

НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ

Получател: ТСС	18 002
Отчетна единица:	
Гр. (.)	
Община	

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР	
825087809	

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА НЕФИНАНСОВИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ ЗА 2008 ГОДИНА

Годишният отчет на нефинансовите предприятия се попълва от всички лица по чл. 20 от Закона за статистиката, съставляващи баланс, с изключение на банките, застрахователните дружества, специализираните инвестиционни предприятия, пенсионните фондове, бюджетните предприятия и предприятията с нестопанска цел.

Попълването на годишния отчет и представянето му в срок до 31 март 2009 г. в съответното териториално статистическо бюро е **задължително** съгласно Закона за статистиката и Националната статистическа програма за 2009 година. Неизпълнението на това задължение се санкционира съгласно чл. 52 от същия закон.

Данните за Вашето предприятие са конфиденциални и използването им само за статистически цели е гарантирано съгласно чл. 25, 26 и 27 от Закона за статистиката.

№	Наименование на формуляра	Стр.
1.	Справка за предприятието през 2008 година	2
2.	Справка за местните единици за 2008 година	4
3.	Счетоводен баланс към 31.12.2008 година	6
4.	Отчет за приходите и разходите за 2008 година	10
5.	Справка за приходите и разходите от лихви за 2008 година	15
6.	Справка за нетекучите (дълготрайните) активи към 31.12.2008 година	16
7.	Справка за вземанията и задълженията, разпределени по институционални сектори към 31.12.2008 година	18
8.	Справка за притежаваните ценни книжа и финансови деривати по институционални сектори към 31.12.2008 година	22
9.	Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за 2008 година	26
10.	Справка за разходите за придобиване на дълготрайни материални активи за 2008 година	32
11.	Справка за чуждестранните преки инвестиции към 31.12.2008 година	34
12.	Справка за приходите на строителните предприятия по видове строителство през 2008 година	38
13.	Справка за приходите от продажби на стоки, материали и комисионни от търговско-посредническа дейност в раздел „Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети“ през 2008 година	40
14.	Справка за продажбите и търговските обекти през 2008 година	44
15.	Отчет за наличностите, постъпленията и разходите на суровини и материали за 2008 година	48
16.	Отчет за разходите на горива и енергия за 2008 година	54
17.	Справка за научноизследователската и развойна дейност (НИРД) през 2008 година	57
18.	Справка за иновационната дейност на предприятието през периода 2006 - 2008 година	65

28/03/09 с оригинал

Забележка: Предприятията, произвеждащи промишлени продукти и услуги, представят и Справки за производство и продажбите на промишлени продукти. Те могат да бъдат получени от териториалните статистически бюра и от интернет страницата на НСИ - www.nsi.bg от рубрика „Формуляри“.

Организация: *ООО "България"*
 Гр. (с.): *България*
 Община: *България*

ЕИК no БУЛСТАТ / TP
825081204

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2008 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
A. Вписан, но невнесен капитал	01000	<i>✓</i>	<i>✓</i>
Б. Нематериални активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общ: за група I	02100	<i>✓</i>	<i>✓</i>
II. Дългосрочни материални активи			
Земли и сгради	02210		
Земли	02211		
Сгради	02212		
Машина, производствено оборудване и апаратура	02220	<i>2</i>	<i>3</i>
Оборудвания и други	02230		
Предоставени аванси и дългосрочни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общ: за група II	02200	<i>2</i>	<i>3</i>
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, обвързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общ: за група III	02300	<i>✓</i>	<i>✓</i>
IV. Отсрочено данъци	02400	<i>✓</i>	<i>✓</i>
Общо за раздел Б	02000	<i>2</i>	<i>3</i>

Всичко с оригинал *OK*

АКТИВ

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за уговяване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130		
Продукция	03131		
Стоки	03132	52	47
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	03100	52	47
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210		
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240		
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	03200	X	X
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	03300	Y	Y
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410		1
Касови наличности в лева	03411		1
Касови наличности във валута (левава равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413		
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420		
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	03400	X	1
Общо за раздел В	03000	52	48
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000	Y	X
Сума на актива (А+Б+В+Г)	04500	54	51

