ПРИЗМА ООД

ЕИК по ТР: 114548794, гр.Плевен, ул.Димитър Константинов № 23А, ет.5

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

за 2020 год.

Съдържание:

1. Баланс;
2. Отчет за приходите и разходите;
3. Приложение.

Пояснителни бележки относно публикуването на Годишния финансов отчет:

Съгласно чл.19, ал.3 и във връзка с чл.20, ал.1 от Закона за счетоводството, за 2020 год. предприятието ПРИЗМА ООД е малко предприятие и съгласно чл.29, ал.6 от същия закон, годишният финансов отчет може да се състои само от съкратен баланс, съкратен отчет за приходите и разходите по раздели и групи, които съдържат най-малко информацията, изискуема по точки 16.25 и 20.5 от СС 1 – Представяне на финансови отчети и приложение.

За 2020 година предприятието не подлежи на задължителен финансов одит и при спазване изискванията на чл.42, ал.1 от Закона за счетоводството не е задължително и не изготвя доклад за дейността.

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

съкратена форма за малки предприятия по чл.29, ал.6 от Зсч.

на ПРИЗМА ООД ЕИК по ТР: 114548794

към 31.12.2020 год.

АКТИВ			ПАСИВ		
	Сума (хил.лв.)			Сума (хил.лв.)	
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предходна година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Записан, но не внесен капитал	**0**	**0**	**А. Собствен капитал**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			**I. Записан капитал**	5	5
I. Нематериални активи	0	0	**II. Премии от емисии**	0	0
II. Дълготрайни материални активи	110	133	**III. Резерв от последващи оценки**	0	0
III. Дългосрочни финансови активи	70	70	**IV. Резерви**	0	0
IV. Отсрочени данъци			**V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т. ч.:**	795	755
Общо за раздел Б:	**180**	**203**	**VI. Текуща печалба (загуба)**	151	51
В. Текущи (краткотрайни) активи			**Общо за раздел А:**	**951**	**811**
I. Материални запаси	145	145	**Б. Провизии и сходни задължения**	**0**	**0**
II. Вземания в т.ч.:	40	21	**В. Задължения в т.ч.**	**206**	**291**
над 1 година	3	3	до 1 година	193	270
III. Инвестиции	0	0	над 1 година	13	21
IV. Парични средства:	791	731			
Общо за раздел В:	**976**	**897**			
Г. Разходи за бъдещи периоди	**1**	**2**	**Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди**		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	**1157**	**1102**	**СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)**	**1157**	**1102**

Дата на съставяне:

15.03.2021 год.

Ръководител:

Светлана Тодорова Димитрова

Съставител:

Ивалина Тодорова Митева

ПРИЗМА ООД

Приложение №2 към СС 1

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на ПРИЗМА ООД **ЕИК по ТР: 114548794**

за 2020 год.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи			**Б. Приходи**		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	2		1. Нетни приходи от продажби, в т. ч.:	**1396**	**1582**
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т. ч.:	**238**	**307**	а) продукция	110	139
а) суровини и материали	67	92	б) стоки	1113	1198
б) външни услуги	171	215	в) услуги	173	245
3. Разходи за персонала, в т. ч.:	**237**	**324**	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		1
а) разходи за възнаграждения	207	287	3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, в т. ч.:	30	29	4. Други приходи, в т. ч.:	49	3
- осигуровки, свързани с пенсии	16	17	а) приходи от финансирания	47	
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т. ч.:	**27**	**30**	Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4)	**1445**	**1586**
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т. ч.:	27	30	5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т. ч.:		
- разходи за амортизация	27	30	а) приходи от участия в предприятия от група		
- разходи от обезценка			6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т. ч.:		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи			а) приходи от предприятия от група		
5. Други разходи, в т. ч.:	770	863	7. Други лихви и финансови преходи, в т. ч.:		
а) балансова стойност на продадените активи	760	844	а) приходи от предприятия от група		
б) провизии			б) положителни разлики от операции с финансови активи		
Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	**1274**	**1524**	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т. ч.:		1	Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)	**0**	**0**
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове		1			
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т. ч.:	3	4			
а) разходи, свързани с предприятия от група					
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи					
Общо финансови разходи (6 + 7)	**3**	**5**			
8. Печалба от обичайна дейност	**168**	**57**	8. Загуба от обичайна дейност	**0**	**0**
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7)	**1277**	**1529**	Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 +7)	**1445**	**1586**
9. Счетоводна печалба (общо приходи-общо разходи)	**168**	**57**	9. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)		
10. Разходи за данъци от печалбата	17	6			
11. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
12. Печалба (9 - 10 – 11)	151	51	10. Загуба (9 + ред 10 и 11 от раздел А)		
Всичко (Общо разходи + 10 + 11 + 12)	**1445**	**1586**	Всичко (Общо приходи + 10)	**1445**	**1586**

