| | |
|---|---|
| Отчетна единица: | ГЛОБЪЛ СЪЛЮШЪН ООД |
| Гр. (с.): | гр.София |
| Община: | Столична |

| ЕИК по БУЛСТАТ / ТР |
|---|
| 201219764 |

| Обл. | Общ. | Дейност | Звено |
|---|---|---|---|
| | | | |

# ОТЧЕТ ЗА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА, СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА И ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ТРУД ЗА 2012 ГОДИНА

## Част I. Наети лица по трудово и служебно правоотношение

### Раздел 1. Среден списъчен брой и начислени средства за работна заплата

| | Код на реда | Среден списъчен брой | | Средства за работна заплата (в левове - цели числа) | Средна годишна заплата на един нает (левове) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Общо | в т.ч. жени | Общо | |
| а | б | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Наети лица по трудово или служебно правоотношение (на пълно и непълно работно време) | 1000 | | | 0 | 0,00 |
| в т.ч. без лицата в отпуск по майчинство (от код 1010 до код 1090) | 1001 | 0 | 0 | x | x |
| от код 1001: жени | 1002 | x | x | | 0,00 |
| от код 1001: мъже | 1003р | 0 | x | 0 | 0,00 |
| Наетите от код 1001 по Национална класификация на професиите и длъжностите от 1.01.2011г.: | | | | | x |
| Ръководители | 1010 | | | | 0,00 |
| Специалисти | 1020 | | | | 0,00 |
| Техници и приложни специалисти | 1030 | | | | 0,00 |
| Помощен административен персонал | 1040 | | | | 0,00 |
| Персонал, зает с услуги за населението, търговията и охраната | 1050 | | | | 0,00 |
| Квалифицирани работници в селското, горското, ловното и рибното стопанство | 1060 | | | | 0,00 |
| Квалифицирани работници и сродни на тях занаятчии | 1070 | | | | 0,00 |
| Машинни оператори и монтажници | 1080 | | | | 0,00 |
| Професии, неизискващи специална квалификация | 1090 | | | | 0,00 |
| Наети лица на непълно работно време без лицата в отпуск по майчинство | | | | | |
| - **непреизчислени** към пълна заетост | 1200 | | | x | x |
| - **преизчислени** към пълна заетост - от код 1001 | 1300 | | | | 0,00 |

### Раздел 2. Движение и отработено време

| | | Код на реда | Брой | Отработени дни и часове от един нает |
|---|---|---|---|---|
| а | | б | 1 | 2 |
| Наличност, приемане и напускане | Наличност по списък в началото на годината | 1810 | | x |
| | Приети от началото на годината - общо | 1820 | | x |
| | в т.ч. постъпили за първи път от образователната система | 1830 | | x |
| | Напуснали през годината - общо | 1840 | | x |
| | Наличност по списък в края на годината (код 1810 + код 1820 - код 1840) | 1880 | 0 | x |
| Отработено време през годината | Отработени човекодни | 1910 | | 0,0 |
| | в т.ч. от наетите на непълно работно време | 1911 | | 0,0 |
| | Човекодни за действително използван платен отпуск и престой | 1920 | | 0,0 |
| | в т.ч. от наетите на непълно работно време | 1921 | | 0,0 |
| | Отработени човекочасове | 1930 | | 0,0 |
| | в т.ч. от наетите на непълно работно време | 1931 | | 0,0 |
| Отработени дни от един нает на пълно работно време | | 1912р | x | 0,0 |
| Отработени часове за един отработен ден от наетите на пълно работно време | | 1932р | x | 0,0 |
| Човекодни за действително използван платен отпуск и престой от един нает на пълно работно време | | 1922р | x | 0,0 |

GLOBAL solution "Глобъл Сълюшън" ООД

**Раздел 3. Начислени средства за работна заплата и други разходи за труд на работодателя**

| | | | | Код на реда | От началото на годината (в левове - цели числа) | В процент |
|---|---|---|---|---|---|---|
| а | | | | б | 1 | 2 |
| Начислени средства за работещите по трудово и служебно правоотношение | Работна заплата - общо (3100 = 3120 + 3130 + 3140 + 3150) (3100 = 1000 к.3) | | | 3100 | 0 | x |
| | в т.ч. | Основна заплата за действително отработено време | | 3120 | | 0,00 |
| | | Възнаграждение над основната заплата (наднормено и премии по системите за заплащане на труда) | | 3130 | | 0,00 |
| | | в т.ч. | годишни, шестмесечни, тримесечни премии, целеви награди, извънредни заплати и други еднократни възнаграждения | 3133 | | 0,00 |
| | | Възнаграждение за платен отпуск | | 3140 | | 0,00 |
| | | Допълнителни и други възнаграждения (за нощен труд, работа на смени, професионален стаж, извънреден труд) по КТ, ЗДС, друг закон, колективен или индивидуален трудов договор | | 3150 | | 0,00 |
| | Обезщетения по КТ, ЗДС и КСО | | | 3160 | | x |
| | в т.ч. | по чл.200 ал.3 от КТ и чл.104 ал.4 от ЗДС | | 3161 | | x |
| | | по чл.222 ал.1 и 2 от КТ и чл.104 ал.1 и 2 от ЗДС | | 3162 | | x |
| | | по чл.220 ал.1 и чл.225 от КТ и 104 ал.3 от ЗДС | | 3163 | | x |
| | Социални и здравни осигуровки (вкл. доброволни и фонд "Безработица")(код 3170 = код 3171 + код 3172) | | | 3170 | 0 | 0,00 |
| | от тях: | За задължително обществено осигуряване (вкл. здравно) | | 3171 | | x |
| | | За допълнително **доброволно** осигуряване, за сметка на работодателя (вкл. здравно) | | 3172 | | x |
| | Други социални разходи и надбавки | | | 3180 | | x |
| | Данък върху социалните разходи | | | 3190 | | 0,00 |
| | Разходи за обучение на персонала | | | 3191 | | x |
| | Други разходи свързани с наетите лица | | | 3192 | | x |
| | Субсидии получени от работодателя | | | 3193 | | x |

**Част II. Работещи без трудово и служебно правоотношение с отчетната единица**

| | Код на реда | Среден брой през годината | в т.ч. жени | Разходи за възнаграж-дения (в левове-цели числа) | Средно годишно възнаграж-дение на едно лице (левове) |
|---|---|---|---|---|---|
| а | б | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Наети лица по договор за управление и контрол (без тези, включени в кодове 1000, 1500 и 1600) | 1400 | | | | 0,00 |
| Наети лица по извънтрудови правоотношения (граждански договор) | 1500 | | | | 0,00 |
| в т. ч. наети лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател | 1510 | | | | 0,00 |
| Наети лица за допълнителен труд при друг работодател (чл.111 от КТ) | 1530 | | | | 0,00 |
| Работещи собственици (без тези, включени в кодове 1000 и 1400) | 1600 | 2 | | | 0,00 |
| Социални и здравни осигуровки | 3300 | x | x | | 0,00 |

**Част III. Работещи пенсионери**

| | | Код на реда | Среден брой през годината | в т.ч. жени | Разходи за възнаграж-дения (в левове - цели числа) | Средно годишно възнаграж-дение на едно лице (левове) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| а | | б | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Работещи пенсионери - общо (по трудово или служебно правоотношение, по договор за управление и контрол, по граждански договор и собственици) (код1700 = код1710 + код1720) | | 1700 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| в т.ч. | ненавършили възрастта по чл.68, ал.1 от КСО | 1710 | | | | 0,00 |
| | навършили възрастта по чл.68, ал.1 от КСО | 1720 | | | | 0,00 |

Дата: 21/02/2013

Ръководител: Детелин Венциславов Кръстев

Съставител: Цветелина Асенова Лунганова

*(име,презиме,фамилия)* *(подпис)*

Лице за контакт: Цветелина Асенова Лунганова 02 8168265

*(име,презиме,фамилия)* *(телефон)*

"Глобъл Съпюшънс" ООД

GLOBAL solution
"Глобъл Сълюшън" ООД

# ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ

## КЪМ ФИНАНСОВО-СЧЕТОВОДЕН ОТЧЕТ ЗА 2012ГОДИНА НА „ГЛОБЪЛ СЪЛЮШЪН" ООД - ЕИН: 201219764

**А.ИДЕНТИФИКАЦИОННИ ДАННИ ЗА „ГЛОБЪЛ СЪЛЮШЪН" ООД**
**„ГЛОБЪЛ СЪЛЮШЪН" ООД** е регистрирана в АГЕНЦИЯТА ПО ВПИСВАНИЯТА с Удостоверение N:20100806124402/06.08.2010г.
с основен капитал **5 000.00лв**
**1.ДЕТЕЛИН ВЕНЦИСЛАВОВ КРЪСТЕВ – СОБСТВЕНИК И УПРАВИТЕЛ – 2 500.00ЛВ**
**2.ИВАН ГЕОРГИЕВ ИВАНОВ - СОБСТВЕНИК И УПРАВИТЕЛ – 2 500.00ЛВ**

Дружеството е с основна дейност – Производство, Проектиране, Разработка и Внедряване на софтуерни продукти; Продажба и дистрибуция на софтуерни продукти; Консултации в сферата на информационните технологии; Продажба и сервиз на компютърна техника, компоненти за компютърна техника и периферни устройства.