ПАСИВ

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
A. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100	5	5
II. Премии от емисии	05200	x	x
III. Резерв от последващи оценки	05300	x	x
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440	14	14
Общо за група IV	05400	14	14
V. Нагружена печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	31	26
Непокрита загуба	05520		x
Общо за група V	05500	31	26
VI. Текуща печалба (загуба)	05600	3	5
Общо за раздел A	05000	53	50
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т. ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000	x	x
В. Задължения			
Облигационни заемове с отделно посочване на конвертируемите	07100		
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
Задължения към финансови предприятия	07200		
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300		
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		
Задължения към доставчици	07400		
До 1 година	07401		
Над 1 година	07402		

Зерт с оригинал

ПАСИВ

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения по полици	07500		
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600		
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700		
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800		
До 1 година	07801		
Над 1 година	07802		
В това число:			
Към персонала	07810		
До 1 година	07811		
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820		
До 1 година	07821		
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	1	1
До 1 година	07831	1	1
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	07000	1	1
До 1 година	07001	1	1
Над 1 година	07002		
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	08000	X	X
В това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сумата на пасива (А+Б+В+Г)	08500	54	51

Ръководител:

Составитель:

Лице за контакт:

DATA:

(ИМЯ, ПРЕИМЯ, ФАМИЛИЯ)

(имѐ, прѐзимѐ, фамилия)

Πρόεδρος

(телефон)

Отчетна година: 2008
 Гр. (с.): Младина
 Община: Младина

ЕИК по БУЛАСТАТ / ТР
 825087709

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2008 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
A. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	3	3
Суровини и материали	10210	x	1
Външни услуги	10220	3	2
Разходи за персонала	10300	4	3
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	3	2
Разходи за осигуровки	10320	1	1
от тях осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400	1	1
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410	1	1
в това число:			
Разходи за амортизация	10411	1	1
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500		
в това число:			
Валутна отговорност на продадените активи	10510	59	74
Привлаци	10520		
Общо за група I	10000	67	81
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т. ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200		
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	11000	x	x
B. Penalba от обичайна дейност	14000	4	6
III. Извънредни разходи	12000	x	x
в т. ч. за природни и други бедствия	12100		
Общи разходи (I + II + III)	13000	67	81
B. Счетоводна печалба (общо приходи - общи разходи)	14100	4	6
IV. Разходи за данъци от печалбата	14200	1	1
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300	x	x
Г. Penalba (B - IV - V)	14400	3	5
Всичко (Общи разходи + IV + V + Г)	14500	71	87

Всичко с прихода

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	71	87
Продукция	15110		
Стоки	15120	71	87
Услуги	15130		
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
Други приходи	15400		
в това число:			
Приходи от финансираня	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	15000	71	87
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като текущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	16000	γ	γ
Б. Загуба от обичайна дейност	19000	γ	γ
III. Извънредни приходи	17000	х	х
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	18000	71	87
В. Сметоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19100	γ	γ
Г. Загуба (B + IV + V)	19200	γ	γ
Всичко (Общо приходи + Г)	19500	71	87

изготвен: 

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНІЯ КАПИТАЛ КЪМ 31.12.3008 ГОДИНА

(Xun neboe)

ЕНК по БУАСТАТ

825087707

[illegible]

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Основен капитал	Резерви						Финансов резултат		Резерв от преводи	Общо собствен капитал
			премии от емисия	резерв от последващи оценки на активи и пасиви	цели резерви			печалба	загуба			
					обща	специални зирани	други					
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Промени в счетоводната политика, грешки и други	15											
Други изменения в собствения капитал	16											
Салдо към края на отчетния период	17	5					14	34			53	
Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	18											
Промени от преизчисляване на финансови отчети при свръхинфлация	19											
Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период	20	5					14	34			53	

Застрахователна компания

Дата: 16.10.2006

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Ръководител: Борислав Иванов Иванов
 Съставител: Владимир С. Иванов Иванов
 Лице за контакт: Владимир С. Иванов Иванов
 (име, презиме, фамилия) (презис) (телефон)

МАТ 48 001

ЕИК по БУЛСТАТ							
835	108	704					

СПРАВКА ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2008 ГОДИНА

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	6	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2201	85	83	2	104	103	1
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	2202						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	2203	1	4	-3	1	4	-3
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	2204						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2205						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	2206					1	-1
Плащания при разпределения на печалби	2207						
Други парични потоци от основна дейност	2208						
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	2200	86	87	-1	105	108	-3
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	2301						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	2302						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	2303						
Парични потоци от бизнес комбинации - придобивания	2304						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2305						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	2306						
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	2300				X	X	X

