

У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т

Днес, 17.08.2017 г. в гр. Пловдив на основание чл.114 ал.3 във вр. с чл.115 от Търговския закон, се състави настоящия УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ за учредяване на ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ.

Учредител и собственик на дружеството е:

ПЕТЪР ГЕОРГИЕВ ГЕОРГИЕВ, ЕГН 8903104623, притежаващ л.к. № 640544106, изд. на 16.07.2010г. от МВР-Пловдив, с пост. адрес: гр. Пловдив, ул. Богомил №27, ет.4, ап.7.

Чл.1.1 УЧРЕДЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Учредителят ПЕТЪР ГЕОРГИЕВ ГЕОРГИЕВ, ЕГН 8903104623, притежаващ л.к. № 640544106, изд. на 16.07.2010г. от МВР-Пловдив, с пост. адрес: гр. Пловдив, ул. Богомил №27, ет.4, ап.7.

У Ч Р Е Д Я В А на ТЕРИТОРИЯТА на Република България ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ - юридическо лице по смисъла на Закона за лицата и семейството и Търговския закон.

Чл.2 ФИРМА НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1.Фирмата на дружеството е „АРИСТОКРАТ-66” ЕООД – еднолично дружество с ограничена отговорност.

2.2.В своите договорни отношения учредителят ще ползва фирмата на дружеството – „АРИСТОКРАТ-66” ЕООД.

Чл.3. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

3.1. Седалище на дружеството е гр. Пловдив.

Адресът на управление е ул. Богомил №27, ет.4, ап.7

3.2. По решение на УЧРЕДИТЕЛЯ могат да се откриват клонове на дружеството и в други части на страната при спазване разпоредбите на глава V, чл.17-20 от ТЗ. В този случай решението за откриване на клон на дружеството става с протоколно решение, подлежащо на допълване към настоящия акт.

Чл.4 ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

4.1.Предмет на дейност на дружеството е:

Сделки с недвижими имоти и джизими вещи, консултантска дейност при сделки с недвижими имоти и движими вещи, управление и стопанисване на имущества и имоти, ресторантьорство, хотелиерство, транспортна, оказионна, комисионна, спедиционна, складова, лизингова дейност на търговско предствителство, производство на стоки с цел продажба, издетелска и печатарска дейност, рекламна, информационна, програмна, имресарска, туристическа, преводаческа дейност, ксероксни, машинописни, фризьорски, козметични и шивачески и предоставяне на други услуги, химическо чистене, търговия, посредничество, организиране и провеждане на курсове за изучаване на чужди езици, вътрешнотърговска дейност, както и всяка друга дейност, която не противоречи на закона.

Чл.5 СРОК НА ДЕЙСТВИЕ

5.1 .Дружеството се учредява за неопределен срок на действие.

5.2. По решение на УЧРЕДИТЕЛЯ този срок може да бъде променен.

5.3. Решение за промяна на срока на дейност на дружеството трябва да бъде взето най-малко една година преди това.

Чл.6 ОСНОВЕН КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

6.1. Дружеството има основен капитал в размер на 5000 /пет хиляди/ лева, разпределен в 50 /петдесет/ дяла от по 100 /сто/ лева всеки, изразяващ се във внесени парични средства и предназначен за постигане на целите на дружеството и за евентуално обезпечаване на неговите кредитори. При учредяването е внесен 100 % от капитала.

6.2. УЧРЕДИТЕЛЯТ може да вземе решение за внасяне на допълнителни вноски и апорти в случай, че резултатите от дейността на дружеството предполагат това.

6.3. Имушеството на Дружеството може да се състои в левове и чуждестранна валута, право на собственост и други вещни права върху недвижими имоти в рамките на разрешеното от закона, нематериални блага, включително права върху обекти на интелектуалното собственост и ноу-хау, права произтичащи от дялово участие в други дружества, вземания и всякакви други права в съответствие с изискванията на българското законодателство.

6.4. Дружеството има право да закупува, продава и препродава машини, съоръжения, оборудване, инструменти, интелектуална собственост, суровини, материали и комплексация от и за фирми и организации от България и чужбина по решение на Собственика на дружеството.

6.5. Дружеството може да сключва кредити за инвестиции, оборотни средства и други заеми в страната и чужбина.

Чл.7 ОРГАНИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

7.1. Дружеството ще се управлява и представлява от Едноличния собственик на капитала и Управител на Дружеството – ПЕТЪР ГЕОРГИЕВ ГЕОРГИЕВ, ЕГН 8903104623, притежаващ л.к. № 640544106, изд. на 16.07.2010г. от МВР-Пловдив, с пост. адрес: гр. Пловдив, ул. Богомил №27, ет.4, ап.7.

Чл.8 ПРАВОМОЩИЯ НА УПРАВИТЕЛЯ

Управителят има следните правомощия:

8.1. Представлява дружеството, решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и отношенията с трети лица - търговски партньори, органи на държавната власт и управление, съд, прокуратура и прочие.

8.2. Определя и контролира разходите на дружеството и ги представя пред Учредителя за контрол.

8.3. Сключва трудови договори с работници и служители на дружеството.

8.4. Сключва всички видове договори с трети лица и фирми във връзка с осъществяване на стопанската дейност на дружеството, като за придобиване, отчуждаване на вещни права върху недвижими имоти, както и за сключване на договори за кредит и ипотека следва да има предварително съгласие на Учредителя.

8.5. Изработва проекти за перспективния план за развитие на дейността на дружеството.

8.6. Управителя и назначените от него лица, служители и пълномощници, отговарят за редовното водене и съхранение на книгите на дружеството.

8.7. Без съгласие на Учредителя, Управителя не може да извършва търговски сделки сходни с предмета на дейност на дружеството, да участва и заема отговорни длъжности в други дружества по ТЗ. При нарушаване на това си задължение, той може да бъде освободен /уволнен/ без предизвестие и няма право на обезщетение, като отговаря за всички причинени на дружеството вреди.

8.8. В случай на смърт или поставяне под запрещение на Управителя в срок от тридесет дни, собственикът може да назначи нов Управител.

8.9. Всички задължения на дружеството са валидни само след поставяне на подписа на Управителя върху тях.

8.10. Управителят незабавно след встъпване в длъжност, депозира подписа си в обслужващата банка.

Чл.9 ПРОВЕРИТЕЛИ

9.1.Годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява от един експерт - счетоводител с висше икономическо образование в предвидените от закон случаи.

9.2.Експерт - счетоводителят се избира от едноличния собственик на капитала на дружеството преди края на финансовата година.

9.3.Докладът на експерт - счетоводителят е необходимо условие за приемане на счетоводния баланс на дружеството, в случай, че това е предвидено в Закон и такъв е избран от едноличния собственик на капитала.

Чл.10.КНИЖА НА ДРУЖЕСТВОТО

10.1.Дружеството води финансовите книги и документи съгласно българското законодателство, на български език.

10.2.Освен предвидените от Закона книги дружеството води и протоколна книга за заседанията на Управителя.

Чл.11.БАЛАНС НА ДРУЖЕСТВОТО

11.1.Финансовата година на дружеството съвпада с календарната година.

11.2.Управителят съставя баланса на дружеството до два месеца от приключване на финансовата година.

Чл.12. ПРИЕМАНЕ НА СЪДРУЖНИК. ПРЕВРЪЩАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО ОТ ЕООД В ООД.

12.1. По решение на Учредителя на дружеството в състава на същото може да бъде приет нов съдружник, ако отговаря на условията на закона и приема разпоредбите на настоящия Учредителен акт за дейността на дружеството.

12.2. Приемането на нов съдружник се извършва с оглед действащото законодателство и след прехвърляне на дял или увеличаване на учредителния капитал на дружеството.

12.3. В протокола за приемане на съдружника се указва задължително размера на дяловата вноска и размера на дружествения му дял като съвкупност от правата и задълженията му към дружеството.

Чл.13 ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

13.1.Дружеството се създава за неопределен срок на действие и може да прекратява своята дейност в предвидените от закона случаи.

13.2.При прекратяване на дружеството се назначава ликвидатор, който съставя и предлага Ликвидационния баланс.

Чл.14 ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

14.1.За всички неуредени от настоящия акт - устав въпроси ще се прилагат разпоредбите на Търговския закон, Закона за стопанската дейност на чуждестранните лица и закрила на чуждестранните инвестиции и действащото в момента гражданско законодателство в страната.

14.2. Настоящият акт - влиза в сила от деня на подписването му.

УЧРЕДИТЕЛ:

