ДО едноличния собственик на
„Квалификация консулт"ЕООД
гр. Пловдив

ДОКЛАД
НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

Уважаема г-жо Тотева,

Доклад върху финансовия отчет

Ние извършихме одит на приложения финансов отчет на „Квалификация консулт" ЕООД Пловдив, включващ счетоводния баланс към 31 декември 2010 г., отчет за доходите, отчет за промените в собствения капитал, отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и другите пояснителни приложения.

Отговорност на ръководството за финансов отчет.

Отговорността за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет се носи от ръководството. Тази отговорност включва: разработване , внедряване и поддържане на система за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансови отчети, които да не съдържат съществени неточности, отклонения и несъответствия, независимо дали те се дължат на измама или на грешка; подбор и приложение на подходящи счетоводни политики и изготвяне на приблизителни счетоводни оценки, които да са разумни при конкретни обстоятелства.

Отговорност на одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от нас одит. Нашият одит бе проведен в съответствие с професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран така, че ние да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовия отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.
Считаме, че извършения от нас одит представя достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.

Мнение

В резултат на това удостоверяваме, че финансовият отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти финансовото състояние, финансовият резултат и паричните потоци на предприятието към 31 декември 2010г., в съответствие с **НСФОМСП.**

Доклад по други правни и регулаторни изисквания.

Потвърждаваме, че годишния доклад за дейността съответства на финансовия отчет и отговаря на изискванията на Търговския закон и Закона за счетоводството.

Гр.София., 26..03.2011 г. Подпис на одитора:

/Иван Дочев, д.е.с./

Иван Дочев
0024
Регистриран одитор

Вярно с оригинала!

„Квалификация консулт" ООД МТРС Пловдив

"КВАЛИФИКАЦИЯ КОНСУЛТ" ЕООД ГР.ПЛОВДИВ

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС към 31.12.2010г.

АКТИВ		
раздел, групи, статии	сума хил.лв	
	тек.год.	предх.год.
	1	2
1.Нематериални активи		
Концесии,патенти, лицензии, търг.марки,	56	
прогр.продукти и др. права и активи		
Дълготрайни нематериални активи в процес на изграждане		23
Общо за гр.1	56	23
2.ДМА		
Земи	7	7
Сгради	791	884
Машини, произв. оборудване и апаратура	455	633
Съоръжения и др.		
отрайни материални активи в процес на изграждане	1407	
Общо за гр. 2	2660	1524
Общо за раздел А	**2716**	**1547**
Б.Текущи краткотр. активи		
1.Материални запаси		
Суровини и материали	7	12
Стоки	22	39
Общо за гр. 1	29	51
2.Вземания		
Вземания от клиенти и доставчици	45	50
в т.ч. над 1 год.		
вземания от предприятия от група		
Други вземания	31	30
Общо за гр. 2		80
4.Парични средства		
Касови нал. в лева		14
Разплащателни сметки	43	702
Общо за гр. 4	43	716
Общо за раздел Б	**148**	**847**
В. Разходи за бъдещи периоди	**12**	**25**
Сума на актива (А+Б+В)	**2876**	2419

"КВАЛИФИКАЦИЯ КОНСУЛТ" ООД МТРС ПЛОВДИВ

Вярно с оригинала!

"КВАЛИФИКАЦИЯ КОНСУЛТ" ЕООД ГР.ПЛОВДИВ
СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС към 31.12.2010г.

ПАСИВ		
раздел, групи, статии	сума хил.лв	
	тек.год.	предх.год.
	1	2
А.СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
1.Записан капитал	522	522
2.Други резерви	561	561
3.Натрупана печалба от мин.год.		
Неразпределена печалба	1249	963
Общо за гр. 3	1249	963
4.Текуща печалба	64	286
Общо за раздел А	**2396**	**2332**
Б.Задължения		
Задължения към фин.предприятия		
до 1 год.		
Задължения към доставчици	86	36
до 1 год.	86	36
Задължения към предприятия от група	367	
до 1 год.		
Други задължения	3	2
до 1 год.	3	2
към персонала	16	30
до 1 год.	16	30
Осигурителни задължения	6	9
до 1 год.	6	9
Данъчни задължения	2	10
до 1 год.	2	10
Общо за раздел Б	**480**	**87**
Сума на Пасива	**2876**	**2419**

дата26.02.2011г.

