

Годишен доклад за дейността
Декларация за корпоративно управление
Доклад на независимия одитор
Финансов отчет

„Европейска Застрахователна и
Осигурителна Компания“ ЗАД

31 декември 2020 г.



ЕВРОПЕЙСКА
ЗАСТРАХОВАТЕЛНА
И ОСИГУРИТЕЛНА КОМПАНИЯ

Съдържание

	Страница
Годишен доклад за дейността	-
Декларация за корпоративно управление	-
Доклад на независимия одитор	-
Отчет за финансовото състояние	1
Отчет за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход	2
Отчет за промените в собствения капитал	3
Отчет за паричните потоци	4
Пояснения към финансовия отчет	5

Годишен доклад за дейността За 2020 година

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Европейска Застрахователна и Осигурителна Компания ЗАД/ЕЗОК ЗАД/ е дружество, регистрирано в България. Адресът на управление и седалището на дружеството е в гр. София, ул. "Цанко Церковски" №67 А. Адресът за кореспонденция е гр. София, ул. "6-ти септември" № 45.

Основната дейност на дружеството през 2020 г. е свързана предимно с извършване на застраховане по застраховка „Заболяване“.

Считано от 18 април 2016 година, дружеството притежава лиценз да сключва шест нови вида застрахователни класове: товари по време на превоз, пожар и природни бедствия, други щети на имущество, разни финансови загуби, злополука и помощ при пътуване. До края на 2016 г. Дружеството развива своята дейност единствено само по отношение застраховка „Заболяване“. През 2017 г. започва предлагане и сключване на първите договори по застраховки: „Злополука“, „Товари по време на превоз“, „Пожар и природни бедствия“, „Щети на имущество“, „Разни финансови загуби“ и „Помощ при пътуване“.

Съгласно действащия Търговски закон в България, към 31 декември 2020 г., Европейска Застрахователна и Осигурителна Компания ЗАД е акционерно дружество с едностепенна система на управление.

Към 31 декември 2020 г. Съветът на директорите се състои от следните членове:

1. Йордан Николов Христов
2. Теохар Теохаров
3. Марияна Генова Велкова

Изпълнителни директори на Дружеството са г-жа Марияна Генова Велкова и г-н Йордан Николов Христов.

Полученото възнаграждение от членовете на Съвета на директорите, които са и изпълнителни директори през 2020 г. е в размер на 100 хил. лв., в това число: възнаграждения и бонуси – 87 хил. лв. и 13 х.лв. осигурителни плащания, както следва:

Съвет на директорите	Възнаграждение хил.лв.
Йордан Христов - член на СД	57
Мариана Велкова - член на СД и изпъл. директор	43
Теохар Теохаров - член на СД и изпъл. директор	0
Общо	100

През 2020 г. не са сключвани договори, попадащи в обхвата на чл. 240б от Търговския закон.

ЕЗОК ЗАД е с регистриран и внесен дружествен капитал 4 600 000 лв., разпределен в 4,600,000 обикновени, безналични акции с номинал 1 лев всяка.

Няма регистрирани акции, даващи предимство при вземането на решения.

Основени акционери на дружеството са:

АКЦИОНЕР	БРОЙ АКЦИИ	ОТН. ДЯЛ В %
ОМЗ ООД	2 934 000	63,78
ХИММАШ АД	1 138 000	24,74
Силвия Илиева Николова	66 000	1,43
Йордан Николов Христов	351 000	7,63
Перла турист АД	66 000	1,43
Билдтроникс инкорпорейтед ЕООД	45000	0,98

Акциите на дружеството не са регистрирани на БФБ.

Към 31 декември 2020 г. „Европейска Застрахователна и Осигурителна Компания“ ЗАД притежава 22,08% от капитала на Перла Турист Инвест ЕАД. Дружеството няма регистрирани клонове. През 2020 г. не са осъществявани придобивания и прехвърляния на собствени акции.

II. АНАЛИЗ И СТРУКТУРА НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНИЯ ПОРТФЕЙЛ

Компанията приключва 2020 г. с положителен финансов резултат от 111 хил. лева. През отчетния период brutният премиен приход от застрахователни премии е в размер на 1 284 хил. лева.

ЕЗОК ЗАД отчита премиения си приход на база записани (начислени) премии, така както е предвидено в НАРЕДБА № 53 от 23 декември 2016 г. за изискванията към отчетността, оценката на активите и пасивите и образуването на техническите резерви на застрахователите, презастрахователите и Гаранционния фонд.

Получените премии през отчетния период показват добра събираемост на вземанията, свързани с разсроченото плащане по застрахователните договори. Структурата на портфейла по видове договори според характера на договорите – индивидуални и групови договори, показва преобладаващ дял на груповите договори и наличие на риск от зависимост от определени клиенти. Груповите договори са предимно договори с фирми – работодатели, при които са здравно застраховани наетите на трудов договор служители.

Ключови клиенти на дружеството са Агенция Митници, Държавно предприятие „Радиоактивни отпадъци“ Петрокелтик САРЛ, Варна. Груповите полици, подписани от тези клиенти, са в размер на над 90 % от портфейла.

Премиения приход е реализиран предимно чрез директните продажби, което показва ниски разходи за комисионни и липса на зависимост от определени посредници. Брокерите, с които работи Дружеството са: I & G Insurance Brokers Ltd., Marsh Insurance Broker, ST & T Finance, Амарант България ООД и AON България и Антесто ООД.

III. АНАЛИЗ И СТРУКТУРА НА ПРЕМИИТЕ ПО ВИДОВЕ ЗАСТРАХОВКИ И КАНАЛИ НА ПРОДАЖБА

През изследвания период – 2020 г., дружеството извършва дейност по застраховки: „Заболяване“, „Злополука“, „Пожар и природни бедствия“, „Щети на имущество“, „Разни финансови загуби“ и „Помощ при пътуване“. През 2020 г. 57.43 % от премиеният приход е формиран от застраховка „Заболяване“, по която поетите рискове са свързани с предлагане на здравни услуги и стоки при определени лимити на пакитие, които ограничават поетия риск в рамките на определена застрахователна сума за всяко едно лице и агрегиран лимит за всеки отделен договор. Останалите 42.57% са формирани от застраховките „Имущество“- 30.57%, „Финансови загуби“- 8.78% и „злополука“ - 3.22%, . При пазарен годишен премиен приход от 1 284 хил. лв., пазарният дял на „ЕЗОК“ ЗАД /съгласно предварителни данни, публикувани на интернет страницата на КФН/ е 0.0526% спрямо реализираният премиен приход от дружествата извършващи общо застраховане.

IV. АНАЛИЗ И СТРУКТУРА НА РАЗХОДИТЕ

1. Разходи за изплатени застрахователни суми и обезщетения по видове застраховки

Изплатените обезщетения през отчетния период са единствено по застраховка „Заболяване“ и са предоставени в следващата таблица:

	2020 ‘000 лв.	2019 ‘000 лв.
Изплатени застрахователни суми и обезщетения	(596)	(476)
Разходи за ликвидация	(74)	(137)
	(670)	(613)

През отчетния период са предявени общо 11 270 иска (1070 за 2019 г.), от които 578 са по събития от минали години. Изплатени са 12 985 щети (13 216 за предходна година), от които 7 125 по събития от предходни години. Дружеството няма получени суми и начислени вземания по регреси и абандони. Съгл. Наредба 53, същите трябва да се приспадат от размера на изплатените обезщетения в годишния финансов отчет. За отчетния период общият финансов резултат е положителен в размер на 111 хил.лв. (отрицателен 478 хил.лв. за 2019 г.), като плащанията свързани с проявлението на риска са в рамките на предвидените съгласно застрахователно-техническия план.

2. Разходи за аквизиционните и административни разходи

Общият размер на разходите за дейността през текущата година надвишава заложените в застрахователно - техническите планове на компанията, това се дължи на малкият премиен приход и извършените разходи на компанията.

Европейска Застрахователна и Осигурителна Компания ЗАД

Годишен доклад за дейността
2020 г.

Вид застраховка	Разходи		
	2018	2019	2020
1. ЗАСТРАХОВКА "ЗЛОПОЛУКА"	9 377	5 440	21 738
2. ЗАСТРАХОВКА "ЗАБОЛЯВАНЕ"	714 867	420 968	387 567
8. ЗАСТРАХОВКА "ПОЖАР" И "ПРИРОДНИ БЕДСТВИЯ"	-	223 249	206 301
9. ЗАСТРАХОВКА НА "ЩЕТИ НА ИМУЩЕСТВО"	10 091	-	-
16. ЗАСТРАХОВКА НА РАЗНИ ФИНАНСОВИ ЗАГУБИ	146	8 348	59 273
ОБЩО	734 481	658 005	674 879

Разпределението на административните разходи по видове застраховки е извършено на база действащата методика за разпределение на разходите. Извършените административни разходи са в размер на 514 хил. лв. (475 хил. лв. за 2019 г.).

Вид застраховка	Административни разходи		
	2018	2019	2020
1. ЗАСТРАХОВКА "ЗЛОПОЛУКА"	7 871	3 974	16 549
2. ЗАСТРАХОВКА "ЗАБОЛЯВАНЕ"	539 000	308 177	295 051
8. ЗАСТРАХОВКА "ПОЖАР" И "ПРИРОДНИ БЕДСТВИЯ"	-	163 433	157 055
9. ЗАСТРАХОВКА НА "ЩЕТИ НА ИМУЩЕСТВО"	8 471	-	-
16. ЗАСТРАХОВКА НА РАЗНИ ФИНАНСОВИ ЗАГУБИ	122	6 111	45 124
ОБЩО	555 464	474 716	513 779

Аквизиционните разходи са разходи, свързани с продажбата на застрахователните продукти. Преките аквизиционни разходи се отнасят за конкретна застрахователна полица от конкретен вид. Тези разходи са отнесени според фактическото им извършване.

Косвените аквизиционни разходи са предназначени като цяло към стимулиране на продажбите чрез реклама и други способи. Тези разходи са разпределени по същия принцип както и административните разходи – действащата методика за разпределение на разходите.

Вид застраховка	Аквизиционни разходи		
	2018	2019	2020
1. ЗАСТРАХОВКА "ЗЛОПОЛУКА"	1 506	322	2 837
2. ЗАСТРАХОВКА "ЗАБОЛЯВАНЕ"	103 127	24 905	50 580
8. ЗАСТРАХОВКА "ПОЖАР" И "ПРИРОДНИ БЕДСТВИЯ"	-	13 208	26 924
9. ЗАСТРАХОВКА НА "ЩЕТИ НА ИМУЩЕСТВО"	1 620	-	-
16. ЗАСТРАХОВКА НА РАЗНИ ФИНАНСОВИ ЗАГУБИ	24	494	7 736
ОБЩО	106 277	38 929	88 077

Поради спецификата на работа, изплатени преки аквизиционни комисионни са под предвидените в застрахователно-техническия план, тъй като за момента голямата част застрахователните договори са сключени без застрахователни посредници използвайки собствени канали. Общия разход за аквизиция е под 9 % спрямо спечелените през 2020 г. премии, и под заложените в ЗТП равнища, като това може да се обясни с каналите за продажба, които компанията използва през текущата година. За в бъдеще, при ясно изразяване на тази тенденция, би могло да се прибегне към оптимизиране на Застрахователно-техническия план по някои видове застраховки, като се намалят отчисленията за реклама и пряка аквизиция за сметка на отчисленията за административни разходи. Това би могло да спомогне за по-доброто стимулиране на персонала и по-качествено обслужване на клиентите на дружеството.

V. ЗАСТРАХОВАТЕЛНИ РЕЗЕРВИ

В съответствие с изискванията на Кодекса за застраховането и Наредба № 53 от 23.12.2016 г. за изискванията към отчетността, оценката на активите и пасивите и образуването на техническите резерви на застрахователите, презастрахователите и Гаранционния фонд, дружеството заделя застрахователни (технически) резерви. ЕЗОК ЗАД поддържа застрахователни резерви в размер, съответстващ на задълженията по сключените застрахователни договори. Валутата, в която са определени застрахователните резерви на дружеството, е лева, с оглед на това, че задълженията по застрахователните договори са определени в лева, както и плащането на премия по тях е договорена в лева.

Пренос-премийен резерв

Стойността на пренос-премийния резерв към 31.12.2020 година е 640 хил. лева. Размерът на пренос-премийния резерв се изчислява по метода на точната дата, съгласно който частта от премията, която се пренася за следващия отчетен период, се определя в зависимост от датата, на която застрахователния договор влиза в сила и датата на изтичането на срока му. Премията намалена с фактическите аквизиционни разходи се умножава с коефициент на разсрочване, получен като съотношение между броя на дните, през които договорът ще бъде в сила през следващия отчетен период, разделен на срока на договора, изразен в брой дни. При определянето на пренос-премийния резерв се приспадат фактическите аквизиционни разходи.

Резерв за предстоящи плащания

Резервът за предстоящи плащания се образува за покриване на обезщетения, суми и други плащания по силата на застрахователни договори, както и на свързаните с тях разходи, по претенции, възникнали преди края на отчетния период, независимо дали са предявени или не, и които не са платени към същата дата. Резервът трябва да отчита всички известни фактори и обстоятелства, които влияят на крайната стойност на плащанията.

Към 31.12.2020 г. заделеният резерв на дружеството е в размер на 289 хил. лв.

Запасен фонд

Запасният фонд е в размер на 218 хил. лв. към края на годината. Този резерв се образува за покриване на очаквани неблагоприятни отклонения в плащанията на дружеството по предлаганите от него застраховки. Определянето на Запасният фонд е в съответствие с чл. 94 от Наредбата.

Резерв за неизтекли рискове

Резервът за неизтекли рискове се образува за покриване на рискове за времето между края на отчетния период и датата, на която изтича срокът на застрахователния договор, за да се покрият плащанията и разходите, свързани с тези рискове, които се очаква да превишават образувания пренос-премиен резерв. Дружеството образува такъв резерв за първа година по застраховка Заболяване, тъй като за последните три години е формирало отрицателен технически резултат по застраховка Заболяване.

Резерв неизтекли плащания към края на 2020 г. е в размер на 45 хил.лева.

VI. ИНВЕСТИЦИИ

С оглед осигуряване на финансова стабилност, формираните към 31.12.2020 г. резерви на дружеството са инвестирани във високо ликвидни активи - държавни ценни книжа и парични депозити в банки.

Към края на отчетния период инвестициите са достатъчни за покритие на застрахователните резерви, но с оглед на очакваният растеж на дейността е необходимо направените инвестиции да бъдат увеличени с цел адекватно покритие на застрахователните резерви.

Дружеството притежава 22,08 % от правата на глас и собствения капитал на дружество Перла Турист Инвест ЕАД. Инвестициите са отчетени по себестойност. Датата на финансовите отчети на асоциираните предприятия е 31 декември.

През 2020 г. с предварителен договор за замяна на акции от 30.11.2020 г. и договор за замяна на акции от 21.12.2020 г.- ЕЗОК ЗАД заменя остатъка от притежаваните 24 500 бр. акции. Сделката се осъществява чрез договор за замяна на акции.

На 30.11.2020 ЕЗОК ЗАД сключи предварителен договор за замяна на акции по силата на който ЕЗОК ЗАД, която притежава 24 500 бр. акции от капитала на Робинзон Бийч АД заменя срещу притежаваните от свързаното лице Перла Турист АД акции от капитала на Перла Турист Инвест ЕАД., а именно 867 729 броя обикновени поименни акции с право на глас, представляващи 22,08% от капитала на Перла Турист Инвест ЕАД.

Стойността на заменяните акции:

Стойността на 1 бр. акция от капитала на Робинзон Бийч АД е 104 лв. и обща стойност за 24 500 бр. акции е 2 548 хил. лева.

Стойността на 1 брой акция акция от капитала на Перла Турист Инвест ЕАД 2,95. Обща стойност на 863 729 броя акции е 2 548 хил. лева.

От сделката Дружеството реализира печалба в размер на 130 хил. лева.

Акциите на Перла Турист Инвест ЕАД не се търгуват на публична фондова борса и поради тази причина справедливата им стойност е определена на база оценка на независим външен оценител към 15.11.2020г. Използвания метод на оценка е „Чиста стойност на активите“ Към същата дата е извършена оценка от независим външен оценител и на притежавания ДМА от Перла Турист Инвест ЕАД Използвания метод за оценка от независимия външен оценител е метода на Вещната стойност, Метод на капитализиране на бъдещи парични потоци, метод на пазарен аналог и метод на амортизираната заместителна стойност. Пазарната стойност на ДМА определена на 12 234 хил. лв.

Всички трансфери на парични средства към Дружеството, напр. изплащане на дивиденди, се осъществяват след одобрението на най-малко 51 % от всички собственици на асоциираните предприятия.

Европейска Застрахователна и Осигурителна Компания ЗАД

Годишен доклад за дейността
2020 г.

През 2020 г. Дружеството не е получило дивиденди.

	2020 '000 лв.
Продажна стойност	2 548
Себестойност на продадени акции	2 418
Печалба от продажба на инвестиции в дъщерни и асоциирани предприятия	130

VII. ОБЩА ФИНАНСОВА ИНФОРМАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

	2020 '000 лв.	2019 '000 лв.
Общо активи	6 493	6 331
Общо собствен капитал	5 202	5 091
Общо пасиви в т. ч.	1 291	12 40
Застрахователни резерви	1 192	1 177

Обобщено резултатите от дейността на Дружеството могат да бъдат представени както следва:

	2020 '000 лв.	2019 '000 лв.
Премиен приход	1 284	1 143
Застрахователни суми и обезщетения	(596)	(476)
Промяна в застрахователните резерви, нетно	(15)	(607)
Други застрахователни и презастрахователни разходи	(161)	(184)
Административни разходи	(514)	(475)
Други приходи/разходи	(24)	2
Печалба/ Загуба от финансови активи, държани за търгуване, нетно	10	(8)
Печалба от продажба на инвестиции в асоциирани предприятия, отчитани по метода на собствения капитал	130	14
Приходи (Разходи) от обезценка на предоставени заеми	-	83
Финансови разходи	(7)	(5)
Финансови приходи	3	35
Печалба/Загуба преди данъци	110	(478)
Разходи за данъци върху дохода	1	-
Печалба/Загуба за годината	111	(478)

VIII. ПОЛИТИКА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВЕТЕ

Съгласно изискванията на Кодекса за застраховането Дружеството инвестира застрахователните си резерви в активи и в съответствие с утвърдени лимити, съобразени с изискванията на застрахователното законодателство. Вследствие на използването на финансови инструменти Дружеството е изложено на различни видове финансов риск, най-значимите от които са пазарен риск, кредитен риск и ликвиден риск

Рискът в дейността по управлението на портфейла на Дружеството е свързан с възможността фактическите постъпления от дадена инвестиция да не съответстват на очакваните.

Спецификата при управлението на финансовия портфейл на Дружеството извежда необходимостта от прилагането на адекватни системи за навременното идентифициране и управление на различните видове риск, като от особено значение са процедурите за управление на рисковете, механизмите за поддържането им в приемливи граници, оптимална ликвидност и диверсификация на портфейла.

Пазарен риск

Всички търгуеми финансови инструменти са изложени на пазарен риск, който представлява рискът от повишаване или намаляване на тяхната пазарна стойност в следствие на бъдещи промени в пазарните условия. Финансовите инструменти се оценяват по справедлива стойност като всички промени в пазарните условия се отразяват директно в Отчета за печалбата или загубата и отчета за всеобхватния доход.

За намаляване на пазарния риск Дружеството се стреми максимално да диверсифицира инвестициите в портфейла спрямо определен икономически сектор, икономическа структура или емитент.

За периода от създаване на Дружеството до 31 декември 2020 г., предвид характера, структурата и обема на инвестициите, не е преценено като необходими и целесъобразно извършването на хеджиране на риска.

За избягване на риска от концентрация, Дружеството се стреми да спазва заложените ограничения за инвестиране на застрахователните резерви.

Валутен риск

Дружеството не е изложено на валутен риск тъй като няма сделки в чуждестранна валута. Няма валутни активи и пасиви.

Лихвен риск

Дружеството не използва кредитно финансиране за дейността си, поради което пасивите на Дружеството не са изложени на лихвен риск.

Дейностите по управление на риска имат за цел оптимизирането на нетния доход от лихви при дадени пазарни лихвени равнища в съответствие с бизнес стратегиите на Дружеството. Процедурите по управление на лихвения риск се прилагат от гл.т. на чувствителността на Дружеството спрямо промени в лихвените равнища.

Годишен доклад за дейността
2020 г.

Кредитен риск

При управлението на кредитния риск Дружеството наблюдава риска от неизпълнение на ангажименти от страна на контрагенти при операции с финансови инструменти.

При наблюдението на рисковата експозиция се отчитат колебанията в справедливата стойност на финансовите инструменти. Дружеството осъществява управлението на риска като оперира само с контрагенти, притежаващи висок кредитен рейтинг и когато е необходимо изисква обезпечения.

Ръководството на Дружеството счита, че всички гореспоменати финансови активи, които не са обезценявани през представените отчетни периоди, са финансови активи с висока кредитна оценка, включително и тези, които са с настъпил падеж.

Кредитният риск относно пари и парични еквиваленти се счита за несъществен, тъй като контрагентите са банки с добра репутация и висока външна оценка на кредитния рейтинг.

Анализ на ликвиден риск

Дружеството следва задълженията за ликвидност произтичащи от Наредба № 21/16.03.2005 г. за собствените средства и границата на платежоспособност на застрахователите и презастрахователите.

За да се избегнат ликвидни проблеми се извършва контрол и оценка на ликвидността и паричните потоци на Дружеството, като се предприемат и активни действия като поддържане на депозит "на виждане", краткосрочни депозити до 3 месеца.

Върху ликвидността на Дружеството се извършва ежедневно наблюдение на изходящите и входящи парични потоци на седмична и месечна база.

При констатиране на ликвидни проблеми е изградена процедура по уведомяване на заинтересованите лица - лицето отговорно за управлението на риска, инвестиционния консултант, съвета на директорите.

От започване на дейността на Дружеството не е отчетен недостиг на ликвидни средства или затруднения при покриване на задълженията му.

През отчетния период Дружеството не е ползвало външни източници за осигуряване на ликвидни средства, като е изпълнявал своите текущи задължения в срок.

IX. ПРЕДВИЖДАНО РАЗВИТИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Програма за увеличаване на приходите

Краткосрочните цели на Дружеството са свързани с постигане на устойчив растеж и достигане на 1 600–1 700 хил.лв. премиен приход в следващия отчетен период и растеж в средносрочен план в рамките на 10-12 % годишно.

Развитие на търговска мрежа

Предстои изграждане на брокерска и агентска мрежа като ще се акцентира изключително на популяризиране на продуктите на дружеството сред застрахователните брокери и развитие на отношенията с тях.

Предвижда се стартиране на он лайн продажби на част от предлаганите застрахователните продукти от дружеството.

Оптимизиране на разходите

И през следващата година ще продължи политиката на максимално оптимизиране на разходите в дружеството чрез въвеждане на нов и ефективен застрахователен софтуер, автоматизиращ редица текущи операции и позволяващ предлагане на он лайн продажби, осигуряване на директна връзка с брокери и автоматични счетоводни операции.

X. НАУЧНОИЗСЛЕДОВАТЕЛСКА И РАЗВОЙНА ДЕЙНОСТ

Дружеството не осъществява действия в областта на научноизследователската и развойна дейност.

XI. СЪБИТИЯ СЛЕД КРАЯ НА ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД

Между датата на финансовия отчет и датата му на оторизиране за издаване не са възникнали коригиращи събития.

XI. ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. Членовете на Съвета на директорите коригират са дали необходимите декларации относно участията си в управителни и контролни органи на други търговски дружества.
2. Членовете на Съвета на директорите изпълняват съвестно своите отговорности, присъстват редовно на заседанията, предварително се запознават с материалите и безпристрастно изразяват своето мнение. Изпълнителните директори редовно съгласуват дейността си и се отчита пред Съвета на директорите.
3. Членовете на Съвета на директорите имат право да придобиват акции и облигации на дружеството; да участват в търговски дружества като неограничено отговорни съдружници, както и да притежават повече от 25 на сто от капитала на друго дружество,
4. Уставът на ЕЗОК ЗАД не ограничава броя на дружествата, в които членовете на Съвета на директорите могат да заемат ръководни позиции.

В Интернет страницата на дружеството се съдържат данни за дружеството, телефони за комуникация, годишния финансов отчет и други данни, които представляват интерес за потребителите.

15 Март 2021 год.
гр. София

Изпълнителен директор
на ЕЗОК ЗАД

Йордан Христов

Марияна Велкова



ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА КОРПОРАТИВНО УПРАВЛЕНИЕ
СЪГЛАСНО ЧЛ. 100Н, АЛ. 8 ВЪВ ВРЪЗКА С АЛ. 7, Т. 1 ОТ ЗППЦК

I. Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 1 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа

ЕЗОК ЗАД спазва Националния кодекс за корпоративно управление, приет от Националната комисия за корпоративно управление и одобрен като кодекс за корпоративно управление по чл. 100н, ал. 7, т. 1 във връзка с ал. 8, т. 1 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа (ЗППЦК) с Решение № 461-ККУ от 30.06.2016 г., Заместник-председателят на КФН, ръководещ управление "Надзор на инвестиционната дейност"

Акционери в Дружеството са „Перла турист“ АД (66 хил.бр. акции), „Билдтроникс инкорпорейтед“ ЕООД (45 хил.бр. акции), Оптико механичен завод ООД (2,934 хил.бр. акции), „Химмаш“ АД (1,138 хил.бр. акции), Йордан Николов Христов (351 хил.бр. акции) и Силвия Илиева Николова (66 хил.бр. акции). Акциите на Дружеството са обикновени, поименни, безналични и неделими. Няма акционери на дружеството, които притежават акции, предоставящи им специални права на контрол, т.е. привилегировани акции, които дават правото на акционера да осъществява контрол върху Дружеството по някакъв начин.

Няма акции в други дружества, чиито акции са официално регистрирани на фондова борса или борси, намиращи се или функциониращи на територията на една или повече държави-членки, когато притежаването достигне, надхвърли или падне под една от следните граници от 10%, 20%, 1/3, 50% и 2/3 от капитала на съответното дружество.

II. Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 2 от ЗППЦК

Структурата на съвета на директорите е в съответствие с изискванията на чл. 116а, ал. 2 от ЗППЦК. Възнаграждението на изпълнителното ръководство е определено в договори за управление.

Компанията стриктно спазва най-добрите практики по отношение на разкриването на информация. Всяка промяна в процеса на разкриване на информация бива оторизирана от корпоративното ръководство.

През 2020 г. не са възниквали въпроси от етичен характер между членовете на ръководството, включително и налагащи спазването на определени писмени процедури. От 2014г. дружеството има избран Одитен комитет. Корпоративното ръководство следва правила за организирането и провеждането на всяко общо събрание. Поканата за ОСА се изготвя с максимална детайлност и съобразно нормативните изисквания, като се посочват всички от предлаганите решения, като по този начин всеки акционер може да се запознае предварително от момента на нейното получаване. Писмени процедури за провеждане на ОСА не са изготвени, тъй като нормативната уредба изрично е уредила основните принципи, а всички останали специфични моменти се посочват в поканата. Всяка съществена периодична и инцидентна информация се разкрива незабавно. Дружеството е

съобразило дейността си с действащата местна нормативна уредба, както и с европейската уредба с директно приложение в местното законодателство. Годишните и междинните отчети се изготвят с участието и строгия контрол на корпоративното ръководство, без това обаче да е формализирано под формата на вътрешни правила. Компанията има разработени собствени правила за отчитане на интересите на свързаните лица. Дейността на дружеството не подлежи на промяна, тъй като е под лицензионен режим.

III. Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 3 от ЗППЦК.

В ЕЗОК ЗАД има изградена система за вътрешен контрол, която гарантира ефективното функциониране на системите за отчетност и разкриване на информация. Системата за вътрешен контрол се изгражда и функционира и с оглед идентифициране на рисковете, съпътстващи дейността на Дружеството и подпомагане тяхното ефективно управление. ЕЗОК ЗАД прилага правила и процедури, регламентиращи ефективното функциониране на системите за отчетност и разкриване на информация от дружеството. Създадената система за управление на рисковете осигурява ефективното осъществяване на вътрешен контрол при създаването и управлението на всички фирмени документи в т.ч. финансовите отчети и другата регулирана информация, която Дружеството е длъжно да разкрива в съответствие със законовите разпоредби. Основните видове рискове, относими към дейността дружеството и политиката по тяхното управление са регламентирани в годишните доклади.

IV. Информация по чл. 10, параграф 1, букви „в“, „г“, „е“, „з“ и „и“ от директива 2004/25/ЕО на Европейския парламент и съвета от 21 април 2004 относно предложенията за поглъщане, съгласно разпоредбата на чб. 100н, ал. 8, т.4 от ЗППЦК

ЕЗОК ЗАД не участва и няма законово право да участва в капитала на други дружества. Не са налице ограничения върху правата на глас на акциите на ЕЗОК ЗАД. Правилата за избор на членове на Съвета на директорите са уредени в Устава на дружеството. Правата да се емитират или изкупуват обратно акции са в компетентността на Общото събрание на акционерите

V. Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 5 от ЗППЦК

СЪВЕТ НА ДИРЕКТОРИТЕ

1. Функции и задължения

1.1. Съветът на директорите на ЕЗОК ЗАД управлява независимо и отговорно Дружеството в съответствие с установените визия, цели, стратегии на компанията и интересите на акционерите. Членовете на Съвета на директорите дават гаранция за своето управление в размер, определен от Общото събрание на акционерите на равностойността на тримесечното им брутно възнаграждение.

1.2. Съветът на директорите на ЕЗОК ЗАД установява и контролира стратегическите насоки за развитие на Дружеството.

1.3. Съветът на директорите на ЕЗОК ЗАД е установил и следва политиката на Дружеството в областта на риска. Под контрола на Съвета е изградена и функционира системата за управление на риска и вътрешен одит.

1.4. Съветът на директорите на ЕЗОК ЗАД спазва законовите, нормативните и договорните задължения на Дружеството, съобразно приетия Устав на Дружеството.

1.5. Под контрола на Съвета на директорите на ЕЗОК ЗАД е създадена и функционира финансово-информационната система на Дружеството.

1.6. Основно задължение на Съвета на директорите на ЕЗОК ЗАД е да дава насоки, одобрява и контролира изпълнението на: бизнес плана на Дружеството, сделки от съществен характер, както и други дейности, установени в устройствените му актове.

1.7. Съветът на директорите на ЕЗОК ЗАД е дефинирал и следи за спазването на политиката на Дружеството по отношение на разкриването на информация и връзките с инвеститорите. Предоставя на акционерите изискваната по време и формат от устройствените актове на Дружеството информация.

1.8. По време на своя мандат членовете на Съвета на директорите се ръководят в своята дейност от общоприетите принципи за почтеност и управленска и професионална компетентност. Съветът на директорите не е разработил отделен Етичен кодекс за своята дейност.

1.9. Съветът на директорите на ЕЗОК ЗАД изготвя годишен доклад за дейността си и с него се отчита пред Общото събрание на акционерите.

2. Избор и освобождаване на членове на Съвета на директорите

2.1. Общото събрание на акционерите избира и освобождава членовете на Съвета на директорите, съобразно закона и устройствените актове на Дружеството, както и в съответствие с принципите за непрекъснатост и устойчивост на работата на Съвета на директорите.

2.2. В договорите за възлагане на управлението, сключвани с членовете на Съвета на директорите, се определят техните задължения и задачи, критериите за размера на тяхното възнаграждение, задълженията им за лоялност към Дружеството и основанията за освобождаване, както и в съответствие с Устава

3. Структура и компетентност

3.1. Броят на членовете и структурата на Съвета на директорите са определени в Устава на ЕЗОК ЗАД.

3.2. Съставът на избрания от Общото събрание Съвет на директорите гарантира независимостта и безпристрастността на оценките и действията на неговите членове по отношение функционирането на Дружеството. Броят и качествата на независимите директори гарантират интересите на акционерите.

3.3. Съветът на директорите осигурява надлежно разделение на задачите и задълженията между своите членове. Изпълнителното ръководство на ЕЗОК ЗАД е съставено от независими директори по смисъла на чл. 116а, ал. 2 от ЗППЦК, които участват ефективно в работата на Дружеството в съответствие с интересите и правата на

акционерите. Структурата на съвета на директорите е в съответствие с изискванията на чл. 116а, ал. 2 от ЗППЦК.

3.4. Компетенциите, правата и задълженията на членовете на Съвета на директорите следват изискванията на закона, устройствените актове на ЕЗОК ЗАД и стандартите на добрата професионална и управленска практика.

3.5. Членовете на Съвета на директорите на ЕЗОК ЗАД имат подходящи знания и опит, които изисква заеманата от тях позиция.

3.6. След избирането им, новите членове на Съвета на директорите се запознават с основните правни и финансови въпроси свързани с дейността на Дружеството.

3.7. Членовете на Съвета на директорите разполагат с необходимото време за изпълнение на техните задачи и задължения. Уставът на ЕЗОК ЗАД не ограничава броя на дружествата, в които членовете на Съвета на директорите могат да заемат ръководни позиции.

3.8. Изборът на членовете на Съвета на директорите на ЕЗОК ЗАД става посредством прозрачна процедура, която осигурява освен всичко останало навременна и достатъчна информация за личните и професионалните качества на кандидатите за членове. Броят на последователните мандати на членовете на Съвета на директорите осигурява ефективна работа на Дружеството и спазването на законовите изисквания.

3.9. Съгласно Устава членовете на Съвета на директорите могат да бъдат преизбрани без ограничение.

4. Възнаграждение

4.1. Размерът и структурата на възнагражденията на членовете на Съвета на директорите са регламентирани в договорите за управление.

4.2. В съответствие със законовите изисквания и добрата практика на корпоративно управление, размерът и структурата на възнагражденията на членовете на Съвета на директорите на ЕЗОК ЗАД отчитат:

4.2.1. Задълженията и приноса на всеки един член на Съвета в дейността и резултатите на Дружеството;

4.2.2. Възможността за подбор и задържане на квалифицирани и лоялни членове на Съвета на директорите;

4.2.3. Необходимостта от съответствие на интересите на членовете на Съвета на директорите и дългосрочните интереси на Дружеството.

4.3. Възнаграждението на изпълнителното ръководство, определено в договора за управление няма променлив компонент.

4.3.1. Съгласно Устава при определяне възнагражденията на Съвета на директорите, дружеството не предоставя като допълнително възнаграждение на членове на Съвета на директорите акции, опции върху акции и други подходящи финансови инструменти.

4.4. Разкриването на информация за възнагражденията на членовете на Съвета на директорите на ЕЗОК ЗАД се представя в годишния отчет на Дружеството, в съответствие със законовите норми и устройствените актове на Дружеството. Акционерите имат лесен

достъп до информацията за възнагражденията. ЕЗОК ЗАД публикува своя годишен отчет в съответните интернет портали – КФН Търговски регистър, корпоративен сайт.

5. Конфликт на интереси

5.1. Членовете на Съвета на директорите избягват и не допускат реален или потенциален конфликт на интереси.

5.2. Процедурите за избягване и разкриване на конфликти на интереси са регламентирани в Устава на ЕЗОК ЗАД и в приложимото законодателство.

5.3. Членовете на Съвета на директорите незабавно разкриват конфликти на интереси и осигуряват на акционерите достъп до информация за сделки между Дружеството и членове на Съвета на директорите или свързани с него лица.

5.4. Всеки конфликт на интереси в Дружеството се разкрива на Съвета на директорите.

5.5. ЕЗОК ЗАД отчита и се съобразява с практиката, че потенциален конфликт на интереси съществува тогава, когато Дружеството възнамерява да осъществи сделка с юридическо лице, в което: а) член на Съвета на директорите или свързани (заинтересувани) с него лица имат финансов интерес; б) член на Съвета е член на Управителен съвет, Надзорен съвет или Съвет на директорите.

6. Комитети

ОДИТЕН КОМИТЕТ

6.1. Одитният комитет на ЕЗОК ЗАД е създаден с решение на Общото събрание на акционерите от 2014г., на основание чл. 40е от Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), във връзка с изискванията към независимия финансов одит на предприятия, извършващи дейност от обществен интерес. Мандатът на Одитния комитет на дружеството е 5 (пет) години. Членовете на настоящия Одитен комитет са избрани на проведеното на 08.06.2018г. Редовно годишно общо събрание на акционерите. През 2018г. Одитният комитет на дружеството е в състав: 1.Таня Димитрова Станева, регистриран одитор, дипломиран експерт-счетоводител №0810 от регистъра на ИДЕС, притежаваща необходимия опит съгласно Закона за независимия финансов одит и 2. Пенка Рашева - счетоводител. Одитният комитет изготвя доклад за дейността на Одитния комитет на ЕЗОК ЗАД на основание чл.40л от ЗНФО, който изисква Отчет за дейността пред Общото събрание веднъж годишно, заедно с приемането на Годишния финансов отчет.

ОБЩО СЪБРАНИЕ НА АКЦИОНЕРИТЕ

6.2. Всички акционери на ЕЗОК ЗАД имат право да участват в Общото събрание на акционерите и да изразяват мнението си.

6.2.1. Акционерите с право на глас имат възможност да упражняват правото си на глас на Общото събрание на Дружеството и чрез представители.

6.2.2. Корпоративното ръководство на ЕЗОК ЗАД осъществява ефективен контрол, като създават необходимата организация за гласуването на упълномощените лица в съответствие с инструкциите на акционерите или по разрешените от закона начини.

6.2.3. Корпоративното ръководство на ЕЗОК ЗАД организира процедурите и реда за провеждане на Общото събрание на акционерите по начин, който не затруднява или осъбява ненужно гласуването.

6.2.5. Корпоративното ръководство на ЕЗОК ЗАД насърчава участието на акционери в Общото събрание на акционерите, включително и чрез осигуряване на възможност за дистанционно присъствие чрез технически средства (вкл. интернет) в случаите, когато това е възможно и необходимо и не противоречи на т. 2.1.4. от Националния кодекс за корпоративно управление и когато се създаде нормативен регламент и има надеждна и сигурна техническа възможност.

6.3. Всички членове на корпоративното ръководство на ЕЗОК ЗАД присъстват на общите събрания на акционерите на Дружеството.

6.4. Материали за Общото събрание на акционерите

6.4.1. Текстовете в писмените материали, изготвени от на ЕЗОК ЗАД и свързани с дневния ред на Общото събрание са конкретни и ясни и не въвеждат в заблуждение акционерите. Всички предложения относно основни корпоративни събития се представят като отделни точки в дневния ред на Общото събрание, в т.ч. предложението за разпределяне на печалба.

6.4.2. Корпоративното ръководство на ЕЗОК ЗАД съдейства на акционерите, овластени от съда за включване на допълнителни въпроси в дневния ред на Общото събрание.

6.5. Корпоративното ръководство на ЕЗОК ЗАД гарантира правото на акционерите да бъдат информирани относно взетите решения на Общото събрание на акционерите.

VI. Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 6 от ЗППЦК

ЕЗОК ЗАД не прилага политика на многообразие по отношение на административните, управителните органи във връзка с аспекти, като възраст, пол или образование и професионален опит на основание изключението, предвидено в чл. 100н, ал. 12.

Настоящата Декларация за корпоративно управление е изготвена в съответствие с изискванията на чл. 40 от Закона за счетоводството във връзка с чл. 100н, ал. 8 от ЗППЦК. ЗАД „ЕЗОК“ АД не е емитент на ценни книжа по смисъла на ЗППЦК, поради което Декларацията включва информация за корпоративното управление на ЗАД „ЕЗОК“ АД за годината, приключваща на 31 декември 2020 г., по чл. 100н, ал. 8, т. 5 и т. 3, касаещи състава и функционирането на административните, управителните и надзорните органи и техните комитети, както и описанието на основните характеристики на системите за вътрешен контрол и управление на риска във връзка с процеса на финансово отчитане.

Марияна Влкова

Изпълнителен директор

ЕЗОК ЗАД



ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До акционерите на

„Европейска Застрахователна и Осигурителна Компания“ ЗАД

Доклад относно одита на финансовия отчет

Квалифицирано мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на „Европейска Застрахователна и Осигурителна Компания“ ЗАД („Дружеството“), съдържащ отчета за финансовото състояние към 31 декември 2020 г. и отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход, отчета за промените в собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и пояснителните приложения към финансовия отчет, съдържащи оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По наше мнение, с изключение на ефекта от въпроса, описан в раздела от нашия доклад „База за изразяване на квалифицирано мнение“, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2020 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Международните стандарти за финансово отчитане (МСФО), приети от Европейския съюз (ЕС).

База за изразяване на квалифицирано мнение

Както е посочено в пояснителна бележка 5 „Нематерални активи“, дружеството отчита аванс за придобиване на застрахователен софтуер в размер на 58 хил. лв. предоставен преди повече от една година.

Ние не получихме достатъчни и уместни одиторски доказателства относно действия, свързани с реализирането на проект за внедряване на информационна система или софтуер, който да е съобразен с естеството обема и сложността дейността на Застрахователя, включително да съдържа актуални, пълни, точни, надеждни и качествени данни за сключените застрахователни договори. Изграждането, внедряването и поддържането на надеждна информационна система, в която информацията може да бъде обработвана, съхранявана и архивирана по подходящ начин, както и да се гарантира нейната сигурност една от основните отговорности и задължения на Застрахователя

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“. Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международни стандарти за независимост) на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето квалифицирано мнение.

Съществена несигурност, свързана с предположението за действащо предприятие

Обръщаме внимание на пояснителна бележка 2 „База за изготвяне на финансовия отчет“, където е посочено, че Дружеството отчита печалба в размер на 111 хил. лв. и отрицателен паричен поток от оперативна дейност в размер на 71 хил. лв. Наред с това Застрахователя е изложен на значителна концентрация от малък брой застраховани лица. Към датата на изготвяне на финансовия отчет, на база наличната информация включително като е взета предвид и усложнената икономическа обстановка в резултат на пандемията КОВИД-19, ръководството изготви няколко варианта на прогнози за развитие на Дружеството през 2021 г.

Тези обстоятелства, наред с останалите въпроси, изложени в приложение 2 показват наличието на значителна несигурност, която може да породи съмнение относно възможността на Дружеството да продължи да функционира, като действащо предприятие, без подкрепата на собствениците и други източници на финансиране. Нашето мнение не е модифицирано по отношение на този въпрос.

Ключови одиторски въпроси

Ключови одиторски въпроси са тези въпроси, които съгласно нашата професионална преценка са били с най-голяма значимост при одита на финансовия отчет за текущия период. Тези въпроси са разгледани като част от нашия одит на финансовия отчет като цяло и формирането на нашето мнение относно него, като ние не предоставяме отделно мнение относно тези въпроси. В допълнение към въпроса, описан в раздела „База за изразяване на квалифицирано мнение“ по-горе, ние определихме въпроса, описан по-долу като ключов одиторски въпрос, който да бъде комуникиран в нашия доклад.

Определяне на адекватността на застрахователните резерви	
Пояснения 4.15, 4.16 и 13 Застрахователни резерви	
Ключов одиторски въпрос	Как този ключов одиторски въпрос беше адресиран при проведения от нас одит
Застрахователните резерви (задълженията по застрахователни договори) на Дружеството към 31 декември 2020 г. са в размер на 1 199 хил. лева, (приложение 13), което представлява 92.33 % от общата стойност на пасивите на Дружеството към тази дата. Оценката на техническите резерви е сложна област, която изисква прилагането на различни предположения, допускания и приблизителни оценки, определени чрез използването на съвкупност от статистически и математически методи и правила, както и ползването на различни професионални експерти. По същество тя представлява преценка за бъдещите плащания на предявени и непредявени претенции за загуби по застрахователните	Ние придобихме разбиране и оценихме дизайна и оперативната ефективност на избраните ключови контроли по отношение на актюерската методология, интегритета на данните, използвани в актюерските оценки, както и допусканията и процесите на управление, използвани от ръководството, които са свързани с оценката на застрахователните резерви. По време на нашия одит, одиторските ни процедури включваха, без да са ограничени до: - преглед и анализ на последователното прилагане на съществуващата счетоводна политика за оценка и представяне на застрахователните резерви на Дружеството от гледна точка на изискванията на приложимите МСФО и приложимата регулаторна рамка за специфичната дейност на Дружеството;

договори и свързаните с тях разходи към определена дата. Приложимата от Дружеството счетоводна политика и значимите преценки, използвани от ръководството за определяне на допусканията, които имат най-голям ефект върху оценката на застрахователните резерви, са оповестени в Пояснение 4.15 и 4.16 към финансовия отчет. Оценката на техническите резерви включва висока степен на субективност и сложност и изисква съществени преценки по отношение на прилагането на ключови предположения и методология за изчисляване. Поради това, ние се фокусирахме върху техническите резерви, представляващи резерви за възникнали, но непредявени претенции (IBNR), оценка на бъдещото развитие на резерва за предстоящи плащания и адекватността на техническите резерви, като ключов въпрос за нашия одит.	- проверка на пълнотата и точността на използваните за изчисленията данни за претенциите, ползвани от актюера на Дружеството за оценка на техническите резерви; - включване на членове на одиторските екипи с актюерска квалификация и опит, за независимо тестване на оценките на ръководството по отношение на техническите резерви, както и за оценяване на уместността на ключовите допускания и на прилаганата методология за изчисляване на застрахователните резерви включително и оценка за достатъчност на резервите; - извършихме независимо преизчисление на моделите за развитие на претенциите по отношение на избрани застраховки, фокусирайки се особено върху най-големите и най-несигурни резерви; - оценихме адекватността на резерва за неизтекли рискове и резерва за възникнали, но непредявени претенции, включително оценката на база бъдещо развитие на резерва за предстоящи плащания. - оценихме пълнотата, уместността и адекватността на оповестяванията във финансовия отчет.
---	--

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, декларация за корпоративно управление, и доклад за изпълнение на политиката за възнагражденията, изготвени от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад, върху него, която получихме преди датата на нашия одиторски доклад.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степеня, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт. Нямаме какво да докладваме в това отношение.

Отговорности на ръководството и лицата, натоварени с общо управление за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с МСФО, приложими в ЕС и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Лицата, натоварени с общо управление, носят отговорност за осъществяването на надзор над процеса по финансово отчитане на Дружеството.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.
- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.
- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.

- достигахме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с лицата, натоварени с общо управление, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

Ние предоставяме също така на лицата, натоварени с общо управление, изявление, че сме изпълнили приложимите етични изисквания във връзка с независимостта и че ще комуникираме с тях всички взаимоотношения и други въпроси, които биха могли разумно да бъдат разглеждани като имащи отношение към независимостта ни, а когато е приложимо, и предприетите действия за елиминиране на заплахите или приложените предпазни мерки

Сред въпросите, комуникирани с лицата, натоварени с общо управление, ние определяме тези въпроси, които са били с най-голяма значимост при одита на финансовия отчет за текущия период и които следователно са ключови одиторски въпроси. Ние описваме тези въпроси в нашия одиторски доклад, освен в случаите, в които закон или нормативна уредба възпрепятства публичното оповестяване на информация за този въпрос или когато, в изключително редки случаи, ние решим, че даден въпрос не следва да бъде комуникиран в нашия доклад, тъй като би могло разумно да се очаква, че неблагоприятните последствия от това действие биха надвишили ползите от гледна точка на обществен интерес от тази комуникация.

Доклад във връзка с други законови и регулаторни изисквания

Допълнителни въпроси, които поставят за докладване Законът за счетоводството и Законът за публичното предлагане на ценни книжа

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, описани по-горе в раздела „Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него“ по отношение на доклада за дейността, декларацията за корпоративно управление, нефинансовата декларация, доклада за плащанията към правителствата и доклада за изпълнение на политиката за възнагражденията, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора“ на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на

дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)“ Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството и в Закона за публичното предлагане на ценни книжа (чл. 100н, ал. 10 от ЗППЦК във връзка с чл. 100н, ал. 8, т. 3 и 4 от ЗППЦК, както и чл. 100н, ал. 13 от ЗППЦК във връзка с чл. 116в, ал. 1 от ЗППЦК), приложими в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

- а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет, върху който сме изразили квалифицирано мнение в „Доклад относно одита на финансовия отчет“ по-горе.
- б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството и на чл. 100(н), ал. 7 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа.
- в) В декларацията за корпоративно управление за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, е представена изискваната съгласно Глава седма от Закона за счетоводството и чл. 100 (н), ал. 8 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа информация.
- г) Докладът за изпълнение на политиката за възнагражденията за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, е предоставен и отговаря на изискванията, определени в наредбата по чл. 116в, ал. 1 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа.
- д) На база на извършените процедури и на придобитото познаване и разбиране на дейността на предприятието и средата, в която то работи, по наше мнение, годишният доклад за дейността не съдържат случаи на съществено неправилно докладване.

Докладване съгласно чл. 10 от Регламент (ЕС) № 537/2014 във връзка с изискванията на чл. 59 от Закона за независимия финансов одит

Съгласно изискванията на Закона за независимия финансов одит във връзка с чл. 10 от Регламент (ЕС) № 537/2014, ние докладваме допълнително и изложената по-долу информация.

- Ековис одит България ООД е назначено за задължителен одитор на финансовия отчет за годината, завършваща на 31 декември 2020 г. на „Европейска Застрахователна и Осигурителна Компания“ („Дружеството“) от общото събрание на акционерите, проведено на 07 август 2020 г. за период от една година.
- Одитът на финансовия отчет за годината, завършваща на 31 декември 2020 г. на Дружеството представлява първи пълен непрекъснат ангажимент за задължителен одит на това предприятие, извършен от нас.
- Потвърждаваме, че изразеното от нас одиторско мнение е в съответствие с допълнителния доклад, представен на одитния комитет на Дружеството, съгласно изискванията на чл. 60 от Закона за независимия финансов одит.
- Потвърждаваме, че не сме предоставяли посочените в чл. 64 от Закона за независимия финансов одит забранени услуги извън одита.
- Потвърждаваме, че при извършването на одита сме запазили своята независимост спрямо Дружеството.

- За периода, за който се отнася извършеният от нас задължителен одит, освен одита, ние не сме предоставили услуги на Дружеството, които не са посочени в доклада за дейността или финансовия отчет на Дружеството.

София, 6 април 2021 г.

Георги Стоянов Тренчев

Регистриран одитор, отговорен за одита

Управител

„Ековис одит България“ ООД

Одиторско дружество

София, ул. „Твърдишки проход“ № 23, ет. 3, офис 10

Георги Стоянов Тренчев - Управител



Финансов отчет
31 декември 2020 г.

Отчет за финансовото състояние

Пояснение	31 декември 2020 '000 лв.	31 декември 2019 '000 лв.
Активи		
Нематериални активи	5	75
Материални активи	5	8
Инвестиции в асоциирани предприятия, отчитани по метода на собствения капитал	6	2 548
Отсрочени данъчни активи	7	2
Финансови активи	8	382
Вземания по застрахователни договори	9	689
Търговски и други вземания	10	87
Вземания от свързани лица	26	-
Пари и парични еквиваленти	11	2 702
Общо активи	6 493	6 331
Собствен капитал и пасиви		
Акционерен капитал	12.1	4 600
Законови резерви	12.2	424
Натрупана печалба/загуба		178
Общо собствен капитал	5 202	5 091
Пасиви		
Застрахователни резерви	13	1 192
Пенсионни и други задължения към персонала	14	61
Търговски и други задължения	15	38
Задължения за данъци върху дохода		-
Общо пасиви	1 291	1 240
Общо собствен капитал, застрахователни резерви и пасиви	6 493	6 331

Съставил:

/Светлана Котева/

Изпълнителен директор:

/Марияна Велкова/

Дата: 15.03.2021

Заверил съгласно одиторски доклад от дата 06.04.2021 г.:

Ековис Одит България ООД
Одиторско дружество
Георги Стоянов Тренчев
Управител

Георги Стоянов Тренчев
Регистриран одитор, отговорен за одита

Поясненията към финансовия отчет от стр. 5 до стр. 43
представляват неразделна част от него.

Финансов отчет
31 декември 2020 г.

Отчет за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход за годината, приключваща на 31 декември

	Пояснение	2020 '000 лв.	2019 '000 лв.
Премиен приход	16	1 284	1 143
Застрахователни суми и обезщетения	17	(596)	(476)
Промяна в застрахователните резерви, нетно	18	(15)	(607)
Други застрахователни и презастрахователни разходи	19	(161)	(184)
Административни разходи	20	(514)	(475)
Други приходи/разходи	22	(24)	2
Загуба от финансови активи, държани за търгуване, нетно	21	10	(8)
Печалба от продажба на инвестиции в асоциирани предприятия, отчитани по метода на собствения капитал	6	130	14
Приходи (Разходи) от обезценка на предоставени заеми	8,3	-	83
Финансови разходи	23	(7)	(5)
Финансови приходи	23	3	35
Печалба/Загуба преди данъци		110	(478)
Разходи за данъци върху дохода	24	1	-
Печалба/Загуба за годината		111	(478)
Общо всеобхватна загуба за годината		111	(478)

Съставил:

/Светлана Котева/

Изпълнителен директор:

/Марияна Велкова/

Дата: 15.03.2021

Заверил съгласно одиторски доклад от дата 06.04.2021 г.:

Ековис Одит България ООД
Одиторско дружество
Георги Стоянов Тренчев
Управител

Георги Стоянов Тренчев
Регистриран одитор, отговорен за одита

Финансов отчет
31 декември 2020 г.

Отчет за промените в собствения капитал за годината, приключваща на 31 декември

Всички суми са представени в '000 лв.	Акционерен капитал	Законови резерви	Неразпределена печалба/ (Натрупана загуба)	Общо собствен капитал
Салдо към 1 януари 2019 г.	4 600	1 034	(65)	5 569
Загуба за годината	-	-	(478)	(478)
Общо всеобхватна загуба за годината	-	-	(478)	(478)
Покриване на загуба	-	(132)	132	-
Салдо към 31 декември 2019 г.	4 600	902	(411)	5 091
Салдо към 1 януари 2020г.	4 600	902	(411)	5 091
Печалба за годината	-	-	111	111
Общо печалба за годината	-	-	111	111
Покриване на загуба	-	(478)	478	-
Салдо към 31 декември 2020 г.	4 600	424	178	5 202

Съставил:

/Светлана Котева/

ЕЗОО
ЗАД

Изпълнителен директор:

/Марияна Велкова/

Дата: 15.03.2021

Заверил съгласно одиторски доклад от дата 06.04.2021 г.:

Ековис Одит България ООД
Одиторско дружество
Георги Стоянов Тренчев
Управител

Георги Стоянов Тренчев
Регистриран одитор, отговорен за одита

Финансов отчет
31 декември 2020 г.

Отчет за паричните потоци за годината, приключваща на 31 декември

Пояснение	2020 '000 лв.	2019 '000 лв.
Оперативна дейност		
Получени застрахователни премии	1 243	631
Изплатени застрахователни обезщетения	(596)	(551)
Плащания към доставчици	(205)	(45)
Плащания към персонал и осигурителни институции	(423)	(433)
Плащания за данъци	4	(11)
Други плащания за оперативна дейност, нетно	(94)	(24)
Нетен паричен поток от оперативна дейност	(71)	(433)
Инвестиционна дейност		
Постъпления от продажба на акции	1 050	-
Получени дивиденди	-	2
Получени лихви	12	12
Нетен паричен поток от инвестиционна дейност	1 062	14
Финансова дейност		
Платени лихви	21	-
Предоставени заеми	652	-
Други плащания по финансова дейност	(6)	(4)
Нетен паричен поток от финансова дейност	667	(4)
Нетна промяна в пари и парични еквиваленти	1 658	(423)
Пари и парични еквиваленти в началото на годината	1 044	1 467
Пари и парични еквиваленти в края на годината	2 702	1 044

11

Съставил:

/Светлана Котева/

Изпълнителен директор:

/Марияна Велкова/

Дата: 15.03.2021

Заверил съгласно одиторски доклад от дата 06.04.2021 г.:

Ековис Одит България ООД
Одиторско дружество
Георги Стоянов Тренчев
Управител

Георги Стоянов Тренчев
Регистриран одитор, отговорен за одита

Финансов отчет
31 декември 2020 г.

Пояснения към финансовия отчет

1. Предмет на дейност

„Европейска Застрахователна и Осигурителна Компания“ ЗАД /ЕЗОК ЗАД/ е дружество, регистрирано в Търговския регистър на Република България с ЕИК 200464480. Дружеството е правопреемник на Европейска Здравноосигурителна Каса АД, което извършваше дейност по доброволно здравно осигуряване. Адресът на управление и седалището на дружеството е в гр. София, ул. "Цанко Церковски" №67А. Адресът за кореспонденция е гр. София, ул. "Шести септември" № 45.

Основната дейност на Дружеството през 2020 г. е свързана с извършване на застраховане по застраховка „Заболяване“ на основание на лиценз № 948-ОЗ/13.12.2013 г., издаден от Комисията за финансов надзор (КФН). През 2017 г., „ЕЗОК“ ЗАД предлага на пазара още шест вида застраховки:

- „Заболяване“;
- „Злополука“
- „Товари по време на превоз“;
- „Пожар и природни бедствия“;
- „Други щети на имущество“;
- „Разни финансови загуби“;
-
-
- „Помощ при пътуване“

Компанията е със статут на застраховател без право на достъп до единния пазар, като в тази връзка се прилага Дял Втори от НАРЕДБА № 51 от 28.04.2016 г. за собствените средства и за изискванията за платежоспособност на застрахователите, презастрахователите и групите застрахователи и презастрахователи – „Собствени средства на застрахователите без право на достъп до единния пазар“.

Дружеството има едностепенна форма на управление, която се състои от Съвет на директорите в състав:

1. Йордан Николов Христов
2. Теохар Тодоров Теохаров
3. Мариана Генова Велкова

Крайният собственик е Йордан Христов.

Към 31.12.2020 г. броят на персонала е 13 служители.

2. Основа за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на Дружеството е съставен в съответствие с Международните стандарти за финансово отчитане (МСФО), разработени и публикувани от Съвета по международни счетоводни стандарти (СМСС) и приети от Европейския съюз (ЕС). По смисъла на параграф 1, точка 8 от Допълнителните разпоредби на Закона за счетоводството, приложим в България, терминът „МСФО, приети от ЕС“ представляват Международните счетоводни стандарти (МСС), приети в съответствие с Регламент (ЕО) 1606/2002 на Европейския парламент и на Съвета. Финансовият отчет е съставен в български лева, което е функционалната валута на Дружеството. Всички суми са представени в хиляди лева ('000 лв.) (включително сравнителната информация за 2019 г.), освен ако не е посочено друго.

Този финансов отчет е единственият финансов отчет на Дружеството, в който инвестициите са отчетени по метода на собствения капитал. Дружеството няма задължение да съставя индивидуален финансов отчет по смисъла на МСС 27 и МСС 28. Поради факта, че в този

Финансов отчет
31 декември 2020 г.

единствен финансов отчет, инвестицията в асоциирано предприятие е отчетена по метода на собствения капитал, Дружеството не изготвя консолидиран финансов отчет.

През 2020 г. Дружеството отчита печалба в размер на 111 хил. лв. и отрицателен паричен поток от оперативна дейност в размер на 71 хил. лв., който е значително по-нисък спрямо 2019 г. - (433) хил. лева. Премийният приход, обаче, бележи увеличение с 12 % спрямо предходната година.

Към датата на изготвяне на настоящия финансов отчет, на база наличната информация включително като е взета предвид и усложнената икономическа обстановка в резултат на пандемията КОВИД-19, ръководството изготви няколко варианта на прогнози за развитие на Дружеството през 2021 г. Наред с това са предприети и следните мерки за подобряване на финансовото състояние на Дружеството:

- Предприети са действия за развитие и разширяване на мрежата за работа със застрахователни брокери През 2021 г. са сключени нови договори с брокери, като са разработени специални пакетни продукти. Създадена е информационна среда за брокерски достъп.
- Дружеството е разработило преференциални условия по отношение на клиентското обслужване за застраховка РФЗ, като броя на сключени застраховки и прихода от тях е значително увеличен 112 хил. през 2020 г спрямо 2019 г. 15 хил.
- Към датата на изготвяне на отчета налице са сключени два нови договори по застраховка „Имущество“ - спечелени обществени поръчки и застраховка РФЗ

Ръководството счита, че въз основа на предприетите действия и мерки, както и направените прогнози за бъдещото развитие на Дружеството и поради продължаващата финансова подкрепа от собствениците, ще успее да продължи своята дейност и да погасява своите задължения, без да се продават активи и без да се предприемат съществени промени в основната застрахователна дейност.

В резултат на гореописаните обстоятелства, ръководството е направило преценка, че принципът за действащо предприятие е уместно приложен при изготвяне на финансовия отчет за 2020 г.

3. Промени в счетоводната политика

3.1. Нови стандарти, влезли в сила от 1 януари 2020 г.

Дружеството е приложило следните нови стандарти, изменения и разяснения към МСФО, разработени и публикувани от Съвета по международни счетоводни стандарти, които са задължителни за прилагане от годишния период, започващ на 1 януари 2020 г., но нямат съществен ефект от прилагането им върху финансовия резултат и финансовото състояние на Дружеството:

МСС 1 и МСС 8 (изменени) - Дефиниция на същественост, в сила от 1 януари 2020 г., приети от ЕС

Целта на измененията е да се използва една и съща дефиниция на същественост в рамките на Международните стандарти за финансово отчитане и Концептуалната рамка за финансово отчитане. Съгласно измененията:

- неясното представяне на съществената информация или смесване на съществена с несъществена информация има същия ефект като пропускането на важна информация или неправилното ѝ представяне. Предприятията решават коя информация е съществена в контекста на финансовия отчет като цяло; и
- „основните потребители на финансови отчети с общо предназначение“ са тези, към които са насочени финансовите отчети и включват „съществуващи и потенциални инвеститори, заемодатели и други кредитори“, които трябва да разчитат на финансовите отчети с общо предназначение за голяма част от финансовата информация, от която се нуждаят.

Изменения на референциите към Концептуална рамка за финансово отчитане в сила от 1 януари 2020 г., приети от ЕС

Финансов отчет
31 декември 2020 г.

СМСС е издал преработена концептуална рамка, която влиза в сила незабавно. Рамка не води до промени в нито един от съществуващите счетоводни стандарти. Въпреки това, предприятията, които разчитат на концептуалната рамка при определяне на своите счетоводни политики за сделки, събития или условия на дейността си, които не са разгледани специално в конкретен счетоводен стандарт, ще могат да прилагат преработената рамка от 1 януари 2020 г. Предприятията ще трябва да преценят дали техните счетоводни политики са все още подходящи съгласно преработената концептуална рамка. Основните промени са:

- за да се постигне целта на финансовото отчитане се фокусира върху ролята на ръководството, което трябва да служи на основните потребители на отчетите
- отново се набляга на принципа на предпазливостта като необходим компонент, за да се постигне неутрално представяне на информацията
- дефинира се кое е отчитащото се предприятие, като е възможно да е отделно юридическо лице или част от предприятието
- преразглеждат се определенията за актив и пасив
- при признаването на активи и пасиви се премахва условието за вероятност от входящи или изходящи потоци от икономически ползи и се допълват насоките за отписване
- дават се допълнителни насоки относно различните оценъчни бази и
- печалбата или загубата се определят като основен показател за дейността на предприятието и се препоръчва приходите и разходите от другия всеобхватен доход да бъдат рециклирани през печалбата или загубата, когато това повишава уместността или достоверното представяне на финансовите отчети.

МСФО 3 (изменен) – Определение на стопанска дейност, в сила от 1 януари 2020 г., приет от ЕС

Измененото определение за стопанска дейност изисква придобиването да включва входящи материали и съществен процес, които в съвкупност значително да допринасят за способността за създаване на изходяща продукция. Определението на понятието „продукция“ се изменя така че да се фокусира върху стоките и услугите, предоставяни на клиентите, които генерират доход от инвестиции и други доходи. Определението изключва възвращаемостта под формата на пониски разходи и други икономически ползи. Измененията вероятно ще доведат до отчитане на повече придобивания, класифицирани като придобивания на активи.

Изменения на МСФО 9, МСС 39 и МСФО 7: Реформа на референтните лихвени проценти (издадена на 26 септември 2019 г.), в сила от 1 януари 2020 г., приети от ЕС

Предлаганите изменения включват елементи, отразяващи новите изисквания за оповестяване, въведени от измененията на МСФО 9, МСС 39 и МСФО 7.

Изменения на МСФО 16 намаления на наемите, свързани с Covid-19, в сила от 1 юни 2020, приет от ЕС

Промените касаят единствено лизингополучателите по договори за лизинг, които са получили отстъпка от наемната сума или не дължат наем за определен период от време в резултат на пандемията от коронавирус Covid-19. В този случай лизингополучателите може да не считат намалените наемни вноски или опростените наеми за периодите до или преди 30 юни 2021 г. като модификация на лизинговия договор, независимо дали наемните суми впоследствие са увеличени след 30 юни 2021 г.

3.2. Стандарти, изменения и разяснения, които все още не са влезли в сила и не се прилагат от по-ранна дата от Дружеството

Към датата на одобрение на този финансов отчет са публикувани нови стандарти, изменения и разяснения към съществуващи вече стандарти, но не са влезли в сила или не са приети от ЕС за финансовата година, започваща на 1 януари 2020 г., и не са били приложени от по-ранна дата от Дружеството. Ръководството очаква всички стандарти и изменения да бъдат приети в счетоводната политика на Дружеството през първия период, започващ след датата на влизането им в сила.

Информация за тези стандарти и изменения, които имат ефект върху финансовия отчет на Дружеството, е представена по-долу.

Финансов отчет
31 декември 2020 г.

Изменения в МСС 1 Представяне на финансовите отчети: Класификация на пасивите като текущи и нетекущи, в сила от 1 януари 2023 г., все още не е приет от ЕС

Измененията в класификацията на пасивите като текущи или нетекущи засягат само представянето на пасивите в индивидуалния отчет за финансовото състояние - не и размера или момента на признаване на активи, пасиви, приходи или разходи или информацията, която дружествата оповестяват за тези елементи. Измененията целят да изяснят следното:

- класификацията на пасивите като текущи или нетекущи трябва да се основава на съществуващи права в края на отчетния период и да се приведе в съответствие формулировката на текстовете във всички засегнати параграфи, за да се изясни „правото“ на отсрочване на уреждането на пасива с поне дванадесет месеца и изрично посочва, че само наличните права „в края на отчетния период“ трябва да влияят върху класификацията на пасива;
- класификацията не се влияе от очакванията на дружеството дали ще упражни правото си да отсрочи на уреждането на пасива; и
- уреждането на пасивите може да се осъществи чрез прехвърляне на парични средства, капиталови инструменти, други активи или услуги на контрагента.

Изменения в МСФО 3 Бизнес комбинации, МСС 16 Имоти, машини и съоръжения, МСС 37 Провизии, условни пасиви и условни активи, в сила от 1 януари 2022 г., все още не са приети от ЕС

- МСС 3 Бизнес комбинации - Актуализация на препратките към Концептуалната рамка с изменения на МСФО 3 „Бизнес комбинации“, които актуализират остаряла препратка в МСФО 3, без да променят по същество отчетните изисквания.
- МСС 16 Имоти, машини и съоръжения - „Приходи преди привеждането на актива в местоположението и в състоянието, необходими за неговата експлоатация“ изменя стандарта, за да забрани приспадането от стойността на даден имот, машини и съоръжения на всякакви приходи от продажба на произведени продукти, преди привеждането на този актив в местоположението и в състоянието, необходими за неговата експлоатация по начина, предвиден от ръководството. Вместо това предприятието признава приходите от продажбата на такива продукти и разходите за тяхното производство в печалбата или загубата.
- МСС 37 Провизии, условни пасиви и условни активи - Промени в обременяващите договори - Разходите за изпълнение на договор се прецизират, като уточняват, че „разходите за изпълнение на договор“ включват „разходите, които са пряко свързани с договора“. Разходите, които са пряко свързани с договор, могат да бъдат или допълнителни разходи за изпълнението на този договор, или разпределение на други разходи, които са пряко свързани с изпълнението на договорите.

Годишни подобрения 2018-2020 г. в сила от 1 януари 2022 г., все още не са приети от ЕС

- МСФО 1 Прилагане за първи път на международните стандарти за финансово отчитане - Изменението позволява на дъщерно дружество, което прилага параграф Г16 (а) от МСФО 1, да оценява кумулативни разлики при прилагане за пръв път на МСФО, като използва стойностите, отчетени в консолидираните отчети от неговото предприятие майка, въз основа на датата на преминаване към МСФО на предприятието майка.
- МСФО 9 Финансови инструменти - Изменението изяснява кои такси включва предприятието, когато прилага теста „10%“ в параграф Б3.3.6 от МСФО 9 при оценка дали да отпише финансов пасив. Предприятието включва само такси, платени или получени между предприятието – кредитополучател, и заемодателя, включително такси, платени или получени или от предприятието, или от заемодателя, от името на другия.
- МСФО 16 Лизинг - Изменението на МСФО 16 премахва от илюстративните примери този за възстановяването от лизингодателя на подобрения на наети активи, за да се елиминира всяко потенциално объркване относно третирането на стимулите за лизинг, които могат да възникнат поради начина, по който стимулите за лизинг са илюстрирани в този пример.
- МСС 41 Земеделие - Изменението премахва изискването в параграф 22 от МСС 41 за предприятията да се изключват данъчните парични потоци при измерване на

Финансов отчет
31 декември 2020 г.

справедливата стойност на биологичен актив, използвайки метода на настоящата стойност. Това изменение ще осигури съответствие с изискванията на МСФО 13.

Изменения на МСФО 4 Застрахователни договори - отлагане на МСФО 9, в сила от 1 януари 2021 г., все още не са приети от ЕС

Отлага се датата на първоначално прилагане на МСФО 17 с две години, стандартът влиза в сила за годишни периоди, започващи на или след 1 януари 2023 г., и променя на датата на изтичане на временното освобождаване в МСФО 4 Застрахователни договори за прилагане на МСФО 9 Финансови инструменти, така че застрахователните дружества задължително да прилагат МСФО 9 за годишни периоди, започващи на или след 1 януари 2023 г.

Изменения на МСФО 9, МСС 39, МСФО 7, МСФО 4 и МСФО 16 Реформа на лихвените показатели - Фаза 2, в сила от 1 януари 2021 г., все още не са приети от ЕС

Предложените изменения разглеждат въпроси, които биха могли да засегнат финансовото отчитане след реформата на лихвения процент, включително замяната му с алтернативни референтни лихвен индекси. Фаза 2 от проекта адресира въпроси, свързани със заместването на лихвените индекси, което от своя страна би повлияло на финансовото отчитане, когато съществуващ лихвен индекс бъде отменен или заменен с друг.

МСФО 14 „Отсрочени сметки при регулирани цени“ в сила от 1 януари 2016 г., все още не е приет от ЕС

МСФО 14 „Отсрочени сметки при регулирани цени“ позволява на дружества, прилагащи за първи път МСФО, да продължат признаването на суми, свързани с регулирани цени в съответствие с изискванията на тяхната предишна счетоводна база, когато прилагат МСФО. С цел подобряване на съпоставимостта с отчети на дружества, които вече прилагат МСФО и не признават такива суми, стандартът изисква да бъде представен отделно ефектът от регулираните цени.

МСФО 17 „Застрахователни договори“ в сила от 1 януари 2021 г., все още не е приет от ЕС

МСФО 17 замества МСФО 4 Застрахователни договори. Той изисква прилагането на модел за текущо оценяване, съгласно който преценките се преразглеждат през всеки отчетен период. Договорите са оценяват, като се използват:

- дисконтирани парични потоци с претеглени вероятности;
- изрична корекция за риск, и
- надбавка за договорени услуги, представляваща нереализираната печалба по договора, която се признава като приход през периода на покритие.

Стандартът позволява избор при признаването на промени в нормата на дисконтиране или в печалбата или загубата, или в другия всеобхватен доход.

Новите правила ще се отразят на финансовите отчети и на основните показатели на всички дружества, които издават застрахователни договори.

4. Счетоводна политика

4.1. Общи положения

Най-значимите счетоводни политики, прилагани при изготвянето на този финансов отчет, са представени по-долу.

Финансовият отчет е изготвен при спазване на принципите за оценяване на всички видове активи, пасиви, приходи и разходи, съгласно МСФО. Базите за оценка са оповестени подробно по-нататък в счетоводната политика към финансовия отчет.

Следва да се отбележи, че при изготвянето на представения финансов отчет са използвани счетоводни оценки и допускания. Въпреки че те са базирани на информация, предоставена на ръководството към датата на изготвяне на финансовия отчет, реалните резултати могат да се различават от направените оценки и допускания.