**Б. ОПИСАНИЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА**

**Б.1. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**

Дружеството изготвя годишния си финансов отчет на база на НСФОМСП, които са приложими за 2012година.

За 2012г. за **„ГЛОБЪЛ СЪЛЮШЪН"ООД НЕ са налице обстоятелствата и критериите за финансов одит по Закона за счетоводството.**

Дружеството организира и осъществява текущо счетоводно отчитане в съответствие с изискванията на българското законодателство – счетоводно, данъчно, търговско и социално и вътрешните нормативни актове, утвърдени от ръководството на дружеството, свързани със спецификата на дейността, технологичните процеси, капацитетната мощност на машинния парк и реалния капацитет, организацията и управлението.

Годишният финансов отчет за 2012година е изготвен:

а/ в съответствие с изискванията на принципите:

- текущо начисляване;
- действащо предприятие;
- предпазливост;
- съпоставимост между приходите и разходите;
- предимство на съдържанието пред формата;
- постоянство;

б/ поддържане на счетоводна система, осигуряваща:

- всеобхватно хронологично регистриране на счетоводните операции въз основа на първични документи;
- систематични счетоводни регистри;
- синтетични и аналитични регистри с равенство между тях;
- месечно, тримесечно и годишно приключване;
- прилагане на индивидуален сметкоплан;
- периодично изготвяне на оборотна ведомост с месечен финансов резултат, тримесечно изготвяне на отчет за приходи и разходи, баланс;

## Б.2. ОЦЕНЪЧНИ БАЗИ, ИЗПОЛЗВАНИ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ:

**1. Дълготрайни материални активи**

- първоначално представяне на ДМА по цена на придобиване;
- след първоначалното признаване на актива, всеки отделен актив се отчита по цена на придобиване, намален с начислените амортизации и натрупана загуба от обезценка – праг на същественост за признаване на ДМА 700.00лв
- амортизация – ДМА се амортизира по линеен метод при прилагане на следните амортизационни норми след въвеждане в експлоатация:
  - сгради – 4%
  - машини и оборудване – 30%
  - други транспортни средства – 10%
  - леки автомобили – 25%
  - стопански инвентар – 15%
  - други ДМА – 15%
  - компютърна техника – 50%
- **счетоводната амортизация съвпада с данъчно-признатата амортизация по ЗКПО**
- отписването на ДМА се извършва при продажба след съпоставяне на постъпленията от продажба и балансовата стойност на актива, при трансформиране в друг актив – по неговата балансова стойност и чрез ликвидиране, когато от него не се очаква никаква икономическа изгода.
- поддръжката и текущият ремонт се отчитат като текущи разходи, а подобренията като разходи за придобиване на ДМА с цел увеличаване на първоначалната стойност.
- разходите за работна заплата и осигуровки на работници, извършвали строително ремонтни работи във фирмата, се отчитат като текущи разходи.

**2. Нематериални дълготрайни активи**

- първоначалната оценка е цената на придобиване;
- препоръчителен подход след първоначалната оценка;
- амортизацията е чрез прилагане на линеен метод;
- амортизационната норма на програмни продукти – 50%;
- счетоводната амортизация е равна на данъчно-признатата по ЗКПО;
- отписването се извършва по балансова стойност;

**3.Краткотрайни активи на предприятието**

3.1. Материални запаси – **за 2012г.фирмата няма такива.**

- заприходяването на материалните запаси ще се извършва по цена на придобиване или доставна стойност, която включва покупна цена, вносни мита, такси, разходи за доставката – превоз и товаро-разтоварни работи.
- продажната стойност ще се определя от ръководството.
- разликата между себестойността и продажната стойност ще се отчита като текущ приход или текущ разход.

3.2. За краткосрочните вземания се прилагат СС.

- вземания в чуждестранна валута ще се оценяват ежемесечно по фиксинг на БНБ.

3.3. Паричните средства в чуждестранна валута се отчитат по курс на придобиване.

- разликите от намаление и обмен на чуждестранна валута се отчитат като текущи финансови разходи и приходи.

