Д Р У Ж Е С Т В Е Н Д О Г О В О Р

НА

„АКБ Строй“ ООД

Днес, 02.11.2023 г., в гр. София, на основание чл. 114 и сл. от Търговския закон, между:

1. **БОРИСЛАВ ГЕОРГИЕВ ПУНЕВ** с ЕГН: [redacted];

2. **КРАСИМИР ГЕОРГИЕВ ХРИСТОВ** с ЕГН: [redacted];

3. **„КА СТРОЙ 2017” ЕООД**, ЕИК: 204429748, чрез представляващия **АНДРЕЙ НИКОЛОВ ПЕПЕГОВ;**

се подписа настоящия Дружествен договор при следните условия:

Раздел I
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) Учредява се Търговско дружество с ограничена отговорност за извършване на търговски сделки и стопанска дейност като самостоятелно юридическо лице, наричано по нататък в договора за краткост „дружеството”.

(2) Дружеството се образува и извършва своята дейност въз основа на българското търговско и гражданско законодателство.

НАИМЕНОВАНИЕ И СЕДАЛИЩЕ

Чл.2. (1) Дружеството ще извършва търговската си и стопанска дейност под наименованието (фирмата) „**АКБ Строй“ ООД**, която ще бъде посочвано в деловата му кореспонденция, печатни, рекламни и други материали.

(2) При осъществяване на дейността си дружеството ползва собствен знак и печат.

(3) Седалището на дружеството е в гр. София.

(4) Адресът на управление на дружеството е: гр. София, район Младост, ж.к. „Младост-1“, ул. „Йерусалим“ № 12, ет. 1.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.3. Предметът на дейност на дружеството е: СТРОИТЕЛСТВО, ТЪРГОВИЯ СЪС СТРОИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ; ПОКУПКА НА СТОКИ ИЛИ ДРУГИ ВЕЩИ С ЦЕЛ ПРОДАЖБА; ПРОИЗВОДСТВЕНА, КОМИСИОННА, ТРАНСПОРТНА, СПЕДИЦИОННА, ПРЕВОЗНА, СКЛАДОВА, РЕКЛАМНА, ИНФОРМАЦИОННА, И ДРУГИ ДЕЙНОСТИ И УСЛУГИ; ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО, ПОСРЕДНИЧЕСТВО; КОНСУЛТАНТСКИ УСЛУГИ, КАКТО И ВСИЧКИ ДРУГИ ДЕЙНОСТИ И УСЛУГИ, НЕЗАБРАНЕНИ ОТ ЗАКОНА.

СРОК

Чл.4. Дружеството не се ограничава със срок или друго прекратително условие.

Раздел II

ИМУЩЕСТВО И ДЯЛОВЕ

КАПИТАЛ

Чл.5. Капиталът на дружеството при учредяването му е в размер на 100 (сто) лева, разделен на 100 (сто) дружествени дяла, всеки с номинална стойност по 1 (един) лев.

ДРУЖЕСТВЕНИ ДЯЛОВЕ

Чл.6. Дяловете в капитала на дружеството са разпределени между съдружниците, както следва:

1. **БОРИСЛАВ ГЕОРГИЕВ ПУНЕВ** – 33 (тридесет и три) дружествени дяла с номинална стойност по 1 (един) лев всеки, или 33 % (тридесет и три процента) от капитала на дружеството;
2. **КРАСИМИР ГЕОРГИЕВ ХРИСТОВ** 33 (тридесет и три) дружествени дяла с номинална стойност по 1 (един) лев всеки, или 33 % (тридесет и три процента) от капитала на дружеството;
3. **„КА СТРОЙ 2017" ЕООД** – 34 (тридесет и четири) дружествени дяла с номинална стойност по 1 (един) лев всеки, или 34 % (тридесет и четири процента) от капитала на дружеството.

ВНОСКИ

Чл.7. Към момента на учредяване на дружеството, учредителите са внесли 100% от капитала, чрез извършване на парични вноски.

ИЗМЕНЕНИЕ НА КАПИТАЛА

Чл.8. (1) Размерът на капитала може да бъде намален или увеличен по решение на Общото събрание.

(2) По решение на Общото събрание може да бъде изменено съотношението на дяловете при приемане на нов/и съдружник/ци.

УВЕЛИЧАВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл.9. (1) Капиталът на дружеството може да бъде увеличен по решение на Общото събрание.

(2) Увеличаването може да стане чрез:

1. увеличаване на дяловете съразмерно на притежаваните;
2. записване на нови дялове;
3. приемане на нови съдружници.

НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл.10. (1) Капиталът на дружеството може да бъде намален до установения от закона минимум по решение на Общото събрание и подлежи на вписване в Търговския регистър.

(2) Намалението на капитала може да се извърши чрез:

1. намаление на стойността на дяловете в капитала;
2. връщане на дела в капитала на прекратил участието си съдружник.

ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДРУЖЕСТВЕНИ ДЯЛОВЕ

Чл.11. (1) Дружествени дялове могат да се отчуждават и наследяват.

(2) Прехвърлянето на дружествен дял от един съдружник на друг се извършва свободно, а при прехвърляне на трето лице при спазване на условията за приемане на нов съдружник.

