

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

Днес, 15.03.2016 г., в гр.София, долуподписаният **ЛЮДМИЛ МАНОЛОВ МИРЧЕВ**, ЕГН ***, притежаващ лична карта ***, изд. на *** г. от МВР гр. ***, с постоянен адрес с. ***, община ***, ул. ***,

П Р И Е М А М:

настоящия учредителен акт, въз основа на който образувам **еднолично дружество с ограничена отговорност „БОМИЛА“ ЕООД**.

РАЗДЕЛ I: ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.1. Дружество ще извършва търговска дейност под фирмата: ***БОМИЛА*** ЕООД, което се изписва на латиница **“BOMILA” LTD**.

Чл.2. (1) Седалището в адресът на управление на дружеството е: **гр. София, 1407, район Лозенец, ул. „Голо Бърдо“ №3, партер**

(2) Дружеството може да разкрива клонове и представителство в страната и чужбина.

Чл. 3. Дружеството не се ограничава със срок или прекратително условие.

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4. (1) Предметът на дейност на дружеството е вътрешно и външно търговска дейност, включваща: продажба, изкупуване, преработка, съхранение, внос-износ на промишлена продукция, стоки за бита, увеселителни и атракционни заведения, спортни зали, туристическа, потреблението, промишлеността, строителството, стоки с художествена стойност, строителство и експлоатация на хотели, кафетерии, ресторанти, комисионерска, курортна, спортна, предприемаческа, инженерингова, ремонтна, маркетингова дейност в страната и в чужбина, посредничество, представителство и агентство на български и чуждестранни физически и юридически лица и фирми, както и др. стопански организации в страната и в чужбина, организиране на пресконференции, участие в смесени фирми с чуждестранно участие в страната и в чужбина, търговия с недвижими имоти и всякаква друга търговска дейност, незабранена със закон.

(2) По решение на едноличния собственик на капитала дружеството може да участва в други търговски или граждански дружества.

(3) Дружеството може да придобива по законен начин всякакви права, необходими за осъществяване на неговата дейност, както и да изпълнява всякаква друга дейност, която има за цел улесняването, напредъка или разширяването на дейността му.

Чл.5 Дружеството работи на стопанска сметка, със собствено имущество, баланс, банкови сметки в евро и във валута, в съответствие с българското законодателство.

РАЗДЕЛ III: СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 6. Едноличен собственик на капитала на дружеството е **ЛЮДМИЛ МАНОЛОВ МИРЧЕВ**, ЕГН ***, притежаващ лична карта ***, изд. на

*** г. от МВР гр. Перник, с постоянен адрес с. ***, община Перник, ул. ***.

РАЗДЕЛ IV: КАПИТАЛ ДЯЛОВЕ ИМУЩЕСТВО

Чл. 7. / изменен с решение от 21.08.2026г./ Уставният капитал на дружеството се определя в евро и възлиза на 1 /едно/ евро, разпределен в 2 /два/ дружествени дяла, с номинална стойност 0.5 /петдесет евроцента/ евро всеки, който е внесен изцяло.

Чл. 8. (1) По решение на едноличния собственик на капитала на дружеството същият може да бъде увеличен за сметка на годишната печалба чрез увеличаване на номиналната стойност на дяловете. Капиталът може да бъде увеличен и чрез записване на нови дялове.

(2) По решение на едноличния собственик на капитала на дружеството същият може да бъде намален до законно установения минимум.

Чл. 9. (1) Дружествени дялове могат да се прехвърлят само с решение на едноличния собственик на капитала. Прехвърлянето на дружествения дял става при спазване на изискванията на търговския закон.

(2) Прехвърлянето на дружествен дял се извършва с нотариално замерени подписи на договарящите и се вписва в търговския регистър.

Чл. 10. (1) Имуществото на дружеството се състои от право на собственост, на ползване и други вещни права, права върху обекти на интелектуална собственост, дялово участие, вземания и други права и задължения.

(2) Дружеството може да придобива по законен начин всякакви права и имущество, необходими му за осъществяване на предмета му на дейност.

(3) Отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е до размера на неговия капитал.

РАЗДЕЛ V: ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 11. (1) Органи на управление на едноличното търговско дружество са:

- едноличния собственик на капитала;
- управителя.