Гл.счетоводител:
Д.Ефремова

Управител:
Р.Тотева

"КВАЛИФИКАЦИЯ КОНСУЛТ" ООД МТРС ПЛОВДИВ

20.03.2011

0024 Иван Дочев
Регистриран одитор

"КВАЛИФИКАЦИЯ КОНСУЛТ" ЕООД гр.Пловдив

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2010год.

Наименование на разходите	сума хил.лв		Наименование на приходите	сума хил.лв	
	тек.год	предх.год		тек.год	предх.год
а	1	2	а	1	2
А.Разходи			**А.Приходи**		
1.Разходи за оперативна дейност			**1.Приходи от оперативна дейност**		
Разходи за суровини,материали и външни услуги	**396**	**434**	Нетни приходи от продажби	1328	1833
Суровини и материали	225	335	Стоки	665	779
Външни услуги	171	99	Услуги	663	1054
Разходи за персонала	**305**	**425**	в т ч Приходи от наеми	98	282
Разходи за възнаграждения	267	373	Други приходи	2	
Разходи за осигуровки	38	52	**Общо за гр. 1**	**1330**	1833
от тях-осигуровки свързани с пенсии	27	38	**2.Финансови приходи**		
Разходи за амортизации	**265**	**330**	Други лихви и финансови приходи	22	31
Други разходи	**305**	**347**	Положителни разлики от операции с фин.активи		
в т. ч: Балансова с-ст на продадените активи	243	281	**Общо за гр. 2**	**22**	**31**
Общо за гр. 1	**1271**	**1536**	**Общо приходи (1+2)**	**1352**	**1864**
2.Финансови разходи					
Разходи за лихви и др.фин. Разходи	10	10			
Разходи свързани с предприятия от група					
Общо за гр. 2	**10**	**10**			
Общо разходи(1+2)	**1281**	**1546**			
В.Счетоводна печалба(общо приходи-общо разходи)	71	318			
4.Разходи за данъци от печалбата	7	32			
Г.Печалба(В-4)	**64**	**286**			
Всичко (общо разходи)	**1352**	**1864**	**Всичко (общо приходи)**	**1352**	**1864**

дата:26.02.2011г.

Гл.счетоводител: Д.Ефремова

Управител: Р.Тотева

26.03.2011

"КВАЛИФИКАЦИЯ КОНСУЛТ" ООД ★ МТРС ★ ПЛОВДИВ

0024 Иван Дочев
Регистриран одитор

"КВАЛИФИКАЦИЯ КОНСУЛТ" ООД ★ МТРС ★ ПЛОВДИВ

Верно с оригинала!

Приложение № 4 към СС 1

ОТЧЕТ
за собствения капитал
На „Квалификация консулт" ЕООД
За 2010 год

(хил.лв.)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	522						561	1249			2332
2. Промени в счетоводната политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки											
5. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.:											
увеличение											
намаление											
6. Финансов резултат за текущия период										64	64
7. Разпределения на печалба, в т.ч.:											

за дивиденти											
8. Покриване на загуба											
9. Последващи оценки на активи и пасиви											
увеличение											
намаление											
10. Други изменения в собствения капитал											
11. Салдо към края на отчетния период	522						561	1249		64	2396
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 ± 12)	522						561	1249		64	2396

Дата на съставяне: 26,02,2011 г Съставител: ..... Ръководител: .....

/Д. Ефремова/ /Р. Тотева/

0024 Иван Дочев Регистриран одитор

"КВАЛИФИКАЦИЯ КОНСУЛТ" ООД * МТРС * ПЛОВДИВ

"КВАЛИФИКАЦИЯ КОНСУЛТ" ООД * МТРС * ПЛОВДИВ

Вярно с оригинала!

Приложение № 1 към СС 7

ОТЧЕТ

за паричните потоци по прекия метод

на "КВАЛИФИКАЦИЯ КОНСУЛТ" ЕООД

за 2010 ГОД

в хил. лв.

