УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА ФОНДАЦИЯ "БЕЗОПАСНИ УЛИЦИ"

Днес, 27.02.2026г. долуподписаният **Димитър Христов Карагеров**, ЕГН **********, с адрес: гр. **********, с л.к. № **********, издадена на **********. от МВР – **********, приемам настоящия учредителен акт на фондация „Безопасни улици"

Статут
Чл. 1./1/ Фондацията е неправителствена, нерелигиозна и неполитическа организация с нестопанска цел, юридическо лице по българското законодателство.
/2/ Фондацията осъществява дейност в обществена полза.

Наименование и седалище
Чл. 2./1/ Наименованието на Фондацията е "Безопасни улици", което се изписва на латиница: "Safe Streets".
/2/ Седалището на Фондацията е в гр. София. Адресът на Фондацията е гр. София, 1303, р-н Възраждане, ул. Средна гора № 32, ап. 10
/3/ Наименованието на Фондацията, седалището, адресът на управлението й, както и данните за нейната регистрация, включително ЕИК номер, се поставят върху всички документи и издания на Фондацията.

Цел на Фондацията
Чл. 3. Целта на Фондацията е да:

1. Осигурява на защита от дискриминация, стигматизация, репресия и социално изключване на хора, употребяващи психоактивни вещества (ПАВ)
2. Извършва независим мониторинг на употребата на психоактивни вещества (ПАВ) в България
3. Намалява на вредите от употреба на ПАВ в България
4. Участва в изготвянето на политика, стратегии, становища и други, свързани с употребата на ПАВ документи на национално и международно ниво
5. Насърчава на взаимопомощта между хората, употребяващи ПАВ
6. Подпомага отказването от вредни навици
7. Поддържа връзки и контакти със сродни организации в страната и чужбина
8. Участва и организира семинари, конференции, обучения в страната и чужбина, свързани със съвременните тенденции в законодателството, превенцията и намаляването на вредите от ПАВ

Средства

Чл. 4. /1/ С дохода от имуществото си и целево предоставените й средства Фондацията

1. Изготвя проекти и становища при обществените обсъждания на национални и местни стратегии свързани с борбата с наркотиците у нас и вредните практики при тяхната употреба.

2. Изготвя проекти и становища при обществените обсъждания на законопроекти и проекти за други нормативни актове свързани с употребата и притежанието на ПАВ у нас.

3. Подкрепя финансово и с консултации разработването и реализацията на новаторски идеи и проекти

4. Създава и администрира програми за взаимопомощ

5. Предоставя финансова помощ на физически, юридически лица и организации разработващи стратегии и проекти или/и изучаващи действащите у нас и по света политики по отношение на ПАВ;

6. Подпомага финансово организирането и провеждането на семинари, кръгли маси, конференции и симпозиуми;

7. Подпомага конкретни каузи за постигане на целите;

8. Обезпечава високотехнологична инфраструктура и научен капацитет за извършване на анализ, изследвания и превенция на вредите от употреба на ПАВ на терен

9. Финансира научни изследвания в областта на употребата на ПАВ;

10. Оказва съдействие на научни и образователни учреждения, както и на организации с идеална цел, в дейностите им, свързани с целта на Фондацията;

/2/ Фондацията подпомага, в съответствие с целта си, физически лица и/или организации без оглед партийната, етническата и религиозната им принадлежност, политически и религиозни възгледи и позиции.

/3/ Редът за осъществяване на обществено-полезната дейност, подборът на лицата и начинът на тяхното подпомагане се уреждат с програмите на Фондацията.

Имущество

Чл. 5. /1/ Имуществото на Фондацията се образува от

1. Първоначалното дарение в размер на 200 евро внесено при учредяването ѝ от учредителя;

2. Дарения и завещания направени в полза на фондацията от български и чуждестранни физически и юридически лица;

3. Приходите от имуществата на фондацията;

4. Допълнителна стопанска дейност

5. Други пожертвувания в полза на Фондацията.

/2/ Имуществото съставлява единен фонд и се изчислява в евро.

/3/ Всяко придобито имущество на Фондацията се вписва в специална книга. В нея се отразяват и придобивния способ /дарение, завещание, покупко-продажба, наем и т.н./, лицето от което е придобито имуществото, допълнителните условия /ако такива са били поставени от дарителя или завещателя/.

/4/ Фондацията може да откаже приемането на дарение или завещание, за които счита, че са направени от лице или под условие, неприемливи за нея или в противоречие с нейните цели или учредителен акт.

Финансиране на дейността

Чл. 6./1/ Дейността на Фондацията се финансира от дохода от имуществото и от други доходи и от целево направените пожертвувания.

/2/ Имуществото на Фондацията се влага в банкови депозити, ценни книги, търговски дружества, недвижими имоти и по друг подходящ начин. Вложенията трябва да бъдат сигурни и да гарантират достатъчен доход за запазване и увеличаване на имуществото като се държи сметка за инфлацията, и за финансиране на дейности в съответствие с целите на Фондацията.

/3/ За постигане на целта си и за съхраняване и увеличаване на имуществото си, Фондацията може да извършва сделки по придобиване и отчуждаване на недвижими и движими вещи и вещни права, ценни книги, права върху изобретенията, търговски марки, ноу-хау, авторски права и други обекти на интелектуалната собственост.

/4/ Фондацията може да учредява търговски дружества, да участва като учредител или да придобива участие в акционерни, с ограничена отговорност и/или други търговски дружества, да инвестира в чужбина и в страната, да открива представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и в чужбина по предвидения в закона ред.

/5/ Фондацията не може да участва в събирателни дружества и като неограничено отговорен съдружник (акционер) в командитни дружества (командитни дружества с акции).

/6/ Фондацията не може да сключва инвестиционни сделки с лица от състава на органите й за управление, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на Фондацията и са одобрени поне 2/3 от всички членове на Съвета на фондацията.

/7/ Фондацията не разпределя печалба

Чл. 7. Фондацията може да извършва допълнителна стопанска дейност с предмет: образователни и консултантски услуги, информационна и издателска дейност.

Пожертвования

Чл. 8./1/ Всички български и чуждестранни юридически и физически лица могат да правят дарения, завещания и други пожертвувания в полза на Фондацията. Пожертвувания могат да бъдат правени безусловно или с условие за използване по определен начин, в съответствие с целта на Фондацията. Пожертвуванията, направени безусловно се отнасят към имуществото на Фондацията. Фондацията може да приема и пожертвувания с условия несвързани с целта й, когато условията са законосъобразни, насочени са към постигането на общественополезни цели и не противоречат на ал. 2 и ал. 3 на чл. 4.

/2/ Когато дарителят желае с дарението да бъде учредена награда, стипендия, специализиран финансов фонд и други подобни, той може да поиска те да носят неговото име или друго, определено от дарителя наименование.

/3/ Предмет на дарение, завещание или пожертвувание могат да бъдат пари, движими и недвижими вещи, произведения на изкуството, научно-изследователски и технологични продукти и други, които се вписват в специален регистър.

Органи за управление

Чл. 9. Органите на фондацията са:

а/ Съвет на фондацията,

б/ Председател на Съвета на Фондацията.

СЪВЕТ НА ФОНДАЦИЯТА:

Чл.10. **/1/** Съвета на фондацията е върховния колективен орган на фондацията.
/2/ Съвета на фондацията се състои от Председателят на фондацията и от двама членове.
/3/ Броят на членовете Съвета на фондацията се определя от учредителя и може да се променя по негово усмотрение.
/4/ Съставът на Съвета на фондацията се определя от учредителя за срок от 5 години и може да се променя от него по всяко време. Членовете на Съвета на фондацията могат да бъдат преназначавани без ограничение в броя на мандатите.

Чл. 11 Правомощия на Съвета на фондацията:
/1/ Изменя и допълва учредителния акт;
/2/ Определя реда и организира извършването на дейността на Фондацията;
/3/ Взема мотивирано решение за разходване на имущество на Фондацията в хипотезите на чл. 41, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел
/4/ Приема годишен бюджет на Фондацията;
/5/ Приема годишен отчет за дейността и финансов отчет на Фондацията;

Чл.12. Заседания и решения на Съвета на фондацията:
/1/ Съветът може да взема решения, ако на заседанията му присъстват повече от половината му членове.
/2/ Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите, а решенията по чл. 11, ал. 3 се вземат с мнозинство от 2/3 от всички членове.

Чл. 13. Ред за провеждане на заседанията на Съвета на Фондацията:
/1/ Съветът на фондацията може да се свиква с покана от всеки негов член, която съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на заседанието и по чия инициатива се свиква то, изпратена най-малко три работни дни преди насрочения ден до останалите членове на Съвета.
/2/ Заседанията се ръководят от Председателя на Съвета на фондацията, упълномощен от него заместник или от избран за случая от участващите в заседанията.
/3/ На заседанията на Съвета се води протокол, който се подписва от председателствалия заседанието и от протоколчика. Протоколите се съхраняват в Протоколната книга на Фондацията.

ПРЕДСЕДАТЕЛ

Чл.14./1/ Председателят ръководи цялата дейност на Фондацията. Той решава всички въпроси, които са свързани с осъществяването на предмета на дейност на Фондацията с изключение на въпросите, които по закон или по разпоредбите на този учредителен акт, са възложени за решаване изключително на Съвета на фондацията.
/2/ При водене на работата на Фондацията, Председателят е длъжен да действа с грижата на добър стопанин в рамките на закона, този учредителен акт и решенията на Съвета.
/3/ Първият председател на Фондацията е учредителят на фондацията. Той заема тази длъжност докато прецени и без ограничение във времето.
/4/ В случай на негова смърт, неговото място се заема от определеното приживе от него лице, а ако такова не е определено – от членовете на Съвета на Фондацията.

Чл.15.Председателят има следните правомощия:
/1/ управлява и представлява Фондацията;
/2/ представлява Фондацията пред трети лица, пред банкови, финансови и други институции и пред всички органи на местната и държавната власт, предприятия и структури;
/3/ взема решение за разпореждане с имуществото на Фондацията;
/4/ взема решение за участие на Фондацията в други организации;
/5/ организира, ръководи и контролира цялостната дейност на Фондацията, изпълнението на решенията на Съвета;
/6/ осъществява оперативно управление, стопанисване, опазване и увеличаване имуществото на Фондацията, при спазване на особените разпоредби относно компетентността на Съвета на фондацията съгласно този учредителен акт и действащото законодателство;
/7/ предприема всякакви правомерни действия, осигуряващи нормалното функциониране на Фондацията, в съответствие с решенията на Съвета, вътрешнонормативните актове на Фондацията и действащото българско законодателство;
/8/ осъществява правата и задълженията на работодател по индивидуалните трудови правоотношения със служители на Фондацията, като сключва, изменя и прекратява трудови правоотношения, осъществява дисциплинарната отговорност по отношение на служителите на Фондацията, командирова ги в страната и чужбина, разрешава ползването на отпуск, както и да осъществява другите функции по трудовите правоотношения;
/9/ контролира воденето и съхранението на книгите и цялата документация на Фондацията, съгласно изискванията на закона.
/10/ взема решение за откриване и закриване на клонове;
/11/ взема решение за преобразуване и прекратяване на Фондацията;
/12/ Приема и променя вътрешните правила за работа на Фондацията, както и други вътрешни актове, които са задължителни за органите на Фондацията;
13/ решава всички въпроси, които не са изключителна компетентност на Съвета на Фондацията

Задължение за водене на книги
Чл. 16. Юридическото лице с нестопанска цел за осъществяване на обществено полезна дейност е длъжно да води книги за протоколите от заседанията на колективните си органи.

Ръководещият заседанието на колективния орган и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

Други разпоредби

Чл. 17. Фондацията не е ограничена със срок или друго прекратяващо дейността й условие.

Настоящият Учредителен акт е приет и подписан от учредителя в един екземпляр, с нотариална заверка на подписа съгласно чл. 33, ал. 2 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Учредител:

.....