Дата на съставяне: 15.03.2021 год.

Ръководител: Светлана Тодорова Димитрова

Съставител: Ивалина Тодорова Митева

ПРИЗМА ООД Плевен

ПРИЗМА ООД

гр. Плевен, ул.Димитър Константинов № 23 А, ет.5

ЕИК по ТР: 114548794

ПРИЛОЖЕНИЕ

към ГФО за 2020 год.

Призма ООД, гр.Плевен, ул.Димитър Константинов № 23А е регистрирано по търговския закон дружество с ограничена отговорност с решение на Плевенски окръжен съд № 560 от 2001 год. Дружеството е пререгистрирано в Търговския регистър към Агенция по вписванията на 30.04.2008 год. под ЕИК 114548794. Призма ООД е рекламна агенция, която осъществява търговия със стоки и услуги с рекламно предназначение, производство на календари и бележници, изпълнява различни видове печат върху рекламни артикули, търговско представителство. Дружеството е регистрирано по ЗДДС на 07.05.2002 год.

В дейността си предприятието съобразява счетоводната си политика с изискванията на всички нормативни актове, касаещи законосъобразното изискване и функциониране на счетоводната информационна система: Закон за счетоводството; Търговски закон; Данъчни закони – ЗКПО, ЗДДФЛ, ЗДДС; Национални счетоводни стандарти; Кодекс на труда и всички подзаконови актове, свързани с трудовото законодателство; Кодекс за социалното осигуряване; Закона за здравното осигуряване и всички подзаконови актове, свързани със социалното и здравно осигуряване; специфични закони – Валутен закон, Закон за кредитните институции и др. Предприятието има разработен Индивидуален сметкоплан, съобразно специфичните му особености – предмета на неговата дейност, разполагаемите ресурси, технологичния процес, юридически статут и др. Текущото счетоводно отчитане се организира по реда на Закона за счетоводството и се извършва по способа на двустранното счетоводно записване. Предприятието осъществява текущо счетоводно отчитане на всички стопански операции, които водят до изменения на имущественото и финансовото му състояние, финансовите резултати от дейността, паричните потоци и собствения капитал, в хронологичен ред, на основата на документална обоснованост на стопанските операции.

Принципите на счетоводната политика на Призма ООД са от утвърдени практически правила, а не като теоретични идеи. Те се отличават с гъвкавост и адаптивност към изменящата се икономическа реалност.

С цел обезпечаване на Годишния финансов отчет е приложен балансиран подход на качествените характеристики на счетоводната информация: разбираемост; уместност; надеждност и сравнимост. Отправна точка са принципите, регламентирани в Закона за счетоводството, а именно:

-Предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще;

-Последователност на представяне и сравнителна информация – представянето и класификацията на статиите във финансовите отчети, счетоводните политики и методите на оценяване се запазват и прилагат последователно и през следващите отчетни периоди с цел постигане на сравнимост на счетоводните данни и показатели на финансовите отчети;

-Предпазливост – оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;

