ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До акционерите на „Строл – 1000" АД

Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на „Строл – 1000" АД („Дружеството"), съдържащ съкратен баланс към 31 декември 2017 г. и съкратен отчет за приходите и разходите за годината, завършваща на тази дата, както и приложение, което съдържа обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По наше мнение, приложеният финансов отчет:

- представя достоверно, във всички съществени аспекти финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2017 г. и неговите финансови резултати от дейността за годината, завършваща на тази дата; и
- е изготвен съгласно изискванията на Националните счетоводни стандарти, включително освобожданията за представяне и оповестяване по тези стандарти и по чл. 29 от Закона за счетоводството.

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет". Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Етичния кодекс на професионалните счетоводители на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е

налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора" на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)". Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.
б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните счетоводни стандарти, включително освобожданията за представяне и оповестяване по тези стандарти и по чл. 29 от Закона за счетоводството, и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се

очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

— идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят основание (база) за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.
— получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.
— оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
— достигаме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
— оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

Регистриран одитор:

Христо Христов

0400 Христо Христов
Регистриран одитор

гр.София
ул."Галилео Галилей" № 15

16.04.2018 г.

ЕИК: 130046442

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на "СТРОЛ - 1000"АД
към 31 декември 2017 год.

АКТИВ				ПАСИВ			
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ		сума (в хил.лв)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ		сума (в хил.лв)	
		текуща година	предходна година			текуща година	предходна година
а		1	2	а		1	2
А.	Нетекущи (дълготрайни) активи			А.	Собствен капитал		
I.	*Нематериални активи*	*2*	*3*	I.	*Записан капитал*	*50*	*50*
II.	*Дълготрайни материални активи*	*62*	*27*	II.	*Резерви*	*9*	*9*
III.	*Дългосрочни финансови активи*	*56*		III.	*Натрупана печалба (загуба) от минали години*	*(183)*	*(72)*
IV.	*Отсрочени данъци*	*2*	*2*	IV.	*Текуща печалба (загуба)*	*275*	*(111)*
	Общо за раздел А:	122	32		Общо за раздел А:	151	(124)
Б.	Текущи (краткотрайни) активи			Б.	Задължения, в т.ч.:	1 467	204
I.	*Вземания*	*17*	*41*		*над 1 година*	*36*	
II.	*Парични средства*	*1 400*	*1*				
	Общо за раздел Б:	1 417	42				
В.	Разходи за бъдещи периоди	79	6				
	СУМА НА АКТИВА (А + Б + В):	1 618	80		СУМА НА ПАСИВА (А + Б):	1 618	80

Дата: 27.03.2018 г.

Съставител: _____
(Анна Алексова)

16 -04- 2018
ЗАВЕРИЛ ГФО СЪГЛАСНО ОДИТОРСКИ ДОКЛАД

0400 Христо Христов
Регистриран одитор

Ръководител: _____
(Савина Белчева)

ЕИК: 130046442

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на "СТРОЛ - 1000"АД
за 2017 год.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ		сума (в хил.лв) текуща година	сума (в хил.лв) предходна година	НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ		сума (в хил.лв) текуща година	сума (в хил.лв) предходна година
а		1	2	а		1	2
А.	**Разходи**			Б.	**Приходи**		
1	Разходи за суровини, материали и външни услуги	1743	32	1	Нетни приходи от продажби	2517	28
2	Разходи за персонала	457	67	2	Други приходи	15	
3	Разходи за амортизации и обезценки	28	28		*Общо приходи от оперативна дейност (1+2)*	*2532*	*28*
4	Други разходи	5	3	3	Загуба от обичайна дейност		(111)
	Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4)	*2233*	*130*		*Общо приходи (1+2)*	*2532*	*28*
5	Разходи за лихви и други финансови разходи	15	9	4	Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)		(111)
	Общо финансови разходи (5)	*15*	*9*				
6	Печалба от обичайна дейност	284					
	Общо разходи (1+2+3+4+5)	*2248*	*139*				
7	Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	284					
8	Разходи за данъци от печалбата	9					
9	Печалба (9-10-11)	275		5	Загуба (4+ред 8 от раздел А)		(111)
	Всичко (Общо разходи +8+9):	**2532**	**139**		**Всичко (Общо приходи +5):**	**2532**	**139**

Дата: 27.03.2018 г.

