

У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т

Днес 30.07.2026 год. в гр. Пловдив на основание чл.115 от Търговския закон се състави следния Устав за учредяване и дейност на ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ.

Учредител на дружеството и едноличен собственик на капитала е Светослав Георгиев Георгиев, Р. [REDACTED] е постоянен адрес [REDACTED]

Член 1. УЧРЕДЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

1.1. Светослав Георгиев Георгиеви УЧРЕДЯВА на територията на Р България ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ – юридическо лице по смисъла на Търговския закон.

Член 2. ФИРМА НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1. Фирмата на дружеството е „СЛАВАС“ ЕООД – Еднолично дружество с ограничена отговорност.

2.2. Наименованието се изписва и на латиница.

Член 3. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

3.1. Седалището и адресът на управление на дружеството е: гр. Пловдив, п.к. 4023, ж.к. Тракия, бл. 314, вх. Б, ет. 7, ап. 20.

3.2. По решение на УЧРЕДИТЕЛЯ може да се откриват клонове на дружеството и в другите части на страната при спазване на разпоредбите на глава V чл. 17 – чл. 20 от ТЗ. В този случай решението за откриване на клон на дружеството става с протоколно решение, подлежащо на допълване към настоящия договор.

Член 4. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

4.1. Предметът на дейност на дружеството е: производствена, търговска, комисионна, складова, спедиторска, транспортна дейност – в страната и чужбина, търговско посредничество и представителство, както и други услуги и дейности, незабранени от закона.

Член 5. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

5.1. Дружеството се учредява за неопределен срок на дейност.

5.2. По решение на УЧРЕДИТЕЛЯ този срок може да бъде променен.

Член 6. ОСНОВЕН КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

6.1. Дружеството има основен капитал в размер на 1 /едно/ евро, внесен изцяло, разпределен в 2 (два) дяла с номинална стойност 0.50 (петдесет евроцента) всеки.

6.2. УЧРЕДИТЕЛЯТ може да вземе решение за внасяне на допълнителни вноски и апорти в случай, че резултатите от дейността на дружеството предполагат това.

Член 7. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

7.3. Дружеството ще се управлява и представлява от УПРАВИТЕЛ, който може и да не е съдружник.

7.4. Единоличният собственик на капитала решава всички въпроси от компетентността на Общото събрание, за което се съставя протокол в обикновена писмена форма.

Член 8. ПРАВОМОЩИЯ НА УПРАВИТЕЛЯ

8.1. Управителят ръководи дружеството като го представлява във всичките му правоотношения и сделки. Същият действа в съответствие с разпоредбите на закона и настоящия Устав за дейността.

8.2. Управителят сключва срочни и безсрочни трудови и граждански договори, назначава и уволнява служители в дружеството.

8.3. Управителят назначава и упълномощава трети лица относно упражняването на представителни пълномощия и функции по отношение на дружеството. В този случай формата на пълномощното е писмена с нотариална заверка на подписа.

Член 9. ПРОВЕРИТЕЛ

9.1. Годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява от един независим проверител – лице с висше икономическо образование.

9.2. Проверителят се назначава от Управителя на дружеството преди края на финансовата година.

Докладът на проверителя е необходимо условие за приемане на счетоводния баланс на дружеството.

Член 10. КНИЖА НА ДРУЖЕСТВОТО

10.1. Дружеството води финансовите книги и документи съгласно българското законодателство.

10.2. Освен предвидените в закона книги дружеството води и протоколна книга за заседанията на Управителя.

Член 11. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

11.1. Дружеството може да прекрати своето действие в предвидените от закона случаи.

11.3. При прекратяване на дружеството се назначава ликвидатор, който да състави и предложи Ликвидационен баланс.

УЧРЕДИТЕЛ:  СВЕТОСЛАВ ПЕАРИЕВ ПЕАРИЕВ