-Начисляване – предприятието изготвя финансовите си отчети, с изключение на отчетите, свързани с паричните потоци, на базата на принципа на начисляването – ефектите от сделки и други събития се признават в момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти, и се включват в финансовите отчети за периода, за който се отнасят;

-Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс – всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си, независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период;

-Същественост – предприятието представя по отделно всяка съществена група статии с подобен характер, обединяване на суми по статии с подобен характер се допуска, когато сумите са несъществени или обединяването е направено с цел постигане на по-голяма яснота, сумата по статия е съществена, ако пропуските и неточното представяне на позицията биха могли да повлияят върху икономическите решения на ползвателите, взети въз основа на финансовите отчети, или биха довели до нарушаване на изискването за вярно и честно представяне на имущественото и финансовото състояние, финансовите резултати от дейността, промените в паричните потоци и в собствения капитал;

-Компенсиране – предприятието не извършва прихващания между активи и пасиви или приходи и разходи и отчита поотделно както активи и пасиви, така и приходи и разходи;

-Предимството на съдържанието пред формата означава, че сделките и събитията са отразени счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и икономическа реалност, а не формално според правната им форма;

-Оценяване на позициите, които са признати във финансовите отчети, се извършва по цена на придобиване, която може да е покупна цена или себестойност или по друг метод, когато това се изисква в приложимите счетоводни стандарти.

При разработването на Индивидуалния сметкоплан са спазени изискванията към организацията на отчетния процес. В него са определени: отчетните обекти и сметки за отчитането им. Определени са на синтетично и аналитично ниво систематизирането на информацията в счетоводни сметки, за да се представи достоверно резултата от финансовото състояние на предприятието.

При осъществяване на счетоводната политика, съобразно Индивидуалния сметкоплан на предприятието при организацията на счетоводния процес е осигурено:

-Всеобхватно хронологично регистриране на счетоводните операции въз основа на първичните счетоводни документи;

-Счетоводни регистри за обобщаване на счетоводната информация на различни периоди, в зависимост от необходимостта на информацията;

-Синтетични и аналитични счетоводни регистри, както равенство и връзка между тях;

-Междинно /тримесечно/ и годишно приключване на счетоводните регистри и съставяне на счетоводни отчети.

Принципите на изготвяне и представяне на Годишния финансов отчет са съобразени със Закона за счетоводството и СС 1.

= Дълготрайни материални и нематериални активи

Дълготрайни материални активи /ДМА/ са всички ресурси в натурално-веществена форма с цена на придобиване над 700 лв., когато очакваната от тях икономическа изгода е повече от дванадесет месеца.

Дълготрайни нематериални активи /ДНМА/ са нефинансовите ресурси, които не са материални, с цена на придобиване над 700 лв. и очакваната от тях икономическа изгода е повече от дванадесет месеца.

ДМА и ДНМА са осчетоводени и отчетени в балансови групи 20 и 21, подредени в балансови счетоводни сметки.

ДМА и ДНМА към датата на придобиване са отчетени и осчетоводени по цена на придобиване /историческа стойност/.

Към датата на съставяне Баланса на предприятието стойността на ДМА и ДНМА е определена и отчетена по тяхната доставна и остатъчна стойност.

Методът на амортизация е линеен. Счетоводната амортизационна квота не надвишава данъчната, като начисляването и се прави ежемесечно.

= Дългосрочни финансови активи

През отчетния период дружеството е посочило дългосрочни финансови активи – 50% дялово участие в Принт Мания ООД, отчетено по себестойностния метод, съгласно СС 28 Отчитане на инвестициите в асоциирани предприятия.

= Отсрочени данъци

През отчетния период няма признати активи по отсрочени данъци, както и признати пасиви по отсрочени данъци.

= Материални запаси

Материалните запаси са отчетени в отделна балансова група 30, подредени в балансови сметки – материали, продукция, стоки. Материалните запаси се отчитат, както следва:

а/ Материали:

-при придобиването им - по доставна цена, като се включват всички разходи пряко свързани с доставката, в т.ч. транспорт, застраховка, товаро-разтоварни работи и др.под.

