

УСТАВ

на сдружение „Ротари клуб – Дупница”

ГЛАВА ПЪРВА СТАТУТ, НАИМЕНОВАНИЕ И СЕДАЛИЩЕ



Чл. 1. (1) Сдружение „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА” е юридическо лице, отделно от членовете си, регистрирано по българското законодателство и чартирано по подлежащия ред от „Ротари интернешънъл”.

(2) Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

(3) Членовете на сдружение „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА” не отговарят за задълженията на Сдружението.

Чл. 2. (1) Наименованието на сдружението е: „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА”, което може да се изписва допълнително на чужд език: „ROTARY CLUB-DUPNITSA”.

(2) Наименованието на сдружението, заедно с указание за седалището, адреса, данни за неговата регистрация и БУЛСТАТ, трябва да бъдат посочвани в документите от кореспонденцията на сдружението.

(3) Седалището на сдружението е: гр. Дупница, а адресът на управление: гр. Дупница, пл. „Свобода” № 1, хотел „Рилена”.

Чл. 3. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

ГЛАВА ВТОРА ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл. 4. Сдружение „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА” се създава за осъществяване на общественополезна дейност и има за цел да поощрява и поддържа идеала за служба на обществото като база за достойни начинания и по-специално да поощрява и поддържа:

1. Създаването на нови познанства като възможност за служба на обществото и за извършване на полезна дейност.

2. Спазването на високи етични норми в деловата дейност и професиите, признаване достойнството на всички полезни занятия, достойнствата на професията на всеки ротарианец, като възможност да служи на обществото.

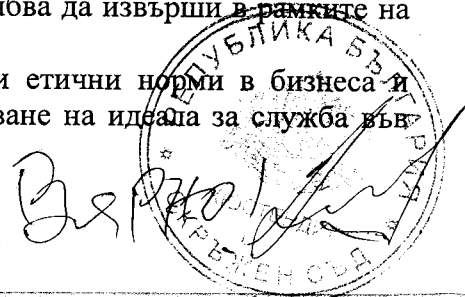
3. Прилагането на идеала да бъдеш полезен с действията си на всеки ротарианец, както в личния му, така и в професионалния му и обществен живот.

4. Укрепването на международното разбирателство, добрата воля и мирът чрез приятелството в една световна общност на личности от деловите среди и професиите, обединени от идеала да служат на обществото.

Чл. 5. (1) За изпълнение на своите цели „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА”, работи в следните основни направления:

1. клубна дейност - действия, които клубния член трябва да извърши в рамките на клуба, за да може този клуб да функционира успешно;

2. професионална дейност - насърчаване на високи етични норми в бизнеса и професиите, почитане на всички полезни занятия и насърчаване на идеала за служба във всички професии



3. служба на обществото - полагане на усилия от страна на членовете, понякога съвместно с други лица, за подобряване на качеството на живот в местността или общината, където се намира клубът;

4. международна дейност - дейност на членовете за международно разбирателство, добра воля и мир чрез запознанства с хора от други страни, с тяхната култура, обичаи и постижения, стремежи и проблеми чрез литература и кореспонденция, както и чрез сътрудничество за всякакви клубни дейности и проекти за помощ на хора в други страни.

(2) При изпълнение на своите цели и задължения, дейността на сдружението не може да противоречи на целите и задълженията, приети в Конституцията и Правилника на „Ротари интернешънъл”.

ГЛАВА ТРЕТА ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл. 6. (1) Членуването в сдружение „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА” е доброволно.
(2) Член на сдружението може да бъде само пълнолетно физическо лице, притежаващо добра репутация, което споделя целите на сдружението, средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав, плаща редовно и в срок членския си внос, присъства редовно на ежеседмичните сбирки.

Чл. 7. Членството в сдружение „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА” възниква, след спазване на следната процедура:

а) името на евентуалния бъдещ член, предлаган от активен член на клуба трябва да бъде представено в писмен вид на Управителния съвет чрез клубния секретар. Предложението временно се пази в тайна, освен ако в правилника не е предвидено друго;

б) Управителния съвет трябва да се убеди, че предложението отговаря на всички изисквания за класификация и членство съгласно клубната конституция. Взема се становище на комисията по членството;

в) Управителния съвет одобрява или отхвърля предложението в 30-дневен срок от неговото представяне и чрез клубния секретар уведомява за решението му члена на клуба, направил предложението;

г) ако решението на Управителния съвет е благоприятно, то бива оповестено пред клуба.

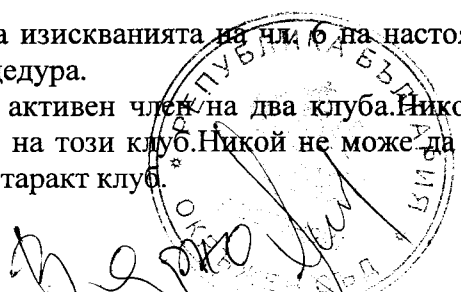
д) ако Управителния съвет в 7-дневен срок след обявяване на информацията за бъдещия член не получи в писмен вид основателни възражения от някой от членовете на клуба (с изключение на почетните), този човек след заплащане на встъпителната такса (ако не е почетен член) според този правилник се счита за избран за член на клуба. Ако Управителния съвет получи някакви възражения, предложението трябва да бъде гласувано на следващото заседание. Ако бъде одобрено въпреки възраженията, след заплащане на встъпителната такса предложеният член (ако не е почетен) трябва да се счита за избран за член на клуба;

е) след избора президентът трябва да се погрижи за въвеждането на новия член в клуба, секретарят трябва да му издаде членска карта и да докладва за новия член в Дистрикта и РИ, а Комисията по ротарианската информация трябва да му предостави подходяща литература за представянето му при въвеждането в клуба и да определи някой от старите членове на клуба да му помага в приспособяването към клубния живот.

Чл. 8 Видове членство – „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА” може да има два вида членове : активни и почетни

а/ активно членство - Всеки, който изпълнява изискванията на чл. 6 на настоящия устав и е приет при спазване на описаната в чл. 7 процедура.

б/ никой няма право едновременно да бъде активен член на два клуба. Никой не може да бъде едновременно активен и почетен член на този клуб. Никой не може да бъде едновременно активен член на този клуб и член на Ротаракт клуб.



45

в/ почетно членство - Лица, които са се отличили със своята достойна служба, съдействайки за осъществяването на идеалите на ротарианството и лица считани за приятели на Ротари заради постоянната им подкрепа на ротарианската кауза, могат да бъдат избирани за почетни членове на този клуб. Срокът на това членство е 3 / три / години и по решение на клуба може да се продължи. Клубът по всяко време може да прекрати едно почетно членство. Едно лице може да бъде почетен член на повече от един клуб. Почетните членове се освобождават от плащането на встъпителен и редовен членски внос, нямат право на глас и не могат да бъдат избирани на ръководен пост в този клуб. Такива членове не заемат класификация, но могат да присъстват на всички сбирки и мероприятия и имат право на всички останали привилегии на този клуб.

Чл. 9 Класификации – Всеки член се класифицира според неговия бизнес, професия или обществена служба.

а) класификацията представлява описание на основната и утвърдена дейност на фирмата, компанията или институцията, с която е свързано лицето или описание на основната му и утвърдена професионална активност, бизнес или обществена служба.

б) клубът може да приеме активен член от определена класификация, само ако лицата по тази класификация, не представляват повече от 10% от активните членове на клуба.

в) ако обстоятелствата налагат Управителния съвет може да коригира или уточни класификацията на всеки един член от клуба.

Чл. 10. Всеки член на сдружението има право:

1. да участва в дейността на сдружението и в работата на Общото събрание;
2. да бъде избран в неговите органи на управление и в комисиите;
3. да осъществява контрол върху работата на сдружението и органите на управление и комисиите;
4. да бъде редовно информиран за дейността на сдружението и на „Ротари интернешънъл“;
5. да се ползва от имуществото на сдружението и от резултатите от дейността му.