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъп-ления	плаща-ния	нетен поток	постъп-ления	плаща-ния	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	1719	1006	713	2207	1165	1042
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		331	(331)		410	(410)
Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденти и други подобни					10	(10)
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики		1	(1)			
Платени и възстановени данъци от печалбата		9	(9)		66	(66)
Плащания при разпределения на печалби						
Други парични потоци от основна дейност	21	16	5	5	31	(26)
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	*1740*	*1363*	*377*	*2212*	*1682*	*530*
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		1434	(1434)			
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденти и други подобни						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)		*1434*	*(1434)*			
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	691	319	372	175	175	
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	18		18	27		27
Плащания на задължения по лизингови договори						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
Други парични потоци от финансова дейност		6	(6)			
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	*709*	*325*	*384*	*202*	*175*	*27*
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**2449**	**3122**	**(673)**	**2414**	**1857**	**557**
Д. Парични средства в началото на периода			**716**			**159**
Е. Парични средства в края на периода			**43**			**716**

Дата на съставяне: 26.02.2011 Съставител: Ръководител:

"КВАЛИФИКАЦИЯ КОНСУЛТ" ООД ПЛОВДИВ МТРС

0024 Иван Дочев Регистриран одитор

СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА „КВАЛИФИКАЦИЯ КОНСУЛТ" ЕООД гр ПЛОВДИВ ЗА 2010 г

Счетоводната политика на фирма „Квалификация консулт" ЕООД, гр Пловдив за 2010 год почива на принципите и изискванията на Закона за счетоводството и НСС и по утвърден от ръководството индивидуален сметкоплан. Един от основните принципи е стремеж към разширяване на пазарите чрез повишаване на конкурентноспособността, която от своя страна се дължи на изключителното качество на обслужване, подобряване имиджа, обстановката и условията за клиентите.Фирмата е действаща.

В основните си принципи на работа фирмата запазва счетоводната си политика от предходните отчетни периоди. Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя годишните си финансови отчети в съответствие с изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство.Прилагат се Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия. Спазват се принципите на текущо начисляване, съпоставимист между приходите и разходите, предимство на съдържанието пред формата, съпоставимост на отделните отчетни периоди и стойностната връзка между начален и краен баланс.

Дълготрайните материални активи са оценени по цена на придобиване, образувана от покупната стойност и допълнителните разходи, извършени при придобиването им и намалени с размера на амортизациите. Възприет е линейния метод на амортизация на ДМА и ДНА. Изготвен е счетоводен и данъчен амортизационен план. Възприет е праг на същественост 150.00 лв.В счетоводния баланс ДМА и ДНА са представени по историческата им цена намалена с начислените амортизации. В групата са включени и ДМА, чиято амортизация е напълно начислена, но те са използваеми и не са бракувани.
Извършена е инвентаризация към 31.12.2010 год на ДМА и ДНА, при което не са установени разлиичя със счетоводните записвания.

Материалните запаси се оценяват по цена на придобиване. Използва се средно претеглена цена за отписване на материалите. Извършена е инвентаризация на стоките и материалите по обекти, при което не е установено различие между счетоводните данни и намерените при проверката материални запаси и стоки.

Вземанията в лева са оценени по стойността на тяхното възникване.

Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност.Съгласно счетоводната политика оценката на валутата се извършва към 31.12. на отчетната година.

Неизползваните полагаеми платени отпуски и социалните осигуровки към тях са начислени в края на годината.

Отчетът за паричният поток на фирмата за отчетния период е изготвен по прекия метод, като информацията за движението на паричните средства е взета от счетоводните регистри, като са елиминирани всички счетоводни кореспонденции, които отразяват прехвърлянето и/или трансформирането на паричните средства.

През 2010 год са направени сериозни инвестици за разширяване на метериалната база и дейността на фирмата, които след влизане в експлоатация ще доведът до по добри приходи.

Няма начислявани и разпределяни дивиденти и средствата се използват за развитието на фирмата.

Няма настъпили събития след датата на съставяне на годишният финансов отчет, които да повлияят за съществено изменение на отчета така, че той да не дава вярна и точна информация на потребителите му.

Гл. Счетоводител:
/Д. Ефремова/

"КВАЛИФИКАЦИЯ КОНСУЛТ" ООД МТРС ПЛОВДИВ

Вярно с оригинала

"КВАЛИФИКАЦИЯ КОНСУЛТ" ООД МТРС ПЛОВДИВ

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГФО

На ЕООД "КВАЛИФИКАЦИЯ КОНСУЛТ" – гр. ПЛОВДИВ
2010 г

ИСТОРИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

1. Учредяване

Със съдебно решение на Пловдивския окръжен съд от 1976 г. е регистрирано "КВАЛИФИКАЦИЯ КОНСУЛТ" ЕООД със седалище и адрес на управление гр. Пловдив, ул Ар К. Петков № 1а.

2. Предмет на дейност

Предметът на дейност на групата обхваща следните видове операции и сделки: Хотелиерство, ресторантьорство, туризъм, външно икономическа дейност, продажба на стоки от внос и местно производство, паркинг

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Счетоводството на дружеството се осъществява, като се прилага концепцията за поддържане на финансовия капитал.

