„ДИВЕЛ-88 “ ЕООД

ЕИК:200333099

Годишен финансов отчет

За 2024 г.

Съдържание:

1. Баланс
2. Отчет за приходите и разходите

Пояснителни бележки относно публикуването на Годишния финансов отчет:

За 2024 година предприятието ДИВЕЛ-88 ЕООД е микропредприятие, съгласно чл.19,ал .2 от Закона за счетоводството и съгласно чл.29 , ал.4 от същия закон годишния финансов може да се състои само от съкратен баланс и съкратен отчет за приходите и разходите по раздели,които съдържат най-малко информация, изискуема по точки 16.24 и 20.4. от СС 1 – Представяне на финансови отчети.

За 2024 година предприятието не подлежи на задължителен финансов одит и при спазване изискванията на чл. 42, ал.1 от Закона за счетоводството не е задължено и не изготвя доклад за дейността.

БАЛАНС

на *"ДИВЕЛ-88" - ЕООД*

адре *България, гр. КАВАРНА, УЛ."Д.СТОЙКОВ" № 37*

към *31.12.2024*

АКТИВ		Сума (хил.лева)	
Раздели, групи, статии		текуща година	предходна година
а		1	2
А.	ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ	0	0
Б.	НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ	4	18
В.	ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ	68	85
Г.	РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ	0	0
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)		72	103

ПАСИВ		Сума (хил.лева)	
Раздели, групи, статии		текуща година	предходна година
а		1	2
А.	СОБСТВЕН КАПИТАЛ	43	20
Б.	ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ	0	0
В.	ЗАДЪЛЖЕНИЯ	29	83
Г.	ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ, в т.ч.:	0	0
СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)		72	103

Дата: 30.06.2025 Съставител: Димитричка Великова Цанева Ръководител: Димитричка Великова Цанев

Съкратена форма на ОПР съгласно СС 1

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на *"ДИВЕЛ-88" - ЕООД*

адре *България, гр. КАВАРНА, УЛ."Д.СТОЙКОВ" № 37*

към *31.12.2024*

N	Наименование на статиите	Сума (хил.лева) текуща година	предходна година
1	Нетни приходи от продажби	132	127
2	Други приходи	4	0
3	Разходи за суровини, материали и външни услуги	28	40
4	Разходи за персонала	67	56
5	Разходи за амортизации и обезценки	8	7
6	Други разходи	12	14
7	Разходи за данъци	2	0
8	**Финансов резултат (печалба или загуба)**	19	10

Дата: 30.06.2025 Съставител: Димитричка Великова Цанева Ръководител: Димитричка Великова Цанев