на процеси по консултиране, обединява участниците при подход „отдолу-нагоре“. Ограничени във възможностите за публични инвестиции – разчитат на средства от бюджета и безвъзмездна финансова помощ.

Възможни действия за адресиране на интереса на заинтересованата страна - Привличане на ранен етап при разработване на местни инициативи. Включване на широк кръг от мерки за публични услуги, при които е бенефициент, а обществения интерес е збелязан – основни услуги за населението и бизнеса, туристическа инфраструктура, подобряване на инфраструктура за предоставяне на културни, социални и административни услуги, развитие на социални услуги в общността.

Кметове на населени места и кметски наместници - **Интереси и как е засегната от проблемите** - В пряк досег с населеното място и неговите проблеми, те са важен говорител на населението.

Капацитет и мотивация за извършване на промяна - Ограничен финансов капацитет – кметствата не разполагат със собствен бюджет. Голяма мотивация за подобряване на населението от съответните населени места.

Възможни действия за адресиране на интереса на заинтересованата страна - Използването им като комуникационен канал в две посоки – за предаване на информация към населението и за получаване на информация за населението и бизнеса от населеното място.

МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА БАЛЧИК – ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

Основни характеристики на заинтересованата страна - МИГ, ОС на МИГ, УС на МИГ, персонал на МИГ

Интереси и как е засегната от проблемите - МИГ е лицето, пряко ангажирано с изпълнението на СВОМР.

Капацитет и мотивация за извършване на промяна - С огромна мотивация за извършване на промяна, но с ограничен капацитет в началото (капацитетът на членовете на МИГ не може автоматично да се трансформира в капацитет на МИГ).Финансовият капацитет ще остане ограничен докато МИГ вижда своята роля единствено в реализиране на СВОМР.

Възможни действия за адресиране на интереса на заинтересованата страна - Обучения на екипа. Обмяна на опит с утвърдени МИГ. Развитие на капацитета за промяна на територията, извън възможностите само на СВОМР.

Възможностите за реализиране на инвестиционние намерения в рамките на заложените приоритетни области, цели и мерки на Стратегията за Водено от общностите местно развитие несъмнено оказва своето въздействие върху групите/секторите от заинтересовани лица на територията на МИГ „Балчик-Генерал Тошево“. Тези възможности се реализират, както чрез сключването на АДФП по вече проведени процедури на МИГ, така и чрез възможности за кандидатстване по нови процедури през 2022-23г.

В съответствие с подписаното Споразумение № РД 50- 35/20.04.2018 г. **и допълнителни споразумения: РД 50-35/01.10.2018; РД 50-35/22.08.2019; РД 50-35/02.11.2020 г., РД 50-35/05.08.2021 г., РД 50-35/23.11.2021 г.** за изпълнение на Стратегия за ВОМР между УО на ПРСР 2014 – 2020 г., УО на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2014 - 2020”, УО но Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност” за периода 2014-2020 г., и Сдружение „Местна инициативна група – Балчик-Генерал Тошево”, през отчетния период извършените дейности, имащи отношение съм заинтересованите страни бяха насочени основно към:

- Подготовка на Насоки за кандидатстване и обявяването на приеми по мерките от СВОМР,
- Обявяването на приеми по мерките от СВОМР по които имаше остатъчен ресурс,
- Оценка на постъпилите проектни предложения по обявените процедури,
- Сключване на административни договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ,
- Мониторинг и контрол на изпълняваните проекти и сключените договори с бенифициенти,
- Провеждане на информационна разяснителна кампания за въвличане на местните общности в процеса на изпълнение на СВОМР.

Въздействието от изпълнението на Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „ МИГ Балчик - Генерал Тошево“ върху групите секторите от заинтересовани лица е постигнато чрез стартиране на приеми на проектни предложения по мерки, по които имаше остатъчен финансов ресурс включени в Стратегията и във връзка с Допълнителния ресурс по Преходния регламент, както и активиране на потенциалните бенефициенти от посочените по-горе заинтересовани страни за кандидатстване по обявените процедури.

Програма за развитие на селските райони 2014-2020/ ЕЗФСР

Европейският земеделски фонд за развитие на селските райони е основен по отношение на финансовия ресурс фонд за многофондовата Стратегия за ВОМР на МИГ Балчик-Генерал Тошево, чрез Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 година.

Обявени приеми през 2022 година:

На 10.01.2022 г. СНЦ „ МИГ Балчик – Генерал Тошево“ е обявила процедура за прием на проектни предложения BG06RDNP001-19.558 по мярка 19.2 / 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“ към Стратегията за ВОМР, финансирана по Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Краен срок за подаване на проектни предложения: 10.02.2022 г., 17:00 ч

На 28.01.2022 г. СНЦ „ МИГ Балчик – Генерал Тошево“ е обявила процедура BG06RDNP001-19.585 за прием на проектни предложения по мярка 19.2 / 7.2. „ИНВЕСТИЦИИ В СЪЗДАВАНЕТО, ПОДОБРЯВАНЕТО ИЛИ РАЗШИРЯВАНЕТО НА ВСИЧКИ ВИДОВЕ МАЛКА ПО МАЩАБИ ИНФРАСТРУКТУРА“ към Стратегията за ВОМР, финансирана по Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.Краен срок за подаване на проектни предложения: 28.02.2022 г., 17:30 ч.

На 13.05.2022 г. СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“ е обявила процедура за прием на проектни предложения BG06RDNP001-19.633, подмярка 19.2 / 4.1 „ИНВЕСТИЦИИ В ЗЕМЕДЕЛСКИ СТОПАНСТВА“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ Балчик-Генерал Тошево“, финансирана от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Краен срок за подаване на проектни предложения: 13.05.2022 г., 17:30 ч.

На 01.08.2022 г. СНЦ „ МИГ Балчик – Генерал Тошево “ обявила процедура за прием на проектни предложения BG06RDNP001-19.633, подмярка 19.2 / 4.1 „ИНВЕСТИЦИИ В ЗЕМЕДЕЛСКИ СТОПАНСТВА“ – ВТОРИ ПРИЕМ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ Балчик-Генерал Тошево“, финансирана от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Остатъчен ресурс по втори краен срок за кандидатстване : 127 784.29 лв. Краен срок за подаване на проектни предложения: 01.09.2022 г., 17:30 ч.

На 25.10.2022 г. СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“ е обявила процедура за прием на проектни предложения BG06RDNP001-19.683, подмярка 19.2 / 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“ – от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ Балчик-Генерал Тошево“, финансирана от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Общ бюджет на процедурата 379 453.62 лв. Краен срок за подаване на проектни предложения: 25.11.2022 г., 17:30 ч.

На 25.10.2022 г. СНЦ „ МИГ Балчик – Генерал Тошево“ е обявила процедура за прием на проектни предложения BG06RDNP001-19.633, подмярка 19.2 / 4.1 „ИНВЕСТИЦИИ В ЗЕМЕДЕЛСКИ СТОПАНСТВА“ – ТРЕТИ ПРИЕМ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ Балчик-Генерал Тошево“, финансирана от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Остатъчния ресурс по трети краен срок за кандидатстване е в 127 784.30 лв. Краен срок за подаване на проектни предложения: 25.11.2022 г., 17:30 ч.

Сключени към 1 декември 2022 година административни договори за предоставяне на безвъзмездна помощ по мерки от ПРСР 2014-2020, включени в СВОМР

Общ брой договори	24
Обща стойност БФП	1 780 063.35 лв.
Обща стойност	2 630 245.80 лв.
Общ брой бенефициенти	21

Бенефициент	Номер на проектно предложение	Наименование на проекта	Обща стойност	БФП	Собствено съфинансиране от бенефициента	Реално изплатени суми	Статус на договора
834020462 "ДОБРУДЖА - ООД" ЕООД	BG06RDNP001-19.336-0009	Повишаване конкурентноспособността на „Добруджа ООД“ ЕООД посредством модернизиране на производствените мощности	13 880.00	10 410.00	3470,00		Сключен
124601528 "Еко Агро" АД	BG06RDNP001-19.317-0002	Технологична модернизация за нуждите на "Еко Агро" АД	143 584,90	57 433,96	86 150,94	0,00	Сключен
124601528 "ЕКО АГРО" АД	BG06RDNP001-19.261-0004	Разширение на животновъден обект в м-т Момчил, гр. Балчик за пасищно отглеждане на месодайни говеда	69 230,09	34 615,05	34 615,04	0,00	Сключен
204036907 "Павлови Фууд Индъстрийс" ООД	BG06RDNP001-19.317-0006	Закупуване на технологично оборудване за производство/маркетинг на лавандулово масло	389 900.00	194 950,00	194 950,00	0,00	Сключен
204514168 „ВАРНА ФУД ФАКТОРИ ” ЕООД	BG06RDNP001-19.317-0004	Закупуване на АВТОМАТИЧНА ТЕРМОФОРМОПАКОВЪЧНА МАШИНА	371 879,91	185 939,95	185 939,96	185 939.95	Изпълнен
124698778 АГРОПАКТ ЕООД	BG06RDNP001-19.317-0005	Подобряване на производствения капацитет на АГРОПАКТ ЕООД	0,00	0,00	0,00	0,00	Прекратен
203486118 АРОМАТНО ООД	BG06RDNP001-19.336-0008	Закупуване на подемно-транспортно средство – газокар	29 950,00	22 462,50	7 487,50	22 462.50	Изпълнен

203553474 БАЛЧИК СТРОЙ ЕООД	BG06RDNP001-19.336-0005	Инвестиции в подобрение на инфраструктура и технологично обезпечаване на дейността на фирма "Балчик строй" ЕООД	29 900.00	22 425.00	7 475.00	0,00	Сключен
Галин Златев	BG06RDNP001-19.261-0010	Модернизация на био земеделско стопанство	97 732,32	48 866,16	48 866,16	0,00	Сключен
203678556 ЕС АУТО 89 ЕООД	BG06RDNP001-19.336-0006	Изграждане и оборудване на Авторемонтна работилница	86 748,55	65 061,41	21 687,14	0,00	Сключен
Здравко Златев	BG06RDNP001-19.261-0009	Земеделска техника за трайни насаждения - био орехи	97 555,30	48 777,65	48 777,65	0,00	Сключен
ЗП Драгомир Йорданов	BG06RDNP001-19.261-0005	Инвестиция в земеделско стопанство ЗП Драгомир Тодоров Йорданов	90 300,00	45 150,00	45 150,00	0,00	Сключен
ЗП Драгомир Йорданов	BG06RDNP001-19.261-0005	Инвестиция в земеделско стопанство ЗП Драгомир Тодоров Йорданов	0,00	0,00	0,00	0,00	Прекратен
202733470 ИНСМАРК ЕООД	BG06RDNP001-19.261-0008	Закупуване на земеделска техника за отглеждане на лавандулови насаждения	0,00	0,00	0,00	0,00	Прекратен
206145524 КОЛЕВА ПРО КРАСОТА ЕООД	BG06RDNP001-19.336-0007	Закупуване на диоден лазер за премахване на нежеланото окосмяване от всички фототипове кожа	85 224,95	63 918,71	21 306,24	0,00	Сключен
000843303 Народно читалище "Дора Габе 1940" , с. Дъбовик, общ. Генерал Тошево	BG06RDNP001-19.227-0002	Събор на преселението	37 690,80	37 690,80	0,00	0,00	Сключен
Николай Николов	BG06RDNP001-19.261-0003	Инвестици в материални активи	75 004,40	37 502,20	37 502,20	0,00	Сключен

000842977 НЧ " Светлина-1941" гр. Генерал Тошево	BG06RDNP001-19.433-0001	ЗЛАТНА ДОБРУДЖА - ПЕЕ И ТАНЦУВА	21 967,97	21 967,97	0,00	0,00	Сключен
000852544 ОБЩИНА БАЛЧИК	BG06RDNP001-19.108-0001	„Изграждане на парк в гр. Балчик“	244 419,36	244 419,36	0,00	121 869,08	Сключен
000852544 ОБЩИНА БАЛЧИК	BG06RDNP001-19.144-0002	„Възстановяване на велоалея в сервитут на път DOB1149“	240 572,43	240 572,43	0,00	236 471,16	Изпълнен
000852633 ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО	BG06RDNP001-19.144-0003	„Промяна предназначението на съществуваща сграда - бивша гранична застава, в посетителски център, чрез реконструкция, преустройство и оборудване/обзавеждане. Ремонт и обновяване на терена в ПИ 34045.54.222, в с. Йовково, община Генерал Тошево“	355 253.06	273 599,29	81 653,77	0,00	Сключен
204310831 ОНИВ ООД	BG06RDNP001-19.317-0003	Закупуване на технологично оборудване за винарско предприятие на „ОНИВ” ООД	0,00	0,00	0,00		Прекратен
124092168 ОВЧАРОВСКИ ПЛАЖ АД	BG06RDNP001-19.336-0001	„Дом за стари хора Балчик - в услуга на общността“	96 952,51	72 714,38	24 238,13	25149,27	Сключен

Статус на изпълнение на договорите по процедурата:

- Всички сключени АДФП по мерки, финансирани от ПРСР 2014-2020 са в процес на изпълнение.
- Изпълнени са 3 договора.
- Прекратени са 4 договора.
- При общ договорен размер на БФП по договорите в размер на 1 780 063.35 лв., размерът на реално изплатените суми по тях е 591 891,96 лв., което е 33,25 %.

Постигнати индикатори по приключилите АДФП

BG06RDNP001-19.317-0004-C02 Закупуване на АВТОМАТИЧНА ТЕРМОФОРМ ОПАКОВЪЧНА МАШИНА Бенефициент:204514168 „ВАРНА ФУД ФАКТОРИ ” ЕООД

Индикатор	Мерна единица	Базова стойност	Целева стойност	Достигната стойност
1. Общо публични разходи в евро	EUR	0.00	90725.00	0.00
2. Общо инвестиции в евро (публични + частни)	EUR	0.00	181 450.00	0.00
3. Брой стопанства, получаващи подкрепа за инвестиции в преработка/ маркетинг на селскостопански продукти	Брой	0.00	1.00	0.00
4. Брой работни места, разкрити в подпомогнатите проекти	Брой	0.00	2	0.00

BG06RDNP001-19.336-0008-C01 Закупуване на подемно-транспортно средство – газокар
Бенефициент: 203486118 АРОМАТНО ООД

Индикатор	Мерна единица	Базова стойност	Целева стойност	Достигната стойност
1. Общо публични разходи в евро	EUR	0.00	11485.07	11 485.07
2. Общо инвестиции в евро (публични + частни)	EUR	0.00	15 313.42	15 313.42
3. Брой стопанства, получаващи подкрепа за инвестиции в преработка/ маркетинг на селскостопански продукти	Брой	0.00	1.00	1.00
4. Брой работни места, разкрити в подпомогнатите проекти	Брой	0.00	1.00	1.00

BG06RDNP001-19.144-0002-C03 „Възстановяване на велоалея в сервитут на път DOB1149“
Бенефициент: 000852544 ОБЩИНА БАЛЧИК

Индикатор	Мерна единица	Базова стойност	Целева стойност	Достигната стойност
1Брой жители, които се ползват от подобрени услуги/инфраструктура	Брой	0.00	12 000	20 000

Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност” 2014-2020/ЕФРР
Обявени през 2022 година процедури за прием
На 28.03.2022 г. СНЦ „ МИГ Балчик – Генерал Тошево “ обяви процедура за прием на проектни предложения BG16RFOP002 - 2.113 по мярка 19.2 - 2.2.2 „ Развитие на управленския капацитет и растеж на МСП “ към Стратегията за ВОМР, финансирана по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014 – 2020 г. чрез Европейския фонд за регионално развитие. Бюджет на процедурата 255 536.57 лева.

По процедурата е постъпило, одобрено и е сключен АДБФП за финансиране едно проектно предложение - Подобряване на управленския капацитет за постигане на растеж на СИП 2000 ООД със стойност на БФП 234 567.00 лева. Бенефициент е СИП-2000 ООД.

Сключени към 1 декември 2022 година административни договори за предоставяне на безвъзмездна помощ по мерки от ОПИК 2014-2020, включени в СВОМР:

Общ брой договори	10
Обща стойност БФП	1 831 954.38 лв.
Обща стойност	2 035 504.82 лв.
Общ брой бенефициенти	10
Реално изплатени суми	1 439 254.72 лв.

Статус на изпълнение на договорите по процедурата:

Бенефициент	**Номер на проектно предложение**	**Наименование на проекта**	**Обща стойност**	**БФП**	**Собствено съфинансиране от бенефициента**	**Реално изплатени суми**	**Статус на договора**
205639413 "НОВЕЛ КОМ" ЕООД	BG16RFOP002-1.012-0001	Разработка на продуктова иновация - Интелигентна система за енергиен мениджмънт на микросреда в хотели.	174 710,00	157 239,00	17 471,00	155 755,07	Приключен (01.03.2021)
204059709 „ВБЕ КОНТЕЙНЕРС” ЕООД	BG16RFOP002-2.039-0002	Повишаване на конкурентоспособността на „ВБЕ КОНТЕЙНЕРС” ЕООД	226 773,19	204 095,87	22 677,32	204 095,70	Приключен (11.08.2021)
200092506 АКВА СЕРВИЗ - БГ ООД	BG16RFOP002-2.032-0004	Подобряване на производствения капацитет във фирма "Аква Сервиз - БГ" ООД.	335 626,91	302 064,22	33 562,69	302 064,22	Приключен (31.08.2021)
204081657 БЕТА КАБЕЛ ЕЛЕКТРОНИКС ЕООД	BG16RFOP002-2.039-0001	Осигуряване на устойчиво развитие и капацитет за растеж на "БЕТА КАБЕЛ ЕЛЕКТРОНИКС" ЕООД чрез подкрепа на предприемаческата идея за инвестиция в съвременна производствена технология	291 824,84	262 642,36	29 182,48	256 630,00	Приключен (19.02.2021)

124062965 Евро Холц ООД	BG16RFOP002-2.108-0001	Развитие на управленският капацитет чрез инвестиция в "Комплектна линия за производство на дървена обшивка" и сертифициране на продуктите резултат от нея по БДС EN 14915:2013 + A2, необходими за поставяне на CE маркировка	150 692.70	135 623.43	15 069.27	0,00	В изпълнение (от дата на стартиране)
117690418 СИП-2000 ООД	BG16RFOP002-2.113-0001	Подобряване на управленския капацитет за постигане на растеж на СИП 2000 ООД	260 630.00	234 567.00	26 063.00	0,00	В изпълнение (от дата на стартиране)
124537141 СКИТИЯ 1 ГТ ЕООД	BG16RFOP002-2.032-0001	Подобряване на производствения капацитет в "Скития 1 ГТ" ЕООД, чрез закупуване и внедряване на машини за оптимизация на производствените процеси	302 000,00	271 800,00	30 200,00	270 684,00	Приключен (20.07.2020)
124697411 СКИТИЯ ТЕКС ООД	BG16RFOP002-2.076-0001	Развитие на управленския капацитет на "Скития текс" ООД	0,00	0,00	0,00	0,00	Прекратен (към дата на прекратяване)
205825955 ФАБХАУС ООД	BG16RFOP002-1.012-0002	Създаване на собствен иновтивен прототип, наречен Sollar Cottage, изграден на принципа на сглобяема постройка от типа "пасивна къща"	167 122,47	150 410,22	16 712,25	136 513.45	В изпълнение

205880371 Чич системс ООД	BG16RFOP002-2.039-0004	Комплексни инженерни услуги с Чич системс ООД	133 275,00	119 947,50	13 327,50	113 512.28	Приключен (30.03.2022)

Постигнати индикатори по приключилите АДФП

Договор BG16RFOP002-1.012-0001-C01 Разработка на продуктова иновация – Интелигентна система за енергиен мениджмънт на микросреда в хотели - "НОВЕЛ КОМ" ЕООД

Индикатор	Мерна единица	Базова стойност	Целева стойност	Достигната стойност
1. Научни изследвания, иновации: Брой предприятия, подпомогнати да въведат нови за пазара продукти	предприятия	0.00	1.00	1.00
2. Финансирани проекти за еко-иновации	Брой	0.00	1.00	1.00
3. Производствени инвестиции: Брой предприятия, получаващи подкрепа	предприятия	0.00	1.00	1.00
4. Научни изследвания, иновации: Частни инвестиции, допълващи публичната подкрепа за иновации или за научноизследователски и развойни проекти	евро	0.00	10 824.05	8 853.70

Договор № BG16RFOP002-2.039-0002-C01 Повишаване на конкурентоспособността на „ВБЕ КОНТЕЙНЕРС” ЕООД - „ВБЕ КОНТЕЙНЕРС” ЕООД

Индикатор	Мерна единица	Базова стойност	Целева стойност	Достигната стойност
1. Прогнозна стойност на нетните приходи от продажби	%	2 433 000.00	16 397 500.00	0.00
2. Производствени инвестиции: Ръст на заетостта в подпомогнатите предприятия	Еквивалент на пълно работно време	32.00	35.00	0.00
3. Производствени инвестиции: Брой предприятия, получаващи подкрепа	предприятия	0.00	1.00	1.00

Договор BG16RFOP002-2.032-0004-C01Подобряване на производствения капацитет във фирма "Аква Сервиз - БГ" ООД. - Аква Сервиз - БГ" ООД.