Счетоводната политика на дружеството включва принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури възприети от дружеството за отчитане на неговата дейност и за представяне на информацията във финансовия отчет.

ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ИЗИСКВАНИЯ

1. Принципи

Счетоводството на дружеството се осъществява и годишните финансови отчети се съставят при спазване на основните принципи и изисквания от Закона за счетоводството, заложени в чл 4 от закона, както и според регламентираните правила на СС1. Дружеството организира и осъществява текущото счетоводно отчитане в съответствие с изискванията на българското законодателство – счетоводно, данъчно и търговско.

2. Изисквания:

Във връзка с посочените принципи, текущото счетоводно отчитане в дружеството е подчинено на следните изисквания: яснота,ясно, вярно и точно представяне, сравнимост на информацията, същественост, законосъобразност при неговата организация и осъществяване; пълно и достоверно отразяване на информационното съдържание на стопанските операции в момента на тяхното осъществяване; хронологична регистрация и систематизация на всички счетоводни документи за осъществени стопански операции въз основа на съдържащите се в тях реквизити и показатели; синтетично и аналитично отчитане на стопанските операции и обекти; текущо и периодично оценяване на активите и пасивите; приключване на счетоводните сметки, книги и регистри в края на отчетния

период и установяване на финансовия резултат от дейността на дружеството, както и размера на дължимите данъци; осигуряване на информация за съставяне на годишния финансов отчет;

Финансовият отчет отразява вярно и честно имуществото и финансовото състояние на предприятието, отчетения финансов резултат, промените в паричните потоци и собствения капитал.

Всички данни за предходна година 2009 и текуща 2010 г са представени в настоящия финансов отчет в хиляди лева.

ФОРМА НА СЧЕТОВОДСТВО

Дружеството прилага двустранно счетоводно записване и автоматизирана обработка на счетоводната информация, посредством програмен продукт "ПРЕЦИЗ".

В началото на 2006 годината са променени някои номера на използваните сметки

-Салдата от с-ка 207 /Разходи за придобиване на ДМА/ са прехвърлени в с-ка 6131 Разходи за придобиване на ДМА

-Салдата от с-ка 455 ДОО са прехвърлени в с-ка 461 Разчети с НОИ и с-ка 463 Разчети за здравно осигуряване

-Салдата от с-ка 613 Разходи за бъдещи периоди в с-ка 651 Нефинансови разходи за бъдещи периоди

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА ОТЧЕТНИТЕ ОБЕКТИ

Дружеството прилага счетоводна политика по отношение на отчетните обекти, както следва:

1. Дълготрайни активи

За дълготрайни активи се класифицират активи които отговарят на следните показатели:

-имат натурално веществена форма – за ДМА

-нямат физическа субстанция –за ДНА

-използват се за производство, предоставяне на услуги, административни или други цели

-могат да се оценят надеждно при придобиване

- очакват се да бъдат използвани за повече от един отчетен период

- дружеството очаква да получи икономически изгоди, свързани с актива.

- имат цена на придобиване не по- малко от 150.00 лв.

1.1. Дълготрайни материални активи

Цената на придобиването на ДМА в "Квалификация консулт" ЕООД включва покупната цена и всички преки разходи при доставката и монтирането им.

ДМА създаден в предприятието се отчита по себестойност на база преки разходи, а получените като дарение или безвъзмездно по справедлива цена. Разграничими съставни части, отговарящи по отделно на критериите за ДМА според даденото становище на специалистите могат да се третират като самостоятелни.

Разходите за модернизация и реконструкция или за придобиване на нов актив се натрупват в с/ка 6131 Разходи за придобиване на ДМА и след завършване се обособяват като завършен актив и се прехвърлят в съответната група.

Последващите разходи за подържане и ремонт, които не увеличават полезния срок на годност и не водят до бъдещи икономически изгоди се отчитат като текущи разходи, през периода в който са направени

Последващи разходи, свързани с модернизация и подобрения, или носят промяна на функционалното предназначение, удължават полезния срок на годност на отделен актив – увеличават балансовата стойност на актива, когато дружеството очаква да черпи бъдеща икономическа изгода от тези разходи.