Всичко с прикласа

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Препходен период		
		постъп- ния	плаща- ния	нетен поток	постъп- ния	плаща- ния	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	2401						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	2402				2		2
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	2403						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	2404						
Плащания на задължения по лизингови договори	2405						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2406						
Други парични потоци от финансова дейност	2407						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	2400				2	x	2
Г. Изменения на паричните средства през периода (А+Б+В)	2500	86	87	-1	107	108	-1
Д. Парични средства в началото на периода	2600		1			2	
Е. Парични средства в края на периода	2700		0			1	

Дата: 16.11.2009

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Георги Иванов Иванов
 Анастасия Г. Иванова
 (ИМЕ, ПРЕЗИМЕ, ФАМИЛИЯ)
 (ПОДПИС)
 (ПОДПИС)
 (ПОДПИС)

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

ОПОВЕСТЯВАНЕ

на „МАГ 48“ ООД
за 2008 г.

1. Учредяване и регистрация:

„МАГ 48“ ООД е дружество, регистрирано в ПОС с Решение № 7896 от 09.07.1993 год. по ф.д.№ 5696/93г. През 1996 г. с Решение № 10283 и 1998г. с Решение № 412 на ПОС са вписани промени при съдружниците и са приети:

Мария Христова Иванова, ЕГН: 7403254650, 67 дяла по 50лв.;

Йордан Иванов Иванов, ЕГН: 6705244388, 33 дяла по 50лв.

Седалище и адрес на управление на дружеството е гр.Пловдив, ул. „Акация“ №14А
Представляващо лице и управител: Йордан Иванов Иванов

Предмет на дейност на предприятието: вътрешна и външна търговия, производство и търговия в страната и чужбина с всички видове хранителни, промишлени стоки и селскостопански произведения от растителен и животински произход и други.
Основната дейност: Търговия на дребно в неспециализирани магазини, предимно с хранителни стоки, напитки и тютюневи изделия / КИД : 4711 /

2. Оповестяване на счетоводната политика:

Счетоводната политика на дружеството е разработена, като е съобразено изискването на Закона за счетоводството за „вярно и честно“ представяне на информацията в годишния финансов отчет. Предприятието води своето текущо счетоводство, като прилага изискванията на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Всички данни в ГФО за 2007 и 2008 г. са представени в хил.лева. и са за периода от 01.01.2008 до 31.12.2008 год.

Годишният финансов отчет е изготвен към 31.12.2008 год. на 16.03.2009г.

3. Дефиниция и оценка на елементите в счетоводния баланс:

✓ Активи

3.1. Нетекущи (Дълготрайни) материални

3.1.1. Дълготрайните материални активи се оценяват по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и всички разходи по придобиването им.

Стойностният праг на същественост за признаване на дълготрайните материални активи е 700,00 лв.

Амортизационната политика е съобразена с изискванията на СС, при придобиването на амортизуеми дълготрайни активи, като се използва линеен метод на амортизация за всички амортизируеми активи в дружеството и се прилагат амортизационните норми, предвидените в данъчните закони за съответната година.

За оценка на дълготрайните материални активи след първоначалното признаване да се използва препоръчителният подход.

За оценка на дълготрайните материални и нематериални активи след първоначалното признаване да се използва препоръчителният подход. Оценката да се извършва от комисия, а на земята и сградите – от лицензиран оценител.

Вярно с оригинал

Когато дълготраен материален актив бъде изваден временно (минимум 1 година) от употреба, на същия да не му се начислява амортизация.

В баланса под ДМА са записани 2 хил. Лв., представляващи търговско оборудване.

Земни и сгради, когато са предназначени за отдаване под наем или апортна вноска в съучастие, да се третират счетоводно като инвестиционни имоти. Оценката на горните дълготрайни материални активи да се извършва от лицензиран оценител, веднъж в края на годината.

Инвентаризация на дълготрайните материални и нематериални активи да се извършва всяка година в края на отчетния период и при смяна на материално-отговорните лица.

3.1.2. Дълготрайни нематериални активи се оценяват по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и всички разходи по придобиването им.

Стойностният праг на същественост за признаване на дълготрайните нематериални активи е 700,00 лв.

Счетоводството осигурява информация за историческата (доставната) цена на всички активи, както и последващите оценки.