Съставител: _____
(Анна Алексова)

16 -04- 2018
ЗАВЕРИЛ ГФО СЪГЛАСНО ОДИТОРСКИ ДОКЛАД

0400 Христо Христов
Регистриран одитор

Ръководител: _____
(Савина Белчева)

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ НА "СТРОЛ - 1000" АД КЪМ 31.12.2017Г.

С настоящото приложение ръководството на "СТРОЛ-1000" АД прави подробно описание и анализ на информацията, посочена в счетоводния баланс и отчета за приходите и разходите.

Ръководството на дружеството е отговорно за съставянето на годишния финансов отчет, даващ вярна и честна представа за финансовото състояние и резултатите от дейността.

"СТРОЛ-1000" е акционерно дружество с едностепенна система на управление, регистрирано с решение на Софийски Градски Съд по фирмено дело №9656/1999г., с адрес на управление: гр.София, ул. "Софийски герой"№1 и ЕИК 130046442.

Дружеството отговаря на критериите за „малко предприятие", дефинирани в чл.19 (3) от Закона за счетоводството (ЗСч). На основание чл.29 (6) от ЗСч ръководството на „СТРОЛ - 1000"АД ще изготви само съкратен баланс и съкратен отчет за приходите и разходите по групи и раздели, и приложение, и няма да изготви отчет за паричните потоци и отчет за собствения капитал за 2017г.

1 БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

При организацията на счетоводната дейност се прилагат разпоредбите на ЗСч, Националните счетоводни стандарти (НСС) и другите нормативни актове, регламентиращи отделните страни от дейността на търговските дружества. Годишният финансов отчет е съставен на база на Националните счетоводни стандарти, утвърдени от Министерски съвет.

Счетоводната политика, като модел на отчитане на дейността на дружеството е разработена при спазване принципите за текущо начисляване, действащо предприятие, предпазливост, съпоставимост между приходи и разходи, предимство на съдържанието пред формата, запазване на счетоводната политика от предходния отчетен период, независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

При прилагането на счетоводната политика не е дадено предимство на един принцип пред друг.

2 СЧЕТОВОДНИ ПРЕДПОЛОЖЕНИЯ И ПРИБЛИЗИТЕЛНИ СЧЕТОВОДНИ ОЦЕНКИ

Приложението на някои счетоводни стандарти изисква от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне стойността на някои от активите, приходите и разходите. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет.

3 СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

3.1 АКТИВИ

3.1.1 Нетекущи (дълготрайни) активи

Дружеството е определило стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им.

3.1.1.1 Нематериални активи

Нематериалните активи се отчитат по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загуби от обезценка. Балансовата стойност на нематериалните активи подлежи на преглед за обезценка, когато са налице събития,

или промени в обстоятелствата, които посочват, че балансовата стойност би могла да надвишава възстановимата им стойност.

През текущата година няма възстановени загуби от обезценка на нематериалните активи.

Дружеството не притежава нематериални активи с ограничения върху правото на собственост.

През 2017г. „СТРОЛ-1000"АД няма временно извадени от употреба нематериални активи.

Отчетната стойност на напълно амортизирани към 31.12.2017г. нематериални активи, представляващи програмни продукти е 340,38 лв.

3.1.1.2 Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи при придобиване се оценяват по цена на придобиване – покупна цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние.

Дълготрайните материални активи се отчитат по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и загуба от обезценка.

Към 31.12.2017г. дружеството констатира, че няма признаци за обезценка на дълготрайните материални активи.

Дружеството не притежава дълготрайни материални активи с ограничения върху правото на ползване.

През 2017г. дружеството:

- ✓ не е поело ангажименти за придобиване на дъготрайни материални активи;
- ✓ не е използвало такива, които да са чужда собственост;
- ✓ няма временно извадени от употреба активи.

Отчетната стойност на напълно амортизираните дълготрайни материални активи е както следва:

- ✓ „Машини, съоръжения и оборудване": 12 294,95 лв.;
- ✓ „Транспортни средства": 89 480,55 лв.;
- ✓ „Стопански инвентар": 1 119,08 лв.

3.1.1.3 Амортизации

Нетекущите (дълготрайни) активи се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот на актива. Методът за амортизация на амортизируемите ДА през текущата година не е променян в сравнение с предходната. Срокът на годност на активите е съобразен с: физическото износване, спецификата на оборудването, бъдещите намерения за употреба и продполагаемото морално остаряване.

Дружеството има изготвен Данъчен амортизационен план и прилага амортизационни норми, съгласно разпоредбите на ЗКПО.

След преглед на полезния живот на активите са определени амортизационни норми за данъчни и счетоводни цели, както следва:

- ✓ Първа категория активи – годишна амортизационна норма 4%;
- ✓ Втора категория активи – 30%;
- ✓ Трета категория активи – 10%;
- ✓ Четвърта категория активи – 50%;
- ✓ Пета категория активи – 25%;
- ✓ Шеста категория активи – 100/години на правното ограничение годишната норма не може да превишава 33 1/3;
- ✓ Седма категория активи – 15%.

Определените срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи се преглеждат в края на всеки отчетен период и при установяване на значителни отклонения спрямо бъдещите очаквания за срока на използване на активите, същия се коригира перспективно.

Ръководството е извършило такъв преглед и е преценило, че очаквания полезен срок на годност не следва да се коригира.

3.1.1.4 Дългосрочни финансови активи.

Отпуснати заеми в рамер на 56 хил. лв., подлежащи на връщане през 2018г.

3.1.1.5 Активи по отсрочени данъци

Активите по отсрочени данъци към датата на счетоводния баланс са в размер на 2 хил. лв.

През 2017г. няма промени в данъчното законодателство, които да доведат до корекция в отсрочените данъци.

3.1.2 Текущи (краткотрайни) активи

3.1.2.1 Материални запаси

При доставка материалните запаси се оценяват както следва:

✓ Суровини и материали в готов вид – всички доставни разходи, които включват покупна цена, вносни мита и такси, транспортни разходи, невъзстановими данъци и други разходи, които допринасят за привеждане на материалите в готов за тяхното използване вид.

При употребата на материалните запаси се използва FIFO метода.

В края на годината е направен преглед на стойността на наличните материални запаси и ръководството е установило, че тяхната отчетна стойност не надвишава нетната им реализуема стойност към датата на баланса поради, което същите не следва да се обезценяват.

През текущата година няма възстановяеми загуби от обезценка на материални запаси.

Дружеството няма стоково-материални запаси, които да са дадени в залог за обезпечаване на пасиви.

3.1.2.2 Предоставени аванси

Ръководството на дружеството не е предоставяло аванси и кредити на административния персонал и членовете на органите на управление.

3.1.2.3 Вземания

Дружеството класифицира своите вземания като дългосрочни и краткосрочни в зависимост от периода на уреждане на вземането спрямо датата на баланса.

Към 31.12.2017г. дружеството няма дългосрочни вземания.

3.1.2.3.1 Вземания от клиенти и доставчици. Тук са включени:

✓ гаранции за изпълнение на договорни отношения в размер на 13 хил.лв.;

✓ депозит, платен съгласно договор за наем на офис в размер на 4 хил.лв.

3.1.2.4 Парични средства

Към 31.12.2017г. дружеството разполага с парични средства в размер на 1400 хил. лв.

3.1.3 Разходи за бъдещи периоди

Критериите при формиране на разходите за бъдещи периоди са следствие от принципа на съпоставимост между приходи и разходи и в съответствие с НСС.

Дружеството класифицира разходите за бъдещи периоди в зависимост от срока на реалното им пренасяне във финансовия резултат.

Като разходи за бъдещи периоди в баланса са представени разходи, които са предплатени, но се отнасят за следващи отчетни периоди. Те ще бъдат признати като текущи разходи в следващи отчетни периоди.

Разходите за бъдещи периоди към 31.12.2017г. са в размер на 79 хил.лв.

3.2 ПАСИВИ

3.2.1 Собствен капитал

3.2.1.1 Записан капитал

Основният капитал на дружеството е в размер на 50 000 лева и е разпределен в 500 броя обикновени акции на приносител, всяка една по 100 лева и с право на глас, изцяло записан и внесен. Всяка акция дава право на един глас в Общото събрание на акционерите, право на дивидент от разпределяната печалба на дружеството и право на ликвидационен дял, съразмерни с номиналната стойност на акцията. Прехвърлянето на поименни акции между акционерите се извършва свободно.

3.2.1.2 Резерви

Дружеството има заделени "Законови резерви" в размер на 9 хил.лв., формирани съгласно Търговския закон.