(2) Дружеството се управлява и представлява от управителя;

РАЗДЕЛ VI: ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 12. (1) Едноличният собственик на капитала има следните правомощия:

- 1) приема, изменя и допълва учредителния акт;
- 2) дава съгласие за прехвърляне на дружествени дялове, приемане и изключване на съдружници и преобразуване на дружеството;
- 3) приема годишния отчет и баланс, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
- 4) взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
- 5) избира управител, определя възнаграждението му, неговите права и задължения и го освобождава от отговорност;
- 6) взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
- 7) взема решение за придобиване на недвижими имоти и вещни права върху тях, както и взема решения за разпореждане със същите;
- 8) взема решения за предявяване на иски на дружеството срещу правителя и назнача представител за водене на процесите срещу него;

- 9) определя и контролира разходите на дружеството;
 - 10) взема решения за сключване на договори за заем на дружеството и решава въпросите по условията на тези договори;
 - 11) утвърждава проекти за перспективни планове на дружество;
 - 12) назначава ликвидатор на дружеството при прекратяването му;
 - 13) взема решения за допълнителни парични вноски;
 - 14) взема решения по всички други въпроси, предвидени в закон.
- (2) Едноличният собственик на капитала може да образува парични фондове на дружество, като определя и размера на отчисленията по тях.

РАЗДЕЛ VII: УПРАВИТЕЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 13. Управителят се избира от едноличния собственик на капитала и представлява дружеството пред всички физически и юридически лица държавни и общински органи и организации в страната и в чужбина.

(2) Управителят ръководи цялостната стопанска дейност на дружеството. Той решава всички въпроси свързани с осъществяване на предмета на дейност с изключение на тези, които по закон или съгласно настоящия устав са възложени за решаване на едноличния собственик на капитала.

(3) При водене на работите на дружеството управителят е длъжен да действа с грижата на добрия търговец в рамките на закона, настоящия устав и решенията на едноличния собственик.

Чл. 14. Управителят има следните права и задължения:

- 1) представлява дружеството;
- 2) решава въпросите относно вътрешното му функциониране и неговите отношения с трети лица;
- 3) определя и контролира разходите на дружеството и ги представя на едноличния собственик на капитала за одобрение;
- 4) урежда отношенията на дружеството с държавния и общински бюджет;
- 5) сключва, изменя, прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружеството;
- 6) събира вземанията на дружеството, извършва плащанията, взема решения за предявяване на права и иски;
- 7) извършва всякакви действия, отнасящи се до нормалното функциониране на дружеството от гледна точка на закона, настоящия акт и решенията на едноличния собственик на капитала;
- 8) разработва проекти за годишни и перспективни планове на дружеството;
- 9) изготвя годишния отчет и баланса на дружеството и отчита дейността му поне веднъж годишно пред едноличния собственик на капитала;
- 10) незабавно уведомява едноличния собственик на капитала за обстоятелства, явно застрашаващи интересите на дружеството, като взема съответните мерки за тяхното преодоляване;
- 11) изпълнява всички функции, възложени му от едноличния собственик на капитала;
- 12) взема решения по всички въпроси относно дейността на дружеството, ежедневното му оперативно ръководство, стопанисването и опазването на имуществото на дружеството.

Чл. 15. (1) Ако управителят не е едноличния собственик на капитала, той няма право без изричното писмено съгласие на едноличния собственик на капитала:

1) да извършва от свое или чуждо име сделки, сходни с предмета на дейност на дружеството;

2) да участва в други търговски дружества със сходен предмет на дейност.

(2) При неизпълнение на задълженията си по ал.1 управителят може да бъде сменен от едноличния собственик на капитала без предизвестие и преди изтичане на срока, за който е избран. В този случай едноличният собственик на капитала може да претендира и обезщетение за причинените на дружеството вреди.

РАЗДЕЛ VIII: ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 16. Дружеството се прекратява:

1) по решение на едноличния собственик на капитала;

2) чрез сливане или вливане в друго дружество;

3) при обявяването му в несъстоятелност от съда;

4) по решение на едноличния собственик на капитала;

5) по решение на Окръжния съд в предвидените от закона случаи;

6) в други случаи, предвидени в Търговския закон.

Чл. 17. (1) Производството по ликвидация се осъществява съобразно разпоредбата на чл.156 от Търговския закон и други норми на действащото законодателство на Република България.

(2) За ликвидатор се назначава управителят на дружеството, освен ако собственикът на капитала не определи друго лице.

РАЗДЕЛ IX: ФИНАНСОВИ ОТНОШЕНИЯ

Чл. 18. (1) Финансовата година на дружеството е с продължителност 12 месеца, като започва от 01.01 и завършва на 30.12. всяка година.

(2) В края на всяка календарна година се съставя подробен опис на имуществото на дружеството, баланс и отчет за дейността му.

(3) Отчетът и балансът се проверяват от определените за това от едноличния собственик на капитала одитори /експерт-счетоводители/. Тази проверка е задължително условие за приемането на отчета от едноличния собственик на капитала.

РАЗДЕЛ IX: ФИНАНСОВИ ОТНОШЕНИЯ

Чл. 19. По неуредените в този учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

Настоящият учредителен акт се състави в два еднообразни екземпляра – един за дружеството и един – Търговски регистър към Агенция по вписванията.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК:

Михаил Митов Митов