(3) Сделките с дружествени дялове се извършват по реда на чл. 129 от ТЗ.

(4) При ликвидация на юридическо лице, или смърт на физическо лице – съдружник правоприемниците (наследниците) встъпват в правата по настоящия договор. При отказ на правоприемник (наследник) да встъпи в правата, се пристъпва към ликвидация на дружеството, като правоприемникът (наследникът) има право да получи ликвидационната стойност на дружествените дялове в имуществото на праводателя си.

ПЕЧАЛБИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл.12. (1) След приспадане на дължимите данъци печалбата подлежи на разпределение, съразмерно на притежаваните дялове от капитала на дружеството.

(2) Общото събрание приема решение за разпределяне на печалбата от дейността на дружеството. Докато дружеството съществува, съдружник няма право да иска получаване на стойността на дяловете си.

Раздел III
СЪДРУЖНИЦИ, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

ПРИЕМАНЕ НА НОВИ СЪДРУЖНИЦИ

Чл.13. (1) Нови съдружници в дружеството се приемат по решение на Общото събрание въз основа на подадена писмена молба, в която се декларира, че се приемат условията на Дружествения договор.

(2) С решението на Общото събрание за приемане се определя размерът на дела на новия съдружник в капитала на дружеството.

(3) При приемане на съдружници в дружеството се подписва нов Дружествен договор.

ПРАВА НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл.14. Всеки съдружник в дружеството има право:

1. Да се ползва от дейността на дружеството;
2. Да участва в управлението му;
3. Да участва в разпределението на печалбата;
4. Да бъде осведомяван за хода и развитието на дружествените дела, за състоянието на отчетността и стопанската дейност на дружеството, както и да преглежда книжата на дружеството и да иска разяснения;
5. Да получи ликвидационен дял.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл.15. Всеки от съдружниците е длъжен:

1. Да внесе дяловата си вноска в капитала в определените размери и срок.
2. Да участва в управлението на дружеството;
3. Да оказва необходимото съдействие на осъществяване дейността на дружеството;
4. Да изпълнява решенията на Общото събрание.

ОТГОВОРНОСТ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл.16. (1) Всеки съдружник отговаря за задълженията на дружеството с дяловата си вноска, която е направил или е длъжен да направи в капитала.

(2) Дружеството не отговаря за задължения на съдружниците.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА УЧАСТИЕ В ДРУЖЕСТВОТО

Чл.17. (1) Участието на съдружник в дружеството се прекратява:

1. При смърт или при поставяне под пълно запрещение;
2. При изключване;
3. При несъстоятелност или ликвидация на съдружник юридическо лице.

(2) Всеки съдружник може по свое желание да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие, отправено до Общото събрание не по късно от три месеца, преди датата, на която желае да напусне дружеството.

(3) В случаите по ал. 2 имуществените последици, свързани с напускането на съдружник се уреждат след приключването на съответната календарна година и приемането на годишния счетоводен отчет.

(4) Напусналият съдружник има право да получи равностойността на дела си в дружественото имущество към момента на прекратяването на участието си.

ИЗКЛЮЧВАНЕ НА СЪДРУЖНИК

Чл.18. (1) По решение на Общото събрание съдружник може да бъде изключен в случай, че:

1. Не внесе в срока, определен му от Общото събрание своя дялова вноска встъпителна или последваща;
2. Ако наруши разпоредбите на дружествения договор или не изпълни решение на Общото събрание, и продължи неизпълнението след писмено предупреждение от Общото събрание.

(2) Общото събрание приема решение дали изключения съдружник ще има право да получи сума, представляваща стойността на направените дялови вноски.

Раздел IV
УПРАВЛЕНИЕ, ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.19. (1) Органи на дружеството са:

1. Общото събрание;
2. Управителят.

(2) Управителят може да не е съдружник в дружеството.

ПРАВОМОЩИЯ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл.20. (1) Общото събрание се състои от съдружниците и взема решения по всички въпроси, които се отнасят до дружеството.

(2) Общото събрание:

1. изменя и допълва дружествения договор;
2. приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член или на друг съдружник;
3. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
4. взема решения за увеличаване или намаляване на капитала;
5. избира и освобождава от длъжност управителя и определя възнаграждението му;
6. взема решения за откриване и закриване на клонове, представителства и филиали в България и в чужбина, както и за участие в други дружества;

7. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
8. взема решения за предявяване на искове срещу управителя на дружеството и определя представител за водене на процеси;
9. взема решения за допълнителни парични вноски;
10. определя основните насоки на стопанската дейност на дружеството и контролира тяхното изпълнение.

НАЧИН НА ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ

Чл.21. (1) Всеки съдружник има толкова гласа в общото събрание, колкото е неговия дял в капитала.

(2) Решенията по т. 1, 2 и 9 на предходния член се вземат с мнозинство повече от ¾ от капитала, а решенията по т. 4 с единодушие. Изключваният съдружник не гласува и неговия дял се приспада от капитала при определяне на мнозинството. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от ½ от капитала.