Индикатор	Мерна единица	Базова стойност	Целева стойност	Достигната стойност
1. Производствени инвестиции: Брой предприятия, получаващи подкрепа	предприятия	0.00	1.00	1.00

Индикатор	Мерна единица	Базова стойност	Целева стойност	Достигната стойност
2. Брой проекти с дейности за подобряване на ресурсната ефективност	Брой	0.00	1.00	1.00
3. Производствени инвестиции: Брой предприятия, които получават безвъзмездни средства	предприятия	0.00	1.00	1.00

Договор BG16RFOP002-2.039-0001-C01 Осигуряване на устойчиво развитие и капацитет за растеж на "БЕТА КАБЕЛ ЕЛЕКТРОНИКС" ЕООД чрез подкрепа на предприемаческата идея за инвестиция в съвременна производствена технология - БЕТА КАБЕЛ ЕЛЕКТРОНИКС" ЕООД

Индикатор	Мерна единица	Базова стойност	Целева стойност	Достигната стойност
1. Производствени инвестиции: Ръст на заетостта в подпомогнатите предприятия	Еквивалент на пълно работно време	0.00	1.00	1.00
2. Производствени инвестиции: Брой подпомогнати нови предприятия	предприятия	0.00	1.00	1.00
3. Прогнозна стойност на нетните приходи от продажби	%	0.00	664.00	0.00
4. Производствени инвестиции: Брой предприятия, които получават безвъзмездни средства	предприятия	0.00	1.00	1.00
5. Производствени инвестиции: Брой предприятия, получаващи подкрепа	предприятия	0.00	1.00	1.00

Договор BG16RFOP002-2.032-0001-C01 Подобряване на производствения капацитет в "Скития 1 ГТ" ЕООД, чрез закупуване и внедряване на машини за оптимизация на производствените процеси – "Скития 1 ГТ" ЕООД

Индикатор	Мерна единица	Базова стойност	Целева стойност	Достигната стойност
1. Производствени инвестиции: Брой предприятия, получаващи подкрепа	предприятия	0.00	1.00	1.00
2. Брой проекти с дейности за подобряване на ресурсната ефективност	Брой	0.00	1.00	1.00
3. Производствени инвестиции: Брой предприятия, които получават безвъзмездни средства	предприятия	0.00	1.00	1.00

Договор BG16RFOP002-1.012-0002-C01 Създаване на собствен иновтивен прототип, наречен Sollar Cottage, изграден на принципа на сглобяема постройка от типа "пасивна къща" - ФАБХАУС ЕООД

Индикатор	Мерна единица	Базова стойност	Целева стойност	Достигната стойност
1. Производствени инвестиции: Брой предприятия, получаващи подкрепа	предприятия	0.00	1.00	0.00
2. Научни изследвания, иновации: Брой предприятия, подпомогнати да въведат нови за предприятието продукти	предприятия	0.00	1.00	0.00
3. Финансирани проекти за еко-иновации	брой	0.00	1.00	0.00
4. Научни изследвания, иновации: Брой предприятия, подпомогнати да въведат нови за пазара продукти	предприятия	0.00	1.00	0.00
5. Научни изследвания, иновации: Частни инвестиции, допълващи публичната подкрепа за иновации или за научноизследователски и развойни проекти	евро	0.00	21 591.05	0.00

Договор BG16RFOP002-2.039-0004-C01
Комплексни инженерни услуги с Чич системс ООД
Бенефициент: Чич системс ООД

Индикатор	Мерна единица	Базова стойност	Целева стойност	Достигната стойност
1. Производствени инвестиции: Ръст на заетостта в подпомогнатите предприятия	Еквивалент на пълно работно време	0.00	3.50	0.00
2. Производствени инвестиции: Брой предприятия, които получават безвъзмездни средства	предприятия	0.00	1.00	1.00
3. Производствени инвестиции: Брой подпомогнати нови предприятия	брой	0.00	1.00	1.00
4. гнозна стойност на нетните приходи от продажби	%	0.00	51.00	0.00
5. Производствени инвестиции: Брой предприятия, получаващи подкрепа	предприятия	0.0	1.00	1.00

В процес на изпълнение са три АДФП с бенефициенти Евро Холц ООД , СИП-2000 ООД и Фабхаус ООД

Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020
През 2022 година МИГ Балчик-Генерал Тошево не е обявила/осъществила процедури за прием на проекти по мерки, финансирани от Европейския социален фонд , чрез ОПРЧР 2014-2020
Сключени към момента административни договори за предоставяне на безвъзмездна помощ по мерки от ОПРЧР 2014-2020, включени в СВОМР:

Общ брой договори	6
Обща стойност БФП	1 385 354.74 лв.
Обща стойност	1 385 354.74 лв.
Общ брой бенефициенти	3
Реално изплатени суми	1 303 552,88 лв.

Статус на изпълнение на договорите по процедурата:
Всички договори по Процедура BG05M9OP001-1.059 МИГ Балчик – Генерал Тошево „Достъп до заетост за търсещите работа и неактивните лица, трайно безработни и лица, отдалечени от пазара на труда чрез местни инициативи за заетост” са приключили:

Бенефициент	**Наименование на проекта**	**Обща стойност**	**БФП**	**Собствено съфинансиране от бенефициента**	**Реално изплатени суми**	**Статус на изпълнение на договора/ заповедта за БФП**
204171680 МОРСКО ОКО - 92 ЕООД	Обучения и устойчива заетост в МОРСКО ОКО - 92 ЕООД чрез местни инициативи	141 620.76	131 333.80	0.00	131 333.80	Приключил (04.05.2022)
000852544 ОБЩИНА БАЛЧИК	Достъп до заетост за търсещите работа, неактивните и трайно безработни лица в Община Балчик	231 844.92	231 844.92	0.00	231 844.92	Приключил (15.10.2021)
000852633 ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО	Осигуряване на достъп до заетост на безработни лица от Община Генерал Тошево и повишаване	148 306.40	148 306.40	0.00	130 153.74	Приключил (10.02.2021)

Бенефициент	Наименование на проекта	Обща стойност	БФП	Собствено съфинансиране от бенефициента	Реално изплатени суми	Статус на изпълнение на договора/ заповедта за БФП
	качеството на работните места на заетите лица					

Постигнати индикатори по договора на МОРСКО ОКО - 92 ЕООД

Индикатор	Мерна единица	Базова стойност	Целева стойност	Достигната стойност
Неактивни участници на възраст от 30 до 54 г. вкл., с ниско образование (под средното - ISCED 3)	Брой	0.00	4.00	5.00
Участници на възраст от 30 до 54 г. вкл., с ниско образование (под средното ISCED 3), започнали работа включително като самонаети при напускане на операцията	Брой	0.00	4.00	4.00
Безработни участници, вкл. продължително безработни, или неактивни участници, извън образование и обучение, над 54 г.	Брой	0.00	3.00	10.00
Участници на възраст над 54 г., започнали работа, вкл. като самонаети, при напускане на операцията	Брой	0.00	3.00	4.00
Участници на възраст от 30 до 54 г. вкл., придобили квалификация при напускане на операцията	Брой	0.00	12.00	15.00
Неактивни и безработни участници от ромски произход на възраст от 30 до 54 години вкл.	Брой	0.00	3.00	4.00
Участници на възраст от 30 до 54г. вкл., започнали работа, вкл. като самонаети, при напускане на операцията	Брой	0.00	9.00	9.00
Безработни участници на възраст от 30 до 54 г. вкл.	Брой	0.00	9.00	9.00
Неактивни участници на възраст от 30 до 54 г. вкл., извън образование и обучение	Брой	0.00	12.00	13.00
Участници на възраст над 54 г. придобили квалификация при напускане на операцията	Брой	3.00	3.00	3.00
Участници на възраст от 30 до 54 г. вкл., с ниско образование (под средното ISCED 3), придобили квалификация при напускане на операцията	Брой	0.00	4,00	3,00

Постигнати индикатори по договора на ОБЩИНА БАЛЧИК

Индикатор	Мерна единица	Базова стойност	Целева стойност	Достигната стойност
Участници на възраст над 54 г. придобили квалификация при напускане на операцията	Брой	5.00	0.00	5.00
Безработни участници на възраст от 30 до 54 г. вкл	Брой	0.00	17.00	25.00
Участници на възраст от 30 до 54 г. вкл., придобили квалификация при напускане на операцията	Брой	0.00	17.00	17,00

Участници на възраст от 30 до 54г. вкл., започнали работа, вкл. като самонаети, при напускане на операцията	Брой	0.00	1.00	1.00
Участници на възраст над 54 г., започнали работа, вкл. като самонаети, при напускане на операцията	Брой	0.00	1.00	1.00
Безработни участници, вкл. продължително безработни, или неактивни участници, извън образование и обучение, над 54 г.	Брой	0.00	5.00	5.00

Постигнати индикатори по договора на ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

Индикатор	**Мерна единица**	**Базова стойност**	**Целева стойност**	**Достигната стойност**
Участници на възраст от 30 до 54г. вкл., започнали работа, вкл. като самонаети, при напускане на операцията	Брой	0.00	2.00	2.00
Безработни участници на възраст от 30 до 54 г. вкл	Брой	0.00	30.00	30.00
Участници на възраст от 30 до 54 г. вкл., придобили квалификация при напускане на операцията	Брой	0.00	30.00	30.00

- Процедура BG05M9OP001-2.037 МИГ Балчик - Генерал Тошево - Мярка 19.2/2.2-2 „Активно приобщаване с оглед насърчаване на равните възможности, подобряване достъпа до социални услуги и до по-добра пригодност за заетост"

Общ брой договори	2
Обща стойност БФП	688 297.54 лв.
Обща стойност	688 297.54 лв.
Общ брой бенефициенти	2
Реално изплатени суми	688 297.54 лв.

Статус на изпълнение на договорите по процедурата:

Всички договори по BG05M9OP001-2.037 МИГ Балчик - Генерал Тошево - Мярка 19.2/2.2-2 „Активно приобщаване с оглед насърчаване на равните възможности, подобряване достъпа до социални услуги и до по-добра пригодност за заетост" са приключили:

Бенефициент	**Наименование на проекта**	**Обща стойност**	**БФП**	**Собствено съфинансиране от бенефициента**	**Реално изплатени суми**	**Статус на изпълнение на договора/ заповедта за БФП**
000852544 ОБЩИНА БАЛЧИК	„Подобряване достъпа до социални услуги и до по-добра пригодност за заетост в Община Балчик“	355 211.28	355 211.28	0.00	355211.28	Приключил 1.10.22г.

	355 211.28		Приключил (01.10.2022)			
000852633 ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО	Подобряване пригодността за заетост и предоставяне на интегрирани услуги в домашна среда на територията на община Генерал Тошево	333 086.26	333 086.26	0.00	333 086.26	Приключил (10.10.2022)

Постигнати индикатори по договора на ОБЩИНА БАЛЧИК

Индикатор	**Мерна единица**	**Базова стойност**	**Целева стойност**	**Достигната стойност**
Неактивни или безработни участници	Брой	000	15.00	17.00
Участници с увреждания над 18г., които са започнали да търсят работа или имат работа, включително като самостоятелно заети лица	Брой	0.00	2.00	3.00
Неактивни и безработни участници, които са започнали да търсят работа или имат работа, включително като самостоятелно заети лица след осигурена грижа за дете	Брой	0.00	1.00	1.00
Участници с увреждания над 18 г., получаващи услуги	Брой	0.00	35.00	66.00
Хора с увреждания над 18 г.	Брой	0.00	35.00	68.00

Постигнати индикатори по договора на ОБЩИНА ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО

Индикатор	**Мерна единица**	**Базова стойност**	**Целева стойност**	**Достигната стойност**
Неактивни и безработни участници, които са започнали да търсят работа или имат работа, включително като самостоятелно заети лица след осигурена грижа за дете	Брой	000	15.00	18.00
Участници с увреждания над 18 г., получаващи услуги	Брой	0.00	40.00	79.00
Неактивни или безработни участници	Брой	0.00	15.00	18.00
Хора с увреждания над 18 г.	Брой	0.00	43.00	82.00
Участници с увреждания над 18г., които са започнали да търсят работа или имат работа, включително като самостоятелно заети лица	Брой	0.00	3.00	3.00

Процедура № BG05M9OP001-1.121, мярка 19.2/1.1-1 „Достъп до заетост за търсещите работа и неактивните лица, трайно безработни и лица, отдалечени от пазара на труда чрез местни инициативи за заетост“–

Общ брой договори	1
Обща стойност БФП	185 572.08 лв.
Обща стойност	185 572.08 лв.
Общ брой бенефициенти	1
Реално изплатени суми	121 922.88

Сключеният АДБФП по процедурата е в процес на изпълнение.

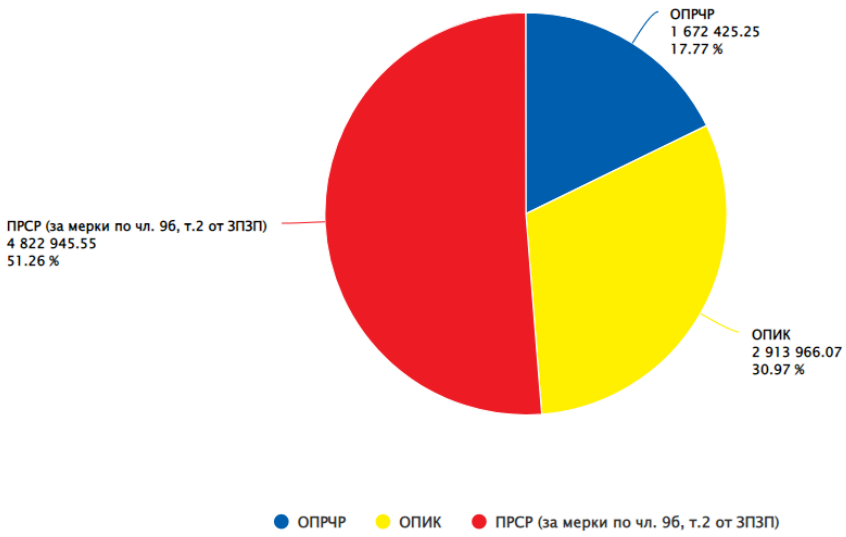
Бенефициент	Наименование на проекта	Обща стойност	БФП	Собствено съфинансиране от бенефициента	Реално изплатени суми	Статус на изпълнение на договора/ заповедта за БФП
000852544 ОБЩИНА БАЛЧИК	„Подобряване достъпа до социални услуги и до по-добра пригодност за заетост в Община Балчик“	185 572.08	185 572.08	0.00	121 922.88	В изпълнение (от дата на стартиране

Постигнати индикатори по договор BG05M9OP001-1.121-0002-C01 на ОБЩИНА БАЛЧИК

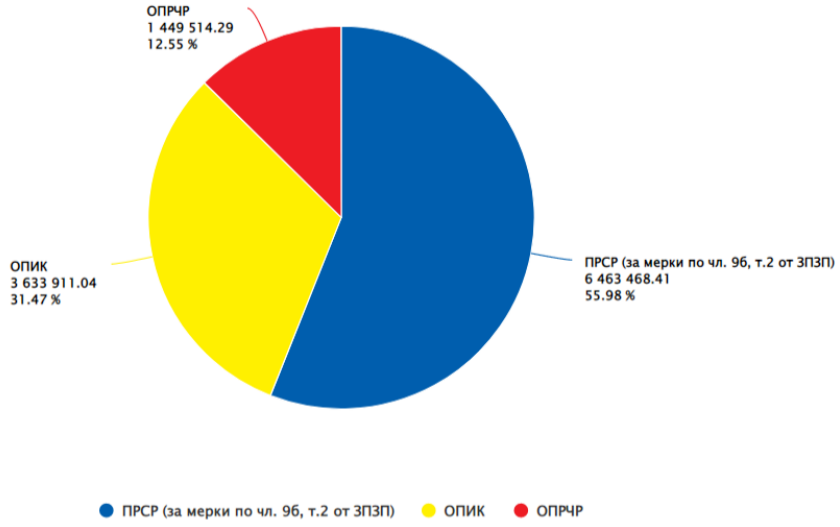
Индикатор	Мерна единица	Базова стойност	Целева стойност	Достигната стойност
Безработни участници на възраст от 30 до 54 г. вкл. с ниско образование (под средното - ISCED 3)	Брой	000	2.00	2.00
2. Безработни участници, вкл. продължително безработни, или неактивни участници, извън образование и обучение, над 54 г.	Брой	0.00	3.00	4.00
3. Неактивни участници на възраст от 30 до 54 г. вкл., с ниско образование (под средното - ISCED 3)	Брой	0.00	8.00	12.00
4. Участници на възраст над 54 г., започнали работа, вкл. като самонаети, при напускане на операцията	Брой	0.00	1.00	0.00
5. Участници на възраст от 30 до 54 г. вкл., с ниско образование (под средното ISCED 3), придобили квалификация при напускане на операцията	Брой	0.00	10.00	2.00
6. Участници на възраст над 54 г. придобили квалификация при напускане на операцията	Брой	0.00	3.00	1.00
7. Участници на възраст от 30 до 54 г. вкл., с ниско образование (под средното ISCED 3), започнали работа включително като самонаети при напускане на операцията	Брой	0.00	5.00	0.00

На фигурите по - долу по данни в ИСУН 2020 е представено изпълнението по мерките от СВОМР от началото на финансирането на Споразумението за изпълнение на СВОМР на МИГ-Балчик-Генерал Тошево - стойност на обявените процедури, стойност на подадените проектни предложение, стойност на сключените договори и размер на реално изплатените суми:

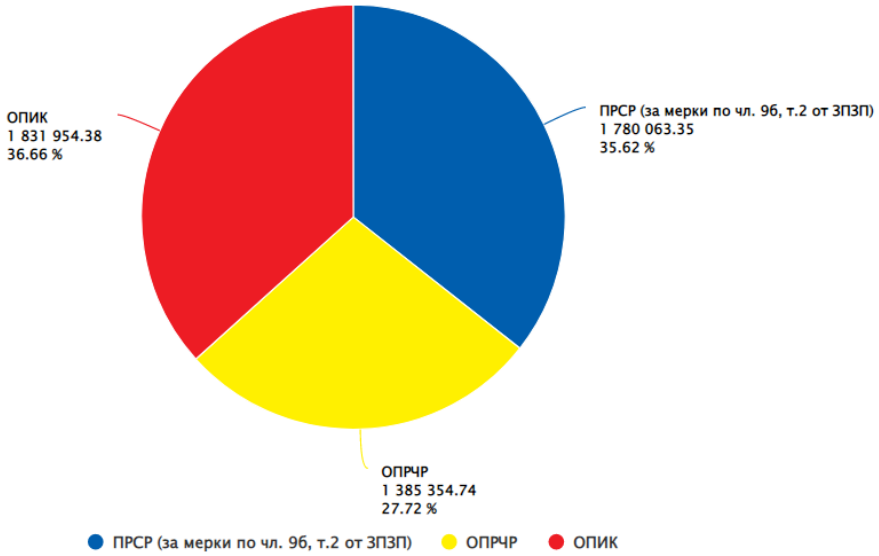
Стойност на обявените процедури



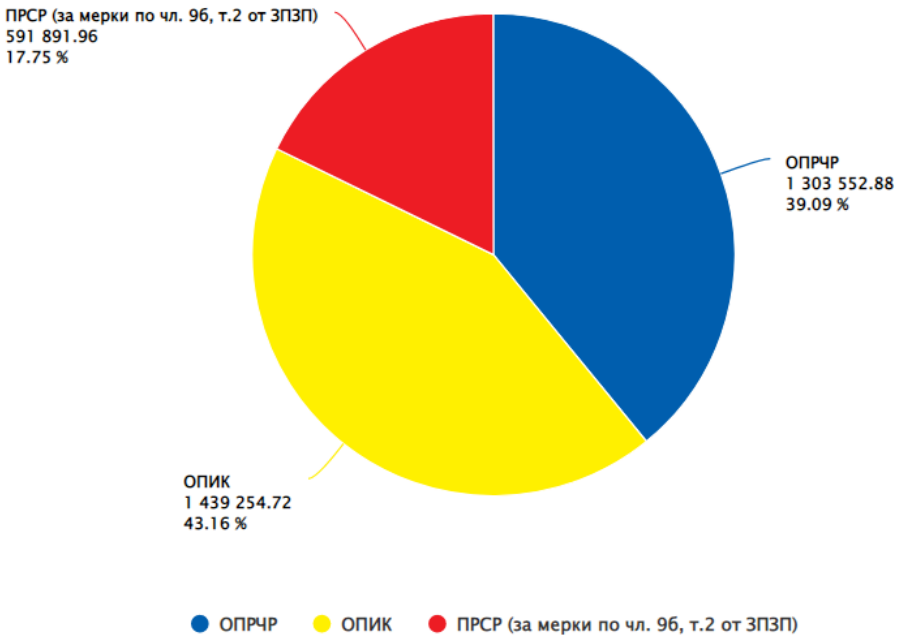
Стойност на подадените проектни предложения



Стойност на сключените договори (БФП)



Реално изплатени суми



Общ брой сключени договори към СВОМР, които отразяват въздействието от изпълнението на СВОМР върху групите/секторите заинтересованите лица на територията:

Общ брой договори	40

Обща стойност БФП	4 997 372.47 лв.
Обща стойност	6 051 105.36 лв.
Общ брой бенефициенти	32

С реализацията на приемите по посочените по-горе мерки от Стратегията за ВОМР, СНЦ МИГ „Балчик - Генерал Тошево“ е успяла да обхване голяма част от заинтересованите страни на територията си. В процеса на подготовка и стартиране на приемите по горепосочените мерки екипа на МИГ е подпомагал всички заинтересовани лица, които са проявили интерес. Провеждани са обучения, информационни срещи, публикуване на информация на сайта на сдружението.

През отчетния период има постигнато въздействие върху капацитета на групите от заинтересовани лица като екипът на СНЦ МИГ „Балчик-Генерал Тошево“ осъществи дейности, свързани с индивидуално информиране и първоначално консултиране на потенциални кандидати за финансово подпомагане по мерките, заложени в Стратегията за ВОМР. Кандидатите бяха информирани за възможностите за финансиране на тяхна проектна идея на конкретна мярка за финансово подпомагане от СВОМР, стъпките и времетраенето на процеса от изготвяне на проектното предложение, както и за процеса на оценка - правилата и критериите по които тя се извършва.

Наблегна се на обстоятелството че, кандидатите следва да имат ясна и практична идея и на това, че следва да осигурят необходимия финансов ресурс, в случай на одобрение на проекта, вкл. и в частта на публичния принос по-проекта, тъй като изплащането на финансовата помощ се извършва след приключването на проекта. За периода на доклада са консултирани общо 75 броя потенциални кандидати. Потенциалните бенефициенти бяха информирани за възможностите за избор на конкретна мярка за финансово подпомагане от СВОМР, стъпките и времетраенето на процеса от изготвяне на проектното предложение, подаването му за разглеждане и евентуалното му одобрение. Наблегна се на необходимостта кандидатите да разполагат или имат ясна идея, от къде ще осигурят необходимия финансов ресурс, в случай на одобрение на проекта, в т.ч. и съфинансирането по проекта.

Интервенциите на Стратегията за Водено от общностите местно развитие в подкрепа на бизнеса, услугите, подновяване на инфраструктурата и опазването на околната среда се приемат от местната общност като средство за оживяване на територията. Сумата от тези интервенции създава по-добра жизнена среда, противопоставяща се на по-големите социални и икономически възможности другаде извън територията на СНЦ МИГ „ Балчик - Генерал Тошево “. Това противодейства на отрицателните миграционни потоци, особено на младите хора от територията.

Прилагането на Стратегията за Водено от общностите местно развитие през 2022 година допринесе съществено за повишаване на обществената активност на територията на СНЦ МИГ „Балчик - Генерал Тошево“ . Доказателство за това са многото и различни мероприятия (обучения, информационни дни, консултации и др.), проведени от МИГ и големия брой участници в тях. Особено активни са публичните организации и читалищата.

Постигнатото въздействие върху микропредприятия и преработватели, допустими за финансиране по ПРСР, както и върху представителите на другите сектори: нестопанския сектор –читалища и НПО и публичен сектор – местна власт, се изразява основно в повишена информираност относно възможностите за финансиране и придобити умения за разработване на проектни идеи. Това е постигнато, чрез провеждане на 10 информационни срещи за подготовка на проекти по мерките от ПРСР, издаването и разпространението в населените места от територията на МИГ на информационен бюлетин - 3 издания всяко в тираж от 500 броя, предоставяне на консултации.

Индикатор	**мъже**		**жени**		**общо**
	< 25	**≥ 25**	**< 25**	**≥ 25**	
Брой консултирани потенциални бенефициенти	**7**	**39**	**5**	**24**	**75**

Брой на участниците в обученията	**9**	**10**	**8**	**15**	**42**
Брой на участниците в семинари и информационни срещи	**16**	**42**	**19**	**67**	**144**

Прилагането на принципите на ВОМР и изпълнението на Стратегията за ВОМР подобрява социалния капитал и местното управление на територията на СНЦ „ МИГ Балчик - Генерал Тошево“, като предизвика промяна в поведението на ключови участници от заинтересованите страни и големи групи от населението. Промените в поведението са свързани с:

- Промяна в модела на мислене и нагласите - чувство на принадлежност към територията, по- висока мотивация, оправдано самочувствие, които са необходими за формирането на определено поведение;
- Развитие на способностите и капацитета на индивидуалните и колективните участници в процесите на развитие на територията и прилагането на Стратегията за ВОМР - доверие, реципрочност, сътрудничество и мрежи;
- Появата на нови възможности - достъп до ресурси и социална подкрепа (умения, знания, съвети).

Прилагането на принципите на ВОМР и изпълнението на Стратегията за ВОМР води до подобряване на местното управление, което се изразява в:

- Разширяване социалната база на процесите на вземане на решения чрез включване на по-големи части от общностите и на повече заинтересовани страни при зачитане на социалното, географското, институционалното равенство и равновесието между половете;
- Повишаване на способността и капацитета за споделено ръководство на територията на СНЦ МИГ „Балчик-Генерал Тошево“
- Развиване на капацитета за управление на средства от различни публични и частни източници (многофондова Стратегия за ВОМР);
- Укрепване на капацитета за изграждане на партньорства и за сътрудничество в управлението на територията.

Изготвен е и доклад от „ Проучване и анализ на въздействието от изпълнението на СВОМР НА територията на МИГ БАЛЧИК - ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО в проектите към Стратегията за ВОМР".

В процеса на изпълнението на СВОМР на МИГ Балчик - Генерал Тошево, териториалните въздействия са следствие от различни по характер проекти на бенефициенти и инициативи на МИГ.

Общото между тях е, че всички те съответстват на основните цели на Стратегията за ВОМР - използване на потенциала на целевата територия за развитие и Обща цел 2. Подобряване на качество на живота на целевата територия.

Тези проекти и инициативи в зависимост от тяхната специфика имат своето различно по степен въздействие върху социалните, културните, природните и икономически дадености на територията. Освен това, прилагайки подхода ВОМР на територията на общините Балчик и Генерал Тошево, МИГ Балчик - Генерал Тошево със своите оперативни характеристики и капацитет като организационна единица, с усилията си за насърчаване на сътрудничеството в и извън организацията, също генерира комбинирани социални, културни, екологични и икономически въздействия върху територията. Стремежът на горното проучване и анализ бе да обхване всички тези аспекти на действия и въздействия, свързани с прилагането на Стратегията за ВОМР.

По-долу са изложени основните социално-икономически и организационни изводи от проведеното проучване и анализ, на базата на приложения методологически подход и инструментариум:

1. Прилагането Стратегията за Водено от общностите местно развитие допринася за комплексното,

икономически балансираното и устойчиво развитие на територията на МИГ Балчик -Генерал Тошево, стимулира предприемаческата активност и разкриването на нови работни места, съдейства за диверсификацията на производството. Активността на бизнес сектора, особено на земеделските производители е висока.

2. МИГ Балчик-Генерал Тошево приоритетно подкрепя проекти от секторите на икономиката чрез интервенции по ПРСР 2014-2020 и ОПИК 2014-2020, в които има най-голям потенциал за реализиране на максимална добавена стойност - производства в секторите на Нациоалната стратегия за насърчаване на малките и средни предприятия , преработваща продукция, селско стопанство, както и проекти с иновативен характер и природоопазващи елементи. Това пряко съдейства за по-висока конкурентноспособност.
3. Проектите на бизнеса, подкрепяни чрез Стратегията за Водено от общностите местно развитие способстват за модернизация на производството в земеделския и неземеделския сектор, повишаването на качеството на местните продукти, което помага на предприемачите да се утвърдят на съществуващите и завоюват нови пазари.
4. Прилагането на Стратегията за Водено от общностите местно развитие допринася за изграждането на социалния и културния капитал на територията.
5. Проектите, представени от общините Балчик и Генерал Тошево, като единствени големи бенефициент от публичния сектор са качествено разработени, отговарят на очакванията на местното население и идентифицираните в анализите към Стратегията за Водено от общностите местно развитие потребности на територията и допринасят за подобряване на услугите и удобствата, свързани със средата на живот на територията на МИГ Балчик-Генерал Тошево.
6. Опазването, съхраняването и популяризиранто на културно- историческото наследство и природните дадености на територията на МИГ- Балчик-Генерал Тошево са сред приоритетите в дейностите на подадените проекти.
7. Проектите, одобрени за финансиране от МИГ Балчик-Генерал Тошево, предвиждат извършването на инвестиции, които не оказват въздействие върху околната среда. Всички подадени проекти са придружени от становище на РИОСВ (по отношение на инвестицията им) за това, дали попадат в случаите необходимост от извършване на ОВОС и дали се извършват в места от защитени територии по „Натура 2000";
8. Обхватът на очакваните въздействия от одобрените проекти е по-голям от планирания, което означава, че повече хора ще се възползват от направените инвестиции и създадените услуги на територията на МИГ. Одобрените проекти водят до диверсификация на местната икономика и повишаване на инвестиционната активност, до внедряване на алтернативи и иновации по смисъла на подхода ВОМР.
9. Интервенциите на Стратегията за Водено от общностите местно развитие в подкрепа на бизнеса, услугите, подновяване на инфраструктурата и опазването на околната среда се приемат от местната общност като средство за оживяване на територията. Сумата от тези интервенции създава по-добра жизнена среда, противопоставяща се на по- големите социални и икономически възможности другаде извън територията на МИГ Балчик-Генерал Тошево. Това противодейства на отрицателните миграционни потоци, особено на младите хора от територията. Това налага МИГ да продължи да подкрепя дейности, насочени към конкретни места, услуги и сфери на бизнес, които отговарят на нуждите на различни групи.
10. Успешното прилагане на Стратегията за Водено от общностите местно развитие местно развитие е резултат и от умело използване и стимулиране от страна на МИГ Балчик-Генерал Тошево на предприемаческия и човешкия потенциал - за за стимулиране на малките и средни предприятия и насърчаване на заетостта. Всичко това води и до валоризация на социално-икономическите резултати: увеличаване на икономическите дейности, свързани с ресурси и възможности, специфични за района.
11. Изпълнението на Стратегията за Водено от общностите местно развитие допринася за подобряване на разпознаваемостта и позиционирането на територията на МИГ Балчик -Генерал Тошево в голямото семейство на европейските селски райони.
12. Изпълнението на Стратегията за Водено от общностите местно развитие допринася съществено за повишаване на обществената активност на територията на МИГ.
13. МИГ Балчик-Генерал Тошево провежда активна и ефективна информационна и консултантска дейност с бенефициенти на всички фази от подготовката и кандидатстването изпълнението на проекти към Стратегията за Водено от общностите местно развитие;
14. В процеса на изпълнението на Стратегия за ВОМР МИГ Балчик- Генерал Тошево води ефективен диалог с общините на нейната територия - община Балчик и община Генерал Тошево, които са и

най-големите бенефициенти към Стратегията за ВОМР на територията на МИГ и акумулират голям публичен ресурс по стратегията в полза на местните общности.. Целта на този диалог е не само представянето на проекти, удовлетворяващи местните потребности, но и максимално усвояване на средствата, заложени в мерките по ПРСР и ОПРЧР, където двете общини са възможни бенефициенти..

15. Като цяло изпълнението на Стратегията за Водено от общностите местно развитие повишава съгласуваността в действията на представителите на публичния, стопанския и нестопанския сектор, изгражда доверие между тях, позволява приемането на начина, вкл. и необходимостта от промени в общото управление на ресурсите на територията, създава правила, с които отделните групи се чувстват ангажирани в развитието на територията.
16. Прилагането на Стратегията за Водено от общностите местно развитие се извършва по открит и прозрачен начин с ангажирането на точния набор от ключови и представителни участници от трите сектора на територията на МИГ- публичен, стопански и нестопански. Чрез дейността си МИГ поддържа ангажираност на всички участници, които работят в условията на общо доверие и разбирателство, което дава възможност за прилагането на динамичен и интерактивен процес на изпълнение на Стратегията за ВОМР. Този подход следва да се съхрани и развие в оставащите години от прилагането на Стратегията за Водено от общностите местно развитие.
17. Стратегията за ВОМР прави директно и непосредствено съпричастна местната общност, въвличайки я пряко в процесите на планиране и реализация, прилагайки богат набор от механизми за комуникация, информиране, публичност.
18. Стратегията за ВОМР включва голям диапазон от мерки за финансиране, като по този начин практически овластява различни групи от местната общност (вкл. представители на институции, организации, бизнес и др.) в качеството на кандидати/бенефициенти, осигурявайки им по този начин непосредствена възможност да участват не само в процеса на идентифициране на местните проблеми и потребности, но и във формулирането и прилагането на адекватни действия и конкретни решения за развитието на територията и на малките населени места селски тип.
19. Осигуряването на достъп до ресурси и до непосредствения процес на вземане на решения трябва да се развива и утвърждава като водещ принцип в общностната работа, в подходите за стратегическо планиране и решаване на местните проблеми и предизвикателства.
20. СВОМР формира капацитет у местната общност, като я овластява чрез механизмите за пряко и непосредствено участие във формулирането на приоритетите и в процеса на вземане на решения, но и чрез многопосочните възможности за финансиране и включването на максимално широк спектър от потенциални бенефициенти. Разширяването на възможностите за финансиране и на потенциалните бенефициенти прави по - голяма част от местната общност пряко въвлечена в изпълнението на Стратегията и съпричастна към нея.
21. Стратегията за ВОМР отчита особеностите и даденостите на територията, като включва и нарочна мярка за промотиране на местни специфики. Този подход трябва да бъде насърчаван и в следващите стратегически и планови документи, тъй като притежава потенциала за генериране на висока добавена стойност за развитието на територията
22. Включването в Стратегията на мерки, подкрепени от ОПРЧР 2014- 2020 и изпълнението на проеокти по тях, води до реална децентрализация в доставката на интегрирани социални услуги и до осигуряването на нови възможности за обучение, заетост, адаптиране, интеграция и реинтеграция на трудовия пазар. Изключително полезно и насърчително за развитието на територията и на местната общност е включването като бенефициенти по проекти за субсидирана заетост не само на местната власт, но и на бизнеса и на неправителствения сектор, което е предпоставка за тяхното развитие и укрепване.
23. Включването в Стратегията на мерки от ОПИК 2014 - 2020 и изпълнението на пореокти по тях, дава нови възможности за развитието на бизнеса с характер на малки и средни предприятие от неземеделския сектор, което води до разширяването на мащаба и на многообразието на стопанската инициатива на територията на МИГ Балчик - Генерал Тошево, развитие на иновационния потенциал, укрепване на управленския капацитет и създаване на нови възможности за заетост.

ВОМР на територията на общините Балчик и Генерал Тошево е успешен подход, не само заради името си или програмния контекст, а заради публично-частното партньорство изградено от МИГ Балчик - Генерал Тошево, стоящо в основата на прилагането му. Успешността на МИГ Балчик -Генерал Тошево е изградена следствие на това, че нейните членове са добре познати и се ползват с доверие от местните общности и групи в на територията. В МИГ работят специалисти, ориентирани към решаване на проблемите, с които се сблъскват разработващите проекти, решенията се взимат и прилагат на местно ниво. Всички експерти, които МИГ ползва в своята дейност - местни или не, са с отлични познания и опит в решаването на конкретни проблеми в своите

области на експертиза. Основните предизвикателства пред работата на МИГ Балчик - Генерал Тошево са свързани с умелото използване на възможностите на различните сектори да разработят, представят, защитят и изпълнят своите проекти. МИГ Балчик - Генерал Тошево се стреми към справедливо представяне на всички сектори при разпределението на публичния принос от Стратегията за Водено от общностите местно развитие - всички интереси са справедливо представени и няма доминиращи по едни или други причини. Териториалният характер на подхода ВОМР в съответствие с принципа „отдолу-нагоре" дават възможност са опознае още по-пълно идентичността и специфичния характер на територията на МИГ Балчик - Генерал Тошево.

Чрез Стратегията за Водено от общностите местно развитие предимствата и слабите страни на територията са анализирани подробно и се прилагат най-подходящите интервенции, утвърждаващи и развиващи тези предимства и преодоляващи съществуващите слаби страни Тези характеристики в комбинация с начина на работа на между МИГ и местните общности водят до създаването на кохерентна връзка между всички заинтересовани страни, въвлечени в процеса на местно развитие, където са представени публичните, бизнес и гражданските интереси;

Стратегията за Водено от общностите местно развитие на МИГ Балчик - Генерал Тошево е насочена към устойчивото развитие на територията на действие на местната инициативна група, посредством подкрепа и разнообразяване на икономическите дейности, подобряване на човешкия капитал, опазване на природната среда, развитие на висококачествени услуги, отговарящи на нуждите и очакванията на местните хора. Чрез нея се търси едновременно и развитие, и растеж - развитието означава качествени промени, а растежът - количествено нарастване.

Прилагайки чрез МИГ Балчик-Генерал - Тошево своята Стратегия за ВОМР, местните общности от района на действие на МИГ са изправени пред предизвикателството да балансират икономическото развитие с екологичните и социалните потребности и да обмислят и успешно реализират дългосрочния потенциал на територията.

В хода на прилагане на Стратегията за ВОМР се вижда стремежа на МИГ Балчик - Генерал Тошево да търси и намира трайни решения за проблемите на територията на действие на МИГ и проличава желание за промяна на ситуацията към по-добро и устойчиво развитие. Развитието изисква мотивация. А най-добрата мотивация за това е именно стремежа за икономически просперитет на територията и повишаване благосъстоянието на живеещото в нея население;

Промените и растежът в развитието на територията на МИГ Балчик - Генерал Тошево са невъзможни без постигането на равновесие на икономическото, екологичното и социо - културното развитие и Стратегията за Водено от общностите местно развитие е важен инструмент в това отношение.

Следните предпоставки имат важно значение за ефективното прилагане на Стратегията за Водено от общностите местно развитие на МИГ Балчик- Генерал Тошево и постигането на траен ефект върху развитието на територията:

- наличието на достатъчно сигурни и обективни източници на информация за отчитане на въздействието, качество и релевантност на данните; наличието на достатъчен брой заинтересовани местни общности и целеви групи с добър капацитет за реакция на търсените промени в развитието на територията;

- добро познаване и предсказуемост в развитието на територията и средата от страна на въвлечените местни общности, консултанти и фасилитатори на процеса на прилагане;

- наличието на влиятелни и ефективни местни формални и неформални лидери; наличието на обществен интерес, въвличането в процеса и обществен консенсус.

Важна роля за това играят дейностите за информиране и публичност, провеждани от екипа на МИГ и подкрепени от ЕЗФСР, чрез подмярка 19.4 „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за Водено от общностите местно развитие" на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие" на ПРСР 2014-2020.

Успехът на територията на МИГ Балчик - Генерал Тошево в многообразието на европейските селски райони зависи от способността й за адаптация и развитие в условията на динамичното местно, национално и европейско пространство, стъпвайки на обективните дадености, със съвместните усилия на заинтересованите страни - публичните власти, бизнеса и гражданското общество. Заедно те трябва да осмислят процесите на местното развитие, стъпвайки на принципите на подхода ВОМР и утвърждавайки в позитивен план уменията си да действат стратегически, в частност чрез прилагането на СВОМР.

ВЪЗДЕЙСТВИЕ ВЪРХУ ТЕРИТОРИЯТА НА МИГ - ДОБАВЕНА СТОЙНОСТ

В процеса на изпълнението на Стратегията за Водено от общностите местно развитие на МИГ „Балчик-Генерал Тошево“, териториалните въздействия са следствие от различни по характер проекти на бенефициенти и инициативи на МИГ. Общото между тях е, че всички те съответстват на основните цели на Стратегията за ВОМР - Обща цел 1. Използване на потенциала на целевата територия за икономическо развитие и Обща цел 2. Подобряване на качество на живота на целевата територия. Тези проекти и инициативи в зависимост от тяхната специфика имат своето различно по степен въздействие върху социалните, културните, природните и икономически дадености на територията. Освен това прилагайки подхода ВОМР на територията на общините Балчик и Генерал Тошево МИГ „Балчик-Генерал Тошево“ със своите оперативни характеристики и капацитет като институция, с усилията си за насърчаване на сътрудничеството в и извън организацията също генерира комбинирани социални, културни, екологични и икономически въздействия. На този етап е невъзможно да бъде определена добавена стойност за територията на МИГ тъй като няма изпълнени проекти, финансирани от Стратегията за ВОМР. Като цяло прилагането Стратегията за Водено от общностите местно развитие допринася за комплексното, икономически балансираното и устойчиво развитие на територията на МИГ «Балчик-Генерал Тошево», стимулира предприемаческата активност и разкриването на нови работни места, съдейства за диверсификацията на производството. МИГ „Балчик-Генерал“ Тошево приоритетно подкрепя проекти от секторите на икономиката чрез интервенции по ПРСР 2014-2020 и ОПИК 2014-2020, в които има най-голям потенциал за реализиране на максимална добавена стойност – производства в секторите на Националната стратегия за насърчаване на малките и средни предприятия , преработваща продукция, селско стопанство, както и проекти с иновативен характер и природоопазващи елементи. Това пряко съдейства за по-висока конкурентноспособност. Прилагането на Стратегията за Водено от общностите местно развитие допринася за утвърждаване на местната идентичност и чувство за принадлежност към територията на МИГ „Балчик-Генерал Тошево“, способства за изграждането на социалния и културния капитал на територията. Съчетават се местни традиции,културни (нематериални) и човешки ресурси. Проектите, представени за финасиране от общиите Балчик и Генерал Тошево, като единствени големи бенефициент от публичния сектор са качествено разработени, отговарят на очакванията на местното население и идентифицираните в анализите към Стратегията за Водено от общностите местно развитие потребности на територията и допринасят за подобряване на услугите и удобствата, свързани със средата на живот на територията на МИГ „Балчик-Генерал Тошево“. Обхватът на очакваните въздействия от одобрените проекти е по-голям от планирания, което означава, че повече хора ще се възползват от направените инвестиции и създадените услуги на територията на МИГ. Одобрените проекти водят до диверсификация на местната икономика и повишаване на инвестиционната активност, до внедряване на алтернативи и иновации по смисъла на подхода ВОМР. Интервенциите на Стратегията за Водено от общностите местно развитие в подкрепа на бизнеса, услугите, подновяване на инфраструктурата и опазването на околната среда се приемат от местната общност като средство за оживяване на територията. Успешното прилагане на Стратегията за Водено от общностите местно развитие местно развитие е резултат и от умело използване и стимулиране от страна на МИГ „Балчик-Генерал Тошево“ на предприемаческия и човешкия потенциал - за стимулиране на малките и средни предприя предприятия и насърчаване на заетостта. Всичко това води и до валоризация на социално-икономическите резултати: увеличаване на икономическите дейности, свързани с ресурси и възможности, специфични за района.

Прилагането на принципите на ВОМР на територията на МИГ „Балчик –Генерал Тошево“води **до подобряване социалния капитал и местното управление** в района на МИГ, като предизвика промяна в поведението на ключови участници и/или на населението като цяло. Промените в поведението са свързани с:

- моделите на мислене и нагласите (мотивация, самочувствие), които са необходими за възприемането на определено поведение;
- способностите и капацитета на индивидуалните и колективните участници (доверие, реципрочност, сътрудничество и мрежи);
- новите възможности (т.е. достъп до ресурси и социална подкрепа, умения, знания, съвети).

Оценка на добавената стойност, създадена посредством **механизма за изпълнение и дейностите за популяризиране, информиране и публичност**, изпълнявани на територията на МИГ „Балчик-Генерал Тошево“.

Прилагайки подхода ВОМР МИГ „Балчик-Генерал Тошево“ със своя организационен и административен капацитет, с усилията си за насърчаване на сътрудничеството в и извън организацията също генерира комбинирани социални, културни, екологични и икономически въздействия най-вече чрез дейностите за популяризиране, информиране и публичност, изпълнявани в рамките на подмярка 19.4. „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“.

В процеса на прилагане на СВОМР на МИГ-Балчик-Генерал Тошево е постигната добавена стойност (укрепване на местния капацитет, нови за територията дейности, методи и/или подходи за овластяване на местната общност и др.) и проактивна комуникация с многообразие от комуникационни канали на МИГ с местните общности.

Схема за наблюдението на добавената стойност за територията на МИГ



ИЗВОДИ И ПРЕПОРКИ от Мониторинговия доклад

Изводи:

- Като цяло прилагането Стратегията за Водено от общностите местно развитие допринася за комплексното, икономически балансираното и устойчиво развитие на територията на МИГ „Балчик-Генерал Тошево“ , стимулира предприемаческата активност и разкриването на нови работни места, съдейства за диверсификацията на производството.

- Налице е вътрешна съгласуваност на Стратегията за ВОМР - дейностите допринасят за постигането на йерархията на целите на стратегията ;
- Налице е външна съгласуваност на Стратегията за ВОМР - целите и дейностите на СВОМР са в хармония с целите за териториално развитие, установени на местно, регионално, национално и европейско равнище;
- Налице е вертикална последователност- очакваните крайни продукти могат да генерират очакваните резултати и въздействия ;
- Налице е хоризонтална последователност - очакваните крайни продукти могат да генерират очакваните резултати и въздействия
- Към настоящия момент не са настъпили промени в района на действие на МИГ „Балчик-Генерал Тошево“ или промяна в политиките на местно, национално и европейско ниво, свързани с развитието на селските райони и прилагането на подхода ВОМР, които да налагат промяна в интервенционната логика
- Към момента на изготвяне на доклада за мониторинг и оценка не съществува риск от изпълнението на Стратегията за ВОМР на МИГ-Балчик-Генерал Тошево , което е пряко следствие от добрата работа на органите на управление и и на оперативния екип на МИГ и успешната координация с Управляващия орган на ПРСР за периода 2014-2020, както и с ДФЗ-РА по отношение на управлението на средствата по ЕЗФСР , Управляващия орган на ОПРЧР 2014-2020г. по отношение на управление на средствата по ЕСФ и УО на ОПИК 2014-2020 по отношение на управлнието на средствата от ЕФРР.

- Екипът на МИГ Балчик-Генерал Тошево стриктно спазва разпоредбите на нормативните документи, свързани с прилагането на подхода ВОМР, както и Указанията на Управляващите органи по програмите, включени в Стратегията за ВОМР. Това предполага, наред с високата компетентност на екипа високо качество

на провеждане на процедурите за прием и оценка постъпилите проектни предложения. Това обстоятелство се потвърждава и от факта, че към момента МИГ няма отказани за одобрение от УО/ДФЗ процедури

Препоръки:

- МИГ следва да разработва и прилага годишен план за осъществяване на мониторинг на изпълняваните АДФП, включващ: показатели за крайния резултат, източници на данните, методите за събиране на данните, кой ще събира данните и с каква честота и кой ще използва информацията.
- МИГ следва да планира и извършва редовни мониторингови посещения н изпълняваните АДФП, както и тези в мониторингов период, според предварително разработения план-график. Те следва да бъдат насочени към проследяване изпълнението на проектните дейности и качеството на услугите, потвърждаване, че услугата реално е била предоставена, инвестициите са били извършени, а правилата – спазени. Освен това мониторинговото посещение следва да включва физическа проверка дали обектът на договора е наистина наличен, съгласно спецификациите на проекта, както и че е правилно отразен, както дали се спазват заложените инидикатори и критерии за ТФО, при които е бил одобрен проекта.
- МИГ следва внимателно да анализира причините, довели до прекратяване на административни договори за предоставяне на БФП и набележи мерки за допълнителни консултации с бенефициенти с рискови за изпълнение проекти.

4. Постигнато въздействие от СВОМР върху групите уязвими и малцинствени групи, при наличие на такива;

В СВОМР на МИГ Балчик – Тошево са идентифицирани следните уязвими групи: хора с увреждания; самотно живеещи възрастни хора; дълготрайно безработни; деца в риск; роми.

Малцинства и уязвими групи:

На целевата територия най - многобройни са представителите на българския етнос, следвани от турците и ромите.

1. Висок дял на етническите малцинства на целевата територия, с нисък образователен и здравен статус, ниски нива на икономическа активност и високи нива на безработица; с висок риск от бедност и социално изключване – както монетарна, така и свързана с ограничен достъп до услуги. Това изисква подобряване на достъпа (в т.ч. и ценови) до здравни услуги и социални услуги в общността; осигуряване на квалификация и заетост на ромите.

2. Хората с увреждания и техните роднини се нуждаят от подобрен достъп до социални услуги в общността за хората с увреждания – с цел увеличаване на икономическата активност на лицата с увреждания и членовете на техните семейства.

3. Социалното предприемачество е възможност за създаването на работни места и интеграция на хората с увреждания.

Основните потребности на малцинствените групи (основно роми) са свързани с повишаване на здравната култура, огрaмотяване и повишаване на образованието, професионалното образование, мотивация за включване в трудова заетост . Предоставянето на информационни, социални и здравни услуги са от особено значение за преодоляване социалната изолация, както и подкрепата на мерки за запазване и изява на тяхната културна идентичност. Познавайки проблемите на тази група от населението на МИГ Балчик-Генерал Тошево в Стратегията за Водено от общностите местно развитие се реализираха приеми по мерки по ОПРЧР , чрез които се финансираха проекти с цел разрешаване на някои от належащите им нужди. Екипът осигури възможности за срещите в някои от населените места на територията на МИГ, представителите на ромската малцинствена група и други уязвими групи от населението да се запознаят с възможностите, които предлага Оперативна програма развитие на човешките ресурси на територията на МИГ , като целта беше да бъдат обхванати чрез изпълнението на проектите по процедурите по ОПРЧР.

Решаването на проблеми и постигане на въздействие от реализацията на мерките, включени в Стратегията за Водено от общностите местно развитие, насочени към уязвимите и малцинствени групи, една от които е безработни лица с увреждания, непълнолетни и млади родители; самотни възрастни хора в пенсионна възраст, хора с увреждания на територията на МИГ бе осъществено със приеми на проектни предложения по

мярка МИГ Балчик - Генерал Тошево „Активно приобщаване с оглед насърчаване на равните възможности, подобряване достъпа до социални и здравни услуги и по-добра пригодност за заетост" по ОП РЧР.

Чрез проектните предложения по мярката бяха осъществени инвестиции в комплексни интегрирани мерки, насочени към подобряването на достъпа до социални и здравни услуги и повишаване равнището на заетост на хората с увреждания, както и до връщането на пазара на труда на членовете на семействата, полагащи грижи за лицата с увреждания.

Друга мярка, която адресира нуждите на уязвимите групи е мярка 19.2/1.1-1 „Достъп до заетост за търсещите работа и неактивните лица, трайно безработни и лица, отдалечени от пазара на труда чрез местни инициативи за заетост".

Мярката съответства на Приоритетна ос 1 „Подобряване достъпа до заетост и качеството на работните места", Инвестиционен приоритет 1 „Достъп до заетост за търсещите работа и неактивните лица, включително трайно безработни и лица, отдалечени от пазара на труда, а също и чрез местни инициативи за заетост, и подкрепа за мобилността на работната сила" от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси" за периода 2014-2020 година.

Разработена в пълно съответствие със специфичните цели (СЦ 1, СЦ 2 и СЦ 3) на ИП 1 от ПО 1 на ОП РЧР. Допустимите целеви групи и бенефициенти, като нейното включване в Стратегията за ВОМР на СНЦ „МИГ Балчик - Генерал Тошево" и обхвата на допустимите дейности произтичат от идентифицираните потребности и нужди на местната общност в социално-икономическия анализ на територията въз основа на наличните статистически данни и информация, очертаващи необходимостта от финансиране на мерки от ОП РЧР с конкретната насоченост за подкрепа на заетостта сред възрастовите групи над 30 г. и повишаване квалификацията и качеството на работната сила, за да се създадат условия за по-лесна реализация на пазара на труда съобразно нуждите на местния бизнес, респективно се подобри качеството на живот. Насочена е към удовлетворяване потребностите на местната общност и на целевите групи, произтичащи от констатираните в проучванията и анализа проблеми с комплексен характер при по-възрастните трудоспособни хора от територията на действие на МИГ, включващи: наличие на неактуални или недостатъчни знания, умения и компетенции, които не отговарят на търсените от работодателите; невъзможност да се справят с нови технологии, наличие на негативни стереотипи и пренебрежение към знанията и опита на по-възрастните от страна на работодателите; наличие на социална ангажираност, която ги е откъснала за дълго от работа. Мярката поставя в центъра на вниманието нуждите на „отделния човек" и индивидуалните потребностите на лицата, които ще ползват услугата, а не на институциите или организациите, които ще я предоставят.

Мярката цели:

- Достъп до заетост за търсещите работа и неактивните лица, включително трайно безработни и лица, отдалечени от пазара на труда, а също и чрез местните инициативи за заетост, и подкрепа за мобилността на работната сила.
- Увеличаване броя на започналите работа безработни или неактивни лица на възраст от 30 и 54 г. включително;
- Увеличаване броя на започналите работа безработни или неактивни лица с ниско образование на възраст от 30 и 54 г., включително;
- Увеличаване броя на започналите работа безработни или неактивни лица над 54-годишна възраст.

През отчетния период по тази мярка се изпълнява 1 брой проектно предложение на Община Балчик. Проектът на Община Балчик „Достъп до заетост за търсещите работа в Община Балчик" е свързан с идентифициране на лица от силно уязвими групи на пазара на труда: продължително безработни, хора над 54 г. възраст, хора с трайни увреждания, безработни/неактивни лица с ниско образование вкл. и без никаква професия, безработни/неактивни лица от ромски произход. За целта екипът на проекта, подпомогнат от младежкия медиатор в Община Балчик ще осъществи контакт с лица от целевите групи, ще проведе групови или индивидуални консултации за необходимостта от включването им в обучение, за постъпване на работа. Младежкият медиатор ще проведе мотивационно обучение, насочено към усвояване на умения за подготовка на документи за кандидатстване за работа, усвояване на умения за ефективно използване на различни източници на информация за свободни работни места, усвояване на умения за успешно представяне пред работодател. Тринадесет от 15-те преминали мотивационно обучение ще бъдат насочени към обучение за усвояване на професията „Работник в озеленяването". Обучението за придобиване на професионална квалификация ще се изпълни от център за професионално обучение, лицензиран от Националната агенция за професионално обучение и образование (НАПОО). Община Балчик ще избере обучаваща организация по реда на ЗОП. Успешно

завършилите обучението за придобиване на професионална квалификация ще получат документ, съгласно чл. 38, ал. 2 и ал. 3 от ЗПОО;. Ще бъдат разкрити 13 нови работни места към общинската администрация за лица от силно уязвимите групи в Община Балчик. Трудовите и осигурителните отношения на наетите в рамките на проекта лица ще се уреждат при условията на българското трудово и осигурително законодателство. Срокът на субсидираната заетост ще бъде 12 месеца. За ефективно изпълнение на трудовите задължения на новонаетите 13 работника ще бъде закупен стопански инвентар, материали и консумативи.

5. Изпълнение на целите на СВОМР:

При анализа на територията на МИГ Балчик – Генерал Тошево се определиха два общи проблема пред целевата територия, съответно превърнати в две **общи цели** за постигане:

Обща цел 1. Използване на потенциала на целевата територия за икономическо развитие.

Обща цел 2. Подобряване на качество на живота на целевата територия.

Съобразявайки се с виждането на местните заинтересовани страни и концепцията за териториалната конкурентоспособност, е формулирана **териториалната специфична цел**:

Увеличаване на териториалната конкурентоспособност на целевата територия с нейните **три приоритета**:

Приоритет 1. Повишаване на конкурентоспособността на местната икономика и баланса в развитието на икономическите дейности.

Приоритетът е съставен от четири приоритетни цели, насочени към селското стопанство и ХПП и дейностите извън селското стопанство и ХПП. По този начин ще бъдат подобрени конкурентоспособността на местната икономика, но и балансът вътре в съставящите я икономически дейности и между съставящите я икономически дейности.

Приоритетна цел 1.1. Повишаване на конкурентоспособност и балансирано развитие на селското стопанство и преработващата промишленост.

Специфична цел 1.1.1. Инвестиране в земеделските стопанства е предвидено да бъде изпълнена чрез подмярка 4.1. от ПРСР.

По тази мярка са проведени 2 процедури 3 приема за подбор на Проектни предложения и са подадени, оценени и класирани 15 проектни предложения. Сключени са 7 договора. Отказали се 2 бенифициента. Останалите са в процес на оценка.

В индикативния график за приеми през 2023 г. се предвижда нов прием заради отказали се бенифициенти и/или прекратени ДБФП.

Специфична цел 1.1.2. Инвестиране в преработка/маркетинг на селскостопански продукти е предвидено да бъде изпълнена чрез подмярка М 4.2. от ПРСР.

По мярка 4.2 досега са осъществени 2 процедури с 5 приема на ПП, като през 2022/23 г. приключи един прием и предстои втори такъв. Сключени по мярката са 5 договора. Двама бенифицента се отказаха след подписване на адм. Договор заради забавяне от страна на ДФЗ и промяна в цената на закупуваното оборудване, което наложи пускане на нова процедура. По последната процедура първи прием има един отхвърлен проект и пуснато възражение. В момента тече прием по втори краен срок.

Приоритетна цел 1.2. Разнообразяване на икономическите дейности и възможности за заетост извън селското стопанство, ХПП и горското стопанство.

Приоритетната цел е съставена от две специфични цели – насочени към стимулиране на частните и публичните инвестиции, съответно. Включването ѝ се обосновава от съчетаване на силните страни и възможностите и избягване на съчетаването на слабите страни и заплахите от различни раздели от SWOT -

анализа на целевата територия, отчитайки по този начин възможностите за интегриране на различни социално-икономически подсистеми за изпълнението на приоритетната цел.

Специфична цел 1.2.1. Инвестиране в неземеделски дейности е предвидено да бъде постигната чрез подпомагане на микропредприятията от целевата територия. Тя ще бъде изпълнена чрез подмярка 6.4. от ПРСР.

По тази мярка е проведена 1 процедура за подбор на ПП с 3 крайни срока. Подадени са 8 ПП. Сключени са 6 договора. През 2022 г. не бяха обявени приеми. 2023г. навярно ще бъде обявен прием с остаъчния ресурс от несключил договор бенифициент.

Специфична цел 1.2.2. Инвестиране в туристическа инфраструктура и в инфраструктура за отдих за публично ползване допълва частните инвестиции, особено насочените към развитие на туристическия бизнес, чрез изграждане на публична инфраструктура. Предвидено е да бъде изпълнена чрез подмярка 7.5. от ПРСР.

По тази мярка бяха проведени 2 процедури за подбор на ПП и постъпиха, бяха оценени и сключени административни договори от двете общини на територията. По втората процедура от доп. ресурс също бе проведена 1 процедура и постъпи 1 ПП от Община Балчик, което бе оценено и бе сключен АД 2023г. м.януари. Предстои неговото изпълнение.

Приоритетна цел 1.3. Технологично развитие и повишаване на иновационната активност.

Приоритетната цел е съставена от една специфична цел с много ясна насоченост – към разработване и внедряване на иновации в малките и средните предприятия от целевата територия. Включването ѝ се обосновава от съчетаване на силните страни и възможностите и избягване на съчетаването на слабите страни и заплахите от раздел „Социално-икономическо положение" от SWOT-анализа на целевата територия.

Специфична цел 1.3.1. Технологично развитие и повишаване на иновационната активност е предвидено да бъде постигната чрез една мярка по Приоритетна ос 1, Инвестиционен приоритет 1.1. от ОПИК.

По мярка 19.2 - 1 „Подкрепа за внедряване на иновации в предприятията" има проведена една процедура, подадени две ПП, оценени, сключени са и са изпълнени 2 административни договора.

Приоритетна цел 1.4. Предприемачество и капацитет за растеж.

Приоритетната цел е съставена от две специфични цели, насочени към подпомагане на малките и средните предприятия. Включването ѝ се обосновава от съчетаване на силните страни и възможностите и избягване на съчетаването на слабите страни и заплахите от раздел „Социално-икономическо положение" от SWOT-анализа на целевата територия.

Специфична цел 1.4.1. Достъп до финансиране в подкрепа на предприемачите е предвидено да бъде постигната чрез една мярка по Приоритетна ос 2, Инвестиционен приоритет 2.1. от ОПИК.

По тази мярка 19.2 – 2.1 „Достъп до финансиране в подкрепа на предприемачеството"
има проведена една процедура, постъпили 4 проектни предложения, оценени, сключени са договори, и са реализирани.

Специфична цел 1.4.2. Капацитет за растеж на МСП предвидено да бъде постигната чрез две мерки по Приоритетна ос 2, Инвестиционен приоритет 2.2. от ОПИК.

По мярка 19.2 – 2.2.1 "Подобряване на производствения капацитет в МСП" има проведена една процедура с 3 крайни срока подадени и оценени четири проектни предложения. Сключени са административни договори на две проектни предложения, които са приключили успешно и са постигнати целите.

По мярка 19.2 – 2.2.2 „Развитие на управленския капацитет и растеж на МСП" има проведени 3 процедури и са подадени 4 проектни предложения . Оценени са и класирани 4 проектни предложения. С един кандидат е сключен административен договор, но впоследствие е направен отказ, поради невъзможност за реализация на проектното предложение. 1 кандидат е отказал подписване на административен договор, поради

променена икономическа ситуация и невъзможност за реализация. 2 кандидати са одобрени и са сключени административни договори, който са в процес на изпълнение.

Приоритет 2. Повишаване социалната и културната устойчивост, намаляване на риска от бедност и социално изключване.

Приоритетът е съставен от три приоритетни цели, насочени към подобряване на някои измерения от качеството на живота на целевата територия.

Приоритетна цел 2.1. Инвестиране в малка по мащаб обществена инфраструктура.

Приоритетната цел е съставена от една специфична цел, насочена предимно към подобряване на измеренията „Социалната принадлежност" и „Общностна принадлежност" на качеството на живота.

Специфична цел 2.1.1. Инвестиране в инфраструктура за основни услуги за населението и бизнеса е предвидено да бъде постигната чрез публични инвестиции, финансирани по подмярка 7.2. от ПРСР.

По тази мярка има 2 процедури. По първата процедура са подадени три проектни предложения от двете общини, едното е оценено и сключен административен договор , едното е оттеглено на етап кандидатстване, а другото на етап подписване на договор, поради голямото забавяне и верификация от ДФЗ. По втората процедура има подадени и оценени от МИГ 3 ПП на двете общини. Предстои оценка от ДФЗ и сключване на АД.

Приоритетна цел 2.2. Подобряване достъпа до заетост и качеството на работните места.

Приоритетната цел е съставена от една специфична цел, насочена предимно към подобряване на измерението „Осъществяване на растеж" и в по-малка степен на измерението „Физическо съществуване на качеството на живота".

Специфична цел 2.2.1. Достъп до заетост за търсещите работа и неактивните лица, включително трайно безработни и лица, отдалечени от пазара на труда, а също и чрез местните инициативи за заетост, и подкрепа за мобилността на работната сила е предвидено да бъде постигната чрез една мярка по Инвестиционен приоритет 1.1. от ОПРЧР.

По мярка 19.2/1.1-1" Достъп до заетост за търсещите работа и неактивните лица, трайно безработни и лица, отдалечени от пазара на труда чрез местни инициативи за заетост" има проведени 2 процедури, постъпили са 4 проектни предложения – от двете общини и един работодател, като са сключени четири административни договора. 3 са приключили, а 1 в процес на отчитане.

Приоритетна цел 2.3. Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване.

Приоритетната цел е съставена от една специфична цел, насочена предимно към подобряване на измерението „Физическо съществуване" и в по-малка степен на измерението „Осъществяване на растеж" на качеството на живота.

Специфична цел 2.3.1. Активно приобщаване, включително с оглед насърчаване на равните възможности и активното участие и по-добрата пригодност за заетост е предвидено да бъде постигната чрез една мярка по Инвестиционен приоритет 2.2. от ОПРЧР.

По мярка 19.2/2.2-2 „Активно приобщаване с оглед насърчаване на равните възможности, подобряване достъпа до социални услуги и до по-добра пригодност за заетост" са постъпили 2 проектни предложения от двете общини, оценени, като са сключени административни договори и са изпълнени.

Приоритет 3. Развитие на капацитета на целевата територия.

Приоритетът е съставен от две приоритетни цели, насочени към увеличаване на социалния капитал на целевата територия, подпомагайки по този начин развитието на нейния капацитет. Включването му се обосновава от съчетаване на силните страни и възможностите и избягване на съчетаването на слабите страни и заплахите от раздел „Целевата територия" от SWOT-анализа на целевата територия.

Приоритетна цел 3.1. Използване на социалните мрежи на територията.

Приоритетна цел 3.2. Общо планиране и съвместни действия между участници от един сектор, между секторите, между социалните подсистеми.

Специфична цел 3.0.1. Изграждане на местна идентичност подпомага постигането на двете приоритетни цели. Предвидено е да бъде постигната чрез подмярка извън обхвата на ПРСР, но в обхвата на Регламент (ЕС) 1305 / 2013 (чл.20). Код и наименование на подмярката съгласно Част 5 от Приложение I на Регламент за изпълнение (ЕС) 808 / 2014: 7.8.

Специфичните цели са разработени на базата на анализа на нуждите и потенциала за развитие на целевата територия, включително анализ на силните страни, слабите страни, възможностите и заплахите.

По мярка 1305/7.8 „Изграждане на местна идентичност" мярка, съгласно чл. 20 от Регламент (ЕС) 1305 / 2013 са проведени 2 процедури с 3 приема, подадени общо до момента 3 проектни предложения. Едно е оттеглено на етап оценка на ПП, а другите 2 са с подписани административни договори и са на етап изпълнение. Получената обратната връзка от потенциални бенефициенти, показва наличие на интерес породил се на по-късен етап и проектни идеи в представители на заинтересованите сектори, но част от ресурса беше с решение на КВО прехвърлен по други мерки по които има по-голям интерес. Анализа показва, че е необходимо за следващия програмен период да се разшири обхвата на мярката.

Тъй като изпълнените проекти през отчетния период са все още малко, основният напредък, за постигане на целите на СВОМР се изразява в повишената информираност в местната общност чрез проведените дейности за информация и публичност, описани в предходната точка.

В съответствие с извършения мониторинг и оценка в изпълнение на задълженията на МИГ по чл. 34, параграф 3, буква „ж" от Регламент (ЕС) 1303/2013 е извършена оценка на съгласуваността на интервенционната логика на Стратегията за ВОМР.

Интервенциите (мерките) в Стратегията за ВОМР на МИГ Балчик - Генерал Тошево са пригодени да отговорят на най-важните потребности, работят за постигането на поставените цели и се очаква да произведат очакваните резултати и въздействия, които да допринесат за добавената стойност на LEADER/ВОМР на местно равнище.

Проверката на съгласуваността обхваща следните аспекти:

1. Проверка на съгласуваността на стратегията за ВОМР със SWOT анализа на територията на МИГ (към момента на оценката/самооценката) и с оценката на нейните потребности (уместност).

   Извод:

   - Стратегическите цели и очакваните резултати и въздействия[2] отразяват потребностите на района на МИГ;

2. Проверка на последователността на стратегията за ВОМР чрез проучване дали планираните дейности и бюджети са достатъчни да произведат очакваните крайни продукти, резултати и въздействия.

   Изводи:

   - Дейностите могат да допринесат за постигането на йерархията на целите на стратегията - наличие на вътрешната съгласуваност
   - Целите и дейностите на СВОМР са в хармония с целите за териториално развитие, установени на национално, регионално и европейско равнище – наличие на външната съгласуваност;

[2] Член 33, параграф 1, буква в) от Регламент (ЕС) № 1303/2013.

- Очакваните крайни продукти могат да генерират очакваните резултати и въздействия - наличие на вертикална последователност;
- Очаква се възникващите ефекти да съответстват на стратегическите цели на СВОМР - наличие на хоризонтална последователност.

Заключението на експертите, изготвили доклада за мониторинг и оценка е, че е налице вътрешна и външна съгласуваност на интервенционната логика на стратегията за ВОМР на МИГ- Балчик-Генерал Тошево, формулирана в хода на разработването, одобрението и прилагането на Стратегията за ВОМР на МИГа. Към настоящия момент не са настъпили промени в района на действие на МИГа или промяна в политиките на местно, национално и европейско ниво, свързани с развитието на селските райони и прилагането на подхода ВОМР. С оглед на гореизложеното не се налага преразглеждане на интервенционната логика на Стратегията за ВОМР на МИГ- Балчик-генерал Тошево. Не съществува риск от изпълнението на Стратегията за ВОМР, което е следствие от добрата работа на екипа и управителния съвет на МИГа и успешната координация с Управляващите органи.

6. Описание на изпълнението на СВОМР през отчетния период;

Попълват се таблици 3, 4, 5, 6, 7, 8, 11, 12 и 13 от приложението.

6.1 Прилагане на процедура за подбор на проекти към стратегия за ВОМР на МИГ:

СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“ предприе всички мерки за изпълнение на СВОМР и посочените приоритети и цели.

Условията и редът за предоставяне на финансова помощ от Стратегията на „МИГ Балчик и Генерал Тошево” са в съответствие с Глава четвърта „Условия и ред за предоставяне на финансова помощ от Стратегиите за ВОМР“ от Наредба № 22 за прилагане на подмярка 19.2. „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие” на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие” (ВОМР) от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.

Взето е решение Местната инициативна група да прилага Минималните изисквания и процедура, утвърдени от УО на ПРСР, ОПИК и ОПРЧР.

Подборът на проекти по всяка мярка се извършва посредством определените за всяка мярка критерии за избор и в съответствие с прозрачна и предварително оповестена на всички потенциални бенефициенти процедура. Подборът на проекти се извършва периодично по една или група подмерки от стратегия за ВОМР, съгласно линейния индикативен план - график.

Не по-късно от 1 септември на 2022 година, УС на МИГ одобри и публикува на електронната страница на МИГ индикативен график за приемите по съответните мерки / подмерки от стратегията за ВОМР за календарната 2022 година. Изготвения индикативен график за приеми за 2022 г., беше съгласуван от управляващите органи на ОПИК, ОПРЧР и ПРСР и публикуван на интернет страницата на сдружението.Този график претърпя няколко промени, налагащи се от законови промени и усложнената епидемиологична обстановка в страната. Към наличния бюджет по ПРСР 2014 – 2020 одобрен за СВОМР, е добавен допълнителен бюджет в размер на 799 000 лв. по преходния регламент, по който бяха извършени приеми и оценки от МИГ през 2022 г..
Мерките, по които има остатъчен ресурс и мерките, които с решение на ОС беше добавен допълнителен ресурс по преходния регламент, бяха заложени съответно в индикативния график за приеми през 2022 г. Предстоят приеми на мерки, според индикативния график за 2023 г. от СВОМР и оценки на постъпилите проектни предложения.

Управителният съвет на МИГ взима решение за обявяване на подбор на проекти при съобразяване с индикативния график и одобрява покана за прием на заявления от потенциални получатели на финансова помощ.
Към 31.12.2022 г. на публичния модул на ИСУН на адрес http://2020.eufunds.bg/bg/0/889/LocalActionGroup/FinancialInformation?companyId=Qynd%2FK3RhsgMEVCDTdntAA%3D%3D са налични следните данни, относно изпълнението на СВОМР на МИГ Балчик – Генерал Тошево:

Общ брой договори	40
Обща стойност БФП	4 997 372.47 лв.
Обща стойност	6 051 105.36 лв.
Общ брой бенефициенти	32
Брой обявени процедури	21
Брой получени Проектни предложения	65
Брой Проектни предложения, одобрени от МИГ	42
Брой Проектни предложения, одобрени от УО/ДФЗ	19
Брой сключени договори	40

До настоящия момент МИГ Балчик-Генерал Тошево е договорила 70,24%. Предстоят приеми на мерки, според индикативния график за 2023 г. от СВОМР и оценки на постъпилите проектни предложения.

На КППП бяха проведени въвеждащи обучения, на които членовете бяха запознати със спецификата и основната цел на процедурите, както и с Вътрешните правилата за работа на комисията за подбор на проекти и реда за оценка на проектни предложения по съответните мерки, включени в СВОМР на МИГ БАЛЧИК – ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО, за работа на оценителната комисия, с насоките за кандидатстване и с критериите, и методологията за оценка по съответните процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, както и със съответните заповеди за съставите на комисиите.

Всички постъпили проектни предложения преминаха оценка през етап АСД и ТФО.
Оценката на проектните предложения е извършена в съответствие с Минималните изисквания към реда за оценка на проектни предложения към Стратегията за ВОМР по чл. 41, ал. 2 от ПМС 161/2016г., Реда за оценка на проектни предложения към СВОМР на „МИГ Балчик – Генерал Тошево“ и Вътрешните правила за работа на Комисията за подбор на проектни предложения, подадени към СВОМР на „МИГ Балчик – Генерал Тошево“. При оценката на всички проектни предложения е спазен единен подход за оценка, а изисканата допълнителна информация и документи от кандидатите, не е довела до подобряване на качеството на първоначално подадените проекти предложения.
На заседания на управителния съвет са одобрени всички оценителни доклади по приключилите оценки.

До 31.12.2022 г. вкл. са проведени **седемнадесет** заседания на УС и **едно** на ОС, на които са взети важни решения свързани с изпълнението на СВОМР.
На 31.01.2022 г. е проведено заседание на УС, на което са одобрени актуализираните и преминали обществено обсъждане, насоки за кандидатстване, обявата и съпътстващите документи по процедура с един краен срок BG16RFOP002-2.113 по Мярка 19.2 – 2.2.2. „Развитие на управленския капацитет и растеж на МСП“ от СВОМР на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево”. Актуализиран е и план графика за прием на проекти за 2022 г.

На 11.02.2022 г. е проведено заседание на УС, на което е взето решение за сформиране на комисия за подбор на проектни предложения, подадени по процедура BG06RDNP001-19.558 за подбор на проектни предложения по мярка 19.2 - 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих и туристическа инфраструктура“ с един краен срок 10.02.2022 г.

На 01.03.2022 г. на заседание на УС е взето решение за сформиране на комисия за подбор на проектни предложения, подадени по процедура BG06RDNP001-19.585 за прием на проектни предложения по мярка 19.2 / 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ по първи краен срок.

На 07.03.2022 г. е проведено заседание на УС, на което са одобрени актуализираните насоки за кандидатстване, обявата и съпътстващите документи по процедура за прием на проектни предложения BG06RDNP001-19.633, подмярка 19.2/4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ Балчик-Генерал Тошево“, финансирана от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

На 01.04.2022 г. е проведено Заседание на УС, на което е взето решение за свикване на редовно годишно отчетно заседание на КВО на СНЦ МИГ Балчик-Генерал Тошево, както и приемане на материалите за

заседанието на КВО. Бе приет и оценителния доклад по Процедура BG06RDNP001-19.558 по мярка 19.2 / 7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“ към Стратегията за ВОМР, финансирана по Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони

На 18.04.2022 г. е проведено заседание на УС, на което е приет оценителния доклад по процедура за безвъзмездна финансова помощ BG06RDNP001-19.585 по мярка 19.2 / 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ към Стратегията за ВОМР, финансирана по Програмата за развитие на селските райони 2014 – 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

На 03.05.2022 г. е проведено заседание на УС, на което е сформирана комисия за подбор на проектни предложения, подадени по Процедура за безвъзмездна финансов помощ BG16RFOP002 - 2.113, чрез подбор на проектни предложения по подмярка 19.2 – 2.2.2 „ Развитие на управленския капацитет и растеж на МСП “ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ Балчик - Генерал Тошево“, финансирана от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014 – 2020 г., с един краен срок 30.04.2022 г. Бяха утвърдени и правила за работа на Комисия за подбор на проекти, назначавана от МИГ, по процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност” 2014 – 2020 (ОПИК) в изпълнение на подхода Водено от общностите местно развитие по Процедура за безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002 - 2.113 чрез подбор на проектни предложения по подмярка 19.2 – 2.2.2 „ Развитие на управленския капацитет и растеж на МСП“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „ МИГ Балчик - Генерал Тошево“, финансирана от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014 – 2020 г., с един краен срок – до 30.04.2022 г.

На 16.05.2022 г. е проведено Заседание на УС, на което е сформирана комисия за подбор на проектни предложения, подадени по процедура за прием на проектни предложения BG06RDNP001-19.633, подмярка 19.2 / 4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ Балчик-Генерал Тошево“, финансирана от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. по първи краен срок, както и са актуализирани допустими дейности и разходи (бюджет) за 2022 г.

На 02.06.2022 г. е проведено заседание на УС, на което се взе решение за приемане на оценителния доклад по Процедура BG16RFOP002 - 2.113 по мярка 19.2 - 2.2.2 „ Развитие на управленския капацитет и растеж на МСП “ към Стратегията за ВОМР, финансирана по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014 – 2020 г. чрез Европейския фонд за регионално развитие.

На 04.07.2022 г. е проведено заседание на УС, на което се взе решение за приемане на оценителния доклад по процедура BG06RDNP001-19.633, подмярка 19.2 / 4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ Балчик-Генерал Тошево“, финансирана от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

На 01.08.2022 г. е проведено заседание на УС, на което са одобрени актуализираните Насоки за кандидатстване по втори прием и обявата по процедура за прием на проектни предложения BG06RDNP001-19.633 подмярка 19.2 / 4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ Балчик-Генерал Тошево“, финансирана от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

На 02.09.2022 г. се състоя заседание на УС, на което е взето решение за сформиране на комисия за подбор на проектни предложения, подадени по процедура за прием на проектни предложения BG06RDNP001-19.633, подмярка 19.2 / 4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ Балчик-Генерал Тошево“, финансирана от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони по втори краен срок и са актуализирани допустимите дейности и разходи (бюджет) за 2022 г.

На 19.09.2022 г. е проведено заседание на УС, на което са приети допустимите дейности и разходи (бюджет) за 2023 г., актуализирани насоки за кандидатстване, обявата и съпътстващите документи към тях по процедура BG06RDNP001-19.683 чрез подбор на проектни предложения по мярка19.2 / 4.2. „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“ и се взе решение за пускане на прием с трети краен срок по процедура за прием на проектни предложения BG06RDNP001-19.633, подмярка 19.2 / 4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ Балчик - Генерал Тошево“, финансирана от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

На 28.11.2022 г. е проведено заседание на УС, на което са сформирани комисии за подбор на проектни предложения, подадени по процедура за прием на проектни предложения BG06RDNP001-19.633, подмярка 19.2 / 4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“ по трети краен срок и подадени по процедура BG06RDNP001-

19.683 ,мярка 19.2 / 4.2. „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“ от СВОМР на СНЦ „МИГ Балчик-Генерал Тошево“, финансирана от Програмата за развитие на селските райони 2014 - 2020 г. чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. по първи краен срок.

6.2 Поддържане на деловодна система и архив от МИГ

За изпълнение на Стратегията, МИГ поддържа деловодна система и архив, от които може да бъдат проследени актовете на органите на МИГ, информира, консултира и подпомага подготовката на проекти на потенциалните кандидати и изпълнява всички останали дейности, посочени в чл. 62 Раздел II „Задължения на страните по договора във връзка с изпълнението на стратегията за ВОМР“ на Наредба № 22 на МЗХГ.
Сдружението поддържа следните регистри:

- Регистър на сключените договори с външни изпълнители – регистърът е в електронен формат и съдържа информация за номер и дата на договора, предмет, вид на процедурата за избор, срок, изпълнител и цена. Регистърът се публикува на интернет страницата на Сдружението.
- Регистър на трудовите договори в електронен формат. Документите, свързани с трудово-правните отношения се съхраняват в лични досиета на служителите.
- Регистър на входящата поща в електронен формат. Писмената информация, която се получава в Сдружението, се завежда в специална папка „Входящи”, като се отбелязва входящ номер и дата на приемане;
- Регистър на изходящата поща в електронен формат. Всеки изходящ документ се картотекира в папка „Изходящи” заедно с датата на изпращане и изходящ номер.
- Регистър на подадените заявления за подпомагане, съдържащ информация за всеки подаден проект, в т.ч. име на бенефициента, име и идентификационен номер на проекта, стойност на проекта, мярка и програма по която е подаден, движение на проекта. Документите свързани с изпълнението на стратегията, касаещи набирането и оценката на заявления за подпомагане се съхраняват в отделни досиета.
- Регистър на административните договори с бенефициенти
- Регистър на протоколи от заседания на Управителния съвет
- Регистър на протоколи от заседания на Общото събрание
- Регистър на договорите, сключени от СНЦ „МИГ Балчик - Г.Тошево“

СНЦ „МИГ Балчик - Г.Тошево“ поддържа архив в обособено за целта отделно помещение, в който се съхраняват всички документи, включително:

- Подадени и одобрени проекти към Стратегията за ВОМР и сключени договори за тяхното изпълнение;
- Проведени процедури за избор на изпълнители от СНЦ „МИГ Балчик-Генерал Тошево“
- Сключени договори
- Счетоводни документи;
- Други документи.

6.3 Действия по информиране и публичност от страна на МИГ, включително поддържане на електронната страница на МИГ;

Важен инструмент за информиране на местните власти, НПО, бизнеса и населението на територията на МИГ Балчик-Генерал Тошево интернет страницата на сдружението**.** Във връзка със своите задължения и извършване на дейности за популяризиране, информиране и публичност, МИГ Балчик – Тошево сключи договор за поддръжка на интернет страницата на Сдружението **www.mig-balchik-toshevo.bg** с Медиа бокс ЕООД. Съгласно договора, изпълнителят отговаря за техническата поддръжка и актуализация на информацията, която се съдържа в страницата. Направена е актуализация и поддръжка на сайта на МИГ.

На интернет сайта на МИГ се публикува цялата изискуема информация, посочено в чл. 86 от Наредба 22/14.12.2015 г. по подмярка 19.2 и в т.ч.: СВОМР и нейните изменения, ИГРГ, информация за сдружението:, органи, състав, вътрешни актове и правила, доклади и финансови отчети, предстоящи и проведени дейности на сдружението – покани, публикации, информация за проведени срещи и обучения и материалите от тях, документи за обществено обсъждане, покани за прием на проекти, насоки за кандидатстване, приложения, отговори на въпроси и др.

От нея може да бъде получена актуална информация за събития, новини, свързани с дейността на Местната инициативна група и процеса на прилагане на Стратегията за водено от общностите местно развитие - бенефициенти; индикативни графици за прием на проекти; актуални процедури (отворени приеми) за набиране на предложения (насоки за кандидатстван, информационни кампании, консултации и обучения на бенефициенти); приключили процедури; кандидатстване и договаряне (подадени проекти, оценени проекти, финансирани проекти, одобрени нефинансирани проекти); изпълнение на договори по одобрени и финансирани проекти по Стратегията за водено от общностите местно развитие документи; галерия; полезни връзки.
Интернет страницата е с практичен и атрактивен дизайн, позволяващ лесна и удобна навигация и бързо обновяване на съдържанието.

МИГ Балчик – Тошево поддържа и фейсбук страница „МИГ Балчик – Генерал Тошево – **https://www.facebook.com/lag.balchik.toshevo/**. Информацията във фейсбук страницата се публикува от екипа на МИГ.

Прилагайки подхода ВОМР МИГ Балчик-Генерал Тошево със своя организационен и административен капацитет, с усилията си за насърчаване на сътрудничеството в и извън организацията също генерира комбинирани социални, културни, екологични и икономически въздействия най-вече чрез дейностите за популяризиране, информиране и публичност, изпълнявани в рамките на подмярка 19.4. „Текущи разходи и популяризиране на стратегия за ВОМР“.

Други действия по информиране и подпомагане подготовката на проекти на потенциалните кандидати;

Обучения /информационни срещи за изграждане на капацитет на местните общности

Осъществени са 2 еднодневни обучения на 22.11.2022 и 23.11.2022 г. на тема "Изпълнение и отчитане на проекти към Стратегията за ВОМР на МИГ“ , съответно в гр. Балчик и в гр. Генерал Тошево;

Проведени са 10 информационни срещи / мероприятия в населените места от територията на двете общини за активизиране участието на общността да кандидатства с проекти и срещи с потенциални кандидати по мерките от СВОМР на „МИГ Балчик – Генерал Тошево”, както следва:

15.04.2022 г. - в гр. Балчик, заседателна зала на Общински съвет;

15.06. 2022 г. - в гр. Генерал Тошево в заседателната зала на Общината;

17.06.2022 г. – в с. Сенокос, Община Балчик в пенсионерския клуб;

21.06.2022 г. - в с.Преселенци, Община Генерал Тошево в читалището;

22.06.2022 г. - в с.Змеево, Община Балчик в читалището;

23.06.2022 г.- в с. Оброчище, Община Балчик в читалището;

24.06.2022 г. – в с. Кранево, Община Балчик в кметството;

28.06.2022 г. – в с. Дъбовик, Община Генерал Тошево в читалището;

17.11.2022 г. - в гр. Балчик, заседателна зала на Общински съвет;

18.11.2022 г. - в гр. Генерал Тошево, заседателна зала на Община Генерал Тошево.

Проучвания и анализи на територията

Осъществени са 2 броя проучвания и анализи :

- „Проучване и анализ на въздействието от изпълнението на СВОМР върху целевата територия“
- Добри практики за социални иновации в европейски селски райони с потенциал за прилагане на територията на МИГ Балчик-Г.Тошево“

Други дейности по популяризиране, информиране и публичност:

- Създаване и реализиране на публикации 6 бр.в печатни и електронни медии и излъчвания в радио- и телевизионни медии на покани за организирани събития и други, свързани с популяризиране дейността на МИГ;

- Издаване на информационен бюлетин за актуални новини за дейността на МИГ Балчик-Генерал Тошево -3 издания годишно;

- Изработване на и разпространие на рекламни артикули (брандирани) за МИГ.

- Други съгласно одобрения бюджет на МИГ Балчик-Генерал Тошево за 2022 година.

В резултат на изпълнените дейности за популязиране на Стратегията за ВОМР и публичност при нейното прилагане може да се приеме, че е постигнато следното:

- ✓ подобрен административен и управленски капацитет;
- ✓ разпространение на полезна информация за МИГ и СВОМР
- ✓ отвореност към синергии с други организации;
- ✓ повишаване на чувство за инициативност и предприемачество;
- ✓ усъвършенствани компетентности ;
- ✓ по-активно участие в обществото и управлението на територията;
- ✓ изграждането на положителни нагласи към европейските ценности и подхода ВОМР;

по-добро разбиране на практиките и политиките при прилагане на подхода ВОМР

6.4 Действия на МИГ по осъществяване мониторинг на изпълнението на договорите с получателите на финансова помощ и тяхното методическо подпомагане, включително посещения на място от представители на МИГ;

Системата за мониторинг и оценка се основава на разпоредбите за последните програмни периоди, регулиращи по-систематичен начин, адаптиран за определен брой изисквания, с отчитане спецификите на Подхода ЛИДЕР/ВОМР и с акцент върху оценката на постигнатите цели, приоритети и индикатори, насочени към устойчива заетост, повишаване качеството на живот, осигуряване на растеж и добавена стойност на територията на действие на МИГ. Разпоредбите на ниво Европейски съюз осигуряват **опростена рамка за мониторинг и оценка на всички намеси за развитието на селските райони**. Тя осигурява широка приемственост по отношение на изискванията на мониторинга и представлява значително опростяване на оценката на резултатите и въздействията, докато в същото време предлага по-голяма гъвкавост. Въведени са допълнителни изисквания за събиране на данни при извършена актуализация на Стратегията, както и при промяна на обхвата или целите на дадена мярка, съобразно променени в приложимите стратегически насоки за развитие на селските райони. Общата рамка за мониторинг и оценка установява ограничен набор от общи показатели за всяко равнище на **йерархията на целите**, следвайки причинно-следствената връзка на **логиката на намеса** и **йерархията на общите показатели**, като започва от вложените ресурси – финансови и/или административни, които ще генерират количествените резултати от дейностите при изпълнението на Стратегията за ВОМР, преследвайки свързаните с мерките специфични цели. Показателите се използват като инструменти за оценка доколко очакваните цели са били постигнати чрез мерките или цялата Стратегия. Оценката на въздействието, степента, до която е постигната стратегическата цел се съставя от количественото изражение на резултатите от индивидуалните мерки чрез йерархията на целите. Последващите резултати са незабавните последствия от намеси, които следва да допринасят за постигането на специфичните цели и приоритети. Въздействията следва да допринасят за постигането на стратегическата цел, като отговарят на предварително идентифицираните нужди. Логиката на намеса за всяка мярка и съответстващите общи показатели са представени в раздела за Индикаторите.

Под **мониторинг** се разбира комплекс от три основни дейности – наблюдение, анализ и оценка на цялостния процес по изпълнение и реализация на стратегическия документ. Мониторингът е важна част от работата за постигане на целите, защото чрез него се следят действията в развитие, оценяват се успешните практики и се анализират неуспешните. Мониторингът е непрекъсната и систематична проверка на бюджетните постъпления, дейностите, финансирани съгласно мерките и данните за първите резултати на равнище проекти. Мониторингът генерира количествени данни. Той дава обратна информация за правилното изпълнение на мерките и дейностите, улеснявайки корекциите на отклоненията от оперативните цели. Мониторингът допринася за отчетността на публичните разходи и носи ценна информация за оценката на СВОМР. **Наблюдението** представлява систематично проследяване на бюджетите и проектите, финансирани по мерките, както и на резултатите от тяхното прилагане. Наблюдението генерира количествени и качествени данни, необходими за извършване на оценките и дава обратна информация за прилагането на мерките и на СВОМР, улеснявайки идентифицирането на необходимите корекции. Една от основните цели на мониторинга е, чрез проследяване използването на отпуснатите финансови средства да се извърши преценка за постигнатия напредък и въздействие в посока очаквани резултати. **Напредъкът** се измерва спрямо заложените цели, стандарти и критерии за ефективност и ефикасност, което спомага за по-добра осведоменост на заинтересованите страни и съпоставка на използваните ресурси спрямо получените резултати. По този начин се **създава база за отчетност** и се осигуряват **основни данни**, необходими за извършването на крайната оценка

на процесите и мерките, заложени в СВОМР. **Оценката** е процес на разглеждане на резултатите и въздействията на Стратегията за местно развитие и определяне на степента на тяхното съответствие с поставените цели, ефективността и ефикасността в процеса на прилагане на мерките и администрирането й, както и приноса към цялостното постигане на целите на Подхода ВОМР. Оценката разглежда уместността на мерките и дейностите – доставя входни данни за формулирането и преориентирането на политиката. При извършването на оценка трябва да се разчита главно на данните и информацията, събрани чрез мониторинга, което посочва възможността за ранно взаимодействие между двете дейности. **Мониторингът и оценката** на Стратегията за ВОМР са насочени към анализ на напредъка и въздействието в процеса на реализиране на целите, на постигнатата ефективност, ефикасност, очаквани резултати и индикатори. **Оценката** отчита и съответствието между целите в Стратегията, целите на ПРСР, ОПИК и ОП РЧР, и целите на партньорите, които са насочени към подобряване на конкурентоспособността, развитието и иновациите; подобряване на околната среда и ландшафта, подобряване качеството на живот чрез насърчаване разнообразяването на икономическите дейности. Оценката разглежда резултатите и постигането на целите, вследствие прилагането на СВОМР и се стреми да представи изводи, които да подпомогнат избора на адекватни политики за развитие на територията на действие на МИГ в дългосрочен времеви период.

Оценителните дейности следва да бъдат организирани на текуща основа и да се извършват през целия период на прилагане на СВОМР. Текущата оценка се превръща в основа за междинна и окончателна оценки. Рамката за мониторинг и оценка обхваща Система за извършване на текуща, междинна и окончателна оценки, които следва да осигурят и подобряването на управлението на Стратегията за ВОМР. Установяването на сътрудничество, обмен на добри практики и изграждане на капацитет за оценка увеличава ползата от мониторинга и оценката като инструменти за програмното управление.

Показателите към СВОМР са специфични, измерими, постижими по рентабилен начин, съответстващ на програмите и своевременно достъпен (SMART). Показателите не могат винаги да бъдат попълнени с количествени статистически данни, като в някои случаи могат да бъдат включват качествени оценки или логически предположения.

Показателите за вложените ресурси се отнасят до бюджета и другите ресурси, отпуснати на всяко равнище на подпомагане и се използват за мониторинг на напредъка по отношение на (годишния) ангажимент и плащането на средствата, налични за всяка операция, мярка или програма във връзка с нейните приемливи разходи.

Показателите за количественото изражение на мерките измерват дейностите на мерките, пряко реализирани в рамките на СВОМР. Тези дейности са първата стъпка към реализирането на специфичните цели на намесата и се измерват във физически или парични единици.

Показателите за резултатите измерват преките и незабавни последствия от намесата и осигуряват информация за промените, например, в поведението, капацитета или производителността на преките бенефициенти като се измерват във физически или парични единици.

Показателите за въздействието се отнасят до ползите от СВОМР, надхвърлящи незабавните последици за преките бенефициенти, не само на равнище подпомагане, но и по-общо. Те са свързани с по-широките цели на Подхода ВОМР и обикновено се изразяват „нетно“ т.е. след изваждане на последствията, които не могат да бъдат отдадени на намесата (напр. двойно отчитане, инертна маса), и като се вземат предвид косвените последствия (изместване и мултипликатори).

Базови показатели, свързани с целите: Използват се за разработване на SWOT анализ във връзка с целите, идентифицирани и като (референтна) основа за оценката на въздействието на Стратегията. Базовите показатели отразяват положението в началото на периода и тенденцията в течение на времето. Оценката на въздействието трябва да отразява тази част от промяната във времето, която може да бъде отдадена на Стратегията, след като се вземат предвид основната тенденция и другите въздействащи фактори.

Базови показатели, свързани с контекста: Те дават информация за съответните аспекти на общите контекстуални тенденции, за които е вероятно да окажат въздействие върху Стратегията и имат две цели: 1. допринасят за идентифициране на силните и слабите страни в рамките на целевата територия и 2. помагат за интерпретиране на въздействията, постигнати в рамките на Стратегията в светлината на общите икономически, социални, структурни и екологични тенденции.

Системата за мониторинг и оценка се основава на обобщен модел на разработване и осъществяване на политики, който представя съотношението между поставените цели, вложените ресурси, извършените действия, постигнатите резултати и осъществените въздействия. Основната цел на мониторинга е да контролира ефикасността на административния процес, а чрез оценката се предоставя информация за ефективността и устойчивостта на прилаганата Стратегия. Оценяването на СВОМР произтича от нормативните изисквания, като оценките имат за цел подобряване на качеството, резултатността и ефективността на изпълнението на мерките и дейностите по Подхода ВОМР. Оценява се въздействието на Стратегията на територията на действие на МИГ

в контекста на стратегическите насоки на Общността и на ПРСР, ОПИК и ОП РЧР, като се вземат предвид изискванията за устойчиво развитие и въздействие върху околната среда, както и подобряването на качеството на живот. Междинната и Окончателната оценка изследват степента на използване на ресурсите, резултатността и ефективността от програмирането и социално-икономическото въздействие. Оценките разглеждат целите на Стратегиите и се стремят да извадят поуки за провеждане на политика за развитие. Те идентифицират факторите, които допринасят за успеха или неуспеха при изпълнението на Стратегията, включително устойчивостта, като идентифицират най-добрата практика, представляват инструменти на доброто управление и са неотделима и значима част на процеса на вземане на решения и управление на цялостния цикъл на консултиране, разработване, прилагане и оценяване.

МИГ получи от бенефициентите, код за достъп до изпълнение на проектите им в ИСУН.

Осъществява се постоянна обратна връзка и контакт с бенефициентите по изпълнение на осъществяваните проекти.

МИГ прие на УС проведено на 18.01.2023г. по препоръка от Мониторинговия доклад правила за Мониторинг за изпълнение на СВОМР.

Правилата за мониторинг и оценка на прилагане на Стратегията за водено от общностите местно развитие на МИГ Балчик –Генерал Тошево (Правилата, ПМО) са важен елемент от цялостния процес на управление на процеса на прилагане на Стратегията за ВОМР. ПМО се утвърждават от Управителния Съвет на МИГ Балчик –Генерал Тошево и стават задължителни за прилагане от персонала от датата на тяхното приемане Правилата се изготвят и прилагат във връзка с раздел 8.4. на СТРАТЕГИЯ ЗА ВОДЕНО ОТ ОБЩНОСТИТЕ МЕСТНО РАЗВИТИЕ НА МЕСТНА ИНИЦИАТИВНАГРУПА – БАЛЧИК-ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО , изпълнявана по Споразумение РД 50- 35/20.04.2018г

СНЦ „МИГ – Балчик -Генерал Тошево” чрез своите органи за управление, осъществява процес на наблюдение и оценка, чиято основна задача е контрол на качеството на изпълнението на СВОМР като се осигурява информация за финансовите параметри и резултатите от прилагането на СВОМР с оглед отчитането на нейното изпълнение от една страна и взимането на решения по отношение дейността на МИГ и потенциалната необходимост от актуализация, от друга. Наблюдението е свързано със систематичното и постоянно събиране, анализ и използване на информация за целите на управлението на СВОМР и вземането на решения относно конкретни процеси или интервенции. При изпълнението на СВОМР се осъществява мониторинг на трие нива:



Мониторингът, който осъществява МИГ е системно и непрекъснато събиране, анализ и използване на информация за управленски контрол и вземане на решения в процеса на прилагане на СВОМР. Целта е да се коригират отклоненията от поставените дейности и цели на конкретните проекти, като по този начин се подобри осъществяването им и се улесни по-нататъшното развитие на проектните дейности. Процесът на мониторинг и контрол на проектите към Стратегията за ВОМР е особено важна функция от дейността на МИГБалчик-Генерал Тошево в рамките на общата система за мониторинг и оценка, прилагана от Сдружението. Съгласно

документите на Комисията на Европейския съюз мониторингът е описан като функция, осъществявана във фазата на изпълнение на проектите.

МИГ извършва последваща оценка на проекта след неговото приключване. Тя има различни аспекти, свързани с релевантността , въздействието, ефективността и ефикасността на проекта. Оценката на изпълнението определя факторите, които допринасят за успеха или неуспеха на проекта, постиженията и резултатите, идентифицира добрите практики Успешно изпълнената Стратегия за ВОМР е съвкупност от успешно изпълнените проекти към нея.

Оценката на прилагане на СВОМР на МИГ-Балчик-Генерал Тошево се осъществява периодично и има за цел да отчете напредъка. Като основа за извършването на Оценка служат заложените индикатори в Стратегията и информацията, обобщена от системата за мониторинг за съответния период. Периодичността на извършване на оценка е не по-малко от веднъж годишно , а по-решение на УС на МИГ-Балчик-Генерал ТОШЕВО и по-често. Изпълнителният директор подготвя предложение до УС, което да съдържа оценка за напредъка. Годишната оценка е част от Годишния доклад на МИГ-Балчик-Генерал Тошево и се приема задължително от УС. Оценката следва да даде отговор на следните въпроси:

1 Усвоени средства (% за периода) по заложеният бюджет по мерки;
2 Баланс при прилагането на мерките за периода;
3 Териториално покритие на реализацията СВОМР на МИГ и степен на участие на различните приоритетни групи бенефициенти;
4 Степен на реализация на целите на СВОМР чрез изпълнението на подпомогнатите проекти;
5 Установени системни проблеми в процеса на прилагане на договорените проекти;
6 Установени системни проблеми в процеса на администриране на Стратегията за водено от общностите местно развитие;
7 Предложение за корективни действия.

6.5 Възникнали трудности и предприетите действия за преодоляването им.

Като цяло екипа на МИГ нямаше сериозни и непреодолими затруднения.

Екипът на сдружението проявява активност за отстраняване на възникнали трудности и неясноти, като изготвя писмени въпроси до всички ангажирани с подхода ВОМР институции и управляващи органи и участва активно в дейностите организирани на Национално ниво и Асоциацията на МИГ. МИГ инициира и обучения в областите, в които има нужда от допълнителни експертни знания на екипа.

Като основен проблем се очертава опасността от неизпълнение на административните договори при част от бенефициентите, породено от рязкото покачване на цените, като стойността на одобрените разходи не отговаря на пазарните цени в момента. Този проблем е идентифициран както при бенефициенти от публичния сектор, така и при бенефициенти от частния сектор, вкл. НПО сектора.
При проследяване изпълнението на договорите в ИСУН 2020, се констатира неспазването на графика за изпълнение на дейностите при някои от бенефициентите , като от страна на екипа на МИГ са отправени препоръки за актуализация на графиците и уведомяване на съответните УО/ДФЗ.

7. Прилагане на иновативните характеристики на СВОМР

С най-висока степен на иновативност в СВОМР за територията на общините Балчик и Генерал Тошево е използването на дуалния подход на работа в мрежи и вътрешно - териториални взаимодействия. Той е заложен в Приоритет 3. Увеличаване на капацитета на целевата територия. Ще бъде изпълняван чрез постигането на две приоритетни цели. Приоритетна цел 3.1. Използване на социалните мрежи на територията е насочена към проекти с целева група Народните читалища. Изборът на целева група се основава на факта, че НЧ се явяват възли на множество социални мрежи на територията, както и на тяхната роля за културната и социалната устойчивост на територията. Дейностите в тези проекти ще бъдат насочени в две посоки. От една страна, НЧ ще бъдат използвани за изграждане на местна идентичност – важно условие за планирането и осъществяването на съвместни действия, което се явява елемент на социалния капитал. Местната идентичност, също така, се явява важен неосезаем (репутационен) актив, който бизнесът на територията може да влага в своите стоки и услуги, създавайки по този начин уникални характеристики на своите продукти, съответно и отличителен

имидж на своите продукти. Ползите за него ще бъдат в печелене на пазарен дял и / или ценова премия. По този начин ще се повиши и икономическата конкурентоспособност на целевата територия.
От друга страна, налице е потенциал социалните мрежи на НЧ да бъдат натоварени с допълни функции, увеличавайки по този начин социалният капитал на територията. В тази посока ще бъдат други дейности с целева група народните читалища.

Съвместните действия имат двойна роля по отношение на социалния капитал. От една страна те се явяват негов елемент. От друга – негово проявление. Изграждането на социален капитал ще бъде осъществено, също така, чрез дейностите по повишаване на активността на територията (обучения, в т.ч. и мотивационни), но и чрез дейности по вътрешно - териториално и транснационално сътрудничество, които освен ноу-хау за територията, ще донесат и свързване на мрежите от територията с външни за територията мрежи, увеличавайки по този начин социалният капитал на територията. Тези дейности като цяло са извън обхвата на подмярка 19.2. (те са в обхвата на подмерки 19.4. и 19.3.).

Увеличеният социален капитал ще служи за изграждане на бизнес мрежи и клъстери, реализирайки по този начин потенциала за развитие на територията.

Прилагането на интегрирана многофондова стратегия по подхода ВОМР е иновация на общностно ниво.

Подходът „отдолу-нагоре" до момента е прилаган само на част от целевата територия (община Балчик е член на МИРГ). За останалата част от територията прилагането на този подход се явява иновация.

В сферата на услугите в общността също ще бъде приложена иновация. При изпълнение на специфична цел 2.3.1. на СВОМР ще бъде насърчавано планирането на дейности, свързани с предоставянето на услуги и за деца и възрастни, **особено иновативни**. Планираната реализация на услуги следва да поставя в центъра на вниманието потребностите на лицата, които ще ползват услугата, а не на институции или организации, които ще я предоставят и техните досегашни практики. Услугите следва да се разглеждат като дейности, които да могат да се комбинират в съответствие с индивидуалните потребности на лицата и нуждите на конкретни целеви групи. Предоставянето на социална услуга и качествена грижа за деца, вкл. с увреждания, и възрастни с увреждания, в общността или в домашна среда, е успоредно с дейности за подкрепа участието на реалния пазар на труда на лицата, ангажирани с постоянните грижи за такива деца или възрастни в къщи. Предоставянето на услуги трябва да включва пълен пакет от услуги, които да спомагат както социалната интеграция, така и трудовата интеграция на лицата, когато е приложимо.
Специфична цел 1.3.1. (Мярка 19.2 - 1.„Подкрепа за внедряване на иновации в предприятията"). Основните резултати, които се очакват от прилагането на мярката са свързани с насърчаване на иновационната активност, разработването и внедряването на иновации от и на територията на действие на МИГ Балчик – Генерал Тошево, както и насърчаване на частните инвестиции в научни изследвания и иновации.

По мярката има подадени две иновативни ПП на НОВЕЛ КОМ ЕООД и ФАБХАУС ООД

НОВЕЛ КОМ ЕООД е старт-ъп компания с основна дейност в сферата на НИРД, разработка и производство на електронни компоненти, продукти и технологии, с фокус върху изграждането и поддръжка на системи за енергиен мениджмънт.

Съвременната ситуация в хотелиерския бизнес, поскъпването на електроенергията и въвеждането на все повече изисквания и директиви, значително увеличи нуждата от свиване на разходите и оптимизация на електропотреблението.

НОВЕЛ КОМ ЕООД предвижда разработка на иновативна Интелигентна система за енергиен мениджмънт на микросреда в хотели за мониторинг и управление на количествените и качествени параметри на консумираната ел.енергията–чрез получаване на данни в реално време и архивирането им за извличане на справки и разпределение на енергията в местен или WEB базиран СЪРВЪР. Целта е оптимизиране на енергийните разходи вследствие на подобрен енергиен мениджмънт и постигане на по-малък разход на енергия, отопление или охлаждане. Системата позволява на базата на събраната информация, да се вземат мерки за ефективно използване на консумираната енергия, намаляване на загубите, осигурява пълна и детайлна и информация, необходима за периодичното провеждане на енергийно обследване.

Разработката и инвестициите по проекта ще се извършват на територията на гр.Балчик, попадат в обхвата на две приоритетни направления от определената в ИСИС тематична област "Мехатроника и чисти технологии" и съответства на критериите към СВОМР, определени от МИГ Балчик-Генерал Тошево.

Като резултат от изпълнението на проекта се очаква засилване на иновационната дейност на НОВЕЛ КОМ ЕООД за разработка на екоиновации в областта на мехатрониката и ИТ технологии при разумни срокове, на конкурентни цени и високо качество, чрез стимулиране на инвестициите в научно-изследователска и развойна

дейност, повишаване на производствения капацитет, устойчиво развитие и увеличаване на инвестициите в нови продукти, процеси и бизнес модели.

ФАБХАУС ООД: Съвременната архитектура вече не се определя само с дизайн и функционалност – необходима е и социална ангажираност към обществото, т. е. използването на устойчиви и екологични строителни решения. В днешно време архитектите се стремят да създават сгради, които са в унисон с природата, не замърсяват околната среда и не отделят вредни емисии. Съвременните тенденции в жилищното строителство налагат стриктно съблюдаване нормите за енергийна ефективност, които стават все по строги. Според европейските норми ниско енергийна къща и или сграда е тази, чиято годишна консумация на ел. енергия за отопление и охлаждане е в рамките на 30 - 50 kwh/m2. Най-разпространена в световен мащаб технология на строителство на ниско енергийни къщи е конструкцията от дървесина природен материал, чиято устойчивост, плътност и дълготрайност човекът още не е успял да имитира. Разработването на прототип на сглобяемо сглобяема, енергийно независима ваканционна къща "Sollar Cottage" значително ще намали, както консумацията на ресурси, така и остатъчните суровини или отпадъците. Прототипът ще редуцира негативното влияние на сградата не само върху природата, но и върху обитателите. Сглобяеми бунгала, със своите енергийни характеристики, ще покриват най-високите европейски стандарти за енергоефективност и съответстват на стандарта „пасивна къща“, ориентирани са към природата и всички използвани материали са 100% натурални, екологични и рециклируем. Иновативният елемент на Sollar Cottagece състои в уникалната система за производство, съхранение, мониторинг и управление на електрическата енергия, необходима за използването на сградата, която го прави енергийно автономно и независимо от електрическата мрежа и напълно екологична сграда с нулев въглероден отпечатък.

За нуждите на СНЦ МИГ Балчик - Генерал Тошево бе осъществено един брой „Проучване и анализ на използването на иновативния потенциал и конкурентните предимства на територията на МИГ-Балчик-Генерал Тошево в проектите към Стратегията за ВОМР”.

Изводи от анкетното проучване, фокус групите, дълбочинните експертни интервюта и вторичното проучване на налични източници на информация е , че Стратегията за Водено от общностите местно развитие на МИГ Балчик - Генерал Тошево е насочена към устойчивото развитие на територията на действие на местната инициативна група, посредством подкрепа и разнообразяване на икономическите дейности, подобряване на човешкия капитал, опазване на природната среда, развитие на висококачествени услуги, отговарящи на нуждите и очакванията на местните хора. Чрез нея се търси едновременно и развитие, и растеж - развитието означава качествени промени, а растежът - количествено нарастване. Иновациите са важен фактор и за развитието, и за растежа.

Прилагайки чрез МИГ Балчик - Генерал-Тошево своята Стратегия за ВОМР, местните общности от района на действие на МИГ са изправени пред предизвикателството да балансират икономическото развитие с екологичните и социалните потребности и да обмислят и успешно реализират дългосрочния иновационен потенциал на територията. В хода на прилагане на Стратегията за ВОМР се вижда стремежа на МИГ Балчик-Генерал Тошево да търси и намира трайни решения за проблемите на територията на действие на МИГ и проличава желание за промяна на ситуацията към по-добро и устойчиво развитие, базирано на иновации. Промените и растежът в развитието на територията на МИГ Балчик-Генерал Тошево са невъзможни без внедряването на иновативни решения в реалната икономика и публичните политики на националните и местни власти. Включването в Стратегията на мерки от ОПИК 2014 - 2020 и изпълнението на проекти по тях дава нови възможности за развитието на бизнеса с характер на малки и средни предприятие от неземеделския сектор, което води до разширяването на мащаба и на многообразието на стопанската инициатива на територията на МИГ Балчик - Генерал Тошево, развитие на иновационния потенциал, укрепване на управленския капацитет и създаване на нови възможности за заетост. В условията на динамичното развитие на науката и технологиите, иновациите са в основата на икономическото развитие не само на предприятията, но и на цялата икономика.

Предприемачите от неземеделския сектор, земеделските стопани и представителите на неправителствения сектор и местните власти са добре информирани относно възможностите, които предоставя СВОМР за подкрепа на иновативни идеи, политики и решения. Значителна част от тях имат намерение да направят инвестиции с цел модернизация, постигане на по -висока енергийна ефективност, опазване на околната среда и постигане на европейски и международни стандарти. За голяма част от тях интерес представляват и внедряването на нови технологии, разработването на нови продукти и услуги, както и партньорството за постигане на по - добри резултати.

Следните предпоставки имат важно значение за ефективното използване на иновативния потенциал на територията на МИГ Балчик- Генерал Тошево и постигането на траен ефект върху развитието на територията:

Наличие на програми за финансиране на иновации, вкл. чрез Стратегията за ВОМР;

- Наличие на подходяща материална база и добри природни ресурси на територията на действие на МИГ;
- Наличие на интерес за кооперирание с други предприятия;
- Наличие на обществен интерес и обществен консенсус по въпроса за иновациите сред местните заинтересовани страни.

Стратегията за ВОМР, отчитайки специфичните условия от територията на МИГ Балчик - Генерал Тошево допринася за повишаване иновационните възможности на територията и нейната конкурентоспособност, като осигурява възможности на местния бизнес за прилагане на иновации и нови технологии и извличането на полза от тях. Приоритетно се подкрепят проекти, свързани със развитието на иновативни МСП и земеделски ферми, предлагащи продукти с висока добавена стойност, както и проекти, стимулиращи иновативни решения в развитието на социалните услуги за общността, прилагането на екологични стандарти и утвърждаването на местната идентичност общество.

8. Управление на Местната инициативна група*(ако е приложимо);*

8.1 Промяна на изпълнителния директор на МИГ (ако е приложимо);

Неприложимо

8.2 Промяна на експерт по прилагане на стратегията за ВОМР (ако е приложимо);

Неприложимо

8.3 Промяна на счетоводител на МИГ (ако е приложимо);
Неприложимо

8.4 Промяна на други служители на МИГ(ако е приложимо);

Неприложимо

8.5 Промяна в състава на колективния върховен орган на МИГ (ако е приложимо);

Неприложимо

8,6 Промяна в състава на колективния управителен орган на МИГ;

Неприложимо

8.7 Промяна на офиса на МИГ (ако е приложимо);

Неприложимо

8.8 други въпроси свързани с управлението на МИГ (ако е приложимо);

9. Промяна на споразумение за изпълнение на СВОМР с допълнително споразумение (ако е приложимо);
Неприложимо

10. Проведени посещения на място от страна на представители на УО на програми или ДФЗ и изпълнение от МИГ на направени препоръки в рамките на посещенията (ако е приложимо);

За периода на доклада посещения на място по подмярка 19.2 не са извършвани от представители на УО на ПРСР и ДФЗ и на УО на ОП.

За периода на доклада Посещения на място по подмярка 19.4 не са извършвани от представители на ДФЗ – РА с изключение на посещенията за проверка на закупено оборудване.

11. Индикатори

Системата от индикатори относно изпълнението на Стратегията за водено от общностите местно развитие вече е одобрена заедно със самата Стратегия и съответно не подлежи на промяна, освен в посочените в Споразумението за изпълнение и в Наредба № 22 случаи. Тази система има йерархична структура – проект-мярка - програма - стратегия. Т.е. на ниво проект се поставят желани стойности, които да бъдат постигнати, като чрез тях се търси целенасочено постигане на индикаторите по отделните мерки, а в агрегиран вид и съответно на индикаторите на ниво Стратегия. Характерното в случая е, че още на ниво кандидатстване се селектират онези проекти, които биха допринесли най-много за достигане на заложените в СВОМР индикатори, но това не гарантира автоматично постигането на планираните стойности в крайната фаза на реализация на проектите. С други думи, индикаторите могат да търпят динамика в една или друга посока. Основните индикатори за успешната реализация на стратегията са финансови, функционални и структурни. Финансовите описват обема на заявените, договорени и успешно усвоени средства. Функционалните индикатори описват количествените нефинансови аспекти на осъществяване на СВОМР. Структурните индикатори конкретизират структурата на постигнатите резултати във връзка вече успешно реализираните проекти. В тази връзка в Стратегията за ВОМР финансовите и функционалните индикатори са възприети, като Изходни, а Структурните са означени, като Резултат. Системата от индикатори, заложена в Стратегията за ВОМР е основата, върху която са изградени критериите за подбор на проектни предложения. В тази връзка във формуляра за кандидатстване, който МИГ структурира в ИСУН за конкретна процедура, следва задължително да се изисква информация, в която ясно да се описва какви стойности за всеки индикатор по съответната мярка на ниво проект се планира да бъдат постигнати.

Изпълнението на индикаторите е показано в приложенията към доклада.
Попълнени са таблици 1, 2, 9 и 10 от приложението. Добавени се таблиците с допълнителни/специфични индикатори от СВОМР на МИГ.

Изпълнението на индикаторите по наблюдаваните от МИГ проекти е представено в т.3

ИНДИКАТОРИ ЗА ЦЯЛОСТНОТО ПРИЛАГАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОМР (след допълнително споразумение № РД50-35/23.11.2021)			
Индикатор	**Мерна единица**	**Целева стойност**	**Постигнато към 2022 г. на база сключени / изпълнени адм. договор за предоставяне на БФП**
Общо инвестиции (публични + частни) по ПРСР, ОПИК и ОП РЧР	EUR	4 061 544,74	3 122 972,01
Общо публични разходи по ПРСР, ОПИК и ОП РЧР	EUR	3 668 472,21	2 569 662,22
Брой работни места	Брой	45	39
Брой подпомогнати нови предприятия	Брой	1	0
Брой бенефициенти/стопанства, (микропредприятия), получаващи подкрепа за инвестиции в неселскостопански дейности	Брой	4	6
Брой стопанства, получаващи подкрепа за инвестиции в земеделски стопанства	Брой	8	5

Брой стопанства, получаващи подкрепа за инвестиции в преработка/ маркетинг на селскостопанска продукция	Брой	4	3
Процент от населението на територията на действие на МИГ, което се възползва от подобрените услуги/инфраструктура	%	70	78
Брой участници - неактивни и безработни лица над 30 г. придобили квалификация	Брой	70	64
Неактивни и безработни участници, които са започнали да търсят работа или имат работа, включително като самостоятелно наети лица, след осигурена грижа за дете	Брой	20	19
Деца, вкл. с увреждания, получаващи социални и здравни услуги	Брой	50	0
Участници с увреждания над 18 години, получаващи услуги	Брой	20	145
Брой въведени на територията иновативни и интегрирани многосекторни социални услуги	Брой	1	2
Брой подпомогнати малки и средни предприятия	Брой	7	9

12. Научени уроци от страна на МИГ, примери за добри практики (ако е приложимо);

НАУЧЕНИ УРОЦИ

- **МИГ-Балчик-Генерал Тошево работи винаги в сътрудничество и в полза на местните общности**. В резултат на изпълнените дейности за управление и популяризиране на Стратегията за ВОМР и публичност при нейното прилагане МИГ счита, че е **постигнато следното по отношение на местните общности** на територията на МИГ:
  - ✓ подобрен административен и управленски капацитет;
  - ✓ ефективно разпространение на информация и знания;
  - ✓ отвореност към синергии с други организации и работа в мрежа;
  - ✓ повишаване на чувството за съпричастност към дейността на МИГ;
  - ✓ усъвършенствани компетентности при прилагането на СВОМР;
  - ✓ по-добро разбиране и отзивчивост към социалното, етническото и културното многообразие на територията;
  - ✓ по-активно участие в обществените процеси, свързани с управлението на територията;
  - ✓ изграждане на положителни нагласи към европейските ценности и подхода ВОМР, по-добро разбиране на практиките и политиките при прилагане на подхода ВОМР.

- **МИГ- Балчик-Генерал Тошево се отнася винаги с еднакво разбиране и уважение към всички**

По отношение на всички изпълнени дейности от страна на МИГ **строго са съблюдавани хоризонталните политики на Европейския съюз**, заложени и в Стратегията за ВОМР. Изпълнението на дейностите е осъществявано на основата на равнопоставеността и недопускане на дискриминация и равно третиране на половете. При изпълнение на дейностите е работено за постигане на равни възможности за всички заинтересовани страни и е бил гарантиран достъпа и насърчавано участието на представителите на всички заинтересовани страни, без разлика основана на етническа, религиозна и полова принадлежност. От органите за управление и екипа на МИГ- Балчик-Генерал Тошево са предприети всички необходими мерки за предотвратяване на възможността за дискриминация на основата на пол, расов и етнически произход, религия

или вероизповедание, увреждане, възраст или сексуална ориентация в съответствие с изискванията на чл. 7 на Регламент (ЕС) № 1303/2013 и Директива 2000/43/ЕС.

13. Опис на кореспонденцията с УО на програми и ДФЗ в хронологичен ред;

Изходяща кореспонденция:

№	Дата	Получател на документа	Адрес на получателя	Относно	Автор
1	12.01.2022г	УС	по емейл	Писмо за задължения към Общините и ГИТ	Росица Попова
2	14.01.2022	МЗ	По емейл	Отговор по процедура BG06RDNP001-19.585 по мярка 7.2	Росица Попова
3	28.01.2022	ДФЗ -Договориране	Цар Борис -III 136	ОП за последващ контрол	Росица Попова
4	28.01.2022	МЗ	Христо Ботев 55	Доклад 19.4	Росица Попова
5	28.01.2022	ДФЗ	Чрез ОУ на ДФЗ Варна	Заявка за възстановяване на разходи за 2 шестмесичие на 2021г.	Деница Илиева
6	7.02.2022	МЗ	Христо Ботев 55	Писмо Наблюдатели 7.5	Росица Попова
7	11.02.2022	МЗм, УО но ОПРЧР, УО на ОПИК		Доклад 19.2 2021 г.	Галина Няголова
8	17.02.2022	Община Генерал Тошево	Гр.Генерал Тошево, Васил Априлов 5	Ел.енергия	Росица Попова
9	17.02.2022	Община Балчик	Гр.Балчик, Пл.21 септември №6	Чл.внос и допълнителен офис	Росица Попова
10	17.02.2022	Община Генерал Тошево	Гр.Генерал Тошево, Васил Априлов 5	Чл.внос	Росица Попова
11	21.02.2022	МЗ,ДФЗ	Христо Ботев 55, Цар Борис -III 136	Уведомяване за инф./работна среща	Росица Попова
12	2.03.2022	МЗХ	Христо Ботев 55	Допълнителна информация Бюджет	Росица Попова
13	7.03.2022	МЗХ,ДФЗ	Хисто Ботев 55, Цар Борис -III 136	Писмо уведомление промяна инфо среща	Росица Попова
14	8.03.2022	МЗ	Хисто Ботев 55,	Писмо уведомление старт процедура 4.1	Росица Попова
15	23.03.2022	ДФЗ	София, бул. „Цар Борис III- ти“ № 136	Уведомително писмо за отстраняване на нередовности	Деница Илиева
16	01.04.2022	МЗ иДФЗ	Хисто Ботев 55, Цар Борис -III 136	Уведомление инф.среща	Росица Попова
17	07.04.2022	МЗ	Чрез ИСУН	Писмо отстраняване нередовности по мярка 4.1, процедура 633	Росица Попова
18	08.04.2022	МЗ,ДФЗ	бул. Христо Ботев 55, бул. Цар Борис -III 136	Приключила оценка по процедура BG06RDNP001-19.558 чрез подбор на проектни предложения по мярка **7.5.**	Момчил Костов
19	15.04.2022	ДФЗ	Чрез емейл	Съгласие за промяна на адм.договор Варна фуд фактори	Росица Попова

20	19.04.2022	УО на ОПИК	гр. София 1052 ул. „Славянска“ № 8	Писмо Наблюдатели по Процедура BG16RFOP002 - 2.113	Росица Попова
21	21.04.2022	МЗ, ДФЗ	бул. Христо Ботев 55, бул. Цар Борис -III 136	Приключила оценка по процедура BG06RDNP001-19.585 чрез подбор на проектни предложения по мярка **7.2.**	Момчил Костов
22	3.05.2022	ДФЗ	Чрез ИСУН	Съгласие МИГ за анекс на Галин Златев	Росица Попова
23	5.05.2022	ДФЗ,	ЧРЕЗ ИСУН	Съгласие МИГ за анекс Здравко Златев	Росица Попова
24	10.05.2022	ДФЗ,Община Тошево	София, бул. „Цар Борис III- ти“ № 136 Община Г. Тошево	Съгласие МИГ за анекс Община Тошево	Росица Попова
25	16.05.2022	ДФЗ	София, бул. „Цар Борис III- ти“ № 136	Предварителен контрол ОП за 2022	Росица Попова
26	16.05.2022	МЗм	Хисто Ботев 55	Писмо наблюдатели	Росица попова
27	16.05.2022	МЗм	Хисто Ботев 55	Писмо приключил прием по мярка 4.1 процедура 633	Росица Попова
28	30.05.2022	МЗм	Христо Ботев 55	Заявление актуализация бюджет	Росица Попова
29	30.05.2022	МЗм,ДФЗ	Христо Ботев 55	Уведомление инфо срещи	Росица Попова
30	10.06.2022	Община Тошево	Г.Тошево, Васил Априлов -5	Предоставяне на зала за работна среща	Р.Попова
31	13.06.2022	Община Балчик	Балчик, 21 септември - 6	Молба ползване на зала в Мелницата за Хепънинг	Р.Попова
32	27.06.2022	ОНИВ ООД ДФЗ	По емейл и Чрез ИСУН	Становище МИГ прекратяване на договор	Р.Попова
33	04.07.2022	До чл.на УС	По емейл	Удостоверения от ГИТ	Р.Попова
34	04.07.2022	ДО Община Балчик и Община Г.Тошево	По емейл и пощата	Удостоверение за липса на задължения към Общините	Р.Попова
35	08.07.2022	ДФЗ	София, бул. „Цар Борис III- ти“ № 136	Писмо приключила оценка по мярка 4.1 процедура .633	Г. Няголова
36	18.07.2022	Община Балчик-гл.архитект	Пл.21. септември 21	Становище относно необходимостта от издаване на разрешение за строеж	Р.Попова
37	27.072022	ДФЗ Договориране	София, бул. „Цар Борис III- ти“ № 136	Придр.писмо предварителен контрол Сп.1 след Еразъм	Р.Попова
38	28.07.2022	ДФЗДоговориране	София, бул. „Цар Борис III- ти“ № 136	Последващ контрол след Заявка 1 шестмесичие	Р.Попова
39	01.08.2022	РИОСВ	Гр.Варна	Уведомление за инв. Намерение Агробиоцентър	Р.Попова

40	03.08.2022	ДФЗ - РА	София, 1618, бул. „Цар Борис III“ 136	Писмо за отстраняване на нередовности по заявка за второ шестмесечие на 2021г.	Д. Илиева
41	05.08.2022г.	До 8 институции/граждански организации в т.ч Общини, пожарни и др.	Гр.Балчик ии гр.Генерал Тошево	Създаване на партньорска мрежа по програма ЕРАЗЪМ+	Росица Попова
42	16.08.2022	Колева Про Красота	Гр.Балчик	Становище МИГ молба	Росица Попова
42а	17.08.2022	МзМ	Гр.София	План график за 2022 и 2023	Росица Попова
43	29.08.2022	Елица Стайкова	Гр. Балчик	Удостоверение за доход/Служебна бележка	Деница Илиева
44	29.08.2022	Община Балчик	Гр. Балчик	Достъп до Двореца	Росица Попова
45	29.08.2022	Община Балчик	Гр.Балчик	Достъп до Текето	Росица Попова
46	05.09.2022	Община Балчик Община Тошево	Пл.21 Септември 6 Васил Априлов 5	Удостоверения липса задължения	Росица Попова
47	19.09.2022	МЗм	Хр.Ботев 55	Заявление актуализация бюджет	Росица Попова
48	20.09.2022	МЗм	Хр.Ботев 55	Заявление бюджет 2023	Росица Попова
49	23.09.2022г.	МЗм	Хр.Ботев 55	Уведомление качена в ИСУН процедура 4.2	Росица Попова
50	12.10.2022	МЗм	Хр.Ботев 55	Информация във връзка с местните продукти	Росица Попова
51	25.10.2022	Пл-я на оцен.комисия МЗм	Хр.Ботев 55	Обосновка оборудване Агробиоцентър	Росица Попова
52	25.10.2022	Пл-я на оцен.комисия МЗм	Хр.Ботев 55	ЗОП	Росица Попова
52а	28.10.2022г.	УО на ПРСР	Хр.Ботев 55	Обява старт 4.1 и 4.2	Росица Попова
53	31.10.2022	МЗм,ДФЗ	София, Хр.Ботев 55; бул. „Цар Борис III- ти“ № 136	Инф.срещи и обучения	Росица Попова
54	31.10.2022	Община Тошево	Ул. Васил Априлов 5	Ел.енергия	Росица Попова
55	2.11.2022	Община Балчик Копие ДФЗ	Пл.21 Септември 6	Становище анекс	Росица Попова
56	11.11.2022	Колева Про Красота	Гр.Балчик,	Становище анекс	Росица Попова
57	14.11.2022	Колев про Красота	Гр.Балчик	Становище анекс промяна банкова сметка	Росица Попова
58	15.11.2022	ДФЗ	Плевен	Отговор на 10-дневка 4,1	Галина Няголова
59	15.11.2022	МЗХ,ДФЗ	София, Хр.Ботев 55; бул. „Цар Борис III- ти“ № 136	Писмо раб.срещи с др.МИГ	Росица Попова
60	17.11.2022	МЗХ	София, Хр.Ботев 55	Писмо наблюдатели	Росица Попова

61	22.11.2022	ДФЗ Разград	Разград, Априлско въстание 64	Писмо доп. Информация процедура 7.5	Росица Попова
62	22.11.2022г.	ДФЗ -РА	бул. „Цар Борис III- ти“ № 136	Писмо отстраняване нередовности и доп.информация	Деница Илиева
63	22.11.2022г.	МЗХ,ДФЗ	София, Хр.Ботев 55; бул. „Цар Борис III- ти“ № 136	Промяна дати работни-инф.срещи	Росица Попова
64	25.11.2025	МЗХ -Комисия за оценка на ПП	София,Хр.Ботев 55,	Писмо непълноти 19.3	Росица Попова
65	01.12.2022	Община Балчик	Гр.Балчик	Искане за издаване по служебен път на удостоверения за правни ограничения.	Момчил Костов
66	02.12.2022	НЧ „ДОРА ГАБЕ – 1940“,	С.ДЪБОВИК, ОБЩ. ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО	Искане за становище за промяна на договор	Росица Попова
67	02.12.2022	Балчик Строй ЕООД	Гр.Балчик	Искане за становище за промяна на договор	Росица Попова
68	16.12.2022	Овчаровски плаж АД ДФЗ	Гр.Балчик, Цар Борис III- ти“ № 136	Искане за становище промяна договор	Росица Попова
69	19.12.2022	Николай Симеонов ДФЗ	**Гр. Генерал Тошево ул.“Цвятко Радойнов №8 Тел: 0888922238** Цар Борис III- ти“ № 136	Искане за становище Николай Симеонов	Росица Попова
70	29.12.2022	Община Балчик Община Тошево	По емейл	Удостоверение за липса на задължения по сл.път	Росица Попова
71	29.12.2022	До УС	По емейл	Удостоверение ГИТ	Росица Попова

- Входяща кореспонденция:

№	Дата	ИЗДАТЕЛ на документа	Относно	Получено от	Резолюция
1	06.01.2022г	МФ	Съгласуване процедура по 7.2 за държавни помощи	Д.Илиева	До Г.Митев
2	12.12.2022г.	МИ	Одобрение на нова процедура по Управленски капацитет	Д.Илиева	До Експертии СВОМР качване в ИСУН и за общ. обсъждане
3	21.01.2022г.	Община Генерал Тошево	Уведомление за промяна на банкова сметка	Д. Илиева	счетоводителя

4	21.01.2022	МФ	Съгласуване на проекти и документи за кандидатстване по процедура, по мярка „Развитие на управленския капацитет и растеж на МСП.“	Д. Илиева	А.Попов и Експерт СВОМР
5	21.01.2022г.	Община Балчик	20 броя Удостоверения за наличие или липса на задължения.	Д. Илиева	Счетоводителя
6	08.02.2022	МЗ	Водене на Регистри от МИГ	Р.Попова	До Експертите по СВОМР
7	15.02.2022	ДФЗ	Десетдневка „Павлови Фууд Индъстрийс“	Р.Попова	За информация
8	21.02.2022	МЗ	Доп.информация планирани дейности и разходи 2022	Р.Попова	Р.Попова,Д.Илиева
9	24.02.2022	Инсмарк ЕООД	Уведомление до ДФЗ и копие до МИГ, относно искане за прекратяване на договор	Момчил Костов	До служители на МИГ
10	11.03.2022	ДФЗ	Уведомително писмо за отстраняване на нередовности към заявка за плащане за второ шестмесечие на 2021г. № 08/19/4/0/00069/03/08	Деница Илиева	До счетоводител и служители на МИГ
11	11.03.2022	МЗХ	Одобрение на годишен доклад на извършените дейности по подмярка 19,4.	Деница Илиева	ИД
12	21.03.2022	МЗХ	Заповед за одобрение на доп.ресурс по мярка 19.4	Р.Попова	ИД, счетоводителя
13	31.03.2022	МТСП	Съгласуване на годишен доклад за 2021г., със забележки.	Деница Илиева	ИД, експерти
14	6.04.2022	МЗ	Писмо одобрение бюджет	Д.илиева,Р.Попова	Р.Попова,Д.Илиева
15	15.04.2022	ДФЗ	Решение за изплащане на финансова помощ първо шестмесечие 2021г. № 08/19/4/0/00069/3/07/03/01	Деница Илиева	Р. Попова, Д. Илиева
16	27.04.2022г.	ДФЗ чрез ИСУН	Уведомително писмо с искане за становище за анекс на бенифициент ГАЛИН МИХАЙЛОВ ЗЛАТЕВ, УРН: 567289	Росица Попова	Росица Попова
17	29.04.2022	МЗ	Одобрение на годишен доклад за отчитане изпълнението на СВОМР по подмярка 19.2.	Деница Илиева	Екип на МИГ
18	03.05.2022	Галин Златев	Копие на писмо до ДФЗ за промяна на договор от Галин Златев	Росица Попова	Галина Няголова
19	03.05.2022	По емейл	Копие на писмо за прекратяване на Договор Агропакт	Росица Попова	Росица Попова
19а	03.05.2022	По емейл	Копие на писмо до ДФЗ от Община Г.Тошево	Росица Попова	Невена Петрова
20	05.05.2022 г.	Мин на иновациите и растежа	Покана за наблюдател по Управленски капацитет	Момчил Костов	Росица Попова

21	05.05.2022	Здравко Златев	Придружително писмо от Здравко Златев	Галина Няголова	Росица Попова
22	05.05.2022г.	Мото Пфое	Писмо -информация тех.преглед 2022	Росица Попова	Росица Попова
23	23.05.2022г.	ДФЗ	Копие на уведомление за промяна на договор с Община Балчик	Деница Илиева	Росица Попова
24	06.06.2022	Овчаровски плаж	Искане за съгласуване на промяна в АД	Росица Попова	Деница Илиева (ел.подпис)
25	24.06.2022	Онив ООД	Прекратяване на договор № BG06RDNP001-19.317-003/17.01.2022г.	Деница Илиева	Росица Попова
26	27.062022	СНЦ Добруджанци 21	Молба членство и оправомощаване	Росица Попова	Росица Попова
27	29.06.2022	МЗ	Промяна на финансовия план на споразумение за изпълнение на СВОМР № РД 50-35/20.04.2018г.	Деница Илиева	Росица Попова
28	01.07.2022	МЗ	Заповед за утвърждаване на финансов план на СВОМР на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“	Деница Илиева	Росица Попова
29	05.07.2022	Бисер Алтънов Демиров	Молба напускане от НПО ЕСИ	Росица Попова	Росица Попова
30	11.07.2022	ДФЗ	Уведомително писмо относно АД № BG06RDNP001-19.336-0001 от 11.10.2021г., кандидат „Овчаровски плаж“ АД	Деница Илиева	Екип на МИГ
31	14.07.2022	МЗ	Заповед за изменение на Планирани дейности и разходи.	Деница Илиева	Росица Попова, Деница Илиева
32	21.07.2022	Български пощи АД	Уведомление за промяна на цените	Деница Илиева	Екип на МИГ
33	28.07.2022	ДФЗ - РА	Квитанция за прием но Заявка за плащане по Мярка 19,4. Номер 08/19/4/0/00069/3/09 , 28.07.2022г.	Деница Илиева	Деница Илиева
35	03.08.2022	МЗХГ	Писмо одобрение коригиран бюджет	Момчил Костов	Росица Попова
36	03.08.2022	УО ОПИК-по емейл	Писмо одобрение процедура ОПИК	Росица Попова	Росица Попова
37	09.08.2022	ДФЗ	Придр.писмо анекс Овчаровски плаж	Росица Попова	Росица Попова
38	16.08.2022	Колева Про Красота ЕООД	Молба становище	Росица Попова	Росица Попова
39	25.06.2022	РИОСВ	Становище ОВОС	Росица Попова	Росица Попова
40	27.09.2022	Читалище Свобода,с.Гурково	Смяна на представител в МИГа	Росица Попова	Росица Попова
41	28.10.2022	ДФЗ	Решение за изплащане на финансова помощ	Деница Илиева	Екип
42	02.11.22г.	Община Балчик	Искане за становище	Росица Попова	Росица Попова
43	07.11.2022г.	ДФЗ	УВЕДОМИТЕЛНО ПИСМО	Деница Илиева	Росица Попова
44	17.11.2022 г.	ДФЗ	Уведомително писмо. № 02-08000/3901-11.11.2022 г.	Момчил Костов	Р. Попова

45	11.11.2022	Колева Про Красота	Искане Становище	Росица Попова	Росица Попова
46	14.11.2022	Колева Про Красота	Искане Становище б.сметка	Росица Попова	Росица Попова
47	17.11.2022 г.	ДФЗ	17.11.2022 г.	Момчил Костов	Р.Попова
48	30.11.2022 г.	ОД на ДФЗ - Добрич	Придружително писмо. № 02-0800/3901 №5-23.11.2022 г.	Момчил Костов	Екип на МИГ
49	02.12.2022г.	НЧ „ДОРА ГАБЕ – 1940“, С.ДЪБОВИК, ОБЩ. ГЕНЕРАЛ ТОШЕВО	Искане за промяна на договор	Росица Попова	Росица Попова
50	02.12.2022	Балчик Строй ЕООД	Искане за промяна на договор	Росица Попова	Росица Попова
51	05.12.2022	ДФЗ	Одобрение на Анекс Колева Про красота	Росица Попова	Росица Попова
52	05.12.2022	ДФЗ	Изплащане фин помощ П.Пеев	Росица Попова	Росица Попова
53	07.12.2022	МЗ	Заповед за изменение на одобрен бюджет за 2022г.	Деница Илиева	Екип
54	16.12.2022Г.	Овчаровски плаж АД	Искане становище избор на изпълнител	Росица Попова	Росица Попова
55	19.12.2022г.	Николай Симеонов Николов Гр. Генерал Тошево ул.“Цвятко Радойнов №8 Тел: 0888922238	Искане за промана на договор	Росица Попова	Росица Попова
56	19.12.2022 г.	ОД на ДФЗ - Добрич	Придружително писмо. № 01-080-6300/06.12.2022 г.	Момчил Костов	Екип на МИГ
57	29.12.2022	ДФЗ	Решение № 77/19/2/4,2/10/00778/3/01/03/01 за изплащане на фин. помощ	Деница Илиева	Екип на МИГ

14. Опис на приложения

<u>А. Таблици 1-13:</u>

Таблица 1 Брой работни места, разкрити в резултат от подпомагане на проектите

Таблица 2: Брой жители, които ще се ползват от подобрени услуги/ инфраструктура, в резултат от изпълнението на проектите, финансирани от ЕЗФРСР.

Таблица 3: Брой проекти към СВОМР по мерки и по фондове за отчетния период и от сключване на споразумение за изпълнение на СВОМР

Таблица 4: Изпълнение на СВОМР по мерки и по фондове през отчетния период в лева

Таблица 5: Изпълнение на СВОМР по мерки и по фондове от сключване на споразумение за финансиране в лева

Таблица 6: Брой заявления към СВОМР по приоритети от СВОМР

Таблица 7: Изпълнение на СВОМР по приоритети от СВОМР в лева през отчетния период в лева

Таблица 8: Изпълнение на СВОМР по приоритети от СВОМР от сключване на споразумение за финансиране в лева

Таблица 9: Изпълнение на СВОМР по приоритети на съюза за развитие на селските райони

Таблица 10: Приоритети на съюза за развитие на селските райони по мерки финансирани от ЕЗФРСР

Таблица 11: Брой проекти към СВОМР по типове кандидати/получатели и по фондове

Таблица 12: Изпълнение на СВОМР по типове кандидати/ получатели и по фондове от сключване на споразумение за финансиране в лева

Таблица 13: Изпълнение на СВОМР по кандидати/ получатели през отчетния период в лева
Б. Таблици – допълнителни / специфични индикатори по СВОМР на „МИГ Балчик – Генерал Тошево“ – общо за стратегията и по отделните мерки от СВОМР

Таблица 14: Индикатори по отношение на цялостното прилагане на стратегията за ВОМР

Дата: 10.02.2023 г.

Валентин Димитров
Председател на УС на
МИГ Балчик – Генерал Тошево

-

III. ДОКЛАД за дейността на СНЦ „МИГ Балчик – Генерал Тошево“ по мярка 19.3

Да припомним само, че освен основните дейности СНЦ МИГ Балчик-Генерал Тошево успешно изпълни през 2020 и 2021г. два проекта за подготвителни дейности кандидатсва по процедура за Подбор на проектни предложения за подготвителни дейности за вътрешнотериториално и транснационално сътрудничество по подмярка 19.3 „Подготовка и изпълнение на дейности за сътрудничество на местни инициативни групи“ от мярка 19 „Водено от общностите местно развитие” от ПРСР 2014 - 2020 г.-BG06RDNP001-19.085 с проект:" Иновативни заедно за устойчив селски туризъм ". Общият бюджет на проекта бе 48813,20 лева.Проекта беше изпълнен 2019г., а разплатен 2020г. като получихме до стотинка всички разходи, които бяхме заявили.
И проект: „Локално био и биологично производство - нова възможност за развитие на селските райони” (LOBOPRO), чиято цел бе чрез промотиране на биопродуктите, произведени на територията на МИГ Балчик-Генерал Тошево, да се постигне и синергия между секторите биоземеделие/биопроизводство и екологичен устойчив селски туризъм. Целта е територията на МИГ Балчик – Генерал Тошево да се превърне в зона с трайно установяване на добри практики за биоземеделие и биопроизводства, които по естествен начин да постигнат синергия с другия важен за региона сектор - ено-туризъм, гастрономичен туризъм и „бавен селски туризъм (Slow tourism). Общият бюджет на проекта бе 48824,20 лева..Проекта бе реализиран през 2020 и 2021г, и напълно възстановени разходите.Резултати от настоящия проект за подготвителни дейности са: Разработен проект за транснационално сътрудничество, с който Сдружението с малка преработка съобразена с новите ни словенски партньори кандидатства по мярката за сътрудничество, а именно: по подмярка 19.3 „Подготовка и изпълнение на дейности за сътрудничество на местни инициативни групи“ от мярка 19 „Водено от общностите местно развитие” от ПРСР 2014 - 2020 г за изпълнение на съвместни дейности в проект за сътрудничество „Еко-кошница, моля! ″ между 3 български и 5 словенски МИГ и през 2023 и 2024г. предстои изпълнението на този проект включващ обмяна на добри практики, организиране на няколко транснационални и вътрешно териториални мисии, проучване на местните и био продукти на територията и Фестивали на местните продукти, както и изграждане на виртуален и реален Агробиоцентър.
СНЦ МИГ Балчик-Генерал Тошево успешно изпълни през 2022 и до март 2023г. като партньор на МИГ Раковски,МИГ Сливница-Драгоман и МИГ Троян-Априлци съвместен проект с румънски МИГ - Проекта „Кажи сирене“ за промотиране на балканското сирене. Проведени са няколко транс анционални срещи в Клуж.Напока Румъния,Сливница -Драгоман и Троян Априлци, извършено проуване ;2.1 Проучване и документиране на продукти, които могат да се включат в бранда "Балканско сирене" - спецификации за местни дейности, определяне на сирена посланници и маршрути посветени на сиренето на територията на МИГ Балчик - Генерал Тошево; 2.2 Проучване, събиране на информация и описание на сиренета, произвеждани на територията на МИГ Балчик - Генерал Тошево; 4.1 Изготвяне на маркетингова стратегия за промотиране на марката Балканско сирене и сиренета включени в нея. Дизайн на промоционалната кампания, насоки за брандиране на продуките, избрани от територията на МИГ Балчик - Генерал Тошево. Участие ввна Фестивали на сиренето в Троян и Сливница и Организиране на фестивал/хепънинг на наша територия „Кажи сирене“. Проекта може да бъде надграден с регистрация на търговска марка.

На 17.03.2023г. бе подписан административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ за изпълнението на проект „Еко-кошница, моля!“ по подмярка 19.3 “Подготовка и изпълнение на дейности за сътрудничество на местни инициативни. групи“. Проектът е за съвместни действия за транснационално сътрудничество и ще се реализира в партньорство от три български и пет словенски местни инициативни групи. Партньори от българска страна са МИГ Тунджа (водеша организация), МИГ Елхово-

Болярово и МИГ Балчик-Генерал Тошево. Словенски партньори са МИГ Горна Савиня и долината Шалек, МИГ От Похорие до Бохор, МИГ Обстолие в Козянско, МИГ Разноликост подежеля, МИГ Сподние Савинские долине.
Проектът е насочен към приобщаването на производители и преработватели, които отглеждат, преработват и използват здравословни, местни и органични храни, както и други заинтерисовани страни, към целите на стратегията на ЕС "от фермата до трапезата", подкрепяща развитието на справедлива, здравословна и екологично чиста хранителна верига. В рамките на проекта ще бъдат реализирани съвместни инициативи за подкрепа и промотиране на местни, вкл. биопродукти. Ще бъде анализирано състоянието на производството, преработката и предлагането на местни и органични храни на територията на партниращите МИГ. Анализът ще даде представа за разликите и приликите между двете страни и следователно ще даде възможност за трансфер на добри практики и опит между двете страни. Дейностите по проекта са със строго определено целево въздействие за разгръщането на потенциала за производство и промотиране на местни и био продукти. Стъпвайки на тази основа партниращите МИГ създават нов за териториите съвместен продукт: Съвместно издание - Каталог "Еко, кошница, моля! и създаден на неговата основа Интернет базиран виртуален Агробиоцентър на български, английски и словенски (с QR code). С разработването и разпространението на съвместния продукт се предоставя възможност за нова за районите на действие на партниращите МИГ форма на използване на териториалните ресурси за подкрепа на производството и промотирането на местни, вкл. био продукти. Ще бъде осигурена и разпространена информация за добри европейски практики в сферата на производството, дистрибуцията и маркетинга на местни и био продукти.
Продължителността на проекта е 24 месеца. За реализацията на проекта за съвместни действия е одобрено финансиране от българския управляващ орган за дейностите, изпълнявани от българските МИГ в размер на 464 696,40 лева , а за дейностите на словенските МИГ одобреното от словенския управляващ орган финансиране е 492 198 евро.
С подписването на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ реално стартира изпълнението на проектните дейности.

СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА „Балчик-Генерал Тошево“ е партньор по проект „Селската общност се адаптира към естествените горски пожари“, по програма ЕРАЗЪМ +. Наши партньори са МИГ Напока Поролисум,Румъния - координатор, Салвамонт Клуж – Румъния, Институт ИКИГАИ – ИСПАНИЯ и АСКАЕ – Италия.
Проектът има за цел подпомагане на селските общности в процеса на адаптация към климатичните промени и противодействие на горски и др. пожари чрез създаване на малки съвместни мрежи за сътрудничество, способни да реагират по ефективен начин на местни бедствия, причинени от горски пожари.
Проектът ще даде възможност за трансформация и промяна в местните общности чрез създаване на местна учебна среда, като подготви населението на общността за ограничаване последиците от бедствия, причинени от горски и др. пожари.
Основен инструмент за бързо и ефективно реагиране на селските общности при горски и др. пожари ще бъде разработеният „Местен план за адаптация в случай на горски пожари“, който ще бъде тестван на място чрез симулация.
Една от основните дейности предвижда създаване на мрежа от заинтересовани страни, способни да реагират по ефективен начин на местни бедствия, причинени от горски пожари, и да се намесват пряко или със консултантска подкрепа в случай на подобни събития в друга страна.
Мрежата ще включва местни и регионални публични власти и граждански организации, както и институции със специфично ноу-хау и опит в тази област.

Реакцията при бедствия от пожари изисква синхронни и координирани действия на различни институции. Ето защо считаме, че създаването на такава мрежа ще бъде от голяма полза за селските общности, които са изложени в най-голяма степен на подобен риск, а имат минимален капацитет за противодействие и адекватна реакция.

По проекта се предвиждат обучителни дейности, симулация на горски пожар и реакцията на местните общности и др.

На 15.03.2023 година бе подписан договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ на МИГ Балчик – генерал Тошево за изпълнението на проект „Подготвителни дейности за разработване на местна стратегия за ВОМР за програмен период 2023 – 2027 г".
В рамките проекта ще бъде разработена Стратегия за ВОМР, с която МИГ Балчик Генерал Тошево ще кандидатства за финансиране по Интервенция II.Ж.5 – „Изпълнение на операции, включително дейности за сътрудничество и тяхната подготовка, избрани в рамките на стратегията за местно развитие" от Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони за периода 2023-2027 г.
Проектът включва дейности по извършване на проучвания и анализи, необходими за подготовката на Стратегията за ВОМР, популяризиране на процеса на разработване на стратегията за ВОМР сред местните общности, насърчаване на включването на местното население в разработването и бъдещото прилагане на стратегията за ВОМР, придобиване на умения и създаване на капацитет за функционирането на МИГ, подготовката и прилагането на стратегия за ВОМР за новия програмен период.
Проектът ще се изпълнява на територията на МИГ Балчик -Генерал Тошево, включваща територите на община Балчик и община Генерал Тошево, област Добрич.
Основна цел: Разработване на Стратегия за ВОМР за програмен период 2023 – 2027 г.
Специфични цели: Извършване на проучвания и анализи на целевата територия на проекта , необходими за подготовката на Стратегията за ВОМР; Популяризиране на процеса на разработване на стратегията за ВОМР сред местните общности от целевата територия на проекта; Насърчаване на включването на местното население в разработването и бъдещото прилагане на стратегията за ВОМР; Придобиване на умения и създаване на капацитет за функционирането на МИГ, подготовката и прилагането на стратегия за ВОМР през новия програмен период.
В резултат на изпълнението на проекта ще бъде повишена обществената активност и създадени умения и капацитет сред местните общности за подготовката и прилагането на стратегия за ВОМР през новия програмен период .
Дейностите се изпълняват от МИГ Балчик-Генерал Тошево с цел да се популяризира процеса на подготовка на СВОМР за програмен период 2023-2027г. сред местната общност и активира участието на потенциалните бенефициенти от двете общини в този процес, съгласно Административен договор РД 50-43 от 15 март 2023г по процедура BG06RDNP001-19.610-0013-C01 по подмярка „Подготвителни дейности за разработване на Стратегия за ВОМР за програмен период 2023 – 2027г" за прилагане на подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности" на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020г.

БЪДЕТЕ АКТИВНИ С ПРОЕКТНИ ИДЕИ В НОВАТА СТРАТЕГИЯ!!!

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

БЪДЕЩИ ДЕЙСТВИЯ

За 2023 година МИГ Балчик-Генерал Тошево планира приеми по мерки 4.1, 6.4 и 4.2 в случай, че има остатъчен ресурс
Предстои изпълнение на проекта за сътрудничество с Български и Словенски МИГ „Една еко кошмица, моля!" и Подготвителните дейности по Мярка 19.1 за Подготвителни дейности за нова СВОМР и по мярка 19.3 -„Една еко кошница моля!", Предстои изпълнение и на проекта ни по програма Еразъм+. Предстои Изпълнение и Мониторинг на изпълнението проектите от СВОМР.

Към момента на изготвяне на доклада не съществува риск от изпълнението на Стратегията за ВОМР на територията на МИГ Балчик –Генерал Тошево, което е следствие от добрата работа на екипа на МИГ,УС и успешната координация с Управляващите органи на програмите, включени в Стратегията за ВОМР, както и с ДФЗ-РА по отношение на ПРСР 2014-2020.

Да си пожелаем една още по успешна 2023г.
ПРИЛОЖЕНИЯ: **Индикативен план -график за прием 2023г.;Финансов отчет ОПР,Баланс**

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС: ВАЛЕНТИН ДИМИТРОВ