ЕИК по БУЛСТАТ/ ТР
175095611

Фирма: **ВИВАКОНТ КОНСУЛТ ЕООД**
Адрес **София, ж.к.Люлин блок 522 вх.В ап.24**

СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА И ЗАДЪЛЖЕНИЯТА, РАЗПРЕДЕЛЕНИ ПО ИНСТИТУЦИОНАЛНИ СЕКТОРИ

КЪМ 41639

А. ВЗЕМАНИЯ (Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
I. Вземания				
1. Вземания от клиенти и доставчици (без	**2000**	**1**	**x**	**x**
Нефинансови предприятия	2001	1	x	x
Търговски банки	2002	0	x	x
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове,	2003	0	x	x
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни	2004	0	x	x
Застрахователни компании	2005	0	x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от	2006	0	x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2007	0	x	x
Население	2008	0	x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2009	0	x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и	2010	0	x	x
2. Вземания от предоставени търговски заеми	**2020**	**0**	**0**	**0**
Нефинансови предприятия	2021	0		
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове,	2022	0		
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни	2023	0		
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2024	0		
Юридически лица с нестопанска цел	2025	0		
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и	2026	0		
2.1 в т.ч. оформени с ценни книжа	2027	0		
3. Данъци за възстановяване от републиканския бюджет	**2030**	**0**	**x**	**x**
4. Данъци за възстановяване от общините	**2040**	**0**	**x**	**x**
5. Вземания от персонала	**2050**	**0**	**x**	**x**
6. Вземания от подотчетни лица	**2060**	**0**	**x**	**x**
7. Вземания по финансов лизинг	**2070**	**0**	**0**	**0**
Нефинансови предприятия	2071	0		
Търговски банки	2072	0		
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове,	2073	0		
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни	2074	0		
Застрахователни компании	2075	0		
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от	2076	0		
Общини и предприятия финансирани от местните	2077	0		
Население	2078	0		
Нерезидентни единици - чуждестранни физически	2079	0		
8. Други вземания	**2080**	**8**	**x**	**x**
Нефинансови предприятия	2081	8	x	x
Търговски банки	2082	0	x	x
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове,	2083	0	x	x
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни	2084	0	x	x
Застрахователни компании	2085	0	x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от	2086	0	x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2087	0	x	x
Население	2088	0	x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2089	0	x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и	2090	0	x	x
Общо вземания	**2100**	**9**	**x**	**x**

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на задъл-женията	Степен на изискуемост	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
I. Задължения				
1. Задължения към доставчици и получени аванси (без	**2110**	**0**	**x**	**x**
Нефинансови предприятия	2111	0	x	x
Търговски банки	2112	0	x	x
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове,	2113	0	x	x
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни	2114	0	x	x
Застрахователни компании	2115	0	x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от	2116	0	x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2117	0	x	x
Население	2118	0	x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2119	0	x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и	2120	0	x	x
2. Задължения по облигационни заеми	**2130**	**0**		
3. Задължения към финансови предприятия	**2140**	**0**	**0**	**0**
Търговски банки	2141	0		
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове,	2142	0		
Застрахователни компании	2143	0		
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и	2144	0		
4. Задължения по получени заеми от държавата	**2150**	**0**		
5. Задължения по търговски заеми към:	**2160**	**0**	**0**	**0**
Нефинансови предприятия	2161	0		
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове,	2162	0		
Население	2163	0		
Юридически лица с нестопанска цел	2164	0		
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и	2165	0		
5.1 в т.ч.оформени с ценни книжа	2166	0		
6. Задължения по финансов лизинг	**2170**	**0**	**0**	**0**
Нефинансови предприятия	2171	0		
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове,	2172	0		
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни	2173	0		
7. Задължения към персонала	**2180**	**0**	**x**	**x**
8. Задължения към подотчетни лица	**2190**	**0**	**x**	**x**
9. Данъчни задължения към държавата (вкл.аАкцизи)	**2200**	**1**	**x**	**x**
10. Данъчни задължения към общините	**2210**	**0**	**x**	**x**
11. Задължения към социалното и здравно	**2220**	**0**	**x**	**x**
12. Преоформени в държавен дълг кредити	**2230**	**0**	**x**	**x**
13. Други задължения	**2240**	**0**	**x**	**x**
Нефинансови предприятия	2241	0	x	x
Търговски банки	2242	0	x	x
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове,	2243	0	x	x
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни	2244	0	x	x
Застрахователни компании	2245	0	x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от	2246	0	x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2247	0	x	x
Население	2248	0	x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2249	0	x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и	2250	0	x	x
Общо задължения	**2260**	**1**	**x**	**x**

Дата: 03.03.2014

Ръководител: Владимир Костадинов Марков

Съставител: Иванка Панева Тодорова

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

ВиваКонт Ко. ЕООД София

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на ВИВАКОНТ КОНСУЛТ ЕООД

Адрес София, ж.к.Люлин блок 622 вх.В ап.24

за 01.01.2013 - 31.12.2013

ЕИК по БУЛСТАТ
175095611

(хил.лв)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	61610	5							30		6	41
2. Промени в счетоводната политика	61620											
3. Грешки	61630											
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640											
5. Изменения за сметка на собствениците	61650											
Увеличение	61651											
Намаление	61652											
6. Финансов резултат за текущия период	61660										5	5
7. Разпределения на печалбата	61670											
в т.ч. за дивиденти	61671											
8. Покриване на загуба	61680											
9. Последващи оценки на активи и пасиви	61690											
Увеличение	61691											
Намаление	61692											
10. Други изменения в собствения капитал	61710								6		(6)	
11. Салдо към края на отчетния период	61720	5							36		5	46
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730											
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 +/- 12)	61740	5							36		5	46

Дата на съставяне: 03.03.2014

Съставител: Иванка Панева Тодорова

Ръководител: Владимир Костадинов Марков

ВИВАКОНТ КОНСУЛТ ЕООД СОФИЯ

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на ВИВАКОНТ КОНСУЛТ ЕООД
Адрес София, ж.к.Люлин блок 522 вх.В ап.24
към 31.12.2013

ЕИК по БУЛСТАТ
175095811

АКТИВ				ПАСИВ			
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Код на реда	Сума (в хил. лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Код на реда	Сума (в хил. лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
а	б	1	2	а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000			А. Собствен капитал			
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи				*I. Записан капитал*	05100	6	6
I. Нематериални активи				Акционерен капитал	05110		
1. Продукти от развойна дейност	02110			Котирани акции на финансовите пазари	05111		
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и	02120			Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
3. За водноелектрически централи	02121			Други видове записан капитал	05120	6	6
4. За вятърни генератори	02122			*II. Премии от емисии*	05200		
5. За слънчеви колектори	02123			*III. Резерв от последващи оценки*	05300		
6. За термопомпи	02124			в т.ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
7. Търговска репутация	02130			*IV. Резерви*			
в процес на изграждане	02140			в това число:			
в т.ч. предоставени аванси	02141			1. Законови резерви	05410		
Общо за група I:	*02100*			2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
II. Дълготрайни материални активи				3. Резерв съгласно учредителен акт	05430		
1. Земи и сгради	02210			4. Други резерви	05440		
- земи	02211			*Общо за група IV:*	05400		
- сгради	02212			*V. Натрупана печалба (загуба) от минали години*			
2. Машини, производствено оборудване и апаратура, в това число:	02220			- неразпределена печалба	05510	36	30
- За водноелектрически централи	02221			- непокрита загуба	05520		

- За вятърни генератори	02222			*Общо за група V:*	05500	36	30
- За слънчеви колектори	02223			VI. Текуща печалба (загуба)	05600	5	6
- За термопомпи	02224			*Общо за раздел А:*	05000	46	41
3. Съоръжения и други	02230	3	2	**Б. Провизии и сходни задължения**			
материални активи в процес на изграждане	02240			в това число:			
в т.ч предоставени аванси	02241			1. Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Общо за група II:	*02200*	3	2	2. Провизии за данъци	06200		
III. Дългосрочни финансови активи				- в т.ч. отсрочени данъци	06210		
1. Акции и дялове в предприятия от група	02310			3. Други провизии и сходни задължения	06300		
2. Предоставени заеми на предприятия от група	02320			*Общо за раздел Б:*	06000		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330			**В. Задължения**			
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340			1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите	07100		
5. Дългосрочни инвестиции	02350			до 1 година	07101		
6. Други заеми	02360			над 1 година	07102		
7. Изкупени собствени акции номинална стойност	02370			2. Задължения към финансови предприятия	07200		
Общо за група III:	*02300*			до 1 година	07201		
IV. Отсрочени данъци	*02400*			над 1 година	07202		
Общо за раздел Б	*02000*	3	2	3. Получени аванси	07300		
В. Текущи (краткотрайни) активи				до 1 година	07301		
I. Материални запаси				над 1 година	07302		
1. Суровини и материали	03110			4. Задължения към доставчици	07400		
2. Незавършено производство	03120			до 1 година	07401		
т.ч. млади животни и животни за угояване и разпл	03121			над 1 година	07402		
3. Продукция и стоки	03130			5. Задължения по полици	07500		
- продукция	03131			до 1 година	07501		
- стоки	03132			над 1 година	07502		
4. Предоставени аванси	03140			6. Задължения към предприятия от група	07600		

Общо за група I:	***03100***			до 1 година	07601		
II. Вземания				над 1 година	07602		
1. Вземания от клиенти и доставчици	03210	1		7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени	07700		
в т.ч. над 1 година	03211			до 1 година	07701		
2. Вземания от предприятия от група	03220			над 1 година	07702		
в т. ч. над 1 година	03221			8. Други задължения	07800	1	1
3. Вземания, свързани с асоцирани и смесени предприятия	03230			до 1 година	07801		
в т.ч. над 1 година	03231			над 1 година	07802		
4. Други вземания	03240	8	7	в това число:			
в т.ч над 1 година	03241		7	Към персонала	07810		
Общо за група II:	***03200***	9	7	до 1 година	07811		
III. Инвестиции				над 1 година	07812		
1. Акции и дялове в предприятия от група	03310			Осигурителни задължения	07820		
2. Изкупени собствени акции номинална стойност	03320			до 1 година	07821		
3. Други инвестиции	03330			над 1 година	07822		
Общо за група III:	***03300***			Данъчни задължения	07830	1	1
IV. Парични средства				до 1 година	07831	1	1
1. Касови наличности и сметки в страната	03410	35	33	над 1 година	07832		
- Касови наличности в лева	03411	35	33	***Общо за раздел В***	***07000***	1	1
- Касови наличности във валута (левова	03412			до 1 година	07001		
- Разплащателни сметки	03413			над 1 година	07002		
- Блокирани парични средства	03414			Г. Финансирания и приходи за бъдещи	08000		
- Парични еквиваленти	03415			в това число:			
2. Касови наличности и сметки в чужбина	03420			Финансирания	08001		
- Касови наличности в лева	03421			Приходи за бъдещи периоди	08002		
- Касови наличности във валута	03422						
- Разплащателни сметки във валута	03423						
3. Блокирани парични средства във валута	03424						
Общо за група IV:	***03400***	35	33				
Общо за раздел В:	***03000***	44	40				
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000						
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	04500	47	42	СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	08500	47	42

Дата на съставяне: 03.03.2014 Съставител: Иванка Панева Тодорова

Ръководител: Владимир Костадинов Марков

ВИВАКОНТ КОНСУЛТ ЕООД СОФИЯ

СПРАВКА

за нетекущите (дълготрайните) активи

ЕИК по БУЛСТАТ
175085811

на ВИВАКОНТ КОНСУЛТ ЕООД

Адрес София, ж.к.Люлин блок 622 вх.В ет.24

към 31.12.2013

(хил. лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Код на реда	Отчетна стойност на нетекущите активи				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		В началото на периода	На постъпили през периода	На излезли през периода	В края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление		В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи																
1. Продукти от развойна дейност	6110															
в т.ч проучване на природни минерални залежи	6111															
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи в т.ч.	6120															
Програмни продукти, включително разработените по стопански начин	6121															
Авторски и други права върху развлекателни, литературни и артистични произведения	6122															
Търговска репутация	6130															
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	6140															
Общо за група I:	6100															
II. Дълготрайни материални активи																
Земи и сгради, в т.ч.	6210															
Земи	6211															
Сгради нежилищни	6212															

Сгради жилищни	6213															
Сгради със смесено предназначение	6214															
Машини, производствено оборудване и апаратура, поточни производствени линии и други	6220															
Съоръжения и други	6230	5	1		6			6	2	1		3			3	3
в т.ч. съоръжения, изградени чрез стопанска дейност	6231															
Транспортни средства	6240															
Други материални дълготрайни активи	6250															
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	6260															
Общо за група II:	6200	5	1		6			6	2	1		3			3	3
III. Дългосрочни финансови активи																
Акции и дялове в предприятия от група	*6351*															
Предоставени заеми на предприятия от група	6352															
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	6353															
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	6354															
Дългосрочни инвестиции	6355															
Други заеми	6356															
Изкупени собствени акции	6357															
Общо за група III:	6350															
IV. Отсрочени данъци	6360															
Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I+ II + III + IV)	6000	5	1		6			6	2	1		3			3	3

Дата на съставяне: 03.03.2014 г.

Съставител: Иванка Панева Тодорова

Ръководител: Владимир Костадинов Марков

ЕВРОКОНСУЛТ К3 ЕООД СОФИЯ

ВИВАКОНТ КОНСУЛТ ЕООД
(фирма)

ЕИК по БУЛСТАТ
175095611

София, ж.к.Люлин блок 522 вх.В ап.24
(адрес)

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
на ВИВАКОНТ КОНСУЛТ ЕООД
за 01.01.2013 - 31.12.2013

(Хил.левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	16	10	6	20	11	9
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533	1	2	(1)		2	(2)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61534						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535						
Плащания при разпределение на печалби	61536						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537		1	(1)		1	(1)
Други парични потоци от основна дейност	61538		2	(2)		2	(2)
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**61530**	**17**	**15**	**2**	**20**	**16**	**4**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61543						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546						
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	**61540**						

ВИВАКОНТ КОНСУЛТ ЕООД
(фирма)

ЕИК по БУЛСТАТ
175095611

(Хил.левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	61551						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61554						
Плащания на задължения по лизингови договори	61555						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556						
Други парични потоци от финансова дейност	61557						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**61550**						
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**61560**	**17**	**15**	**2**	**20**	**16**	**4**
Д. Парични средства в началото на периода	**61570**			**33**			**29**
Е. Парични средства в края на периода	**61580**			**35**			**33**

Дата: 03.03.2014

Ръководител: Владимир Костадинов Марков

Съставител: Иванка Панева Тодорова
(име, презиме, фамилия)

ВиваКонт Консулт ЕООД София

(подпис)

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на ВИВАКОНТ КОНСУЛТ ЕООД

Адрес София, ж.к.Люлин блок 622 вх.В ап.24

за 01.01.2013 - 31.12.2013

ЕИК по БУЛСТАТ
175095811

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Код на реда	Сума (в хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Код на реда	Сума (в хил. лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
А		1	2	А		1	2
А. Разходи		17	21	**А. Приходи**		17	21
I. Разходи за оперативна дейност				**I. Приходи от оперативна дейност**			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100			Нетни приходи от продажби	15100	17	21
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	8	11	Продукция	15110		
Суровини и материали	10210	4	6	Стоки	15120		
Външни услуги	10220	4	5	Услуги, в това число:	15130	17	21
Разходи за персонала, в т.ч.:	10300			Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Разходи за възнаграждения	10310			Приходи от наеми	15132		
Разходи за осигуровки	10320			Приходи от промишлени услуи, вкл. на ишлеме	15133		
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321			Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за амортизация и обезценка	10400	1	1	Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	10410	1	1	Други приходи, в т.ч:	15400		
Разходи за амортизация	10411	1	1	Приходи от финансирания	15410		
Разходи от обезценка	10412			в тях: от правителството	15411		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420			Приходи от продажба на суровини и материали	15420		
Други разходи, в т.ч.:	10500	2	2	Приходи от продажба на дълготрайни активи	15430		
Балансова стойност на продадените активи	10510						
Провизии	10520						
Общо за група I	10000	11	14	**Общо за група I**	15000	17	21

II. Финансови разходи				II. Финансови приходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100			Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т.ч отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110			в т.ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	11200			Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
Разходи, свързани с предприятия от група	11210			в т.ч. приходи от предприятия от група	16210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220			Други лихви и финансови приходи, в т.ч:	16300		
				Приходи от предприятия от група	16310		
				Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
				Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	11000			Общо за група II	16000		
Б. Печалба от обичайна дейност	14000	6	7	Б. Загуба от обичайна дейност	19000		
III. Извънредни разходи	12000			III. Извънредни приходи	17000		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100			в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо разходи (I+II+III)	13000	11	14	Общо приходи (I+II+III)	18000	17	21
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100	6	7	В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19100		
IV. Разходи за данъци от печалбата	14200	1	1				
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300						
Г. Печалба (В - IV - V)	14400	5	6	Г. Загуба (В + IV + V)	19200		
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	14500	17	21	Всичко (Общо приходи + Г)	19500	17	21

Дата на съставяне: 03.03.2014 г.

Съставител: Иванка Панева Тодорова

Ръководител: Владимир Костадинов Марков

Вива Консултинг ЕООД София

Справка
За оповестяване на счетоводната политика

на

„ВИВАКОНТ КОНСУЛТ" ЕООД

Гр.София ж.к.Люлин блок 522 вх.В ап.24

ЕИК по БУЛСТАТ: 175095611

Предмет на дейност:

Счетоводни услуги и данъчни консултации

Правила, форми, методи и процедури за отчитане на активите , пасивите , приходите и разходите

I. Активи

1. Дълготрайни материални активи (ДМА)

1.1 Признаване на дълготрайни материални активи

Един актив се признава и отчита като дълготраен материален актив, когато:

а) отговаря на определението за дълготраен материален актив;

б) стойността на актива може надеждно да се изчисли;

в) предприятието очаква да получи икономически изгоди, свързани с актива;

г) стойност при придобиване не по-малко от 700 лв.

1.1. Първоначална оценка на дълготрайни материални активи

1.2.1.Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи.

1.2. Оценка след първоначалното признаване

1.4.1. Възприет е препоръчителния подход по НСС 16 ДМА, а именно:

След първоначално признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив следва да се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

1.3. Условия за обезценяване на активи

1.3.1. Обезценка на активите се извършва в края на отчетния период във връзка със съставянето на годишния финансов отчет.

1.3.2. Обезценка на активите се извършва, като се спазва следния ред:

- определя се дали са налице условия за обезценка на актив;
- определя се възстановимата стойност на актива;
- определя се загубата от обезценка на актива.

1.3.3. За да се определи наличието на условия за обезценка на актива, се използват:

а) външни източници на информация;

б)вътрешни източници на информация;

в)други източници на информация.

1.3.4. При определяне необходимостта от обезценка на актива, предприятието прилага принципа за същественост.

1.4. Отписване на дълготрайни материални активи

1.8.1.Дълготраен материален актив се отписва от баланса при продажба или когато активът окончателно бъде изведен от употреба и след отписването му не се очакват никакви други икономически изгоди.

1.8.2.Печалбите или загубите от отписването на дълготраен материален актив се отчитат, както следва при:

а)продажба- разликата между нетния приход от продажбата и балансовата стойност се отчита като печалба или загуба;

б)замяна с други активи не се счита печалба или загуба, освен ако това е предвидено в друг счетоводен стандарт;

1.8.3.Не е налице отписване на дълготрайни материални активи, когато се извеждат временно от употреба – за ремонтиране, за подобряване, за консервиране и т.н.

1.8.4.При отписване на преоценяван дълготраен материален актив резервът от последващи оценки, създаден за него, се отчита като неразпределена печалба.

1.5. Амортизация

1.5.1. Използва се линейния метод на амортизация, като амортизационните норми са равни на данъчнопризнатите.

1.9.3. Амортизационен план.

Предприятието разработва и утвърждава счетоводен и данъчен амортизационен план за всеки амортизируем актив или за групи еднородни по вид и еднакви по стойност амортизируеми активи. Планът съдържа следния минимален брой реквизити: дата на придобиване; дата на въвеждане в експлоатация; полезен срок на годност; отчетна стойност; амортизационна норма; годишна амортизационна квота; от последващи оценки на активите и пасивите; дата на извеждане от употреба; година на промяна на метода за амортизация или на полезния срок на годност.

2. Нематериални активи

2.1. Признаване и отчитане на нематериалните активи.

2.1.1. Един актив се класифицира за признаване и отчитане като нематериален актив, когато:

а) отговаря на определението за нематериален актив;

б) при придобиването му може надеждно да се оцени;

в) от използването на актива се очакват икономически изгоди , доказани с:

- наличие или план за набавяне на достатъчно ресурси, позволяващи на предприятието да получи очакваните икономически изгоди;
- възможност ефективно да изпълнява функционалната си роля в съответствие с намерението на предприятието относно употребата му;
- ясно дефинирана и конкретизирана техническа осъществимост.

г) има стойност при придобиването му не по-малка от200 л

3. Стоково – материални запаси (СМЗ)

3.1.СМЗ, ползвани в предприятието са краткотрайни материални активи под формата на:

а)Материали

б)Стоки

3.2.Оценка на стоково-материални запаси

3.2.1.Стоково-материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност, разликата се отчита като други текущи разходи за дейността в края на годината.

1.3. Доставна стойност на стоково-материалните запаси (историческа цена)

Доставната стойност представлява сумата от всички разходи по закупуването (преработката), както и други разходи, направени във връзка с доставянето на стоково-материалните запаси до сегашното им местоположение и състояние (материали, продукция, стоки, незавършено производство и др.).

-

3.4.Методи за отписване на стоково-материални запаси при тяхното потребление.

Препоръчителен подход

3.4.1. Стоково-материалните запаси се отписват по метода на конкретно определена стойност, когато тяхното потребление засяга конкретни партиди и средно претеглена стойност, при който средно претеглената стойност за всяка единица стоково-материален запас се определя от сбора на средно претеглената стойност на наличните сходни стоково-материални запаси в началото на периода и стойността на сходните, закупени през периода стоково-материални запаси, който се разделя на количеството на сходните стоково-материални запаси, носители на тези стойности. Средната стойност може да бъде изчислена на периодична основа или след всяко постъпление.

II. Приходи

Приходите се отчитат като приходи от дейността (от продажби на продукция, стоки, услуги , от финансирания и приходи от други продажби), финансови приходи и извънредни приходи. Предприятията могат да прилагат и друга класификация на приходите, когато това е предвидено в приложим счетоводен стандарт.

Финансовите приходи са: Приходи от лихви и от дялови участия; положителните разлики от операции с финансови инвестиции и инструменти; положителните разлики от промяна на валутни курсове; другите приходи от финансови операции.

Извънредни приходи са приходите, които са възникнали случайно или са резултат от събития, извън обичайната дейност и не се очаква да възникнат отново в близко бъдеще.

Приходите, получени от предприятието през отчетния период за дългосрочно и краткосрочно финансиране, които са свързани с извършването на разходи през следващите отчетни периоди, се отчитат като финансирания.

III. Разходи

1. Отчитане на разходите.

1.1.Разходите се отчитат като разходи за дейността по икономически елементи (материали, външни услуги, амортизации, възнаграждения, осигуровки и други), финансови разходи, извънредни разходи и разходи за данъци върху печалбата.

2. Признаване на разходите.

Разходите за основна дейност се признават изцяло за месеца, за който са извършени при спазване на принципа за съпоставимост на приходите с разходите. За целта се води съответната аналитична отчетност за отчетените в сметка 611 разходи .

I. Счетоводни документи и документооборот.

1. При изграждането и поддържането на счетоводната система предприятието осигурява:

1.1. Всеобхватно хронологично регистриране на счетоводните операции;

1.2. Систематични счетоводни регистри за обобщаване на счетоводната информация, които се откриват в началото на отчетния период и се приключват в неговия край;

1.3. Синтетични и аналитични счетоводни регистри, както и равенство и връзка между тях.

1.4. Междинно и годишно приключване на счетоводните регистри, съставяне на оборотна ведомост;

1.5. Изменения в извършените счетоводни записвания чрез съставяне на коригиращи счетоводни статии;

1.6. Прилагане на индивидуален сметкоплан.

2. Използва се счетоводен софтуер за обработка на информацията.

3. Изготвя се приет от управителя план по документооборота.

II. Индивидуален сметкоплан.

Дейността на дружеството се организира като се използват синтетични и аналитични счетоводни сметки. С оглед спецификата на дружеството и изискването по чл.5 от Закона за счетоводството е изготвен е изготвен индивидуален сметкоплан – приложение към настоящата счетоводна политика.

III. Инвентаризации

Активите и пасивите се инвентаризират в следните срокове:

1. Дълготрайните материални и нематериални активи –веднъж на година;
2. Материалните запаси - най-малко веднъж в годината;
3. Останалите активи и пасиви –преди съставянето на годишния финансов отчет.

Инвентаризациите се извършват от комисия по ред, определен от управителя на предприятието, с цел достоверно представяне на активите и на пасивите в годишния финансов отчет.

Инвентаризации се извършват и по искане на органите на съдебната власт и на други органи, когато това е предвидено в закона.

IV. Форма на съставяне елементите на годишния финансов отчет (ГФО)

ГФО се изготвя задължително към 31.12 на годината и по решение на управителя или общия съвет – тримесечно.

1. **Счетоводен баланс**

Възприета е двустранна форма за представяне .

2. **Отчет за приходите и разходите.**

Възприета е двустранна форма за представяне .

3. **Отчет за паричния поток.**

Възприет е пряк метод за изготвяне.

Дата:03.03.2014 г. Съставител:..... /Иванка П. Тодорова/ Управител:..... /Владимир Марков/

ЕИВАКОНТ КОНСУЛТ * ЕООД * СОФИЯ