(3) За взети решенията по ал. 2, т. 2, 4, т. 5, предложение първо, и т. 7 на предходния член се съставя протокол в писмена форма без нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието, извършени едновременно.

СВИКВАНЕ НА ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл.22. (1) Общото събрание се свиква от управителя най–малко веднъж годишно.

(2) Управителят е длъжен да свика събрание по писмено искане на съдружници с дялове над 1/10 от капитала. Ако управителят не свика събранието в 2 седмичен срок, съдружниците, поискали свикването имат това право.

(3) Общото събрание се свиква с писмена покана, получена от всеки от съдружниците най малко 7 дни преди датата на заседанието, като в поканата се посочва дневния ред.

(4) Решенията на Общото събрание могат да се вземат неприсъствено, ако всички съдружници са изразили писмено съгласието си за решението.

УПРАВИТЕЛ. ПРАВОМОЩИЯ

Чл.23. (1) Управителят на дружеството се избира от Общото събрание.

(2) Управителят:

1. организира, ръководи и контролира дейността на дружеството, като осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
2. представлява дружеството пред трети лица;
3. изготвя годишния отчет и баланса на дружеството и ги внася за приемане от Общото събрание;
4. разработва насоките за дейността на дружеството за всяка стопанска година и ги внася за приемане от Общото събрание;
5. осигурява стопанисването и опазването на имуществото на дружеството;
6. изпълнява всички други функции, възложени му от Общото събрание, във връзка с управлението на дружеството.

(3) Управителят може да участва в заседанията на Общото събрание с право на съвещателен глас;

(4) Управителят отговаря за вреди, виновно причинени на дружеството от него в това му качество.

ОСВОБОЖДАВАНЕ НА УПРАВИТЕЛЯ

Чл.24. Управителят може да бъде освободен по всяко време с решение на Общото събрание, когато допусне нарушения на нормативните актове, лошо стопанисване на дружественото имущество, или ръководи неефективно дружествените работи.

ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Чл.25. (1) Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на Общото събрание.

(2) В книгата за дяловете се вписват размерът на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях.

(3) Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

Раздел V
ОРГАНИЗАЦИЯ НА СТОПАНСКАТА И ФИНАНСОВАТА ДЕЙНОСТ

НОРМАТИВНА ОСНОВА НА СТОПАНСКАТА ДЕЙНОСТ

Чл.26. Стопанската дейност на дружеството се извършва на базата и в съответствие с българското търговско и гражданско законодателство. Дружеството има самостоятелен баланс и действа на основата на пълно самофинансиране.

БАНКОВИ СМЕТКИ

Чл.27. Дружеството може да открива банкови сметки в български и чуждестранни банки в лева и валута, при спазване на установените нормативни изисквания.

СТОПАНСКА ГОДИНА

Чл.28. (1) Стопанската година на дружеството започва на 1 януари и завършва на 31 декември всяка календарна година.

(2) Първата стопанска година на дружеството започва от деня на вписването му в Търговския регистър и завършва на 31 декември същата година.

ГОДИШЕН ОТЧЕТ И БАЛАНС

Чл.29. (1) Управителят на дружеството изготвя и представя за приемане от Общото събрание на годишния отчет и баланса най късно два месеца след края на всяка стопанска година.

(2) Годишният отчет и балансът се изготвят на български език в лева.

(3) По решение на Общото събрание, годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява от един или няколко проверители дипломирани експерт счетоводители, избрани от Общото събрание преди изтичането на календарната година по предложение на управителя.

СЧЕТОВОДНА ОТЧЕТНОСТ

Чл.30. Дружеството води счетоводството си на български език в съответствие с действащото законодателство.

Раздел VI
ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.31. Дружеството се прекратява:

1. по решение на Общото събрание с мнозинство ¾ от капитала;

2. чрез сливане, или вливане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество;
3. при обявяване в несъстоятелност;
4. по решение на СГС при предвидените в закона предпоставки.

ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.32. (1) В случаите на т. 1 и 4 от предходния член дружеството се обявява в ликвидация.

(2) Относно производството по ликвидация се прилагат изцяло действащите законови разпоредби.

Раздел VII
ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

§1. Настоящият договор може да бъде изменян и допълван по решение на Общото събрание в писмена форма. При промени в подлежащите на вписване обстоятелства, същите по заявление на управителя, се вписват в Търговския регистър при Агенция по вписванията.

ЧАСТИЧНА НЕДЕЙСТВИТЕЛНОСТ

§2. Ако някоя от разпоредбите на настоящия акт е, или стане недействителна поради противоречие с императивните законови разпоредби, договорът остава действителен в останалата му част. В такъв случай недействителната разпоредба не се прилага, а следва да се приложи съответната разпоредба от действащото законодателство.

ВЛИЗАНЕ В СИЛА

§3. Настоящият Дружествен договор се изготви в три еднообразни екземпляра и влиза в сила от момента на подписването му от съдружниците.

СЪДРУЖНИЦИ:

1. _____	2. _____	3. _____
БОРИСЛАВ ГЕОРГИЕВ ПУНЕВ	**КРАСИМИР ГЕОРГИЕВ ХРИСТОВ**	**„КА СТРОЙ 2017" ЕООД**