4.1. Материални запаси

Материалните запаси се записват в баланса на дружеството по доставна цена.

Инвентаризация на материалните запаси да се извършва веднъж месечно в годината в удобно за целта време. Задължително се извършва инвентаризация при смяна на материално-отговорните лица, която се признава за годишна.

Оценка на стоково-материалните запаси се извършва по нетна реализируема стойност веднъж в края на годината от служителите на дружеството. Счетоводството осигурява информация за историческата (доставната) цена на всички активи, както и последващите оценки.

Стоково-материалните запаси се изписват при тяхното потребление, по един от следните начини:

Препоръчителен подход:

- средно претеглена стойност.

В баланса са записани стокови мат. Запаси 52 х.лв.

4.2. Парични средства

Паричните средства в лева са оценени по номинална стойност, а средствата в чуждестранна валута, по тяхната легова равностойност по курс към 31.12.2008г.

4.3. Валутни активи

1. Валутните активи (парични и не парични) се преоценяват по фиксинга на БНБ към 31.12 на отчетната година.

✓ **Пасиви**

3.2. Собствен капитал

3.2.1. Основен капитал

Записаният капитал на дружеството е 5 хил.лв.

3.2.2. Резерви

Под други резерви са записани 14 х.лв., внесени от собственика през годините, необходими за успешното развитие на дейността.

3.2.3. Натрупани печалби (загуби) от минали години

От годината на регистрация до момента дружеството реализирало печалби в размер на 31 х.лв., записани в пасива на баланса като неразпределена печалба от мин.години.

3.2.4. Задължения

Задълженията в лева са оценени по стойност на тяхното възникване.

В перо задължения (до 1 година) са отразени данъчни задължения и ДДС и корпоративен данък за 2008г.

4.2 Разходи

4.2.1 Разходите за дейността се групират и отчитат като:

4.2.2 Основни разходи за дейността :

- ✓ За материали;
- ✓ За външни услуги;
- ✓ За амортизации;
- ✓ За заплати;
- ✓ За осигуровки;
- ✓ Други разходи.

4.2.3. Допълнителни разходи:

4.2.4 Административни разходи:

4. ПРИЗНАВАНЕ НА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

Приходите и разходите за дейността се начисляват в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и тяхното плащане. Отчитането и признаването на приходите и разходите се извършва при спазване на принципите „текущо начисляване“ и „съпоставимост на приходи и разходи“.

За 2008 год. предприятието отчита счетоводна печалба в размер на 4 х.лв.

5. Данъчно облагане

Съгласно българското данъчно законодателство предприятието се облага с данък по ЗКПО в размер на 10% .

Годишният за 2008 год. е в размер на 362,13 лева.

6. Доходи на персонала

Начисляването на доходи на персонала се извършва въз основа на трудов договор, прослужено време и резултатите от вложения труд при спазване на изискванията на ННС 19. Ползването на регламентирани почивка (отпуски) се извършва въз основа на заповед. Начисляването на дохода и удръжките от него става чрез съставяне на разчетно-платежна ведомост, като трудовото възнаграждение се изплаща в брой.

7. Счетоводен отчет

1. Счетоводният баланс се изготвя в двустранна форма.
2. Отчетът за приходите и разходите се съставя в двустранна форма.
3. Отчетът за паричния поток се изготвя на база прекия метод.
4. Отчетът за собствения капитал се изготвя по формата, представена в СС 1 "Представяне на финансови отчети".
5. Приложение съгласно СС 1 "Представяне на финансови отчети"

Сметкоплан на предприятието

Дейността на предприятието се организира, като се използват следните синтетични и аналитични счетоводни сметки:

- ✓ Сметки за капитали;
- ✓ Сметки за дълготрайни активи;
- ✓ Сметки за разчети;
- ✓ Сметки за финансови средства;
- ✓ Сметки за разходи;
- ✓ Сметки за приходи

Счетоводни документи и документооборот

Стопанските операции се документират, като се използват следните счетоводни документи:

1. Първични документи
 - Фактури за продажба;
 - Фактури за покупки;
 - Разходен касов ордер;
 - Приходен касов ордер;
 - Заповед за командировка;

2. Вторични документи:

- справки, отчети, протоколи.

3. Регистри:

- хронологични дневници на сметки, оборотна ведомост, главна книга.

дата: 16.03.2009

съставил:



Управител:

