

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ ЗА 2010 ГОДИНА

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

Фирма „Мега шанс груп Исперих“ ООД е регистрирана в Агенция по вписванията с Булстат 200134535, седалище и адрес на управление гр Исперих, ул. Хан Аспарух №4, вх. Б, ет. 1.ап. 8, общ. Исперих обл. Разград

1.1 Предмет на дейност

Строителство, ремонт, покупка или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, ресторантьорство, търговско посредничество и търговия със всякъв вид стоки в страната и чужбина, с изключение на забранените от закона; оказионна и комисионна търговия; бартерни сделки в страната и чужбина; производство на строителна, промишлена и друг вид продукция; покупка на стоки или други вещи с цел да ги препродаде в първоначален, преработен или обработен вид; продажба на стоки от собствено производство; превозни сделки; лицензионни сделки; стоков контрол; сделки с интелектуална собственост; хотелиерски; туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски или други услуги; счетоводна, сервизна, дърводелска консултанска дейност и услуги в страната и в чужбина; наемане и обработка на земеделска земя, производство и търговия със селскостопанска продукция – животинска и растителна; лизинг; организиране на хазартни игри/игри с игрални автомати и други подобни съоръжения/игри на игрални маси в казино/ след получаване на необходимото разрешително от държавната комисия по хазарта и други стопански дейност.

През 2010 година дружеството е извършило само Хазартна дейност – игрална зала и Заведение – Бар.

1.2 Собственост и управление

Фирмата функционира във вид на търговско дружество с ограничена отговорност със собственици Дамян Василев Милев - размер на капитала 2500,00 лв. и Васил Любенов Василев – размер на капитала 2500,00 лв.. Капиталът е в размер на 5000 лв. разпределен в 2/два/, дяла внесен в размер на 3500 / трихиляди и петстотин / лева и за внасяне 1500 / хиляда и петстотин / лева.

Настоящият финансов отчет е одобрен от общото събрание на дружеството на 18.03.2011 година

1.3 Структура на дружеството

В структурата са ясно регламентирани и разграничени правата и отговорностите на всяко ниво и съответните организационни звена. Средно списъчния брой на персонала към 31.12.2010 г. е 9 работници и служители.

2. СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

2.1 База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на „МЕГА ШАНС ГРУП ИСПЕРИХ“ ООД е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Финансовите отчети са представени в български лева (BGN), закръглени до хиляда.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена.

Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация за една предходна година.

2.3 Отчетна валута

През отчетната година дружеството не е имало необходимост да функционира с валута .

Приблизителни счетоводни оценки

Финансов отчет е изготвяне по Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, които изискванията е да се използват приблизителни счетоводни оценки и предположения, които се отнасят до докладваните балансови активи и пасиви, оповестените условни активи и пасиви, както и до признатите разходи и приходи за периода. През тази отчетна година не са направени приблизителни счетоводни оценки и предположения

2.4 Управление на финансовите рискове

Управлението на финансовите рискове се извършва текущо от ръководството на дружеството, което е приело и прилага адекватни принципи и подходи за общото управление на финансовия риск и управлението на отделните специфични рискове.

2.5.1. Риск от курсови разлики

Дружеството не осъществява сделки в чуждестранна валута, поради което не е изложено на риск, произтичащ от промени на валутните курсове.

2.5.2. Лихви по търговски и банкови заеми

При осъществяване на своята дейност дружеството през тази година не е ползван банков заеми.

2.5.3. Кредитни рискове

Кредитният риск се минимизира чрез подбор на търговските партньори, текущ контрол на събираемостта на вземанията и договаряне на предпазни клаузи в търговските взаимоотношения. Финансово – счетоводния отдел извършва периодичен преглед, равнение и анализ на несъбраните вземания, както и получените постъпления.

2.5.4. Ликвидност

Ръководството на дружеството поддържа достатъчно свободни парични наличности с цел осигуряване на постоянна ликвидност.

2.6 Дефиниции и оценка на елементите на Баланса и Отчета за приходите и разходите

2.6.1. Нетекущи нематериални и материални активи

Първоначално придобиване

При първоначалното придобиване, нетекущите активи се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена, такси и всички други преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние.

Дружеството е определило стойностен праг от 700 лева, под който придобитите активи, независимо че притежават характеристики на дълготрайни материални или нематериални активи се отчитат като текущ разход.

Последващи разходи

Извършените последващи разходи, свързани с отделен дълготраен актив увеличават балансовата стойност на съответния актив, когато предприятието извършва основен ремонт, който удължава годините на ползване на дълготрайния материален актив.

Амортизация

Амортизацията се начислява в Отчета за приходите и разходите на база линейния метод за очаквания срок на полезен живот на амортизуемите дълготрайни активи. Земята не се амортизира. Очакваният полезен живот е както следва:

- Други

7 години

Определеният срок на годност на дълготрайните активи се преглежда в края на всяка година за установяване на значителни отклонения спрямо очаквания бъдещ срок на използване, същият се коригира. До сега корекции не са извършвани.

2.6.2. Инвестиции в други предприятия

Дългосрочните инвестиции не са извършвани.