Чл. 11. Всеки член на сдружението има задължение:

1. да внася редовно и в срок определения годишен членски внос;
2. да спазва Устава на сдружението и да работи активно за постигане на неговите цели – чрез редовно участие в седмичните сбирки и организираните клубни прояви;
3. да работи за увеличаване на имуществото на сдружението и издигане на неговия обществен авторитет.

Чл. 12. Всеки член трябва да присъства на редовните клубни срещи. За редовен посетител се счита член, който е присъствал поне 60% от времетраенето на редовната среща или оправдае отсъствието си по следните причини :

- присъства на редовната среща на друг клуб, Ротаракт или Интеракт;
- присъства на конгрес на РИ или всякакви други мероприятия свикани с одобрението на Борда на РИ
- присъства и взема участие в клубен проект в служба на обществото или в спонсорирано от клуба обществено събитие;
- е по дела на Ротари като офицер на РИ, Дистрикта или е оторизиран от Управителния съвет на клуба.

- пътува извън страната за период над 7 дни

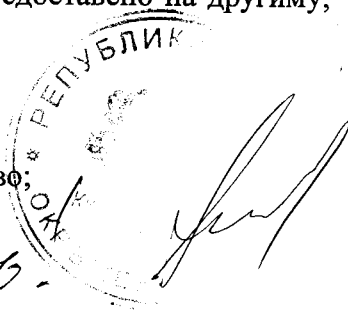
Чл. 13. (1) Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството.

(2) Упражняването на членски права не може да бъде предоставено на другиму, вкл. чрез пълномощно.

Чл. 14. (1) Членството се прекратява:

1. с едностранно писмено волеизявление до сдружението;
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
3. когато един член не отговаря на изискванията за членство;
3. с изключването;

В. Я. Р. 116



4. с прекратяването на сдружение „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА“;
5. при отпадане на членството
- (2) При прекратяване на членството, лицето не може да има финансови претенции към „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА“.

Чл. 15. (1) Решението за изключване се взема от Управителния съвет на сдружение „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА“ - при наличието на виновно поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо. Преди предприемането на каквито и да е действия членът трябва да получи най-малко 10 (десет) дневно писмено или устно предупреждение за такова предстоящо действие и възможност да представи писмен отговор до Управителния съвет

(2) Управителният съвет се произнася с мотивирано решение за изключване член на сдружението, след като изслуша становището му по констатираното виновно поведение. Последното може да бъде представено и в писмена форма.

(3) Решението за изключване чрез секретаря на клуба се изпраща писмено до члена в 7 (седем) дневен срок. Решението на Управителния съвет може да се обжалва пред Общото събрание на сдружението в едномесечен срок от съобщаването му, като жалбата се депозира чрез писмено чрез секретаря на сдружението. Общото събрание се произнася с обикновено мнозинство, което е окончателно.

Чл. 16. (1) Отпадането на членство е налице, когато има системно неучастие в седмичните сбирки на сдружение „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА“ или системно невнасяне на дължимия членски внос в определения от настоящия Устав срок.

(2) Системното неучастие в седмичните сбирки на сдружение „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА“ се констатира от Управителния съвет по документи (Книга за присъствията) и членството се прекратява с надлежно решение, което не подлежи на обжалване.

(3) „Системно неучастие“ е налице при безпричинно отсъствие от 4 (четири) последователни седмични сбирки на клуба или при отсъствие за едно от полугодията на ротарианската година над 50 %. (Допуска се Дистрикт гуверньор или Асистент дистрикт гуверньор да не се съобразяват с това изискване съгласно решение на Съвета на РИ)

(4) Преди да се произнесе с решението си, Управителният съвет писмено или устно уведомява лицето за констатираните отсъствия и му предлага да вземе отношение по тях.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА ОРГАНИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 17. Органи на сдружението са Общо събрание и Управителен съвет с мандат една година.

Чл. 18. (1) Общото събрание на членовете е върховен орган на сдружението.

(2) Редовното Общо събрание на „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА“ се провежда задължително ежегодно на втората среща на месец декември.