**4. Собственият капитал на предприятието е остатъчната стойност на активите след приспадане на всичките пасиви.**

**5. Пасивите на предприятието са съществуващи негови задължения, които произтичат от минали събития и чието уреждане се очаква да доведе до изтичане на ресурси – носители на икономическа изгода.**

- класифицират се по баланс като: дългосрочни и краткосрочни задължения, като такива към финансови предприятия, доставчици и клиенти, персонал, държавни институции и осигурителни организации.

**6. Данъчните временни разлики се отчитат задбалансово.**

**7. Приходите на предприятието за 2012г.се състоят от продажба на извършени услуги:**

- сумата на прихода може надеждно да бъде изчислена в лева и валута.
- приходите се признават при прехвърляне на собствеността и в съответствие с изискванията на НСФОМСП 18 – Приходи.

**8. Финансовите разходи – за 2012г представляват текущ финансов разход.**

**9.Промените в счетоводната политика се извършват при изискване от Закона, стандартите или ако водят до по-целесъобразно представяне на събитията във финансовите отчети на предприятието.**

**10. Събитията, настъпили след последния ден на отчетната календарна година се отразяват в отчета.**

## В. ДРУГИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ:

1. В други резерви в баланса са прехвърлени неразпределените печалби от минали години, които са останали след разпределянето на дивидентите.
2. Отчетът за паричния поток е изготвен по пряк метод и е въз основа на информация от счетоводните регистри.
3. За 2012г. фирмата не е получавала дарения и финансирания.
4. През 2012г. фирмата не е осъществявала бизнескомбинации.
5. Фирмата няма преустановени дейности.

## Г. ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ДИФЕРЕНЦИРАНА ИНФОРМАЦИЯ ПО ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ.

**„ГЛОБЪЛ СЪЛЮШЪН" ООД** осъществява дейността си на територията на гр.София. Услугите, които извършва са предназначени за националния пазар.

**За 2012г.„ ГЛОБЪЛ СЪЛЮШЪН" ООД реализира нетни приходи от продажби на услуги в размер на 37 998.00лв** (при 22 475.53лв за 2011г.)

| Година | 2011г | 2012г |
|---|---|---|
| Прих. от прод.на услуги | 22 х.лв | 38 х.лв |
| -услуги | | 69.1%ръст |

**За 2012г.„ ГЛОБЪЛ СЪЛЮШЪН"ООД реализира счетоводна ПЕЧАЛБА в размер на 32 305.51лв** (при 20 064.85лв за 2011г)

**За 2012 година показателите за финансово-счетоводен анализ на предприятието са:**

**Показатели за рентабилност**

1. **Коефициент на рентабилност на приходите от продажби =**

Финансов резултат : Нетен размер на приходите от продажби = **0.85**(при 0.89 за 2011г)

**2. Коефициент на рентабилност на собствения капитал** =
Финансов резултат : Собствен капитал = **0.64** (при 0.61 за 2011г)

**3. Коефициент на капитализация на активите** =
Финансов резултат : Сума на реалните активи = **0.596** (при 0.53 за 2011г)

Рентабилността е един от най-важните показатели за финансовото състояние на едно предприятие. Тя отразява неговия потенциал да получава доходи. И трите изследвани коефициента са положителни величини, което е добър знак за неговата дейност.

**Показатели за ефективност**

**1. Коефициент на ефективност на разходите** = приходи : разходи = **19.0**
**2. Коефициент на ефективност на приходите** = разходи : приходи = **0.05**

Коефициентът показва добра ефективност на приходите и разходите. С цената на 1лв разход, фирмата е реализирала 19.00 лв приходи.

**Показатели за финансова автономност**

1. **Коефициент на финансова автономност** = собствен капитал : пасиви = **12.5**
2. **Коефициент на задлъжнялост** = пасиви : собствен капитал = **0.08**

Предприятието е автономно и абсолютно независимо. Функционира изцяло със собствен капитал.

**Показатели за ликвидност**

**1. Коефициент за абсолютна ликвидност** = парични средства : текущи задължения = **13.25**

От коефициентите за ликвидност е очевидно, че фирмата няма опасност да изпадне в неплатежоспособност

Изводът от посочените показатели е, че фирмата е в добро финансово състояние, не е застрашена от изпадане в неплатежоспособност и разчита на собствен капитал за извършване на дейността си.

Ръководител: GLOBAL solution "Глобъл Сълюшън" ООД Гл.Счетоводител:

26.04.2013г. София