-при тяхното потребление - по средно-претеглена цена.

б/ продукция:

-при заприхождаването й - по себестойност, включваща преките материални разходи и разходи за външни услуги;

-при потреблението й - по средно-претеглена цена

= Текущи вземания

Текущите вземания са класифицирани в отделна балансова група и отделни балансови сметки. Вземанията са оценени по номинална стойност в момента на тяхното възникване.

= Инвестиции

През отчетния период не са отчетени инвестиции.

= Парични средства

Отчетените парични средства на притежаваните от предприятието авоари са касови наличности, наличности в разплащателни сметки. Предприятието изготвя отчет за паричния поток по прекия метод.

= Разходи за бъдещи периоди

Разходите за бъдещи периоди се отразяват в текущия период според продължителността на периода за всеки разход.

= Собствен капитал

В Собствения капитал на дружеството се включват записан капитал, натрупана печалба/загуба/ от минали години, текуща печалба /загуба/.

= Текущите краткосрочни пасиви са изразени като:

Задължения към доставчици и клиенти, по търговски заеми, към персонала, към осигурителни предприятия, данъчни задължения.

Текущите краткосрочни задължения са оценени и осчетоводени по тяхната номинална стойност в момента на тяхното възникване.

= Финансирания и приходи за бъдещи периоди

През отчетния период не са отчетени приходи за бъдещи периоди.

= Разходи

Разходите отчетени за периода включват Разходите за оперативна дейности и Финансови разходи. Разходите за оперативна дейност включват разходите за суровини и материали, разходи за външни услуги, разходи за персонала, разходи за амортизация, други разходи.

Непреките технологични разходи се разпределят по видове дейности на база приходи и/или марж.

= Доходи на персонала

Сумата, призната като разход за доходи на персонала включва доходи на персонала и доходи при напускане.

= Амортизации

Промяна в метода на амортизация спрямо предходния отчетен период не е извършена. Прилага се линейния метод на амортизация. Счетоводната амортизационна квота не надвишава данъчната, като начисляването и се прави ежемесечно.

= Обезценка на активи

През отчетния период не е извършвана обезценка на активи.

= Ефекти от промени във валутните курсове

В годишния финансов отчет паричните позиции в чуждестранна валута се оценяват по заключителен курс, а текущо през годината – по централен курс на Българска народна банка.

= Приходи

Приходите от продажби се признават при предаване на продукцията, стоките и/или при завършване на услугите. Оценяват се по справедлива стойност на полученото или подлежащо за получаване възнаграждение, определено към датата на възникването.

= Нетни печалби и загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика

През отчетния период дружеството реализира счетоводната печалба.

Дружеството не е открило фундаментални грешки през отчетния период.

Не са извършвани промени в счетоводната политика на дружеството през отчетния период.

= Събития, настъпили след датата на ГФО

След датата на годишния финансов отчет не са настъпили коригиращи и некоригиращи събития.

= Отчитане на правителствени дарения

През отчетния период дружеството е отчело получени правителствени помощи с цел преодоляване последствията от въведеното в страната извънредно положение и извънредна епидемична обстановка във връзка пандемията Covid-19.

= Условни задължения, гаранции или непредвидени разходи

През отчетния период дружеството не е отчело такива.

= Предоставени аванси и кредити на административния персонал и членовете на органите на управление

През отчетния период дружеството не е отчело такива.

= Задължения, които стават дължими и изискуеми след повече от 5 години

През отчетния период дружеството не е отчело такива.

= Задължения, за които са предоставени обезпечения

През отчетния период дружеството не е предоставяло активи като обезпечение за получени заеми.

= Средносписъчен брой на персонала

През отчетния период средносписъчният брой на персонала е 10 души.

= Разходи за опазване на околната среда

През отчетния период дружеството не е осъществявало разходи за опазване на околната среда.

15.03.2021г. Управител: .....