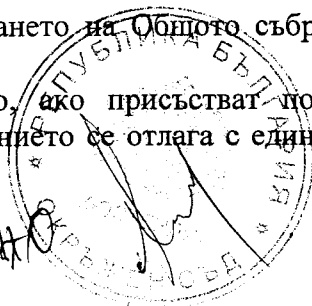
(3) Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на сдружението.

(4) Свикването се извършва чрез покана, поставена на мястото за обявления в сградата, където се провеждат редовните седмични сбирки на „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА“. За поставянето на поканата се съставя писмен протокол.

(5) Поканата съдържа дневния ред на въпросите, предвидени за обсъждане, предложенията за решения, датата, часа и мястото за провеждането на общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(6) Времето от поставяне на поканата до откриването на Общото събрание не може да бъде по-малко от 30 дни.

Чл. 19. (1) Общото събрание се счита законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-



47

късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

(2) В Общото събрание всеки член има право на един глас.

(3) Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство от присъстващите.

(4) Решенията на Общото събрание за изменяване и допълване на Устава, както и решенията за преобразуване или прекратяване на сдружението се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите.

Чл. 20. Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава;
2. приема други вътрешни актове (правилник);
3. избира и освобождава членовете на Управителния съвет по длъжности и избира Председател на Управителния съвет (Президент на клуба) за следващият мандат;
4. взема решения за участие в други организации (сдружения);
5. взема решения за преобразуване или прекратяване на сдружението;
6. приема основните насоки и програма за дейността на сдружението;
7. одобрява отчета на Управителния съвет и направените разходи;
8. освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет;
9. отменя решения на другите органи на сдружението, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението;
10. разглежда жалби срещу решения на Управителния съвет за изключване на членове;
11. определя броя, вида и състава на комисиите;
12. определя размера на годишния членски внос, който се внася изцяло и наведнъж до 31.07. или на две равни вноски, от които първата е до 31 юли, а втората - до 31 януари.

Чл. 21. (1) Между годишните общи събрания на сдружението, „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА” води активен организационен живот, чрез редовни седмични сбирки.

(2) Сбирките се провеждат всеки четвъртък на седмицата (с изключение на национални и официални празници) от 18.00 часа. С решение на Управителният час на срещите може да бъде променен за определен период от време.

Чл. 22. (1) Текущата дейност на „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА” се ръководи от Управителен съвет, който има свой Председател (президент), избран от общото събрание.

(2) Управителният съвет се състои от пет души и се избира за срок от три години.

(3) Управителният съвет включва, Председател, Зам. Председател, секретар и двама членове, като следва:

1. Председател (**Президент**), който председателства седмичните сбирки на „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА”.

2. Заместник-председател (**Вицепрезидент**), който председателства седмичните сбирки на „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА” при отсъствието на президента и поддържа връзка с другите клубове.

3. **Секретар**, който води протоколната книга и отразява в нея всяка седмична сбирка, следи за присъствието, изпраща месечните отчети на „Ротари интернешънъл” и на дистрикт-губернъора, документира по подходящ начин реализираните от клуба проекти и инициативи и др.

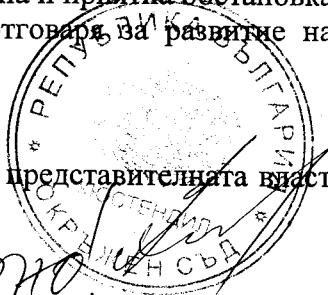
4. **Касиер**, който събира и отчита годишния членски внос, изготвя проекто-бюджета за ротарианската година, приходите от дарителство и допълнителна стопанска дейност, свързана с основния предмет и целите на „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА”, разходите на сдружението, изготвя тримесечни и годишен счетоводен отчет и др.

5. **Церемониалмайстор**, който се грижи за деловата, удобна и приятна обстановка при всяка седмична сбирка на „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА”, отговаря за развитие на членството и информизиране на обществото за дейността на клуба.

Чл. 23. Управителният съвет:

1. представлява сдружението, както и определя обема на представителната власт на отделни негови членове;

Вярно.