1.1.1. Амортизационна политика

ДМА в дружеството се амортизират като се прилага линеен метод на амортизация и амортизационни норми, равни на данъчно признатите и са следните:

- масивни сгради, съоръжения, предавателни устройства, преносители на електрическа енергия, съобщителни линии 4%
- машини, производствено оборудване, апаратура 30%
- компютри,софтуери и право на ползване на софтуери 50%
- автомобили 25%
- всички останали амортизируеми активи 15%

Начисляването на амортизационните отчисления започва от началото на месеца, следващ месеца на придобиването на ДМА или влагането му в употреба.

Не се начисляват амортизации на ДМА от месеца, следващ месеца на закупуването на: неупотребявани ДМА в дейността на предприятието; трансформирането на ДМА като инвестиции в други предприятия; изваждането на ДМА от употреба; напълно амортизираните до остатъчната им стойност; на ДМА в процес на ликвидация.Начисляването на амортизацията се преустановява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е изведен от употреба, независимо от причините за това.

Когато ДМА е получен в резултат на замяна или частична замяна срещу друг сходен актив, цената на придобиване се определя по справедливата стойност на получения актив, която е еквивалентна на справедливата стойност на отдадения актив, коригирана с всички преведени парични средства или парични еквиваленти.

С последващите разходи, които водят до подобряване на бъдещата икономическа изгода на отделен ДМА се завеждат като отделен актив и се амортизират отделно.

След първоначално признаване като актив, всеки ДМА се отчита по цена на придобиване, определена на основание ЗС и намалена с натрупаната загуба от обезценка.

1.1. Дълготрайни нематериални активи

Един актив се признава и отчита като ДНМА в дружеството, когато отговаря на изискванията на СС № 38 – Нематериални активи,а именно:

-нямат физическа субстанция;

- са със съществено значение при употребата им;
- от използването им се очаква икономическа изгода.

При първоначално оценяване на ДНМА се включват всички разходи по придобиването им съгласно т. 4 от СС № 38.

Разходите, направени след първоначалното заприхождаване на ДНМА се отчитат като текущи разходи за дейността или като увеличение на отчетната им стойност, в съответствие с изискванията на т. 6 от СС № 38.

Прилага се линеен метод на амортизация и амортизационна норма 15%, с изключение на софтуер – 50%.

1.3. Дълготрайни финансови активи

ДФА са: дялове и участия; инвестиционни имоти; други дългосрочни ценни книжа; дългосрочни вземания.

ДФА се оценяват по цена на придобиване на основание чл. 13 от ЗС и в съответствие с приложимите счетоводни стандарти.

1. Материални запаси

При придобиването им материалните запаси в дружеството се оценяват по историческа цена или друга цена съгласно приложимите счетоводни стандарти.

Доставната им стойност представлява сумата от всички разходи, направени във връзка с доставянето им до сегашното местоположение и състояние.

Отписването на СМЗ се извършва при спазване на препоръчителния подход чрез използване на метода средно претеглена стойност за стоките

В края на отчетния период бяха извършени инвентаризации на стоково – материалните активи и прегледани, при което се установи, че не са налице условия за преоценка на същите

2. Вземания и задължения

Не се допуска компенсирано представяне на дебитните и кредитни салда по аналитичните сметки на една и съща разчетна синтетична сметка. Допуска се компенсиране при двустранна договореност или разпореждане за прихващане за задължения към бюджета.

Съгласно протоколи се допуска компенсиране на задължения и вземания от едно и също предприятие.

Отписването на вземания и задължения става при изтекъл давностен срок; съдебно решение; основания, доказващи нереалността на вземанията; доброволен отказ;

Провизиите са признати пасиви, настоящи задължения. Техният размер и срочност са неопределени.

Условните активи се оценяват постоянно, с цел правилно и своевременно отразяване във финансовите отчети. Те само се оповестяват, не намират отражение във финансовите отчети.

В дружеството има привлечени средства от банки, свързани предприятия които са краткотрайни вземания до 5 години

3. Парични средства, вземания и задължения във валута

Този вид средства че отчитат съгласно изискванията на СС 21 Ефекти от промените във валутните курсове.

Оценка на позициите в чуждестранна валута се извършва към 31.12. на текущата година (към датата на съставяне на финансовия отчет).

Разликите от оценките се отчитат като текущ финансов разход или като текущ финансов приход.

4. Собствен капитал

Собственият капитал включва: основен капитал; капиталови резерви;

Преоценъчен резерв;специализирани резерви и други резерви. Отразява номиналната стойност на записаните дялове.

Капиталовите резерви се формират съгласно устава и по решение на общото събрание.

Печалбата се разпределя и загубата се покрива съгласно решение на общото събрание.