2.6.3. Инвестиционни имоти

С инвестиционните имоти фирмата не разполага

2.6.4. Търговски и други вземания

Търговски и други вземания се отчитат по тяхната отчетна стойност, намалена със загуба от обезценка. Приблизителна оценка за съмнителни, трудносъбираеми и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се обезценяват изцяло, когато това обстоятелство се установи. Дружеството е възприело подход за обезценка на търговски и други вземания в размер на 100%, когато тяхната възраст и размер на просрочие е над две години. Загубите от обезценка се представят в Отчета за приходите и разходите. През отчетната година дружеството не е извършвало обезценки. Всички вземания са преведени в определения им срок.

2.6.5. Стоково материални наличности

Изписването на материалите е по метода на средно-претеглената цена, а в доставната им стойност се включват разходи за придобиване и разходи, направени във връзка с доставянето им до определено местоположение и подготовката им за употреба.

2.6.6. Парични средства и парични еквиваленти

Паричните средства и парични еквиваленти се състоят от парични наличности в каси и парични наличности в банкови сметки.

За целите на изготвянето на Отчета за паричните потоци:

- парични постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%) Фирмата не е регистрирана по ДДС.

2.6.7. Обезценка

Балансовата стойност на активите на предприятието се анализира периодично към датата на изготвяне на баланса, за да се прецени дали съществува индикация за обезценка. Обезценката се отчита в Отчета за приходите и разходите. През отчетната година не са извършвани обезценки на активите на дружеството.

2.6.8. Лихвени заеми

Дружеството няма лихвени заеми през отчетната 2010 г.

2.6.9. Провизии

През годината не са осчетоводявани провизии.

2.6.10. Търговски и други задължения.

Търговски и други задължения първоначално се отчитат по стойност на възникване, а впоследствие по амортизируема стойност.

Задължения към персонала по трудовото и социално законодателство.

Общият размер на вноската за задължително държавно обществено осигуряване и за здравно осигуряване за 2010 г. – 30,5% (разпределено в съотношение работодател:осигурено лице 60:40 за работещите при условията на трета категория труд).

Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда, работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор следните обезщетения:

- неспазено предизвестие – до една брутна работна заплата
- поради закриване на предприятието или част от него, съкращения в щата, намаляване на обема на работа и спиране на работа за повече от 15 дни – до една брутна работна заплата
- за неползуван платен годишен отпуск - обезщетение за съответните години за времето, което се признава за трудов стаж

След изплащане на тези обезщетения не произтичат други задължения за работодателя.

Краткосрочните доходи на персонала (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на отчетния период, в които персоналот е положил труд за тях) се признават като разход в Отчета за приходи и разходи и като текущо задължение, след приспадане на платените вече суми и полагащите се удръжки.

Към датата на годишния финансов отчет дружеството прави оценка на очакваните разходи по натрупващи се компенсируеми отпуски, които се очакват да бъдат изплатени. В оценката се включват разходите за възнагражденията и разходите за задължително обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

2.6.11. Приходи

Приходите се признават на база принципа на начисляване и до степен, до която икономическите изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат да се оценят надеждно.

Приходите от продажба на услуги се признават като се отчита на етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите по приключването.

При продажби на изплащане, приходът се признава на датата на продажбата без лихвите.

2.6.12. Разходи

Оперативни разходи

Разходите се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Финансови разходи

Финансовите разходи включват плащания за банкови такси и комисионни.

2.6.13. Корпоративен данък

Корпоративен данък върху печалбата за годината включва текущ и отсрочен данък. Съгласно българското законодателство предприятието дължи корпоративен данък (ставка 10% за 2010 година). Текущ данък е сумата на данъка, който трябва да се плати върху облагаемата печалба за периода, въз основа на ефективната данъчна ставка към датата на изготвяне на баланса.

Отсрочени данъци през годината не са осчетоводявани.

2.6.1. Резерви

До тази година средства от натрупатата печалба не са отделяни.

3. РАЗХОДИ ЗА СУРОВИНИ И МАТЕРИАЛИ

	2010 BGN'000	2009 BGN'000
Вода	1	0
Консумативи	6	0
Електроенергия и вода	10	8
Други	0	1
Общо	17	9

4. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ

	2010 BGN'000	2009 BGN'000
Наеми	45	33
Разходи за ремонт и поддръжка	0	0
Комуникации	0	0
Застраховки	0	0
Комисионни	0	0
Консултански услуги	0	0
Транспортни разходи	31	29
Други	76	62
Общо		

5. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА

	2010 BGN'000	2009 BGN'000
Заплати на персонала (без управленския)	24	25
Възнаграждения на управленския персонал	4	5
Социални осигуровки върху заплати и възнаграждения	0	0
Неизползвани отпуски	0	0
Начислени суми за осигуровки за неизползвани отпуски	0	0
Общо	28	30

6. ДРУГИ ОПЕРАТИВНИ РАЗХОДИ

	2010 BGN'000	2009 BGN'000
Балансова стойност на продадените активи	18	18
Командировки	0	0
Неустойки за просрочени плащания	0	0
Дарения	0	0
Местни данъци и такси	0	0