48

2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание и на надлежно гласувани решения от редовни сбирки на клуба;

3. разпорежда се с имуществото на сдружението, при спазване изискванията на Устава и приетите решения;

4. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на сдружението;

5. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно Устава, не спадат в правата на друг орган;

6. изпълнява задълженията, предвидени в Устава.

Чл. 24. (1) Управителният съвет заседава най-малко веднъж в месеца, но при необходимост президентът може да го свиква и на извънредни заседания.

(2) Решения могат да се вземат, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет.

(3) Решенията за извършване на ликвидацията от управителния орган или от определено от него лице; разпореждане с имуществото на сдружението при спазване изискванията на устава и определяне реда и организира извършването на дейността на сдружението, се вземат с мнозинство от всички членове.

(4) Решения могат да се вземат и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

(5) За заседанията се води протоколна книга.

Чл. 25. (1) Кандидатури за членове на Управителния съвет може да издига неограничено всеки член на сдружение „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА“ като първоначалния списък на предложените кандидати и длъжността им в Управителния съвет се предлага от избраният от общото събрание Председател на управителния съвет (Президент) за следващият мандат.

(2) Предложението по предходната алинея се отправя в писмена форма до президента на клуба, не по-късно от първия четвъртък на месец ноември. Последният е длъжен да съобщи проекто-списъка на членовете на „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА“, с което същият се отваря за допълнения.

(3) Предложения се приемат на всяка редовна седмична сбирка – до първия четвъртък на месец декември (вкл.), когато се оформя окончателният списък на кандидатурите. Същият се изготвя в толкова броя, колкото са членовете на клуба и им се предлага за гласуване в деня на Общото събрание. Предложенията се гласуват по реда на постъпването им.

(4) Гласуването е тайно, като за избрани в Управителния съвет се считат събрали най-голям брой гласове. По този критерий се извършва и подреждането на всички кандидатури в окончателния списък.

(5) При напускане на член от Управителния съвет, мястото му се заема от следващия го в окончателния списък член на клуба.

Чл. 26. (1) Управлението и представителството на сдружение „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА“ се осъществява от Председателя на Управителния съвет (Президент), избран за съответният мандат, който съвпада с Ротарианската година.

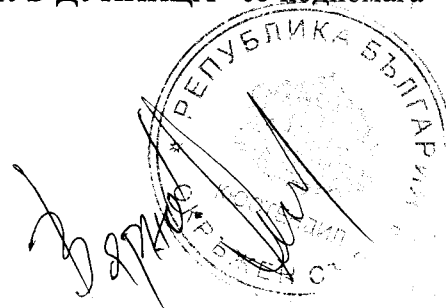
(3) Мандатът на Председателя е равен на мандата на Управителния съвет.

Чл. 27. (1) Мандатът на Управителния съвет е три години.

(2) До вписване на новия Управителен съвет, старият продължава да изпълнява своите функции.

Чл. 28. (1) В дейността си сдружение „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА“ се подпомага от следните постоянни комисии:

1. Комисия по клубната дейност;
2. Комисия за професионална дейност;
3. Комисия за служба на обществото;
4. Комисия по международната дейност.
5. Комисия за Ротари фондацията.



49

(2) По решение на Управителния съвет могат да бъдат създадени и допълнителни комисии или подкомисии.

ГЛАВА ПЕТА ИМУЩЕСТВО НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 29. (1) Сдружение „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА” набира необходимите средства за дейността си от:

1. членски внос;
2. дарения, наследства, целеви вноски от трети лица;
3. стопанска дейност, свързана с основния предмет на дейност.

(2) За постъпило имущество Управителният съвет съставя протокол и го отразява в първичните документи на сдружението – съобразно изискванията на Закона.

(3) Парични средства се разходват само за цели на сдружението и след гласуване на разхода по надлежния ред, като документите за това се подписват от касиера и задължително се приподписват от Председателя на Управителния съвет и секретаря.

Чл. 30. Встъпителният членски внос е в размер на 30 (тридесет) щ.д. и 50% от годишния членски внос в лева и се внася при приемане на всеки нов член.

Чл. 31. (1) Годишният членски внос се определя от Общото събрание на сдружение „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА” и се внася изцяло и наведнъж до 30 юли или на две равни вноски, от които първата е до 30 юли, а втората до - 31 януари.

(2) Управителният съвет е длъжен да подготви и внесе за гласуване проекто-бюджета и размера на членския внос най-късно до 30 май.

(3) Почетните членове на „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА” са освободени от членски внос.

Чл. 32. (1) При необходимост и по решение на Управителния съвет на сдружение „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА”, изготвянето на финансовия отчет за дадена година може да се възложи на експерт-счетоводител.

(2) По решение на Общото събрание може да се назначи проверка на годишния счетоводен отчет, като тя има за цел да установи дали са спазени изискванията на Закона за счетоводството, Устава, решения на клуба и нормативните актове.

ГЛАВА ШЕСТА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 33. (1) Сдружение „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА” се създава за неопределен срок от време и може да се прекрати:

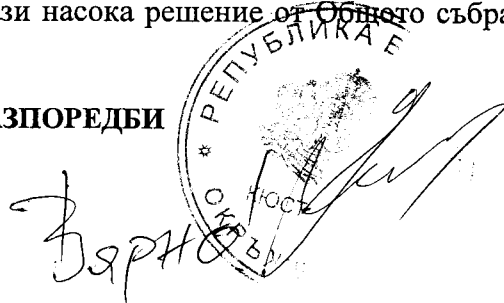
1. с решение на Общото събрание;
2. с решение на окръжния съд, по седалището на сдружението – по реда и при условията на чл. 13, ал. 1, т. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 34. (1) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на сдружението.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на сдружението или от определено от него лице.

(3) Разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се извършва, съобразно гласувано в тази насока решение от Общото събрание на сдружение „РОТАРИ КЛУБ ДУПНИЦА”.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ



§ 1. Всякакви изменения и допълнения в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

§ 2. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия Устав, както и всички въпроси, неуредени с този Устав се прилага съответните разпоредби от Закона за юридическите лица с нестопанска цел, други нормативни актове, Конституцията и Правилника на „Ротари интернешънъл“.

§ 3. С протокол от 04 септември 2014 година членовете на сдружение с нестопанска цел „РОТАРИ КЛУБ-ДУПНИЦА“, рег. по ф.д.№980/2014г. на КОС приеха единодушно този Устав, който влиза в сила от датата на вписването му в съответният регистър на Кюстендилският Окръжен съд.

Членове:

№	ИМЕ, ПРЕЗИМЕ, ФАМИЛИЯ:	ЕГН:	ПОДПИС:
1.	Борис Костадинов Христов	6908172843	
2.	Борислав Кирилов Динев	6906192901	
3.	Васил Георгиев Щерев	5808062882	
4.	Емил Симеонов Марков	6312132860	
5.	Иво Милчов Гърнев	6911272827	
6.	Йонко Йорданов Гергов	7405197245	
7.	Кирил Василев Петков	5909302889	
8.	Кирил Христов Зарев	6505242840	
9.	Кирил Димитров Кирилов	6210252883	
10.	Кольо Велинов Илиев	5203102867	
11.	Мария Иванова Попова	5503022839	
12.	Силвия Иванчева Балинова-Десподова	6212023058	
13.	Славчо Илиев Павлов	7705152848	
14.	Стефан Богданов Сапунджиев	6304162906	
15.	Стефан Кирилов Сотиров	7008092921	
16.	Тодор Димитров Василев	6308032829	
17.	Тодор Иванов Георгиев	6506082828	

Председател на Общото събрание на сдружение с нестопанска цел „РОТАРИ КЛУБ-ДУПНИЦА“:
(Кольо Илиев)

Секретар на Общото събрание на сдружение с нестопанска цел „РОТАРИ КЛУБ-ДУПНИЦА“:
(Йонко Гергов)

Преброител при гласуването на Общото събрание на сдружение с нестопанска цел РОТАРИ КЛУБ-ДУПНИЦА“:
(Емил Марков)

дата: 04 септември 2014 г.

Вярно