3.2.1.3 Финансов резултат

Текущият резултат е печалба в размер на 275 хил. лв.

3.2.2 Задължения

Задълженията на дружеството са текущи и към 31.12.2017г. не се наблюдава просрочие.

3.2.2.1 Задължения към финансови предприятия

През 2017г. дружеството придоби лек автомобил, съгласно лизингов договор със срок 3 години. Задълженията по този договор към 31.12.2017г. са в общ размер на 52 хил. лв, от които 16 хил. лв. са краткосрочни.

3.2.2.2 Получени аванси. Общият им размер е 458 хил. лв.

3.2.2.3 Задължения към доставчици

Тук са отнесени застрахователни премии в размер на 4 хил. лв., дължими през 2018г. и краткосрочни задължения към доставчици в размер на 96 хил. лв.

3.2.2.4 Други задължения:

- ✓ **Задължения към персонала**, включват нетната сума на неизплатените възнаграждения към 31.12.2017г. в размер на 199 хил.лв., изплатени към датата на съставяне на годишния финансов отчет;
- ✓ **Осигурителни задължения** в размер на 3 хил. лв.;
- ✓ **Данъчни задължения, включващи:** ДДС внесен през месец януари 2018г., отнасящ се за месец декември 2017г. и данък върху доходите на физически лица, касаещ възнагражденията на персонала за месец декември 2017г.и корпоративен данък за 2017г.;
- ✓ Получени краткосрочни заеми от дружеството в размер на 500 хил.лв.

4 ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

4.1 ПРИХОДИ

Приходите в дружеството се признават на база принципа за начисляване и до степен, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят. Реализираните нетни приходи през 2017г. са от упражняване на дейности, както следва: оценка на съответствието на инвестиционни проекти, упражняване на строителен надзор, консултантски услуги, и услуги по изготвяне на проектни документации.

През 2017г. не са сключени договори, които излизат извън обичайната дейност на дружеството или съществено се отклоняват от пазарните условия, за които да е налице връзка между членовете на Съвета на директорите или свързани с тях лица.

Приходите от оперативна дейност са в размер на 2517 хил.лв.

4.2 РАЗХОДИ

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост с приходите, независимо от дата на плащането им.

Разходите на "СТРОЛ-1000"АД за 2017г. за оперативна дейност са в размер на 2233 хил.лв. със следната структура:

Видове разходи	Хил. лв.	Относителен дял (%)
Разходи за суровини, материали и външни услуги	1743	78.06
Разходи за персонала	457	20.47
Разходи за амортизации и обезценка	28	1.25
Други разходи	5	0.25
Общо разходи за оперативна дейност:	2233	100.00

Най-голям дял заемат разходите за суровини, материали и външни услуги – 78,06%, следвани от разходите за персонала - 20,47%.

Финансовият резултат е печалба в размер на 275 хил.лв.

5 ДАНЪЦИ ОТ ПЕЧАЛАТА

Текущият данък върху печалбата е в размер на 9 хил. лв.

6 ДОХОДИ НА ПЕРСОНАЛА

6.1 По програмата за краткосрочни доходи, предоставени на персонала:

- ✓ Сумата, призната като разход за доходи на персонала е 442 хил.лв.;
- ✓ Неизплатените доходи към 31.12.2017г. са в размер на 199 251,24 лв., изплатени към настоящия момент.

6.2 По програмата за компенсации (доходи) под формата на акции или дялове от собствения капитал, предоставени на персонала

Компенсирането на персонала под формата на акции или дялове не е част от политиката на дружеството.

6.3 По програмата за други дългосрочни доходи, предоставени на персонала

Не е налице сума, призната като разход за други дългосрочни доходи.

7 СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА

Към 31.12.2017г. дружеството има получени заеми от свързани лица в размер на 476 911 лв., общо начислени лихви върху тях - 23 292 лв., от които отразени като разход през 2017г. 12 058,34 лв.

Към 31.12.2017г. дружеството има предоставени заеми на свързани лица в размер на 7 600 лв. и общо начислени разходи за лихви върху тях - 67,44 лв.

8 СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА ГФО

Не са налице събития, настъпили след датата на ГФО.

9 КОРЕКЦИИ ОТ МИНАЛИ ГОДИНИ

Не са налице корекции от минали години.

Савина Белчева
Изпълнителен директор

Анна Алексова
Съставител
27.03.2018г.