# ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

## На

## „АГДИВ“ ООД

Днес 30.06.2026 год в гр.Варна на основание чл.119 от Търговския закон на Република България съдружниците

1.**Георги Петров Иванов**, [redacted] и

**2. Десислава Добромирова Иванова**, [redacted] сключиха следния дружествен договор ,а именно.

Образува се дружество с ограничена отговорност, действащо според законодателството на Република България, наричано за кратко по-долу дружество или ООД.

## ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

1.Дружеството с ограничена отговорност се образува и ще действува под фирменото наименование:**“ АГДИВ”.**

2.Седалището на дружеството е град Варна.

3.Адреса на управление на дружеството е град Варна, ул. „Света Параскева” №25, ет.3, ап.9.

## ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ НА ДРУЖЕСТВОТО

Дружеството има следния предмет на дейност: Вътрешна и външна търговия, покупка на стоки или други вещи с цел продажба в първоначален, преработен или обработен вид, производство на стоки с цел продажба; консултантска дейност, посредничество, продажба на самолетни и автобусни билети, организиране на курсове и обучения, връщане на данъци от чужбина, посредническа дейност при наемане, отдаване под наем и покупко-продажба на недвижими имоти, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, маркетинг, софтуерни услуги, спедиционна, складова, хотелиерска , ресторантьорска, лизингова, туристическа и транспортна дейност, информационна и рекламна дейност, организиране на хазартни игри / след получаване на лиценз/, концесионна дейност и сключване на концесионни договори, строително-ремонтни дейности, както и всички други дейности, разрешени от закона.

## СРОК НА ДЕЙСТВИЕ НА УЧРЕДИТЕЛНИЯ ДОГОВОР

1.Настоящото дружество се създава за неопределен срок.

2.Срокът по предходния член може да бъде изменян по реда за изменение на дружествения договор.

## КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Размерът на капитала на дружеството е **25** /двадесет и пет / евро, разпределен в **5** /пет / дяла, всеки дял по **5** /пет/ евро.

## ДЯЛОВЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

1.Съдружниците участвуват в ООД със следните дялове:

- **Георги Петров Иванов- 3** /три/ дяла с номинална стойност от 5 /пет/ евро всеки дял или 15 /петнадесет /евро;

- **Десислава Добромирова Иванова- 2** /два/ дяла с номинална стойност от 5 /пет/ евро всеки дял или 10 /десет /евро;

2.Посочените в предходния член дялове са неделими и към момента са внесени от съдружниците 100 % .

3.Всеки от съдружниците отговаря за задължения на дружеството,до размера на своя дял.

## УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО

1.Органите за управление на дружеството са:

а/общо събрание

б/управител

2.Общото събрание се състои от съдружниците. Съдружник може да бъде представляван от пълномощник с изрично пълномощно.

3.Управителят участва в заседанията на общото събрание,независимо дали е съдружник или не.Ако управителят не е съдружник той участва в заседанията на общото събрание със съвещателен глас.

4.Общото събрание на съдружниците има следната компетентност:

4.1.изменя и допълва дружествения договор

4.2.приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член.

4.3.приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане

4.4.взема решение за намаляване и увеличаване на капитала

4.5.избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност.

4.6.взема решения за откриване и закриване на клонове, вливане и участие в други дружества

4.7.взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях

4.8.взема решения за предявяване искове на дружеството против управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях

4.9.взема решения за допълнителни парични вноски.

4.10.решава въпроси свързани с инвестиционното развитие и стратегия на дружеството.

4.11.одобрява сключването на договори, по които дружеството е отговорно за сума надвишаваща размера на регистрирания дружествен капитал ;

4.12.избира и освобождава контрольора на дружеството, ако има назначен

4.13.избира проверители на счетоводния отчет;

4.14.приема годишен доклад-отчет на управителя и годишната проверка на контрольора;

4.15.образува,закрива и определя начина на набиране и разходване на фондовете на дружеството;

4.16.взема решения относно преобразуването на дружеството с мнозинство повече от 3/4 от капитала ;

4.17. взема решения за сключване на договори, по които дружеството е отговорно за суми над 50 000 /петдесет хиляди/ евро.

5.Всеки съдружник има толкова гласа в общото събрание,колкото е неговия дял в капитала.

6.Решенията на общото събрание по т.4.1,4.2 и 4.9 се вземат с мнозинство повече от 3/4 от капитала, решенията по т.4.4 и 4.17 от настоящия договор се вземат с единодушие, а останалите решения се вземат с мнозинство повече от 1/2 от капитала.

7.Съдружниците могат да гласуват чрез представител в Общото събрание само при изрично писмено нотариално заверено пълномощно.

8.Общото събрание се свиква от управителя най-малко веднъж годишно,както и по искане на дяловете надвишаващи 1/10 от дружествения капитал.

9.Управителят свиква общо събрание веднага щом загубите на дружеството надхвърлят 1/4 от дружествения капитал.

10.Общото събрание се свиква с писмена покана получена от всеки съдружник най-малко седем дни преди датата на заседанието.В поканата се посочва и дневния ред.

11.Решения на общото събрание,за които законът изисква вписване в търговския регистър, се заявяват за вписване от управителя в седемдневен срок от приемането им.

Решенията на общото събрание могат да се вземат и неприсъствено,ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

12.Управителят на дружеството организира и ръководи дейността на ООД съобразно решенията на общото събрание, изискванията на закона и разпоредбите на чл.141 и чл.142 от ТЗ.

13.Дружеството се представлява и подписва от управителя, който сключва и прекратява трудовите договори с наетите в дружеството лица.

14.Контрольорът следи за спазването на този договор, опазване на имуществото на дружеството,извършва проверки относно финансовата и договорна дисциплина в дружеството и се отчита пред общото събрание.

15.Контрольорът има право на свиква общо събрание,когато след като е отправил покана до управителя,последният не е свикал събранието в срока по поканата.

16.Контрольорът има право на възнаграждение,чийто годишен размер се определя от общото събрание на съдружниците.

## ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

1.Освен правата и задълженията на съдружниците посочени в чл.120 до чл.134 от Търговския закон те са длъжни:

-да опазват доброто име на дружеството, неговите търговски и стопански тайни.

2.Съдружниците могат свободно да прехвърлят помежду си само целите си дялове,а прехвърлянето на дялове на трети лица-при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник.

3.Прехвърлянето на дялове се извършва чрез писмен договор с нотариално заверени подписи,който се вписва в търговския регистър.

4.Нов съдружник се приема от общото събрание по негова писмена молба,в която той заявява,че приема условията на дружествения договор

5.Всеки от съдружниците участва в дружеството само с парични средства, като няма задължение за участие с личен труд.

## РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА И ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

1.Съдружниците получават част от печалбата,съразмерна на дела,който притежават.

2.По решение на общото събрание за покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски за определен срок.Допълнителните вноски са съразмерни на дяловете на съдружниците.

3.Общата сума,необходима за внасяне от съдружниците за покриване на загубите за всеки конкретен случай се определя от общото събрание,което посочва и точния размер на вноските на отделните съдружници,реда за внасянето им и срока за възстановяването им, включително и въпроса дали ще се изплащат лихви.

4.За вноските на съдружниците по покриване на загуби на дружеството или за посрещане на временни нужди на дружеството се прилагат разпоредбите на чл.134 от ТЗ.

5.Дяловете са неделими.Съсобственост върху тях не се допуска освен в случаите на наследяване на дела от повече от един наследник.

6.С ликвидацията,преобразуване и реструктуриране на съдружник дружеството не се прекратява автоматически.

7.Правоприемниците на ликвидирания съдружник встъпват като съдружници в дружеството автоматично. Дружеството изплаща дела на правоприемника, ако последният не желае да участва в дружеството.Оценката на дела се извършва от експерти,назначени от общото събрание.

8.Правоприетият дял може да е съсобствен, но е неделим,както и всички останали дялове.

9.Правоприемници на един дял отговарят солидарно за задълженията по него.

10.Всеки съдружник може да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие , отправено най-малко три месеца преди датата на прекратяването до общото събрание на дружеството.

11.Съдружник може да бъде изключен с решение на общото събрание,след едномесечно писмено предупреждение в следните случаи:

а/при невнасяне,непопълване на дела си в допълнително определен от общото събрание срок, при което съдружникът губи всички права върху вноските , които е направил до момента на изключването,ако това е предвидено в настоящия договор

б/при неизпълнение на решение на общото събрание

в/когато действува против интересите на дружеството

г/при невнасяне на допълнителна парична вноска, в случай че съдружникът не е упражнил правото си за напускане по чл.134,ал.2 от ТЗ

## ИМУЩЕСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО

1.Дружеството образува свое имущество ,представляващо движими и недвижими вещи,вещни права върху тях,вземания,други права,дялови участия и др.

2.Всеки от съдружниците има дружествен дял от имуществото на дружеството,който е съразмерен на дела на съдружника в дружествения капитал.

3.Оценката на дружествените дялове за нуждите на дружеството се извършва от общото събрание или от определени от него експерти. Оценката се одобрява с решение на общото събрание ,включително и в случаите,когато дружествения дял подлежи на прехвърляне на лице, което не е съдружник.

## ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

1.Дружеството води:

а/книга за дяловете,в която се вписват размера на дела на всеки съдружник,направените вноски и промените в тях.

б/книга за разпорежданията на управителя,в която се вписват всички писмени разпореждания на управителя с техния пореден годишен номер в/протоколна книга на общото събрание , в която се вписват протоколите и решенията на общото събрание

г/входящ дневник

д/изходящ дневник

2.Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

3.Дружествените книги подлежат на преглед,проверяване,правене на извлечения и достъп само със знанието и съгласието на управителя.

4.Съдружниците и контрольорът имат право да преглеждат дружествените книги и да искат извлечения от тях и без съгласието на управителя,но само в негово присъствие.

5.Дружествените книги не подлежат на изнасяне извън седалището на дружеството освен в допустимите от закона случаи.

## ОСОБЕНИ РАЗПОРЕДБИ

1.Не се допуска прихващане на задължения на дружеството върху вземания на съдружник и обратно.

2.Броя,длъжностните характеристики,месторабо тата,началото и края на работното време на наетите в дружеството лица се определят със заповед на управителя.

## ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

1.Дружеството се прекратява и ликвидира според изискванията на чл.154,155 и чл.156 от Търговския закон.

2.Общото събрание може да определя за ликвидатор и друго лице освен управителя.

3.Броят на ликвидаторите не може да надвишава три лица,които вземат решенията си единодушно.

## ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ НОРМИ

1.Решението на общото събрание за намаляване на капитала на дружеството се обявява в ТР при АВ по реда на чл.150 като настоящият договор се изменя съгласно изискванията на закона.

Настоящият дружествен договор е приет единодушно с протоколно решение на събрание на съдружниците проведено в гр.Варна.

Договорът е съставен на български език в два екземпляра по един за АВ и за съдружниците.

Екземплярът на съдружниците се съхранява в седалището на дружеството от управителя.

СЪДРУЖНИЦИ: 1.....

2.....