5. Приходи

Приходите се определят по справедлива стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства или парични еквиваленти.
Отчитат се при спазване принципа на начисляване и критериите по СС 18 Приходи.
Признават се в момента на осъществяване на сделката и издаване на фактурата към клиента, като приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените разходи по нея.

6. Разходи

Разходите се третират като намаляване на икономическата изгода по време на отчетния период, което се изразява в изтичане на активи или увеличаване на неговите пасиви.
Систематизират се в следните групи: разходи за дейността; финансови разходи; извънредни разходи; разходи за данъци върху печалбата;
Отчитат се като разходи за дейността по икономически елементи, съгласно приетият и одобрен индивидуален сметкоплан и аналитичните нива към него.
Начисляват се за месеца, за който се отнасят при спазване на принципа за съпоставимост на приходите и разходите. Разходите, касаещи бъдещи отчетни периоди се разсрочват като разходи за бъдещи отчетни периоди и се натрупват в с/ка 651 Нефинансови разходи за бъдещи периоди. В нея се слагат разходи от които ще черпим изгода в следващите 5 години и ги разсрочваме за в бъдеще, за да съответстват на приходите от тази изгода.
Дължимите данъци се отразяват като задължения към бюджета и като намаления на счетоводната печалба.

7. Фундаментални грешки и промени в счетоводната политика

Дружеството прилага препоръчителния подход. С грешката се увеличава или намалява салдото на неразпределената печалба от минали години.
Счетоводната политика се прилага с обратна сила и корекцията се отразява като корекция на неразпределената печалба. Сравнителната информация се преизчислява с изключение на случаите, когато корекцията на неразпределената печалба не може да бъде надеждно определена.

8. Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет

Дружеството изготвя годишния си финансов отчет в сроковете регламентирани в ЗС – до 31.03 на следващата година. Всички събития настъпили между датата на съставяне на ГФО (31.12.) и датата на неговото официално одобряване за публикуване, които доказват условия, съществували на датата на неговото съставяне, се определят като коригиращи и с влиянието им се извършва корекция на сумите в ГФО.

Тези, които са показатели за условия възникнали след датата на неговото съставяне, се определят като некоригиращи и влиянието им се оповестява в приложението на ГФО.

9. Инвентаризация

Целта на инвентаризацията е активите и пасивите да получат достоверно представяне в ГФО.

Активите и пасивите на "Квалификация консулт" ЕООД се инвентаризират в следните срокове (чл. 22 от ЗС):

Дълготрайните материални и нематериални активи – пълна, най-малко веднъж в годината;

Материалните запаси – пълна, най-малко веднъж в годината;

Паричните средства в края на годината (ежемесечно);

Извънредна – при смяна на МОЛ, при стихийни бедствия; частична – при необходимост;

Инвентаризацията се извършва от комисия, определена от ръководителя на предприятието в присъствието на МОЛ или негов представител, снабден с нотариално заверено пълномощно.

Когато е въведена колективна имуществена отговорност, при промяна на състава на колектива може да не се извърши инвентаризация, ако за това се постигне писмено съгласие между всички членове на колектива.

Лицата, отговарящи за отчетния обект преди започване на инвентаризация подписват декларация, че всички получени документи до инвентаризацията са предадени в счетоводството на предприятието. Отразява се и принадлежността на наличните парични средства.

На инвентаризация подлежат активите и пасивите на предприятието.

Резултатите от инвентаризацията на отчетния обект се отразяват в инвентаризационния опис и в сравнителна ведомост.

При инвентаризация на вземанията и задълженията се съставя протокол за установените различия между фактическото и отразеното по счетоводни данни състояние. Инвентаризацията се реализира чрез съпоставка на счетоводни данни с писмените потвърждения от съответните дебитори и кредитори.

Съставените документи се подписват от членовете на комисията и от лицето, отговарящо за отчетния обект.

Нормите за естествените фири се прилагат само, когато се установят фактически липси на съответния актив. Компенсирането им се извършва по натурални и стойностни измерители.

10. Отчет на паричния поток

Изготвя се по типова форма, съгласно Приложение № 1 от СС 7, по пряк метод, чрез представяне на паричните постъпления и плащания директно от счетоводните записвания.

11. Оповестяване на счетоводната политика на дружество

При изготвяне на счетоводната политика дружеството прилага изискванията на СС1

Счетоводната политика е приета от Общото събрание.

Верно с оригинала

УПРАВИТЕЛ: