

УСТАВ

на Народно читалище „Съзнание 1873 г.”

село Брестовица Община „Родопи” Област Пловдив

приет от общо събрание състояло се на 26.03.2010г.в с.Брестовица

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.С този устав ,съобразен със Закона за народните читалища се уреждат основните положения на вътрешнонормативната уредба на Народно читалище – „Съзнание 1873 г.” в зависимост от специфичните условия в които се развива неговата дейност.

Чл.2.Народно читалище – „Съзнание 1873 г.” е юридическо лице с нестопанска дейност, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за народните читалища, Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на учредителното събрание.

Чл. 3. НЧ „Съзнание 1873 г.” е традиционно, самоуправляващо се българско културно- просветно сдружение в с. Брестовица, което изпълнява държавни културно- просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица, без оглед на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание

Чл. 4. НЧ „Съзнание 1873 г.” с .Брестовица поддържа най-тесни връзки и сътрудничество с местната власт, като участва най-активно в организацията и провеждането на общински културно-просветни прояви, съобразява своята дейност със стратегията на Общината в областта на културата.

Чл. 5. НЧ „Съзнание 1873 г.” ” провежда своята културно-просветна дейност във взаимодействие с училищата и църквата, обществените и стопански организации и фирми, които извършват или подпомагат културната дейност за обогатяването естетическата култура на населението

Наименование:

Чл. 6. Наименованието на читалището е
Народно читалище „Съзнание 1873 г.”
Седалище и адрес на управление:

Чл. 7. Седалището и адреса на управление на читалището е: с. Брестовица ;община „Родопи” ;област Пловдив ; пл.”Съединение” № 1 А

Окръжен съд-Пловдив

Върно с приложеното

по делото

секретар:



Върно с оригинала



II. ГЛАВА ВТОРА ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл. 8. Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на населението, свързани със:

- развитие и обогатяване на културния живот
- запазване на обичаите и традициите на населението
- разширяване знанията на хората и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
- възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост.
- възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание.
- развитие на културно-информационни, екологични и други дейности.
- предоставяне на социални и образователни услуги
- осигуряване на достъп до информация /информационни услуги/

Чл. 9. За постигане на тази цел, Читалището извършва основни дейности, като:

- Поддържа общодостъпна библиотека с читалня.
- Развива и подпомага любителското художествено творчество на колективи и изпълнители, съобразно условията и възможностите на читалището.
- Организира школи, кръжоци, курсове, клубове по интереси, видеопоказ, празненства, концерти, чествания, конкурси и др.
- Събиране и разпространение на знания за родния край
- Извършва проучвателска и събирателска дейност в областта на фолклора, етнологията и етнографията
- Създава възможности за развитие на културен, еко, винен и дрег вид туризъм на територията на Брестовица
- Организиране на младежки дейности свързани с утвърждаване на мотивиран траен интерес у младите хора към собствените им корени, самобитност и културно наследство. Съхраняване на културната идентичност и насърчаване на културното образование и възпитание за приобщаване на младите хора и децата към националните и общозначими културни ценности.
- Утвърждаване на здравето като висока ценност за индивида и обществото.
- Предоставяне на компютърни и интернет услуги
- Разработване, координиране, управление и изпълнение на проекти и програми, насочени към запазване на обичаите и традициите на българския народ, възпитание и утвърждаване на националното самосъзнание, културен, еко и друг вид туризъм съответстващи на целите и задачите на читалището.
- Развитие и утвърждаването на духовните ценности, гражданското общество, здравеопазването, образованието, науката, културата, техниката, технологиите, туризма и физическата култура.
- Подпомагане на социално слабите, на инвалидите или лицата, нуждаещи се от грижи
- Защитата на човешките права

секретар:
по делото

Върно с приложението

Органичен съд - Пловдив

Върно с оригинала



- Защита на околната среда като насърчава местните заинтересовани страни в генерирането на идеи и изготвянето на реализуеми предложения насочени към опазване на биологичното разнообразие и устойчивото развитие на еко-туризъм ;

Чл. 10. Читалището може да извършва и други дейности, подпомагащи изпълнението на основните му цели и задачи, с изключение на използване на читалищни помещения за клубове на политически организации, религиозни секти и други дейности, противоречащи на добрите нрави, националното самосъзнание и традиции.

Чл. 11. Читалището няма право да организира и предоставя имуществото си за хазартни игри и нощни заведения.

Чл. 12. Читалището може да се съюзява с други читалища за защита на своите интереси, за провеждане на съвместни дейности и инициативи.

III. ГЛАВА ТРЕТА : УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 13. /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове биват действителни и спомагателни:

1. ДЕЙСТВИТЕЛНИТЕ ЧЛЕНОВЕ са дееспособни лица, които плащат редовно годишния си членски внос и имат право на глас. Право на глас да избира и да бъде избран има само действителен член, който е платил членския си внос най-малко три поредни години преди отчетно –изборното събрание

Той има право да получава пълна информация по интересуващите го въпроси от дейността на читалището.

2. За членове на Настоятелството се избират лица, които са действителни членове на читалището.

3. СПОМАГАТЕЛНИ ЧЛЕНОВЕ са лица под 18 г. Те нямат право да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището и имат съвещателен глас.

4. КОЛЕКТИВНИТЕ ЧЛЕНОВЕ съдействат за осъществяване целите и задачите на читалището,

подпомагат неговата дейност, поддържането и обогатяването на материалната му база и имат право на 1 глас. Колективните членове могат да бъдат:

–професионални организации

–стопански организации

–кооперации и сдружения

–културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи

5. ПОЧЕТНИ ЧЛЕНОВЕ могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

6. ЧЛЕНОВЕТЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО СА ДЛЪЖНИ:

• да спазват устава на Читалището.

• да плащат редовно годишния си членски внос.

• да опазват имуществото на читалището.

Върно с оригинала.

[Своеручен подпис]

Окръжен съд - Пловдив
Върно с предложеното
по делото
секретар: *[Подпис]*

- да участват в дейността на Читалището, според възможностите си.
- да не уронват доброто име на Читалището.

член 13.А Прекратяване на членството:

1. По собствено желание чрез подаване на молба до Настоятелството на читалището, която се разглежда в едномесечен срок;
2. При не плащане на членски внос за срок по-дълъг от една календарна година;
3. При не спазване на Устава на читалището и оронване на доброто име на читалището;
4. При смърт;

Чл .14. Органи на читалището са Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

Чл .15. Върховен орган на читалището е Общото събрание, което се състои от всички членове, имащи право на глас.

Чл .16./1/ ОБЩОТО СЪБРАНИЕ:

1. Приема, изменя и допълва Устава.
2. Избира и освобождава членове на Настоятелството. Проверителната комисия и Председателя.
3. Определя основните насоки за дейността на читалището.
4. Приема вътрешни актове, необходими за организацията и дейността на читалището.
5. Изключва членове на читалището.
6. Приема бюджета на читалището и годишния отчет за цялостната дейност до 30 март на следващата година
7. Утвърждава годишния членски внос.
8. Взема решение за членуване или прекратяване членството на Читалището в читалищни сдружения .
9. Отменя решения на органите на Читалището.
10. Взема решения за откриване на филиали на Читалището.
11. Взема решения за прекратяване на Читалището.
12. Взема решения за отнасяне до съда на ръководството или отделни читалищни служители и членове за незаконно -съобразни действия.

/2/ Решенията на Общото събрание са задължителни за ръководните органи на читалището.

Чл .17./1/ Редовно Общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от действителните членове на Читалището.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа, мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена от действителните членове не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането му. В същия срок на общодостъпни места трябва да бъде обявено и съобщение за събранието.

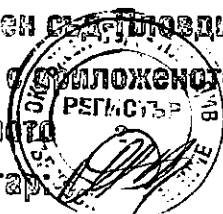
/3/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на Читалището. При липса на кворум, събранието се насрочва за друга, но не по-рано от една седмица. Тогава събранието е законно, колкото и членове да се явят.

Одобрено съгласно

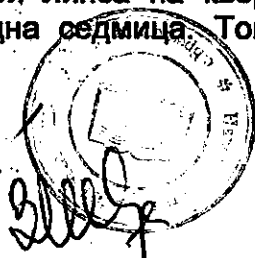
Вярно съпоставено

по делото

секретар



Върко с оригинала



/4/ Решенията по чл.16, ал.1 т.1,5,9,10,11,12 се вземат с мнозинство най-малко от две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл .18./1/ Ръководен орган на Читалището между Общите събрания е Настоятелството, което се състои най-малко от 3 члена, избрани за срок от три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен, да не са осъждани на лишаване от свобода и да нямат конфликт на интереси съгласно Закона за конфликта на интереси.

/2/ НАСТОЯТЕЛСТВОТО:

- 1.Изпълнява решенията на Общото събрание
2. Свиква Общото събрание.
3. Осигурява изпълнението на неговите решения.
4. Подготвя и внася в Общото събрание проекти за бюджет, щат и годишната програма за културна дейност.
5. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището.
6. Назначава секретаря на Читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
- 7.Внася предложения в органите на държавната власт за строителство, реконструкция ,модернизация ,поддържане ,ремонт ,обзавеждане на сградата за създаване на материални ,финансови и кадрови условия за развитие на дейността си .
- 8.Решава въпросите за създаване или преустановяване на самодейни колективи школи, клубове и други форми на работа .
- 9.Изготвя и приема правилник за вътрешния ред в читалището.
10. Приема нови членове на читалището.
- 11.Предлага годишния членски внос.
- 12.Провежда най-малко 4 заседания годишно. Те са редовни, ако на тях присъстват повече от половината от членовете.
- 13.На първото заседание се разпределят отговорностите между членовете по отделни направления на дейността.

/3/ Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината на членовете му

Чл .19. Председателят на Читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от 3 години.

ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ:

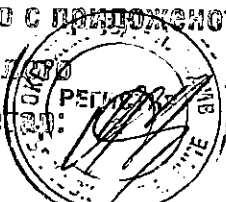
1. Организира дейността на Читалището, съобразно закона, Устава и решенията на Общото събрание.
2. Представява Читалището заедно и поотделно със секретаря на читалището.
3. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание.
4. Отчита дейността си пред Настоятелството и Общото събрание
5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на Читалището и въз основа Решение на Настоятелството.
6. Подпомага и контролира дейността на секретаря и служителите на читалището.
7. В негово отсъствие го заместват зам.председателя и секретаря.
8. По решение на Настоятелството, секретарят може да изпълнява функциите на председателя.

Освържени със Съвета.

Вярно с приложеното

по делото

секретар:



Вярно с оригинала



Чл.19а.СЕКРЕТАРЯТ НА ЧИТАЛИЩЕТО

- 1.Секретарят е административен ръководител на читалището.
- 2.Организира изпълнението на решенията на настоятелството ,включително и решенията за изпълнение на бюджета
- 3.организира текущата основна и допълнителна дейност на читалището
- 4.оттоваря за работата на щатния и хоноруван персонал
- 5.представява читалището заедно и поотделно с председателя

Чл .20./1/ ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ се състои от трима члена и се избира за срок от три години.

/2/ Членове на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с Читалището или са роднини на членове на Настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството и председателя на Читалището по спазване на закона, Устава и решенията на Общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения, Проверителната комисия уведомява Общото събрание, а при данни за извършени престъпления и органите на прокуратурата.

Чл .21. Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и Проверителната комисия лица, които са осъждани и лишавани от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

IV. ГЛАВА ЧЕТВЪРТА : ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл .22. Имуществото на Читалището се състои от дълготрайни материални активи и малоценни и малотрайни предмети.

Чл .23. Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос.
2. Културно-просветна дейност.
3. Субсидии от държавния и общински бюджет.
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
5. Дарения и завещания.
6. Други приходи.
7. Сумите на читалището се влагат по негови сметки в банка и се изразходват в съответствие с неговия бюджет.
8. Сумите от дарение се изразходват според волята на дарителите или по решение на Настоятелството, ако няма налице волеизявление.
9. Читалищното настоятелство награждава парично и материално проявили се читалищни служители и изявени членове, допринесли за обогатяване дейността на Читалището.

Чл .23. Читалищното настоятелство изготвя годишните отчети за приходите и разходите, който се приемат от Общото събрание. Отчетът за изразходваните от бюджета средства, заедно с отчета за дейността, се представят в Общината на специализирания орган по културата.

Чл .24. Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите документи по нея.

Окръжен съд-Пловдив

Вярно с приложеното

по делото

секретар



V. ГЛАВА ПЕТА :
ПРЕКРАТЯВАНЕ

Вярно с оригинала.



Чл .25. Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд, ако:

1. Дейността му противоречи на закона, Устава и добрите нрави.
2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на Читалището.
3. Е налице трайна невъзможност Читалището да действа.

Чл .26. Активите на прекратеното Читалище, останали след ликвидацията, се разпределят между други читалища по ред, установен с наредба на министъра на културата, министъра на финансите, съгласувана с Националния съвет по читалищно дело, като се има предвид регионалният принцип.

VI.Г ЛАВА ШЕСТА :

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

&.1. Празникът на Читалището е на 24 май

&.2. Печата на читалището представлява: кръг с надпис Народно читалище „Съзнание -1873“ в средата с разтворена книга в окръжност

&.3. Лого и символи на читалището са:

Лого на читалище „Съзнание1873“ е : На жълт фон ,червена затворена книга ,на корицата феникс с тяло на пламък .От лявата страна на книгата – маска и житен клас ,от дясно цигулка .

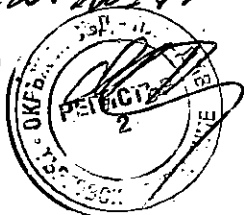
Логото символизира знание ,изкуство, плодородие и възобновление, възраждане ,светлина .

Настоящият Устав е приет от ОБЩО СЪБРАНИЕ на 16.03.2001.

Върно с оригинала



*Актуален устав
към 31.12.2014.
секретар*



*Върно с приложеното
по редовно
овержен сърич
секретар:*

